

EJERCICIO ÚNICO

**PRUEBAS SELECTIVAS DE ACCESO AL GRUPO C, SUBGRUPO C2, SECTOR
ADMINISTRACIÓN GENERAL, CATEGORÍA AUXILIAR DE SERVICIOS**

(código 2023/P/FC/C/12)

1. Según la Constitución Española de 1978 ¿A quién se reconoce el derecho a la Autonomía?
 - a) A las regiones y provincias.
 - b) A las Comunidades autónomas y a las regiones.
 - c) A las nacionalidades y Comunidades autónomas.
 - d) A las regiones y nacionalidades.

2. Según la Constitución Española de 1978, los Diputados y Senadores durante el período de su mandato gozarán de:
 - a) Inviolabilidad y solo podrán ser detenidos en caso de flagrante delito.
 - b) Inmunidad y solo podrán ser detenidos en caso de flagrante delito.
 - c) Los Diputados y Senadores gozan de inviolabilidad, pero no tienen inmunidad.
 - d) Ninguna es correcta.

3. La Constitución Española de 1978 señala literalmente que los Decretos-Leyes podrán tramitarse por las Cortes Españolas como:
 - a) Proyectos de Ley por el procedimiento ordinario.
 - b) Propositiones de Ley por el procedimiento ordinario.
 - c) Propositiones de Ley por el procedimiento de urgencia.
 - d) Proyectos de Ley por el procedimiento de urgencia.

4. La Constitución Española de 1978 señala que, el control de la Potestad Reglamentaria y la legalidad de la actuación administrativa, corresponde a:
 - a) El Gobierno, reunido en Consejo de Ministros.
 - b) Las Cortes Españolas.
 - c) El Congreso de los Diputados.
 - d) Los Tribunales.

5. De acuerdo con lo establecido en la Constitución Española de 1978 ¿Por qué mayoría deberán de ser aprobados los Proyectos de Reforma Constitucional?
 - a) Por una mayoría de dos tercios de cada una de las Cámaras.
 - b) Por una mayoría absoluta de cada una de las Cámaras.
 - c) Por una mayoría de tres quintos de cada una de las Cámaras.
 - d) Por una mayoría de tres quintos reunidas las dos Cámaras en sesión conjunta.

6. El Estatut D'Autonomía de la Comunitat Valenciana señala literalmente que el territorio de la Comunitat Valenciana comprende:
- a) Castellón, Valencia y Alicante.
 - b) Todas las Comarcas existentes en la Comunitat Valenciana.
 - c) El de los Municipios integrados en las provincias de Alicante, Castellón y Valencia.
 - d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.
7. Les Corts, según el Estatut D'Autonomía de la Comunitat Valenciana:
- a) Tienen su sede en el Palacio de la Generalitat de la Ciudad de Valencia, pudiendo celebrar sesiones en otros lugares de la Comunitat Valenciana cuando sus Órganos de gobierno así lo acuerden.
 - b) Tienen su sede en el Palacio de Los Borja de la Ciudad de Valencia, pudiendo celebrar sesiones en otros lugares de la Comunitat Valenciana cuando El President de la Generalitat Valenciana así lo acuerde.
 - c) Tienen su sede en el Palacio de los Borja de la Ciudad de Valencia, pudiendo celebrar sesiones en otros lugares de la Comunitat Valenciana cuando sus Órganos de gobierno así lo acuerden.
 - d) Tienen su sede en el Palacio de la Generalitat de la Ciudad de Valencia, único lugar en el que podrán celebrar sesiones válidas, salvo en casos excepcionales que se podrán realizar sesiones virtuales, conforme a su reglamento.
8. Según la Ley Orgánica 3/2007 de 22 de marzo para la Igualdad efectiva de mujeres y hombres, el condicionamiento de un derecho o de una expectativa de derecho a la aceptación de una situación constitutiva de acoso sexual o de acoso por razón de sexo se considerará también:
- a) Acto de discriminación por razón de sexo.
 - b) Acto de igualdad efectiva de mujeres y hombres.
 - c) Acto de integración de un derecho.
 - d) Acto intimidatorio, degradante u ofensivo.
9. Según la Ley Orgánica 3/2007 de 22 de marzo para la Igualdad efectiva de mujeres y hombres, señala que el Principio de igualdad de trato y oportunidades entre mujeres y hombres informará las actuaciones de todos los Poderes Públicos:
- a) Con carácter integrador.
 - b) Con carácter prioritario.
 - c) Con carácter eficaz.
 - d) Con carácter transversal.

