



UNIVERSITAT
POLITÈCNICA
DE VALÈNCIA

**PRIMER EJERCICIO FASE DE OPOSICIÓN
PRUEBAS SELECTIVAS DE ACCESO AL GRUPO C,
SUBGRUPO C1, CATEGORÍA/ESCALA AYUDANTE DE
SERVICIOS, POR EL TURNO DE PROMOCIÓN INTERNA
2020/P/FC/C/16**

Valencia, 20 de abril de 2021

1. La Ley Orgánica 3/2007, para la Igualdad efectiva de mujeres y hombres, señala que el principio de igualdad de trato entre mujeres y hombres supone la ausencia de toda discriminación directa o indirecta, por razón de sexo, y, especialmente, las derivadas de:
 - a) La crianza de los hijos y la formación cultural.
 - b) La propia imagen y el comportamiento sexual de las personas.
 - c) La maternidad, la asunción de obligaciones familiares y el estado civil.
 - d) El derecho al honor, a la propia imagen y a la libertad sexual.

2. Según la Ley 10/2010, de 9 de julio, de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana el instrumento técnico a través del cual la administración organiza, racionaliza y ordena su personal para una eficaz prestación del servicio público se denomina:
 - a) Carrera horizontal y vertical.
 - b) Relación de empleos y categorías.
 - c) Relación de puestos de trabajo.
 - d) Clases de puestos de trabajo.

3. Para evitar riesgos de origen eléctrico no deberá manipular nunca ningún elemento eléctrico:
 - a) Con las manos calientes y en ambientes secos o calurosos.
 - b) Con las manos mojadas y en ambientes húmedos o mojados accidentalmente.
 - c) Si no es con la supervisión del personal de mantenimiento.
 - d) Cuando haya un corte aparente de suministro eléctrico.

4. Según la Ley Orgánica 3/2018 de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, ¿Quién determina que los Datos Personales deben ser destruidos, devueltos al responsable o entregados, en su caso, a un nuevo encargado?
 - a) Los Interesados del Tratamiento.
 - b) El nuevo Encargado del Tratamiento.
 - c) El Responsable del Tratamiento.
 - d) Todos, por acuerdo según la ley en vigor.

5. Las obligaciones establecidas en la Ley Orgánica 3/2007, para la Igualdad efectiva de mujeres y hombres, serán de aplicación, cuando se encuentren o actúen en territorio español, cualquiera que fuese su nacionalidad, domicilio y residencia a:
- a) Sólo a las personas físicas.
 - b) Particularmente a la Administración y a las empresas españolas.
 - c) A las personas, físicas o jurídicas.
 - d) Especialmente a los poderes públicos.
6. Según la Ley Orgánica 3/2018 de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, el Registro de las actividades del Tratamiento, deberá especificar, según sus finalidades:
- a) Las consultas realizadas por las personas interesadas.
 - b) Las actividades del Tratamiento llevadas a cabo y las demás circunstancias establecidas en el citado reglamento.
 - c) Los usos indebidos que se hayan producido por mal uso.
 - d) No se debe especificar nada según sus finalidades.
7. ¿Qué siglas hacen referencia al organismo de la Generalitat Valenciana encargado de gestionar la colaboración técnica y la prestación de servicios de valoración de los certificados emitidos?
- a) PZDS
 - b) ACCV
 - c) EPIC
 - d) QUAE
8. La violencia de género a que se refiere la Ley Orgánica 1/2004, de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género:
- a) No comprende las agresiones a la libertad sexual.
 - b) Comprende las agresiones a la libertad sexual.
 - c) No comprende las agresiones a la libertad sexual en general, más sí las violaciones.
 - d) No comprende las agresiones a la libertad sexual en general, aunque la ley sí menciona expresamente el acoso sexual.

