

## **NORMATIVA PER A LA CONCESSIÓ DE PERMISOS PER A GAUDIR D'UN PERÍODE SABÀTIC O D'UN PERÍODE D'ACTUALITZACIÓ A LES ACTIVITATS DOCENTS I INVESTIGADORS PER AL PROFESSORAT AMB VINCULACIÓ PERMANENT DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA**

*(Aprovada per acord del Consell de Govern Provisional de 21 de desembre de 2004 i modificada parcialment per acord del Consell de Govern de 27 de juny de 2013)*

### **Justificació**

Per tal que la producció científica dels investigadors siga de qualitat elevada i penetre en els fòrums científics internacionals, s'ha de facilitar la investigació del professorat de la UPV.

Tenint en compte que la docència es nodreix de la investigació del professorat, és necessari que aquest dispose de períodes dedicats a la reflexió sobre el seu propi treball, a l'adquisició de noves tècniques i mètodes, i al coneixement del treball d'altres grups d'investigació, que reculla els drets descrits en els articles 103 i 104 dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València. És necessari, per tant, establir una normativa que contribuïska a la promoció de la tasca investigadora i a l'estretament de llaços entre el professorat d'aquesta universitat i el professorat i investigadors d'altres universitats i centres d'investigació, espanyols i estrangers.

Així mateix, el professorat que s'ha vist allunyat de les seues tasques investigadores per la necessitat de dedicar gran part del seu temps a tasques de gestió, ha de disposar d'un període d'actualització que li permeta retornar a les labors docents i d'investigació en les mateixes o millors condicions que quan es va incorporar a la gestió.

Per tot això, es proposa la concessió de permisos per a gaudir de períodes sabàtics i de períodes d'actualització a les activitats docents i investigadores, d'acord amb la normativa següent.

### **A. Permisos sabàtics**

Els permisos per a gaudir de períodes sabàtics es concedeixen sota les condicions següents:

1. Els sol·licitants han de complir els requisits següents:
  - a) Tenir la condició de professor funcionari doctor o ser professor doctor amb contracte laboral a la UPV.
  - b) Estar exercint com a tal professor funcionari doctor o professor doctor amb contracte laboral, activitat docent i investigadora a temps complet a la UPV en el moment de la sol·licitud.

## **NORMATIVA PARA LA CONCESIÓN DE PERMISOS PARA DISFRUTAR DE UN PERIODO SABÁTICO O DE UN PERIODO DE ACTUALIZACIÓN A LAS ACTIVIDADES DOCENTES E INVESTIGADORAS PARA LOS PROFESORES CON VINCULACIÓN PERMANENTE DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA**

*(Aprobada por acuerdo del Consejo de Gobierno Provisional de 21 de diciembre de 2004 y modificada parcialmente por acuerdo del Consejo de Gobierno de 27 de junio de 2013)*

### **Justificació**

A fin de que la producción científica de los investigadores sea de elevada calidad y penetre en los foros científicos internacionales, hay que facilitar la investigación del profesorado de la UPV.

Teniendo en cuenta que la docencia se nutre de la investigación del profesorado, es preciso que éste disponga de periodos dedicados a la reflexión sobre su propio trabajo, a la adquisición de nuevas técnicas y métodos, y al conocimiento del trabajo de otros grupos de investigación, recogiendo los derechos descritos en los artículos 103 y 104 de los Estatutos de la Universitat Politècnica de València. Es necesario por tanto, el establecer una normativa que contribuya a la promoción de la tarea investigadora y al estrechamiento de lazos entre el profesorado de esta universidad y el profesorado e investigadores de otras universidades y centros de investigación, españoles y extranjeros.

Asimismo, aquellos profesores que se han visto alejados de sus tareas investigadoras por la necesidad de dedicar gran parte de su tiempo a tareas de gestión, deben de disponer de un periodo de actualización que les permita retornar a las labores docentes y de investigación en las mismas o mejores condiciones que cuando se incorporaron a la gestión.

Por todo ello se propone la concesión de permisos para disfrutar de periodos sabáticos y de periodos de actualización a las actividades docentes e investigadoras, de acuerdo con la siguiente normativa.

### **A. Permisos sabáticos**

Los permisos para disfrutar periodos sabáticos se concederán bajo las siguientes condiciones:

1. Los solicitantes deberán cumplir los siguientes requisitos:
  - a) Tener la condición de profesor funcionario doctor o ser profesor doctor con contrato laboral en la UPV.
  - b) Estar desempeñando como tal profesor funcionario doctor o profesor doctor con contrato laboral, actividad docente e investigadora a tiempo completo en la UPV en el momento de la solicitud.

