

MICROSOFT OUTLOOK 2007

Configuración de cuentas con Microsoft Exchange

Servidor de Microsoft Exchange: servicio de correo electrónico basado en Microsoft Exchange y cuyas características más importantes son agenda, convocatoria de reuniones y sincronización con PDAs.

Servidor de Microsoft Exchange desde dentro de la UPV

Para configurar una cuenta de <u>Microsoft Exchange</u> tiene que salir de Outlook e ir a inicio, Configuración, Panel de Control. (**Figura 1**)

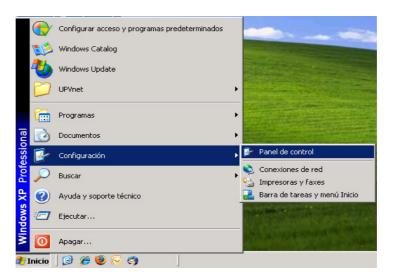


Figura 1

Una vez situado en el Panel de Control, pulse en Correo como se muestra a continuación (Figura 2)

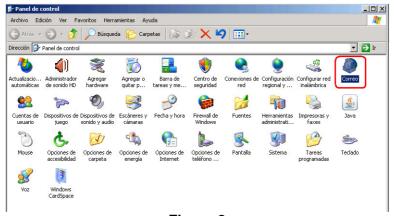


Figura 2



Para la Configuración de correo, presione en **Cuentas de correo electrónico** como se muestra en la **Figura 3**.

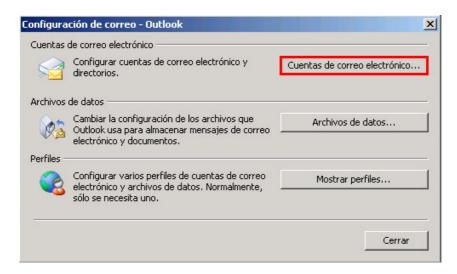


Figura 3

Se abrirá una nueva ventana como la Figura 4.

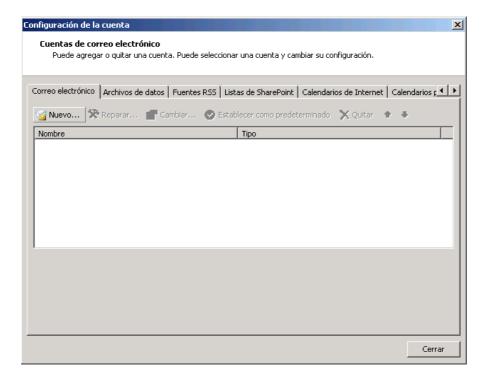


Figura 4

Situados en la pestaña Correo electrónico haga clic en





Ahora tiene que configurar su cuenta de forma manual para poder introducir la agenda en la que esta usted.

Marque la casilla indicada en la Figura 5 y pulse Siguiente.

| Agregar una nueva cuenta de corre | eo electrónico | <u>x</u> |
|--------------------------------------|---|---------------------------------|
| Configuración automática de la | cuenta | 茶 |
| Su nombre: | Usuario Curso Ejemplo; Yolanda Sánchez | |
| Dirección de correo electrónico: | | 1 |
| Contraseña: Repita la contraseña: | ****** Escriba la contraseña proporcionada por su prov | eedor de servicios Internet, |
| | | |
| Configurar manualmente las opcior | nes del servidor o tipos de servidores adicionales | |
| | < | Atrás Siguiente Cancelar |

Figura 5

Seleccione la opción de **Microsoft Exchange** como se muestra en la **Figura 6** y pulse **Siguiente**.

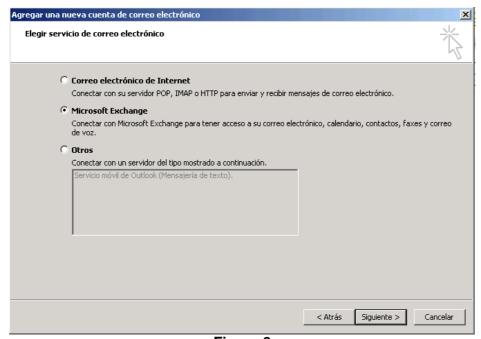


Figura 6



A continuación, introduzca el **Servidor de Microsoft Exchange** y el **nombre de usuario** (**Figura 7**).

