



Estudiar en un país diferente supone un gran cambio en muchos sentidos. El alumno de intercambio se puede encontrar en situaciones en las que pueda necesitar apoyo.

Al margen de la ayuda que las Oficinas de Relaciones con el Exterior de cada Centro ofrecen a los estudiantes de intercambio se ha pensado en el Programa MENTOR como un soporte más para el alumno de intercambio.

Ser MENTOR supone ser un punto de apoyo importante para el alumno de intercambio. No significa que MENTOR y alumno tutorizado deban permanecer juntos todo el tiempo, sino estar disponible en los momentos clave a su llegada y resolver las dudas que posteriormente puedan surgirle al estudiante tutorizado.

Para ayudarte en tu labor de MENTOR, se ha desarrollado la presente guía en la que se detallan las funciones mínimas que debes desarrollar.

ÍNDICE:

1.	PRIMER CONTACTO CON EL ALUMNO	2
2.	ALOJAMIENTO.....	3
3.	ASESORAMIENTO ACADÉMICO.....	4
4.	INFORMACIÓN SOBRE LOS CURSOS DE ESPAÑOL	5
5.	LOCALIZACIÓN DE SERVICIOS E INSTALACIONES.....	5
6.	PRÁCTICAS EN EMPRESAS	10
7.	INFORMACIÓN INTRANET SERVICIOS UPVNET	10
8.	INFORMACIÓN SOBRE ACTIVIDADES CULTURALES	11
9.	INFORMACIÓN SOBRE ASOCIACIONES DE ESTUDIANTES	12



1. PRIMER CONTACTO CON EL ALUMNO

La oficina de Relaciones Internacionales de tu centro se encargará de ponerte en contacto con el alumno al que vayas a tutorizar. Esto puede ocurrir antes de que el alumno de intercambio llegue a Valencia o tras su llegada, lo cual depende de las solicitudes recibidas por ambas partes. En cada caso tus funciones varían ligeramente. A continuación de detallan ambos casos:

Primer contacto con el alumno antes de su llegada

Si un alumno de intercambio lo solicita con antelación, el personal de la Oficina de Relaciones Internacionales del centro en cuestión le asignará un Mentor. En el caso de que seas tú el seleccionado, la oficina de Relaciones Internacionales se pondrá en contacto contigo para comunicarte los datos del alumno a tutorizar. Los pasos a seguir serán:

a) Preparar la recepción del alumno:

Es conveniente que todos los estudiantes lleguen a Valencia unos días antes de empezar las clases (en el primer semestre, antes de día 17 de septiembre). Conviene que prepares la recepción del alumno y para ello necesitas recabar cierta información:

- Preguntarle la fecha de llegada
- Preguntarle si desea que lo recojan a su llegada (opcional)
- Buscarle alojamiento para los primeros días. Te proporcionamos un listado de hostales económicos y residencias universitarias en las que puedes reservar una habitación, hasta que encuentre un alojamiento definitivo. Hay que informar al alumno sobre la reserva y dirección de su alojamiento.

() Ver guía alojamiento*

b) Recogida del alumno (opcional)

En el caso de que el alumno lo desee, puedes recogerlo a su llegada al aeropuerto, estación de trenes o de autobuses. Este punto es opcional, pero puede serle de gran ayuda. En el caso de que el alumno llegue en avión, para poder acceder al aeropuerto de Manises puedes hacerlo:

- En tren: existe una línea de tren que llega al aeropuerto de Manises (Dirección Ribarroja).
- En Autobús: desde la Estación Central de Autobuses hay un autobús directo hacia el aeropuerto.

Una vez lo hayas recogido en el aeropuerto o lugar de llegada puedes acompañarlo al hotel / residencia o lugar donde vaya a pasar las primeras noches.

Si no desea que lo recojan a su llegada o decides no realizar este servicio, es importante que informes al alumno de los medios de transporte para llegar a la ciudad desde aeropuerto /estación y acerca de cómo acceder al campus de la UPV. Si necesitas más información puedes consultar el documento "Acceso a la UPV" o la web de la UPV:

<http://www.upv.es/perfiles/visitantei.html>)

c) Encuentro en el campus de la UPV.

