

## MICROSOFT OFFICE OUTLOOK 2003



### Configuración de cuentas con Microsoft Exchange



Servidor de Microsoft Exchange: *servicio de correo electrónico basado en Microsoft Exchange y cuyas características más importantes son agenda, convocatoria de reuniones y sincronización con PDAs.*

#### Servidor de Microsoft Exchange desde la UPV

Para configurar una cuenta de Microsoft Exchange tiene que salir de Outlook e ir a inicio, Configuración, Panel de Control. (**Figura 1**)

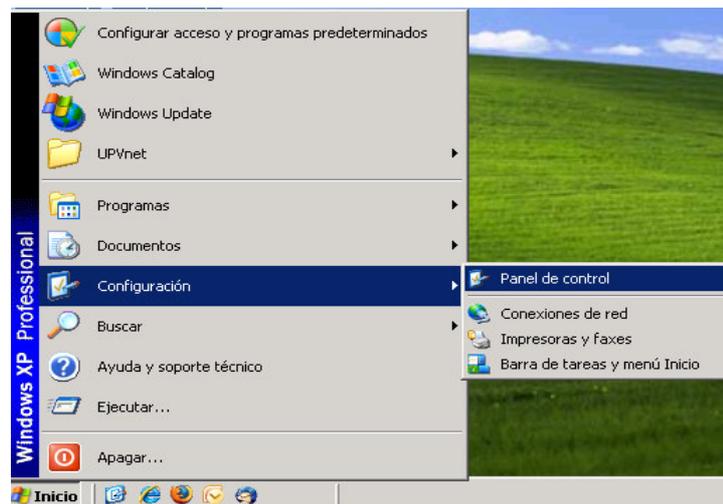


Figura 1

Una vez situado en el Panel de Control, pulse en **Correo** como se muestra a continuación (**Figura 2**)

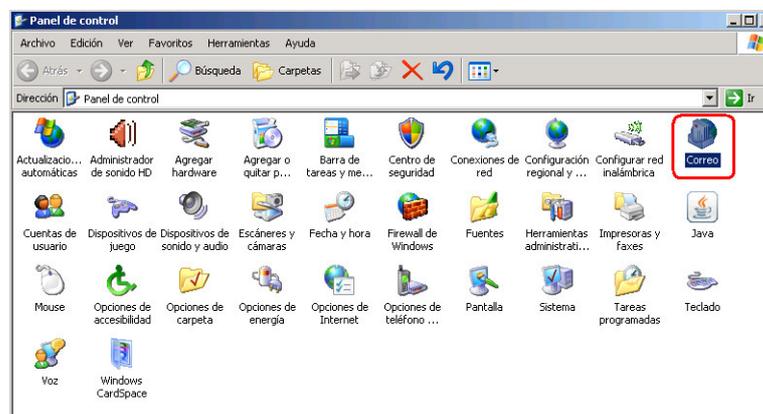
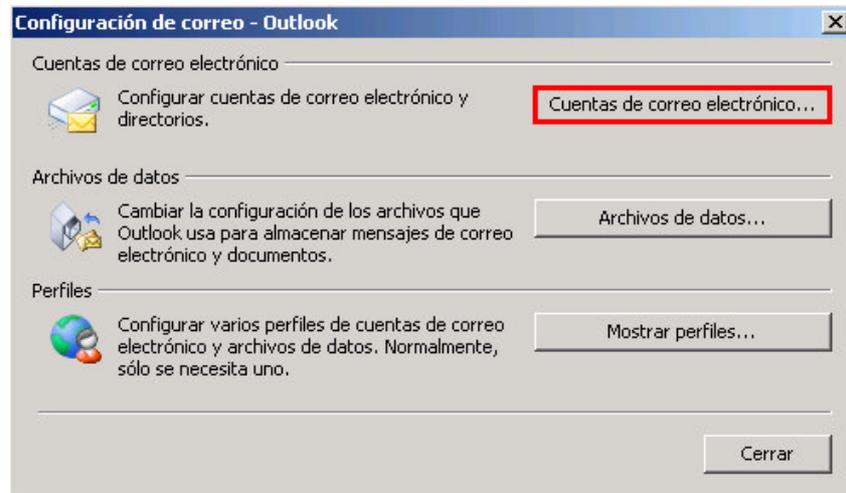


