

NORMATIVA DE CONTRACTACIÓ I CRITERIS D'AVALUACIÓ PER A SELECCIONAR PERSONAL DOCENT I INVESTIGADOR CONTRACTAT PER LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA

(Aprovada pel Consell de Govern en la sessió de 24 de juliol de 2007)

Després de la modificació de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, operada per l'aprovació i entrada en vigor de la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril, així com l'aprovació per la Llei 7/2007, de 13 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, i fins que es desplegue la Llei Orgànica 4/2007 per la comunitat autònoma i s'adapten els Estatuts de la UPV conforme al que disposa aquesta, es fa necessari establir amb caràcter provisional el procediment, els requisits i els criteris que han d'aplicar-se en la selecció de personal docent i investigador contractat laboral per aquesta Universitat, referits a les figures contractuals de professor contractat doctor, professor ajudant doctor, ajudant i professor associat.

1. Convocatòries

La selecció del professorat contractat es farà per mitjà de concursos, en què es garantirà el respecte als principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat.

El rector acordarà la convocatòria d'aquests concursos i com a informació de les places objecte de cobertura s'inclourà el tipus de contracte-figura contractual que correspon, la durada del contracte, règim de dedicació, departament, àrea de coneixement i centre d'adscripció de la plaça. Així mateix, s'inclourà el perfil docent de la dita plaça, aprovat pel Consell del departament responsable, i que contindrà la denominació de l'àrea de coneixement, o bé la denominació de la matèria o les matèries o de l'assignatura o les assigna-

NORMATIVA DE CONTRATACIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN PARA LA SELECCIÓN DE PERSONAL DOCENTE E INVESTIGADOR CONTRATADO POR LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE VALENCIA

(Aprobada por el Consejo de Gobierno en su sesión de 24 de julio de 2007)

Tras la modificación de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades operada por la aprobación y entrada en vigor de la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, así como la aprobación por Ley 7/2007, de 13 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público, y en tanto se produzca el desarrollo de la Ley Orgánica 4/2007 por la Comunidad Autónoma y se adapten los Estatutos de la UPV conforme a lo dispuesto en la misma, se hace necesario establecer con carácter provisional el procedimiento, requisitos y criterios que han de aplicarse en la selección de personal docente e investigador contratado laboral por parte de esta Universidad referidos a las figuras contractuales de Profesor Contratado Doctor, Profesor Ayudante Doctor, Ayudante y Profesor Asociado.

1. Convocatorias

La selección del profesorado contratado se hará por medio de concursos, en los que se garantizará el respeto de los principios constitucionales de igualdad, mérito y capacidad.

La convocatoria de estos concursos será acordada por el Rector y como información de las plazas objeto de cobertura se incluirá el tipo de contrato-figura contractual que corresponde, la duración del contrato, régimen de dedicación, Departamento, Área de Conocimiento y Centro de adscripción de la plaza. Asimismo se incluirá el perfil docente de dicha plaza, aprobado por el Consejo del Departamento responsable, y que contendrá la denominación del área de conocimiento, o bien la denominación de la/s materia/s o asignatu-

tures de plans oficials d'estudi a què el professor seleccionat dedicarà principalment l'activitat docent.

2. Requisits dels candidats

Per a poder concursar a places de professorat contractat, els interessats han de reunir, a més dels requisits generals establits per a l'accés a l'ocupació pública, els requisits específics per a cada figura contractual segons es detalla:

Requisits generals d'accés a l'ocupació pública:

1. Tenir complits 16 anys i no superar l'edat màxima de jubilació forçosa.
2. No haver sigut separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualssevol de les administracions públiques, o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a exercir funcions similars a les corresponents a les places.

En cas de ser nacional d'un altre Estat, han d'acreditar no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent, ni haver sigut sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, al seu Estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació pública.

