Resolució del rector de la Universitat Politècnica de València, per la qual es convoquen ajudes destinades a l'estudiantat de grau, màster i doctorat de la Universitat Politècnica de València per haver fet en valencià el treball de fi de grau, el treball de fi de màster o la tesi doctoral i a l'estudiantat de la UPV que ha aprovat proves d'acreditació de valencià de la UPV en el marc de la CIEACOVA

El Rectorat de la Universitat Politècnica de València, a través de la Secretaria General, convoca ajudes destinades a l'estudiantat de grau, màster i doctorat de la Universitat Politècnica de València per haver fet en valencià el treball de fi de grau, el treball de fi de màster o la tesi doctoral, i a l'estudiantat de la UPV que ha aprovat les proves d'acreditació de valencià que organitza la UPV en el marc de la CIEACOVA.

L'objecte de la convocatòria és concedir ajudes dirigides a qui acredite complir els requisits estipulats en les bases reguladores del procediment. L'ajuda va dirigida, en el cas dels TFG, TFM i tesis doctorals, als estudis oficials i en queden exclosos els títols propis.

L'annex I conté les bases específiques.

Les ajudes tenen, d'una banda, la finalitat de fomentar l'ús del valencià en TFG, TFM i tesis doctorals, iniciativa que s'emmarca dins del procés de normalització lingüística que es du a terme a la UPV, i, de l'altra, afavorir la formació global de l'estudiantat, dins de la qual s'enquadra l'acreditació de llengües.

La present convocatòria es finança amb càrrec al fons de sostenibilitat 009802576 541 68313 88802576, per un import total de 25.500 € aplicables a l'exercici 2026, en què hi ha crèdit adequat i suficient. D'aquest import, es poden destinar 500 € a un premi a l'excel·lència lingüística en treballs de fi de grau, treballs de fi de màster o tesis doctoral, i la resta, a les ajudes previstes en la convocatòria.

La comissió d'avaluació és l'òrgan col·legiat que valora les sol·licituds i formula la proposta de concessió. La comissió resoldrà les incidències que hi puga haver en tota la convocatòria amb objectivitat i transparència i està formada, com a mínim, per cinc membres, de la manera següent:

- president: Josep Antoni Claver Campillo, secretari general
- vocals: Sergi Linares de Terán, cap de servei

  Josep Cortés i Roig, assessor lingüístic

Id: UPV-GENFirma-434088 Cod. Verificació: ICK9BCEC0E4F10DE

José Manuel Rozalén Martínez, administratiu

Presentación Fayos Blanco, administrativa

- secretari: Juli Jordà Mulet, tècnic lingüístic, que actua amb veu però sense vot

L'òrgan competent per a instruir el procediment és Eugeni Albert Alberola Bisbal, cap de secció del Servei de Promoció i Normalització Lingüística.

L'òrgan instructor i la comissió d'avaluació es comprometen a no difondre, transmetre o revelar a tercers qualsevol informació en interès propi o de tercers en relació als treballs presentats.

El rector és l'òrgan de resolució encarregat de dictar la resolució definitiva de concessió de l'ajuda.

L'extracte de la convocatòria es publica en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, en la data de la signatura

EL RECTOR

Firmado por JOSE ESTEBAN CAPILLA ROMA - DNI ***8293** - Cargo: Rector - 17/09/2026 14:12:49

José Esteban Capilla Romá

ANNEX I. BASES DE LES AJUDES DESTINADES A L'ESTUDIANTAT DE GRAU, MÀSTER I DOCTORAT DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA PER HAVER FET EN VALENCIÀ EL TREBALL DE FI DE GRAU, EL TREBALL DE FI DE MÀSTER O LA TESI DOCTORAL I A L'ESTUDIANTAT DE LA UPV QUE HA APROVAT LES PROVES D'ACREDITACIÓ DE VALENCIÀ QUE ORGANITZA LA UPV EN EL MARC DE LA CIEACOVA

1. Objecte

L'objecte de la convocatòria és concedir ajudes dirigides a l'alumnat que acredite complir els requisits estipulats en aquestes bases reguladores del procediment.

2. Persones beneficiàries

2.1 D'una banda, **pot sol·licitar l'ajuda qui** haja fet estudis de grau, de màster oficial o en un programa de doctorat adscrit a l'Escola de Doctorat de la Universitat Politècnica de València, que complisca, al final del termini de sol·licitud, els requisits següents:

- **Haver redactat i defensat en valencià el TFG, el TFM o la tesi doctoral** i tenir-hi una qualificació mínima d'apte.
- Haver defensat el treball per al qual se sol·licita l'ajuda durant el període comprès entre el **30 d'octubre del 2025 i el termini que consta en la base sisena** de les presents bases.

