

OFICINA DE PROGRAMES
INTERNACIONALS D'INTERCANVI

INSTRUCCIONES PARA HACER LA SOLICITUD DE FONDOS ERASMUS+ PARA "ESTUDIANTES CON MENOS OPORTUNIDADES", CURSO 2023-2024

El acceso a la aplicación se hace a través de la intranet del alumno, en el apartado de "Relaciones Internacionales y Cooperación" que hay al final del menú de la Intranet o directamente a través de <https://aplicat.upv.es/aire-app>

Servicios

- Correo electrónico
 - Webmail
 - Utilidades
 - Consulta de correos oficiales UPV
 - Idioma Comunicaciones
 - Subscripción a Noticias y Eventos
- Servicios de red
 - Usuario de red
 - Acceso remoto
 - Páginas personales
 - Registro de accesos
 - Intercambio
 - Software
- Servicio de Deportes
 - Alta socios de deportes
 - Reservas de instalaciones deportivas
 - Inscripción, consulta y gestión de competiciones internas
 - Inscripción actividades deportivas / Consulta de grupos
 - Competiciones externas, inscripción y consulta
- Área de Promoción i Normalització Lingüística
 - Inscripción en els grups de conversa
 - Sol·licitud d'ajuda per a la realització i divulgació de treballs d'investigació en valencià
 - Sol·licitud d'ajuda per a la realització d'activitats de promoció del valencià
 - Sol·licitud d'ajuda per a la producció d'obres audiovisuals en valencià
 - Inscripción a les Aules Virtuals
 - Formulari de consultes en matèria de normalització lingüística
- Relaciones Internacionales y Cooperación**
 - Movilidad Internacional y Cooperación (AIRE)
 - Ver citas servicio de extranjería solicitadas
- Centro de Salud Laboral Juana Portaceli
 - Cita previa consulta médica
 - Ver citas médicas solicitadas
 - Cita previa enfermería
 - Ver citas enfermería solicitadas
- Alumni
 - Inscripción en Alumni
- Servicios de biblioteca
 - Mi Biblioteca
- Unidad de Medio Ambiente
 - Haznos una solicitud
- Servicio Integrado de Empleo
 - Consultar solicitudes y citas previas
 - Calcula tu práctica
 - Evaluación Prácticas en Empresas
- Centro de Lenguas
 - Inscripción actividades
 - Consulta de actividades inscrito
- Área de Actividades Culturales
 - Solicitud Programa de Acciones Culturales (PAC)
- Fundación CEDAT
 - Notificaciones CEDAT
- Utilidades
 - Cambio de idioma
 - Identificador OpenID

En la HOME de AIRE debes buscar la llamada "Financiación SEPIE UPV MENOS OPORTUNIDADES 2023-2024", y crear la solicitud, que quedará en estado borrador.

Bienvenido a AIRE

Documentación Importante

Información Emergencias Entrantes: [Info_Emergencias_Incoming.pdf](#)
Emergency Info Incoming: [Info_Emergencias_Incoming_English.pdf](#)
Información Emergencias Salientes: [Info_Emergencias_Outgoing.pdf](#)

Llamadas

Llamada	Curso/Año	E. Gestora	F. Inicio	F. Fin	Solicitar
BIPS Erasmus+ proyecto 2023	2023/2024	OPII	26/10/2023	31/05/2025	
BIPS Erasmus+ proyecto 2022	2022/2023	OPII	07/02/2023	31/05/2024	
Erasmus Prácticas E+ 2022_1 (Fin práctica máx. 31/07/2024)	2023/2024	OPII	15/07/2023	31/05/2024	
Vulcanus in Japan 2024-2025	2024/2025	OPII	10/11/2023	20/02/2024	
Financiación SEPIE UPV MENOS OPORTUNIDADES 2023-2024	2023/2024	OPII	08/01/2024	29/01/2024	
SIGUE 2023-2024	2023/2024	OPII	13/02/2023	27/02/2023	

Programa mentor

Nuevo

OFICINA DE PROGRAMES INTERNACIONALS D'INTERCANVI

En "Datos básicos" tienes que indicar tu e-mail, tu centro y titulación. No importa lo que pongas en Mentor ni en "Movilidad anterior".

