

RESOLUCIÓ DEL VICERECTOR D'ESTUDIANTS I EMPRENEDORIA DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA PER LA QUAL S'ESTABLEIXEN LES BASES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUDES MENJADOR CURS 2025-2026

Els articles 32.2 i 32.6 de la Llei orgànica 2/2023, de 23 de març, del Sistema Universitari, exhorta les universitats a instrumentar una política de beques i ajudes als estudiants, així com exempcions totals o parcials del pagament dels preus públics per prestació de serveis acadèmics, a fi que no quede exclòs ningú de l'estudi a la universitat per raons econòmiques.

En aquest sentit, la Junta de Govern de la Universitat Politècnica de València (des d'ara UPV) ja havia acordat, amb data 26 de març de 1998, la creació de la Comissió d'Acció Social, a la qual va encomanar la gestió de les convocatòries d'ajudes socials perquè atenguen situacions de necessitat econòmica, desemparament o solidaritat humanitària.

És voluntat d'aquesta universitat treballar de manera contínua en la millora del servei prestat amb relació a aquestes ajudes de menjador, amb la finalitat d'aconseguir un major nombre de sol·licitants que resulten beneficiaris/àries d'aquesta, així com evitar, en la mesura que siga possible, la pèrdua d'ajudes que, una vegada finalitzat el curs, no són aprofitades per l'estudiantat al qual s'ha adjudicat, ja que no poden ser reassignades a sol·licitants que, tot i complir amb els requisits exigits en la convocatòria, no poden ser beneficiaris/àries de l'ajuda i que queden en llista d'espera.

En compliment d'aquesta comesa, aquest vicerectorat resol convocar, per al curs 2025-2026, ajudes de menjador que es regeixen per les següents:

BASES

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

Es convoquen ajudes de menjador que cobreixen el menú del dia, per a ser utilitzades en algunes de les cafeteries de la UPV durant el curs acadèmic 2025-2026. Les ajudes que no es consumisquen durant el curs acadèmic 2025-2026, d'acord amb el que estableix la base 8a d'aquesta convocatòria, es poden consumir fins al 23 de setembre de 2026 (excloent-ne el mes d'agost).

2. ÀMBIT D'APLICACIÓ

La convocatòria està dirigida exclusivament a l'alumnat matriculat en estudis oficials impartits a la UPV, excepte estudis de doctorat, que siga nacional d'un estat membre de la Unió Europea o, en cas d'extracomunitari, tinga la condició de resident a Espanya, amb autorització per a treballar, i queden exclosos de concórrer-hi els que es troben en situació d'estada.

3. QUANTIA DE LES AJUDES

L'import d'aquestes ajudes s'atén a càrrec dels fons que es destinen a la línia d'ajudes de menjador de l'oficina gestora 005080000 (Vicerectorat d'Estudiants i Emprenedoria), clau funcional 422, clau econòmica 40000, programa 02502009, en el pressupost d'aquesta Universitat de l'exercici 2025, fins a un **import màxim de 290.678,16 euros**, en què l'import mitjà del menú del dia és de 5,36 €.

Aquesta quantia es pot augmentar en funció de les disponibilitats pressupostàries, després de la certificació prèvia d'existència de crèdit adequat i suficient en la línia pressupostària corresponent. L'efectivitat de la quantia addicional queda condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit a conseqüència de les circumstàncies adés indicades i, si és el cas, després de l'aprovació prèvia de la modificació pressupostària que pertoca, en un moment anterior a la resolució de la concessió de la subvenció

4. REQUISITS ECONÒMICS I ACADÈMICS

Les ajudes s'adjudiquen a l'estudiantat que ha obtingut en el curs acadèmic anterior el rendiment acadèmic següent (exclosos l'estudiantat de nou ingrés):

- Estudiantat matriculat en nombre superior a 40 ECTS (temps complet), haver superat 40% d'aquests crèdits.
- Estudiantat matriculat en nombre igual o inferior a 40 ECTS (temps parcial), superar el 50% d'aquests crèdits.

En el cas d'estudiantat matriculat en estudis de màster i que està cursant complements formatius en estudis de grau, els crèdits corresponents als complements formatius es tenen en compte per al càlcul del rendiment acadèmic.