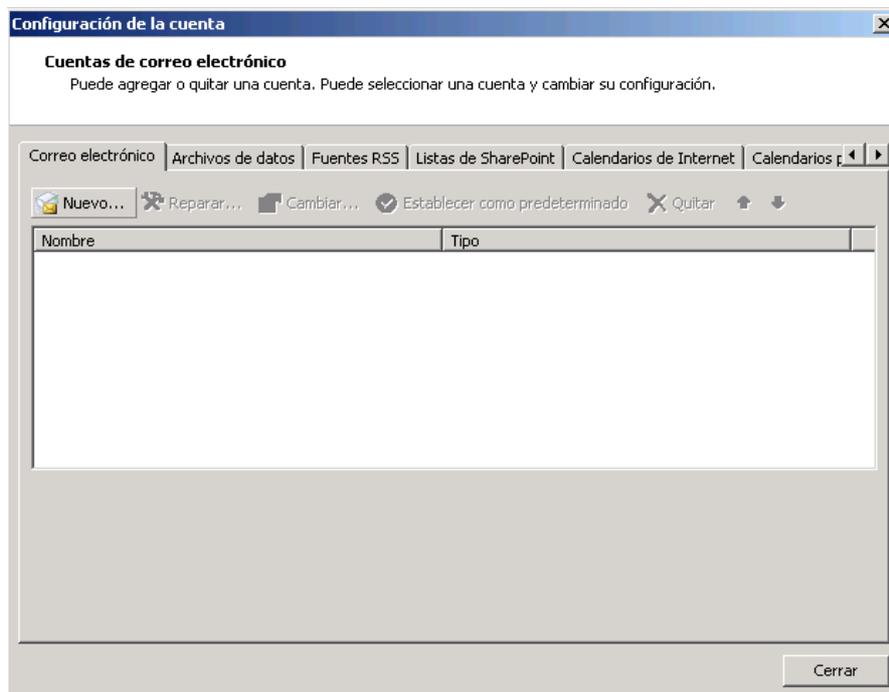
Figura 2

Para la Configuración de correo, presione en **Cuentas de correo electrónico** como se muestra en la **Figura 3**.



**Figura 3**

Se abrirá una nueva ventana como la **Figura 4**.

