

REGLAMENT DE PRÀCTIQUES ACADÈMIQUES EXTERNES CURRICULARS DEL MÀSTER UNIVERSITARI EN PROFESSORAT D'EDUCACIÓ SECUNDÀRIA DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte

Aquest reglament té per objecte regular l'organització, desenvolupament, coordinació, seguiment, tutoria, avaluació i garantia de qualitat de les pràctiques acadèmiques externes curriculars del Màster Universitari en Professorat d'Educació Secundària de la Universitat Politècnica de València, així com establir les condicions de col·laboració amb els centres de pràctiques, el procediment d'assignació de places, els drets i deures de les persones participants i els mecanismes de coordinació entre la Universitat i els centres col·laboradors.

Així mateix, aquest reglament té per finalitat garantir que les pràctiques acadèmiques externes es desenvolupen d'acord amb els principis d'igualtat d'oportunitats, transparència, objectivitat, publicitat, accessibilitat universal, qualitat formativa i adequació a les competències professionals previstes en el pla d'estudis del títol.

Aquest reglament es dicta d'acord amb l'Ordre ECI/3858/2007, de 27 de desembre, per la qual s'estableixen els requisits per a la verificació dels títols universitaris oficials que habiliten per a l'exercici de les professions de professorat d'Educació Secundària Obligatoria i Batxillerat, Formació Professional i Ensenyaments d'Idiomes; el Reial decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris; el Reial decret 822/2021, de 28 de setembre, pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment que assegura la seua qualitat; el reglament que regula les pràctiques en empreses i institucions dels estudiants de la Universitat Politècnica de València; l'Orde de 30 de setembre de 2009, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula la convocatòria i el procediment per a la selecció de centres de pràctiques i s'estableixen orientacions per al desenvolupament del pràcticum dels títols oficials de màster que habiliten per a l'exercici de les professions de professorat d'Educació Secundària

Obligatòria i Batxillerat, Formació Professional i Ensenyaments d'Idiomes, així com les seues modificacions posteriors; i la resta de disposicions que resulten aplicables.

El present reglament té la consideració de normativa específica de pràctiques acadèmiques externes del Màster Universitari en Professorat d'Educació Secundària, d'acord amb el que estableix l'article 11.5 del Reial decret 822/2021.

Article 2. Naturalesa acadèmica

1. Les pràctiques acadèmiques externes constitueixen una activitat formativa curricular integrada en el pla d'estudis del Màster Universitari en Professorat d'Educació Secundària de la Universitat Politècnica de València.
2. La seua finalitat és facilitar la formació pràctica de l'estudiantat en contextos reals d'exercici de la professió docent, afavorint la integració dels coneixements, competències i habilitats adquirits durant el màster amb la realitat educativa, pedagògica i organitzativa dels centres docents.
3. Les pràctiques acadèmiques externes contribueixen a l'adquisició i desenvolupament de les competències professionals previstes en el pla d'estudis del títol i constitueixen un element fonamental de la formació inicial del professorat.
4. Les pràctiques no generen en cap cas relació laboral, contractual ni funcional entre l'estudiantat i el centre col·laborador, ni comporten l'assumpció per part de l'estudiant de les responsabilitats pròpies del personal docent del centre.

Article 3. Àmbit d'aplicació

1. Aquest reglament és aplicable a tot l'alumnat matriculat en l'assignatura de Pràctiques Acadèmiques Externes del Màster Universitari en Professorat d'Educació Secundària de la Universitat Politècnica de València.
2. Igualment, serà aplicable a les tutores i tutors acadèmics designats per la Universitat, als tutors i tutores professionals dels centres col·laboradors, als coordinadors i coordinadores de pràctiques dels centres educatius, així com als òrgans acadèmics responsables de l'organització, seguiment i avaluació de les pràctiques.
3. Les disposicions d'aquest reglament seran aplicables a totes les pràctiques acadèmiques externes curriculars incloses en el pla d'estudis del màster, amb independència de la titularitat pública o privada del centre on es desenvolupen.