Les sol·licituds de l'estudiantat que compleix els requisits acadèmics es prioritzen en funció de la renda per càpita de la unitat familiar, fins a un màxim de 8.000 euros, en ordre creixent. L'adjudicació de les ajudes es realitza atenent aquest ordre, fins a exhaurir el pressupost.

No pot percebre aquesta ajuda l'estudiantat titulat que es matricula en una titulació del mateix o inferior nivell cursat anteriorment.

5. DETERMINACIÓ DE LA UNITAT FAMILIAR

Són membres computables de la família els progenitors, el/la tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, si és el cas, el sol·licitant, els germans/nes fadrins menors de vint-i-cinc anys i que conviuen al domicili familiar el 31 de desembre de 2024 o els de major edat, quan es tracta de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, així com els ascendents dels pares que justifiquen la seua residència al mateix domicili que els anteriors amb el certificat municipal d'empadronament corresponent.

En el cas de sol·licitants que constitueixen unitats familiars independents, també es consideren membres computables el cònjuge o, si és el cas, la persona a què es troba unit per anàloga relació, així com els fills/es, si n'hi ha, i que conviuen al mateix domicili.

En el cas de divorci, separació legal o de fet dels progenitors, sense que hi haja custòdia compartida, no es considera membre computable aquell d'ells que no conviu amb el sol·licitant de l'ajuda.

Té, no obstant això, la consideració de membre computable, si és el cas, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació les rendes i el patrimoni de la qual s'inclouen dins del còmput de la renda i patrimoni familiars.

6. CÀLCUL DE LA SITUACIÓ ECONÒMICA I FAMILIAR

La renda per càpita es calcula sobre la base de les dades facilitades per l'Agència Estatal d'Administració Tributària per als/per a les contribuents subjectes a l'impost sobre la renda de les persones físiques, i sobre la base dels certificats sobre renda aportats per les persones no espanyoles d'acord amb la legislació del país en què estan obligades a pagar aquest impost.

La renda per càpita de la unitat familiar a l'efecte d'ajuda s'obté dividint entre el nombre de membres computables de la família la suma total de les rendes de l'exercici 2024 que han obtingut, procedents d'ingressos de qualsevol naturalesa.

La renda familiar a l'efecte de determinació de l'ajuda s'obté per agregació de les rendes de l'exercici econòmic 2024 del qual es disposen dades a l'Agència Tributària, de cadascun dels membres computables de la família que obtenen ingressos de qualsevol naturalesa, calculades segons s'indica en els paràgrafs següents i de conformitat amb la normativa reguladora vigent de l'impost sobre la renda de les persones físiques. En tot cas, s'exclouen els saldos negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents a exercicis anteriors.

1. Per a la determinació de la renda dels membres computables que han presentat declaració o sol·licitud de devolució per l'impost sobre la renda de les persones físiques, se suma la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi, excloent-ne els saldos negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents a exercicis anteriors a l'exercici 2024. D'aquest resultat es resta la quota resultant de l'autoliquidació.

2. Per a la determinació de la renda dels membres computables que obtenen ingressos propis, que no han presentat declaració, per no estar obligats a això, ni han sol·licitat devolució, se segueix el procediment descrit en el paràgraf primer anterior i del resultat obtingut es resten els pagaments a compte efectuats.

Per al càlcul de la renda familiar a l'efecte d'ajuda segons el que estableixen els paràgrafs anteriors, es dedueix el cinquanta per cent dels ingressos aportats per qualsevol membre computable de la família diferent dels sustentadors principals.

Tenen deduccions per a obtenir aquestes ajudes l'alumnat que pertany a algun dels grups següents i avalen aquestes circumstàncies en document oficial juntament amb la sol·licitud de beca:

- Orfes absoluts (menors de 25 anys): el 20% de la renda
- Famílies en què el/la sol·licitant, germà/ana o fill/a del sol·licitant està afectat de discapacitat, legalment qualificada:
 - De grau igual o superior al 33%: 1.811 €
 - De grau igual o superior al 65%: 2.881 €

