

CONVOCATÒRIA DE BEQUES DEL PROGRAMA MERIDIES-COOPERACIÓ 2024

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA
2. CRÈDIT PRESSUPOSTARI I QUANTIA DE LES AJUDES
3. PERSONES DESTINATÀRIES
4. DOCUMENTACIÓ I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS
5. ÒRGAN INSTRUCTOR I COMITÈ DE SELECCIÓ
6. CRITERIS DE VALORACIÓ
7. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES
8. PROCEDIMENT DE DADES PERSONALS
9. PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS
10. RECURSOS

Resolució del vicerector de Comunicació i Internacionalització de la Universitat Politècnica de València, en virtut de les competències delegades pel rector mitjançant la Resolució de 27 de juliol del 2021, per la qual es convoquen les beques del Programa Meridies-Cooperació 2024 per a la participació de l'alumnat en projectes de cooperació al desenvolupament en països d'Àfrica, Àsia i Llatinoamèrica.

PRIMERA. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

Meridies-Cooperació és un programa de mobilitat internacional del Centre de Cooperació al Desenvolupament (CCD) de la UPV per a la participació de l'alumnat en projectes i accions de cooperació al desenvolupament en països amb un [índex de desenvolupament humà](#) mitjà-baix. D'aquesta manera, les persones seleccionades col·laboren durant un període d'entre 3 i 5 mesos amb universitats, organitzacions no governamentals de desenvolupament (ONGD), organismes internacionals, entitats socials i altres actors del sistema internacional de cooperació al desenvolupament.

Meridies-Cooperació estableix un marc perquè la Universitat pugua estendre els vincles de col·laboració cap a entitats les finalitats de les quals són el desenvolupament humà i la cooperació internacional, i generar, a través d'aquesta col·laboració, sentiments de solidaritat i compromís a la UPV davant els sectors més desfavorits de la població.

El programa s'emmarca dins de les iniciatives de la UPV compromeses amb la justícia social, els drets humans i la consecució dels [objectius de desenvolupament sostenible \(ODS\)](#) definits per l'Agenda 2030 de les Nacions Unides.

Els objectius de Meridies-Cooperació són:

- Fomentar la solidaritat i els valors de la cooperació al desenvolupament entre l'alumnat i el personal docent.
- Permetre a l'alumnat posar en pràctica els coneixements adquirits durant la seua formació acadèmica en col·laboració amb entitats i institucions les finalitats de les quals siguen l'erradicació de la pobresa i la desigualtat.

A l'alumnat que així ho sol·licite, se li reconeixen fins a 6 ECTS per la participació en aquest programa. A més, en el cas que es complisquen els requisits estipulats en [el Reglament sobre pràctiques en empreses i institucions dels estudiants de la UPV](#), es pot reconèixer l'estada com a pràctiques curriculars o extracurriculars a l'estranger.

SEGONA. CRÈDIT PRESSUPOSTARI I QUANTIA DE LES AJUDES

El Centre de Cooperació al Desenvolupament (CCD) destina per a aquesta convocatòria un màxim de 99.720 euros, aplicables a l'exercici 2024, de l'aplicació pressupostària 00802000042240000. En cas de no esgotar els fons, el CCD es reserva la potestat d'obrir una nova convocatòria del programa mitjançant la publicació corresponent en el DOGV.

Amb caràcter general, l'ajuda econòmica finançada sota el programa Meridies-Cooperació és la següent:

- Borsa de viatge (bitllets de transport, vacunes i visats): 1.100 euros
- Ajuda per a allotjament i manutenció: 450 euros al mes
- Assegurança mèdica

L'alumnat que concórrega a la convocatòria de Programa Meridies-Cooperació i que estiga en possessió d'un **certificat de discapacitat del 33% o superior**, ha d'incloure'l en la documentació adjunta a la sol·licitud. En el cas que se li assigne una de les ajudes, podrà beneficiar-se d'un increment en l'assignació mensual per a allotjament i manutenció, segons el que es recull en la taula següent.

Grau de discapacitat	Del 33% al 49%	Del 50% al 70%	Més del 70%
Increment ajuda mensual	120 € (de 450 a 570 €)	170 € (de 450 a 620 €)	220 € (de 450 a 670 €)

En qualsevol cas, els pagaments s'abonen en dos terminis. El primer, quan la persona beneficiària de l'ajuda trameta el justificant d'incorporació a la destinació (a l'alumnat seleccionat se li lliura un model de justificant). Aquest pagament inclou el 80% de la quantia total de l'ajuda. El segon pagament (20% restant) es realitza després de finalitzar l'estada i està supeditat al lliurament dels documents continguts en la clàusula setena (drets i obligacions) de la present convocatòria, i als informes de l'entitat d'acolliment sobre la valoració de l'activitat desenvolupada.

