



## DIRECTRIUS PER A L'ELABORACIÓ DELS INFORMES DE GESTIÓ DE TÍTOL (IGt) DE GRAUS I MÀSTERS PER AL CURS OBJECTE D'AVALUACIÓ 2022/2023 <sup>1</sup>

Amb la intenció d'ajudar i servir de guia en el procés d'elaboració dels Informes de gestió de títols, es presenten a continuació una sèrie de directrius (per a cada punt de l'IGt) que esperem que siguen del vostre interès i faciliten el treball.



### PUNT 1: Anàlisi del funcionament i resultats del títol

S'han de plasmar les principals conclusions sobre els resultats dels indicadors de cada categoria (activitat, resultats i satisfacció) i subcategoria, la seua posició relativa i les seues tendències.

És una bona pràctica plantejar possibles comparacions amb altres graus/màsters de la mateixa branca de coneixement de la UPV, o similars, a nivell nacional o internacional.

En el cas d'activitat docent i investigadora no és necessària la reflexió sobre la base dels indicadors relacionats.

Hi ha indicadors per als quals s'ha definit llindar. És a saber:

INDICADOR			
Tasa de PDI Doctor	60%	50%	RD 640/2021
Tasa de PDI Tiempo Completo	70%	60%	
Tasa de matriculación	75%	60%	
Tasa de oferta y demanda	150%	100%	Estadísticos
Tasa de graduación	70%	60%	
Tasa de abandono inicial	> 15%	> 25%	
Tasa de eficiencia	85%	75%	
Tasa de rendimiento	80%	75%	
Porcentaje de estudiantes titulados que han realizado prácticas en empresa	50%	40%	Tendencia actual en la medición de la satisfacción de usuarios
Autoeficacia (encuesta T3)	6	5	
Satisfacción media del profesorado con la gestión del título	7	6	
Satisfacción media del alumnado con la gestión del título	7	6	
Satisfacción media del alumnado con la docencia impartida en el título	7	6	
Satisfacción media del titulado con la formación recibida (encuesta T0)	7	6	
Satisfacción media del titulado con la formación recibida (encuesta T3)	7	6	
INDICACIONES AÑADIDAS A...			
Tasa de respuesta satisfacción media del profesorado con la gestión del título	60%	40%	
Tasa de respuesta satisfacción media del alumnado con la gestión del título	30%	20%	

Per a aquests, en la caixa corresponent de l'aplicació Verifica -> Seguiment apareixen observacions de caràcter lleu, greu o d'incompliment:

- [Donat el resultat de NOM\_INDICADOR s'ha de reflexionar, analitzar i justificar aquest i, si és el cas, es **recomana** proposar una acció de millora]
- [Donat el resultat de NOM\_INDICADOR s'ha de reflexionar, analitzar i justificar aquest i, si és el cas, s'**hauria de** proposar una acció de millora]


<sup>1</sup> Nota: El text entre claudàtors en els punts 1, 2, 3 i 4 és una indicació que s'ha d'esborrar després de l'anàlisi, reflexió i justificació. És a dir, no ha d'aparèixer en el document de l'IGt que es genera finalment.








- [El resultat de l'indicador NOM\_INDICADOR **incompleix** el compromís d'aquest establert en la Memòria de Verificació]

En tots aquests casos hi ha d'haver anàlisi, reflexió i justificació (això últim especialment en el cas que es decidisca que no pertoca proposar acció de millora).

Per a això, a part de la informació mostrada directament en el punt 1 de Verifica -> Seguiment, en Informació associada  es disposa dels informes següents:

- Informe de resultats de l'enquesta de gestió 
- Informe de resultats sobre la formació rebuda (enquesta T0)  (Enllaça amb URL)
- Estudi d'ocupabilitat (enquesta T3)  (Enllaça amb URL)


Més informació accessible en Intranet -> Mediterrània i en la plataforma de visualització de dades [https://orgpeg.webs.upv.es/info\\_tit/Enlaces\\_IGT\\_2022](https://orgpeg.webs.upv.es/info_tit/Enlaces_IGT_2022)




Si es decideix modificar la meta d'algun indicador, el canvi ha de comptar amb la deguda justificació. És important per a això tenir en compte la seua llarga evolució (positiva o negativa). Cal tenir en compte que les metes, com a objectius a aconseguir a mitjà-llarg termini no han de modificar-se sobre la base del resultat recentment obtingut.

## PUNT 2: Anàlisi del nivell d'abast de les competències

S'ha d'analitzar respecte de les competències transversals:

- La seua adquisició pels estudiants matriculats en el curs de referència: globals, per competència i per assignatura. Activitats, avaluació i resultats.
- Igualment, la seua valoració en els titulats.


Per a això, en l'apartat de Verifica -> Seguiment -> Informació associada  es disposa de 3 informes:

- Informe de competències: Punts de control 
- Informe de competències: Perfil de graduats 
- Competències transversals: Activitats, avaluació i resultats per assignatura 

En el cas que un elevat percentatge dels titulats no tinguen avaluada alguna competència, en la caixa corresponent apareix una de les observacions següents:

- [Més d'un 10% dels titulats no han tingut avaluada alguna competència]
- [Més d'un 20% dels titulats no han tingut avaluada alguna competència]

Això implica que s'ha de realitzar anàlisi, reflexió i justificació.

Adicionalment, si es té Informe d'ambientació curricular (disponible en -> Informació associada ) , igualment cal plasmar anàlisi sobre la base d'aquest.





### PUNT 3: Anàlisi d'informes d'avaluacions internes i externes

Respecte de l'apartat "Seguiment per part de la Comissió de Qualitat UPV (CQ)", s'ha d'indicar l'estat d'implementació de les observacions de l'últim informe de valoració per la CQ respecte de l'edició anterior de l'IGt.