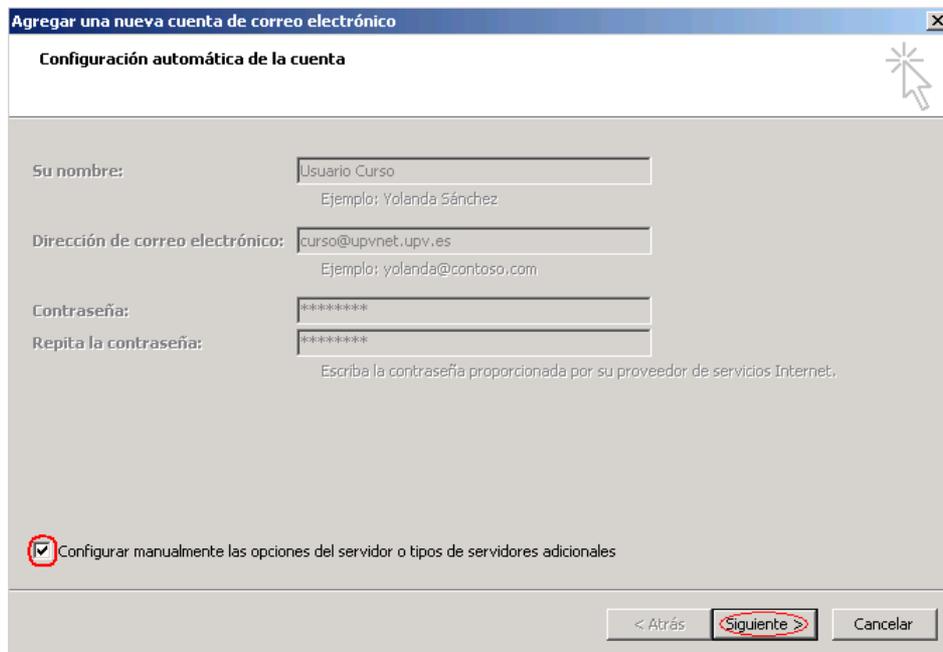


**Figura 4**

Situados en la pestaña Correo electrónico haga clic en .

Ahora tiene que configurar su cuenta de forma manual para poder introducir la agenda en la que esta usted.

Marque la casilla indicada en la **Figura 5** y pulse **Siguiente**.



Agregar una nueva cuenta de correo electrónico

Configuración automática de la cuenta

Su nombre: Usuario Curso  
Ejemplo: Yolanda Sánchez

Dirección de correo electrónico: curso@upvnet.upv.es  
Ejemplo: yolanda@contoso.com

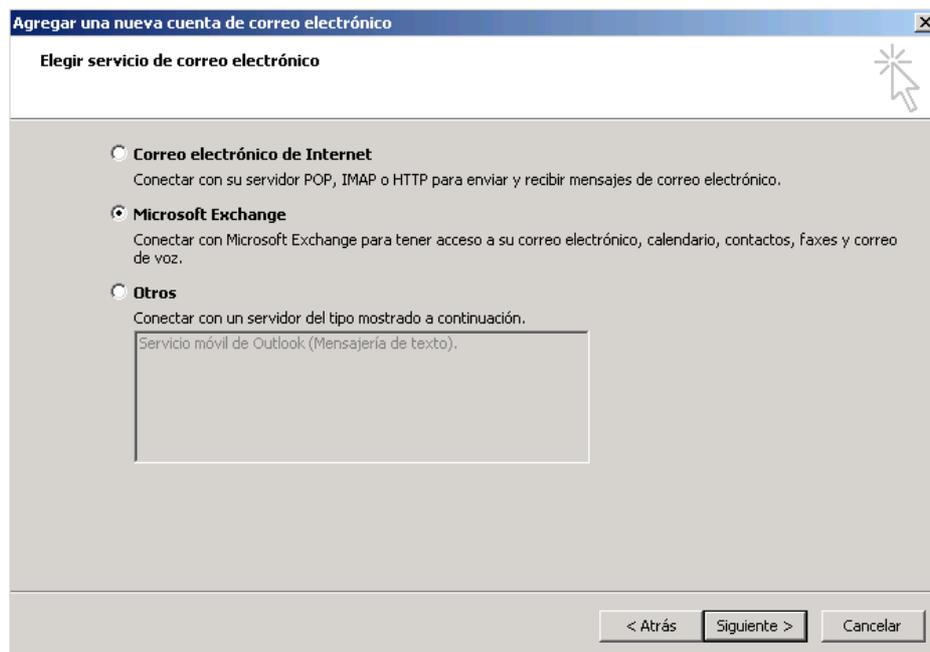
Contraseña: \*\*\*\*\*  
Repita la contraseña: \*\*\*\*\*  
Escriba la contraseña proporcionada por su proveedor de servicios Internet.

Configurar manualmente las opciones del servidor o tipos de servidores adicionales

< Atrás **Siguiente >** Cancelar

**Figura 5**

Seleccione la opción de **Microsoft Exchange** como se muestra en la **Figura 6** y pulse **Siguiente**.



Agregar una nueva cuenta de correo electrónico

Elegir servicio de correo electrónico

Correo electrónico de Internet  
Conectar con su servidor POP, IMAP o HTTP para enviar y recibir mensajes de correo electrónico.

