



D. MARIANO CASANOVA NAVARRO, SECRETARIO DEL CONSEJO SOCIAL DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA,

CERTIFICO:

Que el Pleno del Consejo Social, en sesión celebrada el día 21 de diciembre de 2023, visto el certificado del Consejo de Gobierno de fecha 21 de diciembre de 2023, adoptó el acuerdo de aprobar el Presupuesto de la entidad dependiente de la Universitat Politècnica de València, Fundación de la Comunidad Valenciana Ciudad Politécnica de la Innovación para el ejercicio 2024, cuya documentación se acompaña como anexo a esta certificación, en 10 páginas, numeradas y firmadas.

De lo que doy fe en Valencia a la fecha de la firma, haciendo constar que la presente certificación se emite con anterioridad a la aprobación del acta de la sesión en la que se adoptó el acuerdo al que aquella se refiere.

EL SECRETARIO

Vº Bº LA PRESIDENTA

Mariano Casanova Navarro

Mónica Bragado Cabeza

PLAN DE ACTUACIÓN

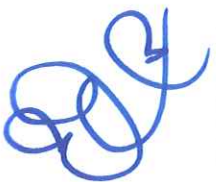
ENTIDAD: FUNDACIÓN DE LA COMUNITAT VALENCIANA CIUDAD
POLITÉCNICA DE LA INNOVACIÓN (en adelante FUNDACIÓN CPI)

C.I.F.: G97987390

Nº REGISTRO: 488V

EJERCICIO: 01/01/2024 – 31/12/2024

DATOS DE LA ENTIDAD:



Domicilio: Camino Vera, s/n

Localidad: Valencia

Código Postal: 46022

Provincia: Valencia

Correo electrónico: cpi@upv.es

Teléfono: 963.879.886



Persona de contacto: Juan Vicente Capella Hernández

PLAN DE ACTUACIÓN 2024

1.- ACTIVIDADES DE LA ENTIDAD

ACTIVIDAD 1 (Cumplimentar tantas fichas como actividades tenga la Fundación)

A) Identificación.

Denominación de la actividad	CPI-GESTIÓN: Gestión y coordinación de la Ciudad Politécnica de la Innovación
Tipo de actividad*	Propia
Identificación de la actividad por sectores	
Lugar desarrollo de la actividad	Valencia

* Indicar si se trata de una actividad propia o mercantil

Descripción detallada de la actividad prevista.

<p>Gestión y coordinación de las actividades de la Ciudad Politécnica de la Innovación como parque científico de la Universitat Politècnica de València.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se realizarán actividades de dinamización de la actividad de investigación y desarrollo de los institutos de investigación de la UPV y de promoción de la innovación en el sector empresarial. • Se acogerán actuaciones genéricas de divulgación, debate y reflexión sobre la innovación, así como congresos y conferencias de carácter científico. • Se prestará soporte a la UPV en la gestión de los espacios del parque científico y de los servicios prestados a sus usuarios: asignación y cesión de uso, preparación de la facturación de los espacios, acreditaciones, infraestructuras y mantenimiento, gestión medioambiental, así como también se contribuirá a la dotación/mantenimiento de equipamientos comunes de los edificios 8G-8E-8B, 8F, 8H y 9B. • Se contribuirá a divulgar la actividad del parque científico: ferias, puntos de información, Newsletter CPI, blog, redes sociales, plataformas digitales, web, revista APTE, atención a visitas institucionales, participación en mesas de debate y foros de innovación.

B) Recursos humanos empleados en la actividad.

Tipo	Número	Nº horas / año
	Previsto	Previsto
Personal asalariado	2,85	5.035
Personal con contrato de servicios		
Personal voluntario	2	500

C) Beneficiarios o usuarios de la actividad.

El número de beneficiarios es indeterminado pues las actividades realizadas tienen muy amplia difusión e impacto. Se cuantifican en la tabla la previsión de empresas alojadas y el número de trabajadores.

Tipo	Número
	Previsto
Personas físicas	200-400
Personas jurídicas	40
Proyectos sin cuantificar beneficiarios	

PLAN DE ACTUACIÓN 2024

D) Objetivos e indicadores de realización de la actividad.