Es importante que el primer día quedes con el alumno al que tutorices para enseñarle el campus y acompañarlo a la oficina del Vicerrectorado de Intercambio Académico (VIA), donde debe dirigirse en primer lugar. Posteriormente debes acompañarlo hasta la Oficina de Relaciones Internacionales del Centro de la UPV donde vaya a estudiar para iniciar los trámites de matrícula.

Primer contacto con el alumno tras su llegada

Si un alumno de intercambio solicita un Mentor una vez ha llegado a la universidad, el personal de la Oficina de Relaciones Internacionales del centro en cuestión le asignará un Mentor. En el caso de que seas tú el seleccionado, la oficina de Relaciones Internacionales se pondrá en contacto contigo para citarnos en el Campus de la UPV.



2. ALOJAMIENTO

El alojamiento durante el periodo de estudios de los alumnos de intercambio, es una de sus mayores preocupaciones desde el momento en que se plantean salir de su lugar de residencia. Uno de tus cometidos más importantes es proporcionarles cuanta información y ayuda te sea posible.

Los puntos en los que tienes que centrar tu ayuda, serán los siguientes:

➤ Informar sobre las opciones de alojamiento de larga duración

Empezarás explicando las posibilidades de alojamiento que tiene, con costes aproximados, ventajas e inconvenientes, para que el alumno elija la que más se adapte a sus expectativas.

a) Alquiler de piso

El contrato de los alquileres de pisos pueden ser cerrados una vez el estudiante ha llegado a Valencia, mientras si dispones de información para ir elaborando un listado de pisos posibles, a su llegada te será de mucha ayuda.

b) Piso compartido con estudiantes

Actualmente, esta opción es la más difundida entre los estudiantes de Valencia, ya que se trata de una alternativa económica y atractiva, puesto que los estudiantes tienen la oportunidad de convivir con otros estudiantes (españoles o extranjeros a su vez), con los que podrán practicar más el castellano, se integrarán más fácilmente durante su estancia en la UPV y gozarán de mayor independencia.

Precio: desde 90 Euros a 180 Euros. En muchos casos, se debe pagar una cantidad de fianza en el momento de formalizar el alquiler (el equivalente a un mes de alquiler, es lo habitual), siendo devuelto una vez ha terminado el contrato si el piso no ha sufrido daños.

Características: Normalmente los pisos están amueblados con camas, mesas, sillas, con la cocina completa, aunque normalmente no disponen de sábanas ni de toallas. En los pisos hay una cocina compartida y los estudiantes acuerdan cómo repartirse las tareas, aunque debido a los diferentes horarios, es habitual que cada uno se cocine y lave su ropa.

Servicios: en algunos casos el agua, luz y gas está incluido en el precio (

Consejos: el piso debe visitarse antes de comprometernos con el dueño y con sus habitantes. Es conveniente que conozca a todos los que habitan en la casa, antes de tomar una decisión.

Información: base de datos de pisos, accesible en : <http://apiwebs.rec.upv.es/pisos/pisos.asp>

Los datos que aparecen de cada piso, son los siguientes:

- Contacto: persona a la que nos tendremos que dirigir para visitar la casa y establecer las condiciones del alquiler.
- Teléfono: modo de contacto con la persona de contacto
- Calle: dirección del piso. En algunos casos aparece la zona ("Escuela Oficial Idiomas", por ejemplo), Debemos preguntar en cualquier la situación exacta.
- Código Postal
- Tipo: de estudiantes, para convivir con una familia o vacío.
- Sexo: indica si están buscando una chica, un chico o es indiferente (la mayoría de los casos)
- Habitaciones: número de habitaciones de los que consta el piso
- Precio: precio del alquiler por persona
- Otros gastos: se especificarán (de escalera, agua, luz,
- Fecha: fecha de publicación de la oferta
- Observaciones: datos de interés sobre el piso ofertado

c) Residencias de estudiantes

➤ **Galileo Galilei**

Residencia de estudiantes situada en el mismo Campus que cuenta con los siguientes servicios: farmacia, lavandería, banco, reprografía, kiosko, autoescuela, restaurantes, etc.

