

MASTER INTERUNIVERSITARIO EN INGENIERÍA AMBIENTAL

PROCEDIMIENTO PARA LA SOLICITUD, ELABORACIÓN Y DEFENSA DEL TRABAJO FINAL DE MÁSTER

En el siguiente documento se especifican los requisitos, formularios, pasos y plazos por los cuales se guiará la solicitud, elaboración y defensa del Trabajo Final de Máster.

1. Los alumnos podrán **solicitar título para el trabajo o la inscripción de una propuesta de título a la Comisión de Proyectos del Máster**. El requisito para esta solicitud será contar con 45 créditos aprobados y/o reconocidos. Las solicitudes deberán hacerse mediante el formulario correspondiente: "*Solicitud de Asignación de Título de Trabajo Final de Máster*" o "*Solicitud de Aprobación de Título de Trabajo Final de Máster*". Esta última solicitud deberá contar con un resumen del trabajo que se piensa realizar. La Subcomisión de Trabajo Fin de Máster deberá contestar en un plazo de **10 días naturales** desde la presentación de la solicitud.
2. Existen dos modalidades de Trabajo Final de Máster: A y B. La modalidad A tiene una orientación profesional, mientras que la B presenta una orientación científica. Dado que el Máster se encuentra dentro de un Programa de Postgrado, la realización de un Trabajo Final de Máster con la modalidad B permitiría al alumno contar con el trabajo de investigación necesario para continuar sus estudios en el doctorado.
3. Las propuestas de tutor y tema o la solicitud de la asignación de tutor y tema de trabajo **se presentarán en la secretaría de la ETSE (Campus de Burjassot) a D. Antonio Carrilero**.
4. La **defensa del Trabajo Final de Máster** debe ser solicitada por escrito mediante el correspondiente formulario "*Solicitud de Defensa de Trabajo Final de Máster*". Además, junto con esta solicitud deberá entregarse un informe favorable del director mediante el "*Informe del Director del Trabajo Final de Máster*", tres ejemplares del Trabajo Final de Máster y 2 CD's con el formulario "*Formulario Depósito de Trabajo Final de Máster*" de la universidad que corresponda. **El depósito del trabajo deberá realizarse con una antelación mínima de 15 días naturales a la fecha prevista para la defensa**. Todos los formularios estarán debidamente disponibles en la página web.
5. Una vez que **la Comisión** acepte la solicitud de defensa, se hará **pública la convocatoria** en la página web y se comunicará vía correo electrónico a alumnos y profesores, a los que se les adjuntará el título, la composición del tribunal, la hora y el lugar de la defensa. **La convocatoria se hará al menos con 7 días naturales de antelación a la fecha de la defensa**.
6. El **tribunal** estará compuesto por: presidente, dos vocales y tutor. Éste último tendrá voz, pero no voto.