CAPÍTOL II. CENTRES DE PRÀCTIQUES

Article 4. Tipologia de centre

1. Les pràctiques acadèmiques externes curriculars del Màster Universitari en Professorat d'Educació Secundària podran realitzar-se en les tipologies següents de centres educatius:

a) Centres docents públics de titularitat de la Generalitat Valenciana.

b) Centres docents privats sostinguts amb fons públics.

c) Centres docents privats no sostinguts amb fons públics, sempre que disposen del corresponent conveni de cooperació educativa amb la Universitat Politècnica de València i complisquen els requisits establerts en aquest reglament.

2. Els centres col·laboradors hauran d'impartir ensenyaments relacionats amb les especialitats del màster i oferir un entorn formatiu adequat per a l'adquisició de les competències professionals previstes en el pla d'estudis.

3. La realització de les pràctiques en qualsevol de les tipologies de centres previstes en aquest article haurà de garantir el compliment dels objectius formatius, les activitats de tutoria, el seguiment acadèmic i els requisits de qualitat establerts per la Universitat Politècnica de València i per la normativa aplicable.

Article 5. Centres col·laboradors i procedència de les places de pràctiques

1. Amb caràcter general, les pràctiques acadèmiques externes es desenvoluparan en centres docents públics de titularitat de la Generalitat Valenciana i en centres docents privats sostinguts amb fons públics que hagen sigut reconeguts anualment per la conselleria competent en matèria d'educació com a centres de pràctiques per als estudis conduents a l'obtenció del títol de Màster Universitari en Professorat d'Educació Secundària.

2. La relació de centres disponibles, les especialitats autoritzades i el nombre de places oferides serà la que resulte del procediment anual de selecció de centres de pràctiques desenvolupat per la conselleria competent en matèria d'educació i de la posterior distribució de places entre les universitats participants.

3. La Universitat Politècnica de València podrà complementar aquesta oferta mitjançant convenis de cooperació educativa subscrits amb centres docents privats no sostinguts amb fons públics que impartisquen ensenyaments compatibles amb les especialitats del màster i reuneixen les condicions formatives adequades per al desenvolupament de les pràctiques acadèmiques externes.

4. En el cas dels centres docents privats no sostinguts amb fons públics, la iniciativa per a la formalització de la col·laboració podrà partir de l'estudiant o del mateix centre educatiu.

L'autorització definitiva correspondrà a la Direcció Acadèmica del Màster, una vegada verificats el compliment dels requisits acadèmics, organitzatius i administratius exigibles, així com l'adequació del centre als objectius formatius i a les competències previstes en el pla d'estudis.

5. La Direcció Acadèmica del Màster vetlarà anualment perquè l'oferta global de places de pràctiques siga suficient per a garantir la realització de les pràctiques acadèmiques externes per part de tot l'estudiantat matriculat en cadascuna de les especialitats del títol.

Article 6. Requisits dels centres col·laboradors

1. Podran actuar com a centres col·laboradors per a la realització de les pràctiques acadèmiques externes els centres docents públics i els centres docents privats sostinguts amb fons públics que hagen sigut reconeguts anualment per la conselleria competent en matèria d'educació com a centres de pràctiques per als estudis conduents al títol de Màster Universitari en Professorat d'Educació Secundària.

2. Els centres docents privats no sostinguts amb fons públics podran actuar com a centres col·laboradors sempre que disposen d'un conveni de cooperació educativa vigent amb la Universitat Politècnica de València i reuneixen les condicions formatives, organitzatives i docents equivalents a les exigides als centres reconeguts per la conselleria competent en matèria d'educació.

3. Tots els centres col·laboradors hauran de disposar d'una persona coordinadora de pràctiques i del professorat tutor necessari per a garantir el correcte desenvolupament de les pràctiques i el seguiment de l'estudiantat assignat.

4. El professorat tutor haurà de complir els requisits establerts en la normativa vigent de la conselleria competent en matèria d'educació per a exercir funcions de tutoria de pràctiques.

5. La Direcció Acadèmica del Màster podrà verificar el compliment dels requisits acadèmics i formatius necessaris per a l'autorització o continuïtat de les pràctiques en qualsevol centre col·laborador.