La dotació econòmica destinada a allotjament i manutenció està subjecta a la permanència en la destinació. L'alumnat percebrà la quantitat proporcional a la duració real de l'estada, a raó de l'assignació mensual i fins al màxim concedit en la resolució de la convocatòria.

TERCERA. PERSONES DESTINATÀRIES

La persona sol·licitant ha d'estar **matriculada** en una titulació oficial de la UPV, grau o màster, **durant el període** en el qual se sol·licita i **en el qual es gaudeix de l'ajuda**. A més, ha de complir els requisits següents:

- Queda exclòs l'alumnat de doctorat, de títols propis (matrícules del CFP), d'intercanvi acadèmic (Erasmus, Sèneca, etc.) o el que gaudeix d'una ajuda de mobilitat d'un altre país per a realitzar estudis a la UPV.
- La titulació ha de correspondre's amb la requerida en els termes de referència de la destinació sol·licitada (vegeu la llista de places disponibles en la pàgina web del CCD). Quan la titulació acadèmica no siga requisit imprescindible, s'han de tenir coneixements suficients per a fer les tasques proposades.
- No haver gaudit en anys anteriors d'una ajuda de mobilitat internacional del CCD en qualsevol de les seues modalitats.
- La percepció de l'ajuda és incompatible amb les altres ajudes de la Universitat Politècnica de València que cobrisquen despeses per a la mateixa finalitat o destinació.

QUARTA. DOCUMENTACIÓ I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

La sol·licitud s'emplena des de la [plataforma AIRE](#), habilitada per a aquelles convocatòries oferides per les àrees de Relacions Internacionals i Cooperació al Desenvolupament de la UPV, i accessible a través de la intranet personal. Es pot consultar el manual de l'ús de la plataforma en la web del CCD (<http://www.upv.es/entidades/ccd/infoweb/ccd/info/790640normalc.html>). A més, s'ha de presentar a través de la plataforma la documentació següent:

- Currículum (CV)
- Certificats dels mèrits: tot allò especificat en el CV que no s'acredite no es tindrà en compte. Tots els certificats s'han de presentar a través de la plataforma en un únic arxiu PDF, ZIP o RAR.
- DNI escanejat per les dues cares per a l'alumnat espanyol o NIE per a l'estranger.
- Carta de motivació que responga a la pregunta: per què vull participar en el Programa Meridies-Cooperació?
- Si escau, certificat de discapacitat del 33% o superior.

Una vegada aportada la documentació requerida, es procedeix a confirmar la sol·licitud. Finalment, i sempre a través d'AIRE, **ha de registrar-se** la instància per deixar-ne constància als efectes oportuns. En aquest moment, **la plataforma sol·licita el PIN personal** de la UPV de 3 o 4 dígits. Es recomana no esperar al tancament de la convocatòria per a tramitar la sol·licitud, a fi d'evitar possibles incidències amb la plataforma AIRE.

En el cas que no fóra possible remetre la sol·licitud a través de la plataforma AIRE, podrà presentar-se a través de les vies establides en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, o bé en el Registre General de la Universitat Politècnica de València, Camí de Vera s/n, codi postal 46022 - València; en el Registre de l'Escola Politècnica Superior d'Alcoi, situat en la Plaça Ferrándiz y Carbonell s/n, codi postal 03801 - Alcoi (Alacant); o en el Registre de l'Escola Politècnica Superior de Gandia, situat al carrer Paranimfo, 1, codi postal 46730 - Grau de Gandia (València).

El termini de lliurament de les sol·licituds signades comença el mateix dia de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el DOGV i finalitza **el 12 de març del 2024**.

En cas que queden places desertes després de la resolució d'aquest primer termini, el CCD obri un segon període de presentació de sol·licituds per a les destinacions vacants **entre el 15 d'abril i el 3 de maig del 2024**.

Entre les places oferides en [la pàgina web del CCD](#), cal seleccionar les que més s'ajusten al perfil de cada persona. Se'n poden sol·licitar **un màxim de tres**.

La persona que aspire a una beca **no pot** posar-se en contacte prèviament amb la institució de destinació. L'incompliment d'aquesta norma és motiu d'exclusió en el procés de selecció o de devolució en el cas d'ajuda concedida.

Tot allò especificat en el CV que no s'acredite amb certificats no serà tingut en consideració pel comitè de selecció. No pot presentar-se cap document una vegada finalitzen els terminis establits.