Solicitud - Erasmus 2023

Expediente:	Solicitante:	NIF/NIE/Pasaporte:	Estado solicitud: Borrador
-------------	--------------	--------------------	----------------------------

Datos básicos > Destino subasta > Idiomas > Anotaciones > Estado solicitud

[Volver](#) [Ver instrucciones](#) [Ver documentos adjun.](#) [Cancelar](#) [Guardar](#) [Siguiente](#)

Datos básicos del solicitante

Email (X): Tlf. móvil: Tlf. fijo:

Domicilio a efectos de notificaciones

Pais (X): Provincia (X): Localidad (X): C.P. (X):

T. vía: Dirección (X):

Número: Escalera: Núm. piso: Letra/Puerta:

Datos Origen

Centro (X): Titulación (X): Especialidad:

[Obtener Expediente Académico](#)

Movilidad Anterior

¿Ha disfrutado alguna movilidad anteriormente?:

Duración días Erasmus

Días de otras estancias ERASMUS en el mismo ciclo:

Programa mentor

Mientras tengas una solicitud en borrador no podrás crear una nueva, solamente podrás editar la que tienes, pero si la confirmas o registras y te equivocas, puedes crear una nueva para corregirla. Si pasas la nueva a "Solicitud registrada" ya no tendremos en cuenta las solicitudes anteriores.

Bienvenido a AIRE

Documentación Importante

Información Emergencias Entrantes: [Info_Emergencias_Incoming.pdf](#)
Emergency Info Incoming: [Info_Emergencias_Incomingo_English.pdf](#)
Información Emergencias Salientes: [Info_Emergencias_Outgoing.pdf](#)

Llamadas

Llamada	Curso/Año	E. Gestora	F. Inicio	F. Fin	Solicitar
BIPS Erasmus+ proyecto 2023	2023/2024	OPII	26/10/2023	31/05/2025	
BIPS Erasmus+ proyecto 2022	2022/2023	OPII	07/02/2023	31/05/2024	
Erasmus Prácticas E+ 2022_1 (Fin práctica máx. 31/07/2024)	2023/2024	OPII	15/07/2023	31/05/2024	
Vulcanus in Japan 2024-2025	2024/2025	OPII	10/11/2023	20/02/2024	
Financiación SEPIE UPV MENOS OPORTUNIDADES 2023-2024	2023/2024	OPII	08/01/2024	29/01/2024	
SICUE 2023-2024	2023/2024	OPII	13/02/2023	27/02/2023	

Solicitudes

Exp.	Llamada	Curso/Año	E. Gestora	F. Solicitud	Dest. Adjudicado	Estado	Editar
170906	Financiación SEPIE UPV MENOS OPORTUNIDADES 2023-2024	2023/2024	OPII			Borrador	

Programa mentor

[Nuevo](#)

**OFICINA DE PROGRAMES
INTERNACIONALS D'INTERCANVI**

Una vez dentro de la solicitud tienes que **hacer 3 cosas**:

1. **En el apartado "Destino subasta" tienes que marcar la duración FINANCIADA de tu estancia (Semestre A, Semestre B o Curso), y sólo una (permite marcar varias, pero marca sólo una). También tienes que marcar la casilla de "Solicitud Financiación".**

No verás ningún destino concreto ni tienes que añadir nada, solamente el tipo de duración y que solicitas financiación.

Datos básicos > Destino subasta > Idiomas > Anotaciones > Confirmar solicitud

Volver Ver Instrucciones Ver documentos adjun Anterior Cancelar Guardar Siguiente

Información

En el apartado de Destinos Disponibles se muestran todos los posibles destinos de la llamada. Así el solicitante podrá conocer de antemano los destinos disponibles para establecer su lista de preferencias para el día de la subasta.

Tipo Actividad

Solicitud Financiación

Duración

Semestre A Semestre B Curso

Destinos disponibles

Código	País	Idioma	Institución	Centro	Centro origen	Titulación	Especialidad	Actividad	Duración	Plazas	Ficha

Registros recuperados: 0

Volver Ver Instrucciones Ver documentos adjun Anterior Cancelar Guardar Siguiente

2. **CONFIRMAR LA SOLICITUD.** Ignora las pestañas de Anotaciones e Idiomas (**no hay que poner ningún certificado de idiomas**) y pásate a la pestaña "Confirmar solicitud". Aquí tienes que subir el documento que demuestre que cumples con alguno de los requisitos para que te consideremos "estudiante con menos oportunidades". Con que cumplas **UNO** de ellos es suficiente.