- Quan és la mateixa persona sol·licitant la que està afectat per la discapacitat de grau igual o superior al 65%, la deducció aplicable és de 4.000€.
- Famílies nombroses i famílies monoparentals de categoria general: 525 € per cada germà/ana, inclòs el sol·licitant. Aquestes deduccions no són acumulables entre si. La deducció aplicable a la persona sol·licitant és de 2.000€ quan aquesta es troba afectada d'una discapacitat de grau igual o superior al 65%. Quan és la mateixa persona sol·licitant la titular de la família nombrosa o monoparental, les quantitats assenyalades es computen en relació amb els fills i filles que la componen.
- Famílies nombroses i famílies monoparentals de categoria especial: 800€ per cada germà/ana, inclòs el sol·licitant. Aquestes deduccions no són acumulables entre si. La deducció aplicable a la persona sol·licitant és de 2.000€ quan aquesta es troba afectada d'una discapacitat de grau igual o superior al 65%. Quan és la mateixa persona sol·licitant la titular de la família nombrosa o monoparental, les quantitats assenyalades es computen en relació amb els fills i filles que la componen.

7. ÒRGAN INSTRUCTOR I COMISSIÓ DE SELECCIÓ

L'òrgan competent per a la instrucció del procediment és el Servei d'Alumnat de la UPV.

La comissió de selecció és la Comissió d'Acció Social, constituïda en virtut de l'acord de constitució i àmbit d'actuació de les comissions de caràcter general de la UPV, aprovat per Consell de Govern del dia 22 de juliol de 2021, constituïda per:

- President: Vicerector d'Estudiants i Emprenedoria.
- Vocals:
 1. Directora d'Àrea d'Alumnat, Rendiment i Avaluació Curricular
 2. Un/a representant del Consell Social
 3. Un/a director/a de centre membre del Consell de Govern
 4. Un/a professor/a membre del Consell de Govern
 5. La cap del Servei d'Alumnat
 6. Un/a estudiant membre del Consell de Govern
- Secretària: Cap de Secció del Servei d'Alumnat: amb veu, però sense vot

8. DOCUMENTACIÓ I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

La sol·licitud s'ha d'emplenar mitjançant el formulari accessible per via telemàtica que es troba disponible en la informació personalitzada de l'estudiantat (Intranet), triant el nombre de vals de menjar que preveu consumir el sol·licitant durant cadascun dels períodes establits, **fins a un màxim de 40 vals per període**, i es poden sol·licitar 0 vals en algun dels dos períodes:

- **1r. Període:** de l'1 d'octubre de 2025, o data que establisca la resolució provisional de la Fase 1, a partir de la qual es puguem començar a utilitzar els vals, fins al 31 de gener de 2026, tots dos inclusivament.
- **2n Període:** de l'1 de febrer de 2026 al 31 de juliol de 2026, tots dos inclusivament.

Una vegada emplenada la sol·licitud, i annexats tots els documents acreditatius que pertoquen en cada cas, s'envia pel procediment telemàtic establert, i queda així presentada amb caràcter general.

D'acord amb el que estableix l'apartat 2.c) de l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, l'aportació d'informació coneguda per totes dues parts (Núm. DNI/NIE i CODI IDESP/CODI IXESP), es considera a l'efecte de signatura electrònica de la sol·licitud.

La presentació de la sol·licitud signada electrònicament pel sol·licitant i per tots els membres de la unitat familiar majors de 16 anys, (per a això és necessari l'aportació del Núm. DNI/NIE i CODI IDESP/CODI IXESP) implica que, amb aquesta signatura:

- Accepten les bases de la present convocatòria
- Declaren sota la seua responsabilitat que totes les dades incorporades a la sol·licitud d'Ajuda Acció Social s'ajusten a la realitat
- Autoritzen la Universitat Politècnica de València a obtenir, a través de les administracions corresponents, la informació que resulta necessària per a la determinació, coneixement i comprovació de totes les dades d'identificació, així com de renda necessàries per a la resolució de la sol·licitud d'ajuda.

En el cas que:

- L'estudiant no indique totes les dades necessàries per a la presentació de la sol·licitud signada electrònicament (Núm. DNI/NIE i CODI IDESP/CODI IXESP) de tots els membres de la unitat familiar majors de 16 anys,
- No siga possible la confirmació amb l'administració corresponent de l'autenticitat de les dades d'identificació dels membres de la unitat familiar majors de 16 anys (per la qual s'autoritza la Universitat Politècnica de València a obtenir, a través de l'administració corresponent, les dades de renda necessàries per a la resolució de la sol·licitud d'ajuda),

rebrà una notificació en què se li indiquen els motius pels quals no és possible la presentació de la sol·licitud signada electrònicament, i ha d'adjuntar, en el termini màxim de 5 dies hàbils, comptats des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, el document d'autorització a la UPV per a l'obtenció de les esmentades dades de renda, signada per tots els membres de la unitat familiar majors de 16 anys i còpia dels DNI/NIE que no s'han pogut validar.