Telf: (+34) 96 335 20 00

Fax: (+34) 96 355 12 13



<http://www.galileogalilei.com>
galileo@inc.es

➤ **Otras residencias universitarias: (*) Ver guía alojamiento**

Precios:

- Habitación sencilla, pensión completa: 450 euros/mes
- Habitación doble, pensión completa: 360 euros/mes
- Habitación sencilla, media pensión: 390 euros/mes
- Habitación doble, media pensión: 300 euros/mes

➤ **Ayuda en la búsqueda del alojamiento**

Tu ayuda no se limitará a proporcionarles la información. En el caso que lo veas necesario, les acompañarás y guiarás para asegurarte que la residencia elegida, así como los precios son razonables.

➤ **Base de datos actualizada de alojamiento**

El Área de Información de la UPV mantiene una base de datos actualizada de pisos para compartir con la siguiente información.

Puede ser consultada a través de la página web: <http://apiwebs.rec.upv.es/via/antigua/pisos.asp>

En caso de conocer pisos disponibles y que no figuren en esta base de datos, puedes hacerlos llegar al Área de Información, a través de:

E-Mail: areainf@upvnet.upv.es

Teléfono: 96 387 90 00 **Fax:** 96 387 90 09

3. ASESORAMIENTO ACADÉMICO

Cada Centro ofrece al alumno de intercambio información académica, no obstante conviene que le expliques los siguientes puntos:

➤ **Información general sobre el plan de estudios:**

- explicarle las distintas titulaciones que existen en el centro
- estructura de los estudios: ciclos, cursos, tipos de asignaturas (troncales, LE, optativas, obligatorias).
- Carácter semestral de los cursos: es importante explicarle la nomenclatura de los semestres en la UPV: A o B. Algunos sinónimos utilizados en otros países son:
 - A: winter semester, Fall semester
 - B: summer semester, Spring semester
- duración de las asignaturas: anuales o semestrales . Explicar como identificar en el plan de estudios si una asignatura es anual o semestral, y en caso de semestral, como saber en que semestre se imparte.

➤ **Información sobre el contenido de las asignaturas.** Muchos alumnos desean conocer con detalle los aspectos que se estudian en algunas asignaturas (generalmente los alumnos de intercambio deben cubrir unos estudios para poder recibir posteriormente la convalidación del curso. Por ello es importante que cursen asignaturas similares). Tu cómo alumno del centro, puedes ofrecerle información muy útil.

Si necesitas información adicional sobre asignaturas o descripción de las asignaturas en inglés, puedes acudir a la Oficina de Relaciones internacionales de tu Centro.

➤ **Información sobre DOCENCIA EN INGLÉS.** La mayoría de centros de la UPV ofrecen docencia en inglés, es decir, que varias asignaturas incluidas en el plan de estudios se imparten en inglés. Puede resultar muy interesante para los alumnos que no tengan un nivel muy elevado de español, o simplemente desean seguir la clase en inglés. Puedes obtener más información, que a ti también puede interesarte, en:

http://apiwebs.rec.upv.es/via/docencia_ingles



- **Información sobre las prácticas de las asignaturas.** Explicar que la mayor parte de las asignaturas tienen una parte teórica y otra práctica. Algunas prácticas no son obligatorias, mientras que otras sí lo son. Destacar que en este último caso, la no realización de las prácticas puede suponer un suspenso en la asignatura.
- **Calendario Escolar:** es muy importante que conozca las fechas de comienzo y fin de las clases, los periodos de exámenes y los días festivos. En el caso de estudiantes que vienen a hacer el Proyecto Fin de Carrera, las fechas son más flexibles.
- **Normativa académica:** asistencia no obligatoria a las clases, prácticas generalmente de carácter obligatorio, etc.
- **Funcionamiento de las tutorías:** explicar que cada profesor tiene un horario de tutorías y para qué sirven las tutorías.
- **Normativa de exámenes:** toda la normativa referente a los exámenes puede resultarle muy útil. A continuación se exponen algunos puntos:
 - Explicarle que la fecha, hora y aula de examen se publica en los tabloneros de anuncios
 - En algunos exámenes se puede llevar material de apoyo o formularios, pero siempre cuando lo indique el profesor de la asignatura.
 - No se puede copiar en un examen.
 - Es muy importante que le explique el sistema de revisión de exámenes.
- Cualquier duda que le pueda surgir de tipo académico

4. INFORMACIÓN SOBRE LOS CURSOS DE ESPAÑOL

El Departamento de Idiomas-Español, de la Universidad Politécnica de Valencia organiza cursos de español para los estudiantes de intercambio. Estos cursos son gratuitos para los alumnos de intercambio.

