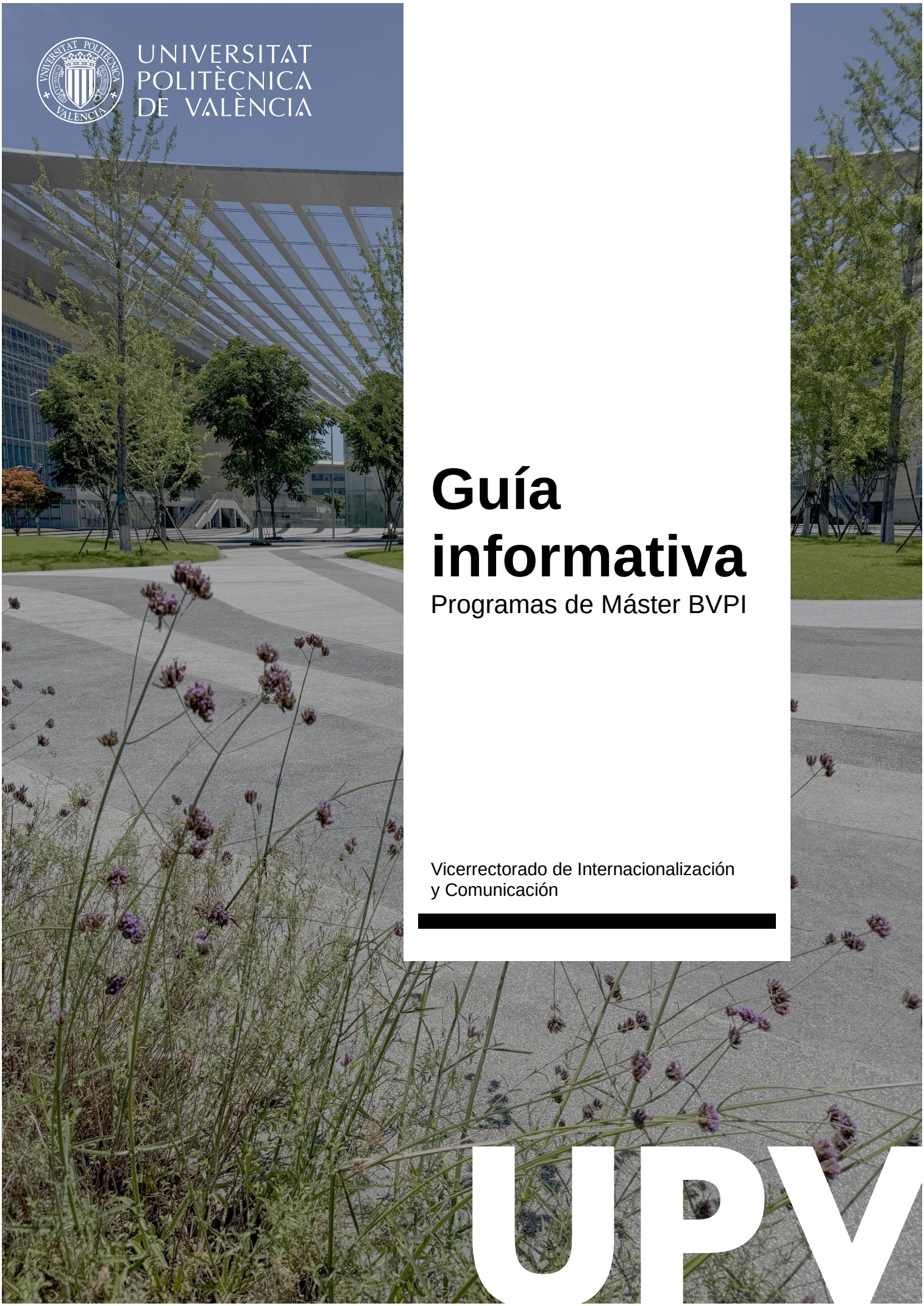


UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA

Guía informativa

Programas de Máster BVPI

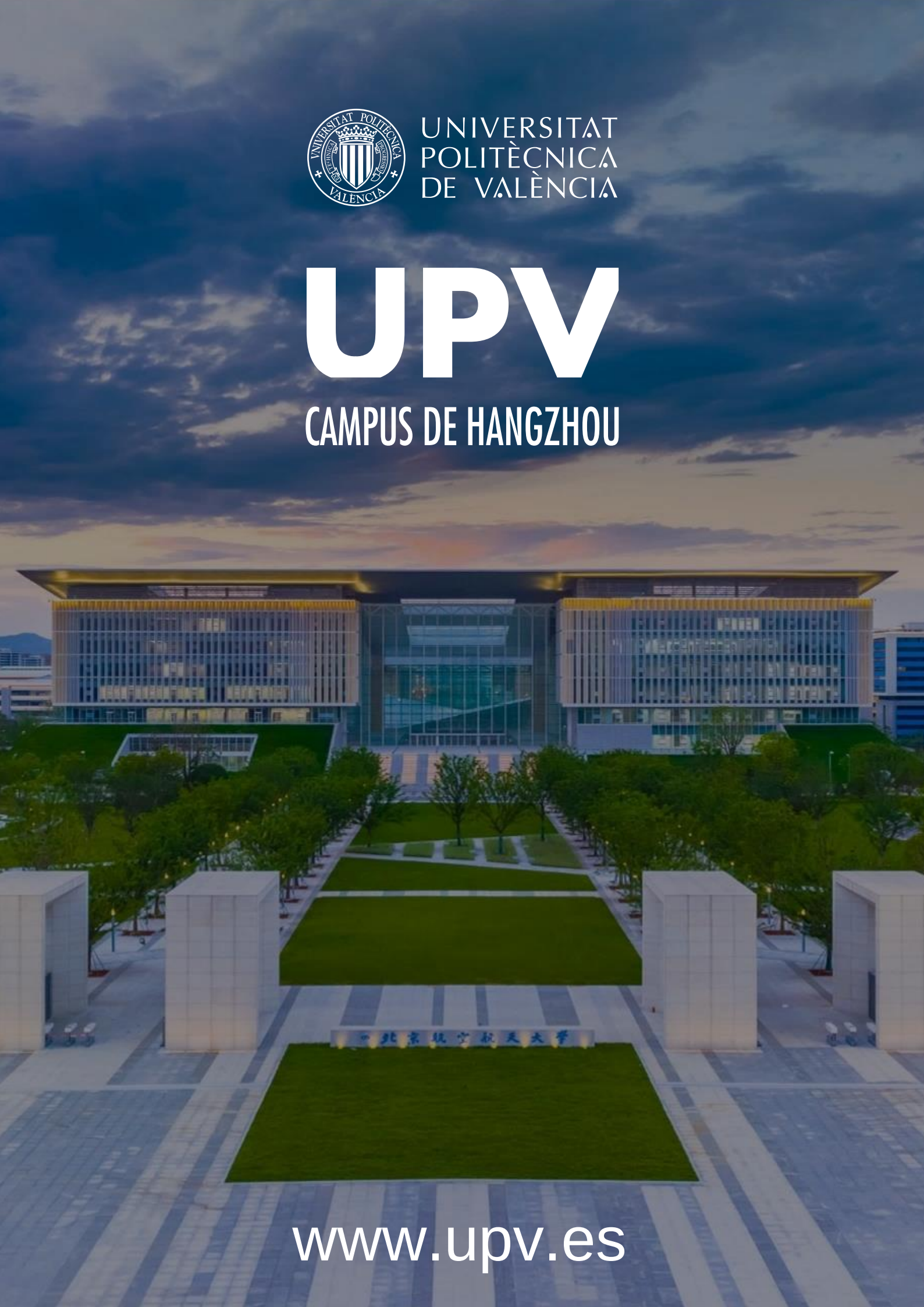
Vicerrectorado de Internacionalización y Comunicación

