TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I COMUNICACIONS: INFORMACIÓ BÀSICA

Servei informàtic EPSG

Descripció breu

informació rellevant en relació a la configuració i accés al diferents serveis TIC oferits a la UPV.

Campus de Gandia – Escola Politècnica Superior de Gandia
http://www.gandia.upv.es

Contingut

Web del campus de Gandia....2
Serveis TIC oferits per la UPV....2
Si no recordes la teua contrasenya....2
Per a canviar la contrasenya....3
Opció 1: Des d'un equip del campus....3
Opció 2: Des de la Intranet....3
Nom d'usuari....3
Accés al servicis....4
Equips d'aules....4
Intranet....4
App miUPV....4
WiFi....4
App miUPV....5
Carnet UPV....5
Fotografia....5
Menú....6
Microsoft 365 – Microsoft Teams....7
Accés....7
Correu electrònic....8
Configuració del correu electrònic....8
Redirecció del correu....8
Doble factor d'autenticació (2FA)....9
Accés als recursos informàtics de la UPV....9
Accés a la xarxa WiFi de la UPV....9
Servei d'intercanvi de fitxers....9
Programari a la disposició dels alumnes....10
PoliformaT....10
Polilabs....11
Unitats de xarxa....11
Unitat G....11
Unitat W....12
Connexió manual....12
Localització del personal informàtic....12

Web del campus de Gandia

https://www.gandia.upv.es

Serveis TIC oferits per la UPV

https://www.upv.es/entidades/asic/va/serveis-per-col%c2%b7lectius-upv/

Si no recordes la teua contrasenya

Cal anar a la pàgina d'inici de la Intranet, per exemple des de la web de la UPV.

1. Accedeix a https://www.upv.es i prem sobre **Inicia sessió**:



2. En la pantalla d'inici de sessió, clica en **Has oblidat la teua clau?**



3. Per a la recuperació de la contrasenya hauràs d'emplenar un formulari i **rebràs per SMS un enllaç** per a canviar la contrasenya.

Per a canviar la contrasenya

Opció 1: Des d'un equip del campus

En un equip Windows en el que s'ha iniciat sessió amb el compte de la UPV, simplement cal prémer <Ctrl><Alt><Supr>. Del menú que es mostra triar l'opció **Canviar una contrasenya**.

Opció 2: Des de la Intranet

1. Accedir a la web de la UPV https://www.upv.es
2. Iniciar sessió, dalt a la dreta.
3. Seleccionar **Intranet**
4. Canviar la contrasenya
   - Alumnat: ***Serveis*** > ***Serveis de xarxa*** > **Canvi de clau del domini alumne**
   - Personal: ***Eines*** > ***Utilitats*** > **Canvi de clau d'UPVNET**

   Demanarà acceptar les condicions de canvi i després apareixerà un formulari on canviar-la.

Nom d'usuari

El nom d'usuari o *login* es l'identificador que va davant en l'adreça de correu de la UPV. En general està format per les lletres o síl·labes inicials de nom i cognom.

Si no el coneixes, en la pàgina de canvi de contrasenya el pots consultar.



Accés al servicis

Per accedir als diferents serveis de xarxa cal conèixer la contrasenya o clau de domini.

Equips d'aules

Dades necessàries:

- Nom d'usuari
- Contrasenya
- Domini: ALUMNO

El domini Windows predeterminat a les aules informàtiques del CRAI és ALUMNO

Intranet

- DNI/número de passaport o el nom d'usuari
- Contrasenya

A la Intranet tens accés al correu electrònic i a PoliformaT, així com a diversa informació d'interès per a l'alumne, tant de gestió com acadèmica.

App miUPV

Dades necessàries:

- DNI (sense lletra) o el número de passaport
- Contrasenya

Si no s'ha definit una contrasenya de domini no es podrà entrar a la app.