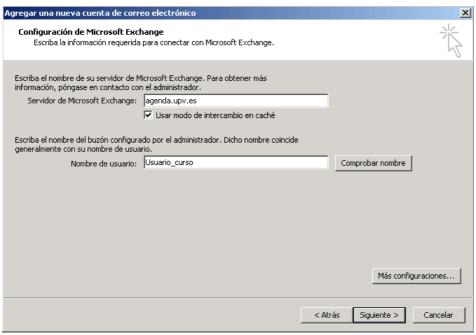
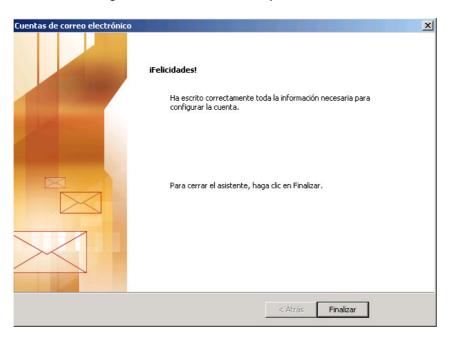


Figura 7

A continuación tiene que comprobar que su nombre figura en la lista de direcciones para ello tiene que pulsar **Comprobar nombre**. Si el nombre y el servidor están escritos correctamente y el usuario se encuentra en la agenda, le aparecerán dichos campos subrayados, en caso contrario, es porque el usuario que ha proporcionado no está en la agenda. Luego pulse **Aceptar**.

Para terminar con la configuración de esta cuenta pulse Finalizar.





Para obtener información más actualizada puede consultar la siguiente página:

http://www.upv.es/doc/email

Servidor de Microsoft Exchange desde fuera de la UPV

Outlook establece con el servidor de correo una serie de conexiones que sólo es posible realizar en el ámbito de una red local y por lo tanto, no funcionan cuando se accede desde Internet. Ello no significa que no sea posible seguir utilizando Outlook fuera de la red de la UPV, existiendo par ello dos posibilidades:

- Realizar una conexión VPN antes de abrir Outlook (consultar la documentación en http://infoacceso.upv.es para ver cómo realizar conexiones VPN).
- Utilizar una característica denominada Outlook en cualquier lugar, que hace que Outlook se comunique con el servidor de correo utilizando el protocolo HTTP (web).

Para está última opción, es necesario editar las propiedades de la cuenta Exchange. Para ello vaya a **Herramientas > Configuración de la cuenta (Figura 1)**

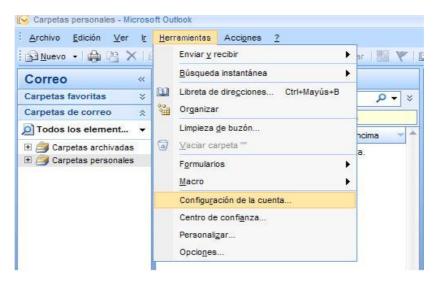


Figura 1

Se abrirá una nueva ventana como la que se muestra en la Figura 2.



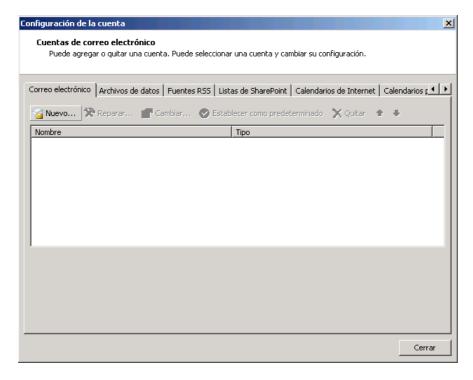


Figura 2

Situados en la pestaña Correo electrónico haga clic en



Ahora tiene que configurar su cuenta manualmente para poder introducir la agenda en la que esta usted.