Objetivo	Indicador	Cuantificación
Dinamización y difusión de la I+D+i	Nº de eventos sobre I+D+i albergados	40
	Nº visitas institucionales recibidas	15
Atención a los usuarios de la CPI	Nº de reservas gestionadas	1.000
	Nº de altas/renovaciones de acreditaciones y tarjetas acceso gestionadas	400
	Incidencias informáticas de empresas	10
	Actuaciones de mantenimiento	90
	Solicitudes de acceso fuera de horario al campus	40
	Solicitudes de reformas en espacios CPI	15
	Cuentas temporales de acceso a internet para StartUPV	60
	Ocupación empresarial del parque científico	Porcentaje de ocupación
	Nº de empresas	>35
	Nº de empleados	>350
Apoyo a la gestión de la facturación por cesión de espacios a empresas	Notas de entrega realizadas	400
	Total facturación gestionada	250.000 €
Gestión de acuerdos para la instalación de empresas en la CPI	Renovaciones	15
	Convocatorias de espacios	1
	Acuerdos con nuevas empresas spin-off o externas	1
	Acuerdos con empresas StartUPV	30
Impacto en redes sociales	Nº de nuevos seguidores	1.000

PLAN DE ACTUACIÓN 2024

ACTIVIDAD 2 (Cumplimentar tantas fichas como actividades tenga la Fundación)

A) Identificación.

Denominación de la actividad	UPV-INNOVACIÓN: Apoyo al programa de promoción de servicios de la UPV a la sociedad en materia de innovación
Tipo de actividad*	Propia
Identificación de la actividad por sectores	
Lugar desarrollo de la actividad	Valencia

* Indicar si se trata de una actividad propia o mercantil

Descripción detallada de la actividad prevista.

Uno de los objetivos fundamentales en la CPI es dinamizar la relación entre el sector académico y la empresa. Para ello se ha definido el programa UPV INNOVACIÓN de integración y coordinación con el resto de unidades UPV de relación con el entorno empresarial y también institucional (fundamentalmente i2T pero también IDEAS, SIE, CFP, Generación Espontánea, UNOI, Escuela de Doctorado) y un modelo de relación basado en la identificación de necesidades (demandas/retos) del sector privado y la capacidad desde el ecosistema CPI-UPV (académicos, emprendedores, profesionales de transferencia de tecnología, estudiantes) de aportar soluciones de forma productiva para la empresa. También la articulación bajo la denominación UPV INNOVACIÓN y su registro como Oficina de Transferencia de Conocimiento de la UPV de todos los servicios y actividades que la UPV a través de todos sus instrumentos proporciona con el objeto de dinamizar la innovación empresarial basada en el conocimiento. Este programa está apoyado por la consultora DCN para promocionar la transferencia de tecnologías UPV (vía licencia y/o spin-off) y la captación de retos empresariales.

La implementación del modelo de relación descrito requiere de una cartera de actividades que durante el año se realizan desde un equipo de profesionales en la Fundación CPI, en coordinación y cooperación con las unidades UPV mencionadas:

- La promoción de las relaciones con empresas e instituciones seleccionadas por su actividad innovadora mediante **acciones de comunicación, relación y matching y de preparación de proyectos**, como forma de propiciar la I+D contratada o en colaboración y la transferencia de su propiedad intelectual e industrial, las prácticas en empresa, la inserción de egresados y la formación de trabajadores (VINCULACIÓN).
- La promoción de la generación de nuevas empresas de base tecnológica mediante el **asesoramiento y conformación de los equipos promotores, la conexión con el tejido inversor, la protección y transferencia del conocimiento** a explotar por la empresa, y la propia **participación de la UPV en las empresas spin-off** (VALORIZACIÓN).
- La dinamización de la cultura de innovación mediante **acciones de difusión y reflexión** dirigidas a la comunidad universitaria y a empresas e instituciones (AWARENESS/DINAMIZACIÓN)

A mismo tiempo, la aceleración de un proceso de transferencia de tecnología es una herramienta fundamental en la valorización de un conocimiento en proceso de ser trasladado al mercado. Desde el equipo de profesionales de la CPI, nuestra labor en ese campo se focaliza en apoyar a las profesionales de las oficinas de transferencia de tecnología del ecosistema CPI. Al mismo tiempo, nuestra capacidad de interacción con el sector empresarial permite la obtención de feedback del mercado y el poder definir estrategias de comercialización con mayor índice de impacto.

Para ello, una actividad clave del proceso es la identificación constante de nuevas capacidades tecnológicas que se generan en nuestro ecosistema al mismo tiempo que implementar una estrategia de valorización ágil.

