



**ESTATUTS
DE LA
UNIVERSITAT
POLITÈCNICA
DE VALÈNCIA**

CONSELLERIA DE PRESIDÈNCIA DECRET 182/2011, DE 25 DE NOVEMBRE, DEL CONSELL, PEL QUAL S'APROVEN ELS ESTATUTS DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA. [2011/12123]

Preàmbul

La Universitat Politècnica de València va sol·licitar l'aprovació de la proposta d'Estatuts, aprovada pel Claustre de la Universitat en sessió del dia 13 de desembre de 2010, en atenció al que disposa l'article 2.2 a) de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats.

La sol·licitud ha sigut tramitada d'acord amb les previsions contingudes en l'article 6.2 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, havent-se realitzat el previ control de legalitat. El Claustre de la Universitat Politècnica de València, en sessió celebrada el 18 d'octubre de 2011, ha aprovat una nova proposta d'Estatuts, a la vista dels diversos inconvenients de legalitat formulats.

Per tot això, a proposta del conseller d'Educació, Formació i Ocupació, de conformitat amb el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana i amb la deliberació prèvia del Consell, en la reunió del dia 25 de novembre.

DECRETE

Article únic. Aprovació dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València

S'aproven els Estatuts de la Universitat Politècnica de València, d'acord amb el text contingut en l'annex a este decret.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Única. Limitació al gasto

La implementació i posterior desenvolupament d'este Decret no podrà tindre cap incidència en la dotació de tots i cada un dels capítols de gasto assignada a esta Conselleria, i en tot cas haurà de ser atès amb els mitjans personals i materials de la Conselleria competent per raó de la matèria.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Única. Derogació normativa

Queda derogat el Decret 253/2003, de 19 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual es van aprovar els Estatuts de la Universitat Politècnica de València

DISPOSICIÓ FINAL

Única. Entrada en vigor

Este decret entrarà en vigor a partir de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València a, 25 de novembre de 2011

El president de la Generalitat
ALBERTO FABRA PART

El conseller d'Educació, Formació i Ocupació
JOSÉ CÍSCAR BOLUFER

CONSELLERIA DE PRESIDENCIA DECRETO 182/2011, DE 25 DE NOVIEMBRE, DEL CONSELL, POR EL CUAL SE APRUEBAN LOS ESTATUTOS DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA. [2011/12123]

Preámbulo

La Universitat Politècnica de València sol·licitó la aprovació de la proposta de Estatuts, aprovada por el Claustro de la Universidad en sesión celebrada el día 13 de diciembre de 2010, en atención a lo dispuesto en el artículo 2.2 a) de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades.

La solicitud ha sido tramitada de acuerdo con las previsiones contenidas en el artículo 6.2 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, habiéndose realizado el previo control de legalidad. El Claustro de la Universitat Politècnica de València, en sesión celebrada el 18 de octubre de 2011, ha aprobado una nueva propuesta de Estatutos, a la vista de los diversos reparos de legalidad formulados.

Por todo ello, a propuesta del Conseller de Educación, Formación y Empleo, de conformidad con el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana y previa deliberación del Consell, en la reunión del día 25 de noviembre.

DECRETO

Artículo único. Aprobación de los Estatutos de la Universitat Politècnica de València

Se aprueban los Estatutos de la Universitat Politècnica de València, de acuerdo con el texto contenido en el anexo a este decreto.

DISPOSICION ADICIONAL

Única. Limitación al gasto

La implementación y posterior desarrollo de este Decreto no podrá tener incidencia alguna en la dotación de todos y cada uno de los capítulos de gasto asignada a esta Conselleria, y en todo caso deberá ser atendido con los medios personales y materiales de la Conselleria competente por razón de la materia.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Única. Derogación normativa

Queda derogado el Decreto 253/2003, de 19 de diciembre, del Consell, por el que se aprobaron los Estatutos de la Universidad Politècnica de Valencia

DISPOSICIÓN FINAL

Única. Entrada en vigor

Este decreto entrará en vigor a partir de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia a, 25 de noviembre de 2011

EL Presidente de la Generalitat
ALBERTO FABRA PART

El Conseller de Educación, Formación y Empleo
JOSÉ CÍSCAR BOLUFER

ANNEX**REFORMA DELS ESTATUTS DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA****TÍTOL PRELIMINAR****Disposicions generals****CAPÍTOL I****Naturalesa i fins****Article 1. Denominació, naturalesa, valors i principis inspiradors**

1. La Universitat Politècnica de València és la denominació oficial única que adopta la institució regida per aquests Estatuts.
2. La Universitat Politècnica de València és una institució de dret públic, dotada de personalitat jurídica i patrimoni propi. Com a institució d'educació superior, gaudeix d'autonomia acadèmica, econòmica, financera i de govern, d'acord amb la Constitució i la legislació vigent.
3. Aquests Estatuts constitueixen la norma bàsica del seu règim d'autogovern.
4. Els valors que inspiren l'organització i l'actuació democràtica de la Universitat són la llibertat, la igualtat, la justícia, la solidaritat i el pluralisme, amb ple respecte al desenvolupament sostenible, així com als drets i llibertats reconeguts en la Constitució espanyola i en l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana.
5. És principi rector de la Universitat Politècnica de València la llibertat acadèmica, que inclou les llibertats de càtedra, d'investigació i d'estudi.

Article 2. Fins

Són fins de la Universitat Politècnica de València:

- a) La finalitat essencial és la formació integral dels estudiants a través de la creació, el desenvolupament, la transmissió i la crítica de la ciència, de la tècnica, de l'art i de la cultura, des del respecte als principis ètics, amb una decidida orientació a la consecució d'una ocupació d'acord amb el seu nivell d'estudis.
- b) L'estudi, la investigació científica, el desenvolupament tecnològic i artístic, i també la participació en els processos d'innovació.
- c) La contribució i el suport científic, tècnic i artístic al desenvolupament cultural, social i econòmic de l'Estat i en particular de la Comunitat Valenciana.
- d) Assegurar una formació en contacte directe amb els problemes reals, per la qual cosa els plans d'estudi han de preveure un mínim de pràctiques tutelades en empreses, institucions públiques, fundacions i associacions sense ànim de lucre, d'acord amb un projecte formatiu que vetle pels interessos de l'alumne i en què s'establisquen mecanismes d'acreditació.

ANEXO**REFORMA DE LOS ESTATUTOS DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA****TÍTULO PRELIMINAR****Disposiciones generales****CAPÍTULO I****Naturaleza y fines****Artículo 1. Denominación, naturaleza, valores y principios inspiradores**

1. La Universitat Politècnica de València es la denominación oficial única que adopta la institución regida por estos Estatutos.
2. La Universitat Politècnica de València es una institución de derecho público, dotada de personalidad jurídica y patrimonio propio. Como institución de educación superior, goza de autonomía académica, económica, financiera y de gobierno, de acuerdo con la Constitución y la legislación vigente.
3. Los presentes Estatutos constituyen la norma básica de su régimen de autogobierno.
4. Los valores que inspiran la organización y la actuación democrática de la Universitat son la libertad, la igualdad, la justicia, la solidaridad y el pluralismo, con pleno respeto al desarrollo sostenible, así como a los derechos y libertades reconocidos en la Constitución española y en el Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana.
5. Es principio rector de la Universitat Politècnica de València la libertad académica, que incluye las libertades de cátedra, de investigación y de estudio.

Artículo 2. Fines

Son fines de la Universitat Politècnica de València:

- a) La finalidad esencial es la formación integral de los estudiantes a través de la creación, desarrollo, transmisión y crítica de la ciencia, de la técnica, del arte y de la cultura, desde el respeto a los principios éticos, con una decidida orientación a la consecución de un empleo de acuerdo con su nivel de estudios.
- b) El estudio, la investigación científica, el desarrollo tecnológico y artístico, así como la participación en los procesos de innovación.
- c) La contribución y apoyo científico, técnico y artístico, al desarrollo cultural, social y económico del Estado y en particular de la Comunitat Valenciana.
- d) Asegurar una formación en contacto directo con los problemas reales, por lo que los planes de estudio deben contemplar un mínimo de prácticas tuteladas en empresas, instituciones públicas, fundaciones y asociaciones sin ánimo de lucro, con arreglo a un proyecto formativo y velando por los intereses del alumno, estableciendo mecanismos de acreditación.

- e) Proporcionar formació superior de qualitat durant tota la vida professional dels seus titulats.
- f) La intensificació en la cooperació internacional mitjançant l'intercanvi de membres de la comunitat universitària, la col·laboració en el camp de la docència, la investigació, el desenvolupament tecnològic i la innovació. És objectiu d'aquesta Universitat que tots els seus alumnes puguin cursar un període dels seus estudis universitaris en universitats d'altres països.
- g) El foment i l'expansió de la cultura i del coneixement per mitjà de programes d'extensió universitària.
- h) Afavorir la pràctica esportiva de tots els membres de la comunitat universitària, i compatibilitzar-la amb les seues activitats universitàries.
- i) El foment de l'efectivitat del principi d'igualtat entre dones i homes, així com garantir la igualtat d'oportunitats i no discriminació per raons de sexe, orientació sexual, raça, religió, discapacitat o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.

Article 3. Responsabilitat social corporativa

La Universitat Politècnica de València és una institució pública al servei de la societat i convençuda de la importància de la responsabilitat social corporativa. En conseqüència, es compromet a:

- a) Impulsar la cooperació al desenvolupament.
- b) Potenciar l'ús del valencià en l'ensenyament i en l'administració.
- c) Afavorir les polítiques d'igualtat en tots els seus àmbits.
- d) Augmentar la sensibilitat mediambiental de la comunitat universitària.

Article 4. Llengües oficials

1. Les llengües oficials de la Universitat Politècnica de València són les de la Comunitat Valenciana.
2. La Universitat establirà per als membres de la comunitat universitària processos d'acollida que afavorisquen el coneixement suficient de les llengües oficials.

CAPÍTOL II

Règim jurídic

Article 5. Règim jurídic, competències patrimonials i prerrogatives

1. La Universitat Politècnica de València es regeix per les legislacions de l'Estat i de la Comunitat Autònoma Valenciana en l'exercici de les competències respectives, per aquests Estatuts i per les normes que els despleguen.
2. La Universitat Politècnica de València, en l'exercici de la seua personalitat jurídica, pot adquirir, posseir, gravar, alienar o efectuar qualsevol altre acte de disposició sobre qualssevol dels seus béns, tant mobles com immobles, amb subjecció al que estableixen aquests Estatuts i la legislació vigent.

- e) Proporcionar formación superior de calidad durante toda la vida profesional de sus egresados.
- f) La intensificación en la cooperación internacional mediante el intercambio de miembros de la comunidad universitaria, la colaboración en el campo de la docencia, la investigación, el desarrollo tecnológico y la innovación. Es objetivo de esta Universitat que todos sus alumnos puedan cursar un período de sus estudios universitarios en universidades de otros países.
- g) El fomento y expansión de la cultura y el conocimiento por medio de programas de extensión universitaria.
- h) Favorecer la práctica deportiva de todos los miembros de la comunidad universitaria, compatibilizándolo con sus actividades universitarias.
- i) El fomento de la efectividad del principio de igualdad entre mujeres y hombres, así como garantizar la igualdad de oportunidades y no discriminación por razones de sexo, orientación sexual, raza, religión, discapacidad o cualquier otra condición o circunstancia personal o social.

Artículo 3. Responsabilidad Social Corporativa

La Universitat Politècnica de València es una Institución pública al servicio de la sociedad y convencida de la importancia de la responsabilidad social corporativa. En consecuencia, se compromete a:

- a) Impulsar la cooperación al desarrollo.
- b) Potenciar el uso del valenciano en la enseñanza y en la administración.
- c) Favorecer las políticas de igualdad en todos sus ámbitos.
- d) Aumentar la sensibilidad medioambiental de la comunidad universitaria.

Artículo 4. Lenguas oficiales

1. Las lenguas oficiales de la Universitat Politècnica de València son las de la Comunitat Valenciana.
2. La Universitat establecerá para los miembros de la comunidad universitaria procesos de acogida que favorezcan el conocimiento suficiente de las lenguas oficiales.

CAPÍTULO II

Régimen jurídico

Artículo 5. Régimen jurídico, competencias patrimoniales y prerrogativas

1. La Universitat Politècnica de València se rige por las legislaciones del Estado y de la Comunidad Autónoma en el ejercicio de sus respectivas competencias, por los presentes Estatutos y por las normas que los desarrollen.
2. La Universitat Politècnica de València, en el ejercicio de su personalidad jurídica, podrá adquirir, poseer, gravar, enajenar o efectuar cualquier otro acto de disposición sobre cualesquiera de sus bienes, tanto muebles como inmuebles, con sujeción a lo establecido en los presentes Estatutos y legislación vigente.

3. La Universitat Politècnica de València, en la consideració d'Administració pública, gaudeix de les prerrogatives següents:

- a) La presumpció de legitimitat i l'executorietat dels seus actes, com també els poders d'execució forçosa i de revisió en via administrativa.
- b) La potestat de sanció dins dels límits establits en la legislació vigent i aquests Estatuts.
- c) Les facultats que la legislació vigent reconeix a les administracions públiques sobre contractació administrativa.
- d) La inembargabilitat dels seus béns i drets, com també els privilegis de prelación i preferències reconegudes a la hisenda pública per als crèdits d'aquesta, sens perjudici de les que corresponen en aquesta matèria a les finances de l'Estat i de la Comunitat Valenciana.

Tot això en igualtat de drets amb qualssevol altres entitats públiques i sempre amb submissió al que estableix la legislació vigent en la matèria.

- e) L'exempció de l'obligació de prestar tot tipus de garanties o caucions davant dels organismes administratius i davant dels jutjats i tribunals de qualsevol jurisdicció, d'acord amb el que s'estableix en la legislació vigent.
- f) La facultat d'emprar el procediment de constrenyiment administratiu i la recuperació d'ofici dels seus béns en els termes establits en la legislació vigent per a les administracions públiques.
- g) El gaudi de totes les exempcions o els beneficis que li reconeix l'ordenament jurídic a títol general o particular.
- h) Totes aquelles que legalment li corresponen.

Article 6. Creació de persones jurídiques

1. La Universitat Politècnica de València, a fi de fomentar la ciència, l'educació i la cultura, pot constituir fundacions, institucions o organismes a través de qualssevol dels procediments legalment establits, així com participar en els seus òrgans de gestió. Així mateix, per a l'administració dels seus béns i drets, i per a la gestió dels seus serveis o la realització de les activitats d'investigació, desenvolupament i innovació, pot crear o participar en societats tant de capital públic com privat, o en qualsevol altra persona jurídica, pública o privada, així com participar en els seus òrgans de gestió.
2. La seua creació o participació serà acordada pel Consell Social a proposta del Consell de Govern.

Article 7. Resolucions d'òrgans de govern

1. Les decisions dels òrgans col·legiats de la Universitat adopten la forma d'acords i les dels òrgans unipersonals, la de resolució.
2. Les resolucions del rector i els acords del Claustre Universitari, del Consell de Govern i del Consell Social

3. La Universitat Politècnica de València, en su consideración de Administración Pública, goza de las siguientes prerrogativas:

- a) La presunción de legitimidad y la ejecutoriedad de sus actos, así como los poderes de ejecución forzosa y revisión en vía administrativa.
- b) La potestad de sanción dentro de los límites establecidos en la legislación vigente y los presentes Estatutos.
- c) Las facultades que se reconocen a las Administraciones Públicas por la legislación vigente sobre contratación administrativa.
- d) La inembargabilidad de sus bienes y derechos, así como los privilegios de prelación y preferencias reconocidas a la Hacienda Pública para los créditos de la misma, sin perjuicio de las que correspondan en esta materia a las finanzas del Estado y de la Comunitat Valenciana.

Todo ello en igualdad de derechos con cualesquiera otras entidades públicas y, en todo caso, con sumisión a lo establecido en la legislación vigente en la materia.

- e) La exención de la obligación de prestar todo tipo de garantías o cauciones ante los organismos administrativos y ante los Juzgados y Tribunales de cualquier jurisdicción, de acuerdo con lo que se establece en la legislación vigente.
- f) La facultad de utilizar el procedimiento de apremio administrativo y la recuperación de oficio de sus bienes en los términos establecidos para las Administraciones Públicas por la legislación vigente.
- g) El disfrute de cuantas exenciones o beneficios le reconozca el ordenamiento jurídico a título general o particular.
- h) Todas aquellas que legalmente le correspondan.

Artículo 6. Creación de personas jurídicas

1. La Universitat Politècnica de València, con el fin de fomentar la ciencia, la educación y la cultura, podrá constituir fundaciones, instituciones u organismos a través de cualesquiera de los procedimientos legalmente establecidos, así como participar en sus órganos de gestión. Asimismo, para la administración de sus bienes y derechos y para la gestión de sus servicios o el desarrollo de las actividades de investigación, desarrollo e innovación, podrá crear o participar en sociedades tanto de capital público como privado, o en cualquier otra persona jurídica, pública o privada, así como participar en sus órganos de gestión.
2. Su creación o participación será acordada por el Consejo Social a propuesta del Consejo de Gobierno.

Artículo 7. Resoluciones de órganos de gobierno

1. Las decisiones de los órganos colegiados de la Universitat adoptarán la forma de acuerdos y las de los órganos unipersonales, la de resolución.
2. Las resoluciones del Rector y los acuerdos del Claustro Universitario, del Consejo de Gobierno y del Consejo

posen fi a la via administrativa i són impugnables directament davant de la jurisdicció contenciosa administrativa.

3. Les resolucions o els acords dels altres òrgans de govern són susceptibles de ser recorreguts davant del rector, excepte els que hagen esdevingut fermes en via administrativa.
4. La reclamació prèvia en via administrativa és requisit per a l'exercici d'accions fonamentades en dret privat o laboral, excepte en aquells casos en què aquest requisit està exceptuat en una disposició amb rang de llei.

Article 8. Defensa dels interessos legítims de la Universitat

Correspon al rector i al Consell de Govern, en l'àmbit de les competències respectives, l'aprovació de l'exercici de qualsevol acció que es considere pertinent per a portar a terme la defensa dels interessos legítims de la Universitat Politècnica de València.

CAPÍTOL III

Imatge corporativa, honors i distincions

Article 9. Elements d'identitat de la Universitat Politècnica de València

Els elements d'identitat de la Universitat Politècnica de València són:

1. El símbol de la Universitat Politècnica de València consisteix en un gràfic circular en el fons blanc del qual apareix un escut apuntat i sobre un fons groc, quatre barres verticals, tot això rematat per una corona reial oberta, que es mostra flanquejat a ambdós costats per dues bandes enrotllades als extrems amb el lema de la Universitat Politècnica de València en negre: "EX TECHNICA", la dreta, i "PROGRESSIO", l'esquerra, vorejat tot això d'una anella blanca carregada amb les lletres "UNIVERSITAT POLITÈCNICA", a la part superior, i "VALÈNCIA", a la part inferior, i entre aquestes s'intercalen dues creus gregues, tots en negre.
2. El segell de la Universitat Politècnica de València en reproduïx, en buit, el símbol. El segell de la Universitat Politècnica de València és signe d'autenticitat dels documents en què s'estampe.
3. La bandera de la Universitat Politècnica de València és de color blanc i té al centre el símbol descrit en l'apartat 1.
4. La representació gràfica de la marca de la Universitat Politècnica de València l'aprova el Consell de Govern i identifica la Universitat Politècnica de València. Aquesta representació gràfica de la marca ha de ser usada per totes les seues estructures, així com pels seus òrgans de govern i de representació en totes les activitats en què participen.

Social ponen fin a la vía administrativa y serán impugnables directamente ante la jurisdicción Contencioso Administrativa.

3. Las resoluciones o acuerdos de los restantes órganos de gobierno serán susceptibles de recurrirse ante el Rector, excepto los que hayan devenido firmes en vía administrativa.
4. La reclamación previa en vía administrativa será requisito para el ejercicio de acciones fundadas en derecho privado o laboral, excepto en aquellos casos en que este requisito esté exceptuado en una disposición con rango de ley.

Artículo 8. Defensa de los intereses legítimos de la Universitat

Corresponde al Rector y al Consejo de Gobierno, en el ámbito de sus respectivas competencias, la aprobación del ejercicio de cualquier acción que se considere pertinente para llevar a cabo la defensa de los intereses legítimos de la Universitat Politècnica de València.

CAPÍTULO III

Imagen corporativa, honores y distinciones

Artículo 9. Elementos de identidad de la Universitat Politècnica de València

Los elementos de identidad de la Universitat Politècnica de València son:

1. El símbolo de la Universitat Politècnica de València consiste en un gráfico circular en cuyo fondo blanco aparece un escudo apuntado y sobre un fondo amarillo, cuatro barras verticales rojas, todo ello rematado por una corona real abierta, que se muestra flanqueado a ambos lados por dos bandas enrolladas en sus extremos con el lema de la Universitat Politècnica de València en negro: "EX TECHNICA", la derecha, y "PROGRESSIO", la izquierda, bordeado todo ello de un anillo blanco cargado con las letras "UNIVERSITAT POLITÈCNICA", en su parte superior, y "VALÈNCIA", en su parte inferior, y entre ellas se intercalan dos cruces griegas, todos en negro.
2. El sello de la Universitat Politècnica de València reproducirá, en hueco, su símbolo. El sello de la Universitat Politècnica de València será signo de autenticidad de los documentos en que se estampe.
3. La bandera de la Universitat Politècnica de València es de color blanco y ostenta en su centro el símbolo descrito en el apartado 1.
4. La representación gráfica de la marca de la Universitat Politècnica de València será aprobada por el Consejo de Gobierno e identificará a la Universitat Politècnica de València. Esta representación gráfica de la marca deberá ser usada por todas sus estructuras, así como por sus órganos de gobierno y de representación en todas las actividades en las que participen.

Article 10. Ús dels elements d'identitat

Els elements d'identitat de la Universitat Politècnica de València formen part del seu patrimoni i només poden ser emprats per aquesta mateixa o per aquells a qui atorgue l'autorització corresponent, sempre que l'ús s'ajuste als fins consignats de manera expressa en el document de concessió. El règim i les condicions d'ús dels elements d'identitat, així com d'altres elements que poden identificar la Universitat Politècnica de València, s'han d'establir en la normativa que aprobe el consell de Govern.

Article 11. Doctorat honoris causa

El doctorat honoris causa, màxima distinció acadèmica conferida per la Universitat Politècnica de València, es concedeix a proposta del rector o dels òrgans de govern de les facultats, escoles, departaments i instituts universitaris d'investigació, amb l'aprovació per majoria absoluta del Consell de Govern.

El rector, en acte acadèmic solemne, investeix el doctorand d'acord amb les normes legals i els costums tradicionals universitaris.

Article 12. Medalla de la Universitat Politècnica de València

1. La Medalla de la Universitat Politècnica de València és el màxim guardó que l'entitat atorga tant a persones com a institucions. La seua concessió competeix al Consell de Govern.
2. El Consell de Govern pot regular la concessió d'altres honors i distincions de la Universitat Politècnica de València.

TÍTOL I

De l'estructura de la Universitat

CAPÍTOL I**Disposicions generals****Article 13. Estructures organitzatives**

1. La Universitat Politècnica de València està integrada per facultats, escoles tècniques o politècniques superiors, departaments, instituts universitaris d'investigació i els altres centres o estructures necessaris per a l'exercici de les seues funcions.
2. La Generalitat acorda la creació, modificació i supressió de les facultats, escoles tècniques o politècniques superiors i instituts universitaris d'investigació.

CAPÍTOL II**De les facultats i escoles****Article 14. Naturalesa**

1. Les facultats i escoles tècniques o politècniques superiors són els centres encarregats de l'organització dels ensenya-

Artículo 10. Uso de los elementos de identidad

Los elementos de identidad de la Universitat Politècnica de València forman parte de su patrimonio y sólo podrán ser empleados por ella misma o por aquellos a quienes otorgue la correspondiente autorización, siempre que su uso se ajuste a los fines expresamente consignados en el documento de concesión. El régimen y condiciones de uso de los elementos de identidad, así como de otros elementos que puedan identificar a la Universitat Politècnica de València, se establecerán en la normativa que apruebe el Consejo de Gobierno.

Artículo 11. Doctorado Honoris Causa

El Doctorado Honoris Causa, máxima distinción académica conferida por la Universitat Politècnica de València se concederá a propuesta del Rector o de los órganos de gobierno de las Facultades, Escuelas, Departamentos e Institutos Universitarios de Investigación, con la aprobación por mayoría absoluta del Consejo de Gobierno.

El Rector, en acto académico solemne, investirá al doctorando, conforme a las normas legales y costumbres tradicionales universitarias.

Artículo 12. Medalla de la Universitat Politècnica de València

1. La Medalla de la Universitat Politècnica de València será el máximo galardón que la Entidad otorgue tanto a personas como a instituciones. Su concesión compete al Consejo de Gobierno.
2. El Consejo de Gobierno podrá regular la concesión de otros honores y distinciones de la Universitat Politècnica de València.

TÍTULO I

De la estructura de la Universitat

CAPÍTULO I**Disposiciones generales****Artículo 13. Estructuras organizativas**

1. La Universitat Politècnica de València está integrada por Facultades, Escuelas Técnicas o Politécnicas Superiores, Departamentos, Institutos Universitarios de Investigación y aquellos otros centros o estructuras necesarios para el desempeño de sus funciones.
2. La creación, modificación y supresión de las Facultades, Escuelas Técnicas o Politécnicas Superiores e Institutos Universitarios de Investigación será acordada por la Generalitat.

CAPÍTULO II**De las Facultades y Escuelas****Artículo 14. Naturaleza**

1. Las Facultades y Escuelas Técnicas o Politécnicas Superiores son los Centros encargados de la organización

ments i dels processos acadèmics, administratius i de gestió conduents a l'obtenció de títols de grau i títols de màster universitari que habiliten per a l'exercici de professions regulades. Poden organitzar i desenvolupar també ensenyaments conduents a l'obtenció d'altres títols de oficials o propis, així com portar a cap aquelles altres funcions que determine la Universitat.

2. Són membres dels centres enumerats en l'apartat anterior el personal docent i investigador i d'administració i serveis adscrits a aquests, i també els estudiants matriculats en alguna de les titulacions oficials impartides pel centre.

Article 15. Adscripció del professorat

1. Els professors que s'incorporen a la Universitat queden adscrits al centre que els assigne el departament, segons la convocatòria de la plaça.
2. El canvi d'adscripció a centres és efectuat pel rector a petició de l'interessat i requereix la permanència mínima d'un curs acadèmic en el centre anterior i l'informe motivat del departament i dels centres afectats.

Article 16. Funcions de les facultats i escoles

Correspon a la facultat o escola:

1. Dissenyar, organitzar i desenvolupar ensenyaments oficials en l'àmbit de la seua activitat, conduents a l'obtenció de títols oficials o propis, d'acord amb l'oferta docent aprovada pel Consell de Govern.
2. Elaborar-ne els plans d'estudi, i establir els objectius formatius de cadascun, i elevar-los al Consell de Govern perquè els aprobe.
3. Establir els criteris docents i d'avaluació de l'alumnat tenint en consideració els objectius formatius i professionals de cada titulació, i també l'aprovació i el posterior seguiment i control dels programes i de les metodologies docents i d'avaluació de les assignatures, presentats pels departaments per a cada curs.
4. Assignar la docència als departaments que garantisquen una major qualitat, d'acord amb els criteris generals establits pel Consell de Govern.
5. Avaluar l'activitat docent del professorat que imparteix docència al centre, d'acord amb la normativa que estableixca el Consell de Govern.
6. Facilitar la millor inserció laboral dels titulats, especialment a través de l'organització de pràctiques en empreses, institucions públiques, fundacions, associacions sense ànim de lucre, i dels intercanvis acadèmics amb altres universitats. Així mateix, cal procurar-los formació permanent.
7. Promoure convenis internacionals amb centres homòlegs per a intercanvis d'alumnes i/o reconeixement de títols o estudis.
8. Organitzar i supervisar-ne les activitats docents, així com la gestió dels serveis de competència seua.

de las enseñanzas y de los procesos académicos, administrativos y de gestión conducentes a la obtención de títulos de Grado y títulos de Máster Universitario que habiliten para el ejercicio de profesiones reguladas. Podrán organizar y desarrollar también enseñanzas conducentes a la obtención de otros títulos oficiales o propios, así como llevar a cabo aquellas otras funciones que determine la Universitat.

2. Son miembros de los Centros enumerados en el apartado anterior el personal docente e investigador y de administración y servicios adscritos a los mismos, así como los estudiantes matriculados en alguna de las titulaciones oficiales impartidas por el Centro.

Artículo 15. Adscripción del profesorado

1. Los profesores que se incorporen a la Universitat quedarán adscritos al Centro que les asigne el Departamento, atendiendo a la convocatoria de la plaza.
2. El cambio de adscripción a Centros será efectuado por el Rector a petición del interesado y requerirá la permanencia mínima de un curso académico en el Centro anterior y el informe motivado del Departamento y de los Centros afectados.

Artículo 16. Funciones de las Facultades y Escuelas

Corresponde a la Facultad o Escuela:

1. Diseñar, organizar y desarrollar enseñanzas oficiales en el ámbito de su actividad, conducentes a la obtención de títulos oficiales o propios, de acuerdo con la oferta docente aprobada por el Consejo de Gobierno.
2. Elaborar sus planes de estudio, estableciendo los objetivos formativos de cada uno de ellos, y elevarlos al Consejo de Gobierno para su aprobación.
3. Establecer los criterios docentes y de evaluación del alumnado, atendiendo a los objetivos formativos y profesionales de cada titulación, así como la aprobación y el posterior seguimiento y control de los programas y de las metodologías docentes y de evaluación de las asignaturas presentados para cada curso por los Departamentos.
4. Asignar la docencia a los Departamentos que garanticen una mayor calidad, de acuerdo con los criterios generales establecidos por el Consejo de Gobierno.
5. Evaluar la actividad docente del profesorado que imparte docencia en el Centro, conforme a la normativa que establezca el Consejo de Gobierno.
6. Facilitar la mejor inserción laboral del egresado especialmente a través de la organización de prácticas en empresas, instituciones públicas, fundaciones, asociaciones sin ánimo de lucro, y de los intercambios académicos con otras universidades. Asimismo, se procurará su formación permanente.
7. Promover convenios internacionales con Centros homólogos para intercambios de alumnos y/o reconocimiento de títulos o estudios.
8. Organizar y supervisar sus actividades docentes, así como la gestión de los servicios de su competencia.

9. Promoure la realització de contractes amb persones físiques, entitats públiques o privades, nacionals o estrangeres, d'acord amb la legislació vigent i aquests Estatuts.
10. Participar en els processos d'avaluació de la qualitat i acreditació i promoure'n activament la millora de les activitats docents.
11. Promoure, organitzar i desenvolupar les activitats que contribueixen perquè la societat tinga el millor coneixement de la ciència i tecnologia corresponents a les titulacions que el centre imparteix.

CAPÍTOL III

Dels departaments

Article 17. Naturalesa

1. Els departaments són les unitats de docència i investigació encarregades de coordinar els ensenyaments d'un o diversos àmbits del coneixement en un o diferents centres, d'acord amb la programació docent de la Universitat i de donar suport a les activitats i iniciatives docents i investigadores del professorat. Poden organitzar i desenvolupar també programes i estudis conduents a l'obtenció de títols de màster universitari, doctor o altres títols propis, així com portar a cap aquelles altres funcions que determine la Universitat.
2. Els departaments agrupen el personal docent i investigador de la Universitat, funcionari i contractat, el personal d'investigació, els estudiants i el personal d'administració i de serveis que hi estiguen adscrits.
3. De manera excepcional, el Consell de Govern, de conformitat amb els requisits legals, pot acordar que professors d'una àrea de coneixement s'agrupen en més d'un departament.
4. Si un departament està integrat per professors que exerceixen activitats docents en diversos centres geogràficament dispersos, el Consell de Govern, a proposta d'aquell, pot autoritzar la constitució de seccions departamentals.
5. El Consell de Govern pot acordar la constitució, a l'efecte de coordinació de l'ensenyament, d'unitats docents en els departaments.

Article 18. Integració i adscripció del professorat

L'adscripció dels professors a un departament s'ha de fer prenent en consideració la convocatòria de cada plaça. El Consell de Govern, a petició de l'interessat i després d'un informe previ dels departaments afectats, realitzarà el procediment de canvi d'adscripció.

Article 19. Funcions dels departaments

Correspon als departaments:

1. Organitzar i desenvolupar la investigació i transferència del coneixement i de la tecnologia en el seu camp d'activitat.
2. Elaborar i proposar a les estructures responsables dels títols oficials, per a l'aprovació i publicació posterior, les

9. Promover la realización de contratos con personas físicas, entidades públicas o privadas, nacionales o extranjeras, de acuerdo con la legislación vigente y los presentes Estatutos.
10. Participar en los procesos de evaluación de la calidad y acreditación promoviendo activamente la mejora de sus actividades docentes.
11. Promover, organizar y desarrollar las actividades que contribuyan a que la sociedad tenga el mejor conocimiento de la ciencia y tecnología correspondientes a las titulaciones que el Centro imparte.

