

## Información para el uso de las instalaciones deportivas

# Capítulo 3: Cómo reservar las instalaciones deportivas

### *Contenido*

- 1.- [Cómo reservar instalaciones de raqueta y equipo](#)
- 2.- [Anulación de reserva](#)
- 3.- [Prioridades de la reserva](#)
- 4.- [Control de uso de las instalaciones](#)
- 5.- [Reserva a entidades](#)

**Nombre del documento:** Como reservar instalaciones

**Versión:** V6

**Fecha de publicación:** 1 diciembre del 2013

**Ubicación válida:** <http://www.upv.es/entidades/AD/info/792401normalc.html>

**Elaborado por:** Servei d'Esports

**Modificación V6:** 09/03/2021

## Como reservar instalaciones de raqueta y equipo

1. Las reservas de instalaciones deportivas se pueden realizar:
  - Online en <http://www.upv.es/entidades/AD/info/1117880normalc.html>
  - De forma presencial
2. Los socios podrán reservar las instalaciones con una antelación máxima de **8 días naturales** al uso de la instalación, es decir, el lunes a las 9 de la mañana se abre la reserva para el martes de la semana siguiente, el martes a las 9 de la mañana para el miércoles de la semana siguiente, y así sucesivamente.
3. Los miembros de la comunidad universitaria, que no son socios, podrán reservar con una antelación máxima de **7 días naturales**.
4. Los usuarios externos, que no sean socios, podrán reservar con una antelación máxima de **6 días naturales**.
5. Las reservas de instalaciones deportivas no tienen un coste adicional para los socios que adquieran el **compromiso** de que todos los usuarios sean socios.
6. Las reservas de instalaciones deportivas tienen un coste adicional para el socio cuando juega con invitados “no socios” (miembros de la comunidad universitaria o externos a la UPV que no son socios de deportes). Dicho importe se debe abonar pagando la tarifa de socios con invitados de dicha instalación.
7. El pago de las pistas en la instalación sólo se puede realizar mediante tarjeta bancaria física con chip.
8. Un socio podrá realizar como máximo una reserva al día sin coste adicional.
9. Únicamente se podrá realizar una reserva en la misma franja horaria al día.
10. Sólo se podrá realizar dos reservas por titular y modalidad al día.
11. Las pistas delegadas computan como pistas reservadas respecto al número de reservas realizadas.
12. Los usuarios externos y los miembros de la comunidad universitaria, que no sean socios, pueden reservar una instalación abonando la tarifa correspondiente.
13. Las pistas que no estén ocupadas se pueden utilizar, siempre que se formalice la reserva con antelación y se cumpla la normativa de uso.
14. Si se juega con usuarios externos a la UPV, para reservas de **fin de semana**, es necesario que el titular de la reserva imprima y lleve consigo el recibo de reserva, así como DNI o pasaporte, esta documentación la requerirá el personal de seguridad. Se permitirá el acceso al titular de la reserva y a los jugadores que le acompañen. En caso de faltar algún usuario, el titular de la reserva debe facilitar los datos de éste al personal de seguridad para que se identifique al llegar y no tenga problemas de acceso.



## Anulación de reservas

Se procederá a la anulación de una reserva de instalación atendiendo las siguientes causas:

### 1 POR CAUSAS AJENAS AL USUARIO

Si no es posible hacer uso de la instalación por alguno de los siguientes motivos:

- Lluvia en las pistas pagadas;
- Por mantenimiento o avería;
- Por necesidades del Servei d'Esports.

La reserva se podrá compensar con otra reserva con las siguientes condiciones:

- Las condiciones de la reserva deben ser iguales a las de la reserva original (mismo deporte, misma tarifa de mañana o de tarde).
- La solicitud se debe hacer en un plazo máximo de 48 horas.
- Si se solicita la compensación de una pista pagada por otra en iguales condiciones, y la pista no puede ser utilizada, se procederá a la devolución, solo se podrá solicitar una única compensación.
- En el caso de reservas pagadas, se puede solicitar la devolución de la tasa de reserva a través de [Poli\[Solicita\]](#)

### 2 POR EL USUARIO

La anulación de la reserva se puede realizar en un plazo máximo de **24 horas anteriores** a la hora de la reserva de manera presencial en el Servei d'Esports, por el teléfono o por la intranet.

Las reservas por las que se ha abonado la tarifa no se pueden anular por intranet, el usuario puede solicitar la devolución del importe hasta con 24 horas de antelación al uso de la pista. La solicitud para dicha devolución se realiza a través de [Poli\[Solicita\]](#)

## Prioridades de la reserva

La programación del Servei d'Esports tendrá prioridad en el uso de las instalaciones deportivas de la UPV. Cualquier modificación, que por causa mayor se deba realizar en las reservas, se comunicará al usuario por correo electrónico, como mínimo con 24 horas de antelación.



## Control de uso de las instalaciones

El personal del Servei d'Esports realitzarà los controles oportunos para confirmar que una instalación deportiva se utiliza en las condiciones en las que se realizó la reserva.

Para realizar el control el personal de la instalación solicitará a los usuarios su identificación mediante **Carné UPV, Carné digital UPV, DNI, Pasaporte o Carné de Conducir.**

Para acceder a una instalación reservada, la persona que ha realizado la reserva (socio, persona delegada, miembro de la comunidad universitaria) debe estar presente y permanecer en la instalación mientras se haga uso de ésta.

En caso de que, en la revisión de control de una pista reservada por un usuario, se detecte un uso profesional de la misma (clases, entrenamiento dirigido, etc....), o el uso por parte de una entidad o por usuarios externos, se deberá abandonar la instalación.

El uso de la instalación queda limitado a la franja horaria en la que se ha reservado. No se podrá acceder a la misma antes de la hora de la reserva y en caso de seguir haciendo uso de esta, una vez superada la hora de finalización, se deberá abonar la tarifa de la siguiente hora o abandonar la instalación.

Es importante que los usuarios externos impriman y lleven consigo el recibo de la reserva ya que es el justificante de esta.

Si un socio reserva una pista para jugar con otro socio, y en el control de la instalación se detecta que está jugando con invitados, se le informará que tiene que realizar el pago de la tarifa correspondiente. En caso de no hacerlo, se le aplicará la sanción correspondiente indicada en el capítulo de sanciones de este documento.

## Reserva a entidades

La reserva de instalaciones deportivas, aulas y salas del Servei d'Esports a entidades de la UPV o a entidades externas, se realiza mediante solicitud a través de la plataforma [Poli\[Solicita\]](#)