

## COMISSIONS DEL DEPARTAMENT D'ENGINYERIA HIDRÀULICA I MEDI AMBIENT

## COMISIONES DEL DEPARTAMENTO DE INGENIERÍA HIDRÁULICA Y MEDIO AMBIENTE

### Comissió Permanent / Comisión Permanente

Composició / Composición

President/e: Sr. Joaquín Andreu Álvarez  
Secretari/o: Sr. Daniel Aguado García  
Subdirectora Docent/e: Sra. P. Amparo López Jiménez  
Subdirector Investigació/n: Sr. Eduardo Cassiraga  
Sr. Pedro L. Iglesias Rey  
Sr. Gonzalo López Patiño  
Sr. Jorge García-Serra García  
Sr. Rafael García Bartual  
Sr. José Ferrer Polo  
Sr. Francisco Javier Montalvo Rubio  
Sr. Pablo Marco Carrillo

### Funcions

- Vetlar pel compliment del Reglament del DEHMA i dels acords aprovats en Consell de Departament.
- Assistir el director del departament en les seues funcions.
- Constituir i coordinar totes les comissions de treball i assessorament que es consideren convenients.
- Resoldre totes les qüestions que afecten el funcionament del departament relacionades amb els apartats *b* al *f* de l'article 73 dels Estatuts de la UPV i que pel seu caràcter urgent no permeten fer-ho pel Consell de Departament, excepte l'aprovació del Pla d'Ordenació Docent (POD). Aquestes decisions s'han de sotmetre a ratificació en el Consell de Departament següent.
- Les competències expressament delegades pel Consell de Departament en sessions anteriors:
  - Aprovar els perfils de places de professorat
  - Oferir assignatures del DEHMA a les diferents escoles en forma de contractes programa.
  - Aprovar cursos oferits a través del CFP.
  - Valorar el DEHMA les beques de col·laboració del Ministeri.
  - Valorar el DEHMA des del punt de vista docent el professorat per als complements retributius.
  - Decisions relacionades amb màster i doctorat, de manera àmplia.
- Qualsevol competència delegada pel Consell de Departament.

### Funciones

- Velar por el cumplimiento del Reglamento del DIHMA y de los acuerdos aprobados en Consejo de Departamento.
- Asistir al Director del Departamento en sus funciones.
- Constituir y coordinar cuantas Comisiones de Trabajo y Asesoramiento se consideren convenientes.
- Resolver cuantas cuestiones afecten al funcionamiento del Departamento relacionadas con los apartados *b* al *f* del artículo 73 de los Estatutos de la UPV y que por su carácter urgente no permitan hacerlo por el Consejo de Departamento, excepto la aprobación del Plan de Ordenación Docente (POD). Estas decisiones se someterán a ratificación en el siguiente Consejo de Departamento.
- Las competencias expresamente delegadas por el Consejo de Departamento en sesiones anteriores
  - Aprobación de los perfiles de plazas de profesorado
  - Oferta de asignaturas del DIHMA a las diferentes Escuelas en forma de Contratos Programa.
  - Aprobación de cursos ofertados a través del CFP.
  - Valoración por parte del DIHMA de las Becas de Colaboración del Ministerio.
  - Valoración docente del profesorado por parte del DIHMA para los complementos retributivos.
  - Decisiones relacionadas con Máster y Doctorado, de forma amplia.
- Cualquier competencia delegada por el Consejo de Departamento.