3. Posseir la capacitat funcional per a l'exercici de les tasques o funcions corresponents a les places convocades.
4. Posseir la titulació necessària, segons cada figura contractual. En el cas de titulacions obtingudes en universitats estrangeres ha d'acompanyar-se de la credencial que acredite l'homologació d'aquesta.

5. Tenir nacionalitat espanyola o ser nacional dels estats membres de la Unió Europea, així com els cònjuges dels espanyols i dels nacionals d'uns altres estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguen separats de dret i als seus descendents i als del seu cònjuge, sempre que no estiguen separats de dret, siguen menors de 21 anys o majors de la dita edat dependents.

Així mateix, s'estén igualment a les persones incloses en l'àmbit d'aplicació dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya en què s'aplique la lliure circulació de treballadors.

Així mateix, poden participar-hi els estrangers no inclosos en els apartats anteriors amb residència legal a Espanya.

Requisits específics de cada figura contractual:

Professor contractat doctor

1. Estar en possessió del títol de doctor
2. Haver rebut avaluació positiva de l'Agència Nacional d'Avaluació de la Qualitat i Acreditació o de la Comissió Valenciana d'Acreditació i Avaluació de la Qualitat

Professor ajudant doctor

1. Estar en possessió del títol de doctor
2. Disposar d'avaluació positiva de la seua activitat per l'Agència Nacional d'Avaluació de la Qualitat i Acreditació

ra/s de planes oficiales de estudio a los que el profesor seleccionado dedicará principalmente su actividad docente.

2. Requisitos de los candidatos

Para poder concursar a plazas de profesorado contratado los interesados deberán reunir, además de los requisitos generales establecidos para el acceso al empleo público, los requisitos específicos para cada figura contractual según se detalla:

Requisitos Generales de Acceso al Empleo Público:

1. Tener cumplidos 16 años y no superar la edad máxima de jubilación forzosa.
2. No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas, o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para ejercer funciones similares a las correspondientes a las plazas.

En caso de ser nacional de otro Estado, deberán acreditar no hallarse inhabilitado o en situación equivalente, ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su estado, en los mismos términos el acceso al empleo público.

3. Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas o funciones correspondientes a las plazas convocadas.
4. Poseer la titulación necesaria, según cada figura contractual. En el caso de titulaciones obtenidas en Universidades extranjeras deberá acompañarse de la credencial que acredite la homologación de la misma.

5. Tener nacionalidad española o ser nacional de los Estados miembros de la Unión Europea, así como los cónyuges de los españoles y de los nacionales de otros Estados miembros de la Unión Europea, siempre que no estén separados de derecho y a sus descendientes y a los de su cónyuge, siempre que no estén separados de derecho, sean menores de 21 años o mayores de dicha edad dependientes.

Asimismo se extiende igualmente a las personas incluidas en el ámbito de aplicación de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España en los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores. Asimismo podrán participar los extranjeros no incluidos en los apartados anteriores con residencia legal en España.

Requisitos Específicos de Cada Figura Contractual:

Profesor Contratado Doctor

1. Estar en posesión del Título de Doctor
2. Haber recibido evaluación positiva de la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación o por la Comisión Valenciana de Acreditación y Evaluación de la Calidad

Profesor Ayudante Doctor

1. Estar en posesión del Título de Doctor
2. Disponer de evaluación positiva de su actividad por parte de la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y

o per la Comissió Valenciana d'Accreditació i Avaluació de la Qualitat

3. És mèrit preferent l'estada del candidat a universitats o centres d'investigació de prestigi reconegut, espanyols o estrangers, distints de la UPV

Ajudant

1. Estar admès o en condicions de ser admès en els estudis de doctorat

Professor associat

1. Especialistes de competència reconeguda que acrediten exercir-ne l'activitat professional fora de l'àmbit acadèmic universitari, durant un període mínim de tres anys dins dels cinc últims anys.

La concurrència de tots els requisits exigits ha d'estar referida a una data anterior a l'expiració del termini de presentació d'instàncies.