CAPÍTOL III. PROCEDIMENT D'ASSIGNACIÓ DE PLACES

Article 7. Principis generals

1. L'assignació de places de pràctiques es realitzarà d'acord amb els principis d'igualtat d'oportunitats, objectivitat, transparència, publicitat i adequació entre les característiques de la plaça oferida i l'especialitat cursada per l'alumnat.
2. La Universitat Politècnica de València establirà anualment un procediment d'adjudicació de places que garantisca la concurrència ordenada de l'estudiantat i l'aplicació de criteris objectius prèviament coneguts.
3. En el procés d'assignació es tindran en compte, d'acord amb el que estableix aquest reglament, els criteris acadèmics de prioritització, així com les preferències manifestades per l'estudiantat i la disponibilitat de places existents en cada especialitat.

Article 8. Planificació i estimació de la demanda

1. A l'inici del primer quadrimestre de cada curs acadèmic, la Direcció Acadèmica del Màster realitzarà una consulta o enquesta a l'estudiantat amb la finalitat de facilitar la planificació de les pràctiques acadèmiques externes.
2. La informació recollida tindrà caràcter orientatiu i servirà per a estimar la demanda de places de pràctiques en les diferents especialitats i àrees geogràfiques, així com per a facilitar la planificació del procés d'assignació.
3. A partir d'aquesta informació, i tenint en compte el nombre d'estudiants matriculats en cada especialitat, la Direcció Acadèmica del Màster realitzarà les gestions oportunes davant els organismes competents i els centres col·laboradors per tal de garantir una oferta suficient de places de pràctiques.
4. Les preferències manifestades per l'estudiantat no generaran cap dret d'adjudicació sobre una plaça concreta ni alteraran els criteris d'assignació establerts en aquest reglament.

Article 9. Oferta de places

1. Una vegada la Universitat Politècnica de València dispose de la relació definitiva de places de pràctiques assignades, la Direcció Acadèmica del Màster publicarà l'oferta de places disponible per a cada especialitat.
2. La publicació indicarà, almenys:
 - a) el centre educatiu;

- b) la localitat;
- c) l'especialitat o especialitats associades;
- d) el torn o horari, si aquesta informació es troba disponible.

3. La publicació de l'oferta podrà incloure, addicionalment, qualsevol altra informació que facilite a l'estudiantat el procés d'elecció de plaça.

Article 10. Procediment d'assignació de places

1. L'assignació de places de pràctiques es realitzarà de manera independent per a cadascuna de les especialitats del màster.
2. Una vegada publicada l'oferta de places, la Direcció Acadèmica del Màster obrirà el procediment d'assignació.
3. Cada estudiant presentarà una relació de fins a cinc places ordenades segons les seues preferències.
4. L'adjudicació de les places es realitzarà segons l'ordre de prelació determinat per la nota d'accés al màster i atenent les preferències manifestades per l'estudiantat.
5. En el cas que a l'estudiant no se li adjudique cap de les places incloses en la seua relació de preferències, la Direcció Acadèmica del Màster li assignarà d'ofici una plaça vacant de la seua especialitat.
6. Finalitzat el procés d'assignació, la Direcció Acadèmica del Màster publicarà la relació provisional de places adjudicades.
7. Una vegada resoltes les incidències que, si escau, puguen produir-se, es publicarà la relació definitiva d'assignacions.
8. La relació definitiva de places adjudicades serà comunicada als centres educatius corresponents, que procediran a l'assignació del tutor o tutora professional d'acord amb la normativa vigent.

Article 11. Reassignació extraordinària

1. L'estudiant que, per causes degudament justificades, no puga incorporar-se al centre de pràctiques assignat podrà sol·licitar la reassignació de plaça.
2. La sol·licitud haurà d'anar acompanyada de la documentació justificativa corresponent i serà resolta per la Direcció Acadèmica del Màster.

3. Amb caràcter general, aquestes reassignacions es tramitaran durant el mes de gener, una vegada finalitzats els processos d'adjudicació de places de pràctiques de la resta d'universitats valencianes.

4. Les reassignacions es realitzaran exclusivament sobre les places vacants disponibles i sempre que existisquen places adequades a l'especialitat cursada per l'estudiant.

5. La concessió d'una reassignació estarà condicionada a la disponibilitat efectiva de places i a les necessitats organitzatives del programa de pràctiques.

CAPÍTOL IV. TUTORIA I COORDINACIÓ

Article 12. Agents participants

1. En el desenvolupament de les pràctiques acadèmiques externes participaran, almenys:

- a) L'estudiant.
- b) El coordinador o coordinadora de pràctiques del centre.
- c) El tutor o tutora professional del centre.
- d) El tutor o tutora acadèmic designat per la Universitat Politècnica de València.
- e) La Direcció Acadèmica del Màster.

