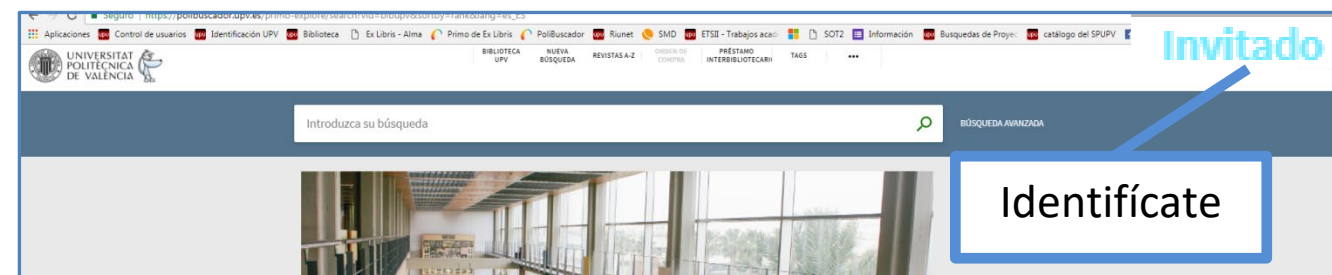
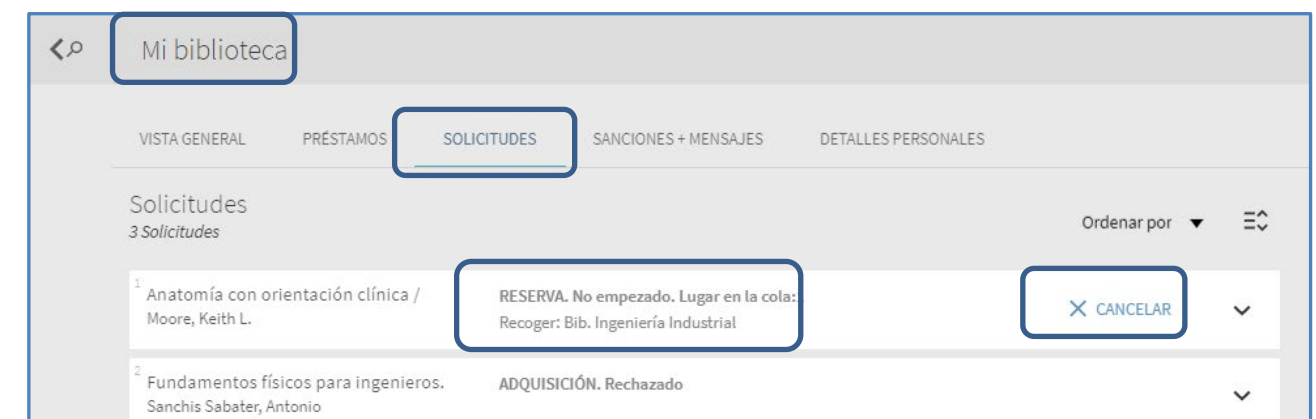
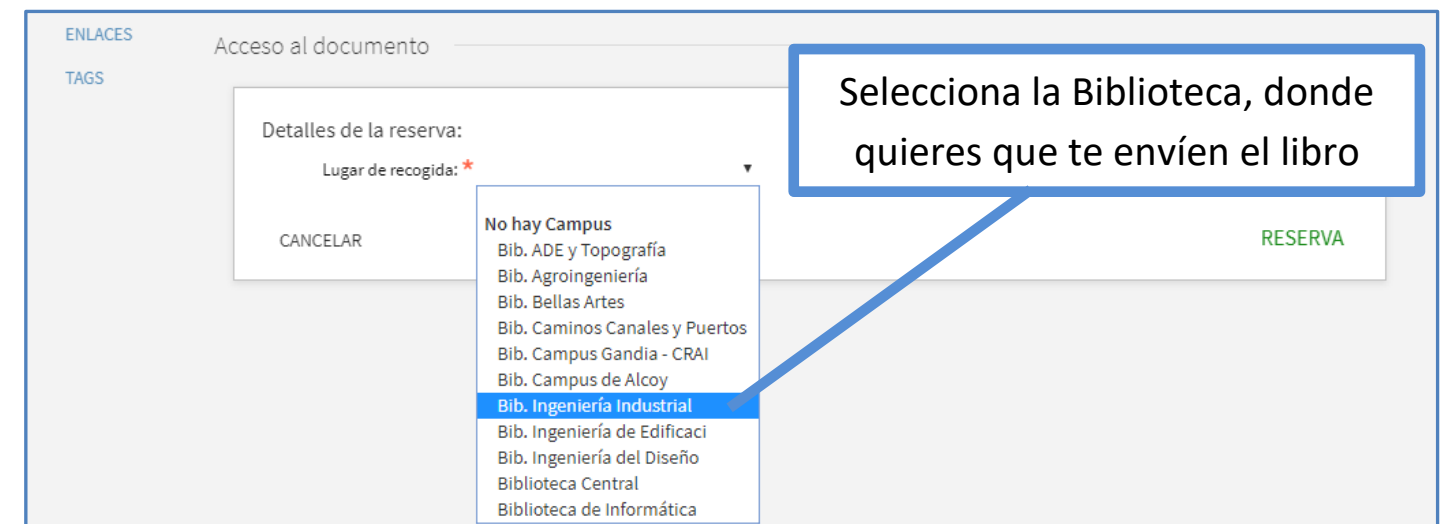
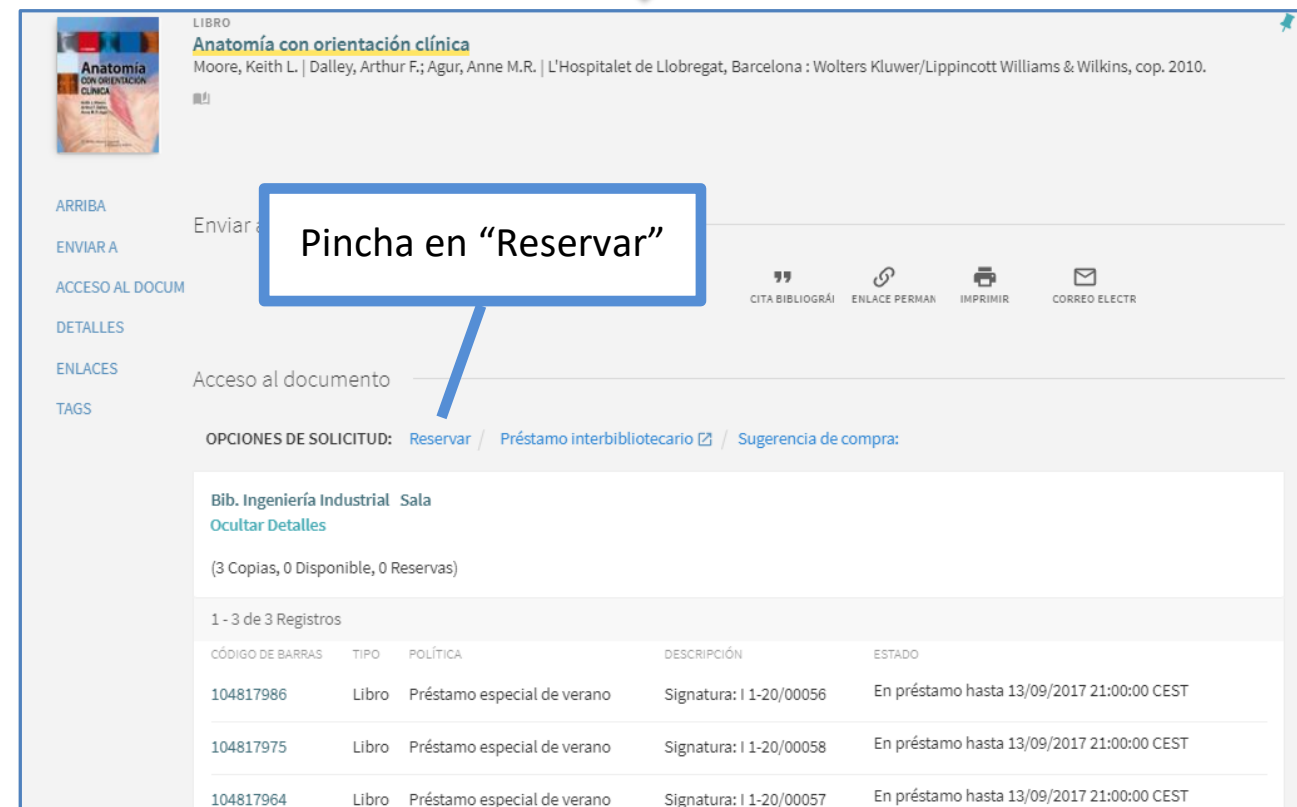


# RESERVAR

Entra en: <http://polibuscador.upv.es/>



Buscamos un documento y aparece la opción de Reservar. Es conveniente comprobar si hay alguno disponible en las bibliotecas, para acelerar el trámite reduciendo el tiempo de espera



La reserva afecta tanto a los libros prestados como a los ejemplares disponibles.

En *Mi biblioteca* > *Solicitudes*, vemos:

- Reservas hechas,
- Estado del documento: Fecha de recogida o posición en la lista de espera
- Permite cancelar la reserva.

Cuando se asigna el documento, llegará un correo electrónico, informando de dónde recoger el documento y hasta qué fecha podemos recogerlo (2 días).