WiFi

Informació necessària:

- Nom d'usuari
  - **login@alumno.upv.es** en el cas d'alumnat de grau o posgrau
  - **login@upvnet.upv.es** en altres casos
- Contrasenya

Més informació en http://wifi.upv.es/

App miUPV

Aplicació per a dispositius mòbils:

- Android: Play Store
- IOS: Apple Store

L'idioma el canvia automàticament segons l'idioma configurat en el dispositiu.

S'entra amb el DNI sense lletra o el passaport i la clau d'accés als ordinadors o a la Intranet.

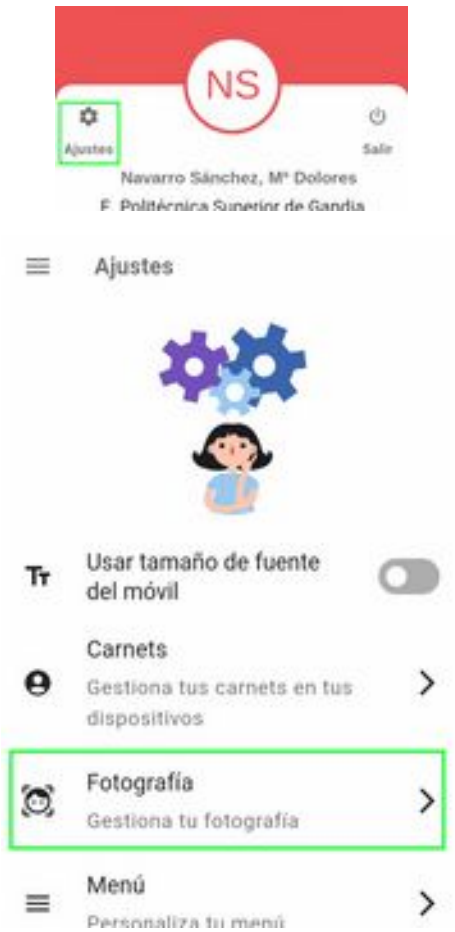
Carnet UPV

Disponible dins de l'aplicació, des de la barra de menú inferior.



Fotografia

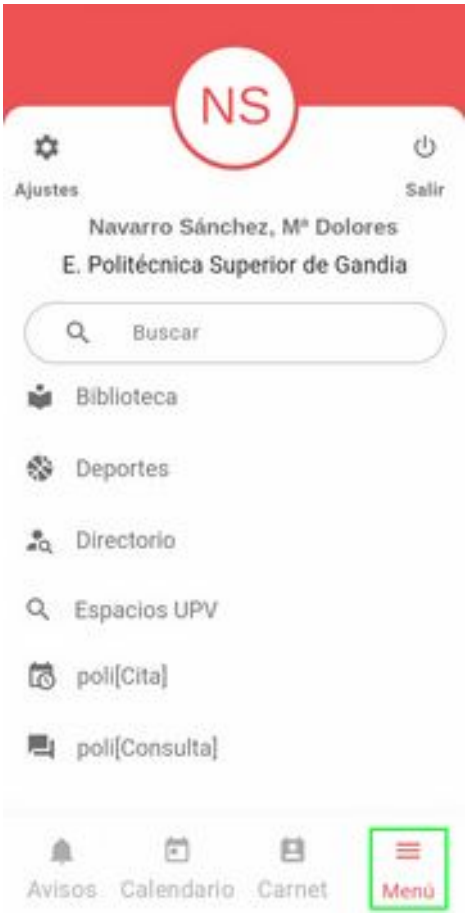
Es pot afegir des de l'app entrar en l'opció **Ajustos**. Sense fotografia no es pot entrar a alguns serveis, per exemple a Poliformat.



Menú

Des del menú es poden accedir a tots els serveis oferits:

Biblioteca, esports, directori, horaris, correu electrònic, Polibuscador, ...