10. ¿Quién velará por el cumplimiento y aplicación de los principios y valores regulados en la Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género, relativas al sistema educativo y destinados a fomentar la igualdad real entre mujeres y hombres?
- a) El Gobierno.
 - b) El Consejo Estatal de Educación y Universidades.
 - c) El Observatorio Estatal de la Violencia de Género.
 - d) Los Servicios de Inspección Educativa.
11. Según la Ley 1/2022, de 13 de abril, de Transparencia y Buen Gobierno de la Comunitat Valenciana, ¿qué entidades del ámbito universitario están incluidas en su ámbito subjetivo de aplicación?
- a) Solo las universidades públicas valencianas.
 - b) Las universidades públicas valencianas y las entidades de su sector público vinculadas o dependientes.
 - c) Todas las universidades valencianas tanto públicas como privadas.
 - d) Ninguna universidad está incluida en el ámbito de esta ley.
12. Según señala la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, al regular su ámbito de aplicación, las Universidades públicas:
- a) Se registrarán únicamente por su normativa específica.
 - b) Se registrarán por su normativa específica y supletoriamente por las previsiones de esta Ley.
 - c) Se registrarán por las previsiones de esta Ley y supletoriamente por su normativa específica.
 - d) Se registrarán únicamente por las previsiones de esta Ley.
13. La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, señala que tendrán capacidad de obrar ante las Administraciones Públicas:
- a) Únicamente las personas que la ostenten con arreglo a las normas civiles.
 - b) Además de las personas que la ostenten con arreglo a las normas procesales, los menores de edad para el ejercicio y defensa de algunos de sus derechos e intereses.
 - c) Los menores de edad en todos casos, siempre que no estén incapacitados, así como las personas que la ostenten con arreglo a las normas civiles.
 - d) Además de las personas que la ostenten con arreglo a las normas civiles, los menores de edad para el ejercicio y defensa de algunos de sus derechos e intereses, y cumpliendo ciertos requisitos.

14. Los interesados con capacidad de obrar, según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:
- a) Podrán actuar por medio de representante, salvo para formular solicitudes, presentar comunicaciones y declaraciones responsables, entablar recursos, desistir de acciones y renunciar a derechos en nombre de otra persona.
 - b) Podrán actuar por medio de representante, entendiéndose con éste las actuaciones administrativas, salvo manifestación expresa en contra del interesado.
 - c) Si la Administración lo autoriza, podrán actuar por medio de representante.
 - d) Podrán actuar por medio de representante, entendiéndose con éste las actuaciones administrativas, salvo manifestación expresa en contra de la Administración.
15. La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, considera interesados, entre otros, a aquéllos:
- a) Que, sin haber iniciado el procedimiento, tengan intereses que puedan resultar afectados por la decisión que en el mismo se adopte.
 - b) Que, sin haber iniciado el procedimiento, tengan derechos que puedan resultar afectados por la decisión que en el mismo se adopte.
 - c) Que, habiendo promovido el procedimiento como titulares de derechos o intereses legítimos individuales o colectivos, se personen en el procedimiento en tanto no haya recaído resolución definitiva.
 - d) Ninguna de las respuestas anteriores es totalmente correcta.
16. El plazo que según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, deberá conceder el órgano administrativo para aportar la acreditación de la representación o para subsanar sus deficiencias, es el siguiente:
- a) Un mínimo de 10 y un máximo de 15 días.
 - b) Entre cinco y diez días.
 - c) Aquel que considere conveniente el órgano que tramite el procedimiento, atendidas las circunstancias del caso, sin que exceda de diez días.
 - d) Diez días, o plazo superior.

17. Los actos que incurran en desviación de poder (esto es, el ejercicio de potestades administrativas para fines distintos de los previstos en el ordenamiento jurídico), son:
- a) Nulos de pleno derecho.
 - b) Anulables.
 - c) Incurren en una irregularidad no invalidante.
 - d) Será el superior jerárquico del órgano del que proceda el acto el que califique tal vicio del acto, declarándolo nulo o anulable.
18. Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los actos administrativos serán objeto de publicación:
- a) Cuando así lo establezca una norma con fuerza de ley, o cuando lo aconsejen razones de interés público apreciadas por el órgano competente.
 - b) Cuando así lo estime conveniente el órgano de contratación, en base a su criterio discrecional.
 - c) En cualquier caso, que los destinatarios del mismo sean más de diez interesados en el procedimiento.
 - d) Cuando así lo establezcan las normas reguladoras de cada procedimiento, o cuando lo aconsejen razones de interés público apreciadas por el órgano competente.
19. En aras del principio de celeridad en el procedimiento administrativo, la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, establece que se acordarán en un solo acto todos los trámites que, por su naturaleza:
- a) Deban ser cumplidos de forma sucesiva.
 - b) Admitan un impulso simultáneo y no sea obligado su cumplimiento sucesivo.
 - c) No admitan un impulso simultáneo.
 - d) Afecten a una pluralidad de interesados en el procedimiento.
20. El procedimiento administrativo puede iniciarse según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:
- a) De oficio o por denuncia.
 - b) De oficio o por acuerdo del órgano competente.
 - c) De oficio o por orden superior.
 - d) De oficio o a solicitud del interesado.

