



## INSTRUCCIONES DE MATRÍCULA

### Grado en Ingeniería en Geomática y Topografía (ETSIGCT)

#### ALUMNOS DE **NUEVO INGRESO** CURSO 2021/2022

### ¡Bienvenido/a!

Como alumno que inicias tus estudios queremos facilitarte la realización de tu matrícula en nuestras titulaciones, por ello se recomienda que consultes el **SOBRE VIRTUAL DE MATRÍCULA** publicado en la **WEB** de la Escuela, el cual contiene **INFORMACIÓN** tanto **GENERAL** de la Universidad Politécnica de Valencia (UPV), como **ESPECÍFICA** de nuestra Escuela, la cual te resultará de gran utilidad.

#### ■ ¿Dónde debo acudir para matricularme?

- Consulta tu **citación de matrícula** (día y hora): [http://www.upv.es/pls/oalu/sic\\_acc.Inicio?p\\_idioma=c](http://www.upv.es/pls/oalu/sic_acc.Inicio?p_idioma=c)
- El procedimiento ordinario de matrícula en la UPV es **NO PRESENCIAL**, realizándose a través de Internet mediante una app en la que se especifican los requisitos técnicos y navegadores que debe tener el PC o dispositivo móvil que se utilice.
- Enlace a la **app de automatrícula**: <https://automatricula.upv.es/>
- No se podrá acceder a la app de automatrícula antes del día y hora de tu citación.
- Dispondrás de 90 minutos previos al inicio de la automatrícula para cumplimentar datos personales y estadísticos. Una vez finalizado este apartado podrá pasar al apartado de matrícula de asignaturas.

#### ■ ¿Qué debo tener en cuenta antes de realizar la automatrícula?

- Existe un **único período de matrícula**, por lo que la matrícula efectuada **se considerará definitiva para todo el curso**.
- Conoce el **Plan de Estudios** de tu carrera universitaria.  
<http://www.upv.es/entidades/ETSIGCT/infoweb/euittop/info/U01161270C.pdf>
- Consulta los **horarios de los grupos de 1er curso**. Accesibles desde la intranet o desde la web de la Escuela.  
[http://www.upv.es/entidades/ETSIGCT/menu\\_urhc.html?/www.upv.es/pls/oalu/sic\\_pla.LisTitulacionesMS?P\\_CEN=EUITTOP&P\\_CABECERA=1&P\\_IDIOMA=c](http://www.upv.es/entidades/ETSIGCT/menu_urhc.html?/www.upv.es/pls/oalu/sic_pla.LisTitulacionesMS?P_CEN=EUITTOP&P_CABECERA=1&P_IDIOMA=c)
- Los alumnos de nuevo ingreso deben de matricularse de **TODAS** las asignaturas de **1er curso**, seleccionando la opción de **grupo genérico** así se asignará el mismo grupo a todas las asignaturas para que no haya solapes en los horarios.
- La opción de **solicitar beca**, es **SÓLO para quienes tengan la intención de solicitarla verdaderamente**, ya que la solicitud de beca se realizará posteriormente en la plataforma del organismo correspondiente cuando se publiquen las convocatorias.
- La universidad proporciona una **cuenta de correo institucional** al estudiante del tipo [xxx@topo.upv.es](mailto:xxx@topo.upv.es) Esta es la cuenta que el estudiante debe utilizar para comunicarse con la escuela y viceversa.
- Existe un programa de acogida e integración del nuevo alumnado, denominado **programa INTEGRA**. Consultar en la web de la Escuela.  
<http://www.upv.es/entidades/ETSIGCT/infoweb/euittop/info/1076865normalc.html>
- En la app de automatrícula hay un apartado de **ACRÓNIMOS** donde se puede consultar el significado de las siglas utilizadas.
- Diferencia entre **cerrar sesión** y **cerrar matrícula** en la aplicación de automatrícula. Si se **cierra sesión** se dispone de 48h. para volver a la matrícula sin finalizar. Por el contrario, el **cierre de matrícula** conlleva **cierre definitivo** y sólo se podría abrir en modo consulta.