9. Todo lo relativo a la cantidad, tipo, ubicación y mantenimiento de los extintores de incendio portátiles va incluido en:
- El manual de protección contra incendios.
 - El plan de prevención y protección contra incendios en un centro de trabajo.
 - La web del Servicio de Mantenimiento de la empresa.
 - El Servicio de Prevención, sección prevención de incendios y mantenimientos.
10. ¿Qué Ley regula los Registros electrónicos de apoderamientos?
- Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
 - Ley 10/201, de 9 de julio, de la Generalitat de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana.
 - Ley Orgánica 3/2018 de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales
 - Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.
11. La norma UNE 23-010-76 establece las clases de fuego normalizados y estos son de clase:
- 1 – 2 – 3 – 4
 - A – B – C – D
 - A1 – A2 – A3 -A4
 - AB – CD – EF – JK
12. ¿Quién aprueba la propuesta de Modificación de la Normativa de creación de la Sede Electrónica de la Universitat Politècnica de València del 23 de abril de 2020?
- La Comisión de Administración Electrónica.
 - La Comisión Permanente.
 - El Consejo de Gobierno.
 - El Consejo de Expertos del ASIC.
13. Según la Ley de Prevención de Riesgos Laborales, se entenderá como “riesgo laboral”:
- El conjunto de actividades o medidas adoptadas para disminuir los riesgos derivados del trabajo.
 - Las enfermedades o patologías ocasionadas por el trabajo.
 - Las lesiones sufridas con motivo u ocasión del trabajo.
 - La posibilidad de que un trabajador sufra un determinado daño derivado del trabajo.

14. Señale cuál no es un sistema de detección de incendios:
- a) Detección humana.
 - b) Una instalación de detección automática.
 - c) Sistemas informáticos especiales.
 - d) Sistemas mixtos.
15. Según la Ley 10/2010, de 9 de julio, de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana de acuerdo con la clasificación del personal empleado público no será considerado como tal el:
- a) Personal funcionario eventual.
 - b) Personal funcionario de carrera.
 - c) Personal funcionario interino.
 - d) Personal laboral, ya sea fijo, por tiempo indefinido o temporal.
16. La Ley Orgánica 1/2004, de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género, señala literalmente que todas las mujeres víctimas de violencia de género tienen garantizados los derechos reconocidos en dicha Ley:
- a) Con independencia de su origen, religión o cualquier otra condición o circunstancia personal o social.
 - b) Particularmente si tienen hijos.
 - c) Particularmente si tienen hijos menores en su entorno familiar.
 - d) Siempre que medie denuncia.
17. Sobre el correo electrónico de la Universitat Politècnica de València, cuál de estas afirmaciones es correcta.
- a) Es una herramienta para el intercambio de información entre personas.
 - b) Es un medio de difusión masiva e indiscriminada de información.
 - c) En el envío de un mensaje a múltiples destinatarios, se deberá incluir la lista de destinatarios en el campo "to:" o "para:" del mensaje.
 - d) En ningún caso se deberá incluir la lista de destinatarios en el campo "CCO:" (copia oculta)

18. Según la Ley de Prevención de Riesgos Laborales, se entenderá como “riesgo laboral grave e inminente”:
- Aquel que resulte probable racionalmente que se materialice en un futuro inmediato y pueda suponer un daño grave para la salud de los trabajadores.
 - Aquel que resulte de un estudio urgente de las condiciones laborales de los puestos de los trabajadores.
 - Aquel que resulte por la repetición de riesgos continuados y acumulados.
 - Aquel que resulte de la instalación de equipos de trabajo, máquina, aparato o instrumento utilizados en los puestos de trabajo.
19. En la prevención de la legionelosis, las instalaciones de producción de ACS con acumulación y recirculación:
- Son de menor riesgo.
 - Son de mayor riesgo.
 - Son de riesgo intermedio.
 - Son de igual riesgo que sin recirculación.
20. Según la Ley 10/2010, de 9 de julio, de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana ¿cuál de los siguientes no es un elemento que deba contener la clasificación de los puestos de trabajo?:
- La Naturaleza jurídica.
 - La Adscripción orgánica.
 - El Horario.
 - Las Funciones.
21. ¿Quién está obligado a relacionarse a través de medios electrónicos con la Universitat Politècnica de València y con cualquiera de las fundaciones, instituciones u organismos de ella dependientes?
- Las personas que trabajen en una concesión pública de la Universitat Politècnica de València.
 - El alumnado matriculado en cualquiera de las enseñanzas conducentes a la obtención de títulos de carácter oficial y validez en todo el territorio nacional
 - El alumnado matriculado en los cursos de la Universidad Sénior.
 - Todas las anteriores son correctas.