3. Sol·licituds

La presentació de sol·licituds per a participar en els concursos es realitzarà, segons el model que es facilite, al Registre General de la Universitat, siti a la seu central, i als seus registres auxiliars a l'Escola Politècnica Superior d'Alcoi i a l'Escola Politècnica Superior de Gandia, o per qualssevol dels sistemes previstos en l'article 38 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Ha de presentar-se una sol·licitud per a cada plaça a què es desitge concursar. En cas que es convoquen diverses places amb el mateix perfil i característiques i que vagen agrupades en la convocatòria, ha de presentar-s'hi únicament una sol·licitud.

El termini per a presentar les sol·licituds és de 10 dies hàbils com a mínim, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el DOCV.

Els drets de participació són els que es fixen en cada moment en la convocatòria, que s'han d'ingressar dins del termini de presentació d'instàncies, en efectiu o mitjançant transferència bancària, en el compte "Universitat Politècnica de València-Taxes", a BANCAIXA.

4. Llista d'admesos

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el director del departament farà pública la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos en cadascun dels concursos convocats, amb indicació en aquest últim cas de la causa d'exclusió. Aquesta publicació s'efectuarà mitjançant exposició de les llistes corresponents en el tauler d'anuncis del departament i complementàriament i sense caràcter oficial en el servidor UPV.noticias, grup de notícies UPV.administracio que pot ser

Accreditación o por la Comisión Valenciana de Acreditación y Evaluación de la Calidad

3. Será mérito preferente la estancia del candidato en universidades o centros de investigación de reconocido prestigio, españoles o extranjeros, distintos de la UPV

Ayudante

1. Estar admitido o en condiciones de ser admitido en los estudios de Doctorado

Profesor Asociado

1. Especialistas de reconocida competencia que acrediten ejercer su actividad profesional fuera del ámbito académico universitario, durante un periodo mínimo de 3 años dentro de los 5 últimos años.

La concurrencia de todos los requisitos exigidos deberá estar referida a una fecha anterior a la expiración del plazo de presentación de instancias.

3. Solicitudes

La presentación de solicitudes para participar en los concursos se realizará, según el modelo que se facilite, en el Registro General de la Universidad, sito en la Sede Central, y sus Registros Auxiliares en la Escuela Politècnica Superior de Alcoy y en la Escuela Politècnica Superior de Gandia, o por cualquiera de los sistemas previstos en el artículo 38 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Deberá presentarse una solicitud para cada plaza a la que se desee concursar. Caso de que se convoquen varias plazas con el mismo perfil y características y que vengán agrupadas en la convocatoria deberá presentarse únicamente una solicitud para todas ellas.

El plazo para presentar las solicitudes será de 10 días hábiles como mínimo, contados a partir del día siguiente de la publicación de la convocatoria en el DOCV.

Los derechos de participación serán los que se fijen en cada momento en la convocatoria, que se ingresarán dentro del plazo de presentación de instancias, en efectivo o mediante transferencia bancaria, en la cuenta "Universidad Politécnica de Valencia-Tasas", en BANCAJA.

4. Lista de admitidos

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, el Director del Departamento hará pública la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos en cada uno de los concursos convocados, con indicación en este último caso de la causa de exclusión. Esta publicación se efectuará mediante exposición de las correspondientes listas en el tablón de anuncios del Departamento y complementariamente y sin carácter oficial en el servidor UPV.noticias, grupo de noticias UPV.admi-

consultat a través del web de la UPV, en el menú Directorio/más directorios <http://www.upv.es/bin2/tablon?p_idioma=v>.

Són motius d'exclusió:

- Presentar la sol·licitud fora del termini establert
- No haver satisfet els drets de participació
- No acreditar el compliment dels requisits indicats en l'apartat 2. Requisits dels candidats.