UPV

UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA

UPV

CAMPUS DE HANGZHOU



www.upv.es

CONTENIDO DE LA GUÍA

INTRODUCCIÓN 2

ANTES DE PEDIR EL VISADO 3

1. Fechas clave 3
2. Documentación requerida (subir al OneDrive) 4
3. Procedimiento para la solicitud del Visado X1 (estudio más de 180 días) 8
4. Registro en el sistema online de Beihang 10

TRAS OBTENER EL VISADO 11

5. Preparativos previos al viaje 11
6. Aspectos económicos 12
7. Tecnología y aplicaciones 12
8. Llegada al aeropuerto de destino en China 13

LLEGADA AL CAMPUS 14

9. Servicios de alojamiento y restauración 15
10. Uso de la aplicación DingTalk 16
11. Registro en el Consulado de España (voluntario) 17
12. Carné de estudiante 17
13. Control de acceso al campus 17
14. Información ampliada del campus 18

INFORMACIÓN ADICIONAL Y ANEXOS 20

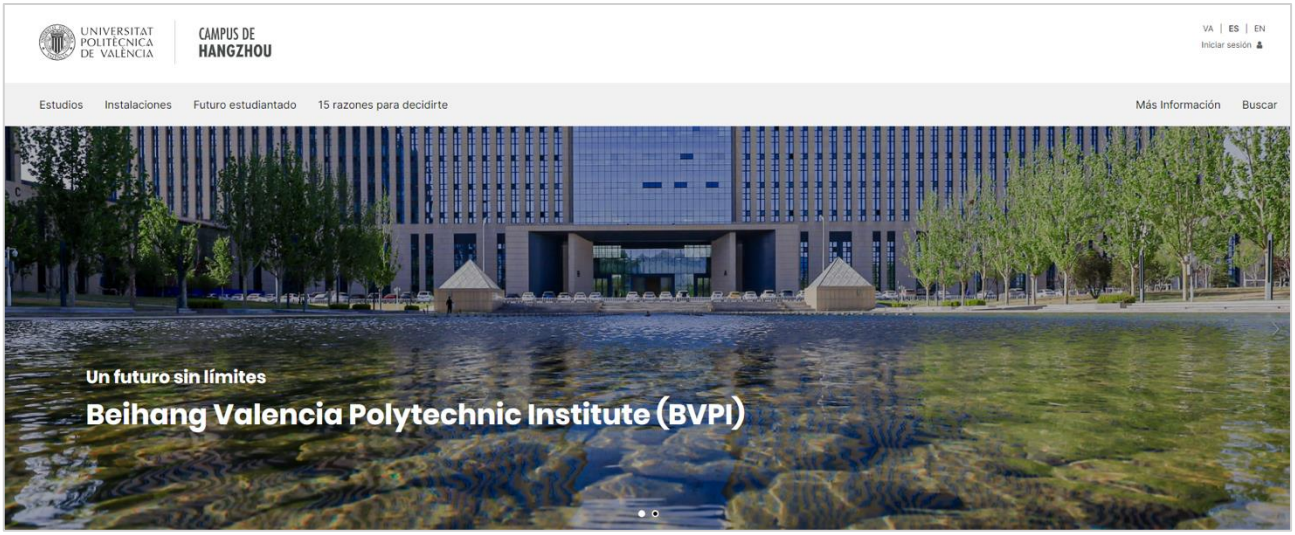
Anexo I. Conectividad estudiantil 20
Anexo II. Recomendaciones sanitarias 22
Anexo III. Normas de conducta 22
Anexo IV. Servicios y seguridad en el campus 22
Anexo V. Recomendaciones finales 24

INTRODUCCIÓN

Estudiar en una universidad extranjera es una experiencia académica y personal de gran valor. En el caso de China, un país con un entorno universitario cada vez más internacional y multicultural, esta estancia ofrece a los estudiantes la oportunidad de ampliar su formación académica, desarrollar habilidades interculturales y adquirir una visión global.

El objetivo de esta guía es orientar y acompañar a los estudiantes en la preparación de su movilidad académica, especialmente en los procedimientos previos al viaje, proporcionando información práctica y recomendaciones útiles para facilitar su estancia en una universidad china.

Se recomienda leer esta guía con especial atención y planificar los pasos indicados con antelación, contando con el apoyo del **Servicio de Internacionalización** y del **equipo BVPI** de la Universitat Politècnica de València.