22. La llave temporizada, de cierre automático que al ser abierta es capaz de proporcionar un caudal de agua abundante en un breve periodo de tiempo, empleada generalmente para sustituir el depósito de descarga en los inodoros y otros aparatos empleados en servicios de uso público, se llama:
- a) Llave de paso
 - b) Fluxor
 - c) Válvula de alimentación
 - d) Caudal instantáneo
23. Según las medidas normalizadas del tamaño de papel ISO-216, si fotocopiamos en tamaño 297 mm x 420 mm estamos utilizando:
- a) A2
 - b) A3
 - c) A4
 - d) A5
24. Según la Ley 10/2010, de 9 de julio, de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana, los puestos de trabajo que implican el ejercicio de un oficio concreto se denominan:
- a) Puestos de personal directivo.
 - b) Puestos de naturaleza laboral.
 - c) Funcionarios no fijos de carrera.
 - d) Funcionario laboral.
25. El plan de prevención de riesgos laborales deberá incluir:
- a) Los datos de los trabajadores incluidos en el Servicio de Prevención, número de delegados y el responsable.
 - b) La estructura organizativa, las responsabilidades, las funciones, las prácticas, los procedimientos, los procesos y los recursos necesarios para realizar la acción de prevención de riesgos en la empresa.
 - c) La forma de votación y aprobación para la estructura, procesos y adquisición de recursos para el buen desarrollo de la acción preventiva.
 - d) Una web de consulta para resolver cualquier tipo de duda o acción a desarrollar.

26. Si nos piden que hagamos una fotocopia con un papel que sea el doble de un A3, utilizaremos un:
- a) A6
 - b) A2
 - c) A4
 - d) A0
27. La Ley Orgánica 1/2004, de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género, regula la asistencia jurídica y en la defensa a las víctimas de violencia de género, y señala que:
- a) Excepcionalmente, este derecho asistirá también a los causahabientes en caso de fallecimiento de la víctima.
 - b) Este derecho no corresponderá a los causahabientes en caso de fallecimiento de la víctima.
 - c) Este derecho corresponderá en todos los casos a los causahabientes en caso de fallecimiento de la víctima.
 - d) Este derecho asistirá también a los causahabientes en caso de fallecimiento de la víctima, siempre que no fueran partícipes en los hechos.
28. Los Actos Universitarios, así como los Actos públicos de carácter especial en la Universitat Politècnica de València, son presididos siempre por:
- a) El Presidente del Consejo Social.
 - b) El Rector.
 - c) El Presidente de la Generalidad Valenciana.
 - d) Los Directores de los Departamentos según la antigüedad.
29. La Sede Electrónica de la Universitat Politècnica de València, la encontraremos accesible en la siguiente dirección web
- a) <https://sede.upv.es>
 - b) <https://upv.sede.es>
 - c) <https://upv.es/sede>
 - d) <https://upvnet.sede.upv.es>

30. Según las Normas Generales de evacuación, en caso de evacuación por:
- Incendio hay que dejar abiertas las puertas de los locales.
 - Aviso telefónico de bomba hay que dejar cerradas tanto las puertas como las ventanas de los locales.
 - Incendio hay que dejar cerradas tanto las puertas como las ventanas de los locales.
 - Aviso telefónico de bomba no coger los objetos personales.
31. El recurso de revisión es calificado por la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas como:
- Excepcional.
 - Extraordinario.
 - Extraoficial.
 - Ordinario.
32. Según la Ley 10/2010, de 9 de julio, de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana la pertenencia a los órganos de selección será siempre a título:
- En representación de organizaciones sindicales.
 - Individual, no pudiendo ostentarse ésta en representación o por cuenta de nadie.
 - En representación del Rector.
 - Conjunto y mancomunado.
33. ¿Qué tipo de servicios podemos encontrar en la Sede Electrónica de la Universitat Politècnica de València?
- Certificados y justificantes académicos para el alumnado.
 - Portal del Tramitador.
 - Cita previa para la obtención del Certificado Digital.
 - Todas las anteriores son correctas.
34. Los certificados de cumplimiento de la norma internacional ISO 14001:2015 y el Reglamento Europeo EMAS en cuestión de la Gestión Ambiental en la UPV, es certificada y validada por:
- Un auditor externo todos los años.
 - Un auditor externo cada dos años.
 - Un auditor interno todos los años.
 - Un auditor interno cada dos años.