Los estudiantes pueden asistir a las clases regulares durante un semestre. Este curso se imparte tanto en el primero como en el segundo semestre (empezando en octubre para el primer semestre y en febrero para el segundo semestre).

También es importante saber que la UPV es un examinador oficial del diploma DELE.

Para mayor información sobre horarios exactos y fechas de inicio de los cursos, así como de las aulas donde se imparten los cursos, que los estudiantes se pongan en contacto con las oficinas de relaciones internacionales de sus respectivos centros.

5. LOCALIZACIÓN DE SERVICIOS E INSTALACIONES

Vicerrectorado de Alumnado e Intercambio
Oficina de Programas Internacionales de Intercambio

Tel: (+34) 96 387 70 02

Fax: (+34) 96 387 77 19

opii@upvnet.upv.es

<http://www.upv.es/via>

Oficinas de Relaciones Internacionales de cada centro:

() Ver contactos de centro*



Área de información

Web: <http://www.upv.es/info/Al/index.html>

Tel: 96.387.90.00 / ext. 9000

Fax: 96.387.90.09

E-mail: areainf@upvnet.upv.es

Ofrecen información a toda la comunidad universitaria y al visitante.

En la oficina y web se puede encontrar:

- Becas y ayudas (profesorado, PAS y alumnado).
- Concursos.
- Información sobre centros y titulaciones de la UPV y del resto de España.
- Congresos y Reuniones.
- Servicios, actividades culturales, deportivas, etc.
- Masters y cursos tanto de la UPV como de otros lugares.
- Planos UPV, de Valencia, de líneas de autobuses y de metro.
- Folletos de Información turística de Comunidad Valenciana y, en breve resto de España.
- Actividades y Voluntariado.
- Colegios Mayores, residencias y pisos.
- Folletos informativos de la UPV, guía del alumno, calendario escolar, etc.

Además:

- Son oficina de iniciativas.
- Son oficina de objetos perdidos
- Tienen stands para Ferias y Congresos.

También orientan en la elección de carreras universitarias, vías de acceso a ellas, planes de estudio.

Se puede consultar personalmente en la oficina (del ágora), por teléfono (de Lunes a Viernes en horario de 9'00 a 14'00 horas) o en la página web.

Área de Información situada en el Ágora.

Biblioteca

<http://www.upv.es/bib/>

Tel: 96 387 70 80

biblio@bib.upv.es

Los servicios que prestan son los siguientes:

- Consulta en sala
- Préstamo
- Acceso a Bases de datos
- Publicaciones periódicas y Normas
- Préstamo interbibliotecario y obtención de documentos Adquisiciones
- Reprografía
- Búsquedas por encargo
- Formación de usuarios

Horarios:

ÁREA DE PROCESO TÉCNICO: De lunes a viernes, 8 a 15 h.

ÁREA DE HEMEROTECA: De lunes a viernes, 8 a 20'45 h.

ÁREA DE DOCUMENTACIÓN CIENTÍFICA: De lunes a viernes, 10 a 19 h.



HORARIOS DE LAS BIBLIOTECAS Y SALAS

BIBLIOTECA GENERAL	De lunes a viernes, de 7'30 a 21'45 h.
BIBLIOTECA EUITI	De lunes a viernes, de 8 a 21 h. Sábados abierto en exámenes
BIBLIOTECA BELLAS ARTES	De lunes a viernes, de 8'30 a 21 h.
BIBLIOTECA AGRICOLAS	De lunes a viernes, de 9 a 21 h.
BIBLIOTECA EPS GANDIA	De lunes a viernes, de 8'30 a 20'30 h. Sábados abierto en exámenes
BIBLIOTECA EPS ALCOI	De lunes a viernes, de 8'30 a 20'30 h.
BIBLIOTECA EU ARQUITECTURA TÉCNICA	De lunes a viernes, de 8 a 21 h.
BIBLIOTECA EU INFORMÁTICA	De lunes a viernes, de 8 a 21 h.
BIBLIOTECA FACULTAD DE INFORMÁTICA	De lunes a viernes, de 8 a 21 h.
BIBLIOTECA ETS CAMINOS	De lunes a viernes, de 8 a 21 h.
SALA ETS INDUSTRIALES	De lunes a viernes, de 7'30 a 21'15 h.
SALA ALCOI FERRANDIZ	De lunes a viernes, de 8 a 22 h.

