

## PRESENTACIÓN DE INCIDENCIAS SURGIDAS A LOS RESULTADOS DE LAS ENCUESTAS DE OPINIÓN DEL ALUMNADO DEL CURSO 2021-22

Con el afán de mejorar el procedimiento de resolución de incidencias surgidas en los informes de resultados de las encuestas, se ha implantado a través de esta intranet la posibilidad de presentarlas utilizando una página web y unos formularios muy básicos. En este documento se explica su funcionamiento.

### NOTA IMPORTANTE

La presentación de incidencias respecto a las encuestas de opinión del alumnado del curso 2021-22 estará activa desde el 7 al 30 de septiembre de 2022.

Sólo se modificarán aquellos informes que se hayan visto afectados por dichas correcciones, dándose por válidos los actuales en caso contrario. El tiempo de resolución de las incidencias podrá superar el periodo indicado ya que dependerá de las características de lo solicitado.

Para acceder a la página web desde donde se ven las encuestas del curso 2021-2022 debe pulsar el botón [Gestión y Seguimiento de Incidencias (2021)] que aparece en la misma página donde se pueden consultar los informes; véase el ejemplo.

### Encuestas

#### ENCUESTAS DE EVALUACIÓN

curso académico

2021/2022

#### Encuesta personal

> Apellido1, Apellido2, Nombre

#### Encuesta por asignatura

Asignatura	Código
ASIGNATURA DE PRUEBA I	90900
ASIGNATURA DE PRUEBA III	90909

#### Encuesta por grupo/asignatura

Asignatura	Grupo	Código
ASIGNATURA DE PRUEBA I	OA1	90900
ASIGNATURA DE PRUEBA III		90909

Gestión y seguimiento de Incidencias (2021)

 (\*) Reclamaciones e interpretación de resultados

Se pasará a la página de gestión, que será parecida a la del ejemplo siguiente:

**Gestión de incidencias de encuestas procesadas 2021-2022**

Listado de encuestas procesadas

Profesor / Asignatura	Grupo	Encuestas	Estado	Ult. Incidencia	Acción
X9090909 - Apellido1 Apellido2, Nombre					(+)
90900 - A SIGNATURA DE PRUEBA I	OA1	10	Validado	-	(+)
90909 - A SIGNATURA DE PRUEBA III		14	Validado	-	(+)

[Volver a encuestas](#)

Para añadir una incidencia pulse el signo del más.

Aparecerán sus datos identificativos y los distintos grupos de los que se han procesado encuestas, el número de encuestas leídas en cada grupo y, por defecto, el estado de los grupos que será 'Validado', lo cual significa que no existen incidencias respecto al mismo. A partir de este momento en función de las incidencias presentadas, esta página irá teniendo cambios que se comentarán de ahora en adelante:

La página gestiona dos tipos de incidencias: la primera es aquella que va asociada a un grupo en concreto y la segunda es la que permite tratar cualquier otro tipo de incidencia.

1. Incidencia asociada a un grupo. Para acceder al formulario en que se envía se debe pulsar el símbolo ([+]) que aparece en la misma línea del grupo. Las posibles incidencias que se pueden alegar en este caso son las siguientes:
  - a. Incorrecta identificación del grupo, para ello se deberá indicar el nombre correcto que le corresponde.
  - b. Dicho grupo no corresponde como encuesta a este profesor, en ese caso, si es posible, indicar a quién pertenece dicho informe.
  - c. Identificación incorrecta de la asignatura, puede ser tanto en su nombre como en su código de asignatura, en este caso se deberá indicar a qué código de asignatura corresponde la correcta.
  - d. Incidencia detectada en los datos reflejados en el informe correspondiente, en ese caso explicar exactamente la misma.
2. Otras incidencias. Para ello se deberá pulsar el símbolo ([+]) que aparece en la primera línea, donde aparece el nombre del profesor/a. Aparecerá un formulario donde se podrá indicar las características de la/s incidencia/s observada/s. Las posibles incidencias que se suelen presentar en estos casos suelen ser:
  - a. La falta de algún o algunos informes de grupo.
  - b. Incidencia respecto a los datos observados en los informes globales de profesor y/o asignatura.
  - c. Cualquier otra incidencia que se quiera indicar.

Una vez pulsado el símbolo [+] aparecerá una nueva ventana del estilo de la siguiente:

### Gestión de incidencias de encuestas procesadas (Profesor)

Datos del sobre de la encuesta

Estado	Validado
Año académico	2021
Centro	ETS D'ARQUITECTURA (B)
Profesor	X9090909 - Apellido1 Apellido2, Nombre
Asignatura	(6257)
Grupo	OA1
Tipo	Institucional
Sobre	159142
Nº encuestas	10



Formulario incidencias

En esta parte del formulario es donde se puede indicar el motivo de la incidencia

Incidencia (Prof.) (+)

Enviar

Se indica lo que se estime oportuno y cuando finalice, pulse el botón [Enviar].

Su página de incidencias quedará como en el ejemplo de más abajo, en la columna Ult. Incidencia aparecerá la palabra **Pendiente** indicándole que está pendiente de recibir respuesta a la misma. Aparecen además dos símbolos, este símbolo  sirve para poder editar nuevamente la incidencia añadiendo o cambiando su contenido. El símbolo  sirve para comprobar el estado del seguimiento de su incidencia y poder consultar el tratamiento recibido hasta ese momento.

### Gestión de incidencias de encuestas procesadas 2021-2022

Listado de encuestas procesadas

Profesor / Asignatura	Grupo	Encuestas	Estado	Ult. Incidencia	Acción
X9090909 - Apellido1 Apellido2, Nombre					(+)
90900 - A SIGNATURA DE PRUEBA I	OA1	10	Validado	Pendiente	 
90909 - A SIGNATURA DE PRUEBA III		14	Validado		(+)

Volver a encuestas

 Para añadir una incidencia pulse el signo del más.