35. ¿Qué pauta no aplicaría ante un paquete o artefacto sospecho dentro de las dependencias de la UPV?:
- No tocar nada.
 - Notificar al Servicio de Seguridad de la UPV.
 - Localice o haga localizar al Jefe de Planta.
 - Si el paquete está en un cuarto, abra ventanas y puertas.
36. La Universitat Politècnica de València, tiene contratado uno de los antivirus que actualmente goza de mejor reputación en los entornos especializados, hablamos de:
- Kaspersky Lab
 - MacKeeper
 - Panda
 - Avast
37. Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los actos que incurran en cualquier infracción del ordenamiento jurídico, incluso la desviación de poder:
- Son inexistentes en el mundo del derecho.
 - Son irregulares.
 - Son anulables.
 - Son nulos de pleno derecho.
38. Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ¿qué actos no deberán ser motivados?:
- Los que se separen del criterio seguido en actuaciones precedentes o del dictamen de órganos consultivos..
 - Los actos que no limiten derechos subjetivos o intereses legítimos.
 - Los que se dicten en el ejercicio de potestades discrecionales, así como los que deban serlo en virtud de disposición legal o reglamentaria expresa.
 - Los acuerdos de aplicación de la tramitación de urgencia o de ampliación de plazos.
39. ¿Qué Área o Servicio se encarga actualmente de tramitar el Certificado Digital en la Universitat Politècnica de València?
- Servicio de Registro General.
 - Área de Sistemas de la Información y de Comunicaciones.
 - Servicio de Normativa e Inspección.
 - Área de Comunicación.

40. Según el Manual básico de Seguridad en la UPV, se recomienda que, en postura sedente, nunca maneje pesos de más de:
- a) 25 kg
 - b) 20 kg
 - c) 10 kg
 - d) 5 kg
41. La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se entiende por expediente administrativo:
- a) Conjunto de actuaciones en las que se fundamentan las diligencias administrativas.
 - b) Conjunto ordenado de antecedentes para la emisión de la resolución administrativa.
 - c) Conjunto ordenado de documentos y actuaciones que sirven de antecedentes y fundamento a la resolución administrativa, pero no las diligencias encaminadas a ejecutarlas.
 - d) Conjunto ordenado de documentos y actuaciones que sirven de antecedentes y fundamento a la resolución administrativa, así como las diligencias encaminadas a ejecutarlas.
42. Según el Manual básico de Seguridad en la UPV, en todo trabajo manual, cuanto menor sea la fuerza, la frecuencia de repetición y la incomodidad de la postura requerida mayor será el nivel de:
- a) Seguridad que ofrezca la tarea.
 - b) Comodidad laboral de la tarea.
 - c) Tiempo de descanso entre tareas.
 - d) Peligro en la realización de tareas.
43. Hablamos de firma electrónica como un conjunto de datos electrónicos que acompañan o que están asociados a un documento electrónico y cuyas funciones básicas son:
- a) Identificar al firmante de manera inequívoca.
 - b) Asegurar la lectura del documento firmado.
 - c) Verificar que el documento firmado no es exactamente el mismo que el original y que ha sufrido alteración o manipulación.
 - d) Los datos que utiliza el firmante para realizar la firma son únicos y exclusivos y, por tanto, posteriormente puede decir que no ha firmado el documento.

44. De acuerdo a la Ley 10/2010, de Ordenación y Gestión de la Función pública valenciana cuál de los siguientes sistemas selectivos de selección de personal funcionario tendrá carácter preferente:
- a) Contratación directa.
 - b) Concurso.
 - c) Oposición.
 - d) Libre designación.
45. El anteproyecto de presupuesto en la UPV es elaborado por:
- a) El Equipo Rectoral.
 - b) El Consejo de Gobierno.
 - c) El Servicio de Contabilidad y Presupuestos y la Oficina de Control Interno.
 - d) El Gerente.
46. En la UPV, la orden de pago se realizará a través del documento contable:
- a) P
 - b) K
 - c) OK
 - d) A
47. La alimentación del alumbrado de emergencia será:
- a) Manual. Accionándola al ver el corte de suministro.
 - b) Manual. Avisando al Servicio de Mantenimiento.
 - c) Automática con corte breve.
 - d) Semiautomática si seleccionamos esta opción.
48. El Registro Electrónico de la Universitat Politècnica de València tiene como función exclusiva la recepción y remisión, y la anotación de los correspondientes asientos de entrada y salida, de los siguientes documentos
- a) Solicitudes, escritos o comunicaciones dirigidos a los órganos de la Universitat Politècnica de València, o a cualquiera de las fundaciones, instituciones u organismos de ella dependientes.
 - b) Solicitudes, escritos o comunicaciones dirigidos a los sujetos del sector público comprendidos en el artículo 22, apartado 1, de la Ley 39/2016, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
 - c) Certificados generados a partir de una actuación administrativa automatizada en base a consulta sobre las bases de datos institucionales.
 - d) Envío de correo masivo o difusión masiva de mensajes y el envío continuo de un número elevado de mensajes.