21. Las notificaciones defectuosas:
- a) No surten efecto.
 - b) Surten efecto por el transcurso de 3 meses.
 - c) Surten efectos a partir de la fecha en que el interesado interponga el recurso pertinente.
 - d) Surten efecto desde el día siguiente a su recepción.
22. Las resoluciones de los órganos administrativos que carezcan de superior jerárquico, según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:
- a) No ponen fin a la vía administrativa.
 - b) Siempre ponen fin a la vía administrativa.
 - c) Ponen fin a la vía administrativa cuando así lo declare una ley.
 - d) Ponen fin a la vía administrativa, salvo que una Ley establezca lo contrario.
23. La interposición de cualquier recurso, señala la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:
- a) Suspende, en todo caso, la ejecución del acto impugnado.
 - b) Sólo suspende la ejecución del acto impugnado la interposición del recurso extraordinario de revisión.
 - c) Nunca suspende la ejecución del acto impugnado.
 - d) No suspenderá la ejecución del acto impugnado, excepto en los casos en que una disposición establezca lo contrario.
24. El plazo máximo para dictar y notificar la resolución de un recurso de alzada, según señala la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, será de:
- a) Un año.
 - b) Tres meses.
 - c) Un mes.
 - d) Seis meses.
25. Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas se establece que podrán ser recurridos potestativamente en reposición:
- a) Los actos que pongan fin a la vía administrativa.
 - b) Los actos que no pongan fin a la vía administrativa.
 - c) Todos los actos administrativos.
 - d) Las resoluciones y los actos de trámite cualificados pongan o no fin a la vía administrativa.

26. El error en la calificación del recurso por parte del recurrente, según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:
- a) Impedirá su tramitación, teniéndolo por no interpuesto.
 - b) Impedirá o no su tramitación, en función de que se trate de un error esencial o de menor importancia.
 - c) No será obstáculo para su tramitación.
 - d) No será obstáculo para su tramitación, siempre que se deduzca su verdadero carácter.
27. Según la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario, ¿dónde deben inscribirse los títulos universitarios de carácter oficial?
- a) En el Registro de Entrada de la Diputación de Valencia.
 - b) En el Registro de Entidades Deportivas de la Comunidad Valenciana.
 - c) En el Registro de Universidades, Centros y Títulos.
 - d) En el Registro de la Propiedad.
28. Según la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario, ¿cuál es una función del rector?
- a) Aprobar los presupuestos de la universidad.
 - b) Ejercer la dirección global de la universidad.
 - c) Proponer las guías docentes de las asignaturas.
 - d) Elaborar y modificar su reglamento de funcionamiento del Claustro Universitario.
29. Según los Estatutos de la Universitat Politècnica de València, ¿cuál es el principio rector de la Universitat Politècnica de València?
- a) Derecho de asociación.
 - b) Libertad de prensa.
 - c) Derecho a una vivienda digna.
 - d) Libertad académica.
30. Según los Estatutos de la Universitat Politècnica de València, la asistencia a las sesiones de los órganos colegiados de la Universitat Politècnica de València por parte de las personas que los integran:
- a) Únicamente es un derecho.
 - b) Es un derecho y un deber.
 - c) No es ni un derecho ni un deber.
 - d) Únicamente es un deber.

31. Según los Estatutos de la Universitat Politècnica de València, el Consejo Social es:
- a) Es el equipo directivo del instituto de investigación.
 - b) Es la máxima autoridad académica de la Universitat y ostenta la representación de ésta.
 - c) Es el órgano colegiado de gobierno del departamento.
 - d) Es el órgano de participación de la sociedad en la Universitat y debe ejercer como elemento de interrelación entre la Universitat y la sociedad.
32. Según los Estatutos de la Universitat Politècnica de València, el Consejo de Gobierno está integrado por:
- a) 350 miembros.
 - b) 10 miembros.
 - c) 300 miembros.
 - d) 66 miembros.
33. Según los Estatutos de la Universitat Politècnica de València, ¿cuál es la duración del mandato del rector o rectora?
- a) El mandato del rector durará cuatro años, pudiendo ser reelegido de forma consecutiva una sola vez.
 - b) El mandato del rector durará seis años, pudiendo ser reelegido de forma consecutiva una sola vez.
 - c) El mandato tendrá una duración de seis años improrrogables y no renovables.
 - d) El mandato tendrá una duración de cuatro años improrrogables y no renovables.
34. Según los Estatutos de la Universitat Politècnica de València, los institutos universitarios de investigación podrán ser:
- a) Propios, impropios, adscritos o mixtos.
 - b) Propios, adscritos, mixtos o extrauniversitarios.
 - c) Propios, adscritos, únicos o interuniversitarios.
 - d) Propios, adscritos, mixtos o interuniversitarios.