- Alinear necesidades del sector empresarial con potenciales capacidades del ecosistema
- Desarrollar un proceso de identificación de invenciones y capacidades en coordinación con la oficina de transferencia de tecnología
- Definir un protocolo de relacionamiento con el grupo académico
- Acompañar a los académicos y profesionales de transferencia de tecnología en el proceso de comercialización centrando nuestra actividad en el relacionamiento con el sector privado
- Apoyar el proceso de negociación con la empresa o de emprendimiento académico

PLAN DE ACTUACIÓN 2024

Esta cartera de actividades requiere de trabajo constante por parte del equipo de profesionales en innovación de la CPI y su impulso es fundamental para optimizar los retornos generados por dicha actividad:

- Un incremento en los proyectos de colaboración universidad-empresa
- Un impacto en los procesos de innovación corporativa
- Aumentar los retornos a la universidad en procesos de transferencia de tecnología
- Un incremento en la generación de emprendimiento corporativo y académico
- La generación de nuevos puestos de trabajo asociados a una Innovación

B) Recursos humanos empleados en la actividad.

Tipo	Número	Nº horas / año
	Previsto	Previsto
Personal asalariado	5,1	9.011
Personal con contrato de servicios		
Personal voluntario	2	500

C) Beneficiarios o usuarios de la actividad.

El número de beneficiarios es indeterminado pues las actividades realizadas tienen muy amplia difusión e impacto. Se cuantifican en la tabla la previsión de empresas y entidades (incluida la propia universidad) que resultarán beneficiarias de la actuación.

Tipo	Número
	Previsto
Personas físicas	
Personas jurídicas	40
Proyectos sin cuantificar beneficiarios	1

PLAN DE ACTUACIÓN 2024

D) Objetivos e indicadores de realización de la actividad.

Objetivo	Indicador	Cuantificación	
Incremento actividad I+D+i UPV (ENGAGING)	Acciones de matching	10	
	Presentaciones de investigadores a empresas	50	
	Conversaciones investigador-empresa promovidas	30	
	Porcentaje de conversaciones que se cierran en un acuerdo	20%	
Fomento transferencia (LICENSING)	Nº de ofertas tecnológicas (IN-PART, agentes...)	25	
	Conversaciones abiertas sobre las tecnologías presentadas	10	
	Licencias	Negociaciones iniciadas	10
		Licencias suscritas	8
	Spin-off	Nº nuevos proyectos spin-off	10
		Nº spin-off aprobadas	5
Dinamización de la cultura de innovación (AWARENESS)	Acciones de difusión y reflexión	1	



PLAN DE ACTUACIÓN 2024

ACTIVIDAD 3 (Cumplimentar tantas fichas como actividades tenga la Fundación)

A) Identificación.

Denominación de la actividad	CPI-EUROPE: Intensificación de la participación UPV en Horizonte Europa
Tipo de actividad*	Propia
Identificación de la actividad por sectores	
Lugar desarrollo de la actividad	Valencia

* Indicar si se trata de una actividad propia o mercantil

Descripción detallada de la actividad prevista.

<p>Programa de intensificación de la I+D+i de la UPV en el marco Horizon Europe. Se prestará apoyo a estructuras y grupos de investigación que lo soliciten, a varios niveles:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realizar análisis estratégicos de grupos de investigación en torno a Horizon Europe • Apoyar a la participación de la UPV en redes y plataformas • Facilitar la colaboración con empresas y otras entidades en el marco de Horizon Europe • Mejorar la capacitación de los grupos de investigación de cara a la participación en Horizon Europe • Aumentar el número de grupos de la UPV activos en Horizon Europe • Aumentar los ingresos por proyectos europeos en la UPV • Soporte en la generación y filtrado de ideas para proyectos europeos. • Preparación de las propuestas de ideas identificadas como ganadoras. Dicha preparación incluiría la ayuda en, la construcción del consorcio, la integración crítica de las partes de plan de trabajo y estado del arte proporcionadas por el grupo de investigación, y por los otros socios, y redacción del resto de partes e integración.

B) Recursos humanos empleados en la actividad.

Tipo	Número	Nº horas / año
	Previsto	Previsto
Personal asalariado	1,05	1.855
Personal con contrato de servicios		
Personal voluntario	2	80

C) Beneficiarios o usuarios de la actividad.

El número de beneficiarios es indeterminado pues las actividades realizadas tienen muy amplia difusión e impacto. Se cuantifican en la tabla la previsión de empresas y entidades (incluida la propia universidad) que resultarán beneficiarias de la actuación.

Tipo	Número
	Previsto
Personas físicas	
Personas jurídicas	14
Proyectos sin cuantificar beneficiarios	1

PLAN DE ACTUACIÓN 2024

D) Objetivos e indicadores de realización de la actividad.

