

## INSTRUCCIONES DE MATRÍCULA Por Web

### Grado en Ingeniería en Geomática y Topografía (ETSIGCT)

#### ALUMNOS DE **NUEVO INGRESO**

#### CURSO 2020/2021

### ¡Bienvenido/a!:

Como alumno que inicias tus estudios se recomienda que consultes el **SOBRE VIRTUAL DE MATRÍCULA** publicado en la **WEB** de la Universidad y de la Escuela, el cual contiene **INFORMACIÓN** tanto **GENERAL** de la UPV, como **ESPECÍFICA** de la Escuela donde vas a estudiar y que te será de utilidad para realizar la matrícula y a lo largo de tus estudios.

No obstante, en este dossier intentamos facilitarte las cosas para que resulte más fácil realizar tu matrícula con nosotros.

Puedes conocer tu **citación de matrícula** (día y hora) a través del siguiente enlace, pudiéndose imprimir.

[http://www.upv.es/pls/oalu/sic\\_acc.Inicio?p\\_idioma=c](http://www.upv.es/pls/oalu/sic_acc.Inicio?p_idioma=c)

No podrás acceder a la automatrícula antes del día y hora de tu citación. **Dispondrás de 90 minutos previos** a la automatrícula para ir cumplimentando datos generales y estadísticos distintos de la matrícula propiamente dicha.

⇒ **Este curso, debido a las especiales circunstancias motivadas por la COVID-19, es muy recomendable que los estudiantes traigan sus propios portátiles o dispositivos a las clases presenciales.**

### ■ ¿Dónde debo acudir para matricularme?

- El procedimiento ordinario de matrícula en la Universidad Politécnica de Valencia es **NO PRESENCIAL**, realizándose a través de **Internet** mediante una aplicación informática en la que se especifica los requisitos técnicos y navegadores que debe tener el PC o dispositivo móvil que se utilice.
- Enlace a la **aplicación de matrícula**: <https://automatricula.upv.es/>

### ■ ¿Qué debo tener en cuenta antes de realizar la automatrícula?

- Conocer el **Plan de Estudios** de tu carrera universitaria.  
<http://www.upv.es/entidades/ETSIGCT/infoweb/euittop/info/U0867901.pdf>
- Existe un **único período de matrícula**, por lo que la matrícula efectuada en el período de automatrícula **se considerará definitiva**.
- Debes conocer los **horarios de los grupos de 1er curso**. Accesibles desde la intranet o desde la web de la Escuela.  
[http://www.upv.es/entidades/ETSIGCT/menu\\_urlc.html?//www.upv.es/pls/oalu/sic\\_pla.LisTitulacionesMS?P\\_CEN=EUITTOP&P\\_CABECERA=1&P\\_IDIOMA=c](http://www.upv.es/entidades/ETSIGCT/menu_urlc.html?//www.upv.es/pls/oalu/sic_pla.LisTitulacionesMS?P_CEN=EUITTOP&P_CABECERA=1&P_IDIOMA=c)
- Los alumnos de nuevo ingreso deben de matricularse de todas las asignaturas de 1er curso, seleccionando la opción de **grupo genérico** de forma que se asigne a todas las asignaturas el mismo grupo de clases. **Ver Sobre Virtual**:  
[http://www.upv.es/var/smat\\_cerrado-es.html](http://www.upv.es/var/smat_cerrado-es.html)
- La opción de **solicitar beca**, es sólo para quienes tengan la intención de **solicitarla verdaderamente**, ya que la solicitud de beca se realizará posteriormente en la plataforma del organismo correspondiente cuando se publiquen las convocatorias.
- La universidad proporciona una **cuenta de correo institucional** al estudiante del tipo [xxx@topo.upv.es](mailto:xxx@topo.upv.es). Esta es la cuenta que el estudiante debe utilizar para comunicarse con la escuela y viceversa.
- Existe un programa de acogida e integración del nuevo alumnado, denominado **programa INTEGRA**. Consultar en la web de la Escuela. <http://www.upv.es/entidades/ETSIGCT/infoweb/euittop/info/1076865normalc.html>
- En el apartado **ACRÓNIMOS** se pueden consultar el significado de las siglas utilizadas.
- Diferencia entre **cerrar sesión** y **cerrar matrícula** en la aplicación de automatrícula. Si se cierra sesión se dispone de 48h. para volver a la matrícula sin finalizar, por el contrario, el **cierre de matrícula** conlleva **cierre definitivo** sin posibilidad de volver a la matrícula.
- Para las **incidencias técnicas informáticas** utiliza la **aplicación Gregal** desde donde el Centro de Atención al Usuario (CAU) te podrá dar soporte. Tel. +34 963877750.