### Comissió de Doctorat / Comisión de Doctorado

Composició / Composición

President/e: Sr. Félix Francés García  
Secretari/o: Sr. Alberto García Prats  
Sr. Eduardo Cassiraga  
Sr. Joaquín Andreu Álvarez  
Sr. José Ferrer Polo  
Sr. Francisco Arregui de la Cruz  
Sr. Jaime Gómez Hernández  
Sr. Rafael Pérez García  
Sr. Vicent Benedito Durà  
Sra. Inmaculada Romero Gil

## Funcions

La Comissió Acadèmica de cada programa de doctorat realitza funcions de supervisió i seguiment del doctorand, d'acord amb el que estableix l'article 11 del RD 99/2011, de 28 de gener, així com de coordinació i supervisió del programa, amb el suport de l'Escola de Doctorat. Aquestes funcions són:

- Assignar tutor als doctorands admesos al programa de doctorat.
- Assignar director de tesi als doctorands.
- Vetlar perquè tant els tutors com els directors assignats tinguen experiència investigadora acreditada.
- Avaluar anualment el Pla d'Investigació i el document d'activitats del doctorand, junt amb els informes del tutor i el director de tesi.
- Proposar els avaluadors externs de la tesi.
- Proposar els membres dels tribunals de tesi.
- Elaborar anualment l'informe de gestió del programa d'acord amb el sistema de garantia intern de qualitat de la universitat per als seus títols i programes de doctorat.
- Coordinar la gestió de les sol·licituds d'ajudes públiques o privades al programa, als seus alumnes i professors/investigadors, destinades al foment del finançament de beques/contractes, mobilitat, internacionalització o excel·lència.
- Coordinar l'establiment de convenis específics del programa amb altres institucions i organismes.
- Exercir qualsevol altra funció que pugui assignar-li l'Escola de Doctorat.

## Funciones

La Comisión Académica de cada programa de Doctorado realizará funciones de supervisión y seguimiento del doctorando, conforme a lo establecido en el artículo 11 del RD 99/2011, de 28 de enero, así como de coordinación y supervisión del programa, con el apoyo de la Escuela de Doctorado. Estas funciones son:

- Asignar tutor a los doctorandos admitidos al programa de doctorado.
- Asignar director de tesis a los doctorandos
- Velar por que tanto los tutores como los directores asignados tengan experiencia investigadora acreditada.
- Evaluar anualmente el Plan de Investigación y el documento de actividades del doctorando, junto con los informes del tutor y el director de tesis.
- Proponer los evaluadores externos de la tesis.
- Proponer los miembros de los tribunales de tesis.
- Elaborar anualmente el informe de gestión del programa conforme establece el sistema de garantía interno de calidad de la universidad para sus títulos y programas de doctorado.
- Coordinar la gestión de las solicitudes de ayudas públicas o privadas al programa, a sus alumnos y profesores/investigadores, destinadas al fomento de la financiación de becas/contratos, movilidad, internacionalización o excelencia.
- Coordinar el establecimiento de convenios específicos del programa con otras instituciones y organismos.
- Desempeñar cualquier otra función que puede asignarle la Escuela de Doctorado.

## Comissió Acadèmica del Màster / Comisión Académica del Máster

Composició / Composición	Director ERT	Sr. Joaquín Andreu Álvarez
	Subdirectora ERT	Sra. Amparo López Jiménez
	Responsable	Sr. Eduardo Cassiraga
	Professors / Profesores	Sr. Miguel Martín Monerris Sr. Pedro Iglesias Rey Sr. José Andrés Torrent Bravo Sr. Francisco Arregui de la Cruz
	Alumnes	Dos alumnos a designar
	Alumnos	Dos alumnos a designar
	Cap de Serveis Administratius	Sr. Francisco Javier Montalvo Rubio
	Jefe de Servicios Administrativos	

## Funcions

- Proposar a les comissions que a aquest efecte dispose la UPV les condicions d'admissió i reconeixement de crèdits.
- Aprovar els plans de matrícula dels estudiants quan es requereix.
- Definir els objectius anuals de qualitat del títol.
- Informar sobre la gestió del títol.
- Dissenyar el Pla de Millora del Títol.
- Vetlar pel compliment dels contractes programa.