Objetivo	Indicador	Objetivos 2024
Potenciar la participación de la UPV en redes y plataformas	Asistencia a eventos presenciales o virtuales de interés e relación con redes o plataformas	6
	Número de grupos UPV ligados a redes europeas a los que CPI-EUROPE da soporte	15
Realización de análisis estratégicos de grupos de investigación de cara a Horizon Europe	Nº de nuevos análisis estratégicos realizados	3
	Seguimiento de estrategias de cara a Horizon Europe	50
Aumentar la colaboración con empresas y otras entidades	Nº de colaboraciones con empresas en proyectos europeos financiados como resultado de la acción	5
	Nº de acciones de networking organizadas	1
Capacitación de participación en proyectos europeos	Nº de acciones formativas /talleres organizados	4
Aumentar el número de grupos UPV activos en proyectos europeos	Incremento de grupos activos en Programa Marco (Horizon Europe) gracias a la acción	3
	Nº de propuestas preparadas por CPI EUROPE con UPV como promotora/coordinadora	2
	Nº de asesoramientos en propuestas con UPV como promotora/coordinadora	13
Aumento de ingresos por proyectos europeos en la UPV	Ingresos por proyectos europeos dinamizados por la acción	1.000.000 €

PLAN DE ACTUACIÓN 2024

2.- PREVISIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS A EMPLEAR POR LA ENTIDAD

GASTOS / INVERSIONES	Actividad 1	Actividad 2	Actividad 3	Total actividades	No imputados a actividades	TOTAL
Gastos por ayudas y otros						
a) Ayudas monetarias						
b) Ayudas no monetarias						
c) Gastos por colaboraciones y órganos de gobierno						
Variación de existencias de productos terminados y en curso de fabricación						
Aprovisionamientos						
Gastos de personal	126.152,20 €	262.395,11 €	93.653,12 €	482.200,43 €		482.200,43 €
Otros gastos de explotación	84.558,13 €	102.000,00 €	20.000,00 €	206.558,13 €		206.558,13 €
Amortización del inmovilizado	9.685,45 €			9.685,45 €		9.685,45 €
Deterioro y resultado por enajenación de inmovilizado						
Gastos financieros						
Variaciones de valor razonable en instrumentos financieros						
Diferencias de cambio						
Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros						
Impuestos sobre beneficios						
Subtotal gastos	220.395,78 €	364.395,11 €	113.653,12 €	698.444,01 €		698.444,01 €
Adquisiciones de inmovilizado (excepto Bienes Patrimonio Histórico)	1.555,99 €			1.555,99 €		1.555,99 €
Adquisiciones Bienes Patrimonio Histórico						
Cancelación deuda no comercial						
Subtotal inversiones	1.555,99 €			1.555,99 €		1.555,99 €
TOTAL RECURSOS EMPLEADOS	221.951,77 €	364.395,11 €	113.653,12 €	700.000,00 €		700.000,00 €

Se firmará en todas las hojas

PLAN DE ACTUACIÓN 2024

3.- PREVISIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS A OBTENER POR LA ENTIDAD

3.1) Previsión de ingresos a obtener por la entidad

INGRESOS	Importe total
Rentas y otros ingresos derivados del patrimonio	- €
Ventas y prestaciones de servicios de las actividades propias	- €
Ingresos ordinarios de las actividades mercantiles	- €
Subvenciones del sector público	700.000,00 €
Universitat Politècnica de València	500.000,00 €
DG Innovación GVA	200.000,00 €
Aportaciones privadas	- €
Otros tipos de ingresos	- €
TOTAL INGRESOS PREVISTOS	700.000,00 €

3.2) Previsión de otros recursos económicos a obtener por la entidad

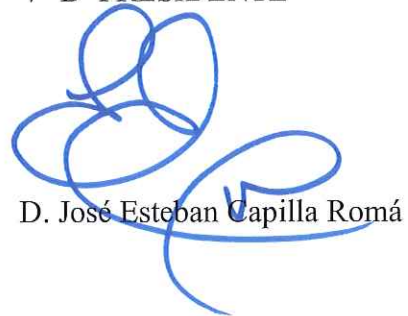
OTROS RECURSOS	Importe total
Deudas contraídas	
Otras obligaciones financieras asumidas	
TOTAL OTROS RECURSOS PREVISTOS	- €

El Secretario



D. Fernando Javier Conesa Cegarra

Vº Bº PRESIDENTE



D. José Esteban Capilla Romá