Para las **incidencias técnicas informáticas** utiliza la **aplicación Gregal** desde donde el Centro de Atención al Usuario (CAU) te podrá dar soporte. Tel. +34 963877750. **Enlace:** <https://www.upves/entidades/ASIC/catalogo/702988normalc.html>

#### Para realizar la matrícula deberás disponer de:

- **EL PIN**. Necesario para poder entrar en la aplicación informática (nº secreto de 4 cifras) que se facilitó por móvil o mail. Al acceder a la aplicación de **AUTOMATRÍCULA** hay unas instrucciones por si se has olvidado el PIN.
- **En caso de pagar mediante cargo en cuenta:** Datos bancarios de la cuenta (todos los dígitos identificativos) + subir por la intranet del alumno la autorización del cargo en cuenta del titular de la misma **FIRMADA**.

El impreso de autorización está disponible en el apartado de secretaria virtual de tu intranet para imprimirla, cumplimentarla y **FIRMARLA**. Tienes que subir el documento en formato pdf junto con la copia de la cartilla/certificado del banco. El plazo para subir la documentación es de **10 días**, transcurrido este plazo el pago pasaría a ser en efectivo.

- **Documento justificativo de ser beneficiario de alguna exención o bonificación:** Carnet de familia numerosa, familia monoparental, discapacidad, víctimas de terrorismo, víctimas de acto de violencia de género, alumno seleccionado en Olimpiadas Universitarias, etc.



## ■ ¿De qué me matriculo?

Deberás matricularte de **todas las asignaturas de 1º curso** (11 asignaturas/60 ECTS), todas en el **mismo grupo** para evitar solapes.

Para ello selecciona un **GRUPO GENÉRICO**.

1ER CURSO:	GRUPO GENÉRICO	GRUPO MATRÍCULA	TIPO DE DOCENCIA	Clases de mañana
	1GEN1	1GRPL1	TA (teoría de aula)	
	1GEN2	1GRPL2	TS (teoría de seminario)	
	1GEN3	1GRPL3	PA (práctica de aula)	
	1GEN4	1GRPL4	PL (práctica de laboratorio)	
	Sólo hasta 1GRPL3		Asig. Informática	

**ATENCIÓN: Una vez formalizada la matrícula, es definitiva para el todo el curso.**

Las asignaturas del 1er curso de la Titulación son las siguientes:

153 - GRADO EN INGENIERÍA EN GEOMÁTICA Y TOPOGRAFÍA (Curso 2021-22)							
PRIMER CURSO							
Semestre A				Semestre B			
Asignatura	ECTS	Módulo/Carácter	Materia	Asignatura	ECTS	Módulo/Carácter	Materia
Álgebra (11333)	6	Formación Básica	Matemáticas	Métodos matemáticos (11334)	6	Formación Básica	Matemáticas
Cálculo (11332)	6			Instrumentación y observaciones topográficas (11342)	4,5	Común a la rama topográfica/Obligatorio	Topografía
Mecánica (11335)	6		Física	4,5	Ingeniería ambiental		
Informática (11337)	6		Informática	6	Cartografía y SIG		
Técnicas de representación gráfica (11339)	6		Expresión gráfica	4,5	Tecnología específica/Obligatorio	Catastro y Ord. territorio	
			4,5	Ajuste de observaciones (11354)		Geomática	

## ■ ¿Qué debo llevar a mi Escuela una vez me matricule?

Ver documento publicado de "Documentación necesaria de AUTOMATRÍCULA".

<http://www.upv.es/entidades/ETSIGCT/infoweb/euittop/info/1076852normalc.html>

**Entregar en Secretaría durante el mes de SEPTIEMBRE, previa cita, en el horario de atención al público (L a V de 11:30 h. a 13:00 h.).**

**Siempre que fuera posible la presencialidad.**

## ■ ¿Qué pago en la matrícula?

Los conceptos que abonas en tu matrícula son:

- Apertura de expediente.
- Certificado Académico Oficial (CAO), si accedes con Pruebas de Acceso a la Universidad realizadas en la Comunidad Valenciana. Si las has superado en otra Comunidad Autónoma, deberás abonarlo en la universidad de origen.
- Seguro Escolar Obligatorio, para alumnos menores de 28 años.
- Tarjeta Universitaria Inteligente (TUI).
- Actividad docente, o créditos matriculados.

## ■ ¿Cómo y Cuánto pago?

La gestión de pagos se centraliza en los Servicios Centrales de la UPV.