CAPÍTULO III

De los Departamentos

Artículo 17. Naturaleza

1. Los Departamentos son las unidades de docencia e investigación encargadas de coordinar las enseñanzas de uno o varios ámbitos del conocimiento en uno o varios Centros, de acuerdo con la programación docente de la Universitat i de apoyar las actividades e iniciativas docentes e investigadoras del profesorado. Podrán organizar y desarrollar también programas y estudios conducentes a la obtención de títulos de Máster Universitario, Doctor u otros títulos propios, así como llevar a cabo aquellas otras funciones que determine la Universitat.
2. Los Departamentos agrupan al personal docente e investigador de la Universitat, funcionario y contratado, al personal de investigación, estudiantes y al personal de administración y servicios que estén adscritos al mismo.
3. Excepcionalmente, el Consejo de Gobierno, de conformidad con los requisitos legales, podrá acordar que profesores de un área de conocimiento se agrupen en más de un Departamento.
4. Cuando un Departamento esté integrado por profesores que desempeñen actividades docentes en varios Centros geográficamente dispersos, el Consejo de Gobierno, a propuesta de aquél, podrá autorizar la constitución de Secciones Departamentales.
5. El Consejo de Gobierno podrá acordar la constitución, a efectos de coordinación de la enseñanza, de unidades docentes en los Departamentos.

Artículo 18. Integración y adscripción del profesorado

La adscripción de los profesores a un Departamento se hará atendiendo a la convocatoria de cada plaza. El procedimiento de cambio de adscripción se realizará por el Consejo de Gobierno, a petición del interesado y previo informe de los Departamentos afectados.

Artículo 19. Funciones de los Departamentos

Corresponde a los Departamentos:

1. Organizar y desarrollar la investigación y transferencia del conocimiento y de la tecnología en su campo de actividad.
2. Elaborar y proponer a las estructures responsables de los títulos oficiales, para su aprobación y posterior publica-

- guies docents de les distintes assignatures a impartir pel departament, que inclouran, entre altres, el programa de l'assignatura, així com les metodologies docents i d'avaluació que s'empraran en el procés d'ensenyament-aprenentatge.
3. Impartir la docència encarregada per cada estructura responsable de títol i l'organitzada pel mateix departament.
 4. Dissenyar, organitzar i desenvolupar ensenyaments oficials en l'àmbit de la seua activitat, conduents a l'obtenció de títols oficials de màster universitari i doctor, així com altres títols propis, d'acord amb l'oferta docent aprovada pel Consell de Govern.
 5. Elaborar-ne els plans d'estudi, i establir els objectius formatius de cadascun, i elevar-los al Consell de Govern per a l'aprovació.
 6. Establir els criteris docents i d'avaluació de l'alumnat, i atendre els objectius formatius i professionals de cada titulació, així com l'aprovació i el seguiment posterior i control dels programes i de les metodologies docents i d'avaluació de les assignatures presentats per a cada curs pels departaments.
 7. Assignar la docència als departaments que garantisquen una major qualitat, d'acord amb els criteris generals establits pel Consell de Govern.
 8. Avaluar l'activitat del professorat desenvolupada al departament, d'acord amb la normativa que estableisca el Consell de Govern.
 9. Promoure convenis internacionals amb altres entitats i institucions per a intercanvis d'alumnes i/o reconeixement de títols o estudis.
 10. Organitzar i supervisar-ne les activitats docents i d'investigació, així com la gestió dels serveis de competència seua.
 11. Participar en la selecció del professorat d'acord amb la normativa vigent i amb els criteris que estableisca la Universitat, així com ajudar-ne a la promoció merescuda.
 12. Organitzar i desenvolupar la formació del professorat en les activitats de docència i investigació en les àrees de coneixement que els són pròpies.
 13. Donar suport a l'activitat investigadora, i fomentar la creació de grups i promoure projectes d'investigació.
 14. Promoure la realització de contractes amb persones físiques, entitats públiques o privades, nacionals o estrangeres, d'acord amb la legislació vigent i aquests Estatuts.
 15. Participar en els processos d'avaluació de la qualitat institucional i promoure activament la millora de la qualitat i l'acreditació de les seues activitats de docència, investigació i transferència del coneixement.
 16. Promoure, organitzar i desenvolupar les activitats que contribuïsqen perquè la societat tinga el millor coneixement de la ciència i tecnologia corresponents a les àrees de coneixement que els són pròpies.
- ción, las guías docentes de las distintas asignaturas a impartir por el Departamento, que incluirán, entre otras, el programa de la asignatura, así como las metodologías docentes y de evaluación que se van a emplear en el proceso de enseñanza-aprendizaje.
3. Impartir la docencia encargada por cada estructura responsable de título y la organizada por el propio Departamento.
 4. Diseñar, organizar y desarrollar enseñanzas oficiales en el ámbito de su actividad, conducentes a la obtención de títulos oficiales de Máster Universitario y Doctor, así como otros títulos propios, de acuerdo con la oferta docente aprobada por el Consejo de Gobierno.
 5. Elaborar sus planes de estudio, estableciendo los objetivos formativos de cada uno de ellos, y elevarlos al Consejo de Gobierno para su aprobación.
 6. Establecer los criterios docentes y de evaluación del alumnado, atendiendo a los objetivos formativos y profesionales de cada titulación, así como la aprobación y el posterior seguimiento y control de los programas y de las metodologías docentes y de evaluación de las asignaturas presentados para cada curso por los Departamentos.
 7. Asignar la docencia a los Departamentos que garanticen una mayor calidad, de acuerdo con los criterios generales establecidos por el Consejo de Gobierno.
 8. Evaluar la actividad del profesorado desarrollada en el Departamento, conforme a la normativa que establezca el Consejo de Gobierno.
 9. Promover convenios internacionales con otras entidades e instituciones para intercambios de alumnos y/o reconocimiento de títulos o estudios.
 10. Organizar y supervisar sus actividades docentes y de investigación, así como la gestión de los servicios de su competencia.
 11. Participar en la selección de su profesorado conforme a la normativa vigente y a los criterios que establezca la Universitat, así como ayudar a su promoción merecida.
 12. Organizar y desarrollar la formación de los profesores en las actividades de docencia e investigación, en las áreas de conocimiento que les son propias.
 13. Apoyar la actividad investigadora, fomentando la creación de grupos y promoviendo proyectos de investigación.
 14. Promover la realización de contratos con personas físicas, entidades públicas o privadas, nacionales o extranjeras, de acuerdo con la legislación vigente y los presentes Estatutos.
 15. Participar en los procesos de evaluación de la calidad institucional y promover activamente la mejora de la calidad y la acreditación de sus actividades de docencia, investigación y transferencia del conocimiento.
 16. Promover, organizar y desarrollar las actividades que contribuyan a que la sociedad tenga el mejor conocimiento de la ciencia y tecnología correspondientes a las áreas de conocimiento que le son propias.

Article 20. Creació, modificació o supressió de departaments

1. La creació, modificació o supressió de departaments correspon al Consell de Govern, d'acord amb el que disposen els presents Estatuts i la legislació vigent.
2. El nombre de membres del personal docent i investigador necessari per a la constitució d'un departament s'ha de determinar reglamentàriament.
3. La iniciativa per a la creació, modificació o supressió d'un departament correspon al mateix Consell de Govern, als departaments i al rector.
4. La proposta de creació, modificació o supressió ha d'anar acompanyada d'una memòria justificativa en què, com a mínim, s'han d'incloure la raó de la proposta, les àrees o àmbits de coneixement i les assignatures, la justificació acadèmica dels objectius docents i de les línies d'investigació, el pla econòmic i els mitjans personals i materials.

L'expedient s'ha de sotmetre a un període d'informació pública.

CAPÍTOL IV**Dels instituts universitaris d'investigació****Article 21. Naturalesa**

Els instituts universitaris d'investigació són estructures dedicades a la investigació científica i tècnica o a la creació artística. Poden organitzar i desenvolupar programes i estudis conduents a l'obtenció de títols de màster universitari, doctor o altres títols propis, així com portar a cap aquelles altres funcions que determine la Universitat.

Article 22. Tipologia

1. Els instituts universitaris d'investigació poden ser propis de la Universitat, adscrits, mixtos o interuniversitaris.
2. Són instituts propis els integrats per personal de la Universitat i amb dependència exclusiva d'aquesta.
3. Són instituts adscrits els que depenen d'altres organismes públics o privats i subscriuen un conveni amb la Universitat. L'esmentat conveni estableix les modalitats de cooperació entre la Universitat i l'institut.
4. Són instituts mixtos els promoguts i participats en col·laboració amb altres organismes d'investigació públics o privats sense ànim de lucre, mitjançant un conveni que ha d'establir una estructura orgànica de doble dependència entre les entitats col·laboradores. El reglament de règim intern d'aquests instituts ha de ser aprovat per ambdues institucions.
5. Són instituts interuniversitaris els que es creen en col·laboració amb una altra o altres universitats mitjançant un conveni específic que n'ha d'establir l'estructura i els fins.

Artículo 20. Creación, modificación o supresión de departamentos

1. La creación, modificación o supresión de departamentos corresponde al Consejo de Gobierno, de acuerdo con lo dispuesto en los presentes Estatutos y en la legislación vigente.
2. El número de miembros del Personal Docente e Investigador necesario para la constitución de un Departamento se determinará reglamentariamente.
3. La iniciativa para la creación, modificación o supresión de un Departamento corresponde al propio Consejo de Gobierno, a los Departamentos y al Rector.
4. La propuesta de creación, modificación o supresión debe ir acompañada de una memoria justificativa en la que, como mínimo, se incluirán la razón de la propuesta, las áreas o ámbitos de conocimiento y asignaturas, la justificación académica de los objetivos docentes y de las líneas de investigación, el plan económico y los medios personales y materiales.

El expediente se someterá a un período de información pública.

CAPÍTULO IV**De los Institutos Universitarios de Investigación****Artículo 21. Naturaleza**

Los Institutos Universitarios de Investigación son estructuras dedicadas a la investigación científica y técnica o a la creación artística. Podrán organizar y desarrollar programas y estudios conducentes a la obtención de títulos de Máster Universitario, Doctor u otros títulos propios, así como llevar a cabo aquellas otras funciones que determine la Universitat.

Artículo 22. Tipología

1. Los Institutos Universitarios de Investigación podrán ser propios de la Universitat, adscritos, mixtos o interuniversitarios.
2. Son Institutos propios aquellos integrados por personal de la Universitat y con dependencia exclusiva de ella.
3. Son Institutos adscritos aquellos que, dependiendo de otros Organismos públicos o privados, suscriben un convenio con la Universitat. Dicho convenio establecerá las modalidades de cooperación entre la Universitat y el Instituto.
4. Son Institutos mixtos los promovidos y participados en colaboración con otros Organismos de investigación públicos o privados sin ánimo de lucro, mediante un convenio que establecerá una estructura orgánica de doble dependencia entre las entidades colaboradoras. El Reglamento de Régimen Interno de tales Institutos deberá ser aprobado por ambas Instituciones.
5. Son Institutos Interuniversitarios los creados en colaboración con otra u otras universidades mediante convenio específico que establecerá su estructura y fines.

6. El Consell de Govern ha de fixar els continguts dels acords de cooperació o els convenis que s'establisquen per a la creació d'instituts adscrits, mixtos i interuniversitaris.

Article 23. Funcions dels instituts universitaris d'investigació

Correspon als instituts universitaris d'investigació:

1. Organitzar i desenvolupar la investigació i transferència del coneixement i de la tecnologia en el seu camp d'activitat.
2. Dissenyar, organitzar i desenvolupar ensenyaments oficials en l'àmbit de la seua activitat, conduents a l'obtenció de títols oficials de màster universitari i doctor, així com altres títols propis, d'acord amb l'oferta docent aprovada pel Consell de Govern.
3. Elaborar-ne els plans d'estudi, i establir els objectius formatius de cadascun, i elevar-los al Consell de Govern per a l'aprovació.
4. Establir els criteris docents i d'avaluació de l'alumnat, i atendre els objectius formatius i professionals de cada titulació, així com l'aprovació i el seguiment posterior i control dels programes i de les metodologies docents i d'avaluació de les assignatures presentats per a cada curs pels departaments.
5. Assignar la docència als departaments que garantisquen una major qualitat, d'acord amb els criteris generals establits pel Consell de Govern.
6. Avaluar l'activitat del professorat desenvolupada a l'institut, d'acord amb la normativa que establisca el Consell de Govern.
7. Promoure convenis internacionals amb altres entitats i institucions per a intercanvis d'alumnes i/o reconeixement de títols o estudis.
8. Organitzar i supervisar-ne les activitats docents i d'investigació, així com la gestió dels serveis de competència seua.
9. Donar suport a l'activitat investigadora, i fomentar la creació de grups i promoure projectes d'investigació.
10. Promoure la realització de contractes amb persones físiques, entitats públiques o privades, nacionals o estrangeres d'acord amb la legislació vigent i aquests Estatuts.
11. Participar en els processos d'avaluació de la qualitat institucional i promoure activament la millora de la qualitat i l'acreditació de les seues activitats de docència, investigació i transferència del coneixement.
12. Promoure, organitzar i desenvolupar les activitats que contribueixen perquè la societat tinga el millor coneixement de la ciència i tecnologia corresponents als àmbits de la investigació que li són propis.

CAPÍTOL V

Estructures pròpies d'investigació

Article 24. Naturalesa i fins

1. Són estructures pròpies d'investigació de la Universitat Politècnica de València els grups I+D+i (Investigació,

6. El Consejo de Gobierno fijará los contenidos de los acuerdos de cooperación o convenios que se establezcan para la creación de Institutos adscritos, mixtos e interuniversitarios.

Artículo 23. Funciones de los Institutos Universitarios de Investigación

Corresponde a los Institutos Universitarios de Investigación:

1. Organizar y desarrollar la investigación y transferencia del conocimiento y de la tecnología en su campo de actividad.
2. Diseñar, organizar y desarrollar enseñanzas oficiales en el ámbito de su actividad, conducentes a la obtención de títulos oficiales de Máster Universitario y Doctor, así como otros títulos propios, de acuerdo con la oferta docente aprobada por el Consejo de Gobierno.
3. Elaborar sus planes de estudio, estableciendo los objetivos formativos de cada uno de ellos, y elevarlos al Consejo de Gobierno para su aprobación.
4. Establecer los criterios docentes y de evaluación del alumnado, atendiendo a los objetivos formativos y profesionales de cada titulación, así como la aprobación y el posterior seguimiento y control de los programas y de las metodologías docentes y de evaluación de las asignaturas presentados para cada curso por los Departamentos.
5. Asignar la docencia a los Departamentos que garanticen una mayor calidad, de acuerdo con los criterios generales establecidos por el Consejo de Gobierno.
6. Evaluar la actividad del profesorado desarrollada en el Instituto, conforme a la normativa que establezca el Consejo de Gobierno.
7. Promover convenios internacionales con otras entidades e instituciones para intercambios de alumnos y/o reconocimiento de títulos o estudios.
8. Organizar y supervisar sus actividades docentes y de investigación, así como la gestión de los servicios de su competencia.
9. Apoyar la actividad investigadora, fomentando la creación de grupos y promoviendo proyectos de investigación.
10. Promover la realización de contratos con personas físicas, entidades públicas o privadas, nacionales o extranjeras de acuerdo con la legislación vigente y los presentes Estatutos.
11. Participar en los procesos de evaluación de la calidad institucional y promover activamente la mejora de la calidad y la acreditación de sus actividades de docencia, investigación y transferencia del conocimiento.
12. Promover, organizar y desarrollar las actividades que contribuyan a que la sociedad tenga el mejor conocimiento de la ciencia y tecnología correspondientes a los ámbitos de la investigación que le son propios.

CAPÍTULO V

Estructuras propias de investigación

Artículo 24. Naturaleza y fines

1. Son estructuras propias de investigación de la Universitat Politècnica de València los grupos I+D+i

Desenvolupament i innovació), els centres d'investigació i els instituts d'investigació. No obstant això, els centres i instituts poden adquirir caràcter interuniversitari i mixt, segons ho estableixca i ho regule el conveni escaient.

2. Aquestes estructures han d'estar orientades a l'exercici d'activitats d'investigació, desenvolupament i innovació, i han de donar resposta a la demanda de productes tecnològics i artístics, tant de la Universitat com de l'entorn social.

Article 25. Tipologia

1. Els grups d'I+D+i constitueixen l'estructura bàsica per al desenvolupament de la investigació a la Universitat. Resulten de la lliure i voluntària agrupació d'investigadors i altre personal a l'entorn d'unes línies d'investigació determinades.
2. Els centres d'investigació són estructures I+D+i orientades a determinades àrees d'investigació. Han d'agrupar un nombre mínim d'investigadors i han de tenir una activitat investigadora destacada.
3. Els instituts d'investigació són estructures I+D+i orientades a determinades àrees d'investigació. Han d'agrupar un nombre mínim d'investigadors i tenir una activitat investigadora destacada, que ha de ser sempre més gran que l'exigida als centres.
4. Els centres i instituts d'investigació poden disposar de capacitat pròpia de gestió econòmica, administrativa i de recursos humans i materials.

Article 26. Estructures de suport

La Universitat es dotarà d'estructures tant de suport com d'interfície a fi de vertebrar i desenvolupar-ne eficientment les activitats d'investigació.

Article 27. Regulació dels centres i instituts propis d'investigació

1. El Consell de Govern ha de regular el procediment i fer públics els requisits de creació, modificació i supressió d'aquestes estructures.
2. La seua creació es justifica pels avantatges derivats de la potenciació de les activitats investigadores, la consecució de recursos externs, la publicitat de l'activitat i les facilitats de difusió i explotació dels resultats.
3. A més, per a la seua creació es requereix acreditar resultats en les àrees d'investigació corresponents i la consolidació i l'estabilitat prèvies en el temps del grup d'investigadors que s'hi integre.
4. Els instituts d'investigació poden sol·licitar-ne l'acreditació externa amb el fi del reconeixement com a instituts universitaris d'investigació.
5. Per al govern d'aquestes han de disposar d'un director, que ha de ser doctor i amb activitat investigadora reconeguda, com també altres òrgans que estableixca el seu reglament.

(Investigación, Desarrollo e innovación), los Centros de Investigación y los Institutos de Investigación. No obstante, los Centros e Institutos podrán adquirir carácter interuniversitario y mixto, según establezca y regule el oportuno convenio.

2. Estas estructuras deben estar orientadas al desempeño de actividades de investigación, desarrollo e innovación, dando respuesta a la demanda de productos tecnológicos y artísticos, tanto de la Universitat como del entorno social.

Artículo 25. Tipología

1. Los grupos de I+D+i constituyen la estructura básica para el desarrollo de la investigación en la Universitat. Resultan de la libre y voluntaria agrupación de investigadores y otro personal en torno a unas determinadas líneas de investigación.
2. Los Centros de Investigación son estructuras I+D+i orientadas a determinadas áreas de investigación. Deberán agrupar un número mínimo de investigadores, y contar con una actividad investigadora destacada.
3. Los Institutos de Investigación son estructuras I+D+i orientadas a determinadas áreas de investigación. Deberán agrupar un número mínimo de investigadores, y contar con una actividad investigadora destacada, que será en todo caso mayor que la exigida a los Centros.
4. Los Centros e Institutos de Investigación podrán disponer de capacidad propia de gestión económica, administrativa y de recursos humanos y materiales.

Artículo 26. Estructuras de apoyo

La Universitat se dotará de estructuras tanto de apoyo como de interfaz con el fin de vertebrar y desarrollar eficientemente sus actividades de investigación.

Artículo 27. De la regulación de los Centros e Institutos Propios de Investigación

1. El Consejo de Gobierno regulará el procedimiento y hará públicos los requisitos de creación, modificación y supresión de estas estructuras.
2. Su creación se justifica por las ventajas derivadas de la potenciació de las actividades investigadoras, la consecució de recursos externos, la publicitat de su actividad y facilidades de difusió y explotació de sus resultados.
3. Además, para su creación se requiere acreditar resultados en las áreas de investigación correspondientes y la previa consolidación y estabilidad en el tiempo, del grupo de investigadores que en él se integre.
4. Los Institutos de Investigación podrán solicitar su acreditación externa con el fin de ser reconocidos como Institutos Universitarios de Investigación.
5. Para su gobierno contarán con un Director, que deberá ser Doctor y con actividad investigadora reconocida, así como otros órganos que establezca su propio Reglamento.

6. El rector ha de designar els directors dels centres i instituts propis d'investigació i el Consell de Govern n'ha d'aprovar el reglament de funcionament intern.

CAPÍTOL VI

D'altres centres universitaris

Article 28. Altres centres universitaris propis

1. La Universitat Politècnica de València pot crear altres centres propis, que tindran entre els seus fins específics l'extensió cultural, l'especialització professional, les aplicacions tecnològiques o artístiques i altres activitats formatives o d'investigació.
2. La creació o supressió dels centres propis correspon al Consell de Govern, el qual aprova el reglament de funcionament intern d'aquests centres.

Article 29. Centres d'ensenyaments universitaris adscrits

1. Les entitats públiques o privades poden sol·licitar l'adscripció de centres d'educació superior a la Universitat Politècnica de València.
2. Les propostes d'adscripció s'han de formular d'acord amb el que dispose el Consell de Govern.
3. La Universitat ha de vetlar per la qualitat dels centres adscrits.
4. L'adscripció d'aquests centres és a proposta del Consell de Govern, després de l'informe previ favorable del Consell Social i requereix l'aprovació de l'òrgan competent de la comunitat autònoma quan així ho requereixen les disposicions legals vigents.

Article 30. Centres universitaris de cooperació internacional

La Universitat, en col·laboració amb altres universitats o centres d'I+D+i estrangers, pot crear centres de cooperació internacional per al desenvolupament d'activitats docents, investigadores i de transferència de tecnologia. La creació, les funcions i l'avaluació d'aquests centres s'han d'establir en el document de creació, elaborat pel Consell de Govern.

CAPÍTOL VII

Dels serveis universitaris

Article 31. Serveis universitaris

1. La Universitat ha de crear i mantenir els serveis integrats en aquesta que són necessaris per al suport a l'estudi, a la docència i a la investigació, així com l'assistència a la comunitat universitària per al compliment adequat de les seues funcions. La creació, modificació o supressió dels dits serveis, així com la supervisió del funcionament, l'establiment dels criteris per a l'avaluació i l'aprovació dels reglaments d'organització i funcionament s'han de realitzar per acord del Consell de Govern, a proposta del rector.

6. El Rector designará a los Directores de los Centros e Institutos Propios de Investigación y el Consejo de Gobierno aprobará su Reglamento de funcionamiento interno.

CAPÍTULO VI

De otros Centros Universitarios

Artículo 28. Otros Centros Universitarios Propios

1. La Universitat Politècnica de València podrá crear otros Centros Propios, que tendrán entre sus fines específicos la extensión cultural, la especialización profesional, las aplicaciones tecnológicas o artísticas y otras actividades formativas o de investigación.
2. La creación o supresión de los Centros Propios corresponde al Consejo de Gobierno que aprobará el Reglamento de funcionamiento interno de estos Centros.

Artículo 29. Centros de Enseñanzas Universitarias adscritos

1. Las entidades públicas o privadas podrán solicitar la adscripción de Centros de Educación Superior a la Universitat Politècnica de València.
2. Las propuestas de adscripción se formularán conforme a lo dispuesto por el Consejo de Gobierno.
3. La Universitat velará por la calidad de los Centros adscritos.
4. La adscripción de estos Centros será a propuesta del Consejo de Gobierno, previo informe favorable del Consejo Social y requerirá la aprobación del órgano competente de la Comunidad Autónoma cuando así lo requieran las disposiciones legales vigentes.

Artículo 30. Centros Universitarios de Cooperación Internacional

La Universitat, en colaboración con otras universidades o Centros de I+D+i extranjeros, podrá crear Centros de Cooperación Internacional para el desarrollo de actividades docentes, investigadoras y de transferencia de tecnología. Su creación, funciones y evaluación se establecerá en el documento de creación, elaborado por el Consejo de Gobierno.

CAPÍTULO VII

De los Servicios Universitarios

Artículo 31. Servicios Universitarios

1. La Universitat creará y mantendrá los Servicios integrados en la misma que resulten necesarios para el apoyo al estudio, a la docencia y a la investigación así como la asistencia a la comunidad universitaria para el adecuado cumplimiento de sus funciones. La creación, modificación o supresión de dichos Servicios, así como la supervisión de su funcionamiento, el establecimiento de los criterios para su evaluación y la aprobación de sus reglamentos de organización y funcionamiento, se realizará por acuerdo del Consejo de Gobierno, a propuesta del Rector.

2. La Universitat establirà un sistema integrat de gestió de la qualitat en els serveis universitaris.

CAPÍTOL VIII

Dels col·legis majors i de les residències universitàries

Article 32. Dels col·legis majors

1. Els col·legis majors són centres universitaris que, integrats a la Universitat, proporcionen residència als estudiants i promouen la formació cultural i científica dels residents i en projecten l'activitat al servei de la comunitat universitària.
2. Els col·legis majors poden ser creats per la mateixa Universitat o promoguts per altres entitats públiques o privades d'acord amb la legislació vigent i aquests Estatuts. En aquest últim cas es requereix l'adscripció prèvia a la Universitat mitjançant el conveni escaient l'aprovació del qual competeix al Consell de Govern.
3. Cada col·legi major ha de tenir un director, un consell de direcció i un consell col·legial que elegeix un degà pels seus membres i entre aquests. En el cas dels adscrits, han de tenir un director acadèmic representant a la Universitat.
4. El nomenament dels directors dels col·legis majors correspon al rector, una vegada oït el Consell de Govern.
5. Els estatuts de cada col·legi, que són aprovats o modificats per Consell de Govern, han de fixar la composició, les competències i el funcionament dels òrgans col·legials, i han de garantir sempre la participació dels col·legials en la gestió d'aquell.

Article 33. Residències universitàries

1. Les residències universitàries es creen d'acord amb les normes dictades pel Consell de Govern.
2. Les residències poden ser creades per la mateixa Universitat o per altres entitats públiques o privades de conformitat amb la legislació vigent i amb aquests Estatuts. En aquest últim cas es requereix l'adscripció prèvia a la Universitat mitjançant el conveni escaient, l'aprovació del qual competeix al Consell de Govern.

TÍTOL II

Del govern de la Universitat

CAPÍTOL I

Disposicions generals

Article 34. Òrgans de govern, representació i participació de la Universitat Politècnica de València

1. Òrgans de govern i representació
 - 1.1 D'àmbit general

2. La Universitat establirà un sistema integrat de gestió de la qualitat en els serveis universitaris.

CAPÍTULO VIII

De los Colegios Mayores y de las Residencias Universitarias

Artículo 32. De los Colegios Mayores

1. Los Colegios Mayores son Centros universitarios que, integrados en la Universitat, proporcionan residencia a los estudiantes y promueven la formación cultural y científica de los residentes, proyectando su actividad al servicio de la comunidad universitaria.
2. Los Colegios Mayores podrán ser creados por la propia Universitat o promovidos por otras entidades públicas o privadas de conformidad con la legislación vigente y los presentes Estatutos. En este último caso se requerirá la adscripción previa a la Universitat mediante el oportuno convenio cuya aprobación compete al Consejo de Gobierno.
3. Cada Colegio Mayor tendrá un Director, un Consejo de Dirección y un Consejo Colegial que elegirá un Decano por y de entre sus miembros. En el caso de los de los adscritos deberán contar con un Director Académico representando a la Universitat.
4. El nombramiento de los Directores de los Colegios Mayores corresponde al Rector, oído el Consejo de Gobierno.
5. Los Estatutos de cada Colegio, que serán aprobados o modificados por Consejo de Gobierno, fijarán la composición, competencias y funcionamiento de los órganos colegiales, garantizando, en todo caso, la participación de los colegiales en la gestión de aquél.

Artículo 33. De las Residencias Universitarias

1. Las Residencias Universitarias se crearán de acuerdo con las normas dictadas por el Consejo de Gobierno.
2. Las Residencias podrán ser creadas por la propia Universitat o por otras entidades públicas o privadas de conformidad con la legislación vigente y con los presentes Estatutos. En este último caso, se requerirá la adscripción previa a la Universitat mediante el oportuno convenio, cuya aprobación compete al Consejo de Gobierno.

TÍTULO II

Del gobierno de la Universitat

CAPÍTULO I

Disposiciones generales

Artículo 34. Órganos de gobierno, representación y participación de la Universitat Politècnica de València

1. Órganos de gobierno y representación
 - 1.1 De ámbito general

- 1.1.1 Col·legiats
 - Consell Social
 - Consell de Govern
 - Claustre Universitari
- 1.1.2 Unipersonals
 - Rector
 - Vicerector
 - Secretari general
 - Gerent
 - Director d'àrea
- 1.2 D'àmbit de les escoles o facultats, departaments, instituts universitaris d'investigació, estructures pròpies d'investigació i d'altres centres propis
 - 1.2.1 Col·legiats
 - Junta d'Escola o Facultat
 - Consell de Departament
 - Consell d'Institut Universitari d'Investigació
 - 1.2.2 Unipersonals
 - Director d'escola o degà de facultat, departament i institut universitari d'investigació

 - Subdirector d'escola o facultat, departament i institut universitari d'investigació
 - Secretari d'escola o facultat, departament i institut universitari d'investigació
 - Director de centre propi d'investigació i institut propi d'investigació
2. Òrgans de representació i participació
 - 2.1 Del personal
 - Junta del Personal Docent i Investigador
 - Junta del Personal d'Administració i Serveis
 - Comitè d'Empresa
 - Seccions sindicals
 - 2.2 D'àmbit de les escoles o facultats, departaments i instituts universitaris d'investigació
 - Coordinador de directors d'escola o facultat
 - Coordinador de directors de departament
 - Coordinador de directors d'institut universitari d'investigació
 - 2.3 De l'alumnat
 - Col·legiats:
 - Ple delegacions d'alumnes UPV
 - Ple Delegació d'Alumnes d'escola o facultat
 - Unipersonals:
 - Delegat d'alumnes UPV
 - Delegat d'alumnes d'escola o facultat
3. Els òrgans de govern poden dotar-se, per al millor funcionament i actuació, d'altres òrgans que els donen suport i assessorament. Aquests òrgans poden estar integrats també per persones alienes a la comunitat universitària.

Article 35. Assistència a les sessions

L'assistència a les sessions dels òrgans col·legiats de la Universitat és un dret i un deure dels membres que els inte-

- 1.1.1 Colegiados
 - Consejo Social
 - Consejo de Gobierno
 - Claustro Universitario
- 1.1.2. Unipersonales
 - Rector
 - Vicerrector
 - Secretario General
 - Gerente
 - Director de Área
- 1.2 De ámbito de las Escuelas o Facultades, Departamentos, Institutos Universitarios de Investigación, Estructuras Propias de Investigación y de otros Centros propios
 - 1.2.1 Colegiados
 - Junta de Escuela o Facultad
 - Consejo de Departamento
 - Consejo de Instituto Universitario de Investigación
 - 1.2.2 Unipersonales
 - Director de Escuela o Decano de Facultad, Departamento e Instituto Universitario de Investigación
 - Subdirector de Escuela o Facultad, Departamento e Instituto Universitario de Investigación
 - Secretario de Escuela o Facultad, Departamento e Instituto Universitario de Investigación
 - Director de Centro propio de investigación e Instituto propio de investigación
2. Órganos de representación y participación
 - 2.1 Del personal
 - Junta del Personal Docente e Investigador
 - Junta del Personal de Administración y Servicios
 - Comité de Empresa
 - Secciones Sindicales
 - 2.2 De ámbito de las Escuelas o Facultades, Departamentos e Institutos Universitarios de Investigación
 - Coordinador de Directores de Escuela o Facultad
 - Coordinador de Directores de Departamento
 - Coordinador de Directores de Instituto Universitario de Investigación
 - 2.3 De los alumnos
 - Colegiados:
 - Pleno Delegaciones de Alumnos UPV
 - Pleno Delegación de Alumnos de Escuela o Facultad
 - Unipersonales:
 - Delegado de Alumnos UPV
 - Delegado de Alumnos de Escuela o Facultad
3. Los órganos de gobierno podrán dotarse, para su mejor funcionamiento y actuación, de otros órganos que les presten apoyo y asesoramiento. Estos órganos podrán estar integrados también por personas ajenas a la comunidad universitaria.

Artículo 35. Asistencia a las sesiones

La asistencia a las sesiones de los órganos colegiados de la Universitat es un derecho y un deber de los miembros que

gren. La regulació s'ha d'establir en els reglaments dels diferents òrgans col·legiats.

Article 36. Exercici dels òrgans unipersonals

La dedicació a temps complet del personal universitari és requisit necessari per a l'exercici d'òrgans unipersonals de govern que, en cap cas, no es poden exercir simultàniament.

Article 37. Nomenament i cessament dels òrgans unipersonals

El nomenament i cessament dels òrgans unipersonals s'ha de fer per resolució del rector, excepte en els centres i instituts mixtos i interuniversitaris, en què es farà segons el que dispose el conveni corresponent.