35. Según los Estatutos de la Universitat Politècnica de València, la creación, modificación o supresión de las facultades, escuelas técnicas superiores y escuelas politécnicas superiores será aprobada por:
- a) Decreto del Consell, a propuesta del Consejo de Gobierno, previo informe del Consejo Social.
 - b) Decreto del Rector o Rectora, a propuesta del Consejo de Gobierno, previo informe del Consejo Social.
 - c) Decreto del Consejo de Gobierno, a propuesta del Rector, previo informe del Consejo Social.
 - d) Decreto del Consejo Social, a propuesta del Rector, previo informe del Consejo de Gobierno.
36. Según el Real Decreto 822/2021, de 28 de septiembre, por el que se establece la organización de las enseñanzas universitarias y del procedimiento de aseguramiento de su calidad, ¿cuántos créditos de formación básica incluirá un plan de estudios de un Grado Universitario de 240 créditos?
- a) Un total de 240.
 - b) Un mínimo de 60.
 - c) Un máximo de 12.
 - d) Un mínimo de 120.
37. Según el Real Decreto 822/2021, de 28 de septiembre, por el que se establece la organización de las enseñanzas universitarias y del procedimiento de aseguramiento de su calidad, la expedición de los títulos de Graduada o Graduado:
- a) Se efectuará en nombre del Rey por la Rectora o el Rector de la universidad en que se hubieren finalizado los estudios.
 - b) Se efectuará por el Presidente o Presidenta de la Generalitat, a propuesta del Conseller de Universidades.
 - c) Se efectuará en nombre del Rey por el Presidente o Presidenta del Gobierno.
 - d) Se efectuará por el alcalde o alcaldesa del municipio, donde esté ubicada la Universidad.

38. Según el Real Decreto 534/2024, de 11 de junio, por el que se regulan los requisitos de acceso a las enseñanzas universitarias oficiales de Grado, las características básicas de la prueba de acceso y la normativa básica de los procedimientos de admisión, ¿cuál es la finalidad de la prueba de acceso a la universidad?
- a) Valorar con carácter subjetivo, junto con las calificaciones obtenidas en Bachillerato, la madurez emocional del estudiantado.
 - b) Valorar, junto con las calificaciones obtenidas en Bachillerato, el coeficiente intelectual del estudiantado.
 - c) Valorar, junto con las calificaciones obtenidas en Bachillerato, la motivación personal del estudiantado.
 - d) Valorar con carácter objetivo, junto con las calificaciones obtenidas en Bachillerato, la madurez académica y los conocimientos adquiridos en la etapa, así como la capacidad para seguir con éxito los estudios universitarios.
39. Según el Real Decreto 534/2024, de 11 de junio, por el que se regulan los requisitos de acceso a las enseñanzas universitarias oficiales de Grado, las características básicas de la prueba de acceso y la normativa básica de los procedimientos de admisión, indica cuál es la respuesta correcta:
- a) La prueba de acceso a la universidad versará sobre las materias optativas de primer curso de Bachillerato.
 - b) La prueba de acceso a la universidad versará sobre las materias de segundo curso de la Educación Secundaria Obligatoria.
 - c) La prueba de acceso a la universidad versará sobre las materias de primer curso de la Educación Secundaria Obligatoria.
 - d) La prueba de acceso a la universidad versará sobre las materias comunes y las materias específicas obligatorias de modalidad de segundo curso de Bachillerato.
40. El desempeño de funciones cuyo ejercicio implique la participación directa o indirecta en el ejercicio de las potestades públicas o en la salvaguardia de los intereses generales, según la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana:
- a) Corresponde a los empleados públicos.
 - b) Corresponde a los funcionarios de carrera.
 - c) Corresponde a los funcionarios y personal laboral de la Administración.
 - d) Corresponde al personal directivo.