Els aspirants exclosos o omesos disposen de cinc dies hàbils, comptats a partir del següent al de la publicació de la llista provisional, per a esmenar el defecte que n'haja motivat l'exclusió o omisió, i no es considera esmenable, entre d'altres, la falta de pagament dels drets de participació dins del termini de presentació d'instàncies.

Transcorregut el termini d'esmena d'errors, es publicarà pel mateix procediment les llistes definitives d'aspirants admesos i exclosos.

5. Procés de selecció

El procés de selecció consta de dues fases:

1a. Concurs de mèrits en què es valoraran els mèrits acreditats pels aspirants. Es valorarà fins a un màxim de 10 punts, sense perjudici de la puntuació per mèrit preferent que pugua correspondre. Per a superar aquesta fase del procés de selecció és necessari arribar a un mínim de 3 punts.

2a. Defensa del projecte docent i/o entrevista. Als aspirants que superen la fase de concurs, la Comissió els citarà a una entrevista personal per a perfilar la selecció definitiva, que versarà sobre els seus mèrits, historial acadèmic, investigador i professional, i sobre tots els aspectes que la Comissió considere rellevants relacionats amb el perfil docent de la plaça. Aquesta segona fase del procés de selecció es valorarà fins a un màxim de 4 punts, i és necessari per a superar-la arribar a un mínim de 2 punts.

En aquesta fase, i per a places de professor ajudant doctor i professor contractat doctor, els candidats han de presentar davant de la Comissió un projecte docent d'una assignatura troncal o obligatòria vinculada amb el perfil de la plaça, per a la valoració i defensa davant d'aquesta.

Els aspirants estrangers han de superar, en el cas que així ho estime la Comissió de Selecció, una prova específica per a acreditar el coneixement de castellà a nivell de conversació i escriptura o, si és el cas, de l'idioma en què es requereisca la impartició de les assignatures segons la convocatòria.

6. Comissió de Selecció

Comissions de selecció jutjaran els mèrits dels aspirants, que tindran la composició següent:

nistracio que puede ser consultado a través de la web de la UPV, en el menú Directorio/más directorios <http://www.upv.es/bin2/tablon?p_idioma=c>.

Serán motivos de exclusión:

- Presentar la solicitud fuera del plazo establecido
- No haber satisfecho los derechos de participación
- No acreditar el cumplimiento de los requisitos indicados en el apartado 2. Requisitos de los candidatos".

Los aspirantes excluidos u omitidos dispondrán de cinco días hábiles, contados a partir del siguiente al de la publicación de la lista provisional, para subsanar el defecto que haya motivado su exclusión u omisión, no considerándose subsanable, entre otros, la falta de pago de los derechos de participación dentro del plazo de presentación de instancias.

Transcurrido el plazo de subsanación de errores, se procederá a la publicación por el mismo procedimiento de las listas definitivas de aspirantes admitidos y excluidos.

5. Proceso de selección

El proceso de selección constará de dos fases:

1ª Concurso de méritos en el que se valorarán los méritos acreditados por los aspirantes. Se valorará hasta un máximo de 10 puntos, sin perjuicio de la puntuación por mérito preferente que pudiera corresponder. Para superar esta fase del proceso de selección será necesario alcanzar un mínimo de 3 puntos.

2ª Defensa Proyecto Docente y/o Entrevista. A los aspirantes que superen la fase de concurso la Comisión los citará a una entrevista personal para perfilar la selección definitiva, que versará sobre sus méritos, historial académico, investigador y profesional, y sobre todos aquellos aspectos que la Comisión considere relevantes relacionados con el perfil docente de la plaza. Esta segunda fase del proceso de selección se valorará hasta un máximo de 4 puntos, siendo necesario para superarla alcanzar un mínimo de 2 puntos.

En esta fase y para plazas de Profesor Ayudante Doctor y Profesor Contratado Doctor, los candidatos deberán presentar ante la Comisión un proyecto docente de una asignatura troncal u obligatoria vinculada con el perfil de la plaza, para su valoración y defensa ante la misma.