2. Tots els agents participants col·laboraran per garantir l'adequat desenvolupament de les pràctiques i l'assoliment dels objectius formatius previstos en el pla d'estudis.

Article 13. Coordinador o coordinadora de pràctiques del centre

1. Cada centre col·laborador disposarà d'una persona coordinadora de pràctiques que actuarà com a interlocutora amb la Universitat Politècnica de València en totes les qüestions relacionades amb l'organització i desenvolupament de les pràctiques acadèmiques externes.

2. Corresponen al coordinador o coordinadora de pràctiques les funcions següents:

- a) Actuar com a persona de contacte entre el centre col·laborador i la Universitat Politècnica de València.
- b) Coordinar, juntament amb el tutor o tutora professional, la incorporació de l'estudiant al centre.
- c) Assignar, o coordinar l'assignació, del tutor o tutora professional de cada estudiant d'acord amb l'especialitat corresponent.
- d) Comunicar a la Universitat Politècnica de València l'assignació dels tutors o tutores professionals.
- e) Facilitar la coordinació entre el centre, el tutor o tutora professional i el tutor o tutora acadèmic de la Universitat.
- f) Col·laborar en la resolució de les incidències organitzatives que puguin sorgir durant el desenvolupament de les pràctiques.

g) Vetlar pel correcte desenvolupament de les pràctiques en el centre, d'acord amb la normativa aplicable.

Article 14. Tutor o tutora professional del centre

1. Cada estudiant tindrà assignat un tutor o tutora professional del centre de pràctiques, designat d'acord amb l'especialitat cursada i amb els requisits previstos en la normativa vigent.

2. El tutor o tutora professional serà la persona responsable de l'orientació, supervisió i seguiment de les activitats desenvolupades per l'estudiant durant el període de pràctiques.

3. Corresponen al tutor o tutora professional les funcions següents:

a) Acollir i orientar l'estudiant en la seua incorporació al centre.

b) Facilitar el coneixement de l'organització, funcionament i projectes educatius del centre.

c) Supervisar les activitats desenvolupades per l'estudiant i orientar-lo o orientar-la en el seu procés de formació pràctica.

d) Afavorir la participació progressiva de l'estudiant en les activitats docents, de coordinació i d'avaluació pròpies de la funció docent.

e) Mantenir la coordinació necessària amb el tutor o tutora acadèmic de la Universitat Politècnica de València.

f) Informar la Universitat de les incidències rellevants que puguin afectar el desenvolupament de les pràctiques.

g) Emetre l'informe o valoració final de l'estudiant d'acord amb els procediments establerts pel màster.

4. El tutor o tutora professional exercirà les seues funcions de conformitat amb la normativa aplicable i col·laborarà amb la Universitat Politècnica de València en les activitats de seguiment i avaluació de les pràctiques.

Article 15. Tutor o tutora acadèmic de la Universitat Politècnica de València

1. Cada estudiant tindrà assignat una tutora o un tutor acadèmic de la Universitat Politècnica de València, que serà responsable del seguiment acadèmic de les pràctiques i de la coordinació amb el centre col·laborador.

2. La designació de les tutores i tutors acadèmics correspondrà a la Direcció Acadèmica del Màster d'acord amb els criteris organitzatius establerts per la titulació.

3. Corresponen al tutor o tutora acadèmic les funcions següents:

- a) Orientar l'estudiant abans, durant i després del període de pràctiques.
- b) Vetlar perquè les activitats desenvolupades durant les pràctiques siguin coherents amb els objectius formatius i les competències previstes en el pla d'estudis.
- c) Mantenir la coordinació necessària amb el tutor o tutora professional del centre.
- d) Realitzar el seguiment acadèmic de les pràctiques mitjançant els mecanismes establerts pel màster.
- e) Assessorar l'estudiant en la resolució de les incidències acadèmiques que puguin produir-se durant el desenvolupament de les pràctiques.
- f) Recollir i valorar la informació proporcionada pel tutor o tutora professional del centre.
- g) Avaluar les pràctiques acadèmiques externes d'acord amb els criteris establerts per la Direcció Acadèmica del Màster.