Article 38. Actuació dels òrgans de govern

1. Els òrgans de govern i representació de la Universitat actuen en exercici de les competències respectives i busquen la unitat d'acció institucional pròpia de la integració de conductes dirigides a un objectiu institucional comú que justifica la personalitat jurídica única de la Universitat.
2. Les competències dels òrgans de govern són irrenunciables i les han d'exercir els que les tinguen atribuïdes com a pròpies, tret de delegació o d'avocació.
3. Les convocatòries, el quòrum, el règim de sessions, el règim d'acords i les altres qüestions de procediment s'han d'establir en el reglament de cada òrgan d'acord amb la legislació vigent.

Article 39. Publicació d'acords

Els acords dels òrgans de govern s'han de publicar en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* quan les normes d'aplicació així ho estableixen.

En qualsevol cas, els acords dels òrgans de govern s'han de donar a conèixer a la comunitat universitària, en el seu àmbit d'actuació mitjançant la publicació en el *Butlletí Oficial de la Universitat Politècnica de València*, creat per acord de 9 de novembre de 2006 del Consell de Govern.

Article 40. Règim electoral i de la Junta Electoral de la Universitat

1. Les eleccions dels membres dels òrgans de govern de la Universitat es regeixen pel que estableixen aquests Estatuts i per la normativa que hi siga d'aplicació.
2. L'organització electoral de la Universitat està constituïda per la Junta Electoral de la Universitat, la composició, les competències i el funcionament de la qual s'han de determinar mitjançant un reglament de règim electoral que el Consell de Govern approve amb aquesta finalitat.

Així mateix, el Consell de Govern pot establir altres juntes electorals i meses que han de desenvolupar les seues fun-

los integran. Su regulación se establecerá en los Reglamentos de los distintos órganos colegiados.

Artículo 36. Desempeño de los órganos unipersonales

La dedicación a tiempo completo del personal universitario será requisito necesario para el desempeño de órganos unipersonales de gobierno que, en ningún caso, podrán ejercerse simultáneamente.

Artículo 37. Nombramiento y cese de los órganos unipersonales

El nombramiento y cese de los órganos unipersonales se realizará por resolución del Rector, salvo en los Centros e Institutos mixtos e interuniversitarios en los que se estará a lo que disponga el convenio correspondiente.

Artículo 38. Actuación de los órganos de gobierno

1. Los órganos de gobierno y representación de la Universitat actuarán en ejercicio de sus respectivas competencias buscando la unidad de acción institucional propia de la integración de conductas dirigidas a un objetivo institucional común, que justifica la personalidad jurídica única de la Universitat.
2. Las competencias de los órganos de gobierno son irrenunciables y se ejercerán por los que las tengan atribuidas como propias, salvo delegación o avocación.
3. Las convocatorias, quórum, régimen de sesiones, régimen de acuerdos y demás cuestiones de procedimiento se establecerán en el Reglamento de cada órgano de acuerdo con la legislación vigente.

Artículo 39. Publicación de acuerdos

Los acuerdos de los órganos de gobierno serán publicados en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* cuando las normas de aplicación así lo establezcan.

En cualquier caso, de los acuerdos de los órganos de gobierno se dará conocimiento a la comunidad universitaria, en su ámbito de actuación mediante su publicación en el *Butlletí Oficial de la Universitat Politècnica de València*, creado por acuerdo de 9 de noviembre de 2006 del Consejo de Gobierno.

Artículo 40. Del régimen electoral y de la Junta Electoral de la Universitat

1. Las elecciones de los miembros de los órganos de gobierno de la Universitat se registrarán por lo establecido en los presentes Estatutos y en la normativa que le sea de aplicación.
2. La organización electoral de la Universitat está constituida por la Junta Electoral de la Universitat, cuya composición, competencias y funcionamiento se determinarán mediante un Reglamento de Régimen Electoral que a tal efecto se apruebe por el Consejo de Gobierno.

Asimismo el Consejo de Gobierno podrá establecer otras Juntas Electorales y Mesas que desarrollarán sus funciones

cions segons l'àrea de competència corresponent i que han d'actuar en coordinació i dependència amb la Junta Electoral de la Universitat.

Article 41. De les eleccions a la Universitat

1. Les eleccions dels representants dels diferents sectors de la comunitat universitària en els òrgans col·legiats s'han de realitzar mitjançant sufragi universal, lliure, igual, directe i secret entre els que siguin proclamats electors en el procés electoral respectiu, sense que, en cap cas, siga possible la delegació de vot.
Els processos electorals s'han de desenvolupar en els terminis que s'indiquen en el calendari electoral que, per a cada procés, aprova l'òrgan convocant.
2. El rector, l'elegeix la comunitat universitària mitjançant elecció directa i sufragi universal, lliure i secret.
3. Poden exercir el dret de sufragi actiu i passiu els membres de la comunitat universitària que, en les dates de la convocatòria de les eleccions i de la votació, es troben prestant serveis a la Universitat Politècnica de València o estiguen matriculats en qualssevol dels ensenyaments que s'imparteixen a la Universitat Politècnica de València conduents a l'obtenció de títols oficials amb validesa en tot el territori nacional.
4. Tots i cadascun dels membres de la comunitat universitària estan assignats, a efectes electorals, a un únic sector seguint els criteris següents:
 - a) Si s'exerceixen dos llocs de treball, de professor associat i de personal d'administració i serveis, s'entén que pertany al grup considerat com a principal a efecte de compatibilitat.
 - b) Quan s'exerceix un lloc de treball a la Universitat i, a més, en posseeix la condició d'alumne, ha de tenir prioritat el lloc de treball, de manera que se l'ha d'incloure en el grup que correspon en funció del lloc que exerceix.
 - c) Quan un membre de la comunitat universitària posseeix la condició de personal investigador en formació i la d'alumne, ha de tenir prioritat la primera de manera que es considera inclòs en el sector en què està inclòs el personal d'investigació en formació.
 - d) Els alumnes matriculats en més d'un centre han de constar en el cens del que tenen més crèdits matriculats.
 - e) En qualsevol altre supòsit, la Junta Electoral decideix, en consideració als criteris exposats adés, el sector pel qual pot votar i ser votat.
5. En les eleccions a representants dels diferents sectors de la comunitat universitària en els òrgans col·legiats, el procediment electoral s'ha de portar a cap facilitant la participació de les minories de manera que en cada papereta el nombre de persones votades no siga superior a dos terços dels llocs a cobrir.

según su área de competencia correspondiente y que actuarán en coordinación y dependencia con la Junta Electoral de la Universitat.

Artículo 41. De las elecciones en la Universitat

1. Las elecciones de los representantes de los distintos sectores de la comunidad universitaria en los órganos colegiados se realizarán mediante sufragio universal, libre, igual, directo y secreto de entre quienes sean proclamados electores en el respectivo proceso electoral, sin que, en ningún caso, sea posible la delegación de voto.
Los procesos electorales se desarrollarán en los plazos que se indiquen en el calendario electoral que, para cada proceso, apruebe el órgano convocante.
2. El Rector será elegido por la comunidad universitaria mediante elección directa y sufragio universal, libre y secreto.
3. Podrán ejercer el derecho de sufragio activo y pasivo los miembros de la comunidad universitaria que, en las fechas de la convocatoria de las elecciones y de la votación, se encuentren prestando servicios en la Universitat Politècnica de València o estén matriculados en cualquiera de las enseñanzas que se impartan en la Universitat Politècnica de València conducentes a la obtención de títulos oficiales con validez en todo el territorio nacional.
4. Todos y cada uno de los miembros de la comunidad universitaria estarán asignados, a efectos electorales, a un único sector siguiendo los criterios siguientes:
 - a) Si se desempeñan dos puestos de trabajo, de Profesor Asociado y de Personal de Administración y Servicios, se entenderá que pertenece al grupo considerado como principal a efectos de compatibilidad
 - b) Cuando se desempeñe un puesto de trabajo en la Universitat y, además, ostente la condición de alumno de la misma, primará el puesto de trabajo, de forma que se le incluirá en el grupo que corresponda en función del puesto que desempeñe
 - c) Cuando un miembro de la comunidad universitaria ostente la condición de personal investigador en formación y la de alumno, primará la primera de forma que se considerará incluido en el sector donde esté incluido el personal de investigación en formación
 - d) Los alumnos matriculados en más de un centro, figurarán en el censo de aquel en el que tengan más créditos matriculados
 - e) En cualquier otro supuesto será la Junta Electoral la que decida, en atención a los criterios anteriormente expuestos, el sector por el que pueda votar y ser votado.
5. En las elecciones a representantes de los distintos sectores de la comunidad universitaria en los órganos colegiados, el procedimiento electoral se llevará a cabo facilitando la participación de las minorías de forma que en cada papelita el número de personas votadas no sea superior a dos tercios de los puestos a cubrir.

6. Els representants dels distints sectors en els òrgans de govern i de representació s'han d'elegir d'acord amb al Reglament de Règim Electoral que a aquest efecte approve el Consell de Govern, i s'hi han d'establir els mecanismes per a efectuar el vot per correu i el vot anticipat.
7. Perdrà la condició de representant en un òrgan col·legiat qualsevol membre d'aquest que ha deixat de pertànyer al sector pel qual va ser elegit.
8. S'ha de propiciar la presència equilibrada entre dones i homes en els òrgans de govern.

CAPÍTOL II

Dels òrgans de govern col·legiats d'àmbit general

SECCIÓ 1a

Del Consell Social

Article 42. Naturalesa, composició i funcions

1. El Consell Social és l'òrgan de participació de la societat a la Universitat i ha d'exercir com a element d'interrelació entre la Universitat i la societat.
2. La composició del Consell Social s'ha d'ajustar al que disposa la llei de la Comunitat Valenciana. Són membres del Consell: el rector, el secretari general i el gerent; un professor, un estudiant i un representant del personal d'administració i serveis, elegits pel Consell de Govern entre els seus membres. Els membres elegits pel Consell de Govern es renoven després de la renovació dels representants del Claustre en aquest.
3. Correspon al Consell Social les funcions que li atribueix la llei de la Comunitat Valenciana, en el marc de la legislació estatal, i en especial, la supervisió de les activitats de caràcter econòmic de la Universitat i del rendiment dels seus serveis i promoure la col·laboració de la societat en el finançament de la Universitat.
4. El Consell Social, en col·laboració amb el Consell de Govern, ha de desenvolupar les vies que permeten una millor interacció de la Universitat amb l'entorn social.

SECCIÓ 2a

Del Consell de Govern

Article 43. Naturalesa

El Consell de Govern és l'òrgan de govern de la Universitat.

Article 44. Composició, elecció i renovació

1. El Consell de Govern, presidit pel rector o vicerector que el substituïska, té la composició següent:
 - a) El rector
 - b) El secretari general
 - c) El gerent

6. Los representantes de los distintos sectores en los órganos de gobierno y de representación se elegirán conforme al Reglamento de Régimen Electoral que a tal efecto se apruebe por el Consejo de Gobierno, estableciéndose en el mismo los mecanismos para efectuar el voto por correo y el voto anticipado.
7. Perderá la condición de representante en un órgano colegiado todo miembro del mismo que haya dejado de pertenecer al sector por el que fue elegido.
8. Se propiciará la presencia equilibrada entre mujeres y hombres en los órganos de gobierno.

CAPÍTULO II

De los órganos de gobierno colegiados de ámbito general

SECCIÓN 1ª

Del Consejo Social

Artículo 42. Naturaleza, composición y funciones

1. El Consejo Social es el órgano de participación de la sociedad en la Universitat y debe ejercer como elemento de interrelación entre la Universitat y la sociedad.
2. La composición del Consejo Social se ajustará a lo dispuesto en la ley de la Comunitat Valenciana. Son miembros del Consejo: el Rector, el Secretario General y el Gerente; un profesor, un estudiante y un representante del personal de administración y servicios, elegidos por el Consejo de Gobierno de entre sus miembros. Los miembros elegidos por el Consejo de Gobierno serán renovados tras la renovación de los representantes del Claustro en el mismo.
3. Corresponde al Consejo Social las funciones que se le atribuyan por la ley de la Comunitat Valenciana, en el marco de la legislación estatal, y en especial, la supervisión de las actividades de carácter económico de la Universitat y del rendimiento de sus servicios y promover la colaboración de la sociedad en la financiación de la Universitat.
4. El Consejo Social, en colaboración con el Consejo de Gobierno, desarrollará los cauces que permitan una mejor interacción de la Universitat con el entorno social.

SECCIÓN 2ª

Del Consejo de Gobierno

Artículo 43. Naturaleza

El Consejo de Gobierno es el órgano de gobierno de la Universitat.

Artículo 44. Composición, elección y renovación

1. El Consejo de Gobierno, presidido por el Rector o Vicerrector que lo sustituya, tendrá la siguiente composición:
 - a) El Rector.
 - b) El Secretario General.
 - c) El Gerente.

- d) Tres representants del Consell Social que no pertanguen a la comunitat universitària
- e) Cinquanta membres, dels quals:
- e1) Quinze designats pel rector, entre els quals s'integren els vicerectors
 - e2) Vint representants del Claustre, distribuïts de la manera següent:
 - Professorat funcionari doctor: 10 representants
 - Altre personal docent i investigador: 4 representants
 - Alumnat: 4 representants
 - Personal d'administració i serveis: 2 representants
 - e3) Sis directors d'escola o degans de facultat, entre els quals es troba el coordinador
 - e4) Sis directors de departament, entre els quals es troba el coordinador
 - e5) Tres directors d'institut universitari d'investigació, entre els quals es troba el coordinador
- Els representants esmentats en els apartats e2) a e5) han de ser elegits pels seus parells.
2. Els membres del Consell de Govern, excloent-ne els representants del Consell Social, s'han de renovar amb el Claustre. El Consell de Govern regula el procediment de substitució en cas de vacants.

Article 45. Funcions del Consell de Govern

Corresponen al Consell de Govern les funcions següents:

- a) Establir les línies estratègiques i programàtiques de la Universitat, com també les directrius i els procediments per a aplicar-les, en els àmbits d'organització dels ensenyaments, investigació, recursos humans i econòmics, i elaboració dels pressupostos.
- b) Proposar la creació, modificació i supressió d'escoles i facultats i instituts universitaris d'investigació d'acord amb el procediment intern que aprobe.
- c) Acordar la creació, modificació i supressió dels departaments i els altres centres o estructures, distints de facultats i escoles, necessaris per a complir les funcions de la Universitat d'acord amb el procediment intern que aprobe, de conformitat amb els termes previstos en la legislació vigent.
- d) Assistir el rector i col·laborar amb els altres òrgans de govern de la Universitat Politècnica de València en l'exercici de les funcions que els són pròpies.
- e) Elaborar i aprovar la resta de normes de desplegament d'aquests Estatuts, en especial les que es deriven de l'evolució del marc normatiu universitari, excepte quan aquests atribueixen la dita aprovació a un altre òrgan.
- f) Aprovar i modificar els plans d'estudi conduents a obtenir un títol oficial.

- d) Tres representantes del Consejo Social, no pertenecientes a la comunidad universitaria.
- e) Cincuenta miembros, de los cuales:
- e1) Quince designados por el Rector, entre los cuales se integran los Vicerrectores.
 - e2) Veinte representantes del Claustro, distribuidos de la siguiente manera:
 - Profesores Funcionarios Doctores: 10 representantes.
 - Otro Personal Docente e Investigador: 4 representantes
 - Alumnos: 4 representantes
 - Personal de Administración y Servicios: 2 representantes
 - e3) Seis Directores de Escuela o Decanos de Facultad, entre los que se encontrará el Coordinador.
 - e4) Seis Directores de Departamento, entre los que se encontrará el Coordinador.
 - e5) Tres Directores de Instituto Universitario de Investigación, entre los que se encontrará el Coordinador.
- Los representantes mencionados en los apartados e2) a e5) serán elegidos por sus pares.
2. Los miembros del Consejo de Gobierno, excluidos los representantes del Consejo Social, se renovarán con el Claustro. El Consejo de Gobierno regulará el procedimiento de sustitución en caso de vacantes.

Artículo 45. Funciones del Consejo de Gobierno

Corresponden al Consejo de Gobierno las siguientes funciones:

- a) Establecer las líneas estratégicas y programáticas de la Universitat, así como las directrices y procedimientos para su aplicación, en los ámbitos de organización de las enseñanzas, investigación, recursos humanos y económicos y elaboración de los presupuestos.
- b) Proponer la creación, modificación y supresión de Escuelas y Facultades e Institutos Universitarios de Investigación conforme al procedimiento interno que apruebe.
- c) Acordar la creación, modificación y supresión de los Departamentos y aquellos otros Centros o estructuras, distintos de Facultades y Escuelas, necesarios para el desempeño de las funciones de la Universitat conforme al procedimiento interno que apruebe, de acuerdo con los términos previstos en la legislación vigente.
- d) Asistir al Rector y colaborar con el resto de los órganos de gobierno de la Universitat Politècnica de València en el ejercicio de las funciones que sean propias.
- e) Elaborar y aprobar las restantes normas de desarrollo de los presentes Estatutos, en especial las que se deriven de la evolución del marco normativo universitario, excepto cuando éstos atribuyan dicha aprobación a otro órgano.
- f) Aprobar y modificar los planes de estudio conducentes a la obtención de un título oficial.

- g) Aprovar els programes d'activitats acadèmiques en els aspectes generals i supervisar-ne el desenvolupament.
- h) Establir els criteris i procediments per a la implantació i el reconeixement d'estudis.
- i) Aprovar els plans d'investigació, desenvolupament i innovació de la Universitat.
- j) Establir la política de selecció, avaluació, promoció i retribucions del personal docent i investigador i del personal d'administració i serveis, a proposta del rector.
- k) Establir el sistema objectiu d'avaluació dels resultats de les activitats docents i investigadores de les diferents estructures que integren la Universitat i dels seus membres que servisca per a assignar recursos i per a acordar els respectius plans de millora de la qualitat.
- l) Vetlar per l'eficàcia de la docència, la investigació i la gestió a la Universitat, per les condicions de treball i de convivència de tots els universitaris i per la funció de servei públic que la Universitat ha de realitzar amb vista a la societat, i prendre totes les iniciatives que considere necessàries per a aconseguir aquesta finalitat en l'àmbit de les seues competències. Vetlar perquè les diverses estructures que integren la Universitat complisquen les funcions que els són pròpies i coordinar-ne l'actuació.
- m) Establir la normativa relativa a la reducció de la dedicació al lloc de treball habitual per l'exercici d'òrgans unipersonals de la Universitat.
- n) Elaborar i aprovar-ne el reglament de funcionament.

Article 46. Funcionament

1. El Consell de Govern actua en ple i en comissió. El Ple del Consell de Govern pot dotar-se, amb caràcter assessor, de les comissions que estime convenients per al millor exercici de les seues funcions i en determina la composició i les funcions.
2. El Consell s'ha de reunir almenys una vegada cada tres mesos, i les comissions s'han de reunir totes les vegades que calga.
3. Quan la naturalesa dels assumptes així ho requerisca, el rector o el president de la Comissió corresponent pot convocar, amb veu però sense vot, totes les persones que estime necessari.

SECCIÓ 3a

Del Claustre Universitari

Article 47. Naturalesa

El Claustre Universitari és el màxim òrgan de representació de la comunitat universitària.

Article 48. Composició, elecció i mandat

1. El Claustre està integrat pel rector, que el presideix; el secretari general, que actua com a secretari; el gerent, i tres-cents membres, segons la composició següent:

- g) Aprobar los programas de actividades académicas en sus aspectos generales y supervisar su desarrollo.
- h) Establecer los criterios y procedimientos para la implantación y reconocimiento de estudios.
- i) Aprobar los planes de investigación, desarrollo e innovación de la Universitat.
- j) Establecer la política de selección, evaluación, promoción y retribuciones del personal docente e investigador y del personal de administración y servicios, a propuesta del Rector.
- k) Establecer el sistema objetivo de evaluación de los resultados de las actividades docentes e investigadoras de las diferentes estructuras que integran la Universitat y de sus miembros que sirva para la asignación de recursos y para acordar los respectivos planes de mejora de la calidad.
- l) Velar por la eficacia de la docencia, la investigación y la gestión en la Universitat, por las condiciones de trabajo y de convivencia de todos los universitarios y por la función de servicio público que la Universitat ha de realizar de cara a la sociedad, y tomar todas las iniciativas que considere necesarias para conseguir esta finalidad, en el ámbito de sus competencias. Velar para que las diversas estructuras que integran la Universitat cumplan las funciones que les son propias y coordinar su actuación.
- m) Establecer la normativa relativa a la reducción de la dedicación al puesto de trabajo habitual por el desempeño de órganos unipersonales de la Universitat.
- n) Elaborar y aprobar su propio Reglamento de funcionamiento.

Artículo 46. Funcionamiento

1. El Consejo de Gobierno actuará en Pleno y en Comisión. El Pleno del Consejo de Gobierno podrá dotarse, con carácter asesor, de las Comisiones que estime convenientes para el mejor ejercicio de sus funciones y determinará su composición y funciones.
2. El Consejo se reunirá al menos una vez cada tres meses, y las Comisiones cuantas veces sean necesarias.
3. Cuando la naturaleza de los asuntos así lo requiera, el Rector o el Presidente de la Comisión correspondiente podrá convocar, con voz pero sin voto a cuantas personas estime necesario.

SECCIÓN 3ª

Del Claustro Universitario

Artículo 47. Naturaleza

El Claustro Universitario es el máximo órgano de representación de la comunidad universitaria.

Artículo 48. Composición, elección y mandato

1. El Claustro estará integrado por el Rector, que lo presidirá, el Secretario General, que actuará como Secretario y el Gerente y trescientos miembros, según la siguiente composición:

Membres nats, descomptats del seu sector:

- a) Quatre vicerectors.
- b) Tots els directors d'escola i degans de facultat.

- c) El delegat d'alumnes.

Membres electes:

- a) Professors funcionaris doctors: cinquanta-quatre per cent.
- b) Altre personal docent i investigador: quinze per cent.
- c) Alumnes: vint-i-un per cent.
- d) Personal d'administració i serveis: deu per cent.

2. La circumscripció a l'efecte de les eleccions a representants en el Claustre és la següent:

- a) Membres dels cossos docents universitaris doctors: departament.
- b) Altre personal docent i investigador. Professors: centre, altre personal: única.
- c) Alumnes: centre. No obstant això, la circumscripció dels alumnes de doctorat és única.
- d) Personal d'administració i serveis: única.

3. El període de mandat dels membres del Claustre és el següent:

El dels membres nats correspon al del seu càrrec.

El dels membres electes correspon al següent:

- a) Els professors funcionaris doctors es renoven cada quatre anys.
- b) Altre personal docent i investigador s'ha de renovar cada quatre anys.
- c) Els alumnes es renoven cada any.
- d) El personal d'administració i serveis es renova cada quatre anys.

No obstant això, el Claustre s'ha de renovar íntegrament després de les eleccions a rector.

Article 49. Funcions del Claustre Universitari

Correspon al Claustre Universitari:

- a) Elaborar i reformar els Estatuts de la Universitat, a proposta del Consell de Govern o d'un terç dels claustrals.
- b) Convocar, amb caràcter extraordinari, eleccions a rector en els termes fixats en aquests Estatuts.
- c) Elegir els seus representants en el Consell de Govern.
- d) Elegir i, si s'escau, revocar el defensor universitari, com també la recepció del seu informe anual.
- e) Aprovar el reglament orgànic del defensor universitari, a proposta del Consell de Govern.
- f) Debatre l'informe anual del rector relatiu a la situació de la Universitat.
- g) Formular recomanacions, propostes i declaracions institucionals.
- h) Aprovar el seu propi reglament de funcionament intern.

Miembros natos, descontando de su sector:

- a) Cuatro Vicerrectores.
- b) Todos los Directores de Escuela y Decanos de Facultad.
- c) El Delegado de Alumnos.

Miembros electos:

- a) Profesores Funcionarios Doctores: cincuenta y cuatro por ciento.
- b) Otro Personal Docente e Investigador: quince por ciento.
- c) Alumnos: veintiuno por ciento.
- d) Personal de Administración y Servicios: diez por ciento.

2. La circunscripción a efectos de las elecciones a representantes en el Claustro será la siguiente:

- a) Miembros de los cuerpos docentes universitarios doctores: Departamento.
- b) Otro Personal Docente e Investigador. Profesores: Centro; otro personal: única.
- c) Alumnos: Centro. No obstante, la circunscripción de los alumnos de doctorado será única.
- d) Personal de Administración y Servicios: Única.

3. El período de mandato de los miembros del Claustro será el siguiente:

El de los miembros natos se corresponderá con el de su cargo.

El de los miembros electos se corresponderá con lo siguiente:

- a) Los Profesores Funcionarios Doctores se renovarán cada cuatro años.
- b) Otro Personal Docente e Investigador se renovará cada cuatro años.
- c) Los Alumnos se renovarán cada año.
- d) El Personal de Administración y Servicios se renovará cada cuatro años.

No obstante, el Claustro se renovará íntegramente tras las elecciones a Rector.

Artículo 49. Funciones del Claustro Universitario

Corresponde al Claustro Universitario:

- a) Elaborar y reformar los Estatutos de la Universitat, a propuesta del Consejo de Gobierno o de un tercio de los claustrales.
- b) Convocar, con carácter extraordinario, elecciones a Rector en los términos fijados en estos Estatutos.
- c) Elegir a sus representantes en el Consejo de Gobierno.
- d) Elegir y, en su caso, revocar al Defensor Universitario, así como la recepción de su informe anual.
- e) Aprobar el Reglamento orgánico del Defensor Universitario, a propuesta del Consejo de Gobierno.
- f) Debatir el informe anual del Rector relativo a la situación de la Universitat.
- g) Formular recomendaciones, propuestas y declaraciones institucionales.
- h) Aprobar su propio Reglamento de funcionamiento interno.

Article 50. Funcionament

El funcionament del Claustre Universitari s'establirà en un reglament que ha d'incloure, entre altres qüestions, les següents:

1. La composició, les funcions i el funcionament de la Mesa del Claustre, que ha d'incloure membres de tots els sectors, s'estableix en el reglament de funcionament del Claustre Universitari.
2. El rector ha de convocar el Claustre almenys una vegada l'any i quan ho sol·licite el Consell de Govern o, almenys, un terç dels claustrals, i s'han d'incloure, si s'escau, en l'ordre del dia les propostes dels sol·licitants de la convocatòria.

L'ordre del dia de les reunions del Claustre Universitari el fixa el rector i inclou qualsevol punt que propose un deu per cent, almenys, dels membres del Claustre; a excepció de la proposta de convocatòria extraordinària d'eleccions a rector, que requereix, perquè s'hi incloga, ser proposada, almenys, per un terç dels claustrals.

CAPÍTOL III**Dels òrgans de govern unipersonals d'àmbit general****SECCIÓ 1a****Del rector****Article 51. Naturalesa**

1. El rector és la màxima autoritat acadèmica de la Universitat i n'exerceix la representació. Desenvolupa les línies d'actuació aprovades pels òrgans col·legiats corresponents i n'executa els acords.
2. Els vicerectors, el secretari general i el gerent l'auxilien en les seues funcions.

Article 52. Elecció, nomenament, mandat, cessament i substitució

1. El rector és elegit per la comunitat universitària, mitjançant elecció directa i sufragi universal, lliure i secret, entre funcionaris del cos de catedràtics d'universitat en actiu que presten serveis en aquesta. És nomenat per l'òrgan corresponent de la Comunitat Autònoma Valenciana.
2. El procediment d'elecció del rector s'ha d'ajustar al que estableixen aquests Estatuts i en el Reglament de Règim Electoral de la Universitat, de conformitat amb la legislació vigent.
3. El Consell de Govern ha de convocar les eleccions ordinàries a rector quan escaiga, i n'ha de fixar la data d'acord amb els terminis establits en el reglament que les regule.
4. El Claustre, amb caràcter extraordinari, pot convocar eleccions a rector a iniciativa d'un terç dels seus membres i amb aprovació de dos terços. En aquest supòsit extraordi-

Artículo 50. Funcionamiento

El funcionamiento del Claustro Universitario se establecerá en un Reglamento, que incluirá, entre otras las siguientes cuestiones:

1. La composición, funciones y funcionamiento de la Mesa del Claustro, que incluirá miembros de todos los sectores, se establecerá en el Reglamento de funcionamiento del Claustro Universitario.
2. El Claustro será convocado por el Rector al menos una vez al año y cuando lo solicite el Consejo de Gobierno o, al menos, un tercio de los claustales, incluyendo, en su caso, en el orden del día las propuestas de los solicitantes de la convocatoria.

El orden del día de las reuniones del Claustro Universitario será fijado por el Rector e incluirá cualquier punto que sea propuesto por un diez por ciento, al menos, de los miembros del Claustro, a excepción de la propuesta de convocatoria extraordinaria de elecciones a Rector que requerirá, para su inclusión, ser propuesta, al menos, por un tercio de los claustales.

CAPÍTULO III**De los órganos de gobierno unipersonales de ámbito general****SECCIÓN 1ª****Del Rector****Artículo 51. Naturaleza**

1. El Rector es la máxima autoridad académica de la Universitat y ostenta la representación de ésta. Desarrolla las líneas de actuación aprobadas por los órganos colegiados correspondientes y ejecuta sus acuerdos.
2. Será auxiliado en sus funciones por los Vicerrectores, el Secretario General y el Gerente.

Artículo 52. Elección, nombramiento, mandato, cese y sustitución

1. El Rector será elegido por la comunidad universitaria, mediante elección directa y sufragio universal, libre y secreto, entre funcionarios del cuerpo de Catedráticos de Universidad en activo que presten servicios en ésta. Será nombrado por el órgano correspondiente de la Comunitat Valenciana.
2. El procedimiento de elección del Rector se ajustará a lo establecido en estos Estatutos y en el Reglamento de Régimen Electoral de la Universitat, de conformidad con la legislación vigente.
3. El Consejo de Gobierno convocará las elecciones ordinarias a Rector cuando proceda, fijando la fecha de las mismas, de acuerdo con los plazos establecidos en el Reglamento que las regule.
4. El Claustro, con carácter extraordinario, podrá convocar elecciones a Rector a iniciativa de un tercio de sus miembros y con aprobación de dos tercios. En este supuesto

nari, l'esmentada iniciativa ha de ser presentada davant del secretari general, qui l'ha d'enviar a la Mesa del Claustre, que haurà de convocar el Claustre, en sessió extraordinària, en el termini màxim d'un mes, amb aquest únic punt de l'ordre del dia.

Si la iniciativa no s'aprova, cap dels signataris no pot participar en la presentació d'una altra iniciativa d'aquest caràcter fins que passe un any des de la votació d'aquesta.

En el cas d'aprovar-se la proposta, el rector continua en funcions, el Claustre queda dissolt i s'han de fer eleccions a rector en el termini màxim de dos mesos lectius d'acord amb el sistema de votació establert en l'apartat 4.

5. L'escrutini s'ha de realitzar mitjançant vot ponderat, i aplicar els coeficients de ponderació que establisca la Junta Electoral de la Universitat, d'acord amb els percentatges que corresponen a cada sector en el Claustre:
 - a) Professorat funcionari doctor: cinquanta-quatre per cent.
 - b) Altre personal docent i investigador: quinze per cent.
 - c) Alumnat: vint-i-un per cent.
 - d) Personal d'administració i serveis: deu per cent.
6. El mandat del rector dura quatre anys, i pot ser reelegit de manera consecutiva una sola vegada. El cessament ordinari del rector es produeix pel compliment del període per al qual va ser elegit o per dimissió produïda per decisió pròpia. En tots dos casos, el rector continua en funcions fins a la presa de possessió del successor.
7. En cas de vacant, absència o malaltia, el rector ha de ser substituït pel vicerector expressament designat pel rector o, si hi manca, pel vicerector de més grau i antiguitat.

Article 53. Competències

Correspon al rector:

- a) Exercir la direcció, el govern i la gestió de la Universitat.
- b) Vetlar pel compliment de la legalitat en totes les actuacions de la Universitat.
- c) Representar administrativament i judicialment la Universitat en tota classe d'actes i negocis jurídics.
- d) Subscriure convenis i contractes, adquirir béns mobles i immobles en nom i representació de la Universitat.
- e) Expedir títols i diplomes.
- f) Presidir i convocar el Consell de Govern i el Claustre Universitari.
- g) Presidir tots els actes de la Universitat, excepte les precedències protocol·làries que establisca la legislació.
- h) Exercir la direcció superior de tot el personal de la Universitat i adoptar, de conformitat amb la legislació vigent, les decisions relatives a les situacions administratives i el règim disciplinari. Així mateix, elevar a l'òrgan administratiu competent les propostes de sanció de separació del servei. Li correspon igualment adoptar les mes-

extraordinario, dicha iniciativa será presentada ante el Secretario General, quien lo remitirá a la Mesa del Claustro, que deberá convocar al Claustro, en sesión extraordinaria, en el plazo máximo de un mes, con este único punto del orden del día.

Si la iniciativa no fuese aprobada, ninguno de sus signatarios podrá participar en la presentación de otra iniciativa de este carácter hasta pasado un año desde la votación de la misma.