Laboratorio de Idiomas

<http://www.upv.es/di/laboratorio.html>

depidm@upvnet.upv.es

Tel: 96 387 75 30

El Laboratorio de Idiomas, ubicado en la sede central del Departamento de Idiomas, en el edificio prefabricado frente al trinquete, está orientado al autoaprendizaje de idiomas y también a la realización de prácticas tutorizadas por los profesores del Departamento.

Nuestras instalaciones constan de una sala de video y tres laboratorios multimedia, dos de ellos destinados a las clases prácticas con profesor y el tercero dedicado al autoaprendizaje. La sala de video tiene capacidad para 25 personas y pueden visionarse más de 1000 películas y videos didácticos y técnicos en distintos idiomas, con o sin subtítulos. A esta sección se ha incorporado películas en formato DVD que ofrecen muchas más posibilidades en cuanto al aprendizaje de idiomas.

Las actividades principales que se pueden realizar son:

- Estudiar distintos idiomas con una gran variedad de material multimedia.
- Escuchar el audio digitalizado instalado en la UPVNET (Consultas Personalizadas - Servicios del Campus - Cursos de Idiomas) correspondientes a los métodos que tienen este soporte y seguir al mismo tiempo el libro que acompaña al audio. Entre estos métodos se encuentran algunos indicados para la preparación de diplomas y certificados oficiales.
- Realizar prácticas de autoestudio, recuperación de prácticas, etc.
- Consultar libros de referencia, lecturas graduadas, etc.

El acceso a la Sala de Video y Laboratorio Multimedia 3 es libre (siempre que no se realicen prácticas docentes) y el horario amplio, **de 8:00 a 20:45 horas**, estando a disposición de toda la Comunidad Universitaria: alumnos, profesores y personal de administración y servicios.

Actividades culturales

<http://www.upv.es/yemas/culturac.html>

Tel: 96 387 70 05 / 96 387 90 13

El Vicerrectorado de Cultura organiza continuamente actividades: ciclos de cine, teatro, conciertos, conferencias, exposiciones, cursos, etc. Para más información, consulta habitualmente el tablón de anuncios (<http://www.upv.es/yemas/culturac.html>) o los paneles informativos que situados en cada uno de los centros.

Actividades deportivas



<http://www.upv.es/adepl>
deportes@upvnet.upv.es
Tel.: 96 387 90 04

Las actividades son para miembros de la Comunidad Universitaria. Las actividades son gratuitas.
Cada uno elige los días y las horas donde inscribirse, hasta un máximo de 5 horas a la semana.
Las inscripciones se realizarán en la oficina de Información del Área de Deportes, (Horario: De Lunes a Viernes de 10:00 a 14:00 y de 17:00 a 20:00). Visita para información completa los tableros habilitados en cada centro del Área de deportes o la página web.

Gabinete Médico

Servicios de comedor, cafeterías

Existen cuatro restaurantes en el mismo Campus, que ofrecen comidas y almuerzos durante todo el día, desde las 8:00 h hasta las 21:00 h. El menú ofrecido es de aproximadamente 550 Ptas.: consiste en un primer y segundo plato, ensalada, pan, bebida y postre. Los platos cambian a lo largo de la semana, para poder garantizar una dieta lo más equilibrada posible a los estudiantes que utilicen el servicio durante toda la semana.