Microsoft Exchange  
Conectar con Microsoft Exchange para tener acceso a su correo electrónico, calendario, contactos, faxes y correo de voz.

Otros  
Conectar con un servidor del tipo mostrado a continuación.  
Servicio móvil de Outlook (Mensajería de texto).

< Atrás **Siguiente >** Cancelar

**Figura 6**

A continuación, introduzca el **Servidor de Microsoft Exchange** y el **nombre de usuario** (Figura 7).

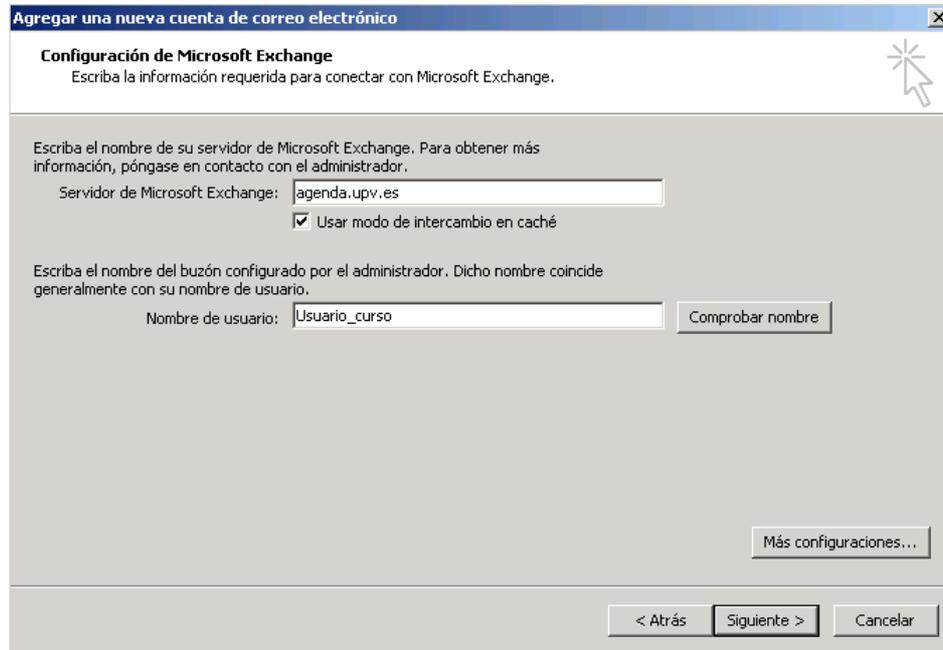
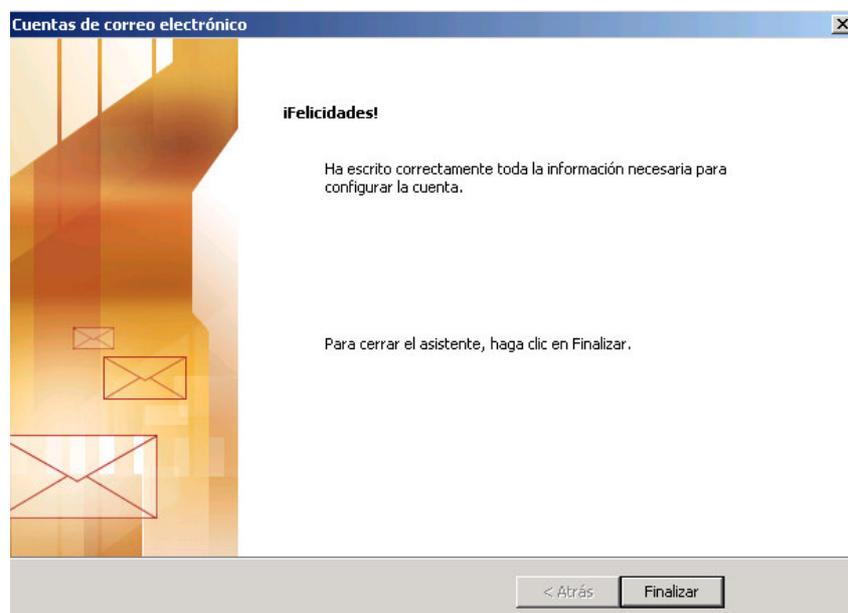