Más información aquí: <http://www.upv.es/contenidos/SMAT/info/721518normalc.html>

**Atención: Los alumnos que elijan la forma de pago cargo en cuenta, deberán aportar desde su intranet y en el plazo máximo de 10 días la autorización a la UPV para el cargo en cuenta, cumplimentada con los datos y firma del titular de la cuenta + fotocopia que acredite la titularidad.**

**Si no se aportan estos documentos, la Universidad modificará a pago en efectivo.**



## ■ ¿Me puedo beneficiar de algún descuento?

Siempre y cuando acredites el derecho en el período de matrícula. La normativa vigente prevé exenciones o bonificaciones tales como: Becas, Matrículas de Honor en Bachillerato LOGSE o Premio Extraordinario Bachillerato, Familia numerosa, Víctimas del Terrorismo, Discapacidad, Olimpiadas Universitarias, Alumnos sujetos sistema protección de menores o al sistema judicial de reeducación, Alumnos sujetos sistema protección de menores o al sistema judicial de reeducación, Alumnos que estén en situación de exclusión social o sean perceptores de una renta valenciana de inclusión, Alumnos beneficiarios prestación Ingreso Mínimo Vital.

Más información aquí: <http://www.upv.es/contenidos/SMAT/info/718876normalc.html>

## ■ ¿Dónde encuentro información sobre becas?

Pincha aquí: <http://www.upv.es/entidades/SA/becas/indexnormalc.html>

## ■ ¿Qué modalidades de matrícula existen?

El régimen de dedicación ordinario de los estudiantes será a **tiempo completo**, no obstante, existe una modalidad de **matrícula a tiempo parcial**:

Aquellos estudiantes que por determinadas circunstancias (cargas familiares, contrato laboral, etc.) debidamente justificadas documentalmente no puedan cursar la totalidad de los créditos establecidos para primer curso (60 créditos), se les puede autorizar una matrícula entre 18 y 40 créditos.

### Trámites matrícula a tiempo parcial:

1. Se solicitará desde la intranet de alumno en el plazo establecido (ver apartado de plazos relevantes en web) subiendo justificación documental y solicitud por la intranet indicando las asignaturas que se desean desmatricular:  
<http://www.upv.es/entidades/ETSIGCT/infoweb/euittop/info/856715normalc.html>
2. Se tiene que autorizar por la Comisión Académica del Título (CAT).
3. Si se acepta, desde Secretaría se procederá a la modificación de matrícula.

## ■ ¿Qué más debo saber?

- Existen **normativas que debes conocer** donde se regulan derechos, obligaciones, plazos, etc. Es importante para luego no llevarse sorpresas. La puedes encontrar tanto en la web del Servicio de Alumnado como en la web de la ETSIGCT.  
<http://www.upv.es/entidades/ETSIGCT/infoweb/euittop/info/845341normalc.html>
- **No olvides de que según se regula en el Estatuto del Estudiante Universitario (art. 13.2.f) es una obligación del alumnado conocer las normas.**
- **Previo a la introducción de los Datos Personales deberás aceptar el COMPROMISO DE INTEGRIDAD** según se establece en la Normativa de Integridad Académica del Alumnado de la UPV aprobada en el Consejo de Gobierno de fecha 28/05/2020.  
<http://www.upv.es/entidades/ETSIGCT/infoweb/euittop/info/1130947normalc.html>
- **TUI:** Tarjeta Universitaria Inteligente (carnet universitario). La emisión del carné es "instantánea".
  - Si eres alumno de nuevo ingreso, en tu matrícula se marcará este modo de emisión y en septiembre se te enviará un correo electrónico dónde te indicarán que debes acudir a los puntos de emisión del carné distribuidos por el Campus de Vera.
  - Obtener más información sobre el carné universitario: <http://www.upv.es/tui/index-es.html>
- A los alumnos de la Universidad Politècnica se les exige **el nivel B2 en lengua extranjera** para obtener su Título Universitario de Grado:  
<http://www.upv.es/entidades/SA/ciclos/801540normalc.html>
- El calendario docente se publica en la web de la escuela, dónde podrás consultar, calendario escolar, horarios, fechas de exámenes, etc.  
<http://www.upv.es/entidades/ETSIGCT/infoweb/euittop/info/1066572normalc.html>
- La **anulación de matrícula** con derecho a reintegro de tasas se podrá realizar **hasta el 31 de octubre**. La deberás solicitar desde tu intranet de alumno.



- Consulta las FAQ's : <https://wiki.upv.es/confluence/pages/viewpage.action?pageId=86179864>

### **Plataformas que te ayudaran:**

poli [Consulta]

Realiza todas tus consultas mediante la plataforma [PoliConsulta](#)

poli [Cita]

Para Solicita Cita Previa mediante la plataforma [PoliCita](#)



Resuelve tus problemas informáticos mediante [Gregal Centros](#)