Actualmente, en el Campus están los siguientes restaurantes: "La Redona", "Agora", "La Vella" y "Galileo". En España, el calendario de comidas es diferente al seguido por otros países: Desayuno: desde las 7:30 h hasta las 9:00 h; comida / lunch: desde las 14:00 h hasta las 15:30 h.; Cena: desde las 21:00 h hasta las 23:00 h

Otros servicios

Servicio de publicaciones/ Publishing Service:

Consulta al catálogo de publicaciones: <http://antares.upv.es/dir/pubacc>
Tel: +34 963877012

Editorial de la UPV que funciona desde 1986 y publica libros y otras publicaciones utilizadas en las escuelas y facultades de la UPV. Está situado en el Ágora del Campus de Vera. Tel: +34 96 387.70.12

Oficina Verde/Green office

<http://www.upv.es/ofiverde/>
Tel: (Int. 7346) 96 387.89.55

La Oficina Verde nació en 1994 como una unidad de gestión. Actúa canalizando los problemas hacia los expertos de la UPV mejor cualificados para el estudio y la resolución de éstos. Son los tres objetivos básicos:

1. Asesorar en las cuestiones que tengan relación con temas medioambientales, en la compra de materiales, contratos y suministros varios consumidos en la Universidad, en actividades académicas o de relación institucional relacionadas con temas medioambientales.
2. Canalizar las iniciativas solidarias del alumnado y otros colectivos universitarios en las actividades de protección y educación medioambiental
3. Promover Conferencias, mesas redondas creando así un Aula Verde y una Tertulia Medioambiental. Reuniones extraordinarias y congresos, desarrollo del proyecto COASTWATCH EUROPE, seminarios especializados, cursos de corta duración, cursos y Masters.

Guardería/Nursery Service:

Tel: 963877027

Atendida por un equipo de profesionales, está pensada para dar servicio a los niños/as de estudiantes y trabajadores/as de la UPV.

Reprografía/Copying Service:



Tel 96 387.70.11

Horario: de 8:00 a 20:00 h.. Localizada en el Ágora, aunque existen oficinas por otros centros.

Librería/Bookstore/stationer's:

Tel: 96 387.70.14

Horario: de lunes a viernes, de 8:45 h a 14 h y de 15:45 h a 19:00 h

Sábados de 10:00 h a 13:30 h.

Agencia de Viajes/Travel Agency:

Tel: 96 387.70.15

Ofrece y organiza viajes para la comunidad universitaria. Ofrece precios especiales para estudiantes.

Está situada en el Ágora.

Laboratorio Fotografía /Photographic Laboratory-store:

Tel: 96 387.70.17

Horario: de 8:45 h a 14:00 h y de 15:45 h a 19:00 h.

Está situado en el Ágora.

Peluquería/Hairdresser's:

Tel: 96 387. 70.16

Horario: de lunes a viernes, de 8:00 h a 19:00 h . Sábados, de 10:00 h a 12:00 h.

Está situado en el Ágora.

Kiosko/News Stand:

Tel: 96 387.70.13

Horario: de lunes a viernes, de 8:15 h a 13:30 h y de 15:00 h a 19:45 h. Sábados, de 9:00 a 13:00 h.

Está situado en el Ágora.

Bazar:

Tel 96 387.70.18

Ofrece todo tipo de material deportivo, así como regalos y recuerdos de la UPV.

Horario: de lunes a viernes, de 8:45 h a 14:00 h y de 15:00 a 19:45 h. Sábados, de 9:00 a 13:00 h.

Está situado en el Ágora.

Bancos/Banks:

Existen dos bancos situados en el Ágora y cajeros automáticos distribuidos por todo el campus.

Horario: de lunes a viernes, de 8:15 h a 14:30 h.

Tarongeria:

Situada en el Ágora, ofrece todo tipo de productos derivados de la naranja y otros productos valencianos.

Horario: de lunes a viernes, de 8:00 h a 20:00 h. Sábados, de 8:00 h a 14:00 h.

Precios: ensalada completa + zumo de naranja: 450 – 500 pta.

Pizzeria:

Situada en el Ágora, ofrece menús diarios con pizzas y otros platos.

Horario: de lunes a viernes, de 8:00 h a 20:00 h. Sábados, de 8:00 h a 14:00 h.

Precios: menú 550 pta.

Más información (plano, localización de los servicios): <http://www.upv.es/informa/serviciosc.pdf>



6. PRÁCTICAS EN EMPRESAS

Estas prácticas van dirigidas a estudiantes de la UPV que hayan superado el 50% de los créditos de su titulación o cursen una titulación de sólo 2º ciclo. En el caso de los estudiantes extranjeros, por encontrarse la mayoría en sus dos últimos cursos de carrera, todos/as están en situación de hacer prácticas.

