



GUÍA RÁPIDA DIRE ESTUDIANTE ENCUENTRA TU PRÁCTICA







GUÍA RÁPIDA DIRE estudiante encuentra tu práctica

Estimad@ estudiante, te facilitamos una Guía rápida para solicitar una práctica:

Los requisitos que debes cumplir para poder iniciar el trámite de prácticas son:

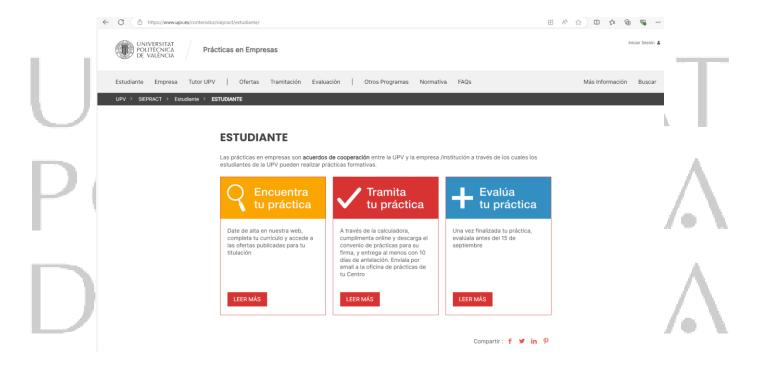
- 1. Debes estar MATRICULADO
- 2. Puedes hacer prácticas desde el inicio: Prácticas <u>extracurriculares</u> = voluntarias, Aparecen en el Suplemento Europeo al Título (SET) y con un MAXIMO del 40% de los créditos de la titulación
- 3. Las Prácticas deben estar relacionadas con la Titulación que estéis cursando (no con la que estéis titulados)
- 4. Cumplir normativa en documentación y evaluación, además de la REGULARIZACIÓN <u>ADMINISTRATIVA</u> (en el caso de estudiantes extranjeros)

Como registrarte en las ofertas de prácticas (PLATAFORMA DIRE):

1. REGISTRARSE EN EL SIE

Iniciar sesión en intranet con credenciales de alumno

Acceder a www.sie.upv.es -> Prácticas en Empresas -> Estudiante -> Encuentra tu práctica

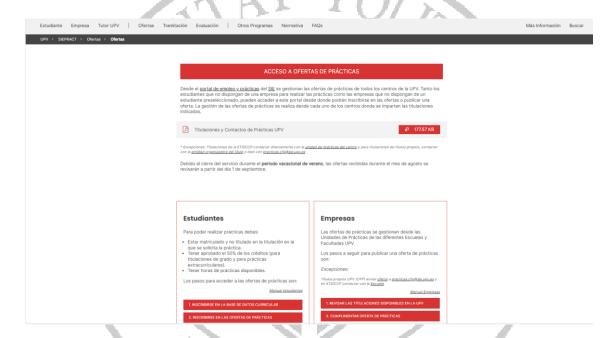






2. REGISTRAR EL CURRÍCULO EN LA BASE DE DATOS CURRICULAR DEL SIE

Entrar en "Inscribirse en la base de datos curricular", marcar la casilla «Quiero activarme en la gestión de empleo» y aceptar las condiciones de uso del sistema.



Una vez entras en INSCRIBIRSE EN LA BASE DE DATOS CURRICULAR, debes modificar tu CV, añadiendo **DNI/NIE** (Alumno extracomunitario → Regularización Administrativa), además debes aceptar ambas casillas



Tras guardar la configuración seleccionando «Guardar preferencias», debes seguir las instrucciones para completar tu currículum con el máximo detalle posible para poder inscribirte en las ofertas de prácticas.

3. BUSCAR LAS OFERTAS DE PRÁCTICAS

Desde DIRE- SW DE OFERTAS DE PRÁCTICAS e identificándote con las credenciales del estudiante, puedes acceder a la sección 'Ofertas Empleo'

Puedes ver las ofertas disponibles para tu titulación, visualizarlas e inscribirte en aquellas que cumplas los requisitos que sean de tu interés

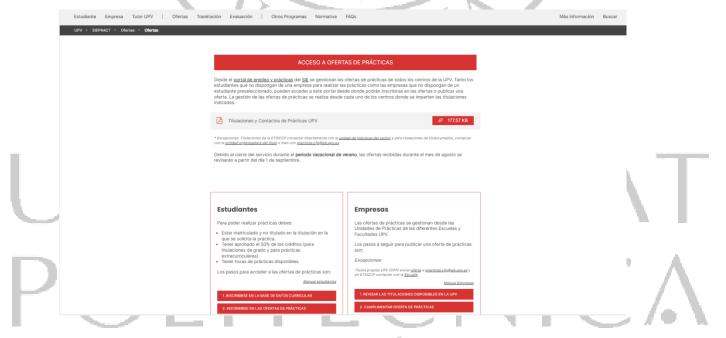






Como tramitar una práctica:

1. Inscribete en la Base de Datos -Base Curricular del SIE (www.sie.upv.es)



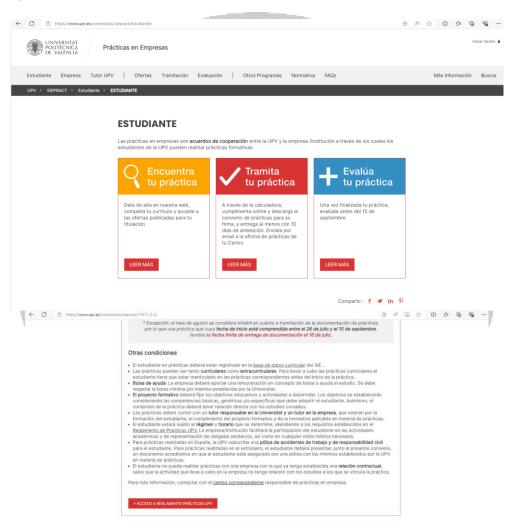
2. Consulta a tu director de máster o Autocandidatura

DE VALENCIA





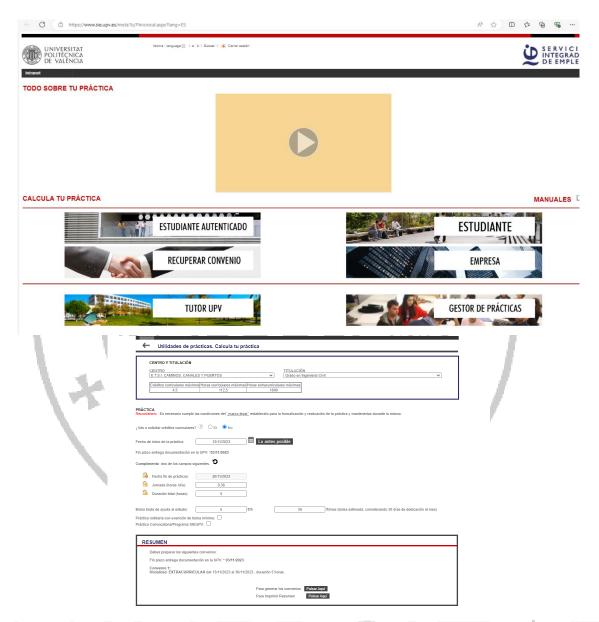
3. Calcula tu práctica utilizando la herramienta del SIE



UNIVERSIIAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA







4. Crea un convenio (El cual debes enviar con 10 días de antelación al inicio de la práctica, firmado mediante certificado digital y enviado con el correo institucional)

POLITÉCNICA DE VALÈNCIA





CENTRO Y TITULACIÓN CENTRO E.T.S.I. CAMINOS, CANALI	ES Y PUERTOS	~	TITULACIÓN Grado en Ingenier	ia Civil			~		
Créditos curriculares máxim 4,5	os Horas curriculares máxin 112,5	as Horas extracurricular 1800	res máximas						
CTICA prodatorio: Es necesario cumplir la a solicitar créditos currículares?		<u>gal '</u> establecido para la	ı formalización y reali:	zación de la práctica y	mantenerias durante i	a misma.		J	
a de inicio de la práctica:		Lo antes po	osible						
olazo entrega documentación en uplimenta dos de los campos sig	_								i.
Fecha fin de prácticas: Jornada (horas /día): Duración total (horas):	-								
a bruta de ayuda al estudio: tica solidaria con exención de bo tica Convocatoria/Programa SIE		€/h		€/mes (bolsa e	stimada, considerando	20 días de dedicació	n al mes)	1	
RESUMEN Debes preparar los siguiente	a comunica:					_		ł	
Fin plazo entrega document: Convenio 1: Modalidad: EXTRACURRICI	ación en la UPV: * 03/11/202		as.						
		Para generar lo Para Imprimir F		ar Aquí					
Si quieres previament la asignatu	te, debes	estar mat	triculado	de 🧡			\		

5. Finaliza la práctica iniciando tú mismo la evaluación