49. Según la Ley 10/2010, de 9 de julio, de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana el personal funcionario interino podrá ser nombrado por las siguientes circunstancias:

- a) La sustitución transitoria de la persona titular de un puesto de trabajo.
- b) La existencia de puestos de trabajo vacantes cuando no sea posible su cobertura por personal funcionario de carrera.
- c) La ejecución de programas de carácter temporal y de duración determinada.
- d) Todas las anteriores son correctas.

50. Según la clasificación económica del gasto del presupuesto anual de la UPV, los Gastos de Personal deberán incluirse en el:

- a) Programa 422-D, Enseñanzas Universitarias
- b) Capítulo 2
- c) Capítulo 1
- d) Capítulo 4

51. Un interruptor diferencial es:

- a) Un dispositivo electromagnético que se coloca en las instalaciones eléctricas de corriente alterna con el fin de proteger a las personas de accidentes provocados por el contacto con partes activas de la instalación o a una derivación por falta de aislamiento de dichas partes.
- b) Un dispositivo electromagnético que se instala en red para ordenadores y así proteger de virus y correos maliciosos.
- c) Un dispositivo para la detección de humos y fuegos que detecta la diferencia de calor entre aire normal y humo o fuego.
- d) Un dispositivo electromagnético que se coloca en las instalaciones eléctricas de corriente alterna con el fin de proteger de cortocircuitos y sobrecargas.

52. En las áreas de aportación dentro de la UPV, puedes tirar pilas alcalinas, salinas y de botón en:

- a) Los contenedores de residuos informáticos.
- b) Los contenedores amarillos.
- c) En los contenedores tubulares.
- d) En ninguno, la UPV no dispone de contenedores para pilas.

53. Según las Normas de funcionamiento del presupuesto de la Universitat Politècnica de València, se entiende por Generación de crédito en el estado de gastos del presupuesto:
- a) Los ingresos no previstos.
 - b) Los mayores ingresos sobre los previsto únicamente.
 - c) Los ingresos previstos y no previstos.
 - d) Los mayores ingresos sobre los totales previstos, así como los no previstos.
54. Los interruptores magnetotérmicos protegen la instalación de:
- a) Incendios por derivaciones.
 - b) Derivaciones directas a aparatos eléctricos.
 - c) Sobrecargas y cortocircuitos.
 - d) Cortes de suministro.
55. Según la ley de Contratos del Sector Público, los procedimientos de adjudicación de los contratos que celebren las Administraciones Públicas, son, entre otros:
- a) Abierto y restringido.
 - b) Ordinario, urgente y de emergencia.
 - c) Acuerdos marco, negociado y contratación centralizada.
 - d) Abierto, restringido, de licitación con negociación y de diálogo competitivo.
56. Según la Ley Orgánica 3/2018 de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, en el ámbito del sector público podrán atribuirse las competencias propias de un Encargado del Tratamiento, mediante la adopción de una norma reguladora de dichas competencias, que deberá incorporar el contenido exigido por el artículo 28.3 del Reglamento (UE) 2016/679, a un determinado órgano de:
- a) La Administración General del Estado.
 - b) La Administración de las comunidades autónomas.
 - c) Las Entidades que integran la Administración Local.
 - d) Todas son correctas.

57. Según la ley de Contratos del Sector Público, los contratos de suministros tienen por objeto:

- a) La adquisición, el arrendamiento financiero, o el arrendamiento, con o sin opción de compra, de productos o bienes muebles o inmuebles.
- b) La adquisición, el arrendamiento financiero, o el arrendamiento, con o sin opción de compra, de productos o bienes muebles o de propiedades incorpóreas.
- c) La adquisición, el arrendamiento financiero, o el arrendamiento, con o sin opción de compra, de productos o bienes muebles.
- d) La adquisición y el arrendamiento, siempre sin opción de compra, de todo tipo de productos.