Nota: Esta guía es un documento vivo, que se actualizará y mejorará continuamente en función de los comentarios y preguntas de los estudiantes. Por ello, te animamos a plantear cualquier duda que surja durante el proceso. Para ello, puedes contactar con la secretaría a través del siguiente correo electrónico: **secretaria@bvpi.upv.es**

ANTES DE PEDIR EL VISADO

1. Fechas clave

Entre el 7 y el 14 de junio (sin excepciones):

Todos los estudiantes deben recopilar la siguiente **documentación requerida** y subirla a la carpeta compartida en OneDrive que verán con su nombre.

- Pasaporte.
- Formulario médico, junto a las pruebas médicas realizadas.
- Certificado online de antecedentes penales.
- Título de grado y expediente académico.
- Formulario de solvencia financiera.
- Formulario de información.
- Transferencia de datos.
- Foto de carnet (290x430 píxeles), tamaño de archivo inferior a 200 kB.

En el siguiente enlace, el estudiante podrá acceder a la **carpeta compartida en OneDrive**. El estudiante debe buscar la carpeta con el nombre de su máster (por ejemplo, Intelligent Manufacturing) y luego buscar la carpeta con su nombre (por ejemplo, Carlos Pérez). Ahí es donde debe subir toda la documentación requerida. Por favor, al subirla, **identificar el tipo de documento y el nombre del alumno** para facilitar su gestión posterior.

🗁 ***Enlace carpeta compartida en OneDrive****: por determinar*

Nota: El **Punto 2** de esta guía proporciona más información sobre cada uno de los **documentos requeridos**.

21 de junio (fecha a confirmar por Beihang):

Para que el estudiante pueda empezar la solicitud online del visado, antes, la Universidad de Beihang enviará el **formulario JW** y la **carta de admisión** a cada estudiante por correo electrónico. Una vez recibidos, los estudiantes deben iniciar su solicitud de visado en línea (ver Punto 3) y completar su registro en línea en el sistema de la Universidad de Beihang (ver Punto 4).

30 de agosto – 3 de septiembre: Llegada a China

2. Documentación requerida (subir al OneDrive)

2.1. Pasaporte

Pasaporte válido al menos 6 meses. Por favor, escanea la primera página con la foto e información básica.

2.2. Formulario médico (en inglés)

El formulario médico cumple con los requisitos establecidos por las autoridades chinas. A continuación, proporcionamos el **enlace** al documento del formulario médico:

>>> FOREIGNER-PHYSICAL-EXAMINATION-FORM.PDF

Estudiante fuera de Valencia: Por favor, realiza estos exámenes en un centro médico de tu elección, que pueda realizar las pruebas y completar el formulario adjunto arriba.

Estudiante en Valencia: Recomendamos las siguientes dos clínicas. Sin embargo, no dudéis en acudir a cualquier clínica que prefieráis.

Por favor, con la clínica identifícate como alumno UPV e indica que el certificado médico es necesario para tus estudios en China. Esto garantizará que el centro médico sepa las pruebas médicas requeridas y que se te cobre el precio acordado.

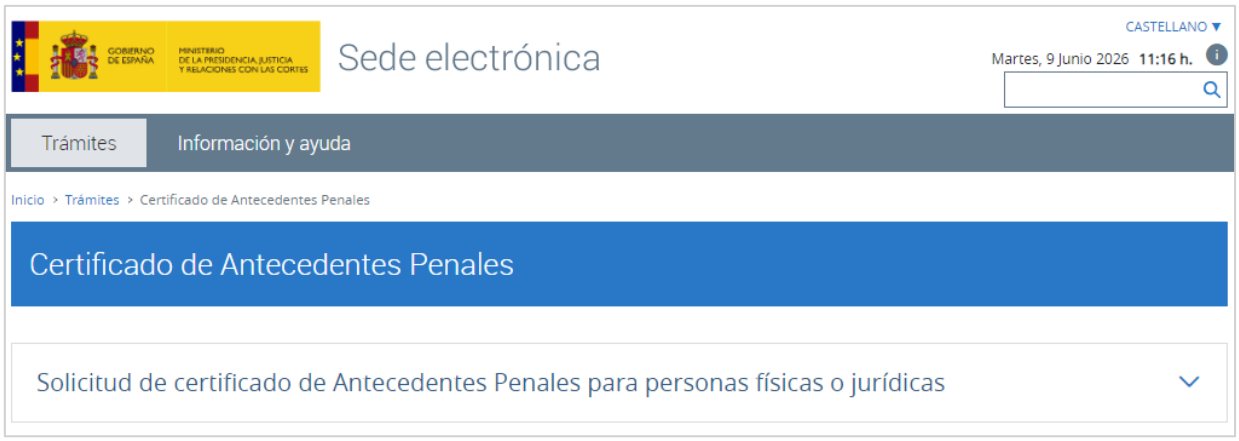
- **Clínica Magnasalud**:
  C/ de Sant Vicent Màrtir, 52, 46002, Valencia
  962067047
  Precio: 162€
  Solicita cita previa por correo electrónico: **certificadomedicochina@gmail.com**

- **Médico EV Sorolla**:
  C/ Músico Ginés, 8, 46022, Valencia
  963560307
  Precio: 190€
  Solicita cita previa por correo electrónico: **recepcion.sorolla@evmedical.com**

Nota: El formulario médico debe ser rellenado en **inglés** por el **médico** correspondiente. Las pruebas realizadas se pueden adjuntar en español si se han llevado a cabo en España.

Nota: Además de las pruebas médicas requeridas antes del viaje a China, la Universidad de Beihang realizará una **segunda revisión médica** a la llegada, necesaria para la obtención del permiso de residencia, que incluye un análisis de cabello.

2.3. Certificado de antecedentes penales



Estudiante fuera de España: El certificado debe solicitarse en su país de origen, siguiendo el procedimiento establecido por las autoridades competentes.

Estudiante de España: Este es un documento oficial emitido por el Ministerio de Justicia que certifica la no existencia (o existencia) de antecedentes penales en España.

Procedimiento online:

El certificado puede solicitarse online, sin necesidad de desplazarse, siguiendo estos pasos:

1. Accede a la **Sede Electrónica del Ministerio de Justicia**.
2. Identifícate mediante:
   - Certificado digital.
   - DNIe.
   - Sistema Cl@ve.
3. Rellena el formulario de solicitud correspondiente.
4. Paga la tasa administrativa establecida.