Microsoft 365 – Microsoft Teams

Microsoft 365 Educació és un conjunt de serveis que inclou:

- Office Online (Word, PowerPoint, Excel i OneNote)
- 50GB d'emmagatzematge en OneDrive per a l'alumnat
- Correu electrònic Outlook
- Microsoft Teams

IMPORTANT: Per tal d'utilitzar Microsoft 365 cal fer servir l'identificador que termina per @upv.edu.es:

usuari@upv.edu.es

Si algun servei de Microsoft et demana credencials, introduïx l'identificador anterior. Per a comprovar que l'identificador et pertany, seràs redirigit automàticament a la web de la UPV, on hauràs d'introduir les teues credencials de la Intranet. Si ja estaves dins de la Intranet, segurament entrarà directament, sense demanar autenticació addicional.

Accés

La forma més directa d'accedir és mitjançant la URL https://o365.upv.es i millor després d'haver accedit a la Intranet.

Una vegada dins es pot accedir al menú d'aplicacions fent clic sobre la icona de menú a la part superior esquerra.



Correu electrònic

L'alumnat té un compte de correu electrònic associat al centre en el que està matriculat. En el cas de l'escola de Gandia és: usuari@epsg.upv.es

El correu electrònic de la UPV s'integra amb Microsoft 365, amb un gestor de correus sempre disponible en el núvol.

Has de tenir en compte que existeix un altre identificador per al teu correu, que és usuari@upv.edu.es. És el que has d'utilitzar per a iniciar sessió en Microsoft 365.

Esta és la web per a accedir al correu: https://email.upv.es/

També es pot accedir al correu des de Microsoft 365 i seleccionant l'aplicació *"Outlook"*.

Configuració del correu electrònic

És possible configurar el correu electrònic tant en dispositius mòbils com en clients d'escriptori, per exemple Outlook o Thunderbird.

Consultar la pàgina web següent:

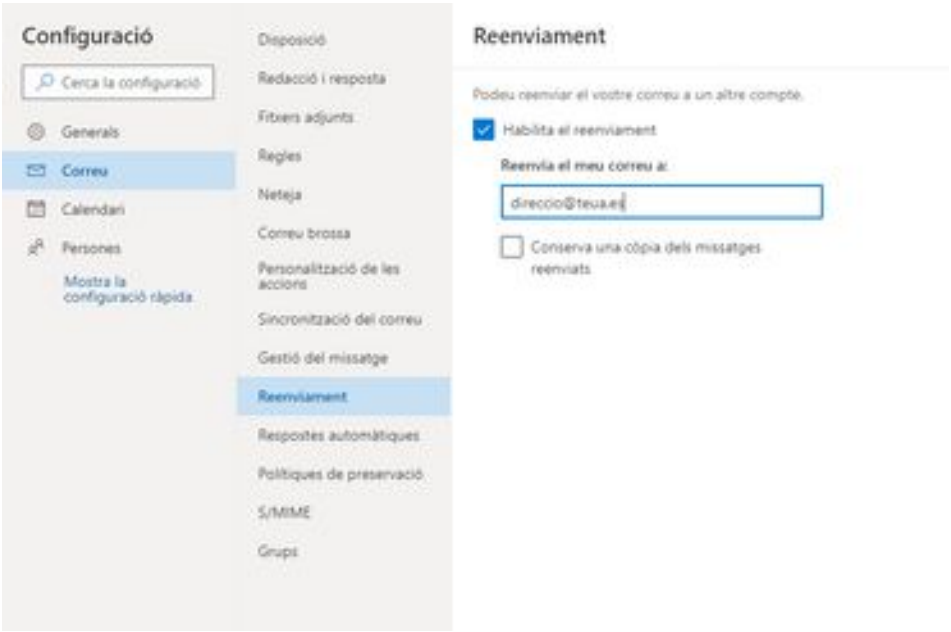
https://wiki.upv.es/confluence/pages/viewpage.action?pageId=794755118

Redirecció del correu

Una vegada en el correu accedim a ajustaments prement la icona de la roda dentada, que està dalt a la dreta.