4. La tutora o tutor acadèmic col·laborarà amb la Direcció Acadèmica del Màster en les actuacions de seguiment i millora de la qualitat de les pràctiques acadèmiques externes.

CAPÍTOL V. DESENVOLUPAMENT DE LES PRÀCTIQUES

Article 16. Incorporació al centre de practiques

1. Una vegada adjudicada la plaça, la Universitat Politècnica de València facilitarà a l'estudiant les dades de contacte del coordinador o coordinadora de pràctiques del centre.
2. L'estudiant haurà de posar-se en contacte amb el coordinador o coordinadora de pràctiques del centre amb l'antelació suficient per a formalitzar la documentació administrativa requerida i preparar la seua incorporació.
3. El centre designarà el tutor o tutora professional de l'estudiant i comunicarà aquesta designació a la Universitat Politècnica de València.
4. Amb anterioritat a l'inici de les pràctiques, l'estudiant i el tutor o tutora professional acordaran l'horari de realització de les pràctiques d'acord amb l'organització i funcionament del centre.
5. L'estudiant haurà de complir els requisits administratius i documentals exigits per la normativa aplicable abans de la seua incorporació al centre.

Article 17. Duració i període de realització

1. Amb caràcter general, les pràctiques acadèmiques externes es desenvoluparan entre els mesos de febrer i juny del curs acadèmic corresponent.
2. L'assignatura de Pràctiques Acadèmiques Externes té una càrrega horària que correspon al nombre de crèdits ECTS que li assigna el pla d'estudis vigent del títol.
3. L'horari concret de realització de les pràctiques serà acordat entre l'estudiant i el tutor o tutora professional del centre, tenint en compte l'organització i funcionament del centre educatiu i la necessitat de completar el nombre total d'hores previstes.
4. Excepcionalment, la Direcció Acadèmica del Màster podrà autoritzar modificacions del calendari de realització de les pràctiques per causes degudament justificades i sempre que es garantisca l'assoliment dels objectius formatius de l'assignatura.

Article 18. Desenvolupament de les activitats formatives

1. Les pràctiques acadèmiques externes es desenvoluparan d'acord amb els objectius formatius, les competències i els resultats d'aprenentatge previstos en el pla d'estudis del màster.

2. Durant el període de pràctiques, l'estudiant participarà en les activitats formatives que determine el tutor o tutora professional, sota la seua supervisió i d'acord amb l'organització i funcionament del centre educatiu.

3. Les activitats desenvolupades hauran de permetre a l'estudiant conèixer l'organització i funcionament del centre, els processos d'ensenyament i aprenentatge, les activitats de coordinació docent, els procediments d'avaluació i, en general, les funcions pròpies de l'exercici de la professió docent.

4. L'estudiant actuarà d'acord amb els principis de responsabilitat, confidencialitat, respecte a les normes del centre i compromís amb les activitats formatives assignades.

5. La participació de l'estudiant en les activitats del centre tindrà una finalitat exclusivament formativa i es desenvoluparà sempre sota la supervisió del tutor o tutora professional.

Article 19. Assistència i dedicació

1. L'estudiant haurà de complir l'horari acordat amb el tutor o tutora professional i realitzar la totalitat de les hores de pràctiques previstes en l'assignatura.

2. Les absències hauran de ser comunicades al més aviat possible al tutor o tutora professional i, si escau, al tutor o tutora acadèmic de la Universitat Politècnica de València.

3. Les absències degudament justificades podran ser recuperades, de comú acord amb el tutor o tutora professional, sempre que siga possible i es garantisca el compliment del nombre total d'hores de pràctiques establert.

4. L'incompliment greu o reiterat de les obligacions d'assistència, així com la no realització del nombre mínim d'hores de pràctiques exigides, podrà comportar la no superació de l'assignatura.

Article 20. Incidències i interrupció de les pràctiques

1. Qualsevol incidència que pugui afectar el normal desenvolupament de les pràctiques haurà de ser comunicada al més aviat possible al tutor o tutora professional, al tutor o tutora acadèmic, i a la Unitat de Pràctiques del centre.

