

GUÍA RÁPIDA_ Cómo regularizar tu situación administrativa

El Ministerio de Trabajo tiene establecido que todas las prácticas sean gestionadas con NIE; por ello, si te has matriculado con pasaporte, deberás acercarte al Centro que te ha matriculado / o Escuela en la que estudias aportando pasaporte y NIE. Esto es la regularización administrativa.

A continuación, te facilitamos una Guía de ayuda.

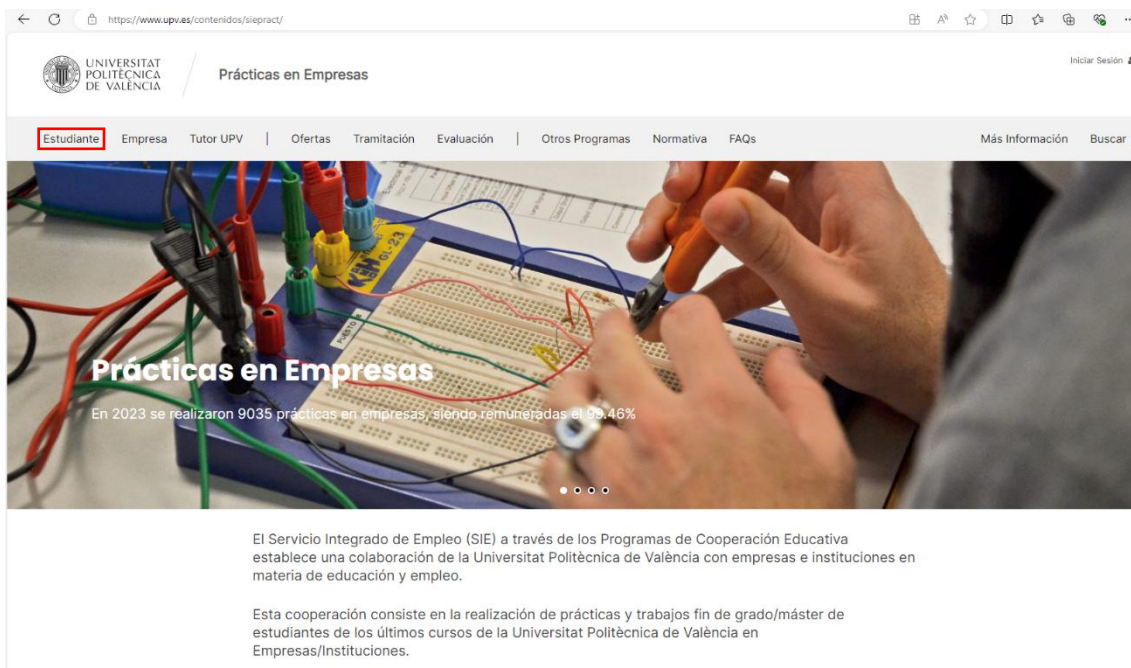
1. Entra en: www.upv.es/entidades/SIE/



2. En la parte superior entra en el apartado → Prácticas en Empresas



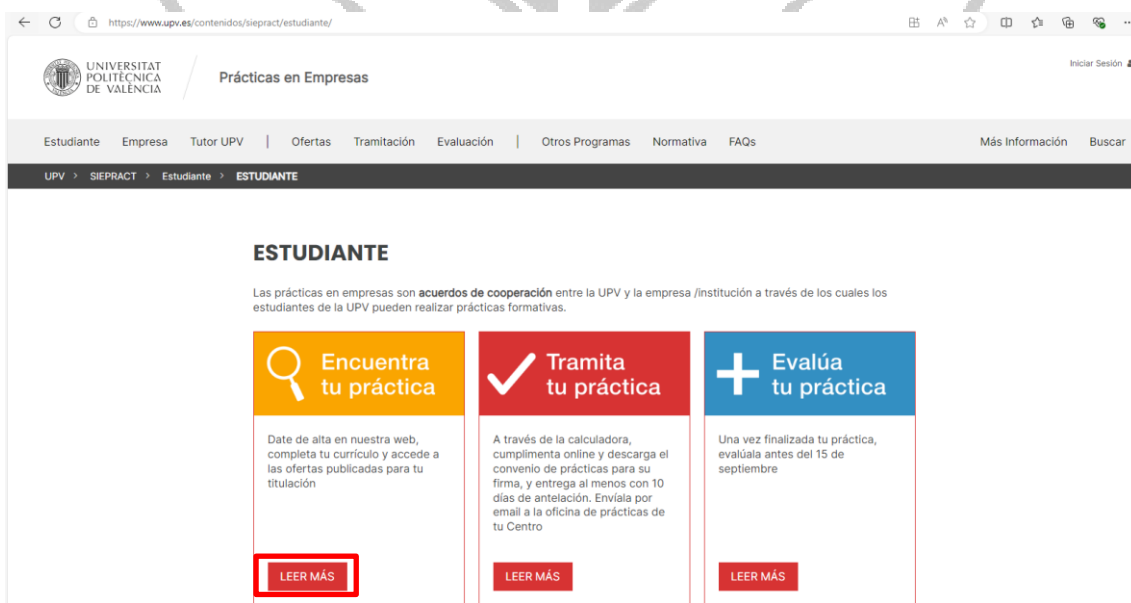
3. En la parte superior entra en el apartado → Estudiante