CINQUENA. ÒRGAN INSTRUCTOR I COMITÈ DE SELECCIÓ

L'òrgan competent per a la instrucció del procediment és el Centre de Cooperació al Desenvolupament de la Universitat Politècnica de València. El mitjà de publicació de qualsevol acte que es dicte és la pàgina [web del mateix CCD: http://www.upv.es/entidades/CCD/](http://www.upv.es/entidades/CCD/)

Es designarà una Comissió de Selecció per a la valoració i proposta de les persones seleccionades. En tots els casos, l'òrgan d'instrucció elevarà la proposta de resolució definitiva al vicerector.

La Comissió de Selecció i l'òrgan instructor poden declarar desertes les ajudes per no aconseguir les candidatures la qualitat exigida o per altres motius que han de ser degudament motivats. La proposta s'eleva al vicerector per a la resolució definitiva.

La Comissió de Selecció i l'òrgan instructor resoldran les incidències que es puguin ocasionar al llarg de la convocatòria amb objectivitat i transparència.

L'òrgan d'instrucció i la Comissió de Selecció de la convocatòria es comprometen a no difondre, transmetre o revelar a terceres persones qualsevol informació en interès propi o de tercers en relació a les sol·licituds presentades.

La valoració i proposta de guanyadors i guanyadores la realitza una comissió de selecció composta per les persones següents:

- presidència: Diego Gómez Gómez, tècnic del CCD;
- dos vocalies: un/a membre del col·lectiu PAS de la UPV i un/a membre del col·lectiu PDI de la UPV;
- secretaria: una tècnica o tècnic del CCD, designat per la presidència.

La comissió elegix i proposa les persones seleccionades aplicant els criteris de valoració previstos, una vegada realitzada la revisió de sol·licituds i de la documentació aportada.

SISENA. CRITERIS DE VALORACIÓ

La concessió de les ajudes s'efectua mitjançant el règim de concurrència competitiva. Els barems i criteris de valoració que s'apliquen han de ser objectius, no-discriminatoris i respectuosos amb el principi d'igualtat.

Les sol·licituds presentades es valoren segons els criteris següents:

MÈRITS	Punts
Expedient acadèmic	4*
Adequació al perfil de la plaça	4
Formació en cooperació al desenvolupament, voluntariat o participació social	1
Participació en activitats de cooperació al desenvolupament, voluntariat o participació social	1
TOTAL	10

* Per a equilibrar la diferència entre titulacions, la puntuació obtinguda en l'expedient acadèmic es calcula mitjançant la fórmula següent:

$$\frac{\text{Nota mitjana alumne/a}}{\text{Nota mitjana promoció anterior de la seua titulació}} \times \frac{4}{1,5}$$

La puntuació mínima que cal obtenir per a optar a una beca és de 5 punts.

En cas que la comissió de selecció ho considere oportú, pot sol·licitar aclariments a les candidates i candidats preseleccionats sobre els mèrits aportats.

SETENA. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

La sol·licitud suposa l'acceptació de les bases, així com les obligacions pròpies derivades del marc legal en matèria d'ajudes i subvencions, i sotmetre's a les actuacions de comprovació que puguin realitzar els òrgans competents. Queden per tant obligades a facilitar tota la informació i documentació que se'ls puga requerir a aquest efecte.

L'incompliment de les bases d'aquesta convocatòria, inclosa la no-presentació de la documentació justificativa corresponent, suposa la pèrdua de l'ajuda i, si s'escau, la devolució de les quantitats ja percebudes.

Les persones beneficiàries de les ajudes queden obligades a:

- Presentar a través de la plataforma AIRE, en el termini de 10 dies hàbils des de la data de notificació de la resolució de la convocatòria, una carta signada on conste l'acceptació de l'ajuda. El model de carta d'acceptació es lliura a les persones seleccionades en el moment de la notificació.