5. Descarga el certificado en formato PDF una vez emitido.



En general, el certificado se emite **de inmediato o en un corto periodo** de tiempo y tiene una validez limitada. Normalmente, las instituciones extranjeras requieren que el documento haya sido emitido **no más de tres meses antes de su entrega**.

Nota: Asegúrate de descargar el certificado de antecedentes penales **con apostilla**, que se puede obtener en la misma solicitud online, marcando la opción correspondiente.

2.4. Título y expediente académico (en inglés o con traducción jurada)

Si el título y el expediente académico **no están en inglés**, es necesario solicitarlos en este idioma al centro correspondiente o utilizar un **servicio de traducción jurada** para traducirlos al inglés.

En caso de **no disponer todavía del título** de grado, podrá presentarse:

- Suplemento Europeo al Título (SET) emitido por el centro correspondiente.
- Certificado provisional emitido por el centro correspondiente, junto al expediente académico.
- Solo el expediente académico, en caso de imposibilidad de obtener el certificado provisional.

No obstante, será necesario que **antes del 30 de septiembre** el estudiante haya defendido su Trabajo de Fin de Grado y haya superado la totalidad de los créditos del programa, de modo que los estudios estén completamente finalizados, aunque el título aún no haya sido expedido.

En caso de necesitar un **traductor o intérprete jurado**, recomendamos consultar el **buscador oficial del Ministerio de Asuntos Exteriores**, donde podrás localizar profesionales acreditados por provincia.

2.5. Formulario de solvencia financiera (rellenar en inglés y firmar)

La finalidad de este documento es acreditar que se dispone de fondos suficientes para cubrir los gastos del estudiante durante el curso. Por favor, rellena y firma este formulario:

>>> FINANCIAL-GUARANTOR-LETTER-TEMPLATE-2023.PDF

En el apartado **Financial Information** debes indicar una cantidad que cubra, como mínimo, el coste de la matrícula, el alojamiento y otros gastos previsibles durante su estancia en China.

En el apartado **Declaration**, toma la cantidad indicada en Financial Information y conviértela a RMB (yuanes chinos), reflejando el resultado en el apartado correspondiente.

Asimismo, puedes indicar:

- Commencing: 30 August 2027.
- Period of: 1 year.

2.6. Formulario de información (rellenar en inglés)

Por favor, rellena este formulario **en formato Excel**:

>>> FORMULARIO_INFO_BEIHANG. XLSX

2.7. Transferencia de datos

Por favor, rellena estos formularios **en español e inglés**:

>>> PROTECCION_DE_DATOS.PDF

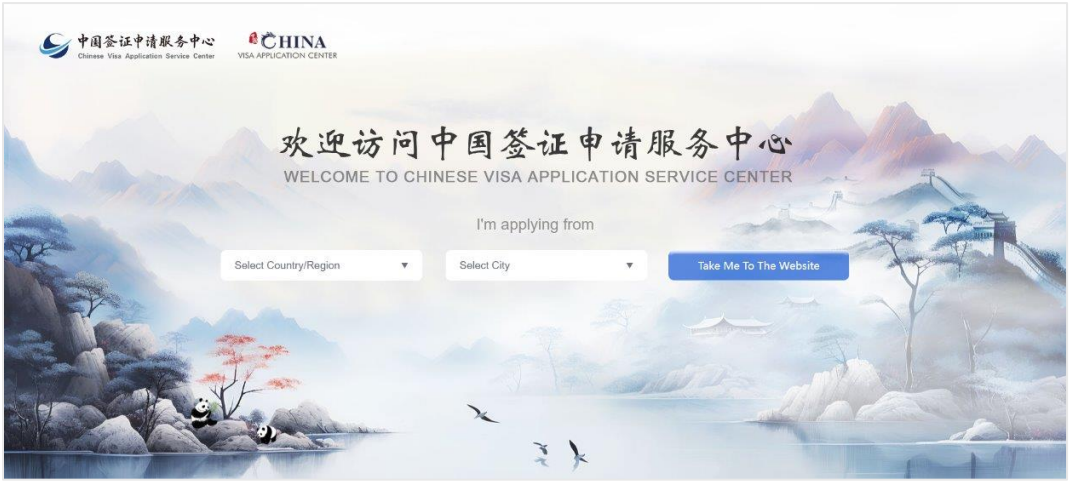
>>> DATA_PROTECTION.PDF

3. Procedimiento para la solicitud del Visado X1 (estudio más de 180 días)

Recomendamos encarecidamente que completes la solicitud de visado online inmediatamente después de recibir el formulario JW y la carta de admisión por parte de la Universidad de Beihang, ya que cualquier retraso puede afectar a la emisión puntual de tu visado antes de la fecha de salida.

Por favor, sigue uno de los dos caminos recomendados según tus circunstancias:

3.1. Estudiantes con nacionalidad española y extranjeros residentes en España



- Inicio de **solicitud online en el Centro de Visados de China en Madrid**.
- Elige “Spain” y “Madrid”, regístrate con una cuenta y rellena el formulario online. Tras enviar la solicitud, podrás consultar su estado a través de la plataforma.
- A continuación, deberás seguir las indicaciones del centro de visados para la presentación de la documentación requerida, la toma de datos biométricos y el pago de las tasas correspondientes. Recomendamos revisar en todo momento las instrucciones y actualizaciones mostradas en la propia plataforma.
- **El alumno debe llevar al centro de visados la siguiente documentación original**:
    - Pasaporte válido al menos 6 meses.
    - Foto reciente tamaño pasaporte con dimensiones de 48mm x 33mm (no superar los 200 kB).
    - Primera y séptima página del formulario de solicitud (impresas y firmadas). Las páginas pueden descargarse desde tu cuenta de solicitud de visado.

- Prueba de solicitud de visado: documento adjunto al correo electrónico de notificación emitido por el centro de visados en el que conste el estado “Approved”.
- NIE: para extranjeros con residencia en España.

Una vez presentada la solicitud, la tramitación del visado puede tardar aproximadamente una semana. Una vez expedido el visado, el pasaporte con el visado puede recogerse en persona o enviarse por mensajería, según la opción seleccionada durante el proceso de solicitud.