41. La Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana, establece que el personal laboral al servicio de las administraciones públicas, organismos públicos, consorcios y universidades públicas:
- a) Se clasificará de idéntico modo que los funcionarios de carrera.
 - b) Se clasificará de conformidad con su normativa específica, el convenio colectivo de aplicación y la normativa laboral.
 - c) El personal laboral no se clasificará.
 - d) La LFPV no hace ninguna referencia al personal laboral en materia de clasificación.
42. Los funcionarios de carrera, según la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana:
- a) Desempeñan servicios profesionales, retribuidos o no, de carácter permanente.
 - b) Desempeñan servicios, sean o no profesionales, preferentemente de carácter permanente.
 - c) Desempeñan servicios profesionales, habitualmente de carácter permanente.
 - d) Desempeñan servicios profesionales retribuidos de carácter permanente.
43. Al regular la carrera vertical, la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana, señala que el nivel competencial se adquiere por el ejercicio, en la forma que reglamentariamente se determine, de puestos de trabajo que tengan asignado un mismo componente competencial:
- a) Durante cinco años continuados, sin interrupción.
 - b) Durante dos años.
 - c) Durante dos años continuados o durante tres con interrupción.
 - d) Durante tres años continuados o durante dos con interrupción.
44. La Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana, califica como procedimiento normal de provisión de puestos de trabajo:
- a) Al concurso-oposición.
 - b) Al concurso.
 - c) A la libre designación con convocatoria pública.
 - d) La LFPV no califica a ninguno de los procedimientos que regula como procedimiento normal de provisión de puestos de trabajo.

45. Los cuerpos y escalas de funcionarios se clasifican, según la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana, de acuerdo con la titulación exigida para el acceso a los mismos, en los siguientes grupos:
- a) Grupo A, dividido en dos Subgrupos A1 y A2; Grupo B, dividido en dos Subgrupos B1 y B2; Grupo C, dividido en dos Subgrupos, C1 y C2.
 - b) Grupo A; Grupo B, dividido en dos Subgrupos B1 y B2; Grupo C, dividido en dos Subgrupos, C1 y C2.
 - c) Grupo A, dividido en dos Subgrupos A1 y A2; Grupo B; Grupo C, dividido en dos Subgrupos, C1 y C2.
 - d) Grupo A, dividido en dos Subgrupos A1 y A2; Grupo B; Grupo C, dividido en dos Subgrupos, C1 y C2; Grupo D.
46. Para el caso de rehabilitación de la condición de personal funcionario, la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana, señala que procederá, como forma temporal de provisión de puestos de trabajo:
- a) La libre designación.
 - b) La comisión de servicios forzosa.
 - c) La reasignación de efectivos.
 - d) La adscripción provisional.
47. Uno de los requisitos que la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana, establece para que el personal funcionario de carrera en situación de excedencia voluntaria incentivada pueda reingresar a la administración antes del cumplimiento del plazo máximo de 5 años, es que:
- a) Que hayan transcurrido dos años desde su concesión.
 - b) Que haya transcurrido un año desde su concesión.
 - c) Que hayan transcurrido tres años desde su concesión.
 - d) Que hayan transcurrido dieciocho meses desde su concesión.
48. La Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana, describe como el procedimiento que consiste en la obtención con destino definitivo de puestos de trabajo que, según su clasificación, pueden conllevar una mayor responsabilidad o dificultad técnica y que supondrá el reconocimiento, con los efectos previstos en esta ley, del nivel competencial correspondiente, cuando habla de:
- a) La Carrera vertical del personal funcionario de carrera.
 - b) La Promoción interna vertical del personal funcionario de carrera.
 - c) La Carrera horizontal del personal funcionario de carrera.
 - d) La Promoción interna mixta del personal funcionario de carrera.

49. Los cuerpos y escalas del personal funcionario de la administración de la Generalitat se crean, modifican y suprimen, según la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana:
- a) Por Ley de las Cortes Generales o ley de las Corts Valencianes.
 - b) Por Ley o Real Decreto.
 - c) Por Decreto del Consell, que establecerá los elementos fundamentales de los mismos.
 - d) Por ley de las Corts Valencianes.
50. Según lo establecido en la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario, la contratación de profesorado para sustituir al personal docente e investigador con derecho a reserva de puesto de trabajo que suspenda temporalmente la prestación de sus servicios por aplicación del régimen de permisos, licencias o situaciones administrativas, incluidas las bajas médicas de larga duración, se hará con:
- a) Profesoras y Profesores Asociadas/os.
 - b) Profesoras y Profesores Sustitutas/os.
 - c) Profesoras y Profesores Visitantes.
 - d) Profesoras y Profesores Eventuales.
51. Según la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario, el personal docente e investigador de las universidades públicas estará compuesto por el profesorado perteneciente a:
- a) Los cuerpos docentes universitarios y el profesorado laboral a tempo completo.
 - b) Los cuerpos docentes universitarios y el profesorado laboral temporal.
 - c) Los cuerpos docentes universitarios y el profesorado laboral.
 - d) Los cuerpos docentes universitarios y el profesorado laboral indefinido.
52. La duración del contrato del profesorado Ayudante Doctor, de conformidad con lo previsto en la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario, es de:
- a) Dos años, prorrogables hasta un máximo de seis.
 - b) Seis años, prorrogables hasta un máximo de ocho.
 - c) Seis años, salvo cuando se concierte con una persona con discapacidad, que podrá alcanzar la duración máxima de ocho años.
 - d) Tres años, al término de los cuales se realizará una evaluación orientativa de su desempeño por el Consejo de Universidades, para valorar el progreso y la calidad de la actividad docente e investigadora, pudiendo establecerse una prórroga del contrato inicial, por periodos no inferiores a un año y hasta un máximo de cuatro