De acuerdo a la convocatoria estos son los documentos que acreditan la condición de "Estudiante con menos oportunidades", si cumples varios solo tienes que subir uno de ellos. Y si ya obtuviste la condición de "estudiante con menos oportunidades" en la convocatoria principal de asignación de fondos, esta solicitud no tienes que hacerla.

a) Acreditación de la condición de "estudiante con menos oportunidades":

- i. Carnet de familia monoparental
- ii. Certificado de percepción de prestación de Ingreso mínimo vital / Renta Mínima de Inserción o cualquier otra prestación de igual o similar naturaleza de la unidad familiar, según la denominación adoptada en cada Comunidad Autónoma.
- iii. Informe de los servicios sociales de la Administración Local que acredite la situación de las personas en riesgo de exclusión social.
- iv. Consideración administrativa de víctimas de terrorismo, de violencia de género o huérfanos.
- v. Certificación de situación de dependencia, participantes con dependientes a cargo.
- vi. Notificación de concesión de una beca de estudios de carácter general de la Administración General del Estado (AGE) o de una beca del Departamento de Educación del País Vasco para realizar estudios universitarios durante el curso 2022-2023 o durante el curso 2023-2024
- vii. Documento que acredite la condición de refugiado
- viii. Certificado oficial de discapacidad emitido por el organismo competente de su comunidad autónoma.
- ix. Carnet de familia numerosa

**OFICINA DE PROGRAMES
INTERNACIONALS D'INTERCANVI**

Confirma la solicitud con el botón naranja "Confirmar solicitud", te pedirá que marques la casilla de verificación que hay en la parte inferior de la pantalla.

Solicitud - Erasmus 2023

Expediente: Solicitante: NIF/NIE/Pasaporte: Estado solicitud: Borrador

Datos básicos > Destino subasta > Idiomas > ~~Relaciones~~ > **Confirmar solicitud**

Volver **Ver Instrucciones** **Ver documentos adjun.** **Anterior** **Eliminar solicitud** **Confirmar solicitud**

Aceptación y Verificación de Condiciones de Entrega de la Solicitud

Recuerda que debes completar toda la información y documentación que te indique tu centro en el Anexo I de la convocatoria, que puedes encontrar en el botón de Instrucciones .

Tendrás que realizar dos pasos para dar por terminada la solicitud:

1. Confirmar la solicitud. Completa todos los apartados de tu solicitud a través de AIRE. En cuanto la tengas terminada CONFIRMALA usando el botón "Confirmar solicitud". Asegúrate de que está todo correcto, porque no podrás cambiarla posteriormente, a menos que pidas que te la desbloqueen en tu oficina internacional.
2. Firmar y registrar la solicitud. Antes de proceder a la firma y registro asegúrate que has subido todos los documentos obligatorios que te requiera tu centro. Una vez tengas la solicitud confirmada, en esta misma pantalla te aparecerá el botón de "Firmar&Registrar Solicitud". Antes de proceder a la firma deberás previsualizar la solicitud.

Recuerda que para que sea tenida en cuenta en el proceso de selección se debe registrar **DENTRO DEL PLAZO ESTABLECIDO EN LA CONVOCATORIA**.

No se entregara nada en papel, salvo que la oficina de Relaciones Internacionales de tu centro indique lo contrario para algún documento concreto.

En el caso de que te queden apartados de la solicitud por completar Guarda la solicitud para su posterior confirmación.

Si por el contrario lo que quieres es descartar por completo la solicitud pulsa Eliminar Solicitud.

Documentación Requerida

Oblig. Registro	Original(*)	Documento	Descripción	Doc. Adjuntado	Descargar	Borrar Adjun.
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Acre. Est. Menos Oportunidades	Acreditación de la condición de "Estudiante con Menos Oportunidades"			Adjuntar

(*) Deberá entregarse el original de estos documentos para que tengan validez.

Soy consciente de que para que la solicitud tenga validez, ésta deberá ir acompañada de la documentación requerida, y deberá ser presentada en el plazo y forma establecido en las instrucciones de la llamada.

Volver **Ver Instrucciones** **Ver documentos adjun.** **Anterior** **Eliminar solicitud** **Confirmar solicitud**

Desarrollado en el área de Sistemas de Información y Comunicaciones - Universitat Politècnica de València

3. Una vez confirmada la solicitud, debes **REGISTRARLA** usando el botón **Firmar&Registrar solicitud** indicado en la siguiente captura de pantalla

Solicitud - Erasmus 2023

Expediente: Solicitante: NIF/NIE/Pasaporte: **Estado solicitud: Solicitud confirmada**

Datos básicos > Destino subasta > Idiomas > Anotaciones > **Registrar solicitud**

Volver **Ver Instrucciones** **Ver documentos adjun.** **Anterior** **Eliminar solicitud** **Firmar&Registrar solicitud**

Aceptación y Verificación de Condiciones de Entrega de la Solicitud

Recuerda que **TU TRABAJO NO HA TERMINADO AQUÍ**.

DENTRO DEL PLAZO ESTABLECIDO EN LA CONVOCATORIA debes previsualizar, firmar y registrar tu solicitud desde la ventana que te aparecerá pulsando el botón "Firmar&Registrar solicitud".

No olvides adjuntar más abajo la documentación que le sea de aplicación.