- c) Acreditar que l'activitat esmentada s'ha realitzat durant un període, almenys, de sis anys a la UPV, a temps complet. No s'hi comptabilitza aquell en què s'han desenvolupat labors de gestió per les quals el sol·licitant ha gaudit d'un permís d'actualització a les tasques docents i investigadores.
- d) No haver gaudit en els sis anys anteriors de permisos o llicències d'estudis o períodes sabàtics que sumen en conjunt un any o més, i queden excloses d'aquest còmput les llicències inferiors a un mes de durada.
2. La llicència de període sabàtic és per un únic període amb una durada màxima de dotze mesos.
  3. Amb caràcter preferent, es concedeixen períodes sabàtics al professorat que no els ha gaudit amb anterioritat.
  4. La llicència per període sabàtic es concedeix després de l'informe favorable previ de la Comissió de Promoció del Professorat.
  5. La docència del professorat en període sabàtic l'assumeix personal contractat laboral que pertany a les borses de treball de professorat associat, dins de les disponibilitats pressupostàries de la UPV.
  6. Els sol·licitants estan sotmesos a la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública; a la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, i al Reial Decret 898/1985, de 30 d'abril, sobre règim del professorat universitari. En el cas de professorat doctor contractat, aquest s'assimilarà, quant a permisos i llicències, al Reial Decret 898/1985, de 30 d'abril.

### **Formalització de sol·licituds**

La sol·licitud de llicència per període sabàtic l'ha de presentar l'interessat al vicerector de Personal Docent i Investigador. La dita sol·licitud ha d'anar acompanyada de la documentació següent:

1. Impres normalitzat de sol·licitud de permisos sabàtics.
2. Currículum del sol·licitant.
3. Informe del departament.
4. Còpia del full de serveis a la UPV amb indicació de les llicències de què ha gaudit.
5. Carta d'acceptació de la institució o institucions en què es projecta realitzar el període sabàtic.

- c) Acreditar que la actividad mencionada, se ha realizado durante un periodo de, al menos, seis años en la UPV, a tiempo completo. En este periodo no se contabilizará aquél en el que se hayan desarrollado labores de gestión por las que el solicitante hubiera disfrutado de un permiso de actualización a las tareas docentes e investigadoras.
- d) No haber disfrutado en los 6 años anteriores, de permisos o licencias de estudios o periodos sabáticos que sumen en su conjunto un año o más, quedando excluidas de este cómputo las licencias inferiores a un mes de duración.

2. La licencia de periodo sabático será por un único periodo con una duración máxima de doce meses.
3. Con carácter preferente, se concederán periodos sabáticos a aquellos profesores que no los hayan disfrutado con anterioridad.
4. La licencia por periodo sabático será concedida previo informe favorable de la Comisión de Promoción del Profesorado.
5. La docencia del profesor en periodo sabático será asumida por personal contratado laboral perteneciente a las bolsas de trabajo de profesores asociados, dentro de las disponibilidades presupuestarias de la UPV.
6. Los solicitantes estarán sometidos a la Ley 30/1984, de 2 de agosto, de medidas para la reforma de la función pública, a la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las administraciones públicas y al Real Decreto 898/1985, de 30 de abril, sobre régimen del profesorado universitario. En el caso de profesores doctores contratados, éstos se asimilarán en cuanto a permisos y licencias, al Real Decreto 898/1985, de 30 de abril.

### **Formalización de solicitudes**

La solicitud de licencia por período sabático será presentada por el interesado ante el Vicerrector de Personal Docente e Investigador. Dicha solicitud deberá ir acompañada de la siguiente documentación:

1. Impreso normalizado de solicitud de permisos sabáticos.
2. Curriculum Vitae del solicitante.
3. Informe del departamento.
4. Copia de la hoja de servicios en la UPV con indicación de las licencias de las que haya disfrutado.
5. Carta de aceptación de la institución o instituciones en las que se proyecta realizar el periodo sabático.

6. Historial docent i científicotècnic del grup o grups d'investigació en què s'integrarà el sol·licitant.
7. Projecte d'estudi o treball que es realitzarà durant el període sabàtic.
8. Sol·licitud de llicència en imprès normalitzat per a realitzar estudis sobre matèries directament relacionades amb la funció pública.

### **Obligacions dels sol·licitants**

Concloua la llicència per període sabàtic, el professorat ha de justificar convenientment la seua permanència en la o les institucions en què el dit període ha discurregut.

Així mateix, el professor ha de presentar al Vicerectorat de Personal Docent i Investigador una memòria de treball realitzat durant el període sabàtic i indicar-ne els resultats més importants.

En totes les activitats acadèmiques que realitza el professor hi ha d'haver constància expressa que està gaudint d'un període sabàtic a la Universitat Politècnica de València.