El termini de presentació de sol·licituds és del 15 de juliol al 5 de setembre de 2025 (tots dos inclusivament).

ÉS CONDICIÓN NECESSÀRIA PER A PODER PRESENTAR LA SOL·LICITUD ESTAR MATRICULAT/ADA EN EL CURS ACADÈMIC 2025-2026.

Per al càlcul de la renda per càpita de la unitat familiar, els/les ciutadans/anes no espanyols adjunten a la sol·licitud certificat expedit per l'autoritat tributària del seu país (ex. Ministeri d'Hisenda i de la Privatització-Direcció d'Impostos en el Regne del Marroc) sobre els ingressos obtinguts en 2024 per TOTS els membres de la unitat familiar. A més, han d'adjuntar fotocòpia del contracte de lloguer o titularitat de l'habitatge en què resideix durant el curs escolar.

L'alumnat que argumente estar emancipat familiarment i econòmicament ha d'acreditar-ho aportant:

- Certificat d'empadronament del sol·licitant (ha de ser diferent al de la unitat familiar).
- Acreditació de la titularitat d'un habitatge, o el/s lloguer/s que cobreixen tot l'any.

- Acreditació d'uns ingressos totals mínims iguals al mínim personal i familiar previst en la normativa sobre l'impost de renda de les persones físiques.
- Acreditació de la disponibilitat de 3.000 euros anuals, excloent-ne la despesa de lloguer/s, si és el cas.

Ingressos anuals – lloguer > 3.000 €

Per al càlcul del lloguer, es té en compte l'import efectivament pagat. En el cas de lloguer de domicili entre familiars de primer grau, només es té en compte quan consta la consideració d'aquest a l'efecte de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

Si la sol·licitud no reuneix els requisits establits en la norma de convocatòria, l'òrgan competent requereix l'interessat o la interessada perquè l'esmene en el termini màxim i improrrogable de 5 dies, en què se li indica que si no ho fa es considera que ha desistit de la seua sol·licitud.

La no acreditació o l'acreditació insuficient, segons el parer de la Comissió, de les causes al·legades pot suposar la denegació de la sol·licitud.

9. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

La comissió de selecció valora les sol·licituds presentades que reuneixen els requisits acadèmics, i realitza una prioritització d'aquestes sobre la base de la renda per càpita de la unitat familiar, que s'ha d'ajustar al que estableix la base 4a.

S'adjudiquen les ajudes entre les sol·licituds presentades en el període comprès entre el **15 de juliol al 5 de setembre de 2025 (tots dos inclusivament)**, priorititzades en funció de la renda per càpita de la unitat familiar, fins a un màxim de 8.000 euros, en ordre creixent.

L'estudiantat beneficiari d'aquesta ajuda pot renunciar-hi des de la data de la resolució provisional de l'ajuda fins al 15 de desembre de 2025. Aquests vals passen a formar part de la borsa generada en el procés de revocació.

Amb l'objectiu d'aconseguir que es puguin beneficiar per l'ajuda el major nombre possible de sol·licitants, es duu a terme un control dels vals consumits durant el període comprès entre l'1 d'octubre de 2025, o data que establisca la resolució provisional a partir de la qual es poden començar a utilitzar els vals, fins al 31 de gener de 2026, de tal manera que, a l'estudiantat beneficiari que sense causa prou justificada, segons el parer de la Comissió d'Acció Social, no ha utilitzat almenys el **90%** de l'ajuda concedida fins a aquesta data -31 de gener de 2026 inclusivament-, se li revoca l'ajuda de manera que s'anul·len els vals pendents de consumir fins a aquesta data, així com els vals adjudicats per a consumir en el segon semestre, si és el cas.