L'ajuda va dirigida als estudis oficials i en queden exclosos els títols propis.

2.2 De l'altra, **l'estudiantat de la UPV** que ha superat les proves d'acreditació de valencià que organitza la UPV en el marc de la CIEACOVA en les **convocatòries de gener i de maig-juny del 2026**.

3. Import

3.1 Les ajudes, en el cas dels TFG, TFM i tesis, es concedeixen mitjançant el règim de concurrència competitiva. I l'import de les ajudes estarà d'acord amb el tipus d'ajuda segons els màxims següents:

- Ajudes per haver fet en valencià el TFG: fins a un màxim de 300 euros per sol·licitant
- Ajudes per haver fet en valencià el TFM (de màsters oficials): fins a un màxim de 400 euros per sol·licitant
- Ajudes per haver fet en valencià la tesi doctoral: fins a un màxim de 1.000 euros per sol·licitant

Id: UPV-GENFirma-434088 Cod. Verificació: ICK9BCEC0E4F10DE

3.1.1 A més, es pot concedir un premi a la qualitat lingüística, dotat amb 500 euros, si es considera que algun dels treballs presentats (TFG, TFM o tesi) destaca per l'excel·lència lingüística. En cas que la comissió d'avaluació considere que cap dels treballs presentats reuneix els mèrits suficients per a atorgar el premi, es pot declarar desert i l'import previst s'incorpora al crèdit destinat a les ajudes per haver fet en valencià el treball de fi de grau, el treball de fi de màster o la tesi doctoral i es distribuirà entre les persones beneficiàries de les ajudes d'acord amb els criteris establits en la base quarta.

3.2 En el cas de les ajudes per haver superat les proves d'acreditació de valencià que organitza la UPV en el marc de la CIEACOVA, la quantitat que es concedeix és la corresponent a l'import de la taxa.

3.3. La dotació econòmica de l'ajuda està subjecta a la retenció corresponent que estableix la normativa vigent.

4. Criteris de valoració

Els barems i els criteris de valoració que s'apliquen són objectius, no discriminatoris i respecten els principis d'igualtat, publicitat i transparència.

4.1 Per a concedir l'ajuda, **en el cas dels TFG, TFM i tesis doctorals**, la comissió d'avaluació aplica una fórmula basada en l'import màxim (IM) segons el tipus de treball i el grau de correcció lingüística.

La comissió d'avaluació valora el grau de correcció lingüística dels treballs, per a la qual cosa es calcula un coeficient de qualitat lingüística (CQ) amb tres graus de correcció que depenen dels errors lingüístics que hi haja. S'entenen com a errors lingüístics els que són propis dels nivells inferiors al nivell C1 de coneixements de valencià (http://cieacova.com).

Descripció de tres graus de correcció lingüística	CQ
Textos que s'adeqüen a la normativa lingüística	1
Textos que no s'adeqüen plenament a la normativa lingüística (presenten algun error lingüístic)	0,5
Textos que contenen errors lingüístics	0

A continuació, s'aplica la fórmula següent per a calcular l'ajuda que s'ha de concedir:

Id: UPV-GENFirma-434088 Cod. Verificació: ICK9BCEC0E4F10DE

$$IM \times CQ$$

En cas que, en fer servir la fórmula, la suma de tots els imports assignats inicialment (IAI) done un resultat superior a la quantitat assignada a les ajudes a TFG, TFM i tesis aplicable a l'exercici 2026 pressupostada per a la convocatòria, la comissió avaluadora hi aplicarà un percentatge de reducció:

$$IM \times CQ = IAI - \text{percentatge de reducció}$$

4.2 En el cas de les ajudes per haver superat proves d'acreditació de valencià de la UPV en el marc de la CIEACOVA, el criteri és el fet d'haver-ne aprovat en alguna de les convocatòries d'enguany.

5. Procediment de participació

El procediment per a participar-hi consta de les fases següents:

FASE I

S'ha de presentar una sol·licitud genèrica a través de la **seu electrònica de la UPV** (sede.upv.es), adreçada al Servei de Promoció i Normalització Lingüística. En la sol·licitud s'ha de fer constar el número de telèfon. En l'assumpte del missatge s'ha d'escriure el text: *Ajudes (i s'ha d'indicar de quina modalitat: TFG, TFM o tesi / CIEACOVA) + nom de qui fa la sol·licitud*.