53. El acceso a los cuerpos docentes universitarios exigirá, de conformidad con lo previsto en la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario:
- a) la previa obtención de una acreditación por parte de la ANECA.
 - b) el título de Doctor/a.
 - c) además del título de Doctor/a, la previa obtención de una acreditación por parte de la ANECA.
 - d) Ninguna es correcta.
54. Según el presupuesto de la Universitat Politècnica de València, desde el punto de vista de autorización de las modificaciones de crédito, corresponde al Pleno del Consejo Social:
- a) Las transferencias de créditos de gastos de capital a cualquier otro capítulo, previo acuerdo de la Comisión Económica del Consejo de Gobierno.
 - b) Las transferencias de créditos de gastos de capital a cualquier otro capítulo, previo acuerdo del Consejo de Gobierno.
 - c) Las transferencias de créditos de operaciones corrientes a operaciones de capital, previo informe del Consejo de Gobierno, en cualquier caso.
 - d) las transferencias de créditos de gastos entre los diferentes capítulos de operaciones corrientes.
55. La clasificación funcional del presupuesto de la Universitat Politècnica de València se divide en los programas:
- a) 422.A Enseñanzas Universitarias.
 - b) 541.D Investigación Científica.
 - c) Enseñanza Universitaria 422.D e Investigación científica 541.A.
 - d) Todas son correctas.
56. Según el presupuesto de la Universitat Politècnica de València, la clasificación económica del presupuesto de gastos se refleja en el presupuesto dividida:
- a) En económica y administrativa
 - b) Por créditos y remanentes
 - c) Por capítulo, artículo y concepto
 - d) Todas son correctas

57. El presupuesto de la Universitat Politècnica de València se aprueba finalmente:
- a) Por el Claustro, una vez que se lo eleva el Consejo de Gobierno.
 - b) Por el Consejo Social, una vez que se lo eleva el Consejo de Gobierno.
 - c) Por el Consejo de Gobierno, una vez que se lo eleva el Claustro.
 - d) Ninguna es correcta.
58. Según el presupuesto de la Universitat Politècnica de València, un mismo acto administrativo puede abarcar más de una de las fases de ejecución del presupuesto de gastos ¿Cuál de los siguientes es un documento mixto posible?
- a) Documento KO.
 - b) Documento OK.
 - c) Documento OD.
 - d) Documento AOK.
59. Según el presupuesto de la Universitat Politècnica de València, ¿cómo se denomina la plataforma que utilizaremos en caso de tramitación económica de solicitud de viajes y de indemnizaciones por razón de servicio?
- a) FACE.
 - b) SERPIS.
 - c) GEA.
 - d) VINALOPÓ.
60. Según el presupuesto de la Universitat Politècnica de València, ¿Qué contratos se consideran menores para suministros y servicios?
- a) Los que sean de importe inferior a 15.000 € IVA incluido.
 - b) Los que sean de importe inferior a 15.000 € IVA excluido.
 - c) Los que sean de importe inferior a 40.000 € IVA incluido.
 - d) Los que sean de importe inferior a 40.000 € IVA excluido.
61. En el entorno de un ordenador conectado a Internet, ¿qué es una URL?
- a) La dirección única que identifica una página web en internet y permite acceder a ella.
 - b) Un código secreto que permite cifrar mensajes en Internet.
 - c) Un tipo de lenguaje de programación utilizado para crear páginas web.
 - d) Un software que protege al ordenador de trabajo de los virus y amenazas en línea.