D'aquesta manera, s'estableix una borsa amb tots els vals revocats de l'estudiantat beneficiari que no ha consumit el percentatge de vals establert en el període comprès entre l'1 d'octubre de 2025, o data que establisca la resolució provisional a partir de la qual es poden començar a utilitzar els vals, fins al 31 de gener de 2026 (tots dos inclusivament), els quals es reassignen, fins a exhaurir els vals disponibles, a l'estudiantat sol·licitant que es troba en llista d'espera, i se li adjudiquen el nombre de vals que han indicat en la seua sol·licitud per al 2n Període: de l'1 de febrer de 2026 al 31 de juliol de 2026, tots dos inclusivament, que poden començar a utilitzar-los des de la data que s'establisca en la resolució definitiva del procés de revocació de les ajudes al 31 de juliol de 2026.

De la mateixa manera, es duu a terme igualment un control dels vals consumits durant el període comprès entre l'1 de febrer i el 31 de juliol de 2026 de tal manera que l'estudiantat beneficiari que no ha utilitzat almenys el **90%** de l'ajuda concedida en aquest període, no pot obtenir l'ajuda de menjador en el primer període del pròxim curs acadèmic.

La Comissió d'Acció Social pot acordar la no concessió de la beca de menjador a sol·licitants que, fins i tot complint els requisits acadèmics i econòmics, han sigut objecte de revocació de l'esmentada beca en dues o més ocasions, a conseqüència de la no utilització del percentatge de vals establert en les bases de la convocatòria.

10. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ I RESOLUCIÓ

Una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, l'òrgan instructor elabora una llista provisional de sol·licituds presentades admeses i excloses amb el motiu d'exclusió, que es publica al web del Servei d'Alumnat (www.upv.es/alumnado), i es disposa d'un termini de 5 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació, amb la finalitat d'aportar la documentació que falta per a esmenar i reclamar si no estan d'acord amb el motiu d'exclusió.

Transcorregut aquest termini, i una vegada estudiades les reclamacions i documentació presentada, l'òrgan instructor publica la llista definitiva d'admesos i exclosos en la pàgina web del Servei d'Alumnat (www.upv.es/alumnado).

La comissió de selecció valora les sol·licituds presentades, d'acord amb els criteris establerts en la base 8, i estén acta, de la qual es dona trasllat a l'òrgan instructor, que emet la proposta provisional de resolució que conté les ajudes adjudicades i denegades als/les sol·licitants que han presentat la sol·licitud d'ajuda que es publica en la pàgina web del Servei d'Alumnat (www.upv.es/alumnado).

Publicada la proposta de resolució, els/les interessats/ades tenen 5 dies hàbils per a presentar al·legacions i aportar els documents que estimen pertinents, a comptar des de l'endemà de la data de publicació.

Conclòs el termini d'al·legacions a la resolució provisional i estudiades aquestes per l'òrgan instructor, s'eleva la proposta al rector, que resol la convocatòria en el termini màxim d'un mes des de la finalització del termini de presentació d'al·legacions. A l'efecte de notificació, els resultats definitius es publiquen en la pàgina web del Servei d'Alumnat (www.upv.es/alumnado). Addicionalment, es comunica a l'estudiantat beneficiari en el compte de correu electrònic que la Universitat posa a disposició seua.

A la finalització del període comprès entre l'1 d'octubre de 2025, o data que establisca la resolució provisional al 31 de gener de 2026 (tots dos inclusivament), es duu a terme un control dels vals consumits durant aquest, de tal manera que l'estudiantat beneficiari que, sense causa justificada, no utilitze almenys el 90% de l'ajuda concedida en aquest primer semestre, veu revocada l'ajuda en els vals pendents de consumir en aquest semestre, així com en els vals adjudicats per al segon semestre (si és el cas). L'òrgan instructor elabora i publica una proposta provisional de revocació en què figura l'estudiantat beneficiari que, per incomplir amb l'obligació de consumir el 90% dels vals adjudicats, se li ha revocat l'ajuda.

Publicada aquesta **proposta de revocació**, les persones interessades disposen de 10 dies hàbils per a presentar-hi al·legacions, així com aportar els documents que estimen pertinents, a comptar des de l'endemà de la data de publicació.

Conclòs aquest termini d'al·legacions, i una vegada estudiades aquestes per l'òrgan instructor, aquest eleva una proposta de revocació al rector, amb la relació de l'estudiantat beneficiari a què se li ha revocat l'ajuda, juntament amb la relació de nou estudiantat beneficiari al qual, després de la reassignació dels vals revocats, se li ha concedit l'ajuda per al segon semestre.