FASE II

Una vegada feta la sol·licitud a través de la seu electrònica de la UPV, s'ha d'enviar com a documentació adjunta, en un arxiu comprimit, a través del **servei d'intercanvi de fitxers de la UPV**, a l'adreça spnlajudes@upv.es:

- Còpia del DNI o NIE vigent
- Certificat bancari on consten el nom i cognoms de la persona titular i el número de compte amb vint dígits i l'IBAN corresponent

A més a més, **en el cas de les ajudes per TFG, TFM o tesis en valencià**:

- L'enllaç al TFG, TFM o tesi en el **Repositori institucional de la UPV** (**RiuNet**), **si està en accés obert**. Si no s'hi ha depositat o s'ha fet **en accés tancat**, s'ha d'enviar una còpia del treball en format PDF.
- Certificat del tutor o tutora del treball, del director o directora de la tesi, d'un membre del tribunal o l'acta de defensa que acredite que la defensa del treball o de la tesi s'ha fet en valencià. Hi ha un model de certificat que es pot descarregar en (www.upv.es/bondia), apartat *Ajudes*.

Id: UPV-GENFirma-434088 Cod. Verificació: ICK9BCEC0E4F10DE

6. Termini de presentació

El termini per a presentar sol·licituds és de **15 dies hàbils**, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.*

Es requerirà la persona interessada perquè, en un termini de deu dies hàbils, esmene la falta de documents o acompanye els documents preceptius.

No es consideren les sol·licituds que no complisquen els requisits esmentats en les bases o que incloguen dades falses. La falta de documentació dona lloc a l'exclusió de la convocatòria.

Presentar la sol·licitud suposa acceptar-ne les bases, així com les obligacions pròpies derivades del marc legal en matèria d'ajudes i subvencions.

7. Procediment de concessió

El procediment de concessió consta dels tràmits següents:

1. Publicació de la relació provisional de persones admeses i excloses: l'òrgan instructor en publica la relació provisional en la pàgina web del Servei de Promoció i Normalització Lingüística (http://www.upv.es/bondia) i indica, si escau, els motius d'exclusió.

   D'acord amb l'article 33 de la Llei 39/2015, de procediment administratiu comú, es concedeix un termini de cinc dies hàbils per a fer les al·legacions o esmenar els defectes de la sol·licitud o la documentació que s'ha d'aportar.

2. Publicació de la relació definitiva de persones admeses i excloses: l'òrgan instructor, tenint en compte les al·legacions o els defectes, publica en la pàgina web del Servei de Promoció i Normalització Lingüística (http://www.upv.es/bondia) la relació definitiva de persones admeses i excloses del procediment. Així mateix, es comunica a totes les persones interessades per correu electrònic.

3. Valoració: la comissió d'avaluació avalua les sol·licituds d'acord amb els criteris objectius de concessió establits en la base quarta i emet l'informe corresponent.

4. Proposta de resolució: l'òrgan instructor, tenint en compte els informes emesos per la comissió d'avaluació i l'expedient, fa la proposta de resolució provisional, la

Id: UPV-GENFirma-434088 Cod. Verificació: ICK9BCEC0E4F10DE

qual es publica en la pàgina web del Servei de Promoció i Normalització Lingüística (http://www.upv.es/bondia).

D'acord amb l'article 33 de la Llei 39/2015, de procediment administratiu comú, es concedeix un termini de cinc dies hàbils per a presentar les al·legacions o adjuntar els documents que s'estimen oportuns davant de la proposta de resolució.

L'òrgan instructor, tenint en compte les al·legacions presentades, eleva la proposta de resolució definitiva al rector.

5. Resolució definitiva: el rector dicta la resolució de concessió definitiva, que es publica en la pàgina web del Servei de Promoció i Normalització Lingüística (http://www.upv.es/bondia). Així mateix es comunica a totes les persones interessades per correu electrònic.

6. Premi a la qualitat lingüística: Una vegada valorades totes les sol·licituds corresponents als treballs de fi de grau, treballs de fi de màster i tesis doctorals, la comissió d'avaluació pot proposar, si és el cas, concedir un premi a la qualitat lingüística al treball que destaque per l'excel·lència en l'ús del valencià. La concessió del premi es fa constar en la resolució definitiva de la convocatòria.

8. Terminis de resolució, notificació i pagament

La resolució provisional d'ajudes i la definitiva es publiquen en la web del Servei de Promoció i Normalització Lingüística **abans del 19 de desembre del 2026**.
El pagament de les ajudes que s'atorguen de manera definitiva es fa durant el mes de febrer següent a la resolució.

9. Mitjà de publicació dels tràmits del procediment

El mitjà de publicació de qualsevol acte que es dicte és la pàgina web del Servei de Promoció i Normalització Lingüística (SPNL) (http://www.upv.es/bondia).

Als efectes de notificació, els resultats definitius es publiquen a través de la pàgina web de l'SPNL. Addicionalment, es comunicarà a les persones que en són beneficiàries per correu electrònic.