Si és el cas, apareix en la caixa corresponent l'observació següent:

- [S'han d'analitzar les observacions de l'últim informe de revisió de la Comissió de Qualitat de la UPV amb valoració: Cal esmena / Favorable amb observacions]

Respecte de l'apartat "Seguiment i acreditacions per part d'agències de qualitat (AVAP, ANECA, Internacionals)", s'ha d'indicar l'estat d'implementació de les recomanacions dels informes de verificació, modificació, seguiment extern i acreditació que es pogueren haver produït durant el curs objecte d'avaluació de l'IGt.

Si és el cas, apareix en la caixa corresponent l'observació següent:


- [Informes d'avaluació a analitzar en aquest informe de gestió: VERIFICACIÓ / MODIFICACIÓ PLA D'ESTUDIS / SEGUIMENT AVAP / RENOVACIÓ ACREDITACIÓ / Segell EUR-ACE© / Segell EURO-INF / ABET / EQAS-Food Award Accreditation]




### PUNT 4: Anàlisi de comunicacions dels grups d'interès

S'ha d'analitzar les comunicacions rebudes a través del sistema SQF, Mistral, defensor de la CU, comentaris en l'enquesta de gestió del títol i qualsevol altra via, així com les accions que s'han realitzat per a atendre-les. No és necessari realitzar una anàlisi exhaustiva de totes i cadascuna d'aquestes comunicacions, però sí de les més destacades per rellevants o reiteratives.

Si és el cas, poden aparèixer en la caixa corresponent alguna/es de les observacions següents:

- [Durant el curs N-1/N s'han gestionat X suggeriments, Y queixes i Z felicitacions]
- [Durant el curs N-1/N s'han gestionat X informes Mistral]
- [Hi ha un total de X observacions de PDI / estudiants en l'enquesta de gestió de títol]

Per a això, en l'apartat de Verifica -> Seguiment -> Informació associada  es disposa dels informes següents:

- Informe de suggeriments, queixes i felicitacions . (Enllaça amb URL. Informació detallada en Intranet -> Què gestione -> Gestió UPV[contact])
- Informe Mistral . (Informació detallada en Intranet -> Què gestione -> Mistral)
- Informe de resultats de l'enquesta de gestió 

### PUNT 5: Revisió de la informació pública





S'ha de realitzar revisió de la informació publicada al microweb del títol i comprovar que aquesta és veraç, pertinent i es troba actualitzada. En cas de coexistir amb algun web propi del títol, cal comprovar coherència.

## PUNT 6: Accions de millora

### Punt 6.1. Anàlisi de les actuacions proposades en anys anteriors

S'han d'analitzar les accions de millora proposades en informes anteriors, el seguiment realitzat d'aquestes i l'avaluació del grau de consecució dels objectius plantejats. Especialment cal:

- Justificar la continuïtat de les accions de millora pendents d'edicions anteriors, amb evidències del seu desenvolupament.
- Justificar el tancament d'accions de millora d'edicions anteriors, si ho és per no execució.
- Aportar evidències de l'execució d'accions de millora d'edicions anteriors, si aquestes s'han donat per finalitzades.
- Si és el cas, en finalitzar una acció de millora cal indicar si aquesta ha suposat millora (1r check) i, si és procedent, si aquesta és traslladable com a bona pràctica a altres títols (2n check).

### Punt 6.2. Proposta de noves accions de millora

A conseqüència de l'anàlisi realitzada en els apartats 1 a 5 i les àrees de millora detectades en aquests, s'han de definir objectius de millora del títol i les accions que es desenvoluparan per a aconseguir-los. Especialment cal:

- Plantejar accions de millora relacionades amb la informació quantitativa i qualitativa, llevat que es tinguen accions d'edicions anteriors en estat "en curs", si la seua continuïtat està degudament justificada.
- Plantejar accions de millora ben definides i no excessivament genèriques. Especialment si són referides a modificacions del pla d'estudis, que hauran d'estar clarament explicitades.
- Evitar accions de millora que col·lidisquen amb accions institucionals amb el mateix objectiu.

### Punt 6.3. Altres accions de millora executades

És una bona pràctica l'anàlisi dels resultats d'altres accions de millora que per sobrevingudes durant el curs objecte d'avaluació no foren previstes i, per tant, no reflectides com a tals en l'anterior IGt.

## PUNT 7: Valoració global del títol (autoavaluació)



UNIVERSITAT  
POLITÈCNICA  
DE VALÈNCIA

**VICERECTORAT D'ORGANITZACIÓ  
D'ESTUDIS, QUALITAT, ACREDITACIÓ  
I LLENGÜES**

Servei d'Avaluació, Planificació i Qualitat



S'ha de realitzar una reflexió global sobre la base de l'anàlisi feta en els apartats 1 a 6, en què cal destacar particularment les principals forteses i plantejar una visió de futur del títol. No ha de quedar-se en un mer resum de l'exposició anterior de l'IGt.

Vicerektorat d'Organització d'Estudis, Qualitat, Acreditació i Llengües  
Universitat Politècnica de València  
Edifici 3A. Camí de Vera, s/n, 46022 València  
Tel. +34 96 387 71 01, ext. 71010  
vecal@upv.es

[www.upv.es/vecal](http://www.upv.es/vecal)



CAMPUSHABITAT5U

**VLC/  
CAMPUS**  
VALENCIA, INTERNATIONAL  
CAMPUS OF EXCELLENCE



EMAS  
Gestión  
ambiental  
verificada  
REG. NO. ES-CV. 00030