En el caso de aprobarse la propuesta, el Rector continuará en funciones, quedando el Claustro disuelto y realizándose elecciones a Rector en el plazo máximo de dos meses lectivos de acuerdo con el sistema de votación establecido en el apartado siguiente.

5. El escrutinio se realizará mediante voto ponderado, aplicando los coeficientes de ponderación que establezca la Junta Electoral de la Universitat, de acuerdo con los porcentajes que corresponden a cada sector en el Claustro:
 - a) Profesores Funcionarios Doctores: cincuenta y cuatro por ciento.
 - b) Otro Personal Docente e Investigador: quince por ciento.
 - c) Alumnos: veintiuno por ciento.
 - d) Personal de Administración y Servicios: diez por ciento.
6. El mandato del Rector durará cuatro años, pudiendo ser reelegido de forma consecutiva una sola vez. El cese ordinario del Rector se producirá por el cumplimiento del período para el que fue elegido, o por dimisión producida por decisión propia. En ambos casos, el Rector continuará en funciones hasta la toma de posesión de su sucesor.
7. En caso de vacante, ausencia o enfermedad el Rector será sustituido por el Vicerrector expresamente designado por el Rector o, en su defecto, por el Vicerrector de mayor grado y antigüedad.

Artículo 53. Competencias

Corresponde al Rector:

- a) Ejercer la dirección, gobierno y gestión de la Universitat.
- b) Velar por el cumplimiento de la legalidad en todas las actuaciones de la Universitat.
- c) Representar administrativa y judicialmente a la Universitat en toda clase de actos y negocios jurídicos.
- d) Suscribir convenios y contratos, adquirir bienes muebles e inmuebles en nombre y representación de la Universitat.
- e) Expedir títulos y diplomas.
- f) Presidir y convocar al Consejo de Gobierno y al Claustro Universitario.
- g) Presidir todos los actos de la Universitat, salvo las precedencias protocolarias que establezca la legislación.
- h) Ejercer la jefatura superior de todo el personal de la Universitat y adoptar, de conformidad con la legislación vigente, las decisiones relativas a las situaciones administrativas y régimen disciplinario. Asimismo, elevar al órgano administrativo competente las propuestas de sanción de separación del servicio. Le corresponde igualmente adop-

res corresponents en matèria de règim disciplinari dels estudiants.

- i) Nomenar els membres de les comissions de selecció del personal docent i investigador i d'administració i serveis, funcionari i contractat, com també proposar la designació dels membres de la Comissió de Reclamacions al Consell de Govern, d'acord amb aquests Estatuts.
- j) Convocar els concursos i les oposicions per a les places vacants de tot el personal de la Universitat, d'acord amb aquests Estatuts.
- k) Subscriure els contractes i procedir al nomenament del professorat i de tot el personal al servei de la Universitat. Nomenar els titulars electes per als distints òrgans acadèmics, com també nomenar, destituir o cessar els titulars de càrrecs acadèmics i administratius de lliure designació.
- l) Actuar com a òrgan de contractació de la Universitat, i està facultat per a subscriure en nom i representació seu els contractes en què aquesta intervén. N'exerceix les funcions d'acord amb la legislació vigent en matèria de contractació administrativa.
- m) Autoritzar la despesa i ordenar els pagaments en execució del pressupost.
- n) Resoldre els recursos contra els acords dels òrgans de govern de la Universitat que no esgoten la via administrativa. Igualment, resol els recursos potestatsius que se li plantegen, així com les reclamacions prèvies a la via judicial civil i laboral.
- o) Ordenar l'exercici d'accions jurisdiccionals, administratives i econòmicoadministratives i apoderar a aquest efecte advocats i procuradors, així com promoure la mediació, l'arbitratge i la conciliació en els àmbits en què l'ordenament jurídic ho permet. Així mateix, nomena els perits o professionals intervinents necessaris en qualssevol procediments judicials o de solució de conflictes.
- p) Resoldre els procediments de responsabilitat patrimonial.
- q) Exercir la resta de competències que li atribueix la legislació vigent i totes les que corresponen a la Universitat i no estan expressament assignades a uns altres òrgans d'aquesta.

SECCIÓ 2a Dels vicerectors

Article 54. Naturalesa i competències

1. Els vicerectors són els responsables de la gestió de les funcions universitàries que els atribueix el rector i actuen sota la direcció immediata d'aquest.
2. El rector nomena els vicerectors, en nombre no superior a dotze, i en determina les competències i funcions.

tar las medidas correspondientes en materia de régimen disciplinario de los estudiantes.

- i) Nombrar a los miembros de las Comisiones de Selección del Personal Docente e Investigador y de Administración y Servicios, funcionario y contratado, así como proponer la designación de los miembros de la Comisión de Reclamaciones al Consejo de Gobierno, de acuerdo con los presentes Estatutos.
- j) Convocar los concursos y oposiciones para las plazas vacantes de todo el personal de la Universitat, de acuerdo con los presentes Estatutos.
- k) Suscribir los contratos y proceder al nombramiento del profesorado y de todo el personal al servicio de la Universitat. Nombrar a los titulares electos para los distintos órganos académicos, así como nombrar, destituir o cesar a los titulares de cargos académicos y administrativos de libre designación.
- l) Actuar como órgano de contratación de la Universitat, estando facultado para suscribir en su nombre y representación los contratos en los que ésta intervenga. Ejercerá sus funciones de acuerdo con la legislación vigente en materia de contratación administrativa.
- m) Autorizar el gasto y ordenar los pagos en ejecución del presupuesto.
- n) Resolver los recursos contra los acuerdos de los órganos de gobierno de la Universitat que no agoten la vía administrativa. Igualmente resolverá los recursos potestativos que se le planteen, así como las reclamaciones previas a la vía judicial civil y laboral.
- o) Ordenar el ejercicio de acciones jurisdiccionales, administrativas y económico-administrativas apoderando al efecto a abogados y procuradores, así como promover la mediación, el arbitraje y la conciliación en aquellos ámbitos en los que el ordenamiento jurídico lo permita. Asimismo, nombrará a los peritos o profesionales intervinientes necesarios en cualesquiera procedimientos judiciales o de solución de conflictos.
- p) Resolver los procedimientos de responsabilidad patrimonial.
- q) Ejercer las demás competencias que le atribuye la legislación vigente y todas aquellas que correspondan a la Universitat y no estén expresamente asignadas a otros órganos de la misma.

SECCIÓN 2ª De los Vicerrectores

Artículo 54. Naturaleza y competencias

1. Los Vicerrectores son los responsables de la gestión de las funciones universitarias que les atribuye el Rector y actúan bajo la dirección inmediata de éste.
2. El Rector nombrará a los Vicerrectores, en número no superior a doce, determinando sus competencias y funciones.

Article 55. Nomenament i cessament

1. Els vicerectors són nomenats pel rector entre professors doctors que presten serveis a la Universitat.
2. Cessen per decisió del rector, a petició pròpia i, en tot cas, quan conclou el mandat d'aquest. En aquests dos últims casos, continuen exercint les funcions fins a la presa de possessió dels successors.

SECCIÓ 3a**Del secretari general****Article 56. Naturalesa i competències**

1. El secretari general és el fedatari públic dels actes i acords de la Universitat, i assisteix el rector en les tasques d'organització i administració d'aquesta.
2. Correspon al secretari general redactar i custodiar les actes de les sessions dels òrgans col·legiats en què figure com a secretari, expedir els certificats que corresponguen, donar publicitat als seus acords i vetlar pel seu compliment, així com qualsevol altra que li delegue el rector o li conferisca la normativa vigent, els presents Estatuts o les normes que els despleguen.

Article 57. Nomenament i cessament

1. El rector nomena el secretari general entre funcionaris públics del grup A, subgrup A1 que presten serveis a la Universitat.
2. Cessa per decisió del rector, a petició pròpia i, en tot cas, quan conclou el mandat d'aquest. En els dos últims casos, continua exercint les funcions fins a la presa de possessió del successor.

SECCIÓ 4a**Del gerent****Article 58. Naturalesa i competències**

1. Correspon al gerent la gestió dels serveis administratius i econòmics de la Universitat sota la dependència i supervisió del rector.
2. El gerent té dedicació a temps complet i no pot exercir funcions docents.

Article 59. Nomenament i cessament

1. El rector proposa i nomena el gerent, d'acord amb el Consell Social atenent criteris de competència professional i experiència. El dit acord s'entén atorgat si no es formula oposició o contrarietat expressa a la proposta del rector en el termini d'un mes des de la presentació a la Secretaria del Consell Social.
2. Cessa per decisió del rector, d'acord amb el Consell Social; a petició pròpia, i, en tot cas, quan conclou el mandat del rector. En els dos últims casos, continua exercint les funcions fins a la presa de possessió del successor.

Artículo 55. Nombramiento y cese

1. Los Vicerrectores serán nombrados por el Rector entre Profesores Doctores que presten servicios en la Universitat.
2. Cesarán por decisión del Rector, a petición propia y, en todo caso, cuando concluya el mandato del Rector. En los dos últimos casos, continuarán en funciones hasta la toma de posesión de sus sucesores.

SECCIÓN 3ª**Del Secretario General****Artículo 56. Naturaleza y competencias**

1. El Secretario General es el fedatario público de los actos y acuerdos de la Universitat y asiste al Rector en las tareas de organización y administración de la misma.
2. Corresponde al Secretario General redactar y custodiar las actas de las sesiones de los órganos colegiados en los que figure en calidad de Secretario, expedir las certificaciones que correspondan, dar publicidad y velar por el cumplimiento de sus acuerdos, así como cualquier otra que le sea delegada por el Rector o conferida por la normativa vigente, los presentes Estatutos o las normas que los desarrollen.

Artículo 57. Nombramiento y cese

1. El Secretario General será nombrado por el Rector entre funcionarios públicos del grupo A, subgrupo A1, que presten servicios en la Universitat.
2. Cesará por decisión del Rector, a petición propia y, en todo caso, cuando concluya el mandato del Rector. En los dos últimos casos, continuará en funciones hasta la toma de posesión de su sucesor.

SECCIÓN 4ª**Del Gerente****Artículo 58. Naturaleza y competencias**

1. Al Gerente le corresponde la gestión de los servicios administrativos y económicos de la Universitat bajo la dependencia y supervisión del Rector.
2. El Gerente tendrá dedicación a tiempo completo y no podrá ejercer funciones docentes.

Artículo 59. Nombramiento y cese

1. El Gerente será propuesto por el Rector y nombrado por éste, de acuerdo con el Consejo Social atendiendo a criterios de competencia profesional y experiencia. Dicho acuerdo se entenderá otorgado de no formularse oposición o reparo expreso a la propuesta del Rector en el plazo de un mes desde su presentación en la Secretaría del Consejo Social.
2. Cesará por decisión del Rector, de acuerdo con el Consejo Social, a petición propia y, en todo caso, cuando concluya el mandato del Rector. En los dos últimos casos, continuará en funciones hasta la toma de posesión de su sucesor.

SECCIÓ 5a**Del director d'àrea****Article 60. Naturalesa i competències**

El director d'àrea és el responsable de la gestió de les funcions universitàries que li atribueix el rector i actua sota la direcció immediata d'un vicerector, el secretari general o gerent.

Article 61. Nomenament i cessament

1. El rector nomena el director d'àrea i s'assimila als efectes retributius a director de departament.
2. Cessa per decisió del rector, a petició pròpia i, en tot cas, quan conclou el mandat del rector.

CAPÍTOL IV**Dels òrgans de govern col·legiats de les escoles i facultats****SECCIÓ ÚNICA****De la Junta d'Escola o Facultat****Article 62. Naturalesa**

La Junta d'Escola o Facultat, presidida pel director o degà, és l'òrgan de govern dels esmentats centres.

Article 63. Composició i procediment d'elecció

1. La Junta d'Escola o Facultat està constituïda pels membres nats i un nombre màxim de seixanta membres electes, distribuïts de la manera següent:

Membres nats:

- a) Director o degà.
- b) Secretari de l'escola o la facultat; actua com a secretari de la Junta.
- c) Subdirector-cap d'estudis.
- d) Cap dels serveis administratius.
- e) Delegat d'alumnes de l'escola o la facultat.

Els membres nats no descomptaran del seu col·lectiu.

Membres electes:

- f) Funcionaris dels cossos docents universitaris: percentatge obtingut de sumar a 53 el resultat de multiplicar per 7 la fracció resultant de dividir el nre. de funcionaris dels cossos docents universitaris adscrits al centre entre el nre. total de professors adscrits al centre.
- g) Altre personal docent i investigador: percentatge obtingut de sumar a 9 el resultat de multiplicar per 7 la fracció resultant de dividir el nre. de personal docent i investigador no funcionari adscrit al centre entre el nre. total de professors adscrits al centre.

h) Alumnes: vint-i-tres per cent.

i) Personal d'administració i serveis: vuit per cent.

Aquests càlculs es realitzaran utilitzant el concepte de professor equivalent a temps complet.

SECCIÓN 5ª**Del Director de Área****Artículo 60. Naturaleza y competencias**

El Director de Área es el responsable de la gestión de las funciones universitarias que le sean atribuidas por el Rector y actúa bajo la dirección de un Vicerrector, el Secretario General o Gerente.

Artículo 61. Nombramiento y cese

1. El Director de Área será nombrado por el Rector y se asimila a efectos retributivos a Director de Departamento.
2. Cesará por decisión del Rector, a petición propia y, en todo caso, cuando concluya el mandato del Rector.

CAPÍTULO IV**De los órganos de gobierno colegiados de las Escuelas y Facultades****SECCIÓN ÚNICA****De la Junta de Escuela o Facultad****Artículo 62. Naturaleza**

La Junta de Escuela o Facultad, presidida por el Director o Decano, es el órgano de gobierno de dichos Centros.

Artículo 63. Composición y procedimiento de elección

1. La Junta de Escuela o Facultad estará constituida por los miembros natos y un número máximo de sesenta miembros electos, distribuidos del siguiente modo:

Miembros Natos:

- a) Director o Decano
- b) Secretario de la Escuela o Facultad, que actuará como Secretario de la Junta.
- c) Subdirector-Jefe de Estudios
- d) Jefe de los Servicios Administrativos
- e) Delegado de alumnos de la Escuela o Facultad

Los miembros natos no descontarán de su colectivo.

Miembros electos:

- f) Funcionarios de los cuerpos docentes universitarios: porcentaje obtenido de sumar a 53 el resultado de multiplicar por 7 la fracción resultante de dividir el nº de funcionarios de los cuerpos docentes universitarios adscritos al Centro entre el nº total de profesores adscritos al Centro.
- g) Otro Personal Docente e Investigador: porcentaje obtenido de sumar a 9 el resultado de multiplicar por 7 la fracción resultante de dividir el nº de Personal Docente e Investigador no funcionario adscrito al Centro entre el nº total de profesores adscritos al Centro.

h) Alumnos: veintitrés por ciento

i) Personal de Administración y Servicios: ocho por ciento

Estos cálculos se realizarán utilizando el concepto de profesor equivalente a tiempo completo.

2. El procediment d'elecció dels membres electes dels col·lectius establits en l'apartat 1 anterior s'ha d'ajustar a les normes següents:

És requisit per a ser elector o elegible estar adscrit al centre. En qualsevol cas, els departaments que tinguen assignada una docència superior o igual al dos i mig per cent de la càrrega docent del centre, o equivalent almenys a la de cinc professors titulars d'universitat a temps complet, tenen almenys un representant del col·lectiu *f*), elegit entre els seus membres adscrits al centre, que descompten del total.

L'elecció dels altres representants es regula de la forma reglamentària corresponent.

3. La circumscripció electoral és la següent:

- a) Qualsevol departament que impartisca docència superior o igual al dos i mig per cent de la càrrega docent del centre, o equivalent almenys a la de cinc professors titulars d'universitat a temps complet, ha d'eleger un professor funcionari entre els seus parells.
- b) Per a la resta de membres dels col·lectius de funcionaris dels cossos docents universitaris la circumscripció és única.
- c) Altre personal docent i investigador: única.
- d) Alumnes: única.
- e) Personal d'administració serveis: única.

4. Tots els col·lectius s'han de renovar cada quatre anys i, en tot cas, abans de l'elecció del director.

En el cas dels alumnes ho fan cada any.

Article 64. Funcions de la Junta d'Escola o Facultat

Correspon a la Junta d'Escola o Facultat:

- a) Proposar, amb caràcter extraordinari, la convocatòria d'eleccions a director o degà en els termes fixats en aquests Estatuts.
- b) Establir els criteris i organitzar el desenvolupament de les funcions del centre.
- c) Elaborar i aprovar la proposta de distribució del pressupost, la relació de despeses i l'execució d'aquestes.
- d) Aprovar els nomenaments dels tribunals de treballs de fi de grau o treballs de fi de màster de les titulacions oficials organitzades pel centre i de qualssevol altres que siga procedent constituir.
- e) Emetre un informe de les sol·licituds de reconeixement de crèdits en les titulacions oficials organitzades pel centre.
- f) Organitzar, gestionar, coordinar i controlar els intercanvis acadèmics dels seus alumnes amb altres centres i universitats que tinguen subscrits acords de col·laboració amb la Universitat Politècnica de València.
- g) Elaborar el projecte de Reglament perquè l'aprove, si escau, el Consell de Govern.
- h) Portar a cap les altres funcions que determine la Universitat.

2. El procedimiento de elección de los miembros electos de los colectivos establecidos en el apartado 1 anterior se ajustará a las siguientes normas:

Será requisito para ser elector o elegible estar adscrito al Centro. En cualquier caso los Departamentos que tengan asignada una docencia mayor o igual que el dos y medio por ciento de la carga docente del Centro, o equivalente al menos a la de cinco profesores Titulares de Universidad a tiempo completo, tendrán al menos un representante del colectivo *f*), elegido entre sus miembros adscritos al Centro, que descontarán del total.

La elección del resto de representantes se regulará de la forma reglamentaria correspondiente.

3. La circunscripción electoral será la siguiente:

- a) Cualquier Departamento que imparta docencia mayor o igual al dos y medio por ciento de la carga docente del Centro, o equivalente al menos a la de cinco profesores Titulares de Universidad a tiempo completo, elegirá un profesor funcionario por y de entre sus pares.
- b) Para el resto de miembros de los colectivos de funcionarios de los cuerpos docentes universitarios, la circunscripción será única.
- c) Otro Personal Docente e Investigador: Única.
- d) Alumnos: Única.
- e) Personal de Administración y Servicios: Única

4. Todos los colectivos se renovarán cada cuatro años y, en todo caso, previo a la elección del Director.

En el caso de los alumnos lo harán cada año.

Artículo 64. Funciones de la Junta de Escuela o Facultat

Corresponde a la Junta de Escuela o Facultat:

- a) Proponer, con carácter extraordinario, la convocatoria de elecciones a Director o Decano en los términos fijados en estos Estatutos.
- b) Establecer los criterios y organizar el desarrollo de las funciones del Centro.
- c) Elaborar y aprobar la propuesta de distribución del presupuesto, la relación de gastos y su ejecución.
- d) Aprobar los nombramientos de los tribunales de Trabajos Fin de Grado o Trabajos Fin de Máster de las titulaciones oficiales organizadas por el centro y de cualesquiera otros que procediera constituir.
- e) Informar las solicitudes de reconocimiento de créditos en las titulaciones oficiales organizadas por el centro.
- f) Organizar, gestionar, coordinar y controlar los intercambios académicos de sus alumnos con otros Centros y Universidades que tengan suscritos acuerdos de colaboración con la Universitat Politècnica de València.
- g) Elaborar el proyecto de Reglamento para su aprobación, si procede, por el Consejo de Gobierno.
- h) Llevar a cabo aquellas otras funciones que determine la Universitat.

Article 65. Funcionament

1. El reglament del centre pot preveure l'existència d'una Comissió Permanent, amb competències delegades de la Junta d'Escola o Facultat. Els acords que adopte la Comissió Permanent referents a competències delegades per la Junta d'Escola o Facultat, requereixen la ratificació posterior.
2. La Junta d'Escola o Facultat s'ha de reunir en sessió ordinària almenys dues vegades l'any.

CAPÍTOL V**Dels òrgans de govern unipersonals de les escoles i facultats****SECCIÓ 1a****Del director d'escola o degà de facultat****Article 66. Naturalesa**

El director d'escola o degà de facultat deté la representació dels seus centres i exerceixen les funcions de direcció i gestió ordinària d'aquests.

Article 67. Elecció, nomenament, mandat, cessament i substitució

1. El rector nomena el director d'escola o degà de facultat després de l'elecció prèvia per la comunitat universitària de l'escola o la facultat.
2. La comunitat universitària de l'escola o la facultat elegix el director d'escola o degà de facultat, mitjançant elecció directa i sufragi universal, lliure i secret, entre professors amb vinculació permanent a la Universitat que estiguen adscrits a l'escola o la facultat.
3. El mandat dels director d'escola o degà de facultat té una durada de quatre anys, i poden ser reelegits de manera consecutiva una sola vegada.
4. El Consell de Govern convoca eleccions ordinàries a director d'escola o degà de facultat quan siga procedent i ha d'aprovar el calendari electoral, i s'ha d'aplicar, en el seu àmbit, el que estableix l'article 41 dels Estatuts presents.
5. La Junta de l'escola o la facultat, amb caràcter extraordinari, pot proposar la convocatòria d'eleccions a director o degà a iniciativa d'un terç dels seus membres i amb aprovació de dos terços. En aquest supòsit extraordinari, la dita iniciativa es presenta al secretari general, qui l'ha de trametre al director o degà, que ha de convocar la Junta de l'escola o la facultat, en sessió extraordinària, en el termini màxim d'un mes, amb aquest únic punt de l'ordre del dia.

Si la iniciativa no s'aprova, cap dels signataris pot participar en la presentació d'una altra iniciativa d'aquest caràcter fins passat un any des de la votació d'aquesta.

En el cas d'aprovar-se la proposta, el director o degà continua en funcions, i queda la Junta d'escola o de facultat

Artículo 65. Funcionamiento

1. El Reglamento del Centro podrá prever la existencia de una Comisión Permanente, con competencias delegadas de la Junta de Escuela o Facultad. Los acuerdos que adoptase la Comisión Permanente relativos a competencias delegadas por la Junta de Escuela o Facultad, requerirán su posterior ratificación.
2. La Junta de Escuela o Facultad se reunirá en sesión ordinaria, al menos dos veces al año.

CAPÍTULO V**De los órganos de gobierno unipersonales de las Escuelas y Facultades****SECCIÓN 1ª****Del Director de Escuela o Decano de Facultad****Artículo 66. Naturaleza**

El Director de Escuela o Decano de Facultad ostenta la representación de sus Centros y ejercen las funciones de dirección y gestión ordinaria de los mismos.

Artículo 67. Elección, nombramiento, mandato, cese y sustitución

1. El Director de Escuela o Decano de Facultad será nombrado por el Rector previa elección por la comunidad universitaria de la Escuela o Facultad.
2. El Director de Escuela o Decano de Facultad será elegido por la comunidad universitaria de la Escuela o Facultad, mediante elección directa y sufragio universal, libre y secreto, entre profesores con vinculación permanente a la Universitat que estén adscritos a la Escuela o Facultad.
3. El mandato del Director de Escuela o Decano de Facultad tendrá una duración de cuatro años, pudiendo ser reelegidos de forma consecutiva una sola vez.
4. El Consejo de Gobierno convocará elecciones ordinarias a Director de Escuela o Decano de Facultad cuando proceda y aprobará el calendario electoral, siendo de aplicación, en su ámbito, lo establecido en el artículo 41 de los presentes Estatutos.
5. La Junta de la Escuela o Facultad, con carácter extraordinario, podrá proponer la convocatoria de elecciones a Director o Decano a iniciativa de un tercio de sus miembros y con aprobación de dos tercios. En este supuesto extraordinario, dicha iniciativa será presentada ante el Secretario General, quien lo remitirá al Director o Decano, que deberá convocar la Junta de la Escuela o Facultad, en sesión extraordinaria, en el plazo máximo de un mes, con este único punto del orden del día.

Si la iniciativa no fuese aprobada, ninguno de sus signatarios podrá participar en la presentación de otra iniciativa de este carácter hasta pasado un año desde la votación de la misma.

En el caso de aprobarse la propuesta, el Director o Decano continuará en funciones, quedando la Junta de Escuela o

dissolta i es realitzen eleccions a director o degà en el termini màxim de dos mesos lectius, d'acord amb el sistema de votació establert en l'apartat següent.

6. L'escrutini es realitza mitjançant vot ponderat, i s'apliquen els coeficients de ponderació que estableix la Junta Electoral, d'acord amb els percentatges establerts per a l'elecció de la Junta d'Escola o Facultat.
7. El director d'escola o degà de facultat cessa a petició pròpia i quan en conclou el mandat.
8. El subdirector o vicedegà substitueix, en cas de vacant, absència o malaltia, el director o degà, expressament designat pel director o degà.

Article 68. Competències

Correspon al director o degà:

- a) Desenvolupar les propostes i executar els acords de la Junta de Centre.
- b) Convocar i presidir la Junta de Centre.
- c) Informar-ne de la gestió a la Junta d'Escola o Facultat, almenys anualment i sempre que aquesta ho sol·licite.
- d) Emetre informe, a requeriment dels òrgans competents de la Universitat, de les propostes de contractació i nomenament del professorat.
- e) Autoritzar, si s'escau, els actes que hagen de fer-se al recinte del centre.
- f) Executar els acords dels òrgans de govern de la Universitat en l'àmbit del seu centre.
- g) Resoldre els conflictes d'atribucions que sorgisquen entre diferents òrgans del centre.
- h) Exercir l'autoritat superior del centre d'acord amb el seu àmbit i les seues competències: exercint la direcció, iniciativa i inspecció de tots els serveis del centre, i el control del compliment de les obligacions de les persones que hi presten serveis; disposant de les despeses pròpies del pressupost, i realitzant les propostes que pertocquen en matèria de contractació. Tot això d'acord amb la normativa legal vigent i en els termes que establisquen els òrgans de govern de la Universitat.

SECCIÓ 2a

Del subdirector d'escola o vicedegà de facultat

Article 69. Naturalesa i competències

1. Per al millor exercici de les seues funcions, el director o degà té l'auxili del subdirector o vicedegà en les àrees d'activitat a què respon la seua denominació, que actua sota la seua direcció i dependència; és nomenat pel rector a proposta del director o degà, entre el personal adscrit al centre.
2. Cessa per decisió del rector a proposta del director o degà, a petició pròpia i, en tot cas, quan conclou el mandat del director o degà.

Facultad disuelta y realizándose elecciones a Director o Decano en el plazo máximo de dos meses lectivos, de acuerdo con el sistema de votación establecido en el apartado siguiente.

6. El escrutinio se realizará mediante voto ponderado, aplicando los coeficientes de ponderación que establezca la Junta Electoral, de acuerdo con los porcentajes establecidos para la elección de la Junta de Escuela o Facultad.
7. El Director de Escuela o Decano de Facultad cesará a petición propia y cuando concluya su mandato.
8. En caso de vacante, ausencia o enfermedad el Director o Decano será sustituido por el Subdirector o Vicedecano, expresamente designado por el Director o Decano.

Artículo 68. Competencias

Corresponde al Director o Decano:

- a) Desarrollar las propuestas y ejecutar los acuerdos de la Junta de Centro.
- b) Convocar y presidir la Junta de Centro.
- c) Informar de su gestión a la Junta de Escuela o Facultad, al menos anualmente y en cuantas ocasiones ésta lo solicite.
- d) Emitir informe a requerimiento de los órganos competentes de la Universitat de las propuestas de contratación y nombramiento de los profesores.
- e) Autorizar, en su caso, los actos que hayan de celebrarse en el recinto del Centro.
- f) Ejecutar los acuerdos de los órganos de gobierno de la Universitat en el ámbito de su Centro.
- g) Resolver los conflictos de atribuciones que surjan entre diferentes órganos del Centro.
- h) Ejercer la superior autoridad del Centro en función de su ámbito y competencias: ejerciendo la dirección, iniciativa e inspección de todos los servicios del Centro y el control del cumplimiento de las obligaciones de las personas que prestan sus servicios en el mismo, disponiendo de los gastos propios del presupuesto y realizando las propuestas que procedan en materia de contratación. Todo ello de acuerdo con la normativa legal vigente, y en los términos que establezcan los órganos de gobierno de la Universitat.

SECCIÓN 2ª

Del Subdirector de Escuela o Vicedecano de Facultad

Artículo 69. Naturaleza y competencias

1. Para el mejor desempeño de sus funciones, el Director o Decano contará con el auxilio del Subdirector o Vicedecano, en las áreas de actividad a las que responda su denominación, que actuará bajo su dirección y dependencia, siendo nombrado por el Rector a propuesta del Director o Decano, de entre el personal adscrito al Centro.
2. Cesará por decisión del Rector a propuesta del Director o Decano, a petición propia y, en todo caso, cuando concluya el mandato del Director o Decano.

SECCIÓ 3a**Del secretari d'escola o facultat****Article 70. Naturalesa i competències**

1. El secretari del centre és nomenat pel rector, a proposta del director o degà, entre funcionaris adscrits a aquest. Cessa per decisió del rector a proposta del director o degà, a petició pròpia i, en tot cas, quan conclou el mandat del director o degà. En els dos últims casos, continuarà exercint les funcions fins a la presa de possessió del successor.
2. En cas de vacant, absència o malaltia, el secretari és substituït pel subdirector o vicedegà que prèviament determine el director.
3. Són funcions del secretari, a més de les legalment establides, les següents:
 - a) Redactar i custodiar les actes dels òrgans de govern del centre.
 - b) Rebre i custodiar les actes de qualificació d'exàmens.
 - c) Expedir els documents i certificats de les actes dels acords dels òrgans del centre i donar fe dels actes o fets que presencie com a secretari o que consten en la documentació oficial.
 - d) Ocupar-se de la publicitat dels acords i les resolucions dels òrgans de govern del centre.

CAPÍTOL VI**Dels òrgans de govern col·legiats dels departaments****SECCIÓ ÚNICA****Del Consell de Departament****Article 71. Naturalesa**

El Consell de Departament és l'òrgan col·legiat de govern del departament.

Article 72. Composició

1. El Consell de Departament està compost per:
 - a) El director, que el presideix; el subdirector que així s'establisca en el seu nomenament, i el secretari.
 - b) Tots els doctors del departament.
 - c) Els professors no doctors del departament, a temps complet, entre el quinze i el trenta per cent del nombre de doctors del departament, distribuïts de la manera següent:
 - c1) quinze per cent del nombre de doctors si el nombre de no doctors és menor que el vint-i-cinc per cent del nombre de doctors,
 - c2) vint per cent del nombre de doctors si el nombre de no doctors està comprés entre el vint-i-cinc i el cinquanta per cent del nombre de doctors,
 - c3) vint-i-cinc per cent del nombre de doctors si el nombre de no doctors està comprés entre el

SECCIÓN 3ª**Del Secretario de Escuela o Facultad****Artículo 70. Naturaleza y competencias**

1. El Secretario del Centro será nombrado por el Rector, a propuesta del Director o Decano, entre funcionarios adscritos al mismo. Cesará por decisión del Rector a propuesta del Director o Decano, a petición propia y, en todo caso, cuando concluya el mandato del Director o Decano. En los dos últimos casos, continuará en funciones hasta la toma de posesión de su sucesor.
2. En caso de vacante, ausencia o enfermedad, el Secretario será sustituido por el Subdirector o Vicedecano que determine el director.
3. Serán funciones del Secretario, además de las legalmente establecidas, las siguientes:
 - a) Redactar y custodiar las actas de los órganos de Gobierno del Centro.
 - b) Recibir y custodiar las actas de calificación de exámenes.
 - c) Expedir los documentos y certificaciones de las actas de los acuerdos de los órganos del Centro y dar fe de cuantos actos o hechos presencie en su condición de Secretario o consten en la documentación oficial.
 - d) Cuidar de la publicidad de los acuerdos y resoluciones de los órganos de gobierno del Centro.

CAPÍTULO VI**De los órganos de gobierno colegiados de los Departamentos****SECCIÓN ÚNICA****Del Consejo de Departamento****Artículo 71. Naturaleza**

El Consejo de Departamento es el órgano colegiado de gobierno del Departamento.

Artículo 72. Composición

1. El Consejo de Departamento estará compuesto por:
 - a) El Director, que lo preside, el Subdirector que así se establezca en su nombramiento y el Secretario.
 - b) Todos los doctores del Departamento.
 - c) Profesores no doctores del Departamento, a tiempo completo, entre el quince y el treinta por ciento del número de doctores del Departamento distribuidos de la siguiente forma:
 - c1) quince por ciento del número de doctores si el número de no doctores es menor que el veinticinco por ciento del número de doctores,
 - c2) veinte por ciento del número de doctores si el número de no doctores está comprendido entre el veinticinco y el cincuenta por ciento del número de doctores,
 - c3) veinticinco por ciento del número de doctores si el número de no doctores está comprendido entre

cinquanta i el cent per cent del nombre de doctors,

c4) trenta per cent del nombre de doctors si el nombre de no doctors és superior o igual al nombre de doctors.

d) Altre personal docent i investigador no doctor: deu per cent del nombre de doctors del departament.

e) Alumnes: quinze per cent del nombre de doctors del departament; almenys s'han d'assegurar dos alumnes.

f) Personal d'administració i serveis no doctor: deu per cent del nombre de doctors del departament.