Figura 7

A continuación tiene que comprobar que su nombre figura en la lista de direcciones para ello tiene que pulsar **Comprobar nombre**. Si el nombre y el servidor están escritos correctamente y el usuario se encuentra en la agenda, le aparecerán dichos campos subrayados, en caso contrario, es porque el usuario que ha proporcionado no está en la agenda. Luego pulse **Aceptar**.

Para terminar con la configuración de esta cuenta pulse **Finalizar**.



Para cerrar el Asistente pulse en la casilla **Finalizar**.



Para obtener información más actualizada puede consultar esta página:

<http://www.upv.es/doc/email>

### Servidor de Microsoft Exchange desde fuera de la UPV

Outlook establece con el servidor de correo una serie de conexiones que sólo es posible realizar en el ámbito de una red local y por lo tanto, no funcionan cuando se accede desde Internet. Ello no significa que no sea posible seguir utilizando Outlook fuera de la red de la UPV, existiendo por ello dos posibilidades:

- Realizar una conexión VPN antes de abrir Outlook (consultar la documentación en <http://infoacceso.upv.es> para ver cómo realizar conexiones VPN).
- Utilizar una característica denominada **Outlook en cualquier lugar**, que hace que Outlook se comunique con el servidor de correo utilizando el protocolo HTTP (web).

Para esta última opción, es necesario editar las propiedades de la cuenta Exchange. Para ello vaya a **Herramientas > Configuración de la cuenta**.



Figura 1

Si ya tiene creada una cuenta Exchange pulse en **Ver o cambiar cuentas de correo electrónico existentes > Cambiar**.

En caso de no tener una cuenta agregada pulse en **Agregar una nueva cuenta de correo electrónico > Servidor de Microsoft Exchange**.

A continuación, escriba el nombre de **Microsoft Exchange Server** y escriba su nombre de usuario en el que tiene la cuenta Exchange. Al pulsar sobre **Comprobar nombre**, si el nombre le aparece subrayado, será que es correcta la información introducida.

Se recomienda que la primera vez que cree la cuenta se haga en la UPV y **con intercambio de caché** ya que puede tardar demasiado con una conexión lenta.