Documentación Requerida

Oblig. Registro	Original(*)	Documento	Descripción	Doc. Adjuntado	Descargar	Borrar Adjun.
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Acre. Est. Menos Oportunidades	Acreditación de la condición de "Estudiante con Menos Oportunidades"			Adjuntar

Firma y registro de la solicitud

Va a proceder a la firma y registro de la solicitud. Visualice previamente la solicitud y compruebe que es correcta antes de firmarla y registrarla.

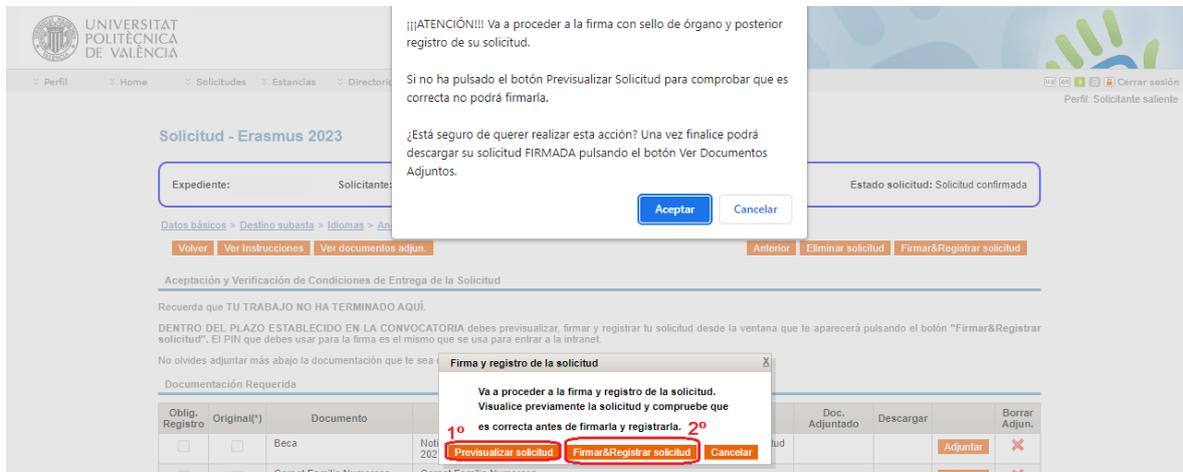
Previsualizar solicitud **Firmar&Registrar solicitud** **Cancelar**

Volver **Ver Instrucciones** **Ver documentos adjun.** **Anterior** **Eliminar solicitud** **Firmar&Registrar solicitud**

Desarrollado en el área de Sistemas de Información y Comunicaciones - Universitat Politècnica de València

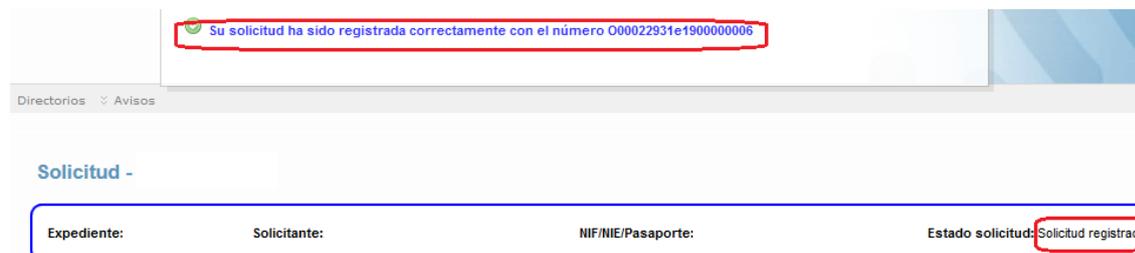
**OFICINA DE PROGRAMES
INTERNACIONALS D'INTERCANVI**

Previsualiza la solicitud antes de firmarla (es obligatorio), y finalmente fírmala dándole al botón **Firmar&Registrar solicitud de la ventana emergente.**



El proceso de registro puede tardar varios segundos. No cierres el navegador hasta que el proceso termine.

Si todo ha ido bien verás la pantalla como se muestra a continuación y recibirás un e-mail informando que el **REGISTRO** se ha realizado con éxito. El número que aparece en el mensaje corresponde al nº de registro en GEISER, registro oficial de la UPV.



Si te da algún error pánanos una captura de pantalla con el error que aparece en la parte superior de la pantalla a opii@upv.es

En cualquier momento, desde el botón naranja "Ver documentos adjun.", podrás descargar tanto la solicitud presentada (SolFirmada_XXXXXX_CAS_DD/MM/YYYY_HH:MM:SS.pdf) con sello de órgano como el comprobante de haber hecho el registro telemático en GEISER (SolFirmada_XXXXXX_CAS_DD/MM/YYYY_HH:MM:SS_SALIDA.pdf)

