



UNIVERSITAT
POLITÈCNICA
DE VALÈNCIA

Rellenar Formulario / Emplenar Formulari

SOLICITUD DE REINTEGRO DE TASAS
SOL.LICITUD DE REINTEGRAMENT DE TAXES

Centro de Estudios/Centre d'estudis: --- Seleccione escuela o facultad / Seleccione escola o facultat ---

Titulación/Titulació:

DATOS PERSONALES ESTUDIANTE / DADES PERSONALS ESTUDIANT

Nombre y Apellidos/Nom i Cognoms: NIF/NIE:

--- Seleccionar --- C.P.:

Población/Població: País: Tel.:

email :

CAUSAS DEL REINTEGRO (Indicar según proceda) / CAUSES DEL REINTEGRAMENT (Indiqueu-ho segons que corresponga)

Causas/Causas: --Seleccione opción / Seleccione opció--

FORMA DE PAGO INICIAL / FORMA DE PAGAMENT INICIAL

MODALIDADES DE REINTEGRO DE TASAS / MODALITATS DE REINTEGRAMENT DE TAXES

Pago en efectivo/Pagament en efectiu	☐	→ Cargo en cuenta (se necesita datos de la cuenta)/Càrrec en compte (es necessita dades del compte)	☐
Cargo en cuenta/Càrrec en compte	☐		
TPV (tarjeta/targeta)	☐	→ TPV (tarjeta/targeta)*	☐
		→ Cargo en cuenta (se necesita datos de la cuenta)/Càrrec en compte (es necessita dades del compte)	☐
FLYWARE*	☐	→ FLYWARE **	☐
		→ Cargo en cuenta (se necesita datos de la cuenta)/Càrrec en compte (es necessita dades del compte)	☐

DATOS BANCARIOS DONDE HA DE SER TRANSFERIDO EL REINTEGRO / DADES BANCÀRIES ON HA DE SER TRANSFERIT EL REINTEGRAMENT

Banco/Banc:

IBAN: ES Entidad/Entitat: Suc: D.C: Cuenta/Compte:

Titular de la cuenta/Titular del compte:

NIF/NIE de la persona Titular: Importe solicitado/Import sol.licitat: €

Observaciones / Observacions:

Fecha/Data Actual

Valencia/València, de

de
Estudiante/Estudiant

Fdo./Sign.

Limpiar Formulario / Netejar Formulari

(DOCUMENTOS A ADJUNTAR: VER DORSO)
(DOCUMENTS A ADJUNTAR: VORE DORS)

Informe del Centro UPV al respecto / Informe del Centre UPV respecte d'això

IMPORTE: €

☐ Favorable (concretar criterio que motiva la propuesta) / Favorable
(concretar criteri que motiva la proposta):

☐ Desfavorable (concretar criterio que motiva la propuesta) / Desfa-
vorable (concretar criteri que motiva la proposta):

Valencia/València, de de

El/La

(Firma y sello del Centro / Firma i segell del Centre)

(A cumplimentar por la UPV / A emplenar per la UPV)

SR. RECTOR MAGNÍFICO DELA U.P.V. / SR. RECTOR MAGNÍFIC DE LA U.P.V.

* El reintegro a través de TPV (tarjeta) se realizará siempre a la misma tarjeta con la que se realizó el pago. Seleccionando este método, autoriza a la UPV a realizar el reintegro con independencia del titular de la tarjeta / El reintegrament a través de TPV (targeta) es realitzarà sempre a la mateixa targeta amb la qual es va realitzar el pagament. Seleccionant este mètode, autoritza la UPV a realitzar el reintegrament amb independència del titular de la targeta

** Plataforma de pago recomendada para estudiantado internacional, no habilitada para pagos desde España / Plataforma de pagament recomanada per a estudiantat internacional, no habilitada per a pagaments des d'Espanya

DOCUMENTOS A ADJUNTAR PARA LA SOLICITUD DEL REINTEGRO DE TASAS **DOCUMENTS A ADJUNTAR PER A LA SOL·LICITUD DEL REINTEGRAMENT DE TAXES**

DOCUMENTACIÓN PARA TODAS LAS CAUSAS / DOCUMENTACIO PER A TOTES LES CAUSES:

- Solicitud de reintegro de tasas / *Sol·licitud de reintegrament de taxes*
- **Para reintegros por cargo en cuenta:** Fotocopia Certificado de titularidad de la c/c con los datos bancarios donde se debe hacer efectivo el reintegro / ***Per a reintegraments per càrrec en compte:*** *Fotocòpia Certificat de titularitat del c/c amb les dades bancàries on s'ha de fer efectiu el reintegrament*
- *Fotocopia NIF/NIE del titular de la cuenta o de la tarjeta/ Fotocòpia NIF/NIE del titular del compte bancari o de la targeta*
- Fotocopia NIF/NIE del/de la solicitante / *Fotocòpia NIF/NIE de la persona sol·licitant*

DOCUMENTOS ESPECÍFICOS SEGÚN LA CAUSA SOLICITADA / DOCUMENTS ESPECÍFICS SEGONS LA CAUSA SOL·LICITADA:

PARA ESTUDIANTADO DE LA UPV / PER A ESTUDIANTAT DE LA UPV:

- Aportar copia de documento justificativo que dé lugar al reintegro, salvo que ya constase en el expediente de matrícula / *Aportar còpia de document justificatiu que done lloc al reintegrament, llevat que ja constara en l'expedient de matrícula*

PARA ESTUDIANTADO NO UPV / PER A ESTUDIANTAT NO UPV:

- Aportar copia de documento justificativo que dé lugar al reintegro, según el tipo de situación de exención/ bonificación en las tasas / *Aportar còpia de document justificatiu que done lloc al reintegrament, segons el tipus de situació d'exempció/bonificació en les taxes.*
- Fotocopia de todos los recibos pagados para el mismo trámite / *Fotocòpia de tots els rebuts pagats per al mateix tràmit.*

CAUSAS DE REINTEGROS / CAUSES DE REINTEGRAMENT:

- Anulación o Modificación de Matrícula / *Anul·lació o Modificació de Matrícula*
- Reconocimientos / *Reconeixements*

SITUACIONES SUSCEPTIBLES DE UNA EXENCIÓN/BONIFICACIÓN EN LAS TASAS DE MATRÍCULA / SITUACIONS SUSCEPTIBLES D'UNA EXEMPCIÓ/BONIFICACIÓ EN LES TAXES DE MATRÍCULA:

- Persona beneficiaria de Beca / *Persona beneficiària de Beca*
- Familia Numerosa de carácter general y especial / *Família Nombrosa de caràcter general i especial*
- Familia Monoparental de carácter general y especial / *Família Monoparental de caràcter general i especial*
- Discapacidad / *Discapacitat*
- Víctimas de violencia de género / *Víctimes de violència de gènere*
- Víctimas de terrorismo / *Víctimes de terrorisme*
- Exclusión social/Renta Valenciana de Inclusión / *Exclusió social/Renda Valenciana d'Inclusió*
- Protección de menores/Reeducación / *Protecció de menors/Reeducació*
- Matrícula de Honor en Bachiller / *Matrícula d'Honor a Batxiller*
- *Matrícula de Honor en asignaturas cursadas en Titulaciones de la UPV/ Matrícula d'Honor en assignatures cursades en la UPV*

- Otras causas / *Altres causes*

Aportar copia del documento justificante del Reintegro (traer original para su cotejo) / *Aportar còpia del document justificant del reintegrament (portar original per a confrontar-la)*