62. ¿Qué es la sede electrónica de la UPV?
- a) Un espacio físico dentro del campus donde se pueden presentar documentos administrativos.
 - b) Una plataforma en línea donde se pueden realizar trámites oficiales con la Universidad, de forma segura y sin necesidad de acudir presencialmente.
 - c) Una base de datos para acceder a artículos científicos y material académico de la UPV.
 - d) Un servicio de mensajería exclusivo para el personal de la UPV.
63. ¿Qué diferencia existe entre Cl@ve PIN y Cl@ve Permanente?
- a) Cl@ve PIN es la que permite autenticaciones repetidas durante varios días consecutivos.
 - b) Ambas ofrecen acceso sin necesidad de ningún sistema de validación previo.
 - c) Cl@ve PIN solo puede utilizarse en oficinas presenciales, mientras que Cl@ve Permanente es exclusivamente online.
 - d) Cl@ve Permanente utiliza una contraseña estable, mientras que Cl@ve PIN genera una contraseña nueva para cada acceso.
64. ¿Qué ventaja ofrece firmar digitalmente un documento con un certificado digital?
- a) Que se puede enviar por correo más rápidamente.
 - b) Que garantiza que el documento no ha sido modificado.
 - c) Que ocupa menos espacio en el disco duro.
 - d) Que convierte el documento automáticamente en formato HTML.
65. Si quiero que mis correos electrónicos vayan siempre firmados digitalmente, necesariamente tendré que tener instalado en el ordenador:
- a) Una tableta digitalizadora en la que poder introducir una firma como la que aparece en el DNI.
 - b) Un certificado digital.
 - c) Un certificado analógico expedido por la Policía.
 - d) Una cámara que me enfoque en el momento de enviar el correo, y así pueda el sistema certificar la autoría del mensaje.
66. ¿Qué ocurre si reenvías un correo recibido a un nuevo destinatario?
- a) El nuevo destinatario puede ver todo el contenido del mensaje original, pero no sabrá quiénes estaban en "Para" ni en "CC".
 - b) El nuevo destinatario recibirá el contenido del correo original, incluyendo los campos "Para" y "CC" visibles.
 - c) El correo reenviado elimina automáticamente los archivos adjuntos del mensaje original.
 - d) El correo reenviado no permite añadir nuevos comentarios antes de enviarlo.

67. ¿Qué diferencia hay entre cliente web de correo electrónico y cliente de escritorio?
- a) Al cliente web se accede desde el navegador, mientras que el de escritorio se instala en el equipo.
 - b) El cliente de escritorio es gratuito y el web no.
 - c) Ambos son lo mismo.
 - d) El cliente web no permite enviar ficheros adjuntos.
68. ¿Cuál de los siguientes consejos ayuda a crear una contraseña segura?
- a) Evitar cualquier tipo de número para no complicarla.
 - b) Utilizar palabras del diccionario unidas por espacios.
 - c) Basarla en nombres de mascotas o equipos deportivos favoritos, pues así es seguro no olvidarla.
 - d) Combinar mayúsculas, minúsculas, números y símbolos en una contraseña larga.
69. ¿Qué medida de seguridad es fundamental al conectarse a una red Wi-Fi pública mientras se trabaja en remoto?
- a) Activar el modo avión en el dispositivo.
 - b) Utilizar una red privada virtual (VPN) para proteger la conexión.
 - c) Disminuir el brillo de la pantalla para dificultar que extraños puedan verla.
 - d) Desactivar todas las contraseñas para acelerar la conexión.
70. ¿Qué precaución es recomendable tomar antes de iniciar una sesión de compartición de escritorio?
- a) Cerrar todos los programas y documentos que no sean necesarios para la reunión.
 - b) Cambiar la contraseña del sistema operativo.
 - c) Aumentar la resolución de pantalla para que se vea mejor.
 - d) Activar el modo de ahorro de batería para no interrumpir la sesión.
71. ¿Qué sucede si hacemos doble clic en el borde superior de una página en Word?
- a) Se activa el modo de selección de página completa.
 - b) Se abre automáticamente el menú de impresión.
 - c) Se activa la edición del encabezado.
 - d) Se selecciona el texto del encabezado actual.

72. ¿Qué permite la función "Control de cambios" en Microsoft Word?
- a) Aplicar automáticamente correcciones ortográficas y gramaticales sin dejar rastro.
 - b) Guardar versiones diferentes del mismo documento en carpetas separadas.
 - c) Comparar dos documentos sin necesidad de abrirlos.
 - d) Mostrar las modificaciones que se hacen en un documento, como inserciones, eliminaciones o cambios de formato.
73. ¿Qué debemos escribir al comienzo de lo que introducimos en una celda para que Excel reconozca que estamos introduciendo una operación o fórmula?
- a) Una barra inclinada /
 - b) Un signo igual =
 - c) Un asterisco *
 - d) Una comilla doble "
74. Si en una hoja Excel copiamos una fórmula con la referencia relativa F6 a la celda que está una fila hacia abajo y una columna hacia la derecha, ¿a qué celda se referirá ahora?
- a) E5
 - b) F6
 - c) F7
 - d) G7
75. ¿Qué función permite colaborar en tiempo real sobre un archivo compartido en Microsoft Teams?
- a) Enviar el archivo por correo a cada participante y esperar a que lo editen uno por uno.
 - b) Descargar el archivo, modificarlo localmente y volver a subirlo.
 - c) Ver en tiempo real los cambios que otros usuarios hacen en el documento, con indicación de su nombre o cursor.
 - d) Convertir el archivo en PDF para protegerlo antes de compartirlo.