2. En cas de malaltia, incapacitat temporal, causes personals greus o qualsevol altra circumstància degudament justificada que impedisca la realització o la continuïtat de les pràctiques, l'estudiant haurà de comunicar aquesta situació al tutor o tutora professional, al tutor o tutora acadèmic i a la Unitat de Pràctiques del centre amb una antelació mínima de deu dies naturals respecte a la data en què haja de produir efecte o, si es tracta d'una circumstància sobreenvenida, el mateix dia en què es produïska. Quan aquesta situació comporte la interrupció de les pràctiques, serà necessari tramitar la corresponent rescissió del conveni. En cas que l'estudiant pugui reprendre-les amb posterioritat, caldrà formalitzar un nou conveni abans de la seua reincorporació, d'acord amb la normativa vigent.

3. Amb caràcter previ a l'inici de les pràctiques, l'estudiant i el tutor o tutora professional formalitzaran la documentació requerida per la Universitat Politècnica de València i per la normativa aplicable, en la qual constaran, entre altres aspectes, les dates previstes d'inici i finalització de les pràctiques.

4. Qualsevol modificació de les dates inicialment previstes o qualsevol incidència que puga afectar la duració o finalització de les pràctiques haurà de ser comunicada a la Direcció Acadèmica del Màster i a la Unitat de Pràctiques del centre amb una antelació mínima de deu dies naturals o, en cas de circumstàncies sobrevingudes, el mateix dia en què es produïsquen, a fi de poder tramitar les modificacions administratives que corresponguen.

5. Quan es produïsquen circumstàncies que impossibiliten la continuïtat de les pràctiques en el centre assignat o qualsevol altra modificació de les condicions establertes en l'annex del conveni de pràctiques, aquestes hauran de ser comunicades al tutor o tutora professional, al tutor o tutora acadèmic, a la Direcció Acadèmica del Màster i a la Unitat de Pràctiques del centre amb una antelació mínima de deu dies naturals o, si es tracta d'una circumstància sobrevinguda, el mateix dia en què es produïska, per tal que es puguin tramitar les modificacions o la rescissió del conveni que corresponguen.

6. Les situacions d'interrupció definitiva de les pràctiques comportaran la rescissió del conveni corresponent. Qualsevol circumstància que implique la modificació o finalització anticipada de les pràctiques haurà de ser comunicada a la Unitat de Pràctiques del centre en els terminis establerts en aquest article. En cas que l'estudiant puga reprendre les pràctiques amb posterioritat, serà necessari formalitzar un nou conveni abans de la seua reincorporació. La Direcció Acadèmica del Màster resoldrà aquestes situacions d'acord amb la normativa aplicable i els criteris acadèmics de l'assignatura.

CAPÍTOL VI. DRETS I DEURES DE L'ESTUDIANT

Article 21. Drets de l'estudiant

1. L'estudiant tindrà dret a:

a) Desenvolupar les pràctiques en un centre col·laborador adequat a la seua especialitat i als objectius formatius de l'assignatura.

b) Rebre l'orientació, tutela i seguiment necessaris per part del tutor o tutora professional i del tutor o tutora acadèmic.

c) Participar en les activitats formatives previstes durant el període de pràctiques.

d) Ser informat dels criteris i procediments d'avaluació aplicables a l'assignatura.

e) Comunicar incidències o formular consultes relacionades amb el desenvolupament de les pràctiques davant del tutor o tutora acadèmic o de la Direcció Acadèmica del Màster.

f) Rebre una avaluació objectiva d'acord amb els procediments i criteris d'avaluació establerts per la Direcció Acadèmica del Màster.

2. Els drets recollits en aquest article s'entenen sense perjudici dels que reconeix la normativa general de pràctiques acadèmiques externes de la Universitat Politècnica de València.

Article 22. Deures de l'estudiant

1. L'estudiant haurà de:

a) Complir les normes d'organització i funcionament del centre de pràctiques.

b) Respectar les indicacions del coordinador o coordinadora de pràctiques, del tutor o tutora professional i del tutor o tutora acadèmic.

c) Assistir regularment a les pràctiques i complir l'horari acordat.

d) Desenvolupar amb diligència les activitats formatives que li siguen assignades.

e) Guardar la confidencialitat respecte de la informació a la qual tinga accés durant les pràctiques i respectar la normativa en matèria de protecció de dades.

f) Comunicar qualsevol incidència que puga afectar el normal desenvolupament de les pràctiques.

g) Elaborar i presentar, en els terminis establerts, els informes, memòries o activitats acadèmiques requerides en l'assignatura.