Adjuntamos a continuación un **documento con información facilitada por el Centro de Visados de China en Madrid**, en el que se explica el procedimiento de solicitud de visado y se proporciona la información necesaria para completar el trámite:

>>> PROCEDIMIENTO_ONLINE_SOLICITUD_VISADO.PDF

Nota: Para **cualquier consulta relacionada con la obtención del visado**, por favor **contacta directamente con el centro de visados**, ya que es la entidad competente para gestionar y resolver este tipo de cuestiones: **madridcenter@visaforchina.org**

3.2. Estudiantes extranjeros

Los estudiantes extranjeros deberán tramitar su visado para China ante la Embajada, Consulado o Centro de Solicitud de Visados de China que corresponda a su lugar de residencia. Para cualquier consulta sobre el procedimiento de visado, deberán dirigirse directamente al centro competente.

4. Registro en el sistema online de Beihang

Una vez los estudiantes han completado la solicitud de visado, deben **registrarse en el sistema online de la Universidad de Beihang**.

Uno de los campos requeridos es “Proof of enrollment”. No se requiere ningún documento de apoyo para este apartado, por favor, **sube la imagen incluida a continuación**:



Error durante el registro online:

Si tienes algún problema durante el proceso de registro en el sistema de Beihang, no te preocupes. Una vez en China se organizará una sesión de bienvenida en la que se explicará cómo resolver este tipo de incidencias y completar los trámites pendientes. Asimismo, **las cuestiones relacionadas con el funcionamiento del sistema de Beihang deben dirigirse directamente a Beihang**, ya que es la entidad responsable de su gestión. Durante el mes de agosto, la Universidad de Beihang dispone de personal que continúa atendiendo y respondiendo a las consultas de los estudiantes por **correo electrónico**: **bvpi@buaa.edu.cn**

TRAS OBTENER EL VISADO

5. Preparativos previos al viaje

Antes del viaje, el estudiante debe asegurarse de tener:

- Pasaporte válido con visado.
- Seguro de salud.
- Billetes de avión.
- Copias físicas y digitales de toda la documentación relevante (recomendable).

5.1. Seguro de salud

Es **obligatorio** contar con un **seguro de salud internacional** válido durante toda la estancia en China, lo que permite acceder a la red de hospitales internacionales. Además, necesitarás contratar un **segundo seguro más amplio** que cubra los requisitos de movilidad de la UPV, incluyendo asistencia médica, repatriación y demás coberturas.

Existe la posibilidad de contratar seguros utilizados habitualmente por miembros de la comunidad UPV en movilidades internacionales, como las pólizas ofrecidas a través de Oncampus. No obstante, trasladamos esta información únicamente como referencia. Es fundamental **comprobar personalmente** las **condiciones, exclusiones y coberturas** y elegir el seguro que mejor se adapte a tus necesidades.

Opción 1: Seguro LXBX + OnCampus Estudia

- **Seguro LXBX obligatorio**: aproximadamente 800 yuanes / 100€.
- **OnCampus Estudia**: 214€.

Opción 2: Seguro LXBX + seguro privado de tu preferencia

- **Seguro LXBX obligatorio**: aproximadamente 800 yuanes / 100€.
- Compleméntalo con otro seguro de viaje a tu elección.

Si experimentas **dificultades para registrarte o completar la contratación del seguro LXBX**, es probable que se trate de una incidencia puntual de la plataforma. Hemos tenido constancia de casos similares en los que los estudiantes finalmente pudieron completar el proceso una vez resuelto el problema técnico.

No obstante, puesto que se trata de una plataforma externa y la Universitat Politècnica de València no tiene acceso a su funcionamiento interno, no podemos comprobar el origen concreto del error ni intervenir directamente en su resolución.

Por ello, si el problema persiste, **recomendamos contactar directamente con el soporte del seguro LXBX**. El equipo de soporte podrá revisar tu caso específico y ayudarte a resolver la incidencia para completar correctamente el proceso de contratación del seguro.

5.2. Información de vuelo

Los aeropuertos más cercanos al campus son el Aeropuerto Internacional de Hangzhou-Xiaoshan (40 minutos en coche) y el Aeropuerto Internacional de Shanghái Pudong (2 horas y media).

6. Aspectos económicos

- Beihang organizará una **charla presencial para los estudiantes extranjeros** en la que se explicarán las distintas **opciones de pago** y se resolverá cualquier duda.
- De momento, la forma de pago más sencilla es mediante **Alipay**. Se facilitará un código QR que podrá escanear cualquier usuario de Alipay para realizar el pago. Si los padres disponen de una cuenta de Alipay, podrán efectuar el pago en nombre del alumno.
- Durante los días de bienvenida, Beihang organizará la apertura de cuentas bancarias chinas para los estudiantes extranjeros en el Bank of China. Los padres también podrán realizar una **transferencia bancaria** internacional a la cuenta china del alumno.
- El estudiante debe **verificar con el banco** si su tarjeta puede operar en el extranjero, y específicamente en China.
- Se recomienda informar al banco del viaje con antelación para evitar bloqueos de seguridad y comprobar las comisiones y tipos de cambio aplicables. Es posible retirar efectivo de la mayoría de los cajeros automáticos.
- El **pago de la matrícula** se realizará durante la incorporación, en el campus de Hangzhou en China.

7. Tecnología y aplicaciones

- Es conveniente descargar las aplicaciones necesarias en China, especialmente aquellas relacionadas con pagos, transporte, mapas y mensajería. VER EL ANEXO I “CONECTIVIDAD ESTUDIANTIL”.
- Los estudiantes podrán acceder a la red Wi-Fi del campus.
- Es recomendable instalar y configurar una VPN antes de viajar, ya que ciertos servicios digitales no son accesibles una vez dentro del país.

8. Llegada al aeropuerto de destino en China

- Es necesario obtener el **formulario de entrada al país** (**arrival card**), que puede rellenarse online usando un teléfono móvil o en papel en el aeropuerto de China.
- Los estudiantes deben pasar los controles de inmigración con el arrival card completado o el código QR obtenido en el paso anterior. También, se tomarán huellas dactilares en inmigración.
- Al salir del aeropuerto, los estudiantes deben tomar un taxi hasta la **dirección del campus**:
    - Español: Universidad Beihang Campus Internacional de Hangzhou, 166 Shuanghongqiao Road, distrito Yuhang, Hangzhou 311115.
    - Inglés: West Gate, International Innovation Institute of Beihang University, Hangzhou-Drop-Off2.
    - Chino: 杭州市余杭区瓶窑镇双红桥街166号，北航杭州国际校园.