- Participar en el curs de formació específica del CCD, previst per als dies 23 i 24 de maig del 2024. En el cas que les persones seleccionades no puguin assistir a aquesta formació per motius laborals, acadèmics o personals, han de notificar-ho el més prompte possible al Centre de Cooperació al Desenvolupament.
- L'estada és de 3 a 5 mesos, segons les places oferides en [la llista de places disponibles](#).
- L'estada ha de finalitzar abans del 30 de juny del 2025.
- En el termini d'un mes des que finalitza l'estada, les persones seleccionades en el Programa Meridies-Cooperació han de presentar a través de la plataforma AIRE la documentació següent:
 - Enquesta de valoració de les pràctiques (segons el model lliurat a les persones seleccionades).
 - Entre 3 i 10 fotografies en format electrònic del projecte o treball desenvolupat.
 - Memòria explicativa sobre les tasques realitzades (segons el model lliurat a les persones seleccionades).
 - Pòster de l'activitat (segons el model lliurat a les persones seleccionades) o vídeo de l'activitat d'una duració màxima de 4 minuts.
 - Fotocòpies de les targetes d'embarcament del vol o del bitllet electrònic. La Universitat pot sol·licitar originals si ho considera oportú i qualsevol documentació que considere necessària a fi de verificar el compliment de les condicions de l'ajuda en els termes previstos.
- Els pòsters i vídeos d'experiències s'exposaran en la XVII Trobada de PFC i Pràctiques de Cooperació al Desenvolupament, a celebrar al maig del 2025. En el cas que les persones seleccionades no puguin assistir a aquesta formació per motius laborals, acadèmics o personals, han de notificar-ho el més prompte possible al Centre de Cooperació al Desenvolupament.
- En el cas que el projecte fet derive en la realització d'un TFG, PFC o TFM, cal incorporar una referència al suport obtingut en el marc d'aquest programa.
- És responsabilitat de la persona seleccionada:
 - Obtenir el visat corresponent que li permeta l'estada legal al país de destinació.
 - Informar-se de les condicions sanitàries i mèdiques del país o zona de destinació, i prendre les precaucions degudes.
- Una vegada la persona s'incorpora a la destinació, ha d'enviar el justificant d'incorporació (el model es lliura a les persones seleccionades) escanejat o una confirmació digital a ccd@upv.es, amb la finalitat de tramitar els pagaments associats a la beca.
- La persona beneficiària ha de facilitar la informació que se li requerisca sobre l'estada durant el transcurs d'aquesta.

VUITENA. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ I RESOLUCIÓ

Una vegada conclòs el termini per a la presentació de sol·licituds, el CCD publicarà el llistat provisional de persones admeses i excloses en la seua pàgina web (<http://www.upv.es/entidades/ccd/infoweb/ccd/info/790412normalc.html>). A partir d'aqueix moment, s'obrirà un període per a al·legacions de 10 dies hàbils. Finalitzat aquest termini, el CCD publicarà a través de la pàgina web el llistat definitiu de persones admeses i excloses.

La Comissió de Selecció elevarà a l'òrgan d'instrucció la valoració de les sol·licituds admeses, que elaborarà una proposta de resolució provisional que inclourà la llista de persones beneficiàries, i que serà publicada en la pàgina web del CCD la setmana del **9 al 12 d'abril de 2024**. A més, s'informarà d'aquesta resolució a totes les persones interessades via correu electrònic.

Publicada la resolució provisional, les persones interessades disposaran de 10 dies hàbils per a presentar al·legacions i aportar els documents que estimen pertinents, a comptar des de l'endemà de la data de publicació.

Conclòs el termini d'al·legacions i després de la resolució d'aquestes, l'òrgan d'instrucció elaborarà la proposta de resolució definitiva, que es publicarà en la pàgina web del CCD. Addicionalment, s'informarà de la mateixa per correu electrònic a les persones que han concorregut a la convocatòria. L'òrgan d'instrucció elevarà la proposta al vicerector, qui resoldrà la convocatòria.

Totes les resolucions adoptades han de ser motivades.

NOVENA. PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

En compliment del que es preveu en el Reglament general de protecció de dades UE 2016/679 i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, us informem que l'entitat responsable del tractament de les dades tractades objecte d'aquesta convocatòria és la Universitat Politècnica de València. La base legal per al tractament de les vostres dades personals és la necessitat de gestionar el procediment de concessió d'ajudes de la present convocatòria. No estan previstes cessions o transferències internacionals de les dades personals tractades. Les persones interessades poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació o oposició al tractament aportant còpia d'un document oficial que les identifique i, si s'escau, la documentació acreditativa de la seua sol·licitud davant la Delegació de Protecció de Dades de la Universitat Politècnica de València (Secretaria General. Universitat Politècnica de València, camí de Vera, s/n, 46022-València). En cas de reclamació, l'autoritat competent és l'Agència Espanyola de Protecció de Dades. Les dades es conservaran en virtut de la legislació aplicable al present tractament.

DESENA. RECURSOS

Contra la present convocatòria i les seues bases, com també contra la resolució de la present convocatòria, que esgoten la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant el rector de la UPV en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la seua publicació, de conformitat amb allò disposat en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o un recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la notificació d'aquesta resolució, d'acord amb els articles 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

José Francisco Monserrat del Río
Vicerector d'Internacionalització i Comunicació
Universitat Politècnica de València

En virtut de les competències delegades pel rector mitjançant la Resolució de 27 de juliol del 2021

INFORMACIÓ I CONTACTE

Centre de Cooperació al Desenvolupament - Universitat Politècnica de València
96 387 78 98 - 77898 - ccd@upvnet.upv.es
www.accd.upv.es