2. S'ha de reservar, en tot cas, el vuitanta per cent de la representació dels professors no doctors per als professors funcionaris no doctors.

3. Els membres elegibles del Consell de Departament són elegits pels seus parells.

4. La durada del mandat de representació dels membres del Consell de Departament és de quatre anys, excepte per als alumnes que és d'un any

Article 73. Funcions del Consell de Departament

Correspon al Consell de Departament:

a) Elegir o revocar, si s'escau, el director perquè siga nomenat o cessat pel rector.

b) Establir els criteris i organitzar el desenvolupament de les funcions del departament.

c) Elaborar i aprovar la proposta de distribució del pressupost, la relació de despeses i l'execució d'aquestes.

d) Proposar els tribunals d'avaluació de les assignatures que imparteix i de qualssevol altres que siga procedent constituir.

e) Aprovar els nomenaments dels tribunals de treballs de fi de màster de les titulacions oficials organitzades pel departament i de qualssevol altres que siga procedent constituir.

f) Emetre un informe de les sol·licituds de reconeixement de crèdits en les titulacions oficials organitzades pel departament.

g) Proposar la contractació de professorat emèrit i visitant.

h) Proposar al rector, si és el cas, contractar personal per a efectuar treballs temporals o específics d'acord amb la legislació vigent.

i) Elaborar el projecte de reglament per a l'aprovació, si és procedent, pel Consell de Govern.

j) Portar a cap les altres funcions que determine la Universitat.

Article 74. Funcionament

1. El Reglament del Departament pot preveure l'existència d'una Comissió Permanent amb competències delegades del Consell de Departament. Els acords que adopte la Comissió Permanent referents a competències delegades pel Consell de Departament requereixen la ratificació posterior.

el cincuenta y el cien por cien del número de doctores,

c4) treinta por ciento del número de doctores si el número de no doctores es mayor o igual al número de doctores

d) Otro Personal Docente e Investigador no doctor: diez por ciento del número de doctores del Departamento.

e) Alumnos: quince por ciento del número de doctores del Departamento, asegurando al menos dos alumnos.

f) Personal de Administración y Servicios no doctor: diez por ciento del número de doctores del Departamento.

2. Se reservará en todo caso, el ochenta por ciento de la representación de los profesores no doctores para los profesores funcionarios no doctores.

3. Los miembros elegibles del Consejo de Departamento serán elegidos por sus pares.

4. La duración del mandato de representación de los miembros del Consejo de Departamento será de cuatro años, excepto para los alumnos que será de un año.

Artículo 73. Funciones del Consejo de Departamento

Corresponde al Consejo de Departamento:

a) Elegir o revocar, en su caso, al Director para su nombramiento o cese por el Rector.

b) Establecer los criterios y organizar el desarrollo de las funciones del Departamento.

c) Elaborar y aprobar la propuesta de distribución del presupuesto, la relación de gastos y su ejecución.

d) Proponer los tribunales de evaluación de las asignaturas que imparte y de cualesquiera otros que procediera constituir.

e) Aprobar los nombramientos de los tribunales de Trabajos Fin de Máster de las titulaciones oficiales organizadas por el Departamento y de cualesquiera otros que procediera constituir.

f) Informar las solicitudes de reconocimiento de créditos en las titulaciones oficiales organizadas por el Departamento.

g) Proponer la contratación de profesores eméritos y visitantes.

h) Proponer al Rector, en su caso, la contratación de personal para efectuar trabajos temporales o específicos de acuerdo con la legislación vigente.

i) Elaborar el proyecto de Reglamento para su aprobación, si procede, por el Consejo de Gobierno.

j) Llevar a cabo aquellas otras funciones que determine la Universitat.

Artículo 74. Funcionamiento

1. El Reglamento del Departamento podrá prever la existencia de una Comisión Permanente, con competencias delegadas del Consejo de Departamento. Los acuerdos que adoptase la Comisión Permanente relativos a competencias delegadas por el Consejo de Departamento, requerirán su posterior ratificación.

2. El Consell de Departament s'ha de reunir almenys dues vegades l'any.

CAPÍTOL VII

Dels òrgans de govern unipersonals dels departaments

SECCIÓ 1a

Del director de departament

Article 75. Naturalesa

El director de departament deté la representació d'aquest i exerceixen les funcions de direcció i gestió ordinària.

Article 76. Elecció, nomenament, mandat, cessament i substitució

1. El director de departament, nomenat pel rector, l'elegeix el Consell de Departament entre el professorat doctor amb vinculació permanent a la Universitat.
2. L'elecció es fa per majoria dels vots vàlids emesos en el Consell de Departament.
3. El mandat del director de departament té una durada de quatre anys, i pot ser reelegit de manera consecutiva una sola vegada. El director de departament pot ser revocat pel Consell de Departament, a sol·licitud d'un terç dels seus membres, mitjançant acord aprovat per la majoria absoluta d'aquests.
4. El director de departament cessa, així mateix, a petició pròpia i quan en conclou el mandat.
5. En cas de vacant, absència o malaltia, el director és substituït pel subdirector expressament designat pel director.

Article 77. Competències

Correspon al director de departament:

- a) Desenvolupar les propostes i executar els acords del Consell de Departament.
- b) Convocar i presidir el Consell de Departament.
- c) Informar-ne de la gestió al Consell de Departament, almenys anualment i sempre que aquest ho sol·licite.
- d) Emetre un informe, a requeriment dels òrgans competents de la Universitat, sobre les propostes de contractació i nomenament de professors.
- e) Autoritzar, si s'escau, els actes que s'han de realitzar al recinte del departament.
- f) Executar els acords dels òrgans de govern de la Universitat en l'àmbit del seu departament.
- g) Resoldre els conflictes d'atribucions que sorgisquen entre diferents òrgans del departament.
- h) Exercir l'autoritat superior del centre d'acord amb el seu àmbit i les seues competències: exercint la direcció, iniciativa i inspecció de tots els serveis del departament, i el control del compliment de les obligacions de les persones que hi presten serveis; disposant de les despeses pròpies del

2. El Consejo de Departamento se reunirá al menos dos veces al año.

CAPÍTULO VII

De los órganos de gobierno unipersonales de los Departamentos

SECCIÓN 1ª

Del Director de Departamento

Artículo 75. Naturaleza

El Director de Departamento ostenta la representación de éste y ejercen las funciones de dirección y gestión ordinaria del mismo.

Artículo 76. Elección, nombramiento, mandato, cese y sustitución

1. El Director de Departamento, nombrado por el Rector, será elegido por el Consejo de Departamento entre los profesores doctores con vinculación permanente a la Universitat.
2. La elección se realizará por mayoría de los votos válidos emitidos en el Consejo de Departamento.
3. El mandato del Director de Departamento tendrá una duración de cuatro años, pudiendo ser reelegido de forma consecutiva una sola vez. El Director de Departamento podrá ser revocado por el Consejo de Departamento, a solicitud de un tercio de sus miembros, mediante acuerdo aprobado por la mayoría absoluta de estos.
4. El director de Departamento cesará, asimismo, a petición propia y cuando concluya su mandato.
5. En caso de vacante, ausencia o enfermedad el Director será sustituido por el Subdirector expresamente designado por el Director.

Artículo 77. Competencias

Corresponde al director de Departamento:

- a) Desarrollar las propuestas y ejecutar los acuerdos del Consejo de Departamento.
- b) Convocar y presidir el Consejo de Departamento.
- c) Informar de su gestión al Consejo de Departamento, al menos anualment y en cuantas ocasiones éste lo solicite.
- d) Emitir informe, a requerimiento de los órganos competentes de la Universitat, de las propuestas de contratación y nombramiento de profesores.
- e) Autorizar, en su caso, los actos que hayan de celebrarse en el recinto del Departamento.
- f) Ejecutar los acuerdos de los órganos de gobierno de la Universitat en el ámbito de su Departamento.
- g) Resolver los conflictos de atribuciones que surjan entre distintos órganos del Departamento.
- h) Ejercer la superior autoridad del Departamento: en función de su ámbito y competencias: ejerciendo la dirección, iniciativa e inspección de todos los servicios del Departamento y el control del cumplimiento de las obligaciones de las personas que prestan sus servicios en el mismo, disponiendo de

pressupost, i realitzant les propostes que pertocuen en matèria de contractació. Tot això d'acord amb la normativa legal vigent i en els termes que establisquen els òrgans de govern de la Universitat.

SECCIÓ 2a

Del subdirector de departament

Article 78. Designació, nomenament i cessament

1. Per al millor exercici de les seues funcions, el director de departament disposa de l'auxili del subdirector en les àrees d'activitat a què respon la seua denominació, que actua sota la seua direcció i dependència; es nomenat pel rector a proposta del director d'aquest, entre el personal docent i investigador i d'administració i serveis adscrit al departament.
2. Cessa per decisió del rector a proposta del director, a petició pròpia i, en tot cas, quan conclou el mandat del director.

SECCIÓ 3a

Del secretari de departament

Article 79. Designació, nomenament i cessament. Substitució i funcions

1. El rector nomena el secretari del departament, a proposta del director, entre els funcionaris adscrits a aquest. Cessa per decisió del rector a proposta del director, a petició pròpia i, en tot cas, quan conclou el seu mandat. En aquests dos últims casos, continua exercint les funcions fins a la presa de possessió del successor.
2. En cas d'absència, malaltia o vacant, el secretari ha de ser substituït pel subdirector que determine el director.
3. Són funcions del secretari, a més de les legalment establides:
 - a) Redactar i custodiar les actes dels òrgans de govern del departament.
 - b) Expedir els documents i certificats de les actes dels acords dels òrgans del departament i donar fe de tots els actes o fets que presencie com a secretari o que consten en la documentació oficial.
 - c) Ocupar-se de la publicitat dels acords i les resolucions dels òrgans de govern del departament.

CAPÍTOL VIII

Dels òrgans de govern col·legiats dels instituts universitaris d'investigació

SECCIÓ ÚNICA

Del Consell d'Institut Universitari d'Investigació

Article 80. Naturalesa

El Consell d'Institut Universitari d'Investigació és l'òrgan col·legiat d'aquest.

los gastos propios del presupuesto y realizando las propuestas que procedan en materia de contratación. Todo ello de acuerdo con la normativa legal vigente, y en los términos que establezcan los órganos de gobierno de la Universitat.

SECCIÓN 2ª

Del Subdirector de Departamento

Artículo 78. Designación, nombramiento y cese

1. Para el mejor desempeño de sus funciones, el Director de Departamento contará con el auxilio del Subdirector en las áreas de actividad a las que responda su denominación, que actuará bajo su dirección y dependencia, siendo nombrado por el Rector a propuesta del Director, de entre el personal docente e investigador y de administración y servicios adscrito al Departamento.
2. Cesará por decisión del Rector a propuesta del Director, a petición propia y, en todo caso, cuando concluya el mandato del Director.

SECCIÓN 3ª

Del Secretario de Departamento

Artículo 79. Designación, nombramiento y cese. Sustitución y funciones

1. El Secretario del Departamento será nombrado por el Rector, a propuesta del Director de entre funcionarios adscritos al mismo. Cesará por decisión del Rector a propuesta del Director, a petición propia y, en todo caso, cuando concluya el mandato del Director. En los dos últimos casos, continuará en funciones hasta la toma de posesión de su sucesor.
2. En caso de ausencia, enfermedad o vacante el Secretario será sustituido por el Subdirector que determine el Director.
3. Serán funciones del Secretario, además de las legalmente establecidas:
 - a) Redactar y custodiar las actas de los órganos de gobierno del Departamento.
 - b) Expedir los documentos y certificaciones de las actas de los acuerdos de los órganos del Departamento y dar fe de cuantos actos o hechos presencie en su condición de Secretario o consten en la documentación oficial.
 - c) Cuidar de la publicidad de los acuerdos y resoluciones de los órganos de gobierno del Departamento.

CAPÍTULO VIII

De los órganos de gobierno colegiados de los Institutos Universitarios de Investigación

SECCIÓN ÚNICA

Del Consejo de Instituto Universitario de Investigación

Artículo 80. Naturaleza

El Consejo de Instituto Universitario de Investigación es el órgano colegiado del mismo.

Article 81. Composició i funcionament

1. El Consell d'Institut està integrat per:
 - a) El director, que el presideix, i si és el cas, el subdirector que així s'estableix en el nomenament i el secretari.
 - b) Tots els doctors de l'institut.
 - c) La resta de personal no doctor de l'institut a temps complet, excepte els inclosos en els apartats d), e) i f), entre el quinze i el trenta per cent del nombre de doctors de l'institut distribuïts de la manera següent:
 - c1) quinze per cent del nombre de doctors si el nombre de no doctors és menor que el vent-i-cinc per cent del nombre de doctors,
 - c2) vint per cent del nombre de doctors si el nombre de no doctors està comprès entre el vint-i-cinc i el cinquanta per cent del nombre de doctors,
 - c3) vint-i-cinc per cent del nombre de doctors si el nombre de no doctors està comprès entre el cinquanta i el cent per cent del nombre de doctors,
 - c4) trenta per cent del nombre de doctors si el nombre de no doctors és superior o igual al nombre de doctors
 - d) Altre personal docent i investigador no doctor: deu per cent del nombre de doctors de l'institut.
 - e) Alumnes: quinze per cent del nombre de doctors de l'institut, que assegure almenys dos alumnes.
 - f) Personal d'administració i serveis no doctor: deu per cent del nombre de doctors de l'institut
2. Els membres elegibles de l'institut són elegits pels seus parells.
3. La durada del mandat de representació dels membres del Consell d'Institut és de quatre anys, excepte per als estudiants, que és d'un any.
4. El Consell d'Institut s'ha de reunir almenys dues vegades l'any.

Article 82. Funcions del Consell d'Institut

Correspon al Consell d'Institut Universitari d'Investigació:

- a) Assessorar el director en les qüestions que aquest requereisca.
- b) Elegir o revocar, si és el cas, el director per al seu nomenament o cessament pel rector.
- c) Proposar cursos d'especialització o de divulgació qualificada, seminaris especials, cicles de conferències i altres formes d'assessorament tècnic, dins de les seues línies d'investigació.
- d) Proposar la contractació de personal investigador i, si s'escau, de personal tècnic especialitzat.
- e) Elaborar el projecte de Reglament perquè l'aprove, si escau, el Consell de Govern.
- f) Establir els criteris i organitzar el desenvolupament de les funcions de l'institut.

Artículo 81. Composición y funcionamiento

1. El Consejo de Instituto estará integrado por:
 - a) El Director, que lo preside, y en su caso, el Subdirector que así se establezca en su nombramiento y el Secretario.
 - b) Todos los doctores del Instituto.
 - c) El resto de personal no doctor del Instituto a tiempo completo, excepto los incluidos en los apartados d), e) y f), entre el quince y el treinta por ciento del número de doctores del Instituto distribuidos de la siguiente forma:
 - c1) quince por ciento del número de doctores si el número de no doctores es menor que el veinticinco por ciento del número de doctores,
 - c2) veinte por ciento del número de doctores si el número de no doctores está comprendido entre el veinticinco y el cincuenta por ciento del número de doctores,
 - c3) veinticinco por ciento del número de doctores si el número de no doctores está comprendido entre el cincuenta y el cien por cien del número de doctores,
 - c4) treinta por ciento del número de doctores si el número de no doctores es mayor o igual al número de doctores.
 - d) Otro Personal Docente e Investigador no doctor: diez por ciento del número de doctores del Instituto.
 - e) Alumnos: quince por ciento del número de doctores del Instituto, asegurando al menos dos alumnos.
 - f) Personal de Administración y Servicios no doctor: diez por ciento del número de doctores del Instituto
2. Los miembros elegibles del Instituto serán elegidos por sus pares.
3. La duración del mandato de representación de los miembros del Consejo de Instituto será de cuatro años, excepto para los estudiantes, que será de un año.
4. El Consejo de Instituto se reunirá, al menos, dos veces al año.

Artículo 82. Funciones del Consejo de Instituto

Corresponde al Consejo de Instituto Universitario de Investigación:

- a) Asesorar al Director en las cuestiones que éste requiera.
- b) Elegir o revocar, en su caso, al Director para su nombramiento por el Rector.
- c) Proponer cursos de especialización o de divulgación cualificada, seminarios especiales, ciclos de conferencias y otras formas de asesoramiento técnico, dentro de sus líneas de investigación.
- d) Proponer la contratación de personal investigador y, en su caso, de personal técnico especializado.
- e) Elaborar el proyecto de Reglamento para su aprobación, si procede, por el Consejo de Gobierno.
- f) Establecer los criterios y organizar el desarrollo de las funciones del Instituto.

- g) Elaborar i aprovar la proposta de distribució del pressupost, la relació de despeses i l'execució.
- h) Aprovar els nomenaments dels tribunals de treballs final de màster de les titulacions oficials organitzades per l'institut i de qualssevol altres que siga procedent constituir.
- i) Portar a cap les altres funcions que determine la Universitat.

CAPÍTOL IX

Dels òrgans de govern unipersonals dels instituts universitaris d'investigació

SECCIÓ 1ª

Del director d'institut universitari d'investigació

Article 83. Naturalesa

El director d'institut universitari d'investigació deté la representació d'aquest i n'exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària.

Article 84. Elecció, nomenament, mandat, cessament i substitució

1. El director d'institut universitari d'investigació és nomenat pel rector, després de consulta prèvia al Consell d'Institut, entre els doctors d'aquest que tinguen, com a mínim, dos trams acreditats per les corresponents avaluacions positives de mèrits d'investigació.
2. L'elecció es realitza per majoria dels vots vàlids emesos en el Consell de l'Institut.
3. El mandat del director d'institut té una durada de quatre anys, i poden ser reelegits de manera consecutiva una sola vegada. Poden ser revocats pel Consell d'Institut a sol·licitud d'un terç dels membres, mitjançant un acord aprovat per la majoria absoluta d'aquests.
4. Així mateix, el director d'institut cessa a petició pròpia i, en tot cas, quan en conclou el mandat.
5. En cas de vacant, absència o malaltia el director se substitueix, si és el cas, pel subdirector expressament designat pel rector o pel secretari.

Article 85. Competències

Correspon al director d'institut:

- a) Convocar i presidir la Junta d'Institut.
- b) Autoritzar, si s'escau, els actes que s'han de realitzar al recinte de l'institut.
- c) Executar els acords dels òrgans de govern de la Universitat en l'àmbit del seu institut.
- d) Resoldre els conflictes d'atribucions que sorgisquen entre diferents òrgans de l'institut.
- e) Exercir l'autoritat superior de l'institut d'acord amb el seu àmbit de competències: exercint la direcció, iniciativa i inspecció de tots els serveis de l'institut, i el control del compliment de les obligacions de les persones que hi presten serveis; disposant de les despeses pròpies del pressupost, i

- g) Elaborar y aprobar la propuesta de distribución del presupuesto, la relación de gastos y su ejecución.
- h) Aprobar los nombramientos de los tribunales de Trabajos Fin de Máster de las titulaciones oficiales organizadas por el Instituto y de cualesquiera otros que procediera constituir.
- i) Llevar a cabo aquellas otras funciones que determine la Universitat.

CAPÍTULO IX

De los órganos de gobierno unipersonales de los Institutos Universitarios de Investigación

SECCIÓN 1ª

Del Director de Instituto Universitario de Investigación

Artículo 83. Naturaleza

El Director de Instituto Universitario de Investigación ostenta la representación de éste y ejerce las funciones de dirección y gestión ordinaria del mismo.

Artículo 84. Elección, nombramiento, mandato, cese y sustitución

1. El Director de Instituto Universitario de Investigación será nombrado por el Rector, previa elección por el Consejo de Instituto, entre aquellos doctores del mismo que tengan, como mínimo, dos tramos acreditados por las correspondientes evaluaciones positivas de méritos de investigación.
2. La elección se realizará por mayoría de los votos válidos emitidos en el Consejo del Instituto.
3. El mandato del Director de Instituto tendrá una duración de cuatro años, pudiendo ser reelegido de forma consecutiva una sola vez. Podrá ser revocado por el Consejo de Instituto a solicitud de un tercio de sus miembros, mediante acuerdo aprobado por la mayoría absoluta de estos.
4. Asimismo, el Director de Instituto cesará a petición propia y, en todo caso, cuando concluya su mandato.
5. En caso de vacante, ausencia o enfermedad el Director será sustituido, en su caso, por el Subdirector expresamente designado por el Rector o por el Secretario.

Artículo 85. Competencias

Corresponde al Director de Instituto:

- a) Convocar y presidir la Junta de Instituto.
- b) Autorizar, en su caso, los actos que hayan de celebrarse en el recinto del Instituto.
- c) Ejecutar los acuerdos de los órganos de gobierno de la Universitat en el ámbito de su Instituto.
- d) Resolver los conflictos de atribuciones que surjan entre distintos órganos del Instituto.
- e) Ejercer la superior autoridad del Instituto en función de su ámbito de competencias: ejerciendo la dirección, iniciativa e inspección de todos los servicios del Instituto y el control del cumplimiento de las obligaciones de las personas que prestan sus servicios en el mismo, disponiendo de los gas-

realitzant les propostes que pertoqueuen en matèria de contractació. Tot això d'acord amb la normativa legal vigent i en els termes que establisquen els òrgans de govern de la Universitat.

SECCIÓ 2ª

Del subdirector d'institut universitari d'investigació

Article 86. Designació, nomenament i cessament

1. Per al millor exercici de les seues funcions, el director d'institut universitari d'investigació disposa de l'auxili del subdirector o subdirectors en les àrees d'activitat a què en respon la denominació, que actua sota la seua direcció i dependència, i és nomenat pel rector a proposta del director, entre el personal docent i investigador i d'administració i serveis adscrits a l'institut universitari.
2. Cessa per decisió del rector a proposta del director, a petició pròpia i, en tot cas, quan conclou el mandat del director.

SECCIÓ 3ª

Del secretari d'institut universitari d'investigació

Article 87. Designació, nomenament i cessament. Substitució i funcions

1. El rector nomena el secretari d'institut universitari d'investigació, a proposta del director entre funcionaris adscrits a aquest. Cessa per decisió del rector a proposta del director, a petició pròpia i, en tot cas, quan conclou el mandat del director.
2. En cas d'absència, malaltia o vacant, el secretari és substituït pel subdirector que determine el director.
3. Són funcions del secretari, a més de les legalment establides:
 - a) Redactar i custodiar les actes dels òrgans de l'institut universitari d'investigació.
 - b) Expedir els documents i certificats de les actes dels acords dels òrgans de l'institut universitari d'investigació i donar fe de tots els actes o fets que presencie en la seua condició de secretari o consten en la documentació oficial.
 - c) Tenir cura de la publicitat dels acords i resolucions dels òrgans de govern de l'institut universitari d'investigació.

TÍTOL III

De les funcions de la Universitat

CAPÍTOL I

De la docència i l'estudi

tos propios del presupuesto y realizando las propuestas que procedan en materia de contratación. Todo ello de acuerdo con la normativa legal vigente, y en los términos que establezcan los órganos de gobierno de la Universitat.

SECCIÓN 2ª

Del Subdirector de Instituto Universitario de Investigación

Artículo 86. Designación, nombramiento y cese

1. Para el mejor desempeño de sus funciones, el Director de Instituto Universitario de Investigación contará con el auxilio del subdirector o subdirectores en las áreas de actividad a las que responda su denominación, que actuará bajo su dirección y dependencia, siendo nombrado por el Rector a propuesta del Director, de entre el personal docente e investigador y de administración y servicios adscritos al Instituto Universitario de Investigación.
2. Cesará por decisión del Rector a propuesta del Director, a petición propia y, en todo caso, cuando concluya el mandato del Director.

SECCIÓN 3ª

Del Secretario de Instituto Universitario de Investigación

Artículo 87. Designación, nombramiento y cese. Sustitución y funciones

1. El Secretario de Instituto Universitario de Investigación será nombrado por el Rector, a propuesta del Director de entre funcionarios adscritos al mismo. Cesará por decisión del Rector a propuesta del Director, a petición propia y, en todo caso, cuando concluya el mandato del Director.
2. En caso de ausencia, enfermedad o vacante el Secretario será sustituido por el Subdirector que determine el Director.
3. Serán funciones del Secretario, además de las legalmente establecidas:
 - a) Redactar y custodiar las actas de los órganos del Instituto Universitario de Investigación.
 - b) Expedir los documentos y certificaciones de las actas de los acuerdos de los órganos del Instituto Universitario de Investigación y dar fe de cuantos actos o hechos presencie en su condición de Secretario o consten en la documentación oficial.
 - c) Cuidar de la publicidad de los acuerdos y resoluciones de los órganos de gobierno del Instituto Universitario de Investigación.

TÍTULO III

De las funciones de la Universitat

CAPÍTULO I

De la docencia y el estudio

Article 88. Docència a la Universitat

1. És objectiu fonamental de la Universitat la docència de qualitat que tendeix a la formació integral i crítica dels alumnes.
2. La Universitat ha de promoure, mitjançant els convenis oportuns, l'experiència pràctica de l'alumne com a complement i desenvolupament dels coneixements adquirits durant el període de formació acadèmica per a una millor integració posterior en el món laboral.
3. La Universitat ha de promoure la integració entre docència i investigació i l'adaptació d'aquestes activitats a les necessitats i demandes socials vigents.
4. La Universitat ha de vetlar per la qualitat de l'ensenyament impartit i l'adequació d'aquest a la societat; ha de prendre les mesures necessàries per al compliment d'aquest objectiu prioritari.
5. La docència és un dret i un deure dels professors de la Universitat que han d'exercir amb llibertat de càtedra, sense més límits que el que estableix la Constitució i les lleis i els que es deriven de l'organització dels ensenyaments en la seua Universitat.
6. Es promourà l'ensenyament no presencial.
7. L'activitat i la dedicació docent, i la contribució al desenvolupament de metodologies actives del personal docent i investigador de la Universitat és criteri rellevant, atesa l'oportuna avaluació, per a determinar l'eficiència en el desenvolupament de la seua activitat docent. Amb aquesta finalitat, la Universitat ha d'establir els criteris d'avaluació oportuns.

Article 89. Oferta docent de la Universitat

1. La Universitat Politècnica de València imparteix els estudis conduents a l'obtenció de títols universitaris de caràcter oficial i vàlidesa en tot el territori nacional.
2. A més, la Universitat Politècnica de València imparteix els estudis conduents a l'obtenció de títols propis, així com altres ensenyaments no oficials.

Article 90. Doctorat

- 1 Els estudis de doctorat conduents a l'obtenció del títol corresponent de caràcter oficial i vàlidesa en tot el territori nacional tenen com a finalitat l'especialització de l'estudiant en la seua formació investigadora dins d'un àmbit del coneixement científic, tècnic, humanístic o artístic. Es regeixen pel que estableix la legislació vigent i també pel que es disposa en aquests Estatuts i en la normativa aprovada pel Consell de Govern que els desplegue.
2. Correspon als departaments i als instituts universitaris d'investigació, amb àrees de coneixement i línies d'investigació concernides en l'àmbit de coneixement científic, tècnic, cultural o artístic objecte de l'especialització de l'estudiant en la seua formació investigadora, la proposta de programes de doctorat, la implantació dels programes que s'han aprovat al Consell de Govern la responsabilitat aca-

Artículo 88. Docencia en la Universitat

1. Es objetivo fundamental de la Universitat la docencia de calidad que tiende a la formación integral y crítica de los alumnos.
2. La Universitat promoverá, mediante los convenios oportunos, la experiencia práctica del alumno como complemento y desarrollo de los conocimientos adquiridos durante el período de formación académica para una mejor integración posterior en el mundo laboral.
3. La Universitat promoverá la integración entre docencia e investigación y la adaptación de estas actividades a las necesidades y demandas sociales vigentes.
4. La Universitat velará por la calidad de la enseñanza impartida y su adecuación a la sociedad, y adoptará las medidas necesarias para el cumplimiento de este objetivo prioritario.
5. La docencia es un derecho y un deber de los profesores de la Universitat que ejercerán con libertad de cátedra, sin más límites que lo establecido en la Constitución y en las leyes y los derivados de la organización de las enseñanzas en su Universitat.
6. Se promoverá la enseñanza no presencial.
7. La actividad y la dedicación docente, y la contribución al desarrollo de metodologías activas del personal docente e investigador de la Universitat será criterio relevante, atendida su oportuna evaluación, para determinar su eficiencia en el desarrollo de su actividad docente. A estos efectos la Universitat establecerá los oportunos criterios de evaluación.

Artículo 89. Oferta docente de la Universitat

1. La Universitat Politècnica de València imparte los estudios conducentes a la obtención de títulos universitarios de carácter oficial y validez en todo el territorio nacional.
2. Además la Universitat Politècnica de València imparte los estudios conducentes a la obtención de títulos propios, así como otras enseñanzas no oficiales.

Artículo 90. Doctorado

1. Los estudios de Doctorado conducentes a la obtención del correspondiente título de carácter oficial y validez en todo el territorio nacional, tienen como finalidad la especialización del estudiante en su formación investigadora dentro de un ámbito del conocimiento científico, técnico, humanístico o artístico. Se regirán por lo establecido en la legislación vigente, así como por lo dispuesto en estos Estatutos y en la normativa aprobada por el Consejo de Gobierno que los desarrolle.
2. Corresponde a los Departamentos y a los Institutos Universitarios de Investigación, cuyas áreas de conocimiento y líneas de investigación resulten concernidas en el ámbito de conocimiento científico, técnico, cultural o artístico objeto de la especialización del estudiante en su formación investigadora, la propuesta de Programas de Doctorado, la implantación de los programas que hayan

dèmica del qual se'ls ha assignat i la seua coordinació acadèmica. Igualment, els correspon l'admissió dels candidats als programes respectius, d'acord amb els criteris aprovats pel Consell de Govern.

Article 91. Implantació. Modificació i supressió d'ensenyaments

1. Correspon al Consell de Govern emetre un informe previ i, si és el cas, proposar d'implantar, modificar i suspendre els ensenyaments universitaris conduents a obtenir un títol oficial.
2. Correspon al Consell de Govern acordar d'implantar, modificar i suspendre els títols propis i altres títols no oficials segons el procediment que aprobe.

Article 92. Plans d'estudis

Les propostes dels plans d'estudis les realitzen les estructures responsables dels títols oficials amb competències docents a què el Consell de Govern se'ls ha assignat.

Una vegada aprovats en el Consell de Govern, els plans d'estudis de títols de caràcter oficial es tramiten davant de les autoritats autonòmiques i estatals d'acord amb els procediments establits en la normativa vigent.

La proposta de modificació de plans d'estudis correspon a les estructures a què el Consell de Govern se les va assignar.

Article 93. Avaluació de la qualitat

Sens perjudici de l'avaluació preceptiva per l'Agència Nacional d'Avaluació de la Qualitat i Acreditació del desenvolupament efectiu de l'ensenyament, després del període d'implantació d'un pla d'estudis, la Universitat, en el marc de les seues actuacions tendents a l'avaluació de la qualitat, ha d'implantar sistemes específics d'avaluació de la qualitat dels plans d'estudis.

Article 94. Integració en l'espai europeu d'educació superior

1. La Universitat, en cooperació amb l'Estat i la Comunitat Valenciana, ha de fomentar la mobilitat de l'alumnat, personal docent i investigador i personal d'administració i serveis en l'àmbit de l'espai europeu d'educació superior i en altres àmbits universitaris, a través dels programes corresponents.
2. La Universitat ha de fomentar l'organització, la implantació i la coordinació de títols de màster universitari i programes de doctorat de caràcter interuniversitari i, preferentment, amb participació d'universitats estrangeres.

sido aprobados por el Consejo de Gobierno cuya responsabilidad académica les haya sido asignada y su coordinación académica. Igualmente les corresponde la admisión de los candidatos a los respectivos programas, conforme a los criterios aprobados por el Consejo de Gobierno.

Artículo 91. Implantación. Modificación y supresión de enseñanzas

1. Corresponde al Consejo de Gobierno emitir informe previo y, en su caso, proponer la implantación, modificación y supresión de las enseñanzas universitarias conducentes a la obtención de un título oficial.
2. Corresponde al Consejo de Gobierno acordar la implantación, modificación y supresión de los títulos propios y otros títulos no oficiales conforme al procedimiento que apruebe.

Artículo 92. Planes de Estudios

Las propuestas de los planes de estudios se realizarán por las Estructuras Responsables de los Títulos Oficiales con competencias docentes a las que el Consejo de Gobierno se las haya asignado.

Una vez aprobados en el Consejo de Gobierno, los planes de estudios de títulos de carácter oficial, se tramitarán ante las autoridades autonómicas y estatales de acuerdo con los procedimientos establecidos en la normativa vigente.

La propuesta de modificación de planes de estudios corresponde a las estructuras a las que el Consejo de Gobierno se las asignó.

Artículo 93. Evaluación de la calidad

Sin perjuicio de la preceptiva evaluación por parte de la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación del desarrollo efectivo de la enseñanza, tras el período de implantación de un plan de estudios, la Universitat, en el marco de sus actuaciones tendentes a la evaluación de la calidad, implantará sistemas específicos de evaluación de la calidad de los planes de estudios.