Enlace aplicación: 

**Para realizar la matrícula deberás disponer de:**

- **El PIN** Necesario para poder entrar en la aplicación informática (nº secreto de 4 cifras) que se facilitó por móvil o mail. Al acceder a la aplicación de AUTOMATRÍCULA hay unas instrucciones por si se has olvidado el PIN.
- **En caso de pagar mediante cargo en cuenta:** Datos bancarios de la cuenta (todos los dígitos identificativos) + subir por la intranet del alumno autorización del cargo en cuenta del titular de la misma **FIRMADA**.

El impreso de autorización está disponible en el apartado de secretaría virtual de tu intranet para imprimirla, cumplimentarla y **FIRMARLA**. Tienes que subir el documento en formato pdf junto con la copia de la cartilla/certificado del banco. El plazo para subir la documentación es de 10 días, transcurrido este plazo el pago pasara a ser en efectivo.

- **Documento justificativo de ser beneficiario de alguna exención o bonificación:** Carnet de familia numerosa, familia monoparental, discapacidad, víctimas de terrorismo, víctimas de acto de violencia de género, alumno seleccionado en Olimpiadas Universitarias, etc.

■ **¿De qué me matriculo?**

Deberás matricularte de **todas las asignaturas de 1º curso** (11 asignaturas/60 ECTS), todas en el **mismo grupo** para evitar solapes. Para ello se seleccionará un **GRUPO GENÉRICO**.

1ER CURSO:	GRUPO GENÉRICO	GRUPO MATRÍCULA	TIPO DE DOCENCIA	Clases de mañana
	1GEN1	1GRPL1	TA (teoría de aula) TS (teoría de seminario) PA (práctica de aula) PL (práctica de laboratorio)	
	1GEN2	1GRPL2		
	1GEN3	1GRPL3		
	1GEN4	1GRPL4		

**ATENCIÓN: Una vez formalizada la matrícula, es definitiva para el todo el curso.**

Las asignaturas del 1er curso de la Titulación son las siguientes:

GRADO EN INGENIERÍA EN GEOMÁTICA Y TOPOGRAFÍA (Tít. 153)							
PRIMER CURSO							
Primer semestre A				Segundo semestre B			
Asignatura	ECTS	Módulo/Carácter	Materia	Asignatura	ECTS	Módulo/Carácter	Materia
Álgebra	6	Formación Básica	Matemáticas	Métodos matemáticos	6	Común a la rama topográfica/Obligatorio	Matemáticas
Cálculo	6			Física	Instrumentación y observaciones topográficas		4,5
Mecánica	6		Informática		Ingeniería ambiental		4,5
Informática	6				Expresión gráfica	Cartografía	6
Técnicas de representación gráfica	6		Tecnología específica/Obligatorio	Urbanismo y ordenación del territorio		4,5	Catastro y Ord. territorio
				Ajuste de observaciones	4,5	Geomática	
Total créditos semestre	<b>30</b>			Total créditos semestre	<b>30</b>		

■ **¿Qué debo llevar a mi Escuela una vez me matricule?**

Ver documento publicado de "Documentación necesaria de AUTOMATRÍCULA".

<http://www.upv.es/entidades/ETSIGCT/infoweb/euittop/info/1076852normalc.html>

**Entregar en Secretaría durante el mes de SEPTIEMBRE en el horario de atención al público (L a V de 11:30 h. a 13:30 h.). Siempre que fuera posible la presencialidad.**

■ **¿Qué pago en la matrícula?**

Los conceptos que abonas en tu matrícula son:

- Apertura de expediente.
- Certificado Académico Oficial (CAO), si accedes con Pruebas de Acceso a la Universidad realizadas en la Comunidad Valenciana.

Si las has superado en otra Comunidad Autónoma, deberás abonarlo en la universidad de origen.

- Seguro Escolar Obligatorio, para alumnos menores de 28 años.

- Tarjeta Universitaria Inteligente (TUI).
- Actividad docente, o créditos matriculados.

## ■ ¿Cómo y Cuánto pago?

La gestión de pagos se centraliza en los Servicios Centrales de la UPV. Más información aquí:  
<http://www.upv.es/contenidos/SMAT/info/721518normalc.html>

**Atención:** Los alumnos que elijan la forma de pago cargo en cuenta, deberán aportar desde su intranet y en el plazo máximo de 10 días la autorización a la UPV para el cargo en cuenta, cumplimentada con los datos y firma del titular de la cuenta + fotocopia que acredite la titularidad.

Si no se aportan estos documentos, la Universidad modificará la forma de pago a pago en efectivo.