58. Las Universidades, según la LOU, desarrollan sus funciones:

- a) En régimen de autonomía y colaboración.
- b) En régimen de autonomía y coordinación.
- c) En régimen de soberanía y coordinación.
- d) En régimen de libertad y cooperación.

59. Según la Ley Orgánica 3/2018 de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, el acceso por parte de un Encargado de Tratamiento a los Datos Personales que resulten necesarios para la prestación de un servicio al responsable:

- a) No se considerará comunicación de datos siempre que se cumpla lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679, en la presente ley orgánica y en sus normas de desarrollo.
- b) Se considerará comunicación de datos siempre que se cumpla lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679, en la presente ley orgánica y en sus normas de desarrollo.
- c) Depende de las instrucciones recibidas por los interesados del tratamiento según lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679.
- d) El encargado del tratamiento no tiene acceso a los datos personales según lo establecido en la presente ley orgánica y en sus normas de desarrollo.

60. Según la LOU, la creación de las universidades públicas y el reconocimiento de las privadas se llevará a cabo por:

- a) Real Decreto del Gobierno, que establecerá asimismo los títulos de carácter oficial con validez en todo el territorio nacional que las mismas impartirán.
- b) En todo caso por Ley .
- c) Real Decreto del Gobierno, previo informe del Consejo de Universidades, que establecerá asimismo los títulos y enseñanzas que las mismas impartirán.
- d) En todo caso por Ley de la Asamblea Legislativa de la CCAA en cuyo ámbito territorial hayan de establecerse.

61. Las lenguas oficiales de la Universidad Politécnica de Valencia, según sus Estatutos, son:
- a) Son las de la Comunidad Autónoma Valenciana.
 - b) El valenciano y castellano.
 - c) El valenciano y el español.
 - d) El catalán y el español.
62. El consejo de Gobierno de la UPV, según señalan sus Estatutos, se reunirá al menos:
- a) Dos veces al año.
 - b) Una vez cada tres meses.
 - c) Tres veces al año.
 - d) Los Estatutos no establecen ningún número mínimo de reuniones.
63. Según la Norma que establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales, el plan de estudios de las enseñanzas universitarias oficiales de Grado, deberá contener un número de créditos de formación básica que alcance al menos:
- a) El 15% de total de los créditos de carácter obligatorio.
 - b) El 25% del total de los créditos del título.
 - c) El 20% del total de los créditos de carácter obligatorio.
 - d) El 20% del total de los créditos del título.
64. Según la Ley 10/2010, de 9 de julio, de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana el personal que desempeña, en virtud de nombramiento y con carácter no permanente, funciones expresamente calificadas como de confianza o asesoramiento especial se denomina:
- a) Funcionario interino a tiempo parcial.
 - b) Personal eventual.
 - c) Personal de confianza.
 - d) Funcionario asesor.
65. El título universitario oficial de Máster se obtiene tras la superación de las correspondientes enseñanzas. La denominación de estos títulos será:
- a) Máster Universitario en T, en su caso, en la especialidad E, por la Universidad U.
 - b) Máster Universitario en T, siempre en la especialidad E, por la Universidad U.
 - c) Máster Universitario en T, en su caso, con mención M, por la Universidad U.
 - d) Máster Universitario en T, sin especialidad, por la Universidad U.

66. Según la normativa que regula el acceso a enseñanzas de Grado impartidas en la Universitat Politècnica de València mediante acreditación de experiencia laboral o profesional, podrán acceder los/as interesados/as que cumplan entre otras:

- a) Haber iniciado alguna titulación académica habilitante para acceder a la universidad.
- b) Cumplir o haber cumplido los 45 años de edad en el año natural de comienzo del curso académico.
- c) Poseer alguna titulación académica habilitante para acceder a la universidad.
- d) No poseer ninguna titulación académica habilitante para acceder a la universidad por otras vías.

67. Los precios públicos para la prestación de servicios académicos universitarios:

- a) Los fijará las Universidades, dentro de los límites que establece la Comunidad Autónoma.
- b) Los fijará la Comunidad Autónoma, dentro de los límites que establece la Conferencia General de Política Universitaria.
- c) Los fijará la Comunidad Autónoma, dentro de los límites que establece el Consejo de Universidades.
- d) Los fijará las Universidades, a propuesta del Consejo de Gobierno de la propia Universidad.