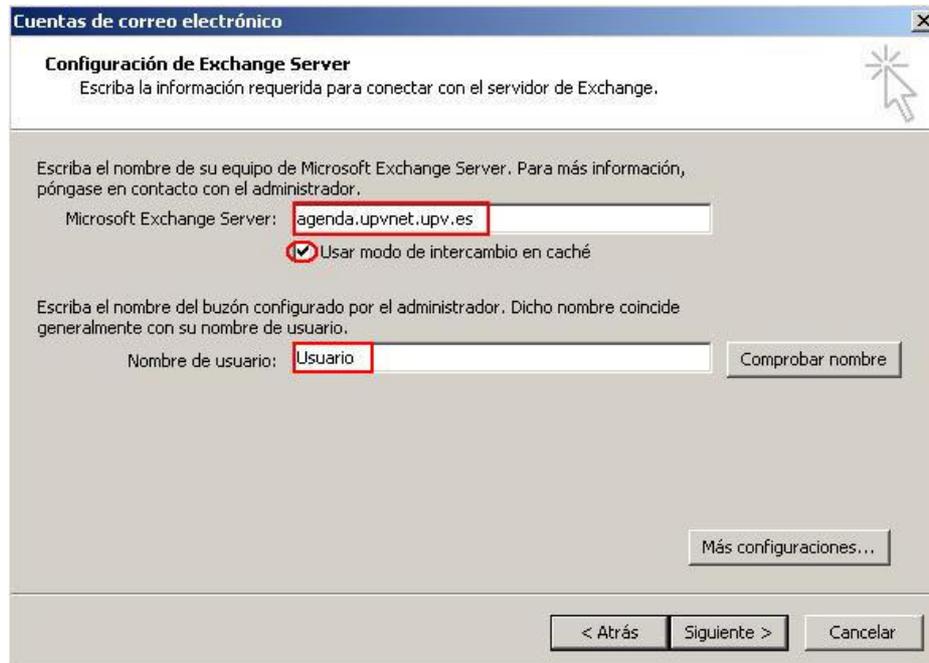


Figura 2

Para configurar la cuenta pulse sobre **Más configuraciones**, y en el apartado **Seguridad**, marque la opción **Preguntar siempre nombre de usuario y contraseña**.

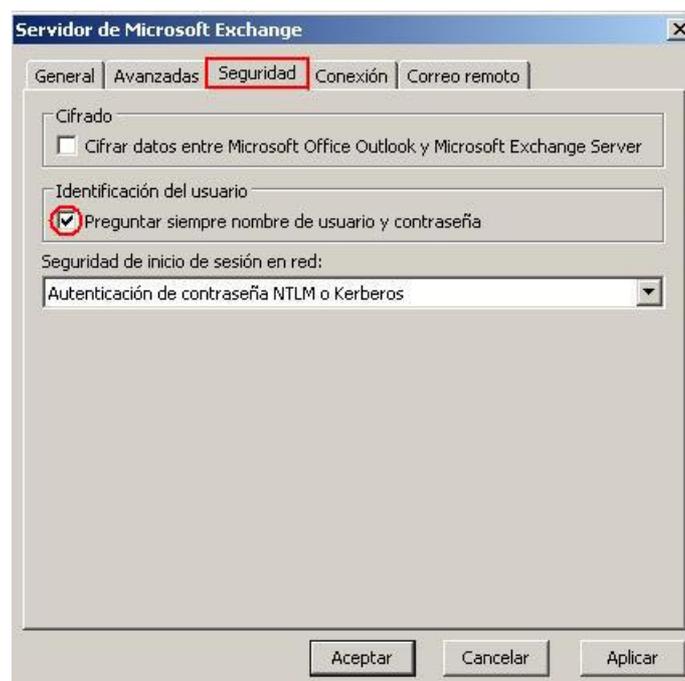


Figura 3

Ahora vaya al apartado de **Conexión**, y marque la casilla **Conectar con el buzón de Exchange utilizando HTTP** y pulse sobre **Configuración de proxy de Exchange...**