LLEGADA AL CAMPUS



9. Servicios de alojamiento y restauración

El alojamiento para estudiantes estará en residencias universitarias designadas por la Universidad de Beihang. El alojamiento **se comparte entre dos estudiantes** y tiene un coste de 250€ al año. Los estudiantes podrán elegir a su compañero de habitación dos semanas antes de la llegada, mediante un cuestionario que proporcionará la universidad.

Además de alojarse en la residencia, los estudiantes también pueden alquilar un piso cerca del campus, por ejemplo, un piso de 3 habitaciones por unos 400€ al mes.

La **residencia universitaria** dispone de aire acondicionado con función de frío y calor en las habitaciones. No existe servicio de limpieza, por lo que cada estudiante es responsable del cuidado, limpieza y mantenimiento de su propia habitación durante la estancia. Las habitaciones se entregan con colchón, pero sin ropa de cama ni otros enseres personales. No obstante, hay tiendas muy cerca del campus donde podrán adquirir todo lo necesario a su llegada (sábanas, almohadas, mantas, artículos de higiene, etc.).

A la llegada, los estudiantes recibirán la información necesaria sobre el acceso a las instalaciones, las normas de uso y los servicios disponibles. La asignación de habitaciones, los horarios y las normas internas de la residencia estarán sujetos a las normativas de la universidad, que deben respetarse en todo momento.

Cualquier incidente relacionado con el alojamiento debe ser comunicado a los coordinadores del programa siguiendo los canales establecidos. Se espera que los estudiantes abandonen las instalaciones en el mismo estado en el que las encontraron. Si se detecta algún daño al llegar, los estudiantes deben informar inmediatamente a la organización.

9.1. Servicios de restauración

Los estudiantes podrán utilizar los **comedores universitarios** instalados para ellos, así como otros puntos de catering en el campus.

- Horario:
    - Desayuno (07:00-09:00h)
    - Comida (11:30-13:30h)
    - Cena (17:15-19:15h)
- Métodos de pago aceptados: tarjeta de estudiante, WeChat y Alipay.

Las **necesidades alimentarias específicas**, tales como alergias, intolerancias, dietas vegetarianas u otras circunstancias particulares, deberán comunicarse al personal correspondiente una vez en China. Dichas situaciones serán atendidas y gestionadas por los servicios responsables, que podrán ofrecer la orientación y el apoyo necesarios según cada caso.

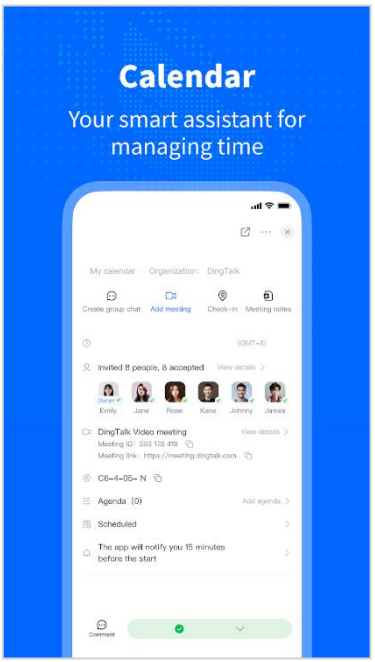
Se recomienda a los estudiantes seguir las instrucciones proporcionadas por la universidad anfitriona y por los coordinadores del programa respecto al uso de estos servicios.

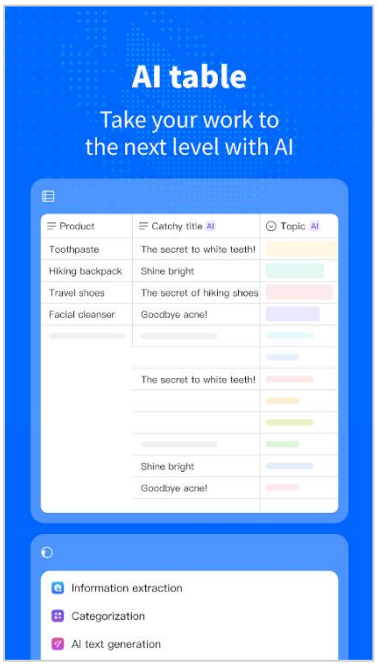
Nota: Los **detalles específicos** sobre alojamiento, normas de residencia y uso de las cantinas se comunicarán una vez en el destino, de acuerdo con la organización interna de la universidad anfitriona.

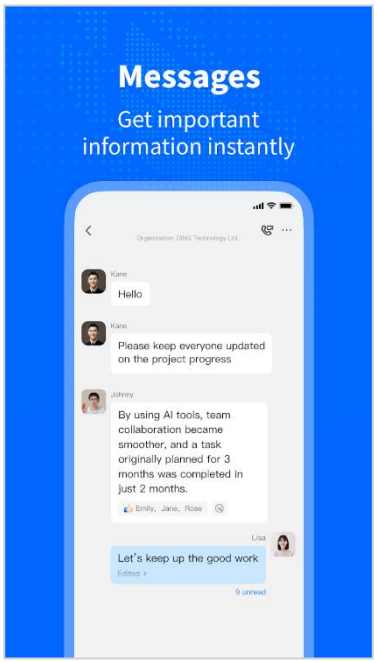
10. Uso de la aplicación DingTalk

La Universidad de Beihang utiliza la aplicación DingTalk como plataforma oficial para la gestión de todos los procesos administrativos.

- El uso de DingTalk es **obligatorio** para los estudiantes.
- A través de esta aplicación se realizan registros, comunicaciones oficiales y otros procedimientos administrativos.
- Los estudiantes deberán obtener una **tarjeta SIM china** para sus teléfonos móviles para registrar una cuenta en DingTalk.
- Además, durante los **primeros días**, los estudiantes pueden comprar una **eSIM Holafly o similar**, que permite acceder a diversos servicios de Internet occidentales, que son limitados en China.