Marque la casilla indicada en la Figura 3 y pulse Siguiente.

| Agregar una nueva cuenta de corre | eo electrónico | | x |
|--------------------------------------|--|--------------------------------|--------|
| Configuración automática de la | cuenta | | 崇 |
| Su nombre: | Usuario Curso Ejemplo: Yolanda Sánchez | | |
| Dirección de correo electrónico: | curso@upvnet.upv.es Ejemplo: yolanda@contoso.com | | |
| Contraseña: Repita la contraseña: | ****** Escriba la contraseña proporcionada por su pro | oyeedor de servicios Internet, | |
| | | | |
| Configurar manualmente las opcior | nes del servidor o tipos de servidores adicionales | | |
| | _ | < Atrás Siguiente > Car | ncelar |

Figura 3



Seleccione la opción de **Microsoft Exchange** como se muestra en la **Figura 4** y pulse **Siguiente**.

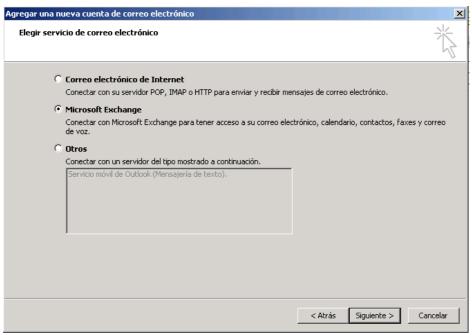


Figura 4

A continuación, escriba el nombre de **Microsoft Exchange Server** y escriba su nombre de usuario en el que tiene la cuenta Exchange. Al pulsar sobre **Comprobar nombre**, si el nombre le aparece subrayado, será que es correcta la información introducida (**Figura 5**). Se recomienda que la primera vez que cree la cuenta se haga en la UPV y **con intercambio de caché** ya que puede tardar demasiado con una conexión lenta.

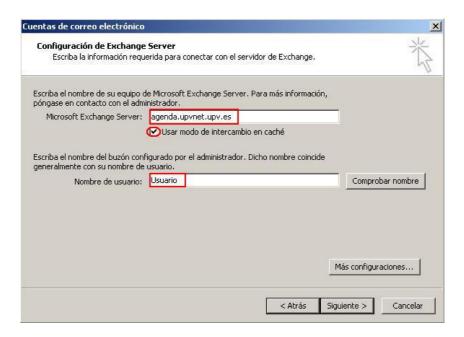


Figura 5



Para ampliar la configuración pulse sobre **Más configuraciones**, y en el apartado **Seguridad**, marque la opción **Preguntar siempre nombre de usuario y contraseña.**



Figura 6

Ahora vaya al apartado de Conexión, y marque la casilla Conectar con el buzón de Exchange utilizando HTTP (Figura 7) y pulse sobre Configuración de proxy de Exchange...



Figura 7



Una vez dentro de la Configuración de Proxy de Exchange, tendrá que introducir la dirección URL https://agenda.upv.es y marcar la casilla En redes lentas, conectar utilizando HTTP primero y después conectar utilizando TCP/IP tal y como se muestra en la Figura 8. Compruebe que la Autentificación sea básica tal como indicamos.

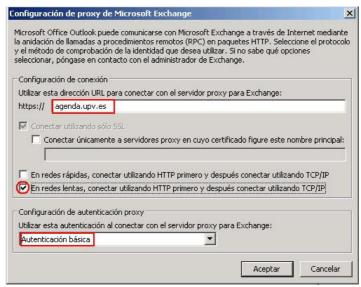
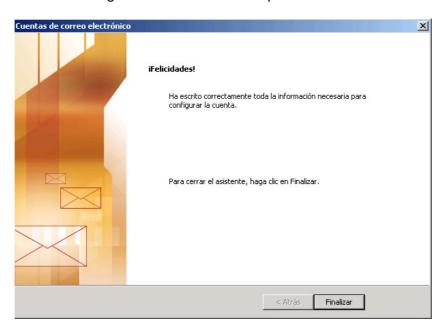


Figura 8

Para finalizar con la configuración pulse **Aceptar > Aceptar > Siguiente.**

Para terminar con la configuración de esta cuenta pulse Finalizar.



Para obtener información más actualizada puede consultar la siguiente página:

http://www.upv.es/doc/email