Ens apareixerà una nova finestra, accedim al menú '**Correu**', subapartat '**Reenviament**' i habilitem el reenviament indicant quina serà l'adreça de correu electrònic a la qual es reenviaran els missatges. En cas de desitjar conservar una còpia dels missatges reenviats, cal marcar la casella corresponent.



Doble factor d'autenticació (2FA)

És necessari per a accedir a la VPN. Una vegada actiu serà necessari també per Microsoft 365 o el correu.

Hi ha dues possibilitats: mitjançant una App o amb una trucada a un telèfon (mòbil o fix).

Informació sobre la configuració del 2FA: https://www.upv.es/id/374

Accés als recursos informàtics de la UPV

A la web http://infoacceso.upv.es trobaràs la informació necessària per a poder accedir als recursos informàtics de la UPV tant si estàs situat dins com fora de la universitat.

Accés a la xarxa WiFi de la UPV

Instruccions de connexió:

http://wifi.upv.es

Al menú de l'esquerra "*Accés sense fil*" pots seleccionar el tipus de dispositiu que desitges configurar. Veuràs els ajustaments recomanats per a connectar a la xarxa UPVNET.

Hi ha tres xarxes wifi principals:

- UPVNET: Es la "bona", amb accés a la majoria de recursos de la UPV.
  - Es connecta amb la identitat usuari@alumno.upv.es i la contrasenya del domini.
- UPV-PUBLIC: Per a persones que visiten temporalment la UPV. Sense accés als recursos de la UPV, soles accés a Internet.
  - La clau s'envia per SMS a un telèfon mòbil i caduca als pocs dies.
- UPV-INFO: No requereix contrasenya i solament serveix per a accedir a les instruccions de configuració.

Servei d'intercanvi de fitxers

No es poden enviar fitxers grans per correu electrònic. Si desitges enviar grans quantitats de dades pots fer servir el OneDrive o el servei FileSender de Rediris.

Més informació en:

https://intercambio.upv.es

Programari a la disposició dels alumnes

En aquesta plataforma podràs descarregar alguns programes comercials amb llicència d'ús.

https://software.upv.es

Entre altres estan disponibles:

- Antivirus corporatiu ESET
  - La universitat proporciona una llicéncia de protecció contra virus informàtics. Per a activar-la cal estar connectat a la wifi de la UPV.
- Azure Dev Tools
  - Tots els alumnes, que estiguen actualment matriculats poden utilitzar gratuïtament programari de Microsoft, amb finalitats educatives i/o de recerca.
  - Més informació: https://wiki.upv.es/confluence/pages/viewpage.action?pageId=108822531

Portal de MSDNAA UPV: http://www.upv.es/id/181

PoliformaT

PoliformaT és la plataforma en línia de la Universitat Politècnica de València, on podrem trobar els materials que els professors posen en les assignatures o cursos en els quals estem matriculats. Per a entrar a PoliformaT hem d'accedir a la següent url i punxar en la part superior dreta, a "Identificar-se"'.