2. L'incompliment dels deures previstos en aquest article podrà comportar les conseqüències acadèmiques i administratives previstes en la normativa aplicable.

CAPÍTOL VII. SEGUIMENT I QUALITAT

Article 23. Seguiment de les pràctiques

1. El seguiment de les pràctiques acadèmiques externes es realitzarà de manera coordinada entre el tutor o tutora professional del centre, el tutor o tutora acadèmic de la Universitat Politècnica de València i la Direcció Acadèmica del Màster.
2. El tutor o tutora acadèmic efectuarà el seguiment de l'estudiant mitjançant els mecanismes que es determinen per al desenvolupament de l'assignatura.
3. Durant el període de pràctiques, el tutor o tutora acadèmic i el tutor o tutora professional mantindran la coordinació necessària per a garantir el correcte desenvolupament de les activitats formatives.
4. Les incidències que puguin afectar el desenvolupament de les pràctiques seran comunicades a la Direcció Acadèmica del Màster per a la seua valoració i, si escau, resolució.

Article 24. Garantia de qualitat

1. La Direcció Acadèmica del Màster realitzarà el seguiment global del desenvolupament de les pràctiques acadèmiques externes i impulsarà les actuacions de millora que es consideren necessàries.
2. Amb aquesta finalitat, es podran recollir evidències i indicadors relacionats amb el desenvolupament de les pràctiques, incloent-hi la valoració de l'estudiantat, dels tutors i tutores professionals, dels tutors i tutores acadèmics i dels centres col·laboradors.
3. La informació obtinguda podrà incorporar-se als procediments de seguiment i garantia interna de qualitat del títol, d'acord amb els sistemes de qualitat vigents a la Universitat Politècnica de València.
4. La Direcció Acadèmica del Màster vetlarà perquè l'oferta de centres i places de pràctiques siga adequada a les necessitats formatives de les diferents especialitats del títol.

CAPÍTOL VIII. AVALUACIÓ

Article 25. Avaluació de les pràctiques

1. L'avaluació de les pràctiques acadèmiques externes té per objecte determinar el grau d'assoliment de les competències, resultats d'aprenentatge i objectius formatius previstos en el pla d'estudis del màster.
2. Les pràctiques acadèmiques externes comprenen una estada formativa de 200 hores presencials al centre de pràctiques i l'elaboració d'una memòria de pràctiques amb una càrrega acadèmica de 50 hores.
3. La memòria de pràctiques constitueix una activitat acadèmica obligatòria i tindrà per finalitat afavorir la reflexió crítica de l'estudiantat sobre les activitats desenvolupades, el funcionament del centre educatiu i les competències adquirides durant el període de pràctiques.
4. L'avaluació tindrà en compte, almenys:
 - a) L'informe emès pel tutor o tutora professional del centre.
 - b) La memòria de pràctiques elaborada per l'estudiant.
 - c) Les activitats de seguiment realitzades durant el període de pràctiques.
5. La presentació de la memòria de pràctiques serà un requisit necessari per a l'avaluació de l'assignatura.

Article 26. Qualificació

1. La qualificació final de l'assignatura de Pràctiques Acadèmiques Externes correspondrà al tutor o tutora acadèmic de la Universitat Politècnica de València.
2. Per a l'emissió de la qualificació final, el tutor o tutora acadèmic tindrà en consideració l'informe emès pel tutor o tutora professional del centre, la memòria de pràctiques presentada per l'estudiant i les activitats de seguiment realitzades durant el període de pràctiques.
3. La presentació de la memòria de pràctiques serà un requisit necessari per a l'avaluació de l'assignatura.
4. Els criteris específics de qualificació seran establerts per la Direcció Acadèmica del Màster i comunicats a l'estudiant a l'inici del curs acadèmic.
5. La qualificació final es reflectirà en l'acta acadèmica de l'assignatura d'acord amb la normativa d'avaluació vigent de la Universitat Politècnica de València.

6. Les revisions i reclamacions de qualificacions es tramitaran d'acord amb la normativa acadèmica vigent de la Universitat Politècnica de València.