10. Recursos

Id: UPV-GENFirma-434088 Cod. Verificació: ICK9BCEC0E4F10DE

Contra la present convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs potestatiu de reposició davant del rector de la Universitat Politècnica de València en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o recurs contenciós administratiu davant dels òrgans de jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la notificació de la present resolució, d'acord amb els articles 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

11. Drets i obligacions

Les persones beneficiàries de les ajudes tenen les obligacions següents:

- Acceptar les bases de la present convocatòria.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació que puguen dur a terme els òrgans competents i facilitar tota la informació i documentació que se'ls puga requerir a aquest efecte.
- Acceptar les obligacions pròpies derivades del marc legal en matèria d'ajudes i subvencions.
- Presentar els certificats d'estar al corrent amb Hisenda i amb la Seguretat Social. Si no exerceixen cap activitat econòmica, n'han de presentar una declaració responsable.

No complir-les, així com no presentar la documentació justificativa corresponent, suposa perdre l'ajuda i, si escau, haver de tornar les quantitats ja percebudes.

12. Propietat intel·lectual i industrial

En fer la sol·licitud, s'accepten les bases comunes de les modalitats en què es participa i s'autoritza la UPV a publicar en la pàgina web del Servei de Promoció i Normalització Lingüística (http://www.upv.es/bondia) les resolucions amb els noms i cognoms dels sol·licitants i amb les quantitats econòmiques atorgades.

En el cas de les ajudes per fer TFG, TFM o tesis en valencià, els drets dels continguts presentats a la convocatòria pertanyen a l'autor o autora i no a qui organitza la convocatòria. Cada persona que hi participa garanteix ser titular de tots els drets per a presentar els continguts, consistisquen en drets de propietat intel·lectual o industrial.

Les persones que reben l'ajuda poden fer publicitat d'aquesta condició en capçaleres, anuncis i memòries, especificant l'any en què reben l'ajuda, i poden publicar o difondre la concessió de l'ajuda en qualsevol mitjà de comunicació.

Id: UPV-GENFirma-434088 Cod. Verificació: ICK9BCEC0E4F10DE

Si en fer la publicitat, es considera necessari fer servir la imatge corporativa o el logotip de la UPV, prèviament se n'ha de sol·licitar l'autorització per escrit a l'Àrea de Comunicació, especificant-ne l'ús, el tipus d'imatge que s'utilitzarà i sobre quin suport es reproduirà (siga gràfic o electrònic i sobre qualsevol altre suport) i, si escau, el període de vigència.

13. Compatibilitat

Les ajudes objecte de la present convocatòria –ajudes per haver fet TFG, TFM o tesis en valencià i ajudes per haver aprovat proves d'acreditació de valencià de la UPV– i el premi a la qualitat lingüística, si s'atorga, són compatibles entre si i amb el fet de rebre en el mateix període qualsevol altra beca o benefici atorgat per a la mateixa finalitat, amb càrrec als pressupostos generals de l'Estat o organisme de l'Administració autonòmica, local o institucional o entitats públiques o privades.

14. Protecció de dades personals

En compliment del que preveu el Reglament general de protecció de dades de la UE 2016/679 i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, s'informa que la Universitat Politècnica de València és la responsable del tractament de les dades tractades a l'efecte d'aquesta convocatòria. La base legal per al tractament de les dades personals és la necessitat de gestionar el procediment de concessió d'ajudes de la present convocatòria.

No estan previstes cessions o transferències internacionals de les dades personals tractades. Les dades es conserven durant el temps necessari per a complir la finalitat per a la qual es demanen i per a determinar les possibles responsabilitats que es puguen derivar de la finalitat esmentada i del tractament de les dades.

Les persones interessades poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió o limitació al tractament de les dades personals o oposar-se al tractament, en el cas que es donen els requisits establits en el Reglament general de protecció de dades, així com en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personal i garantia dels drets digitals, mitjançant un correu electrònic a dpd@upv.es, o un escrit dirigit a la Delegació de Protecció de Dades de la Universitat Politècnica de València, Secretaria General, Universitat Politècnica de València, camí de Vera, s/n, 46022, de València.

En cas de reclamació, l'autoritat competent és l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Id: UPV-GENFirma-434088 Cod. Verificació: ICK9BCEC0E4F10DE

15. Informació

Es fa publicitat de la present convocatòria per mitjà de la pàgina web del Servei de Promoció i Normalització Lingüística de la UPV (http://www.upv.es/bondia) i, si escau, per les xarxes socials del servei.

A més, es poden fer consultes per correu electrònic a spnlajudes@upv.es, per telèfon al 96 387 77 08 (ext. 77708) o per mitjà del servei de Policonsulta.

Id: UPV-GENFirma-434088 Cod. Verificació: ICK9BCEC0E4F10DE