

CLAVES PARA PREPARARTE LA ENTREVISTA DE SELECCIÓN

1 EN PRIMER LUGAR

Felicítate por haber llegado hasta aquí entre tantas candidaturas



2 ANTES DE LA ENTREVISTA

Repasa el cv que enviaste, estudia a fondo los puestos que ofrece la empresa, anticipa preguntas y piensa qué les puedes contar de ti que sea positivo



2

3 SI ES PRESENCIAL

Piensa en cómo vas a asistir y si es no presencial prepara los medios para la entrevista por videollamada o por plataforma de entrevistas online



4 CUIDA TU IMAGEN

Pulcritud, formalidad, adaptación al puesto

4

5 COMUNICACIÓN VERBAL Y NO VERBAL

La forma cómo dices las cosas es mucho más importante que lo que dices. Cuida tu vocabulario, apoya tus palabras con una sonrisa y mirando a tus interlocutores



6 VE UN PASO POR DELANTE

Imagina las preguntas que pueden hacerte para preparar ideas, anécdotas, ejemplos que te sirvan de apoyo.



6

7 LAS PREGUNTAS "DIFÍCILES"

Tus puntos débiles, cuánto quieres ganar, háblanos de ti: Piensa en posibles respuestas que no suenen a disculpa o ataque ni a tópico. Muéstrate asertivo/a. No seas "sincericida"



8 CUENTA TUS LOGROS Y FORTALEZAS

Habilidad en la que destagues, de lo que te sientas orgulloso/a, un logro personal o profesional, una situación difícil que superaste...



8

9 TÚ TAMBIÉN PUEDES Y ES CONVENIENTE QUE PREGUNTES

Sobre el puesto, la empresa, el próximo paso en el proceso de selección, etc.



10 DESPUÉS DE CADA ENTREVISTA

Apunta la información relevante, analiza lo que te salió mejor o peor y prepara la respuesta que les vas a dar, tanto si te aceptan como si no



10

NO OLVIDES:
LA FINALIDAD DE UNA ENTREVISTA DE SELECCIÓN
ES CONSEGUIR UN PUESTO DE TRABAJO