Si el estudiante está interesado en realizar el Proyecto Final de Carrera, debemos informarle de la posibilidad de realizarlo a través de una práctica en una empresa o institución.

Para poder hacer prácticas, debe registrarse en la base de datos Bodeir (accesible desde www.sie.upv.es) e informarse en el centro de la UPV en el que esté matriculado de las posibilidades y características de las ofertas existentes.

Las prácticas pueden realizarse durante el periodo en el que sean alumnos de la UPV, incluidos los periodos vacacionales. El horario y la dedicación se establecerán de mutuo acuerdo entre el estudiante y las empresas, siempre y cuando no excedan de 960 horas anuales, como cualquier estudiante.

La UPV suscribe una póliza de responsabilidad civil y póliza de accidentes, que cubrirá los riesgos que como consecuencia de la actividad del estudiante dentro de la empresa o institución, puedan derivarse.

Más información: www.sie.upv.es o en la Unidad de Prácticas ubicada en cada uno de los centros docentes.

7. INFORMACIÓN INTRANET SERVICIOS UPVNET

Como alumno de la UPV, todos los estudiantes disponen de un usuario y de una clave de acceso que les permitirá acceder a la intranet de la Universidad, que se les proporcionará una vez se hayan matriculado en su centro.

Información alumnos

- Datos personales
- Expediente académico
- Listas, orlas y estadísticas

Información asignaturas

- Profesores
- Calendario de exámenes
- Documentación
- Forums
- Notas
- Horarios
- Información por asignaturas

Información asignaturas (curso anterior)

Secretaría virtual

- Solicitudes
- Información
- Encuestas

Directorio y servicios

- Servicios de red
 - Acceso remoto
 - Direcciones de correo electrónico
 - Páginas personales
 - Registro de accesos
- Servicios de campus
 - Biblioteca
 - Cita previa Gabinete Médico
 - Cursos de idiomas



Utilidades

8. INFORMACIÓN SOBRE ACTIVIDADES CULTURALES

El Vicerrectorado de Cultura y Deportes organiza diferentes actividades a lo largo de todo el curso académico en la que los estudiantes de intercambio pueden participar y unirse al resto de estudiantes de la comunidad universitaria. Entre dichas actividades, las más populares son:

- Talleres de ocio:
 - Bailes de salón
 - Restauración y conservación de la madera
 - Teatro
 - Clases de guitarra
 - Escritura expresiva
 - Etc.

- Club de Cine:
 - Todos los jueves desde Octubre hasta Mayo
 - Hora: 12:15 a.m.
 - Lugar: salón de congresos de la UPV

- Conferencias

- Conciertos: música clásica, jazz y blues

- Fiestas de bienvenida a los nuevos estudiantes ("Polifiesta")

- Otras actividades culturales:
 - Sala de exhibiciones (horario: de 11h a 14h y 17h a 20h)
 - Arte contemporáneo
 - Museo de escultura, al aire libre en el Campus de Vera
 - Museo del juguete
 - Publicaciones: Arte, Proyectos e Ideas

- Trofeos deportivos

Toda la información se publica periódicamente en la siguiente página web:

<http://www.upv.es/yemas/culturac.html>

Para mayor información:

VICERRECTORADO DE CULTURA Tel.: + 34 96 387 70 05 e-mail: vc@upvnet.upv.es http://www.upv.es/vc	VICERRECTORADO DE DEPORTES Tel.: + 34 96 387 90 05 e-mail: vc@upvnet.upv.es http://www.upv.es/vc
---	--



9. INFORMACIÓN SOBRE ASOCIACIONES DE ESTUDIANTES

En la UPV existen varias asociaciones universitarias. Entre ellas:

[AEGEE](#)

[AEPIA](#)

[Asociación Cívica 'Tirant lo Blanc'](#)

[Asociación de Amigos Ciudad de las Ciencias y Tecnología](#)

[Asociación de Estudiantes para la Defensa del Patrimonio](#)

[Asociación de Programadores de Teleco](#)

[Estudiantes Valencianistas de la Politécnica](#)

[Geómetras Sin Fronteras](#)

[Ingeniería Sin Fronteras - Valencia](#)

[POLINUX](#)

[Servidor Radio Club](#)

[Simauria](#)

[Valacastell](#)