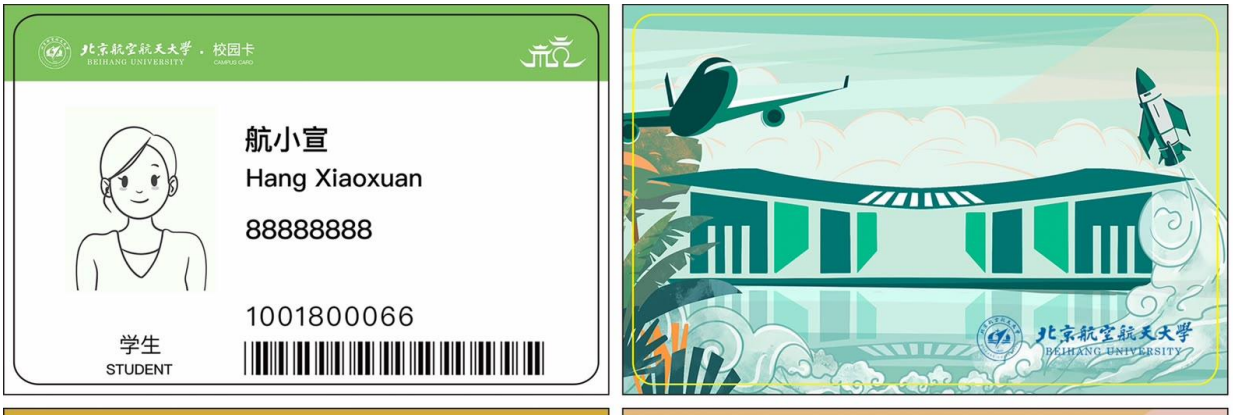


11. Registro en el Consulado de España (voluntario)

Se recomienda a los estudiantes internacionales registrarse en el Consulado de España durante su estancia. El registro consular es importante por las siguientes razones:

- Permite a las autoridades españolas localizar y asistir al estudiante en caso de emergencia (situaciones de salud, incidentes graves, desastres naturales u otras circunstancias excepcionales).
- Facilita la comunicación oficial entre el Consulado y los estudiantes durante su estancia en el extranjero.
- Puede ser necesario llevar a cabo ciertos procedimientos administrativos o renovar la documentación.
- Ayuda a garantizar una mayor protección y apoyo institucional durante el periodo de estudio.

12. Carné de estudiante



Una vez en China, los estudiantes deberán recoger la tarjeta del campus. La tarjeta es necesaria para acceder a las instalaciones universitarias, servicios y, cuando corresponda, a la residencia.

13. Control de acceso al campus

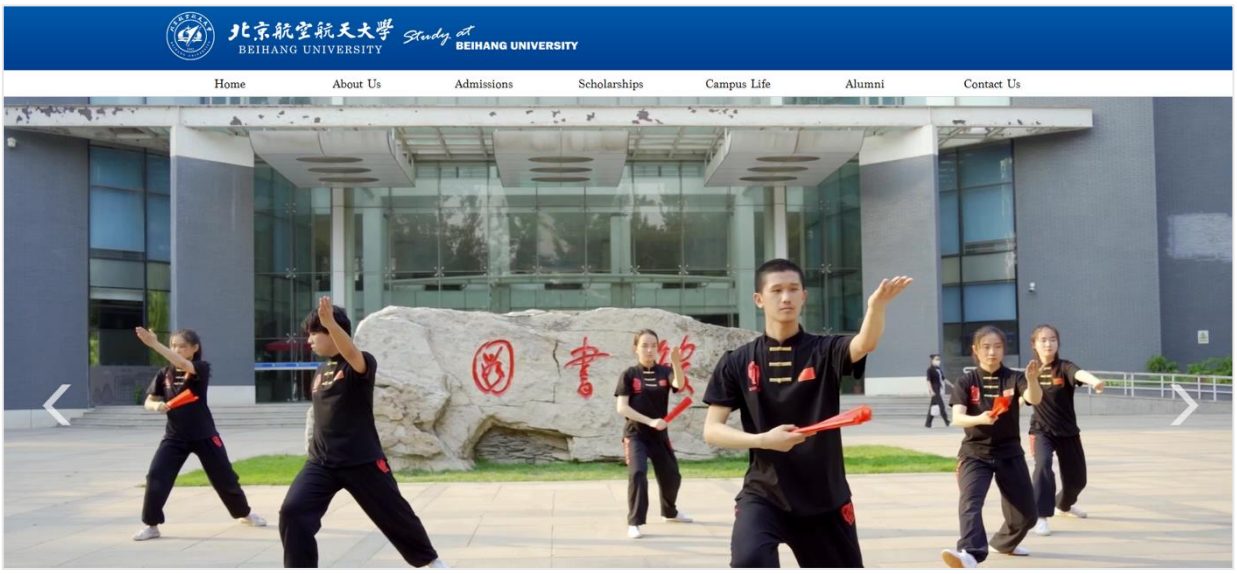
La entrada y salida del campus están reguladas y supervisadas por personal de seguridad.

- Los estudiantes podrán acceder mediante un **sistema de reconocimiento facial** o con su **carné de estudiante**.
- Los estudiantes deben respetar en todo momento las normas de acceso establecidas por la universidad.

Estas medidas están destinadas a garantizar la seguridad de todos los estudiantes durante su estancia. El **incumplimiento de las normas** puede tener consecuencias académicas o disciplinarias. Se espera que los estudiantes cumplan con todas las normativas del programa en todo momento.

14. Información ampliada del campus

El campus de Hangzhou está situado en la **Universidad de Beihang**.



Una vez completados los trámites administrativos y la inscripción en el campus, los estudiantes recibirán información detallada sobre el funcionamiento académico y organizativo de la universidad. Entre otros, los siguientes aspectos:

- **Calendario académico**, con las fechas de inicio y finalización del curso académico, periodos de enseñanza y posibles actividades académicas complementarias.
- **Horarios de clase**, indicando franjas horarias, distribución semanal y posibles modificaciones.
- **Guía didáctica**, que especifica:
  - Contenido de las asignaturas o módulos.
  - Metodología de enseñanza.
  - Sistema de evaluación.
  - Personal docente responsable y canales de comunicación.
  - Reglas básicas de funcionamiento académico y asistencia.