Artículo 94. Integración en el espacio europeo de educación superior

1. La Universitat, en cooperació con el Estado y la Comunitat Valenciana, fomentará la movilidad del alumnado, personal docente e investigador y personal de administración y servicios en el ámbito del espacio europeo de educación superior y en otros ámbitos universitarios, a través de los programas correspondientes.
2. La Universitat fomentará la organización, implantación y coordinación de títulos de Máster Universitario y Programas de Doctorado de carácter interuniversitario y, preferentemente, con participación de universidades extranjeras.

Article 95. De l'avaluació dels estudiants

1. El Consell de Govern ha d'establir els procediments de verificació dels coneixements dels estudiants i de revisió de les seues qualificacions.
2. El professorat encarregat de la docència de cada assignatura n'ha d'avaluar els estudiants d'acord amb els criteris establits per les estructures responsables dels títols oficials.
3. Correspon a l'estructura responsable d'un títol el seguiment del progrés formatiu de l'alumnat mitjançant l'anàlisi i avaluació interdisciplinàries de les matèries cursades, de conformitat amb les normes que estableix el Consell de Govern
4. Les reclamacions dels estudiants a les avaluacions dels professors s'interposen davant de les estructures acadèmiques responsables dels títols oficials, de conformitat amb les normes que estableix el Consell de Govern.

Article 96. Normes de progrés i permanència dels estudiants

Correspon al Consell Social aprovar les normes que regulen el progrés i la permanència dels estudiants a la Universitat, d'acord amb les característiques dels estudis respectius, bé per pròpia iniciativa o a proposta del Consell de Govern i després de l'informe previ del Consell d'Universitats.

CAPÍTOL II**De la investigació, desenvolupament i innovació****Article 97. La investigació, funció de la Universitat**

1. La investigació és fonament de la docència i un instrument primordial per al desenvolupament social a través de la transferència dels seus resultats a la societat. Com a tal, constitueix una funció essencial de la Universitat Politècnica de València.
2. Es reconeix i es garanteix la llibertat d'investigació en l'àmbit universitari.
3. La Universitat assumeix, com un dels objectius essencials, el desenvolupament de la investigació científica, tècnica, artística i innovació tecnològica, com també la formació d'investigadors, i tindrà en consideració tant la investigació bàsica com l'aplicada.

Article 98. La investigació: dret i deure del professorat universitari

1. La investigació és un dret i un deure del personal docent i investigador de la Universitat, d'acord amb els seus fins generals i dins dels límits establits per l'ordenament jurídic.
2. La investigació a la Universitat s'organitza en grups d'investigació, departaments, instituts universitaris d'investigació, centres i instituts d'investigació propis, alguns dels quals poden ser de caràcter mixt; tot això d'acord amb el

Artículo 95. De la evaluación de los estudiantes

1. El Consejo de Gobierno establecerá los procedimientos de verificación de los conocimientos de los estudiantes y de revisión de sus calificaciones.
2. Los profesores encargados de la docencia de cada asignatura evaluarán a sus estudiantes de acuerdo con los criterios establecidos por las Estructuras Responsables de los Títulos Oficiales.
3. Corresponde a la Estructura Responsable de un Título el seguimiento del progreso formativo de los alumnos mediante el análisis y evaluación interdisciplinar de las materias cursadas, de conformidad con las normas que establezca el Consejo de Gobierno
4. Las reclamaciones de los estudiantes a las evaluaciones de los profesores serán interpuestas ante las estructuras académicas responsables de los títulos oficiales de conformidad con las normas que establezca el Consejo de Gobierno.

Artículo 96. Normas de progreso y permanencia de los estudiantes

Corresponde al Consejo Social aprobar las normas que regulen el progreso y la permanencia de los estudiantes en la Universitat, de acuerdo con las características de los estudios respectivos, bien por propia iniciativa o a propuesta del Consejo de Gobierno y previo informe del Consejo de Universidades.

CAPÍTULO II**De la investigación, desarrollo e innovación****Artículo 97. La investigación, función de la Universitat**

1. La investigación es fundamento de la docencia y una herramienta primordial para el desarrollo social a través de la transferencia de sus resultados a la sociedad. Como tal, constituye una función esencial de la Universitat Politècnica de València.
2. Se reconoce y garantiza la libertad de investigación en el ámbito universitario.
3. La Universitat asume, como uno de sus objetivos esenciales, el desarrollo de la investigación científica, técnica, artística e innovación tecnológica, así como la formación de investigadores, atendiendo tanto a la investigación básica como a la aplicada.

Artículo 98. La investigación, derecho y deber del profesorado universitario

1. La investigación es un derecho y un deber del personal docente e investigador de la Universitat, de acuerdo con sus fines generales, y dentro de los límites establecidos por el ordenamiento jurídico.
2. La investigación en la Universitat se organiza en Grupos de Investigación, Departamentos, Institutos Universitarios de Investigación, Centros e Institutos de Investigación Propios, pudiendo ser algunos de ellos de carácter mixto,

respecte a la llibertat individual i col·lectiva del personal investigador de la Universitat, tenint presents els principis d'eficàcia, interès social i la millora de la formació universitària i d'acord amb els termes establits en aquests Estatuts.

3. L'activitat i la dedicació investigadora, i la contribució al desenvolupament científic, tecnològic, artístic i a la innovació tecnològica del personal docent i investigador de la Universitat, és criteri rellevant, atesa l'oportuna avaluació, per a determinar l'eficiència en el desplegament de la seua activitat investigadora. Amb aquesta finalitat, la Universitat ha d'establir els criteris d'avaluació oportuns.
4. La Universitat ha de fomentar la formació integral del seu personal docent i investigador en les tasques pròpies de l'activitat investigadora.

Article 99. Foment de la investigació, del desenvolupament científic i artístic i de la innovació tecnològica

1. La Universitat Politècnica de València ha de desenvolupar una investigació de qualitat amb els objectius de contribuir a l'avenç del coneixement, la innovació, la cultura, el desenvolupament humà sostenible i la millora de la qualitat de vida de les persones, com també de la competitivitat de les empreses.
2. Per als instituts universitaris d'investigació i les estructures pròpies d'investigació que, assolit un determinat nivell d'activitat i consolidació, disposen d'una acreditació externa, el Consell de Govern ha d'establir els procediments i programes adequats per a dotar-los de recursos d'infraestructura i de personal.
3. Els recursos de tota classe que assignen els òrgans de govern de la Universitat per al foment de la I+D+i, en les diferents estructures d'investigació de la Universitat, han d'estar emmarcats en contractes-programa i condicionats al manteniment i la millora dels resultats de l'activitat investigadora.

CAPÍTOL III

De la col·laboració de la Universitat i la societat

Article 100. Extensió universitària

La Universitat, a través de les activitats d'extensió universitària, té la comesa de promoure i articular les vies de difusió de l'activitat científica, tècnica, artística i cultural en l'àmbit de la comunitat universitària i de la societat.

Aquestes activitats d'extensió universitària poden desenvolupar-se en col·laboració amb altres entitats públiques o privades, i han de prestar atenció especial a les necessitats de l'entorn a fi d'aconseguir la màxima adequació entre les demandes socials i les activitats universitàries.

El Consell de Govern ha d'aprovar les normes que es necessiten per a la millor ordenació d'aquestes activitats.

todo ello de acuerdo con el respeto a la libertad individual y colectiva del personal investigador de la Universitat, atendiendo a los principios de eficacia, interés social y a la mejora de la formación universitaria y de acuerdo con los términos establecidos en estos Estatutos.

3. La actividad y dedicación investigadora, la contribución al desarrollo científico, tecnológico, artístico y a la innovación tecnológica del personal docente e investigador de la Universitat, será criterio relevante, atendida su oportuna evaluación, para determinar su eficiencia en el desarrollo de su actividad investigadora. A estos efectos la Universitat establecerá los oportunos criterios de evaluación.
4. La Universitat fomentará la formación integral de su personal docente e investigador en las labores propias de la actividad

Artículo 99. Fomento de la investigación, del desarrollo científico, artístico y de la innovación tecnológica

1. La Universitat Politècnica de València desarrollará una investigación de calidad con los objetivos de contribuir al avance del conocimiento, la innovación, la cultura, el desarrollo humano sostenible y la mejora de la calidad de vida de las personas, así como de la competitividad de las empresas.
2. Para los Institutos Universitarios de Investigación y aquellas Estructuras Propias de Investigación, que alcanzado un determinado nivel de actividad y consolidación cuenten con una acreditación externa, el Consejo de Gobierno establecerá los procedimientos y programas adecuados para dotarles de recursos de infraestructura y de personal.
3. Los recursos de todo tipo que asignen los órganos de gobierno de la Universitat para el fomento de la I+D+i, en las diferentes estructuras de investigación de la Universitat, estarán enmarcados en contratos-programa y condicionados al mantenimiento y mejora de los resultados de la actividad investigadora

CAPÍTULO III

De la colaboración de la Universitat y la sociedad

Artículo 100. Extensión universitaria

La Universitat, a través de las actividades de extensión universitaria, tiene el cometido de promover y articular los cauces de difusión de la actividad científica, técnica, artística y cultural en el ámbito de la comunidad universitaria y de la sociedad.

Dichas actividades de extensión universitaria podrán desarrollarse en colaboración con otras entidades públicas o privadas, y prestarán especial atención a las necesidades de su entorno con el fin de lograr la mayor adecuación entre las demandas sociales y las actividades universitarias.

El Consejo de Gobierno aprobará las normas que se precisen para la mejor ordenación de estas actividades.

TÍTOL IV**De la comunitat universitària****Article 101. Comunitat universitària**

La comunitat universitària està formada pel personal docent i investigador, els estudiants i el personal d'administració i serveis.

CAPÍTOL I**Del personal docent i investigador****SECCIÓ 1a****Disposicions generals comunes****Article 102. Tipologia**

1. El personal docent i investigador de la Universitat està compost per funcionaris dels cossos docents universitaris i per personal contractat docent, investigador (tècnic o altre personal) i per personal d'investigació en formació.
2. El professorat universitari funcionari pertany als cossos docents de catedràtics d'universitat i professorat titular d'universitat.
3. La contractació de personal docent i investigador, en règim laboral, s'ha de realitzar a través de les figures d'ajudant, professor ajudant doctor, professor contractat doctor, professor associat i professor visitant i totes les que es poden preveure en la legislació vigent.
4. La Universitat pot contractar personal docent, investigador (tècnic o altre personal), per durada determinada, a través de programes nacionals o autonòmics específics, o per al desenvolupament de projectes d'investigació científica, tècnica o artística, d'innovació pedagògica, encàrrecs docents especialitzats de durada limitada, així com altres activitats acadèmiques de caràcter temporal.
5. Pot nomenar-se professors emèrits entre el professorat jubilat que ha prestat serveis destacats a la universitat.
6. La Universitat pot cobrir amb caràcter interí les places que corresponen a cossos docents universitaris fins que se'n produeix la cobertura definitiva pel procediment legalment establert. Així mateix, pot subscriure contractes laborals d'interinitat per a les figures de personal docent i investigador contractat.

Article 103. Règim jurídic

1. El professorat funcionari es regeix per la Llei Orgànica d'Universitats i les disposicions que la despleguen, per la legislació general de funcionaris que li siga d'aplicació i per aquests Estatuts.
2. El professorat contractat es regeix per la Llei Orgànica d'Universitats i les disposicions que la despleguen, com també per la normativa que dicte la comunitat autònoma i per aquests Estatuts, sens perjudici del que es disposa en la legislació laboral.

TÍTULO IV**De la comunidad universitaria****Artículo 101. Comunidad universitaria**

La comunidad universitaria está formada por el personal docente e investigador, los estudiantes y el personal de administración y servicios.

CAPÍTULO I**Del personal docente e investigador****SECCIÓN 1ª****Disposiciones generales comunes****Artículo 102. Tipología**

1. El personal docente e investigador de la Universitat estarà compuesto por funcionarios de los cuerpos docentes universitarios y por personal contratado docente, investigador (técnico u otro personal) y por personal de investigación en formación.
2. El profesorado universitario funcionario pertenecerá a los cuerpos docentes de Catedráticos de Universidad y Profesores Titulares de Universidad.
3. La contratación de personal docente e investigador, en régimen laboral, se realizará a través de las figuras de Ayudante, Profesor Ayudante Doctor, Profesor Contratado Doctor, Profesor Asociado y Profesor Visitante y todas aquellas que puedan contemplarse en la legislación vigente.
4. La Universitat puede contratar personal docente, investigador (técnico u otro personal), por duración determinada, a través de programas nacionales o autonómicos específicos, o para el desarrollo de proyectos de investigación científica, técnica o artística, de innovación pedagógica, encargos docentes especializados de duración limitada, así como otras actividades académicas de carácter temporal.
5. Podrá nombrarse a Profesores Eméritos entre el profesorado jubilado que haya prestado servicios destacados a la universidad.
6. La Universitat podrá cubrir con carácter interino las plazas que correspondan a cuerpos docentes universitarios en tanto se produce su cobertura definitiva por el procedimiento legalmente establecido. Asimismo, podrá suscribir contratos laborales de interinidad para las figuras de personal docente e investigador contratado.

Artículo 103. Régimen Jurídico

1. El profesorado funcionario se registrá por la Ley Orgánica de Universidades y sus disposiciones de desarrollo, por la legislación general de funcionarios que le sea de aplicación y por los presentes Estatutos.
2. El profesorado contratado se registrá por la Ley Orgánica de Universidades y sus disposiciones de desarrollo, así como por la normativa que dicte la Comunidad Autónoma y por los presentes Estatutos, sin perjuicio de lo dispuesto por la legislación laboral.

Article 104. Relació de llocs de treball

1. El Consell de Govern ha d'aprovar, a proposta del rector, la relació de llocs de treball del personal docent i investigador, que ha d'incloure la referència de totes les places, tant del personal dels cossos docents com del personal docent i investigador contractat, i n'ha d'informar de la plantilla al Consell Social.

Així mateix, correspon al Consell de Govern aprovar els continguts mínims a incloure en la relació de llocs de treball, així com els criteris bàsics a aplicar-ne en l'elaboració.

2. El Consell de Govern ha d'aprovar, a proposta del rector, les modificacions que es produïsquen en la relació de llocs de treball i ha d'informar el Consell Social sobre la modificació de la plantilla del personal docent i investigador.

Article 105. Drets del personal docent i investigador

Són drets del personal docent i investigador els següents:

- a) Exercir les llibertats de càtedra i investigació i obtenir-ne una valoració objectiva de la tasca quan aquesta es requereix.
- b) Rebre la formació permanent, per a la qual cosa poden fer ús de tots els mitjans previstos en les normes vigents que puguen necessitar a fi de mantenir actualitzada la seua formació.
- c) La promoció professional en l'àmbit de treball de conformitat amb la normativa d'aplicació.
- d) Participar en els òrgans de govern i d'administració de la Universitat en la forma prevista per les normes vigents i exercir els càrrecs i les funcions per als quals siguen elegits o designats.
- e) Beneficiar-se de totes les prestacions socials que ofereix la Universitat.
- f) Estar degudament informats de les qüestions que afecten la vida universitària i la seua activitat professional.

Article 106. Permisos, llicències i programes de mobilitat del personal docent i investigador

La Universitat ha de disposar de programes de mobilitat del personal docent i investigador que n'han de tenir en compte l'acreditació de l'excel·lència acadèmica en el període corresponent, amb l'objectiu d'adquirir formació fora de l'àmbit de la Universitat.

Així mateix, s'han de facilitar permisos i llicències per tal de fer estades de curta durada, compatibles amb l'exercici de les activitats docents, en centres de reconegut prestigi en l'àmbit de la investigació.

Tot això en el marc de la legislació aplicable i de conformitat amb els criteris que prèviament acorde el Consell de Govern.

Artículo 104. Relación de Puestos de Trabajo

1. El Consejo de Gobierno aprobará, a propuesta del Rector, la Relación de Puestos de Trabajo del personal docente e investigador, que incluirá la referencia de todas las plazas, tanto del personal de los cuerpos docentes como del personal docente e investigador contratado, e informará de la plantilla de este personal al Consejo Social.

Asimismo, corresponde al Consejo de Gobierno la aprobación de los contenidos mínimos a incluir en la Relación de Puestos de Trabajo así como los criterios básicos a aplicar en su elaboración.

2. El Consejo de Gobierno aprobará, a propuesta del Rector, las modificaciones que se produzcan en la Relación de Puestos de Trabajo e informará al Consejo Social de la modificación de la plantilla del personal docente e investigador.

Artículo 105. Derechos del personal docente e investigador

Son derechos del personal docente e investigador los siguientes:

- a) Ejercer las libertades de cátedra e investigación y obtener una valoración objetiva de su labor cuando ésta sea requerida.
- b) Recibir la formación permanente, para lo que podrán hacer uso de cuantos medios previstos en las normas vigentes puedan necesitar para mantener actualizada su formación.
- c) La promoción profesional en su ámbito de trabajo de conformidad con la normativa de aplicación.
- d) Participar en los órganos de gobierno y administración de la Universitat en la forma prevista por las normas vigentes y desempeñar los cargos y funciones para los que sean elegidos o designados.
- e) Beneficiarse de cuantas prestaciones sociales ofrezca la Universitat.
- f) Estar debidamente informados de las cuestiones que afectan a la vida universitaria y su actividad profesional.

Artículo 106. Permisos, licencias y programas de movilidad del personal docente e investigador

La Universitat contará con programas de movilidad del personal docente e investigador atendiendo a la acreditación de su excelencia académica en el período correspondiente, con el objetivo de adquirir formación fuera del ámbito de la Universitat.

Asimismo se facilitarán permisos y licencias para realizar estancias de corta duración, compatibles con el ejercicio de las actividades docentes, en centros de reconocido prestigio en el ámbito de la investigación.

Todo ello en el marco de la legislación aplicable y de conformidad con los criterios que previamente acuerde el Consejo de Gobierno.

Article 107. Deures del personal docent i investigador

Són deures del personal docent i investigador, a més dels que es deriven de la legislació vigent:

- a) Exercir responsablement les tasques docents i investigadores pròpies de la seua categoria i lloc de treball d'acord amb el règim de dedicació.
- b) Actualitzar-ne la formació.
- c) Exercir amb responsabilitat els càrrecs per als quals ha sigut elegit o designat i participar en els òrgans col·legiats dels quals és membre.
- d) Formar part dels tribunals i les comissions per a les quals ha sigut nomenat.
- e) Participar en els procediments establits per la Universitat per al control i l'avaluació de la seua activitat professional.
- f) Respectar el patrimoni de la Universitat i també fer un ús correcte de les instal·lacions, béns i recursos d'aquesta.

Article 108. Avaluació de l'activitat del personal docent i investigador

1. El Consell de Govern ha d'establir els criteris d'avaluació de l'activitat i dedicació docent, de gestió i investigadora i la contribució al desenvolupament científic, tecnològic o artístic del personal docent i investigador, que són rellevants per a determinar-ne l'eficiència en el desenvolupament de la seua activitat.
2. La Universitat ha de facilitar la compatibilitat en l'exercici de la docència i la investigació i ha d'incentivar el desenvolupament d'una trajectòria professional que permeta una dedicació més intensa a l'activitat docent o a la investigadora.
3. La Universitat ha de fomentar la realització d'activitats de transferència de coneixement, formació permanent i cooperació amb el sistema productiu. L'exercici de les dites activitats dóna dret a l'avaluació dels seus resultats i al reconeixement dels mèrits assolits, com a criteri rellevant per a determinar-ne l'eficiència en el desenvolupament de la seua activitat.

Article 109. Òrgans de participació i representació

1. Els òrgans propis de representació del personal docent i investigador són la Junta de Personal, el Comitè d'Empresa, les seccions sindicals i qualssevol altres que es regulen legalment.
2. La negociació col·lectiva s'ha d'efectuar d'acord amb el que preveu la legislació vigent.

SECCIÓ 2a**Del personal docent i investigador contractat laboral****Article 110. El personal docent i investigador contractat laboral**

La Universitat pot contractar en règim laboral i dins de les seues disponibilitats pressupostàries personal docent i inves-

Artículo 107. Deberes del personal docente e investigador

Son deberes del personal docente e investigador, además de los derivados de la legislación vigente:

- a) Desempeñar responsablemente las tareas docentes e investigadoras propias de su categoría y puesto de trabajo de acuerdo con el régimen de dedicación.
- b) Actualizar su formación.
- c) Ejercer con responsabilidad los cargos para los que haya sido elegido o designado y participar en los órganos colegiados de los que sea miembro.
- d) Formar parte de los tribunales y comisiones para las que haya sido nombrado.
- e) Participar en los procedimientos establecidos por la Universitat para el control y evaluación de su actividad profesional.
- f) Respetar el patrimonio de la Universitat, así como hacer un correcto uso de sus instalaciones, bienes y recursos.

Artículo 108. Evaluación de la actividad del personal docente e investigador

1. El Consejo de Gobierno establecerá los criterios de evaluación de la actividad y dedicación docente, de gestión e investigadora y la contribución al desarrollo científico, tecnológico o artístico del personal docente e investigador, que serán relevantes para determinar su eficiencia en el desarrollo de su actividad.
2. La Universitat facilitará la compatibilidad en el ejercicio de la docencia y la investigación e incentivará el desarrollo de una trayectoria profesional que permita una dedicación más intensa a la actividad docente o a la investigadora.
3. La Universitat fomentará la realización de actividades de transferencia de conocimiento, formación permanente y cooperación con el sistema productivo. El ejercicio de dichas actividades dará derecho a la evaluación de sus resultados y al reconocimiento de los méritos alcanzados, como criterio relevante para determinar su eficiencia en el desarrollo de su actividad.

Artículo 109. De los órganos de participación y representación

1. Los órganos propios de representación del personal docente e investigador son la Junta de Personal, el Comité de Empresa, las Secciones Sindicales y cualesquiera otros que se regulen legalmente.
2. La negociación colectiva se realizará de acuerdo con lo previsto en la legislación vigente.

SECCIÓN 2ª**Del personal docente e investigador contratado laboral****Artículo 110. El personal docente e investigador contratado laboral**

La Universitat podrá contratar en régimen laboral y dentro de sus disponibilidades presupuestarias a personal docente e

tigador entre les figures previstes en la legislació vigent, que no pot superar el 49 per cent del total del personal docent i investigador. En tot cas, el personal docent i investigador amb contracte laboral temporal no pot superar el 40 per cent de la plantilla docent.

Article 111. Règim de dedicació i durada del contracte

1. Els contractes dels ajudants i professorat ajudant doctor és amb dedicació a temps complet, per una durada no inferior a un any ni superior a cinc. Els contractes amb durada inferior a cinc anys es poden prorrogar fins al dit termini màxim.

En tot cas, el temps total de durada conjunta entre ambdues figures contractuals no pot excedir de vuit anys, i es computa també el temps de contracte en altres universitats, i interromp el còmput de durada del contracte les situacions d'incapacitat temporal, maternitat i adopció o acolliment.

2. Els contractes del professorat contractat doctors és a temps complet i amb caràcter indefinit.

3. Els contractes del professorat associat són a temps parcial i amb una durada trimestral, semestral o anual, prorrogables per períodes iguals, excepte en els supòsits de contractació per a satisfer provisionalment necessitats de docència sobrevingudes, sempre que es continue acreditant l'exercici de l'activitat professional fora de l'àmbit acadèmic universitari. Els contractes han de fixar el règim de dedicació del professorat associat d'acord amb la normativa vigent.

El còmput del temps de dedicació a la docència pot establir-se per períodes anuals, sempre que així ho permeta la planificació docent de la Universitat.

4. Els contractes de professorat visitant poden ser a temps complet o a temps parcial i tenen caràcter temporal amb la durada que s'acorde entre les parts.

5. Les figures contractuals de professor ajudant doctor i professor contractat doctor necessiten, com a requisit previ a la contractació, haver obtingut l'acreditació universitària adequada a la figura corresponent per l'agència estatal o valenciana d'acreditació de la qualitat del professorat.

6. L'horari de docència està supeditat a les necessitats organitzatives de les estructures responsables de títol en què presten la labor docent.

Article 112. Funcions del personal docent i investigador contractat laboral

1. Les funcions dels ajudants les estableix la Universitat, i han de resultar compatibles amb la finalitat principal de completar-ne la formació docent i investigadora.

Els ajudants han de col·laborar en tasques docents d'índole pràctica fins a un màxim de seixanta hores anuals.

investigador entre las figuras contempladas en la legislación vigente, que no podrá superar el cuarenta y nueve por ciento del total del personal docente e investigador. En todo caso, el personal docente e investigador con contrato laboral temporal no podrá superar el 40 por ciento de la plantilla docente.

Artículo 111. Régimen de dedicación y duración del contrato

1. Los contratos de los Ayudantes y Profesores Ayudantes Doctores serán con dedicación a tiempo completo, por una duración no inferior a un año ni superior a cinco. Los contratos con duración inferior a cinco años se podrán prorrogar hasta dicho plazo máximo.

En cualquier caso el tiempo total de duración conjunta entre ambas figuras contractuales no podrá exceder de ocho años, computándose también el tiempo de contrato en otras universidades, interrumpiendo el cómputo de duración del contrato las situaciones de incapacidad temporal, maternidad y adopción o acogimiento.

2. Los contratos de los Profesores Contratados Doctores serán a tiempo completo y con carácter indefinido.

3. Los contratos de los Profesores Asociados serán a tiempo parcial y con una duración trimestral, semestral o anual, prorrogables por períodos iguales, excepto en los supuestos de contratación para satisfacer provisionalmente necesidades de docencia sobrevenidas, siempre que se siga acreditando el ejercicio de la actividad profesional fuera del ámbito académico universitario. Los contratos fijarán el régimen de dedicación de los Profesores Asociados de acuerdo con la normativa vigente.

El cómputo del tiempo de dedicación a la docencia podrá establecerse por períodos anuales, siempre que así lo permita la planificación docente de la Universitat.

4. Los contratos de Profesores Visitantes podrán ser a tiempo completo o a tiempo parcial y tendrán carácter temporal con la duración que se acuerde entre las partes.

5. Las figuras contractuales de Profesor Ayudante Doctor y Profesor Contratado Doctor necesitarán, como requisito previo a su contratación, haber obtenido la acreditación universitaria adecuada a la figura correspondiente por la agencia estatal o valenciana de acreditación de la calidad del profesorado.

6. El horario de docencia estará supeditado a las necesidades organizativas de las Estructuras Responsables de Título en las que presten su labor docente.

Artículo 112. Funciones del personal docente e investigador contratado laboral

1. Las funciones de los Ayudantes serán establecidas por la Universitat, debiendo resultar compatibles con la finalidad principal de completar la formación docente e investigadora de los mismos.

Los Ayudantes colaborarán en tareas docentes de índole práctica hasta un máximo de sesenta horas anuales.

2. Les funcions dels professors ajudants doctors, que inclouren obligacions docents i investigadores, són les que estableix la Universitat
3. Les funcions del professorat contractat doctor, que han d'incloure la docència, la investigació i, si és el cas, la direcció de projectes d'investigació, són les que estableix la Universitat.
4. Les funcions del professorat associat que són exclusivament docents, les ha d'establir la Universitat.
5. Les funcions del professorat visitant les estableix la Universitat.

Article 113. Procediment de selecció

1. El procediment, els requisits i els criteris per a seleccionar el personal docent i investigador contractat són els que estableix la normativa de la Comunitat Valenciana, així com les normes que dicte el Consell de Govern.
2. La resolució dels concursos de provisió de les places del personal docent contractat es durà a terme amb les propostes de les comissions de selecció respectives; aquestes comissions han d'emetre una resolució i l'han d'elevat al rector perquè nomena, si s'escau, la persona proposada.
3. El Consell de Govern ha d'aprovar la normativa de contractació i els criteris generals d'avaluació sobre la base dels principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat. En la dita normativa s'ha d'establir també el procediment de resolució de recursos que es poden interposar durant el procediment de selecció i contra la resolució del concurs.

Així mateix, el Consell de Govern ha d'aprovar el procediment per a cobrir les necessitats urgents de docència sobrevingudes durant el curs acadèmic, d'acord amb la normativa vigent.

4. Les comissions de selecció del professorat contractat han d'estar integrades per cinc membres, dels quals tres han de ser designats pel rector, entre els quals designa el president, i almenys un ha de ser de l'àrea de coneixement a què correspon la plaça objecte de provisió. Els altres dos membres els designa el Consell del Departament al qual pertanga la plaça; han de ser de la mateixa àrea de coneixement que la plaça oferida, però poden ser —si no n'hi ha— d'una àrea afí.
5. Tots els membres de les comissions de selecció han de tenir una titulació igual o superior a la de la plaça convocada, i també la resta de requisits que estableix la normativa d'aplicació.

SECCIÓ 3a

Del professorat emèrit

Article 114. Professorat emèrit

1. La Universitat pot nomenar professors emèrits, dins de les seues possibilitats pressupostàries, entre el professorat jubilat funcionari dels cossos docents universitaris que

2. Las funciones de los Profesores Ayudantes Doctores, que incluirán obligaciones docentes e investigadoras, serán las establecidas por la Universitat.
3. Las funciones de los Profesores Contratados Doctores, que incluirán la docencia, la investigación y, en su caso, la dirección de proyectos de investigación, serán las establecidas por la Universitat.
4. Las funciones de los Profesores Asociados que serán exclusivamente docentes, serán establecidas por la Universitat.
5. Las funciones de los Profesores Visitantes serán las establecidas por la Universitat.

Artículo 113. Procedimiento de selección

1. El procedimiento, requisitos y criterios para la selección del personal docente e investigador contratado serán los establecidos en la normativa de la Comunitat Valenciana, así como en las normas que dicte el Consejo de Gobierno.
2. La resolución de los concursos de provisión de las plazas del personal docente contratado se llevará a cabo con las propuestas de las comisiones de selección respectivas que resolverán y elevarán al Rector para que proceda al nombramiento, en su caso, de la persona propuesta.
3. El Consejo de Gobierno aprobará la normativa de contratación y los criterios generales de evaluación en base a los principios constitucionales de igualdad, mérito y capacidad. En dicha normativa se establecerá también el procedimiento de resolución de recursos que se puedan interponer durante el procedimiento de selección y contra la resolución del concurso.

Asimismo, el Consejo de Gobierno aprobará el procedimiento para cubrir las necesidades urgentes de docencia sobrevenidas durante el curso académico, de acuerdo con la normativa vigente.

4. Las comisiones de selección del profesorado contratado estarán integradas por cinco miembros de los cuales tres serán designados por el Rector, entre los que designará al Presidente, siendo al menos uno del área de conocimiento a la que corresponde la plaza objeto de provisión. Los otros dos miembros serán designados por el Consejo de Departamento al que pertenezca la plaza, debiendo ser de la misma área de conocimiento que la de la plaza ofertada, pudiendo ser, en su defecto, de un área afín.
5. Todos los miembros de las comisiones de selección deberán ostentar titulación oficial igual o superior a la de la plaza convocada, así como el resto de requisitos establecidos por la normativa de aplicación.

SECCIÓN 3ª

De los profesores eméritos

Artículo 114. Profesores eméritos

1. La Universitat podrá nombrar Profesores Eméritos, dentro de sus posibilidades presupuestarias, entre el profesorado jubinado funcionario de los cuerpos docentes universitarios

ha prestat serveis destacats en l'exercici d'activitats docents, d'investigació i/o de gestió a la Universitat durant, almenys, vint-i-cinc anys, acredite un total de deu períodes de què es deriven efectes econòmics entre els de l'activitat docent reconeguda i els de l'activitat investigadora i no ha sigut subjecte a sanció ferma de caràcter administratiu durant el període de prestació de serveis.

2. El Consell de Govern, a proposta d'un departament i amb informe preceptiu de la comissió amb competències en matèria de professorat, pot acordar el nomenament com a professor emèrit aquelles persones que compleixen els requisits de l'apartat anterior.
3. El nomenament és a temps parcial, per un termini d'un màxim de tres anys, que és prorrogable, com a màxim un any.
4. Una vegada extingit el període màxim de nomenament, es manté la condició de professor emèrit a efectes honorífics amb caràcter vitalici.
5. Les funcions i la dedicació dels professors emèrits les estableix la Universitat en la relació de llocs de treball corresponent. Els professors emèrits poden realitzar tot tipus d'activitats acadèmiques i d'investigació, excepte l'acompliment d'òrgans de govern unipersonals. Les seues obligacions docents i de permanència s'han de regir per la legislació vigent i consisteixen preferentment en la impartició de seminaris i cursos monogràfics i d'especialització, així com labors d'investigació i docència en estudis oficials de postgrau.

SECCIÓ 4a

Del professorat dels cossos docents universitaris

Article 115. Règim de dedicació

1. El professorat funcionari de la Universitat ha d'exercir les seues funcions preferentment en règim de dedicació a temps complet.
En casos excepcionals pot concedir-se al llarg del curs el canvi de règim de dedicació.
2. L'horari de docència està supeditat a les necessitats organitzatives de les estructures responsables de títol en què en presten la labor docent.