### **B. Permisos d'actualització a les activitats docents i investigadores**

La sol·licitud de permís per període d'actualització s'ha de presentar al vicerector amb competències en professorat en el termini màxim d'un any des de la reincorporació del professor a la Universitat. La dita sol·licitud ha d'anar acompanyada de la documentació següent:

1. Professorat amb vinculació permanent que ha ocupat el càrrec de rector, vicerector, secretari general, degà de facultat o director d'escola o que ha exercit càrrec, lloc o activitat pública per als quals es preveu la declaració prèvia de la situació administrativa de serveis especials o excedència forçosa en l'àmbit laboral, durant un període, almenys, de tres anys successius.
2. La durada màxima de gaudi de període d'actualització és de dotze mesos.
3. La docència del professor amb permís d'actualització l'assumeix personal contractat laboral que pertany a les borses de treball de professorat associat, dins de les disponibilitats pressupostàries de la UPV.

### **Formalització de sol·licituds**

La sol·licitud de permís per període d'actualització s'ha de presentar al vicerector amb competències en professorat en el termini màxim d'un any des de la reincorporació

6. Historial docente y científico-técnico del grupo o grupos de investigación en el que se integrará el solicitante.
7. Proyecto de estudio o trabajo que se va a realizar durante el periodo sabático.
8. Solicitud de licencia en impreso normalizado para realizar estudios sobre materias directamente relacionadas con la función pública.

### **Obligaciones de los solicitantes**

Concluida la licencia por periodo sabático el profesor deberá justificar convenientemente su permanencia en la o las instituciones en las que dicho periodo haya discurrido.

Asimismo, el profesor deberá presentar ante el Vicerrectorado de Personal Docente e Investigador, una memoria de trabajo realizado durante el periodo sabático indicando los resultados más importantes del mismo.

En todas las actividades académicas que realice el profesor debe de haber constancia expresa de que está disfrutando de un periodo sabático en la Universitat Politècnica de València.

### **B. Permisos de actualización a las actividades docentes e investigadoras**

La solicitud de permiso por periodo de actualización será presentada ante el vicerector con competencias en profesorado en el plazo máximo de un año desde la reincorporación del profesor a la Universitat. Dicha solicitud deberá ir acompañada de la siguiente documentación:

1. Profesores con vinculación permanente que hayan ocupado el cargo de rector, vicerector, secretario general, decano de facultad o director de escuela o que hayan ejercido cargo, puesto o actividad pública para los que se prevé la previa declaración de la situación administrativa de servicios especiales o excedencia forzosa en el ámbito laboral, durante un período de, al menos, tres años sucesivos.
2. La duración máxima de disfrute de periodo de actualización será de doce meses.
3. La docencia del profesor con permiso de actualización será asumida por personal contratado laboral perteneciente a las bolsas de trabajo de profesores asociados, dentro de las disponibilidades presupuestarias de la UPV.

### **Formalización de solicitudes**

La solicitud de permiso por periodo de actualización será presentada ante el vicerector con competencias en profesorado en el plazo máximo de un año desde la

del professor a la Universitat. La dita sol·licitud ha d'anar acompanyada de la documentació següent:

1. Imprès normalitzat de sol·licitud de permisos d'actualització.
2. Còpia del/s nomenament/s que acrediten l'exercici d'algun/s càrrec/s referit/s durant un període consecutiu almenys de tres anys.
3. Projecte d'estudi o treball que es realitzarà durant el període d'actualització.

#### **Obligacions dels sol·licitants**

El professor ha de presentar al Vicerectorat de Personal Docent i Investigador una memòria del treball realitzat durant el període d'actualització, i indicar-ne els resultats més importants.

En totes les activitats acadèmiques que realitza el professor hi ha d'haver constància expressa que està gaudint d'un període d'actualització a la Universitat Politècnica de València.

reincorporación del profesor a la Universitat. Dicha solicitud deberá ir acompañada de la siguiente documentación:

1. Impreso normalizado de solicitud de permisos de actualización.
2. Copia del nombramiento o nombramientos que acrediten el desempeño de alguno o algunos de los cargos referidos durante un periodo consecutivo de al menos 3 años.
3. Proyecto de estudio o trabajo que se va a realizar durante el periodo de actualización.

#### **Obligaciones de los solicitantes**

El profesor deberá presentar ante el Vicerrectorado de Personal Docente e Investigador, una memoria del trabajo realizado durante el periodo de actualización, indicando los resultados más importantes del mismo.

En todas las actividades académicas que realice el profesor debe de haber constancia expresa de que está disfrutando de un periodo de actualización en la Universitat Politècnica de València.