## ■ ¿Me puedo beneficiar de algún descuento?

Siempre y cuando acredites el derecho en el período de matrícula. La normativa vigente prevé exenciones o bonificaciones tales como: Becas, Matrículas de Honor en Bachillerato LOGSE o Premio Extraordinario Bachillerato, Familia numerosa, Víctimas del Terrorismo, Discapacidad, Olimpiadas Universitarias, Alumnos sujetos sistema protección de menores o al sistema judicial de reeducación, Alumnos sujetos sistema protección de menores o al sistema judicial de reeducación, Alumnos que estén en situación de exclusión social o sean perceptores de una renta valenciana de inclusión, Alumnos beneficiarios prestación Ingreso Mínimo Vital.

Más información aquí: <http://www.upv.es/contenidos/SMAT/info/718876normalc.html>

## ■ ¿Dónde encuentro información sobre becas?

Pincha aquí: <http://www.upv.es/entidades/SA/becas/indexnormalc.html>

## ■ ¿Qué más debo saber?

- Existen **normativas que debes conocer** donde se regulan derechos, obligaciones, plazos, etc. Es importante para luego no llevarse sorpresas. La puedes encontrar tanto en la web del Servicio de Alumnado como en la web de la ETSIGCT.  
<http://www.upv.es/entidades/ETSIGCT/infoweb/euittop/info/845341normalc.html>

*Previo a la introducción de los Datos personales deberás aceptar el compromiso de honestidad según se establece en la Normativa de Integridad académica del alumnado de la UPV aprobada en el Consejo de Gobierno de fecha 28/05/2020.*  
<http://www.upv.es/entidades/SA/ciclos/U0859662.pdf>

**No olvides de que según se regula en el Estatuto del Estudiante Universitario (art. 13.2.f) es una obligación del alumnado conocer las normas.**

- **TUI:** Tarjeta Universitaria Inteligente (carnet universitario). La emisión del carné es "instantánea". Si eres alumno de nuevo ingreso, en tu matrícula se marcará este modo de emisión y en septiembre se te enviará un correo electrónico dónde te indicarán que debes acudir a los puntos de emisión del carné distribuidos por el Campus de Vera. Obtener más información sobre el carné universitario: <http://www.upv.es/tui/index-es.html>

- A los alumnos de la Universidad Politécnica se les exige **el nivel B2 en lengua extranjera** para obtener su Título Universitario de Grado: <http://www.upv.es/entidades/SA/ciclos/801540normalc.html>

- Existe una modalidad de **matrícula a tiempo parcial:** Aquellos estudiantes que por determinadas circunstancias (cargas familiares, contrato laboral, etc.) debidamente justificadas documentalmente no puedan cursar la totalidad de los créditos establecidos para primer curso (60 créditos), se les puede autorizar una matrícula entre 18 y 40 créditos.

### **Trámites matrícula a tiempo parcial:**

**1º** Se solicitará en el plazo (ver apartado de plazos relevantes en web):  
<http://www.upv.es/entidades/ETSIGCT/infoweb/euittop/info/U0868760.pdf>  
subiendo justificación documental y solicitud por la intranet indicando las asignaturas que se desean desmatricular.

**2º** Se tiene que autorizar por la Comisión Académica del Título (CAT).

**3º** Si se acepta y siempre que se cumpla la normativa UPV, desde Secretaría se procederá a la desmatriculación de las asignaturas.

- El calendario docente se publica en la web de la escuela, dónde podrás consultar, calendario escolar, horarios, fechas de exámenes, etc.  
[http://www.upv.es/pls/oalu/sic\\_miweb2.MicroWeb?p\\_ver=NORMAL&P\\_IDWEB=1059&P\\_VISTA=&p\\_mod0=&P\\_IDIOMA=C&p\\_id=1029801&p\\_verids=](http://www.upv.es/pls/oalu/sic_miweb2.MicroWeb?p_ver=NORMAL&P_IDWEB=1059&P_VISTA=&p_mod0=&P_IDIOMA=C&p_id=1029801&p_verids=)
- La **anulación de matrícula** con derecho a reintegro de tasas se podrá realizar **hasta el 31 de octubre**.
- Puedes consultar las **FAQ's**. <https://wiki.upv.es/confluence/pages/viewpage.action?pageId=86179864>

### **Más Dudas:**

poli [Consulta]

[https://www.upv.es/pls/soalu/sic\\_policonsulta.bienvenida?p\\_origen=ETSIGCT&p\\_idioma=c&p\\_vista=normal](https://www.upv.es/pls/soalu/sic_policonsulta.bienvenida?p_origen=ETSIGCT&p_idioma=c&p_vista=normal)