Article 116. Reingrés d'excedents al servei actiu

1. El reingrés al servei actiu dels funcionaris dels cossos docents universitaris en situació d'excedència voluntària s'efectua mitjançant l'obtenció d'una plaça en els concursos d'accés als cossos docents universitaris que qualsevol universitat convoque, d'acord amb la legislació vigent i sense perjudici del que disposa l'article 83 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, en la redacció vigent.
2. L'adscripció provisional de professorat funcionari en situació d'excedència que vulga reingressar en el servei

que haya prestado servicios destacados en el ejercicio de actividades docentes, de investigación y/o de gestión en la Universitat durante, al menos, veinticinco años, acredite un total de diez períodos de los que se deriven efectos económicos entre los de la actividad docente reconocida y los de la actividad investigadora y no haya sido sujeto a sanción firme de carácter administrativo durante el período de prestación de servicios.

2. El Consejo de Gobierno, a propuesta de un Departamento y con informe preceptivo de la comisión con competencias en materia de profesorado, podrá acordar el nombramiento como Profesor Emérito de aquellas personas que cumplan los requisitos del apartado anterior.
3. El nombramiento será a tiempo parcial, por un plazo de un máximo de tres años, siendo prorrogable, como máximo un año.
4. Una vez extinguido el período máximo de nombramiento, se mantendrá la condición de profesor emérito a efectos honoríficos con carácter vitalicio.
5. Las funciones y dedicación de los profesores eméritos serán establecidas por la Universitat en la correspondiente relación de puestos de trabajo. Los profesores eméritos podrán realizar todo tipo de actividades académicas y de investigación, excepto el desempeño de órganos de gobierno unipersonales. Sus obligaciones docentes y de permanencia, se regirán por la legislación vigente y consistirán preferentemente en la impartición de seminarios y cursos monográficos y de especialización, así como labores de investigación y docencia en estudios oficiales de posgrado.

SECCIÓN 4ª

Del profesorado de los cuerpos docentes universitarios

Artículo 115. Régimen de dedicación

1. El profesorado funcionario de la Universitat ejercerá sus funciones preferentemente en régimen de dedicación a tiempo completo.
En casos excepcionales, podrá concederse a lo largo del curso el cambio de régimen de dedicación.
2. El horario de docencia estará supeditado a las necesidades organizativas de las Estructuras Responsables de Título en las que presten su labor docente.

Artículo 116. Reingreso de excedentes al servicio activo

1. El reingreso al servicio activo de los funcionarios de los cuerpos docentes universitarios en situación de excedencia voluntaria se efectuará mediante la obtención de una plaza en los concursos de acceso a los cuerpos docentes universitarios que cualquier universidad convoque, de acuerdo con la legislación vigente y sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 83 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, en su redacción vigente.
2. La adscripción provisional de profesores funcionarios en situación de excedencia que quieran reingresar en el servi-

actiu en aquesta universitat a què pertanyia el centre universitari de procedència amb anterioritat a la dita situació, l'acorda el rector, sempre que hi haja una plaça vacant en l'àrea de coneixement corresponent.

El Consell de Departament a què s'adscriu provisionalment el professor l'ha d'assignar tasques docents i investigadores d'acord amb el cos a què pertany i la seua trajectòria professional.

La no participació en qualsevol concurs que es convoque a la Universitat Politècnica de València per a cobrir places en el seu cos i àrea de coneixement determina la pèrdua de l'adscripció provisional.

3. El reingrés és automàtic i definitiu, a sol·licitud del professor excedent, quan la Universitat d'origen és la Universitat Politècnica de València, sempre que hagen transcorregut, almenys, dos anys en situació d'excedència, i no n'excedisquen de cinc, i a condició que hi haja plaça vacant del mateix cos i àrea de coneixement.

En el cas que hi haja diversos funcionaris dels cossos docents universitaris que sol·liciten la mateixa plaça, s'ha de constituir una comissió a l'efecte nomenada pel Consell de Govern que ha de resoldre d'acord amb els criteris establits per aquest.

Article 117. Provisió de places dels cossos docents universitaris

1. En els concursos d'accés queden garantits, en tot moment, la igualtat d'oportunitats dels aspirants, el respecte als principis de mèrit i capacitat i el principi d'igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes.
2. Els concursos d'accés als cossos docents universitaris es regeixen per les bases de les convocatòries respectives, per la legislació que s'ha d'aplicar i per aquests Estatuts.
3. Als concursos pot presentar-se qui estiga acreditat de conformitat amb el que disposa la normativa aplicable, així com els funcionaris dels cossos de professors titulars d'universitat i catedràtics d'universitat.
4. El Consell de Govern ha d'acordar, de conformitat amb la normativa aplicable, la convocatòria dels concursos d'accés a places dels cossos docents universitaris després de l'informe previ del Consell de Departament, sempre que estiguen dotades en l'estat de despeses del pressupost.
5. La convocatòria s'ha de publicar en el *Butlletí Oficial de l'Estat* i en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. Els terminis compten des de l'endemà de la publicació en el *Butlletí Oficial de l'Estat* i les proves s'han de realitzar a les instal·lacions de la Universitat Politècnica de València.
6. El procediment, els requisits i els criteris per a l'accés als cossos docents universitaris són els que estableix la norma-

cio activo en esta Universitat a la que pertenecía el Centro universitario de procedencia con anterioridad a dicha situación, será acordada por el Rector, siempre que exista una plaza vacante en el área de conocimiento correspondiente.

El Consejo de Departamento al que se adscriba provisionalmente el profesor le asignará tareas docentes e investigadoras acordes con el cuerpo al que pertenezca y su trayectoria profesional.

La no participación en cualquier concurso que se convoque en la Universitat Politècnica de València para cubrir plazas en su cuerpo y área de conocimiento determinará la pérdida de la adscripción provisional.

3. El reingreso será automático y definitivo, a solicitud del profesor excedente, cuando la Universidad de origen fuese la Universitat Politècnica de València, siempre que hubieren transcurrido, al menos dos años en situación de excedencia, y no excedieren de cinco, y a condición de que exista plaza vacante del mismo cuerpo y área de conocimiento.

En el caso de que existan varios funcionarios de los cuerpos docentes universitarios que soliciten la misma plaza, se constituirá una comisión al efecto nombrada por el Consejo de Gobierno que resolverá de acuerdo con los criterios establecidos por el mismo.

Artículo 117. Provisión de plazas de los cuerpos docentes universitarios

1. En los concursos de acceso quedarán garantizados, en todo momento, la igualdad de oportunidades de los aspirantes, el respeto a los principios de mérito y capacidad y el principio de igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres.
2. Los concursos de acceso a los cuerpos docentes universitarios se regirán por las bases de sus respectivas convocatorias, por la legislación que le sea de aplicación, y por estos Estatutos.
3. A los concursos podrán presentarse quienes estén acreditados de conformidad con lo que disponga la normativa aplicable, así como los funcionarios de los cuerpos de Profesores Titulares de Universidad y Catedráticos de Universidad.
4. El Consejo de Gobierno acordará, de conformidad con la normativa aplicable, la convocatoria de los concursos de acceso a plazas de los cuerpos docentes universitarios previo informe del Consejo de Departamento, siempre que estén dotadas en el estado de gastos del presupuesto.
5. La convocatoria se publicará en el *Boletín Oficial del Estado* y en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. Los plazos contarán desde el día siguiente al de su publicación en el *Boletín Oficial del Estado* y las pruebas se realizarán en las instalaciones de la Universitat Politècnica de València.
6. El procedimiento, requisitos y criterios para el acceso a los cuerpos docentes universitarios, serán los establecidos en

tiva aplicable, així com les normes que dicte el Consell de Govern.

Article 118. Comissions de concursos d'accés

1. Els concursos d'accés els ha de jutjar comissions, la composició de les quals s'ha d'ajustar als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres, i procurar una composició equilibrada entre dones i homes, tret que no siga possible per raons fundades i objectives degudament motivades.
2. El rector nomena els membres de les comissions, després de l'acord previ del Consell de Govern.
3. Els membres de la comissió han de pertànyer a un cos docent universitari d'igual, equivalent o superior categoria al de la plaça objecte del concurs. En tot cas, quan es convoquen places de professor titular d'universitat, almenys dos dels membres de la comissió han de pertànyer al cos de catedràtics d'universitat i si les places convocades són de catedràtic d'universitat, tots els membres han de pertànyer a aquest cos de catedràtics d'universitat. Els membres de les comissions han de ser professors d'alguna de les àrees de coneixement a què pertanya el professorat del departament a què s'adscriu la plaça o, si és el cas, d'una àrea de coneixement afí.
4. Dos dels membres de la comissió poden ser professors d'un altre estat membre de la Unió Europea amb categoria equivalent a la de la resta de membres.
5. El procediment per a nomenar les comissions el determina un acord del Consell de Govern. Per a cadascuna de les comissions han de nomenar-se tants suplents com titulars.

Article 119. Comissió de Reclamacions

Contra les propostes de les comissions dels concursos d'accés, els aspirants poden presentar una reclamació al rector en el termini màxim de deu dies des de la publicació d'aquesta. Admesa a tràmit la reclamació, s'han de suspendre els nomenaments fins a la resolució per aquest.

La Comissió de Reclamacions ha d'estar composta per set catedràtics d'universitat de la Universitat Politècnica de València, de diferents àrees de coneixement, amb àmplia experiència docent i investigadora, i amb un mínim de cinc sexennis o quinquennis, i amb almenys dos sexennis i dos quinquennis. Els dits membres els designa el Consell de Govern, a proposta del rector.

Aquesta comissió ha d'examinar l'expedient relatiu al concurs per a vetlar per les garanties establides i ha de ratificar o no la proposta reclamada en el termini màxim de tres mesos, per a després el rector dictar la resolució en congruència amb el que indique la comissió. El transcurs del termini establert sense resoldre s'entén com a refusat de la reclamació presentada.

la normativa aplicable, así como en las normas que dicte el Consejo de Gobierno.

Artículo 118. Comisiones de concursos de acceso

1. Los concursos de acceso serán juzgados por comisiones, cuya composición deberá ajustarse a los principios de imparcialidad y profesionalidad de sus miembros, procurando una composición equilibrada entre mujeres y hombres, salvo que no sea posible por razones fundadas y objetivas debidamente motivadas.
2. Los miembros de las comisiones serán nombrados por el Rector, previo acuerdo del Consejo de Gobierno.
3. Los miembros de la comisión deberán pertenecer a un cuerpo docente universitario de igual, equivalente o superior categoría al de la plaza objeto del concurso. En todo caso cuando se convoquen plazas de profesor titular de universidad, al menos dos de los miembros de la comisión, deberán pertenecer al cuerpo de catedráticos de universidad y si las plazas convocadas son de catedrático de universidad, todos los miembros deberán pertenecer a este cuerpo de catedráticos de universidad. Los miembros de las comisiones deberán ser profesores de alguna de las áreas de conocimiento a las que pertenezca el profesorado del Departamento al que se adscriba la plaza o, en su caso, de un área de conocimiento afín.
4. Dos de los miembros de la comisión podrán ser profesores de otro estado miembro de la Unión Europea con categoría equivalente a la de los demás miembros.
5. El procedimiento para el nombramiento de las comisiones será determinado por acuerdo del Consejo de Gobierno. Para cada una de las comisiones deberán nombrarse tantos suplentes como titulares.

Artículo 119. Comisión de Reclamaciones

Contra las propuestas de las Comisiones de los concursos de acceso, los aspirantes podrán presentar reclamación ante el Rector en el plazo máximo de diez días desde la publicación de la misma. Admitida a trámite la reclamación, se suspenderán los nombramientos hasta su resolución por éste.

La Comisión de Reclamaciones estará compuesta por siete Catedráticos de Universidad de la Universitat Politècnica de València, de diferentes áreas de conocimiento, con amplia experiencia docente e investigadora, y con un mínimo de cinco sexenios o quinquenios, y con al menos dos sexenios y dos quinquenios. Dichos miembros serán designados por el Consejo de Gobierno, a propuesta del Rector.

Esta Comisión examinará el expediente relativo al concurso para velar por las garantías establecidas y ratificará o no la propuesta reclamada en el plazo máximo de tres meses, tras lo que el Rector dictará la resolución en congruencia con lo que indique la Comisión. El transcurs del plazo establecido sin resolver se entenderá como rechazo de la reclamación presentada.

Els membres de la Comissió de Reclamacions s'han de renovar cada quatre anys.

CAPÍTOL II Dels estudiants

Article 120. Naturalesa

1. Són alumnes de la Universitat Politècnica de València els matriculats en qualssevol dels ensenyaments conduents a l'obtenció de títols de caràcter oficial i vàlidesa en tot el territori nacional.
2. El Consell de Govern ha de regular el règim de drets i deures dels alumnes matriculats en títols propis de la Universitat.

Article 121. Drets dels estudiants

1. Els estudiants tenen dret a la igualtat d'oportunitats i no discriminació per raons de sexe, raça, religió o discapacitat o qualsevol altra condició o circumstància personal o social en l'accés a la Universitat, ingrés als centres, permanència a la Universitat i exercici dels seus drets acadèmics.
2. Són drets dels estudiants els reconeguts per la legislació vigent i, en particular, els següents:
 - a) Conèixer, abans de la matriculació, l'oferta i la programació docent de cada titulació, els criteris generals d'avaluació, els horaris d'impartició i els objectius i programes de les assignatures, com també les dates de realització de les proves d'avaluació.
 - b) Elegir lliurement grup, professor i llengua oficial en què s'impartisquen els estudis, a partir de les possibilitats oferides per la programació docent i les disponibilitats de l'estructura responsable de títol.
 - c) Rebre un ensenyament teòric i pràctic de qualitat dirigit a la seua completa formació, didàcticament adequat i d'acord, en tot cas, amb els plans d'estudi de la titulació o de l'especialitat corresponent. Amb aquesta finalitat, la Universitat ha d'estimular les possibilitats que ofereix l'ús de les tecnologies de la informació i les comunicacions.
 - d) Una avaluació objectiva del seu rendiment acadèmic, amb coneixement públic previ de les normes que el regulen, la revisió de les seues qualificacions mitjançant un procediment eficaç i personalitzat, abans de la incorporació a les actes oficials i, exercir, si s'escau, la reclamació corresponent.
 - e) Participar en el control i l'avaluació de la qualitat de l'ensenyament, del professorat i serveis de la universitat, d'acord amb el procediment corresponent.
 - f) Participar en els òrgans de govern i de representació de la Universitat i en els propis dels alumnes sens perjudici per al desenvolupament dels seus estudis, d'acord amb el que disposen aquests Estatuts.

Los miembros de la Comisión de Reclamaciones se renovarán cada cuatro años.

CAPÍTULO II De los estudiantes

Artículo 120. Naturaleza

1. Son alumnos de la Universitat Politècnica de València los matriculados en cualquiera de las enseñanzas conducentes a la obtención de títulos de carácter oficial y validez en todo el territorio nacional.
2. El Consejo de Gobierno regulará el régimen de derechos y deberes de los alumnos matriculados en títulos propios de la Universitat.

Artículo 121. Derechos de los estudiantes

1. Los estudiantes tendrán derecho a la igualdad de oportunidades y no discriminación por razones de sexo, raza, religión o discapacidad o cualquier otra condición o circunstancia personal o social en el acceso a la Universitat, ingreso en los centros, permanencia en la Universitat y ejercicio de sus derechos académicos.
2. Son derechos de los estudiantes los reconocidos por la legislación vigente y, en particular, los siguientes:
 - a) Conocer, antes de la matriculación, la oferta y programación docente de cada titulación, los criterios generales de evaluación, los horarios de impartición y los objetivos y programas de las asignaturas, así como las fechas de realización de las pruebas de evaluación.
 - b) Elegir libremente grupo, profesor y lengua oficial en que se impartan los estudios, en función de las posibilidades ofrecidas por la programación docente y las disponibilidades de la Estructura Responsable de Título.
 - c) Recibir una enseñanza teórica y práctica de calidad dirigida a su completa formación, didácticamente adecuada y acorde, en todo caso, con los planes de estudio de la titulación o especialidad correspondiente. A tal efecto, la Universitat estimulará las posibilidades que ofrece la utilización de las tecnologías de la información y las comunicaciones.
 - d) Una evaluación objetiva de su rendimiento académico, con previo conocimiento público de las normas que lo regulen, la revisión de sus calificaciones mediante un procedimiento eficaz y personalizado, con anterioridad a su incorporación a las actas oficiales y, ejercer, en su caso, la reclamación correspondiente.
 - e) Participar en el control y evaluación de la calidad de la enseñanza, del profesorado y servicios de la Universitat, de acuerdo con el procedimiento correspondiente.
 - f) Participar en los órganos de gobierno y de representación de la Universitat y en los propios de los alumnos sin perjuicio para el desarrollo de sus estudios, de acuerdo con lo dispuesto en los presentes Estatutos.

- g) Beneficiar-se de les ajudes, els préstecs, les beques, les exempcions i totes les prestacions assistencials que preveu la legislació vigent i que ofereix la Universitat.
- h) Tenir garantides unes condicions de salut i seguretat adequades a les aules, als laboratoris i durant el desenvolupament de les pràctiques.
- i) Obtenir reconeixement acadèmic per la participació en activitats universitàries, culturals, esportives, de representació estudiantil, solidàries i de cooperació.
- j) Una atenció que facilite compaginar els estudis amb l'activitat laboral.

Article 122. Deures dels estudiants

Són deures dels estudiants els que estableix la legislació vigent i, en particular, els següents:

- a) Realitzar la tasca acadèmica pròpia de la seua condició d'universitari amb l'aprofitament escaient.
- b) Aprofitar convenientment els recursos posats a disposició seua.
- c) Exercir responsablement els càrrecs per als quals han sigut elegits o designats.
- d) Respectar el patrimoni de la Universitat i fer un ús correcte de les instal·lacions, dels béns i dels serveis.
- e) Cooperar amb la resta de la comunitat universitària en el bon funcionament de la Universitat i en la millora dels serveis d'aquesta.

Article 123. Dels òrgans de representació dels alumnes

1. Delegacions d'alumnes

- a) La Delegació d'Alumnes de la Universitat Politècnica de València (DAUPV) representa tots els alumnes de la Universitat; n'estructura i integra els òrgans de representació d'àmbit general a la Universitat, i totes les delegacions d'alumnes de centre.
- b) La Delegació d'Alumnes de cada centre representa els alumnes de cada centre, i n'estructura i integra els òrgans de representació.

2. Òrgans de representació dels alumnes

I. D'àmbit general

- a) Col·legiats:
Ple de delegacions d'alumnes de centre.
- b) Unipersonals:
Delegat d'alumnes de la Universitat.
Vicedelegats i coordinadors de la Universitat Politècnica de València.
Secretari de la Delegació d'Alumnes.

II. Dels centres docents universitaris:

Col·legiats i unipersonals: els aprovats pel Consell de Govern i reconeguts en el Reglament de la Delegació d'Alumnes de la Universitat.

- 3. El Consell de Govern ha d'aprovar, si és el cas, a proposta de la Delegació d'Alumnes de la Universitat, supervisada pel secretari general de la Universitat, les normes neces-

- g) Beneficiarse de las ayudas, préstamos, becas, exenciones y cuantas prestaciones asistenciales prevea la legislación vigente y ofrezca la Universitat.
- h) Tener garantizadas unas adecuadas condiciones de salud y seguridad en las aulas, laboratorios y desarrollo de las prácticas.
- i) Obtener reconocimiento académico por su participación en actividades universitarias, culturales, deportivas, de representación estudiantil, solidarias y de cooperación.
- j) Una atención que facilite compaginar los estudios con la actividad laboral.

Artículo 122. Deberes de los estudiantes

Son deberes de los estudiantes los establecidos por la legislación vigente y, en particular, los siguientes:

- a) Realizar la labor académica propia de su condición de universitarios con el suficiente aprovechamiento.
- b) Aprovechar convenientemente los recursos puestos a su disposición.
- c) Ejercer responsablemente los cargos para los cuales hayan sido elegidos o designados.
- d) Respetar el patrimonio de la Universitat y hacer un uso correcto de sus instalaciones, bienes y servicios.
- e) Cooperar con el resto de la comunidad universitaria en el buen funcionamiento de la Universitat y en la mejora de sus servicios.

Artículo 123. De los órganos de representación de los alumnos

1. De las delegaciones de alumnos:

- a) La Delegación de Alumnos de la Universitat Politècnica de València (DAUPV) representa a todos los alumnos de la Universitat; estructura e integra a sus órganos de representación de ámbito general en la Universitat, y a todas las Delegaciones de Alumnos de Centro.
- b) La Delegación de Alumnos de cada Centro representa a los alumnos de cada Centro; estructura e integra a los órganos de representación de los mismos.

2. Órganos de representación de los alumnos:

I. De ámbito general:

- a) Colegiados:
Pleno de Delegaciones de Alumnos de Centro.
- b) Unipersonales:
Delegado de Alumnos de la Universitat.
Vicedelegados y Coordinadores de la Universitat Politècnica de València
Secretario de la Delegación de Alumnos.

II. De los centros docentes universitarios:

Colegiados y unipersonales: los aprobados por Consejo de Gobierno y reconocidos en el Reglamento de la Delegación de Alumnos de la Universitat.

- 3. El Consejo de Gobierno aprobará, en su caso, a propuesta de la Delegación de Alumnos de la Universitat; supervisada por el Secretario General de la Universitat, las normas

sàries respecte a la composició, les competències i el règim de funcionament dels òrgans de representació de l'alumnat. En tot cas, les eleccions dels seus representants s'ha de realitzar mitjançant sufragi universal, lliure, igual, directe, secret i candidatures individuals.

4. La Delegació d'Alumnes de la Universitat i la delegació d'alumnes de cada centre han de vetlar pel compliment dels drets i deures dels alumnes de la Universitat.
5. La Delegació d'Alumnes de la Universitat i la delegació d'alumnes de cada centre han de disposar dels mitjans materials i personals suficients per al desenvolupament de les seues funcions.
6. La Delegació d'Alumnes de la Universitat i la delegació d'alumnes de cada centre han d'administrar el pressupost que se'ls assigne i han de gestionar els mitjans de què disposa.

CAPÍTOL III

Del personal d'administració i serveis

SECCIÓ 1a

Disposicions generals

Article 124. Personal d'administració i serveis

1. El personal d'administració i serveis de la Universitat està format per personal funcionari de les escales de la mateixa Universitat i per personal laboral contractat per la Universitat, com també per personal funcionari que pertany a cossos i escales d'altres administracions públiques.
2. El personal funcionari d'administració i de serveis es regeix per la Llei Orgànica d'Universitats i per les disposicions que la despleguen, per la legislació general de funcionaris, per les disposicions de desplegament d'aquesta que elabore la Comunitat Valenciana i per aquests Estatuts.
El personal laboral d'administració i serveis, a més de les previsions de la Llei Orgànica d'Universitats i les normes de desplegament d'aquesta i dels Estatuts, es regeix per la legislació laboral i pels convenis col·lectius aplicables.

Article 125. Relació de llocs de treball

1. La relació de llocs de treball del personal d'administració i serveis identifica i classifica els llocs de treball incloent-hi la denominació i les característiques essencials dels llocs, les retribucions complementàries i, si s'escau, els requisits per l'exercici i els mèrits preferents. En aquesta relació s'han d'especificar quins llocs es reserven, en atenció a la seua naturalesa, a personal funcionari, personal eventual o laboral, i també si són d'administració general o especial.
2. Correspon al rector proposar al Consell de Govern, que l'eleva al Consell Social perquè s'aprove, tant la relació de llocs de treball del personal d'administració i serveis com les modificacions d'aquesta.

necesarias respecto a la composición, competencias y régimen de funcionamiento de los órganos de representación de los alumnos. En todo caso, las elecciones de sus representantes se realizarán mediante sufragio universal, libre, igual, directo, secreto y candidaturas individuales.

4. La Delegación de Alumnos de la Universitat y la Delegación de Alumnos de cada Centro velarán por el cumplimiento de los derechos y deberes de los alumnos de la Universitat.
5. La Delegación de Alumnos de la Universitat y la Delegación de Alumnos de cada centro contarán con los medios materiales y personales suficientes para el desarrollo de sus funciones.
6. La Delegación de Alumnos de la Universitat y la Delegación de Alumnos de cada centro administrarán el presupuesto que se les asigne y gestionarán los medios con que cuenten.

CAPÍTULO III

Del personal de administración y servicios

SECCIÓN 1ª

Disposiciones generales

Artículo 124. Personal de administración y servicios

1. El personal de administración y servicios de la Universitat estará formado por personal funcionario de las escalas de la propia Universitat y personal laboral contratado por la Universitat, así como por personal funcionario perteneciente a los cuerpos y escalas de otras Administraciones Públicas.
2. El personal funcionario de administración y servicios se regirá por la Ley Orgánica de Universidades y sus disposiciones de desarrollo, por la legislación general de funcionarios, por las disposiciones de desarrollo de ésta que elabore la Comunitat Valenciana y por los presentes Estatutos.
El personal laboral de administración y servicios, además de las previsions de la Ley Orgánica de Universidades y sus normas de desarrollo y de los Estatutos, se regirá por la legislación laboral y los convenios colectivos aplicables.

Artículo 125. Relación de Puestos de Trabajo

1. La Relación de Puestos de Trabajo del personal de administración y servicios identificará y clasificará los puestos de trabajo incluyendo la denominación y características esenciales de los puestos, retribuciones complementarias y, en su caso, requisitos para su desempeño y méritos preferentes. En esta relación se especificará qué puestos se reservan, en atención a su naturaleza, a personal funcionari, personal eventual o laboral, así como si son de Administración general o especial.
2. Corresponde al Rector proponer al Consejo de Gobierno, que lo elevará al Consejo Social para su aprobación, la Relación de Puestos de Trabajo del personal de administración y servicios, así como sus modificaciones.

Article 126. Drets del personal d'administració i serveis

Són drets del personal d'administració i serveis:

- a) Exercir la seua activitat d'acord amb criteris de professionalitat i obtenir una valoració objectiva de la seua tasca quan es requereix aquesta i a ser informat sobre els resultats de la valoració.
- b) Rebre la formació permanent necessària per a un exercici professional correcte del lloc de treball atesa l'actualització permanent que es deriva de la gestió de l'administració i els serveis universitaris.
- c) La promoció professional en el seu àmbit de treball d'acord amb la normativa d'aplicació.
- d) Participar en els òrgans de govern i d'administració de la Universitat d'acord amb el que estableixen aquests Estatuts.
- e) Beneficiar-se de totes les prestacions socials que ofereix la Universitat.
- f) Estar degudament informats sobre les qüestions que afecten la vida universitària.

Article 127. Deures del personal d'administració i serveis

Són deures del personal d'administració i serveis:

- a) Exercir les tasques d'acord amb els principis de legalitat, eficiència i eficàcia, i contribuir als fins i la millora del funcionament de la Universitat com a servei públic.
- b) Assumir les responsabilitats que els corresponen per l'exercici del seu lloc davant dels òrgans de govern de la Universitat.
- c) Participar en els procediments d'avaluació i de control de la seua activitat.
- d) Participar en els òrgans de govern i administració de la Universitat en la forma prevista en les normes vigents, i exercir els càrrecs i les funcions per als quals han sigut elegits o designats.
- e) Formar part dels tribunals i les comissions per als quals han sigut nomenats.
- f) Respectar el patrimoni de la Universitat i fer un ús correcte de les instal·lacions, béns i recursos.

Article 128. Òrgans de participació i representació

1. Els òrgans propis de representació del personal d'administració i serveis són la Junta de Personal i el Comitè d'Empresa, les seccions sindicals i qualsevol altre que es regule legalment.
2. La negociació col·lectiva s'ha de dur a terme d'acord amb el que preveu la legislació vigent.

Article 129. Retribucions

El personal d'administració i serveis és retribuït a càrrec del pressupost de la Universitat. La regulació del seu règim retributiu s'ha de realitzar en les normes de funcionament que

Artículo 126. Derechos del personal de administración y servicios

Son derechos del personal de administración y servicios:

- a) Ejercer su actividad de acuerdo con criterios de profesionalidad y obtener una valoración objetiva de su labor cuando ésta sea requerida y a ser informado de los resultados de la misma.
- b) Recibir la formación permanente necesaria para un correcto desempeño profesional del puesto de trabajo atendida la actualización permanente que derive de la gestión de la administración y los servicios universitarios.
- c) La promoción profesional en su ámbito de trabajo de conformidad con la normativa de aplicación.
- d) Participar en los órganos de gobierno y administración de la Universitat de acuerdo con lo establecido en los presentes Estatutos.
- e) Beneficiarse de cuantas prestaciones sociales ofrezca la Universitat.
- f) Estar debidamente informados de las cuestiones que afecten a la vida universitaria.

Artículo 127. Deberes del personal de administración y servicios

Son deberes del personal de administración y servicios:

- a) Desempeñar las tareas conforme a los principios de legalidad, eficiencia y eficacia, contribuyendo a los fines y mejora del funcionamiento de la Universitat como servicio público.
- b) Asumir las responsabilidades que les correspondan por el ejercicio de su puesto ante los órganos de gobierno de la Universitat.
- c) Participar en los procedimientos de evaluación y control de su actividad.
- d) Participar en los órganos de gobierno y administración de la Universitat en la forma prevista por las normas vigentes y desempeñar los cargos y funciones para los que sean elegidos o designados.
- e) Formar parte de los tribunales y comisiones para las que haya sido nombrado.
- f) Respetar el patrimonio de la Universitat, así como hacer un correcto uso de sus instalaciones, bienes y recursos.

Artículo 128. De los órganos de participación y representación

1. Los órganos propios de representación del personal de administración y servicios son la Junta de Personal, y el Comité de Empresa, las Secciones Sindicales y cualquier otro que se regule legalmente.
2. La negociación colectiva se realizará de acuerdo con lo previsto en la legislación vigente.

Artículo 129. Retribuciones

El personal de administración y servicios será retribuido con cargo al presupuesto de la Universitat. La regulación de su régimen retributivo se realizará en las Normas de

acompanyen el pressupost anual, dins dels límits que determine la Generalitat en el marc de les bases que dicte l'Estat.

Article 130. Formació

1. La Universitat ha de promoure l'organització i l'execució d'accions de perfeccionament i promoció professional per al personal d'administració i serveis.
2. La Universitat ha de fomentar la mobilitat del personal d'administració i serveis amb l'objectiu d'adquirir formació fora de l'àmbit d'aquesta, en consideració a criteris d'excel·lència en l'exercici de les seues funcions. Per a aquesta finalitat el pressupost de la Universitat ha d'establir recursos dins de les disponibilitats econòmiques anuals.

SECCIÓ 2a

De la selecció i provisió de llocs de treball del personal d'administració i serveis

Article 131. Escales de funcionaris i grups i categories del personal laboral

1. El Consell de Govern ha de proposar al Consell Social, si s'escau, la creació de les escales que considere necessàries.
2. Els grups i les categories del personal laboral de la Universitat els estableix el conveni col·lectiu que hi és d'aplicació.

Article 132. Selecció i provisió del personal d'administració i serveis

1. La selecció del personal d'administració i serveis s'ha de realitzar d'acord amb l'oferta d'ocupació pública de la Universitat i requereix la superació de les proves selectives d'accés oportunes. La realització d'aquesta selecció s'ha d'efectuar d'acord amb els principis de publicitat, igualtat, capacitat i mèrit.
2. La convocatòria de les proves selectives per a ingressar a la Universitat ha de ser realitzada pel rector i s'ha de publicar en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* i en el *Butlletí Oficial de l'Estat*. Es pren com a data d'efecte de la convocatòria la de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.
3. La designació dels membres de les comissions encarregades de jutjar les proves selectives per a accés a la Universitat i de provisió de llocs l'efectua el rector, d'acord amb els criteris establits en la legislació vigent.
4. La provisió de llocs de personal d'administració i serveis s'ha de realitzar pel sistema de concurs. Només poden cobrir-se pel sistema de lliure designació els llocs que figuren classificats com a tals en la relació de llocs de treball.

En tot cas, en els procediments de provisió de llocs de treball s'han de garantir els principis de publicitat, igualtat, mèrit i capacitat.

Funcionamiento que acompañen al presupuesto anual, dentro de los límites que determine la Generalitat en el marco de las bases que dicte el Estado.

Artículo 130. Formación

1. La Universitat promoverá la organización y la ejecución de acciones de perfeccionamiento y promoción profesional para el personal de administración y servicios.
2. La Universitat fomentará la movilidad del personal de administración y servicios con el objetivo de adquirir formación fuera del ámbito de la misma, en atención a criterios de excelencia en el desempeño de sus funciones. Para dicho fin el presupuesto de la Universitat establecerá recursos dentro de las disponibilidades económicas anuales.

SECCIÓN 2ª

De la selección y provisión de puestos de trabajo del personal de administración y servicios

Artículo 131. Escalas de funcionarios, grupos y categorías del personal laboral

1. El Consejo de Gobierno propondrá al Consejo Social, en su caso, la creación de aquellas escalas que considere necesarias.
2. Los grupos y categorías del personal laboral de la Universitat serán los establecidos por el convenio colectivo que le sea de aplicación.