https://poliformat.upv.es

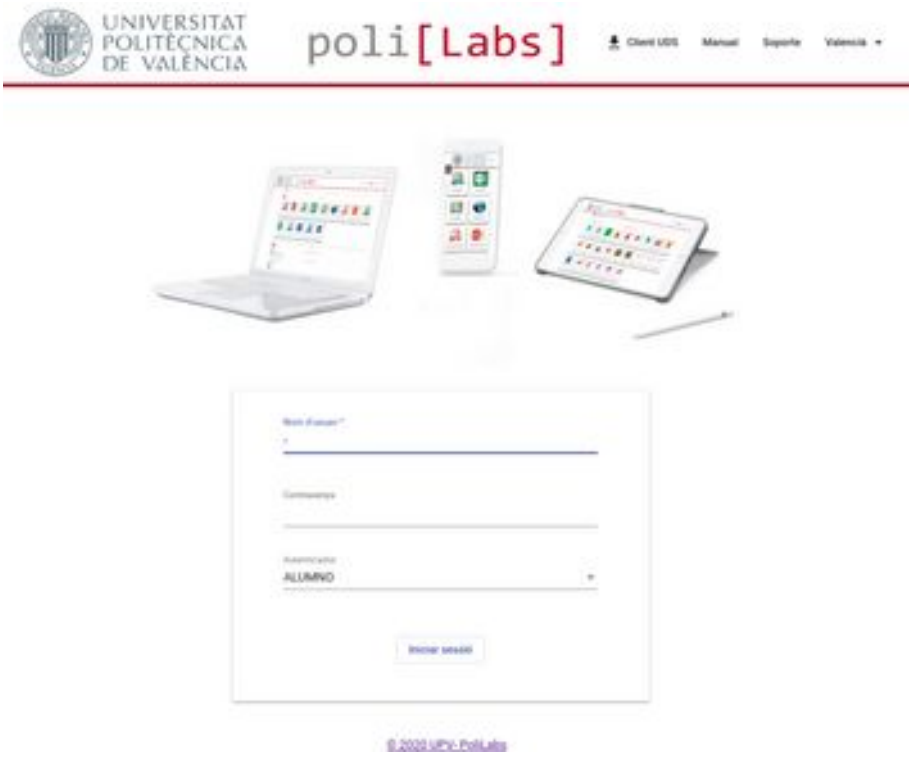
Polilabs

És un servei d'escriptoris i aplicacions remotes que s'ofereix per a poder continuar el treball que es realitza a les aules informàtiques.

Alguns dels programes utilitzats requereixen llicència i no és possible instal·lar-los en els nostres ordinadors personals. Polilabs és la solució per a utilitzar aquests programes.

També serveix per a altres programes que ocupen molt espai en la instal·lació i no caben en el nostre equip o per a programes que no són compatibles amb el nostre sistema operatiu.

https://polilabs.upv.es/



Des de fora de la UPV és necessària una doble autenticació. Instruccions en el manual de Polilabs.

Unitats de xarxa

Unitat G

És unitat de xarxa connectada en els equips de les aules informàtiques de l'EPSG utilitzada pels professors per a deixar material relacionat amb certes assignatures. És solament de lectura.

Unitat W

És un recurs de xarxa per a guardar fitxers personals i tenir accés a ells bé des dels equips allotjats en el campus o bé des de fora.

També està disponible des dels escriptoris i aplicacions de Polilabs.

Connexió manual

Des de dins de la UPV

Per exemple si has connectat a la wifi UPVNET amb el teu portàtil.

El recurs es diu:

- \\nasupv\alumnos*lletraInicial**usuari*

Per exemple per a l'usuari *mfusma*

> Connectar a unitat de xarxa: \\nasupv\alumnos\m\mfusma
>
> Quan pregunte l'usuari escriu *alumno**mfusma*

Des de casa o des de qualsevol altre lloc

- https://alumnos.upv.es/*lletraInicial*/*usuari*

Per exemple per a l'usuari *mfusma*

> https://alumnos.upv.es/m/mfusma
>
> Quan pregunte l'usuari escriu *alumno**mfusma*

Localització del personal informàtic

En cas de necessitar ajuda es pot contactar amb el personal informàtic del centre.

- Plataforma Gregal, accessible des de Policonsulta o des de l'app miUPV. Cal triar "Centres, departaments, IU, .." per a que arribe als serveis TIC de Gandia.
  - https://policonsulta.upv.es
  - Accés a Gregal del campus de Gandia
- Edifici H :
  - 1a planta: despatxos H-108, H-110, H-112, H-113
  - Planta baixa: despatx H-002.