## Funciones

- Propuesta, a las comisiones que a tal efecto disponga la UPV, de las condiciones de admisión y reconocimiento de créditos
- Aprobación de los planes de matrícula de los estudiantes cuando se requiera
- Definición de los objetivos anuales de calidad del Título.
- Informe de gestión del Título.
- Diseño del Plan de Mejora del Título.
- Velar por el cumplimiento de los contratos programa.

- Qualsevol altres que li encomane l'òrgan col·legiat de més rang de l'ERT.

- Cualesquiera otras que le sean encomendadas por el órgano colegiado de mayor rango de la ERT.

**Comissió d'Avaluació del Màster / Comisión de Evaluación del Máster**

Composició / <i>Composición</i>	Director ERT	Sr. Joaquín Andreu Álvarez
	Secretari/o ERT	Sr. Daniel Aguado García
	Responsable	Sr. Eduardo Cassiraga
	Professors / <i>Profesores</i>	Sr. Miguel Martín Monerris Sr. Pedro Iglesias Rey Sr. José Andrés Torrent Bravo Sr. Francisco Arregui de la Cruz

**Funcions**

- Realitzar l'avaluació per currículum de l'alumnat, així com resoldre les qüestions relatives a l'aplicació del títol IV De l'avaluació per currículum, de la Normativa de Règim Acadèmic i Avaluació de l'Alumnat.

**Funciones**

- Realizar la evaluación por currículum de los alumnos, así como de resolver las cuestiones relativas a la aplicación del Título IV De la evaluación por currículum, de la Normativa de Régimen Académico y Evaluación del Alumnado.

**Comissió de Reclamacions d'Avaluació del Màster / Comisión de Reclamaciones de Evaluación del Máster**

Composició / <i>Composición</i>	Sra. Leticia López Sardá Sr. Manuel Pulido Velázquez Sr. Rafael Pérez García Sr. José Ferrer Polo Sr. Rafael García Bartual
---------------------------------	---

**Funcions**

- Resoldre les reclamacions sobre les qualificacions.

**Funciones**

- Resolver las reclamaciones sobre las calificaciones.

**Comissions de Reclamacions d'Avaluació per a les titulacions en extinció de cicle curt i llarg****Comisiones de Reclamaciones de Evaluación para las titulaciones en extinción de ciclo corto y largo****• Composició / *Composición***

Per a l'àrea de coneixement de Mecànica de Fluids / <i>Para el área de conocimiento de Mecánica de Fluidos</i>	
Membres titulars / <i>Miembros titulares</i>	Sr. Enrique Cabrera Marcet Sr. Pedro L. Iglesias Rey Sr. Gonzalo López Patiño
Membres suplents / <i>Miembros suplentes</i>	Sr. Vicente S. Fuertes Miquel Sr. Ricardo Cobacho Jordán Sr. Francisco J. Martínez Solano
Per a l'àrea de coneixement d'Enginyeria Hidràulica / <i>Para el área de conocimiento de Ingeniería Hidráulica</i>	
Membres titulars / <i>Miembros titulares</i>	Sr. Ignacio Escuder Bueno Sr. Rafael García Bartual Sra. P. Amparo López Jiménez
Membres suplents / <i>Miembros suplentes</i>	Sr. Vicent B. Espert Alemany Sr. Juan B. Marco Segura Sr. Jaime Gómez Hernández
Per a l'àrea de coneixement de Tecnologies del Medi Ambient / <i>Para el área de conocimiento de Tecnologías del Medio Ambiente</i>	
Membres titulars / <i>Miembros titulares</i>	Sr. José Ferrer Polo Sra. Inmaculada Romero Gil Sr. Miguel Rodilla Alama
Membres suplents / <i>Miembros suplentes</i>	Sr. Miguel Martín Monerris Sr. Juan Andrés González Romero Sr. Daniel Aguado García

**Funcions**

- Atendre les reclamacions sobre correccions i revisions d'exàmens.

**Funciones**

- Atender las reclamaciones sobre correcciones y revisiones de exámenes.