Preguntas reserva

76. A los efectos de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:
- a) Las universidades públicas tienen la consideración de Administraciones Públicas, mientras que las universidades privadas no.
 - b) Las universidades públicas tienen la consideración de Administraciones Públicas, y las privadas se someterán igualmente a esta ley cuando ejerzan potestades administrativas.
 - c) Las Universidades públicas no tienen la consideración de Administraciones Públicas.
 - d) Las Universidades públicas no tienen la consideración de Administraciones Públicas ni forman parte del sector público.
77. Según los Estatutos de la Universitat Politècnica de València, ¿quién podrá ser candidato para la Sindicatura de Greuges Universitària?
- a) Cualquier miembro de la comunidad universitaria.
 - b) Únicamente personal de los cuerpos docentes universitarios funcionarios.
 - c) Solo personal docente e investigador a tiempo completo.
 - d) Solamente el personal técnico, de gestión y de administración y servicios.
78. Según la Constitución Española de 1978, ¿Cuántos períodos de sesiones ordinarias de las Cámaras se pueden celebrar en un año?
- a) Tres.
 - b) Dos, siendo el primero de septiembre a diciembre y el segundo de enero a mayo.
 - c) Dos, siendo el primero de septiembre a diciembre y el segundo de febrero a junio.
 - d) Los que se convoquen.
79. Según lo establecido en la Ley Orgánica 1/2004 de medidas de protección integral contra la violencia de género, ¿qué derechos tiene una funcionaria víctima de violencia de género?
- a) Tendrá derecho a la reducción de su jornada laboral pero no podrá solicitar excedencia ni cambio de centro de trabajo.
 - b) Tendrá derecho a la reducción o reordenación de su tiempo de trabajo, a la movilidad geográfica pero no a la excedencia.
 - c) Tendrá derecho a la reducción de su jornada laboral y al traslado a un centro de trabajo más cercano, pero solo si es funcionaria de carrera con 2 años de antigüedad.
 - d) Tendrá derecho a la reducción o reordenación de su tiempo de trabajo, a la movilidad geográfica de centro de trabajo y a la excedencia en los términos que se determinen en su legislación específica.

80. Según la ley 1/2022 de 13 de abril de Transparencia y Buen gobierno de la Comunitat Valenciana, ¿qué órgano es responsable de controlar el cumplimiento de las obligaciones de publicidad activa en la Comunitat Valenciana?
- a) Síndic de Greuges.
 - b) El Consell.
 - c) El Consejo valenciano de Transparencia.
 - d) La Comisión Interdepartamental para la Transparencia.
81. Según la Normativa de preinscripción y admisión a los estudios de másteres universitarios en la Universitat Politècnica de València, ¿qué porcentaje de plazas reservará la UPV en los títulos universitarios oficiales de Máster Universitario para estudiantes que tengan reconocido un grado de discapacidad igual o superior al 33 por ciento?
- a) Al menos, un 5%.
 - b) Al menos, un 20%.
 - c) Al menos, un 30%.
 - d) 0 plazas.
82. Cuando un funcionario de carrera sea nombrado como miembro del Gobierno de la Nación, será declarado, según la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana, en situación administrativa de:
- a) Excedencia forzosa.
 - b) Excedencia voluntaria por interés particular.
 - c) Servicios especiales.
 - d) Servicios en otras Administraciones Públicas.
83. Según el presupuesto de la Universitat Politècnica de València, por razones de eficiencia y simplificación administrativa, se podrán excluir del procedimiento de generación de orden de compra, Factura simplificada (tickets) de pago de transporte público, parkings, taxis, no incluidos en una comisión de servicios, siempre que sea un servicio ocasional, cuando el importe:
- a) Sea inferior a 100 € IVA incluido.
 - b) Sea inferior a 100 € IVA excluido.
 - c) Sea superior a 100 € IVA incluido.
 - d) Sea superior a 100 € IVA excluido.

84. ¿Qué requisito es necesario para poder firmar digitalmente un documento en la sede electrónica de la UPV?
- a) Tener instalada la última versión del navegador.
 - b) Contar con una cuenta de correo institucional verificada.
 - c) Disponer de un certificado digital compatible.
 - d) Haber superado un curso de formación en tramitación electrónica.
85. ¿Qué tipo de amenaza podría no ser detectada por un antivirus tradicional?
- a) Un virus ejecutable que se descarga por accidente.
 - b) Un correo con un archivo adjunto malicioso.
 - c) Un ataque de ingeniería social que engañe al usuario para que entregue su contraseña voluntariamente.
 - d) Un programa espía instalado por un malware conocido.