Esta información se proporcionará a través de los canales oficiales de la universidad, principalmente, a través de la aplicación DingTalk, y es responsabilidad del estudiante consultarla y seguir las indicaciones académicas establecidas.

La Universidad de Beihang proporcionará a los estudiantes un **dossier manual de instrucciones del campus**, que contiene información ampliada sobre:

- Ubicación de servicios e instalaciones.
- Reglas de uso y horarios.
- Procedimientos de seguridad.
- Información práctica para la vida diaria en el campus.

Se recomienda consultarlo atentamente al principio de la estancia.

INFORMACIÓN ADICIONAL Y ANEXOS

Anexo I. Conectividad estudiantil

1. Primera necesidad: descargar WeChat y otras aplicaciones (instalar antes del viaje)

WeChat es la aplicación todo en uno en China, y se ha convertido en una **app de primera necesidad**. Puede usarse para pagar, comprar, comunicarse con familiares y amigos, compartir archivos, reservar billetes de avión o tren, pedir un taxi DiDi y acceder a muchos otros servicios.

Su estructura y uso son similares a WhatsApp, pero también incluye muchas funciones adicionales. Es imprescindible asociar una tarjeta de crédito a la aplicación para realizar pagos. A continuación, se proporciona más información.

2. Cómo instalar y configurar las aplicaciones recomendadas

a) Aplicaciones de mensajería y comunicación:

- **WeChat** (Weixin): Aplicación usada en China para mensajería, comunicación y servicios básicos. Es ampliamente utilizada en los ámbitos académico y social. Lee las **instrucciones de configuración**.

b) Aplicaciones de pago electrónico:

- **Alipay**: Se recomienda a los estudiantes instalar la app antes de salir de España. Puedes vincular tu tarjeta de débito o crédito a la app y usarla para realizar pagos escaneando un código QR en tiendas o mostrando tu código QR en tu teléfono móvil. Lee las **instrucciones de configuración**.
- **WeChat Pay** (integrado en WeChat): En China, los pagos electrónicos están muy extendidos, y el uso del efectivo está limitado. Estas aplicaciones permiten realizar pagos en tiendas, transportes y otros servicios.

Nota: Tienes más información sobre cómo instalar y utilizar estas aplicaciones en la **web del ASIC UPV**.

c) Aplicaciones de transporte (estas aplicaciones no necesitan instalarse adicionalmente, porque están dentro de Alipay y WeChat):

- **DiDi**: Aplicación de transporte tipo Uber, útil para desplazamientos urbanos.
- **Trip.com**: para reservas de vuelo, tren y otros viajes.

d) Aplicaciones de mapas y navegación:

- **Amap (Gaode Maps)**: Una aplicación de mapas muy utilizada en China, más fiable que otras alternativas internacionales. Pruébala antes de salir de España, ya que la interfaz no es la misma que has usado antes y tendrás que familiarizarte primero. Puedes instalar **Gaode Maps** desde tu tienda de aplicaciones móviles (Google Play o Apple Store) en España.

e) Aplicación de traducción:

- **Baidu Translate** u otras alternativas similares, como DeepL.

Estas aplicaciones facilitan la comunicación básica y la comprensión de la información escrita. Puedes instalarlas desde tu tienda de aplicaciones móviles (Google Play o Apple Store) en España.

3. Iconos de aplicaciones recomendadas: WECHAT, ALIPAY, TAOBAO, BAIDU





Anexo II. Recomendaciones sanitarias

Es conveniente consultar las **recomendaciones sanitarias de viaje a China** del Ministerio de Asuntos Exteriores.

Anexo III. Normas de conducta

Durante toda la estancia, los estudiantes deben:

- Cumplir con las **normas** del programa y de la institución anfitriona.
- Respetar las **leyes, costumbres y normativas** del país anfitrión.
- Mantener una **conducta adecuada** tanto en el ámbito académico como en el personal.

Anexo IV. Servicios y seguridad en el campus

El campus universitario dispone de **instalaciones y servicios** que garantizan la seguridad y el bienestar de los estudiantes, incluyendo:

- Hospital dentro del campus.
- Comisaría de policía en el campus.
- Supermercado, para la compra de productos básicos y alimentos.
- Servicio de lavandería, con lavadoras y secadoras para uso compartido.
- Cafeterías y zonas de comedor, con diferentes opciones de comida.
- Servicios de mensajería y paquetería, para enviar y recibir correspondencia.
- Gimnasio e instalaciones deportivas, disponibles para el uso estudiantil.
- Peluquería y otros servicios personales, según la disponibilidad del campus.

En general, **el nivel de seguridad es muy alto**, tanto dentro como alrededor del campus.



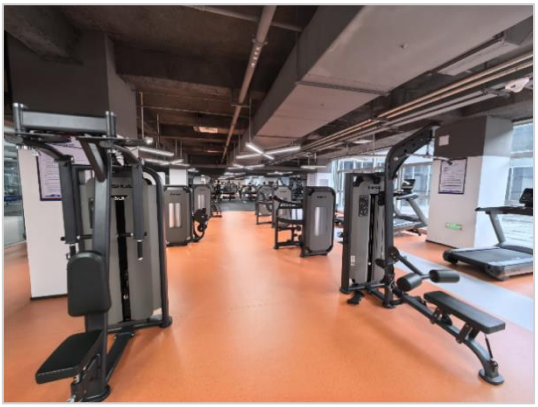









2023年北航中法航空学院篮球赛
2 1 4
07:41





Anexo V. Recomendaciones finales

- Tener copias físicas y digitales de toda la documentación.
- Es conveniente llevar un **ordenador portátil** propio para la estancia y las clases.
- Visitar el centro internacional de vacunación más cercano para informarse sobre las **vacunas recomendadas** antes de viajar.
- Durante la estancia, es recomendable que los estudiantes beban solo **agua embotellada**.
- Cada estudiante será responsable de llevar cualquier **medicamento** necesario para su uso personal, especialmente en caso de alergias o condiciones médicas específicas.
- Si tienes previsto llevar una **power bank** en tu vuelo, asegúrate de que cuenta con una certificación 3C válida. Las power banks que no cuenten con la certificación 3C pueden ser confiscadas en el aeropuerto.
- **Teléfono de contacto** de la Universidad de Beihang: +86 571 2888 1125.