Artículo 132. Selección y provisión del personal de administración y servicios

1. La selección del personal de administración y servicios se realizará de acuerdo con la oferta de empleo público de la Universitat, y requerirá la superación de las oportunas pruebas selectivas de acceso. Su realización se efectuará de acuerdo con los principios de publicidad, igualdad, capacidad y mérito.
2. La convocatoria de las pruebas selectivas para ingresar en la Universitat será realizada por el Rector y se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* y en el *Boletín Oficial del Estado*. Se tomará como fecha de efectos de la convocatoria la de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.
3. La designación de los miembros de las comisiones encargadas de juzgar las pruebas selectivas para acceso a la Universitat y de provisión de puestos se efectuará por el Rector, de acuerdo con los criterios establecidos en la legislación vigente.
4. La provisión de puestos de personal de administración y servicios se realizará por el sistema de concurso. Sólo podrán cubrirse por el sistema de libre designación aquellos puestos que figuren clasificados como tales en la Relación de Puestos de Trabajo.

En todo caso en los procedimientos de provisión de puestos de trabajo se garantizarán los principios de publicidad, igualdad, mérito y capacidad.

La Universitat Politècnica de València ha de promoure les condicions perquè el personal d'administració i serveis puga exercir-ne les funcions en altres universitats. A aquest fi, poden formalitzar-se convenis entre les universitats o amb altres administracions públiques que garantiscen el dret a la mobilitat del personal respecte sota el principi de reciprocitat.

TÍTOL V

Del defensor universitari

Article 133. Defensor universitari

1. El defensor universitari vetla pel respecte dels drets i les llibertats dels membres de la comunitat universitària davant de les actuacions dels diferents òrgans i serveis universitaris.

Les seues actuacions, sempre dirigides a la millora de la qualitat universitària en tots els seus àmbits, no estan sotmeses a mandat imperatiu de cap instància universitària i es regeixen pels principis d'independència i d'autonomia.

El defensor universitari no pot intervenir en l'examen d'aquelles queixes sobre les quals hi ha pendent resolució judicial i l'ha de suspendre si, iniciada la seua actuació, una persona interessada interposa una demanda o un recurs davant dels òrgans judicials.

2. El defensor universitari és elegit per majoria absoluta del Claustre Universitari. Pot ser candidat qualsevol membre de la comunitat universitària i el nomena el rector.

El defensor universitari presideix la Comissió d'Ètica, designada pel Claustre a proposta del Consell de Govern. Aquesta comissió té com a funció essencial vetlar pel bon nom i per l'honorabilitat tant de la Universitat com a institució com de qualsevol dels seus membres.

El seu mandat té la mateixa durada que la del Claustre que l'ha elegit. No obstant això, pot cessar a petició pròpia, i pot ser revocat per acord adoptat per majoria de dos terços del Claustre Universitari, a petició d'almenys un terç d'aquest.

Els òrgans de govern i la resta de membres de la comunitat universitària han de prestar al defensor universitari el suport que aquest els demane en l'exercici de les seues funcions.

El Claustre ha d'aprovar el Reglament del Defensor Universitari a proposta del Consell de Govern. Aquest Reglament ha d'establir la dedicació i el règim de funcionament del defensor universitari. Pot ser dispensat totalment o parcialment de la resta de tasques universitàries pel Claustre Universitari.

La Universitat Politècnica de València promoverà las condiciones para que el personal de administración y servicios pueda desempeñar sus funciones en otras universidades. A tal fin, podrán formalizarse convenios entre las universidades o con otras Administraciones Públicas que garanticen el derecho a la movilidad de su respectivo personal bajo el principio de reciprocidad.

TÍTULO V

Del Defensor Universitario

Artículo 133. Defensor Universitario

1. El Defensor Universitario velará por el respeto a los derechos y las libertades de los miembros de la comunidad universitaria ante las actuaciones de los diferentes órganos y servicios universitarios.

Sus actuaciones, siempre dirigidas hacia la mejora de la calidad universitaria en todos sus ámbitos, no estarán sometidas a mandato imperativo de ninguna instancia universitaria y vendrán regidas por los principios de independencia y autonomía.

El Defensor Universitario no intervendrá en el examen de aquellas quejas sobre las que esté pendiente resolución judicial y lo suspenderá si, iniciada su actuación, se interpusiere por persona interesada demanda o recurso ante los órganos judiciales.

2. El Defensor Universitario será elegido por mayoría absoluta del Claustro Universitario pudiendo ser candidato cualquier miembro de la comunidad universitaria y será nombrado por el Rector.

El Defensor Universitario presidirá la Comisión de Ética designada por el Claustro a propuesta del Consejo de Gobierno. Dicha comisión tendrá como función esencial velar por el buen nombre y la honorabilidad tanto de la Universitat en tanto que institución como de cualquiera de sus miembros.

Su mandato tendrá la misma duración que la del Claustro que lo haya elegido. No obstante, podrá cesar a petición propia, pudiendo ser revocado por acuerdo adoptado por mayoría de dos tercios del Claustro Universitario a petición de al menos un tercio del mismo.

Los órganos de gobierno y los demás miembros de la comunidad universitaria prestarán al Defensor Universitario el apoyo que éste les requiera en el ejercicio de sus funciones.

El Claustro aprobará el Reglamento del Defensor Universitario a propuesta del Consejo de Gobierno. Dicho Reglamento establecerá la dedicación y el régimen de funcionamiento del Defensor Universitario. Podrá ser dispensado total o parcialmente por el Claustro Universitario de sus otras tareas universitarias.

TÍTOL VI**Del règim patrimonial, econòmic i financer****Article 134. Autonomia econòmica i financera**

La Universitat Politècnica de València gaudeix d'autonomia econòmica i financera, d'acord amb el que estableixen les lleis.

CAPÍTOL I**Del patrimoni****Article 135. Patrimoni**

1. Constitueix el patrimoni de la Universitat el conjunt de béns, drets i obligacions que són propietat seua, a més dels que puga adquirir o li atribueixen l'ordenament jurídic.
2. S'han d'incorporar al patrimoni de la Universitat les donacions que reba i el material inventariable i bibliogràfic que s'adquirisca a càrrec de fons d'investigació, excepte aquell que, per conveni, ha d'adscriure's a altres entitats.
3. Correspon al secretari general la inscripció en els registres públics dels béns i drets la titularitat dels quals tinga la Universitat.

Article 136. Béns de domini públic i patrimonials

1. La Universitat Politècnica de València és titular dels béns de domini públic destinats al compliment dels seus fins i d'aquells que en el futur es destinen a les mateixes finalitats per l'Estat, la comunitat autònoma, les corporacions locals o altres institucions.
2. Correspon al Consell de Govern la gestió dels béns de domini públic i els actes de disposició dels béns patrimonials de caràcter immoble, i també dels béns mobles d'extraordinari valor, amb l'aprovació del Consell Social i d'acord amb la legislació autonòmica aplicable. Correspon al rector, a proposta del gerent, la disposició dels béns no indicats adés.

Article 137. Resultats de la investigació

1. La Universitat ha de gestionar les patents i invencions realitzades per tot el seu personal com a conseqüència de la seua activitat, d'acord amb la legislació aplicable en matèria de propietat intel·lectual i industrial.
2. El Consell de Govern ha de regular les qüestions relatives a l'ús dels resultats de la investigació i l'atribució dels rendiments econòmics que puguen derivar-se'n, com també la distribució del benefici obtingut per l'explotació i la cessió de les patents, entre la mateixa Universitat, la unitat en què s'ha efectuat la investigació i les persones que han portat a terme la investigació.
3. Els contractes que la Universitat faça amb persones, universitats, o entitats públiques i privades per a la realització de treballs de caràcter científic, tècnic o artístic, com

TÍTULO VI**Del régimen patrimonial, económico y financiero****Artículo 134. Autonomía económica y financiera**

La Universitat Politècnica de València goza de autonomía económica y financiera, de acuerdo con lo establecido en las leyes.

CAPÍTULO I**Del patrimonio****Artículo 135. Patrimonio**

1. Constituye el patrimonio de la Universitat el conjunto de bienes, derechos y obligaciones que sean de su propiedad, así como los que pueda adquirir o le sean atribuidos por el ordenamiento jurídico.
2. Se incorporarán al patrimonio de la Universitat las donaciones que reciba y el material inventariable y bibliográfico que se adquiera con cargo a fondos de investigación, salvo aquel que, por convenio, deba adscribirse a otras entidades.
3. Corresponde al Secretario General la inscripción en los registros públicos de los bienes y derechos cuya titularidad ostente la Universitat.

Artículo 136. Bienes de dominio público y patrimoniales

1. La Universitat Politècnica de València es titular de los bienes de dominio público afectos al cumplimiento de sus fines y aquellos que en el futuro sean destinados a las mismas finalidades por el Estado, la Comunidad Autónoma, las Corporaciones Locales u otras instituciones.
2. Corresponde al Consejo de Gobierno la gestión de los bienes de dominio público y los actos de disposición de los bienes patrimoniales de carácter inmueble, así como de los bienes muebles de extraordinario valor, con la aprobación del Consejo Social y de acuerdo con la legislación autonómica aplicable. Corresponde al Rector, a propuesta del Gerente, la disposición de los bienes no indicados anteriormente.

Artículo 137. Resultados de la investigación

1. La Universitat gestionará las patentes e invenciones realizadas por todo su personal como consecuencia de su actividad, de acuerdo con la legislación aplicable en materia de propiedad intelectual e industrial.
2. El Consejo de Gobierno regulará las cuestiones relativas al uso de los resultados de la investigación y la atribución de los rendimientos económicos que puedan derivarse, así como la distribución del beneficio obtenido por la explotación y cesión de las patentes, entre la propia Universitat, la unidad en la que se ha realizado la investigación y las personas que han llevado a cabo la investigación.
3. Los contratos que celebre la Universitat con personas, universidades o entidades públicas y privadas para la realización de trabajos de carácter científico, técnico o artístico, com

també per al desenvolupament d'ensenyaments d'especialització o activitats específiques de formació, s'han de realitzar d'acord amb la normativa que desplegue el Consell de Govern i d'acord amb la legislació que el regule.

4. El Consell de Govern ha de regular la normativa de creació, reconeixement i relació de les empreses derivades (*spin-off*) creades a partir de patents, resultats generats per projectes d'investigació o de transferència de coneixement a la Universitat, així com la gestió de la cartera de participacions en aquestes. En tot cas, la creació o participació l'acorda el Consell Social a proposta del Consell de Govern.

CAPÍTOL II

Del règim econòmic i financer

Article 138. Pressupost i compte anual

1. La Universitat ha d'elaborar en cada exercici econòmic un pressupost que ha de ser públic, únic, equilibrat i que ha de recollir la totalitat d'ingressos i despeses.
2. El gerent, d'acord amb les directrius del rector, ha de confeccionar l'avantprojecte de pressupost. El rector l'ha de presentar al Consell de Govern que l'ha d'elevat perquè l'aprove, al Consell Social.
3. Les normes de funcionament de cada pressupost anual han de recollir les competències dels diferents òrgans en matèria de modificacions pressupostàries, gestió del pressupost de despeses i ingressos i règim de disposició de fons, com també tots aquells aspectes de caràcter econòmic que es consideren necessaris per al compliment adequat dels fins de la Universitat.
4. Al terme de cada exercici econòmic el gerent ha de confeccionar el compte anual que ha d'incloure la liquidació del pressupost. El rector l'ha de presentar al Consell de Govern que l'ha d'elevat perquè l'aprove, al Consell Social.

Article 139. Control intern

La Universitat assegura el control intern de les seues despeses, ingressos i inversions, d'acord amb els principis de legalitat, eficàcia, eficiència i economia, a través de la unitat administrativa corresponent, que actua amb plena autonomia funcional.

TÍTOL VII

De la reforma dels Estatuts

Article 140. Iniciativa

La iniciativa de la reforma dels Estatuts correspon al Consell de Govern o a un nombre de claustrals no inferior a un terç dels components del Claustre Universitari.

así como para el desarrollo de enseñanzas de especialización o actividades específicas de formación, se realizarán conforme a la normativa que desarrolle el Consejo de Gobierno y de acuerdo con la legislación que lo regule.

4. El Consejo de Gobierno regulará la normativa de creación, reconocimiento y relación de las spin-off creadas a partir de patents, resultados generados por proyectos de investigación o de transferencia de conocimiento en la Universitat, así como la gestión de la cartera de participaciones en las mismas. En todo caso, la creación o participación será acordada por el Consejo Social a propuesta del Consejo de Gobierno.

CAPÍTULO II

Del régimen económico y financiero

Artículo 138. Del presupuesto y la cuenta anual

1. La Universitat elaborará en cada ejercicio económico un presupuesto que será público, único, equilibrado y que recogerá la totalidad de los ingresos y gastos.
2. El Gerente, de acuerdo con las directrices del Rector, confeccionará el anteproyecto de presupuesto. El Rector lo presentará al Consejo de Gobierno que lo elevará para su aprobación al Consejo Social.
3. Las Normas de Funcionamiento de cada presupuesto anual recogerán las competencias de los diferentes órganos en materia de modificaciones presupuestarias, gestión del presupuesto de gastos e ingresos y régimen de disposición de fondos, así como todos aquellos extremos de carácter económico que se consideren necesarios para el adecuado cumplimiento de los fines de la Universitat.
4. Al término de cada ejercicio económico, el Gerente confeccionará la cuenta anual que incluirá la liquidación del presupuesto. El Rector lo presentará al Consejo de Gobierno que lo elevará para su aprobación al Consejo Social.

Artículo 139. Del control interno

La Universitat asegurará el control interno de sus gastos, ingresos e inversiones, de acuerdo con los principios de legalidad, eficacia, eficiencia y economía, a través de la unidad administrativa correspondiente, que actuará con plena autonomía funcional.

TÍTULO VII

De la reforma de los Estatutos

Artículo 140. Iniciativa

La iniciativa de la reforma de los Estatutos corresponde al Consejo de Gobierno o a un número de claustrales no inferior a un tercio de los componentes del Claustro Universitario.

Article 141. Procediment ordinari de reforma dels Estatuts

1. Una comissió elegida pel Claustre ha de redactar un avantprojecte de reforma dels Estatuts.
2. L'avantprojecte es farà conèixer a la comunitat universitària a través d'un període d'informació pública, per tal que hi puguem presentar esmenes parcials.
3. Finalitzat el període d'informació pública, la Comissió de Reforma dels Estatuts decideix sobre l'aprovació o no de les esmenes.
El text resultant, que conforma el projecte de reforma dels Estatuts, s'ha de trametre a la Mesa del Claustre.
4. La Mesa del Claustre, una vegada rebut el projecte de reforma dels Estatuts, ha de determinar l'obertura d'un període de presentació d'esmenes pels membres del Claustre.
5. La Mesa del Claustre estableix el procediment de debat i aprovació del projecte i les esmenes, i l'aprovació de les esmenes requereix majoria absoluta de vots afirmatius.
6. Finalitzat el procés de votació de les esmenes s'ha de sotmetre a votació el text definitiu del projecte de reforma dels Estatuts, que ha de ser aprovat per la majoria absoluta de vots afirmatius.

Article 142. Procediment especial de reforma parcial dels Estatuts

Quan es produeix una modificació legal que obliga a reformar parcialment aquests Estatuts, el rector, amb un informe previ favorable del Consell de Govern, ha de proposar al Claustre Universitari el text que s'ha de reformar acompanyat de la motivació corresponent.

Article 143. Remissió del projecte de reforma dels Estatuts al Consell de la Generalitat

1. El projecte de reforma dels Estatuts aprovat, junt amb un text refós amb els Estatuts vigents, s'ha de trametre al Consell de la Generalitat per tal que, després d'un control previ de legalitat, s'aprove i es publique en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* i en el *Butlletí Oficial de l'Estat*.

Els Estatuts entren en vigor a partir de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

2. En el supòsit que el Consell de la Generalitat pose inconvenients de legalitat al text, el Claustre Universitari decidirà sobre la incorporació o si proposa la presentació d'al·legacions.

DISPOSICIONS ADDICIONALS**Primera. Interpretació dels Estatuts**

La interpretació d'aquests Estatuts correspon a una comissió qualificada delegada del Claustre. El règim i la composició d'aquesta s'ha d'establir en el Reglament del Claustre.

Artículo 141. Procedimiento ordinario de reforma de los Estatutos

1. Una Comisión elegida por el Claustro redactará un Anteproyecto de reforma de los Estatutos.
2. El Anteproyecto se dará a conocer a la comunidad universitaria a través de un periodo de información pública, a fin de que puedan presentarse enmiendas parciales.
3. Finalizado el período de información pública, la Comisión de Reforma de los Estatutos decidirá sobre la aprobación o no de las enmiendas.
El texto resultante, que conformará el Proyecto de reforma de los Estatutos, será remitido a la Mesa del Claustro.
4. La Mesa del Claustro, una vez recibido el Proyecto de reforma de los Estatutos, determinará la apertura de un periodo de presentación de enmiendas por parte de los miembros del Claustro.
5. La Mesa del Claustro establecerá el procedimiento de debate y aprobación del Proyecto y sus enmiendas, requiriendo la aprobación de las enmiendas mayoría absoluta de votos afirmativos.
6. Finalizado el proceso de votación de las enmiendas, se someterá a votación el texto definitivo del Proyecto de reforma de los Estatutos, que deberá ser aprobado por la mayoría absoluta de votos afirmativos.

Artículo 142. Procedimiento especial de reforma parcial de los Estatutos

Quando se produzca una modificación legal que obligue a reformar parcialmente los presentes Estatutos, el Rector, con informe previo favorable del Consejo de Gobierno, propondrá al Claustro Universitario el texto que se ha de reformar acompañado de la motivación correspondiente.

Artículo 143. Remisión del Proyecto de reforma de los Estatutos al Consell de la Generalitat

1. El Proyecto de reforma de los Estatutos aprobado, junto con un texto refundido con los Estatutos vigentes, se remitirá al Consell de la Generalitat con el fin de que, previo control de legalidad, se proceda a su aprobación y publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* y en el *Boletín Oficial del Estado*.

Los Estatutos entrarán en vigor a partir de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

2. En el supuesto de que el Consell de la Generalitat pusiera reparos de legalidad al texto, el Claustro Universitario decidirá sobre su incorporación o si propone la presentación de alegaciones.

DISPOSICIONES ADICIONALES**Primera. Interpretación de los Estatutos**

La interpretación de los presentes Estatutos corresponde a una comisión cualificada delegada del Claustro. El régimen y composición de la misma se establecerá en el reglamento del Claustro.

Segona. Adaptació estatutària

El Consell de Govern ha d'adoptar les mesures transitòries necessàries amb relació a les qüestions la regulació estatutària de les quals pot resultar derogada per desplegaments legislatius posteriors. En el cas que una norma no estableisca expressament un termini, en un termini màxim de dotze mesos, des de la publicació de la norma legal corresponent, el Consell de Govern ha de proposar al Claustre la reforma corresponent dels Estatuts d'acord amb la normativa prevista en aquests.

Tercera. Terminis i dies inhàbils

Tots els terminis previstos en aquests Estatuts s'han de computar d'acord amb el que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, o norma que la substituisca.

Quarta. Denominacions

Totes les denominacions contingudes en els presents Estatuts d'òrgans unipersonals de govern, representació, càrrecs i membres de la comunitat universitària, així com qualssevol altres, que s'efectuen en gènere masculí, s'han d'entendre fetes en gènere masculí o femení i s'hi utilitzaran indistintament, segons el sexe del titular que els exerceix.

Les denominacions relatives a alumnes i estudiants s'han d'entendre fetes indistintament.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES**Primera. Reglaments d'organització i funcionament**

En el termini màxim de divuit mesos des de l'entrada en vigor de la modificació d'aquests Estatuts en aplicació de la disposició addicional 8a de la Llei 4/2007, de 12 d'abril, per la qual es modifica la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, els òrgans de govern hi han d'adaptar els reglaments d'organització i funcionament. En el mateix termini s'han d'elaborar o adaptar els reglaments de qualssevol altres òrgans previstos en aquests Estatuts i que, d'acord amb aquests, han de tenir un reglament propi.

Fins a l'aprovació dels reglaments a què es refereix aquesta disposició, continuen en vigor els anteriors, si n'hi ha, en tot allò que no contradiuen aquests Estatuts.

Segona. Vigència normativa

1. Fins que s'adapten o se substitueixen les normes, les disposicions i els acords de la Universitat de conformitat a aquests Estatuts, continuen vigents en la mesura que no s'oposen a aquests

Segunda. Adaptación estatutaria

El Consejo de Gobierno adoptará las medidas transitorias necesarias en relación a aquellas cuestiones cuya regulación estatutaria pueda resultar derogada por desarrollos legislativos posteriores. En el caso de que una norma no establezca expresamente un plazo, en un término máximo de doce meses, desde la publicación de la norma legal correspondiente, el Consejo de Gobierno propondrá al Claustro la correspondiente reforma de los Estatutos de acuerdo con la normativa prevista en éstos.

Tercera. Plazos y días inhábiles

Todos los plazos previstos en estos Estatutos se computarán conforme a lo dispuesto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o norma que la sustituya.

Cuarta. Denominaciones

Todas las denominaciones contenidas en los presentes Estatutos de órganos unipersonales de gobierno, representación, cargos y miembros de la comunidad universitaria, así como cualesquiera otras, que se efectúan en género masculino, se entenderán hechas y se utilizarán indistintamente en género masculino o femenino, según el sexo del titular que los desempeñe.

Las denominaciones relativas a alumnos y estudiantes, se entenderán realizadas indistintamente.

DISPOSICIONES TRANSITORIAS**Primera. Reglamentos de organización y funcionamiento**

En el plazo máximo de dieciocho meses desde la entrada en vigor de la modificación de estos Estatutos en aplicación de la Disposición Adicional 8ª de la Ley 4/2007, de 12 de abril, por la que se modifica la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, los órganos de gobierno adaptarán a ellos sus Reglamentos de organización y funcionamiento. En el mismo plazo serán elaborados o adaptados los Reglamentos de cualesquiera otros órganos previstos en estos Estatutos y que, de acuerdo con ellos, deban contar con su propio Reglamento.

Hasta la aprobación de los Reglamentos a que se refiere esta Disposición, continuarán en vigor los anteriores, cuando los hubiere, en todo cuanto no contradigan a los presentes Estatutos.

Segunda. Vigencia normativa

1. En tanto se procede a la adaptación o sustitución de las normas, disposiciones y acuerdos de la Universitat de conformidad a estos Estatutos, aquéllas permanecerán vigentes en cuanto no se opongan a los mismos.

En allò que s'opose al que estableixen els Estatuts, el Consell de Govern, adopta els acords oportuns en aplicació d'aquests.

2. Així mateix, en cas d'absència de desplegament normatiu reglamentari, el Consell de Govern pot adoptar, en el marc de la legalitat vigent, els acords oportuns per al bon funcionament de la Universitat. Les dites disposicions tenen validesa fins a l'aprovació de les normes reglamentàries definitives.

Tercera. Renovació d'òrgans de govern i de representació

Els òrgans de govern i de representació establits en aquests Estatuts mantenen la composició durant el període de mandat per al qual van ser elegits.

Quarta. Cos de mestres de taller o laboratori

Declarat a extingir el cos de mestres de taller o laboratori, els actuals mestres que hi pertanguen s'han d'assimilar, a l'efecte de participació en els òrgans col·legiats de la Universitat, als professors titulars d'escola universitària.

Cinquena. Personal contractat docent

En els processos de selecció per a la contractació de professors contractats doctors, professors col·laboradors i ajudants doctors, la Universitat Politècnica de València estableix com a mèrit preferent haver mantingut, abans de l'11 de novembre de 2002, qualsevol classe de relació contractual amb la Universitat Politècnica de València per a realitzar funcions docents o investigadores, de conformitat amb el que disposa la disposició transitòria tercera, apartat 2, del Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Govern Valencià, sobre Règim i Retribucions del Personal Docent i Investigador Contractat Laboral de les Universitats Públiques Valencianes i sobre Retribucions Addicionals del Professorat Universitari.

Sisena. Contractació de professorat col·laborador

1. Qui està contractat com a professor col·laborador segons la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, pot continuar en l'exercici de les seues funcions docents i investigadores.
2. Poden ser convocats, amb caràcter excepcional i de manera motivada, concursos per a contractar professorat col·laborador fins al 3 de maig de 2013 en determinades titulacions específiques que s'han d'indicar en la convocatòria i que per la seua naturalesa i contingut poden ser ateses per diplomats, enginyers tècnics i arquitectes tècnics per a cobrir necessitats docents singulars que no poden ser ateses a través de les modalitats de contractació laboral específiques de l'àmbit universitari previstes en l'article 48.2 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats.

En aquello que se oponga a lo establecido en los Estatutos, el Consejo de Gobierno adoptará los acuerdos oportunos en aplicación de los mismos.

2. Asimismo, en caso de ausencia de desarrollo normativo reglamentario, el Consejo de Gobierno podrá adoptar, en el marco de la legalidad vigente, los acuerdos oportunos para el buen funcionamiento de la Universitat. Dichas disposiciones tendrán validez hasta la aprobación de las normas reglamentarias definitivas.

Tercera. Renovación de órganos de gobierno y de representación

Los órganos de gobierno y de representación establecidos en los presentes Estatutos mantendrán su composición durante el período de mandato para el que fueron elegidos.

Cuarta. Cuerpo de Maestros de Taller o Laboratorio

Declarado a extinguir el Cuerpo de Maestros de Taller o Laboratorio, los actuales Maestros pertenecientes al mismo se asimilarán, a efectos de participación en los órganos colegiados de la Universitat, a los Profesores Titulares de Escuela Universitaria.

Quinta. Personal contratado docente

En los procesos de selección para la contratación de profesores contratados doctores, profesores colaboradores y ayudantes doctores, la Universitat Politècnica de València establecerá como mérito preferente haber mantenido, con anterioridad al 11 de noviembre 2002, cualquier clase de relación contractual con la Universitat Politècnica de València para realizar funciones docentes o investigadoras, de conformidad con lo dispuesto en la Disposición Transitoria Tercera, apartado 2, del Decreto 174/2002, de 15 de octubre, del Govern Valencià, sobre Régimen y Retribuciones del Personal Docente e Investigador Contratado Laboral de las Universidades Públicas Valencianas y sobre Retribuciones Adicionales del Profesorado Universitario.

Sexta. Contratación de profesores colaboradores

1. Quienes estuvieren contratados como profesores colaboradores con arreglo a la Ley Orgànica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, podrán continuar en el desempeño de sus funciones docentes e investigadoras.
2. Podrán ser convocados, con carácter excepcional y de forma motivada, concursos para la contratación de profesores colaboradores hasta el 3 de mayo de 2013 en determinadas titulaciones específicas que deben ser indicadas en la convocatoria y que por su naturaleza y contenido puedan ser atendidas por diplomados, ingenieros técnicos y arquitectos técnicos para cubrir necesidades docentes singulares que no puedan ser atendidas a través de las modalidades de contratación laboral específicas del ámbito universitario previstes en el artículo 48.2 de la Ley Orgànica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades.

3. La contractació s'ha de realitzar entre diplomats, arquitectes tècnics o enginyers tècnics que, en tot cas, han de disposar d'un informe favorable emès a l'efecte per l'Agència Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación o l'òrgan d'avaluació externa que per llei la Generalitat determine.
4. En la convocatòria s'ha de precisar les titulacions concretes de diplomant, enginyer tècnic i arquitecte tècnic que per a cada cas s'exigeixen i les activitats docents singulars, que ha d'exercir el candidat, així com altres requisits específics que guarden relació objectiva amb les activitats docents singulars a exercir, de conformitat amb el que disposa el Reial Decret 989/2008, de 13 de juny, pel qual es regula la contractació excepcional de professors col·laboradors.

Setena. Catedràtics d'escoles universitàries

1. Declarat a extingir el cos de Catedràtics d'Escoles Universitàries a partir de l'entrada en vigor de la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril, després de la sol·licitud prèvia a dreçada al rector, els funcionaris doctores del cos de Catedràtics d'Escola Universitària, poden integrar-se en el cos de Professors Titulars d'Universitat en les mateixes places que ocupen, i mantenir-ne tots els drets, i es computa la data d'ingrés en el cos de Professors Titulars d'Universitat la que tenen en el cos d'origen.
2. Qui no sol·licite la dita integració continua en la situació actual i en conserva la plena capacitat docent i investigadora. Així mateix, poden presentar la sol·licitud per a obtenir l'acreditació per a catedràtic d'universitat prevista en l'article 60.1 de la Llei Orgànica d'Universitats.

Vuitena. Professors Titulars d'Escoles Universitàries i col·laboradors

1. Declarat a extingir el cos de Professors Titulars d'Escoles Universitàries, a l'efecte de l'accés d'aquests professors al cos de Professors Titulars d'Universitat, els professors titulars d'escola universitària que, a l'entrada en vigor de la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril, posseeixen el títol de doctor o l'obtinguen posteriorment, i s'acrediten específicament en el marc del que preveu l'article 57 de la Llei Orgànica d'Universitats, segons la redacció donada per la Llei Orgànica 4/2007, accediran directament al cos de Professors Titulars d'Universitat, en les pròpies places. Per a l'acreditació de Professors Titulars d'Escola Universitària s'ha de valorar la investigació, la gestió i, particularment, la docència.
2. La Universitat Politècnica de València ha d'establir programes tendents a afavorir que els Professors Titulars d'Escola Universitària i col·laboradors puguen compaginar-ne les tasques docents amb l'obtenció del títol de doctor.

3. La contratación se realizará entre diplomados, arquitectos técnicos o ingenieros técnicos que, en todo caso, deberán contar con informe favorable emitido al efecto por la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación o el órgano de evaluación externa que por Ley la Generalitat determine.
4. En la convocatoria se precisarán las titulaciones concretas de diplomado, ingeniero técnico y arquitecto técnico que para cada caso se exijan y las actividades docentes singulares, que deberá desempeñar el candidato, así como otros requisitos específicos que guarden relación objetiva con las actividades docentes singulares a desempeñar, de conformidad con lo dispuesto en el Real Decreto 989/2008, de 13 de junio, por el que se regula la contratación excepcional de profesores colaboradores.

Séptima. Catedráticos de Escuelas Universitarias

1. Declarado a extingir el cuerpo de Catedráticos de Escuelas Universitarias a partir de la entrada en vigor de la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, previa solicitud dirigida al Rector, los funcionarios Doctores del Cuerpo de Catedráticos de Escuela Universitaria podrán integrarse en el Cuerpo de Profesores Titulares de Universidad en las mismas plazas que ocupen, manteniendo todos su derechos, y computándose la fecha de ingreso en el Cuerpo de Profesores Titulares de Universidad la que tuvieron en el cuerpo de origen.
2. Quienes no soliciten dicha integración permanecerán en su situación actual y conservarán su plena capacidad docente e investigadora. Asimismo, podrán presentar la solicitud para obtener la acreditación para catedrático de universidad prevista en el artículo 60.1 de la Ley Orgánica de Universidades.

Octava. Profesores Titulares de Escuelas Universitarias y colaboradores

1. Declarado a extingir el cuerpo de Profesores Titulares de Escuelas Universitarias, a los efectos del acceso de estos profesores al Cuerpo de Profesores Titulares de Universidad, los profesores titulares de escuela universitaria que, a la entrada en vigor de la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, posean el título de Doctor o lo obtengan posteriormente, y se acrediten específicamente en el marco de lo previsto por el artículo 57 de la Ley Orgánica de Universidades, conforme a la redacción dada por la Ley Orgánica 4/2007, accederán directamente al Cuerpo de Profesores Titulares de Universidad, en sus propias plazas. Para la acreditación de Profesores Titulares de Escuela Universitaria se valorará la investigación, la gestión y, particularmente, la docencia.
2. La Universitat Politècnica de València establecerà programes tendents a favorecer que los Profesores Titulares de Escuela Universitaria y colaboradores puedan compaginar sus tareas docentes con la obtención del título de Doctor.

3. Qui no accedisca a la condició de professor titular d'universitat continua en la seua situació actual, i en manté tots els drets i conserva la plena capacitat docent i, si és el cas, investigadora.
 4. Mentre hi haja professorat titular d'escoles universitàries o habilitat per a la dita categoria que no estiga acreditat per a una categoria superior, poden convocar-se concursos entre aquests per a ocupar places de Titulars d'Escoles Universitàries.
3. Quienes no accedan a la condición de Profesor Titular de universidad permanecerán en su situación actual, manteniendo todos sus derechos y conservando su plena capacidad docente y, en su caso, investigadora.
 4. Mientras exista profesorado Titular de Escuelas Universitarias o habilitado para dicha categoría que no esté acreditado para una categoría superior, podrán convocarse concursos entre los mismos para ocupar plazas de Titulares de Escuelas Universitarias.



UNIVERSITAT
POLITÀCNICA
DE VALÈNCIA

BOUPV

Editor: Secretaria General / UPV
Edita: Editorial de la UPV
Dipòsit Legal: V-5092-2006
ISSN: 1887-2298

Universitat Politècnica de València
Camí de Vera, s/n. 46022 València
Tel.: (+34) 963 87 70 00 Ext. 74038
Fax: (+34) 963 87 90 69
www.upv.es/secgen boupv@upvnet.upv.es