El Servicio Integrado de Empleo (SIE) a través de los Programas de Cooperación Educativa establece una colaboración de la Universitat Politècnica de València con empresas e instituciones en materia de educación y empleo.

Esta cooperación consiste en la realización de prácticas y trabajos fin de grado/máster de estudiantes de los últimos cursos de la Universitat Politècnica de València en Empresas/Instituciones.

4. Entra en ENCUENTRA TU PRÁCTICA



ESTUDIANTE

Las prácticas en empresas son **acuerdos de cooperación** entre la UPV y la empresa /institución a través de los cuales los estudiantes de la UPV pueden realizar prácticas formativas.

Encuentra tu práctica

Date de alta en nuestra web, completa tu currículum y accede a las ofertas publicadas para tu titulación

LEER MÁS

Tramita tu práctica

A través de la calculadora, cumplimenta online y descarga el convenio de prácticas para su firma, y entrega al menos con 10 días de antelación. Envíala por email a la oficina de prácticas de tu Centro

LEER MÁS

Evalúa tu práctica

Una vez finalizada tu práctica, evalúala antes del 15 de septiembre

LEER MÁS

Compartir: [f](#) [t](#) [in](#) [p](#)



Estudiante Empresa Tutor UPV | Ofertas Tramitación Evaluación | Otros Programas Normativa FAQs Más información Buscar

UPV > SEPRACT > Ofertas > Ofertas

ACCESO A OFERTAS DE PRÁCTICAS

Desde el [portal de empleo y prácticas](#) del SIE se gestionan las ofertas de prácticas de todos los centros de la UPV. Tanto los estudiantes que no dispongan de una empresa para realizar las prácticas como las empresas que no dispongan de un estudiante preseleccionado, pueden acceder a este portal desde donde podrán inscribirse en las ofertas o publicar una oferta. La gestión de las ofertas de prácticas se realiza desde cada uno de los centros donde se imparten las titulaciones indicadas.

Titulaciones y Contactos de Prácticas UPV 173.57 KB

* Excepciones: Titulaciones de la ETSICCP contactar directamente con la [unidad de prácticas del centro](#) y para titulaciones de títulos propios, contactar con la [unidad responsable del título](#) o bien con [practicas.cfp@upv.es](#)

Debido al cierre del servicio durante el **periodo vacacional de verano**, las ofertas recibidas durante el mes de agosto se revisarán a partir del día 1 de septiembre.

Estudiantes	Empresas
Para poder realizar prácticas debes: <ul style="list-style-type: none">• Estar matriculado y no titulado en la titulación en la que se solicita la práctica.• Tener aprobado el 50% de los créditos (para titulaciones de grado y para prácticas extracurriculares).• Tener horas de prácticas disponibles. Los pasos para acceder a las ofertas de prácticas son: Manual Estudiantes	Las ofertas de prácticas se gestionan desde las Unidades de Prácticas de las diferentes Escuelas y Facultades UPV. Los pasos a seguir para publicar una oferta de prácticas son: Excepciones: <small>Títulos propios UPV (CFPI) enviar oferta a practicas.cfp@upv.es y en ETSICCP contactar con la unidad</small> Manual Empresas
1. INSCRIBIRSE EN LA BASE DE DATOS CURRICULAR	1. REVISAR LAS TITULACIONES DISPONIBLES EN LA UPV
2. INSCRIBIRSE EN LAS OFERTAS DE PRÁCTICAS	2. CUMPLIMENTAR OFERTA DE PRÁCTICAS

Modificar CV



Comprueba si en tu CV (currículo) estás registrado con DNI/NIE o PASAPORTE.

Si apareces en la base de datos del SIE con el pasaporte, debes regularizar tu situación. Para ello debes acudir a SECRETARIA de la escuela que lleva tu titulación, o en su defecto, al SERVICIO DE ALUMNADO, y solicitar la **REGULARIZACIÓN ADMINISTRATIVA**

UNIVERSITAT
POLITÈCNICA
DE VALÈNCIA