68. Según la Normativa de Régimen Académico y Evaluación del Alumnado de la Universitat Politècnica de València, excepcionalmente, el alumnado que por las causas que establece la propia normativa, tendrá derecho a solicitar la dispensa de la obligación de asistencia cuando no pueda atender el normal seguimiento de las actividades presenciales, en periodos:

- a) Superiores a 15 días.
- b) De 30 días.
- c) De más de 14 días lectivos.
- d) De más de 15 días lectivos.

69. La movilidad del personal funcionario de carrera, según la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana podrá ser:

- a) Movilidad voluntaria.
- b) Movilidad intercentros.
- c) Movilidad, provisional o definitiva, y puede tener carácter voluntario o forzoso.
- d) Movilidad nacional e internacional.

70. Según la Normativa de Progreso y Permanencia de la Universitat Politècnica de València, en las titulaciones oficiales los estudios conducentes a la obtención de los títulos oficiales se podrán cursar en régimen de dedicación:

- a) Siempre a tiempo completo.
- b) Excepcionalmente, a tiempo parcial.
- c) A tiempo parcial o tiempo completo.
- d) En alguna ocasión, a tiempo parcial.

71. La normativa reguladora de los Trabajos Fin de Grado y Fin de Máster de la Universitat Politècnica de València, establece en su art.9 que:

- a) Los TFG y TFM podrán ser defendidos en convocatoria pública o privada ante el tribunal designado al efecto, salvo aquellos que estén sometidos a algún tipo de restricción.
- b) Algunos TFG y TFM podrán ser defendidos en convocatoria pública ante un tribunal designado al efecto, salvo aquellos que estén sometidos a algún tipo de restricción.
- c) Todos los TFG y TFM serán defendidos en convocatoria pública ante el tribunal designado al efecto, salvo aquellos que estén sometidos a algún tipo de restricción.
- d) Los TFG y TFM serán defendidos en convocatoria privada ante el tribunal designado al efecto.

72. La normativa que establece los requisitos de expedición del Suplemento Europeo a los títulos regulados en el R.D. 1393/2007, establece que el Suplemento Europeo al Título contiene información unificada, personalizada para cada titulado universitario, sobre los estudios cursados, los resultados obtenidos, las capacidades profesionales adquiridas y el nivel de su titulación en el sistema nacional de educación superior:

- a) Que acompaña al título universitario de carácter oficial y con una validez de 5 años.
- b) Que acompaña al título universitario de carácter oficial y validez en la Comunidad Autónoma.
- c) Que acompaña al título universitario de carácter oficial y validez en todo el territorio nacional.
- d) Independiente al título y que únicamente contiene información de las Actividades Universitarias cursadas por el titulado.

73. Las ayudas de la Universitat Politècnica de Valencia que tienen por objeto atender las demandas de aquellos estudiantes de la propia Universitat que acrediten una situación personal o familiar de especial necesidad económica y no disfrute de otras becas o ayudas al estudio, se denominan:

- a) Ayudas de Comedor.
- b) Ayuda de Acción Social.
- c) Ayudas para el transporte.
- d) Ayudas de matrícula.

74. Según la Ley 10/2010, de 9 de julio, de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana no es causa de pérdida de la condición de personal funcionario de carrera:

- a) La jubilación total.
- b) El concurso.
- c) La renuncia.
- d) La pérdida de la nacionalidad.

75. De qué color son los contenedores donde puedes depositar residuos informáticos en las áreas de aportación:

- a) Contenedor negro.
- b) Contenedor marrón.
- c) Contenedor tubular negro.
- d) Contenedor gris.