11. CARÀCTER DE L'AJUDA

Les ajudes de menjador són incompatibles amb la percepció de qualsevol altra beca o benefici econòmic atorgat, per a la mateixa finalitat, a càrrec dels pressupostos generals de l'Estat o organisme de l'administració autonòmica, local o institucional o entitats públiques o privades.

12. OBLIGACIONS DE L'ESTUDIANTAT BENEFICIARI

L'estudiantat beneficiari d'aquestes ajudes queda obligat a:

1. Acceptar les bases de la present convocatòria
2. Destinar l'ajuda a la finalitat per a la qual es concedeix
3. Consumir el 90% dels vals adjudicats en els dos períodes indicats:
 - de l'1 d'octubre de 2025, o data que establisca la resolució provisional a partir de la qual es poden començar a utilitzar els vals, fins al 31 de gener de 2026 (inclusivament).
 - de l'1 de febrer de 2026 al 31 de juliol de 2026 (inclusivament).
4. Sotmetre's a les actuacions de comprovació que puguen realitzar els òrgans competents, i queden obligats a facilitar tota la informació i documentació que se'ls puga requerir a aquest efecte. El Servei d'Alumnat els informa de la documentació a aportar a cada moment i els terminis de justificació.
5. Comunicar l'obtenció de subvencions o beques per a la mateixa finalitat, a càrrec dels pressupostos generals de l'Estat o organisme de l'administració autonòmica, local o institucional o entitats públiques o privades.
6. Acceptar les obligacions pròpies derivades del marc legal en matèria d'ajudes i subvencions

L'incompliment d'aquestes obligacions, així com la falta de presentació de la documentació justificativa corresponent, suposa la pèrdua de l'ajuda.

L'ús indegut de l'ajuda (**solament és vàlida per al menú del dia**) o la utilització per persones diferents de la persona titular produeix la revocació d'aquesta i la pèrdua de la condició de becari/ària, sense perjudici de penalitzar la persona titular amb la impossibilitat d'obtenir l'ajuda en cursos posteriors o altres accions que es puguen adoptar.

13. FORMA DE RECLAMACIÓ

Contra la present convocatòria i les seues bases, així com contra la resolució de la present convocatòria, que exhaureixen la via administrativa, es pot interposar recurs potestatiu de reposició davant el Rectorat de la UPV en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o

recurs contenciós administratiu davant els òrgans de jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la notificació d'aquesta resolució, conforme als articles 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

14. PROTECCIÓ DE DADES

Les dades que faciliteu les tracta la UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA en qualitat de responsable de tractament, amb la finalitat de portar la gestió administrativa de la sol·licitud d'ajuda o subvenció presentada, mitjançant la valoració o baremació, concurrència de requisits i la posterior concessió. La base jurídica de legitimació per al tractament de les dades personals radica en l'exercici dels poders públics o competències conferits o, si és el cas, la necessitat de compliment d'una missió realitzada en interès públic. Les dades es conserven durant el termini de temps que es puga requerir, per exemple, a l'efecte de fiscalització de comptes públics per l'autoritat pública competent. No obstant això, les dades es poden conservar, si és el cas, amb finalitats d'arxivament d'interès públic, fins d'investigació científica i històrica o fins estadístics. Les dades no se cedeixen a tercers, llevat que es comuniquen a les entitats públiques o privades, a les quals és necessari o obligatori cedir aquestes per a poder gestionar-ne la sol·licitud, així com en els supòsits previstos, segons la llei. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació o, si és el cas, oposició. A aquest efecte, heu d'escriure al nostre delegat de protecció de dades a l'adreça de correu electrònic dpd@upv.es. En el correu heu d'especificar quin d'aquests drets que sol·liciteu s'ha de satisfer i, al seu torn, l'heu d'acompanyar de la fotocòpia del DNI o document identificatiu equivalent. En cas que actueu mitjançant representant, legal o voluntari, heu d'aportar també document que acredite la representació i document identificatiu d'aquest. Així mateix, en cas que considereu vulnerat el vostre dret a la protecció de dades personals, podeu interposar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.aepd.es).

València, data de la signatura

JOSÉ ALBERTO CONEJERO CASARES
EL VICERECTOR D'ESTUDIANTS I EMPRENEDORIA
Per delegació de competències

Resolució del rector de 13 de maig de 2025. DOGV número 10110, de 19 de maig de 2025