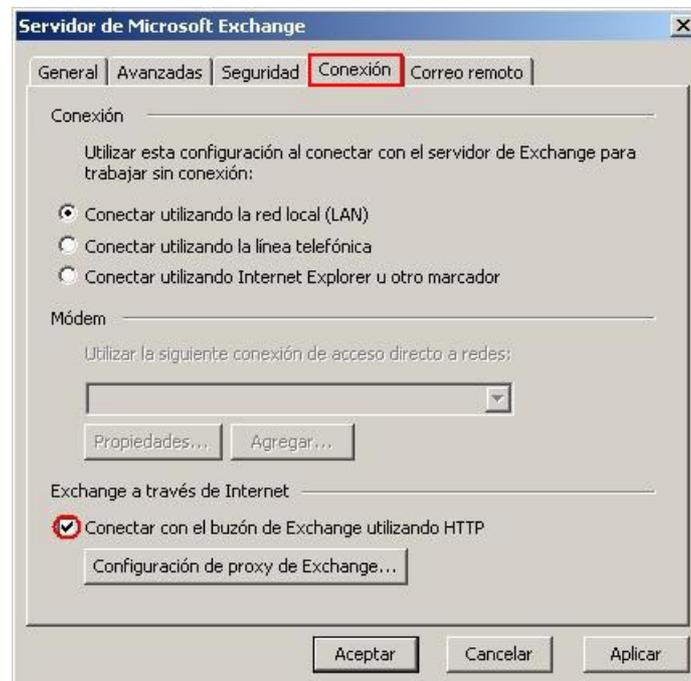


Figura 4

Una vez dentro de la Configuración de Proxy de Exchange, tendrá que introducir la dirección URL <https://agenda.upv.es> y marcar la casilla **En redes lentas, conectar utilizando HTTP primero y después conectar utilizando TCP/IP**. Compruebe que la **Autenticación** sea **básica** tal como indicamos.

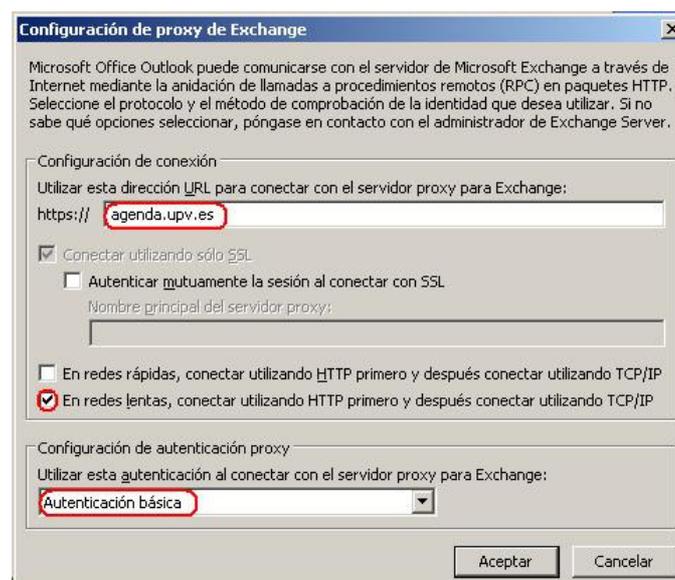
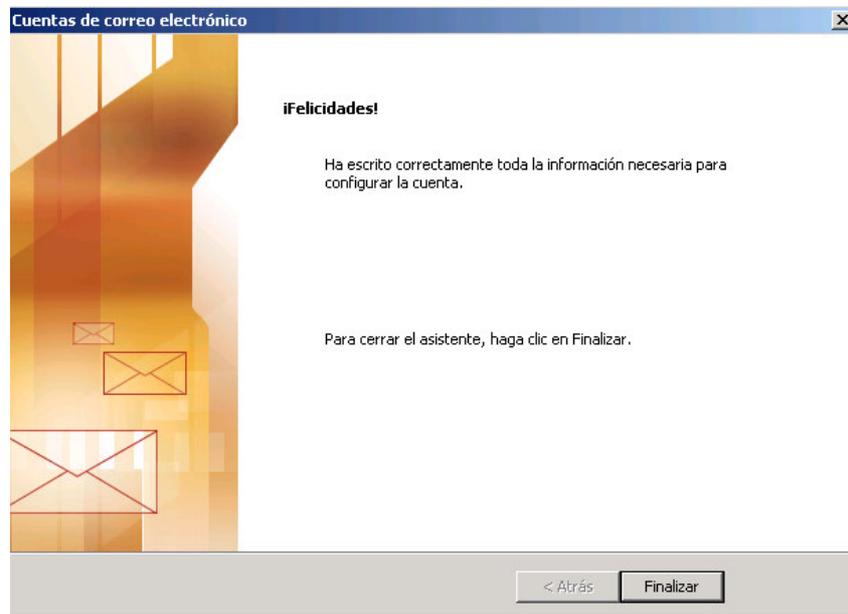


Figura 5

Para finalizar con la configuración pulse **Aceptar > Aceptar > Siguiente**.



Para cerrar el Asistente pulse en la casilla **Finalizar**.



Para obtener información más actualizada puede consultar esta página:

<http://www.upv.es/doc/email>