PREGUNTAS DE RESERVA

76. La Ley Orgánica 3/2007, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres señala que la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres:
- Es un principio inspirador del ordenamiento jurídico.
 - Es un principio exclusivo y esencial del ordenamiento jurídico.
 - Es un principio informador del ordenamiento jurídico.
 - Es un principio centralizador del ordenamiento jurídico.
77. ¿Qué tipo de certificado electrónico tramita la Universitat Politècnica de València?
- Certificado Digital de la Comunitat Valenciana.
 - Certificado Digital de las Administraciones Públicas.
 - Certificado Digital de la Fábrica Nacional de Moneda y Timbre.
 - Todos los Certificados Digitales conocidos.
78. De acuerdo con la Ley 10/2010, de 9 de julio, de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana e Según la Ley 10/2010, de 9 de julio, de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana el personal funcionario no podrá disfrutar del siguiente permiso:
- Lactancia.
 - Matrimonio o unión de hecho.
 - Traslado de despacho dentro de la misma dependencia.
 - Asuntos propios.
79. Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común, tienen capacidad de obrar ante las Administraciones Públicas:
- Las personas físicas o jurídicas que ostenten capacidad de obrar con arreglo a las normas administrativas.
 - Los menores de edad para el ejercicio y defensa de únicamente los derechos cuya actuación esté permitida por el ordenamiento jurídico sin la asistencia de la persona que ejerza la patria potestad, tutela o curatela.
 - Únicamente las personas jurídicas que ostenten capacidad de obrar con arreglo a las normas civiles.
 - Las personas físicas o jurídicas que ostenten capacidad de obrar con arreglo a las normas civiles.
80. Dentro de la estructura del Sistema de Gestión Ambiental en la Universitat Politècnica de València, ¿qué órgano designado por el Consejo de Gobierno asegura que el sistema de gestión ambiental se implante y se mantenga adecuadamente?
- La Unidad de Medio Ambiente
 - El Comité Ambiental de la Unidad
 - El Servicio de Prevención
 - La Comisión Ambiental

81. La Universitat Politècnica de València utilizará en aquellos trámites administrativos que requieran intervención y firma de algún empleado público o empleada pública durante la gestión del trámite, los siguientes sistemas de firma electrónica

- a) Firma con certificado electrónico reconocido o cualificado de firma electrónica expedido por prestadores incluidos en la “Lista de confianza de prestadores de servicios de certificación”.
- b) Firma electrónica “Clave de firma UPV” en base a clave concertada con la Universitat Politècnica de València u otros sistemas no criptográficos siempre que permitan acreditar la autenticidad de la expresión de voluntad y consentimiento del empleado público o empleada pública.
- c) “Clave de firma UPV”, en los mismo términos que los expresados en el apartado b, refrendada con sello de órgano de la Universitat Politècnica de València.
- d) Todas las anteriores son correctas

82. Según la Norma que regula la organización de los estudios de doctorado:

- a) Los programas de doctorado conducentes a la obtención del título Oficial de Doctor deberán ser verificados por la ANECA y autorizados por las correspondientes Comunidades Autónomas
- b) La duración de los estudios de doctorado será de un máximo de cuatro años, a tiempo completo, a contar desde la admisión del doctorando al programa hasta la presentación de la tesis doctoral.
- c) Se entiende por Doctorado el segundo ciclo de estudios universitarios oficiales.
- d) Los estudios de doctorado finalizarán, en todo caso, con la elaboración y defensa de una tesis doctoral que incorpore resultados originales de investigación.

83. La normativa reguladora del reconocimiento de créditos en estudios oficiales de grado y máster de la Universitat Politècnica de València, establece como límite al reconocimiento por enseñanzas universitarias no oficiales o por experiencia laboral y profesional acreditada:

- a) En su conjunto, no podrá ser superior al 20% del total de los créditos que constituyan el plan de estudios.
- b) En su conjunto, no podrá ser superior al 15% del total de los créditos que constituyan el plan de estudios.
- c) No podrá ser superior al 15% por enseñanzas universitarias no oficiales.
- d) No podrá ser superior al 10% por experiencia laboral y profesional acreditada.

84. Según la Ley 10/2010, de 9 de julio, de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana, los grupos de clasificación profesional se clasifican en cuerpos y escalas, de acuerdo con la titulación exigida para el acceso a los mismos ¿Cuál de los siguientes no pertenece a esa clasificación?:
- a) Grupo C, dividido en los subgrupos C1 y C2
 - b) Grupo B
 - c) Grupo A, dividido en los subgrupos A1 y A2
 - d) Personal directivo de carrera
85. El modelo de excelencia EFQM está estructurado en 9 criterios, de ellos:
- a) Los criterios pares son Facilitadores y los criterios impares Resultados.
 - b) Cinco son Agentes Facilitadores y cuatro Resultado.
 - c) Ninguno va acompañado de Subcriterio.
 - d) Siete son Estrategias y dos Recursos.