Los aspirantes extranjeros deberán superar, en el caso de que así lo estime la Comisión de Selección, una prueba específica para acreditar el conocimiento de castellano a nivel de conversación y escritura o, en su caso, del idioma en el que se requiera la impartición de las asignaturas según la convocatoria.

6. Comisión de Selección

Los méritos de los aspirantes serán juzgados por Comisiones de Selección que tendrán la siguiente composición:

- Tres membres designats pel rector, entre els quals, almenys un, ha de ser de l'àrea de coneixement de la plaça, i així mateix es designarà entre aquests tres membres el president de la Comissió.
- Dos membres de l'àrea de coneixement de la plaça designats pel Consell del Departament. Exercirà de secretari de la Comissió el vocal designat pel departament de menor categoria i antiguitat.

En defecte de professorat de l'àrea de coneixement a què s'adscriu la plaça, es pot designar d'una àrea afí.

La composició definitiva de cada Comissió de Selecció es publicarà en els taulers d'anuncis dels departaments corresponents, junt amb les llistes definitives d'admesos i exclosos.

Tots els membres de les comissions de selecció han de ser funcionaris de carrera pertanyents a cossos de funcionaris docents universitaris i posseir una titulació oficial igual o superior a la de la plaça convocada.

Les comissions de selecció s'han de regir, quant al funcionament, pel que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Els membres de les comissions s'abstindran d'intervenir quan es done alguna de les circumstàncies previstes en els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992 esmentada.

7. Desenvolupament del procés selectiu

En la sessió de constitució, la Comissió de Selecció, d'acord amb el barem aplicable a cada figura contractual, ha d'elaborar els criteris de valoració dels mèrits dels aspirants, que han de publicar-se en el tauler d'anuncis del departament.

Publicats els criteris de valoració, la Comissió de Selecció es reunirà per a valorar els mèrits dels concursants. La Comissió pot sol·licitar l'aportació de documentació original per a comprovar la validesa dels mèrits inclosos en el currículum.

Valorats els mèrits dels aspirants, la Comissió de Selecció ha de fer pública aquesta valoració en el tauler d'anuncis del departament i s'hi farà constar la qualificació obtinguda per cadascun dels aspirants en cada apartat del barem.

Es convocaran els aspirants que superen la fase de concurs per a realitzar la defensa del projecte docent i/o entrevista davant de la Comissió mitjançant un anunci publicat en el tauler del departament, amb una antelació de 48 hores a la data de realització d'aquesta, sense perjudici de la utilització

- Tres miembros designados por el Rector, entre los que, al menos uno, será del Área de Conocimiento de la plaza, designando asimismo de entre estos tres miembros al Presidente de la Comisión.
- Dos miembros del Área de Conocimiento de la plaza designados por el Consejo del Departamento. Ejercerá de Secretario de la Comisión el vocal designado por el Departamento de menor categoría y antigüedad.

En defecto de profesorado del Área de Conocimiento a la que se adscribe la plaza, se podrá designar de un Área afín.

La composición definitiva de cada Comisión de Selección se publicará en los tablones de anuncios de los Departamentos correspondientes, junto con las listas definitivas de admitidos y excluidos.

Todos los miembros de las Comisiones de Selección deberán ser funcionarios de carrera pertenecientes a cuerpos de funcionarios docentes universitarios y ostentar titulación oficial igual o superior a la de la plaza convocada.

Las Comisiones de Selección se regirán, en cuanto a su funcionamiento, por lo dispuesto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Los miembros de las Comisiones se abstendrán de intervenir cuando se dé alguna de las circunstancias previstas en los artículos 28 y 29 de la citada Ley 30/1992.

7. Desarrollo del proceso selectivo

En la sesión de constitución la Comisión de Selección procederá, de acuerdo con el baremo aplicable a cada figura contractual, a la elaboración de los criterios de valoración de los méritos de los aspirantes, que deberán publicarse en el tablón de anuncios del Departamento.

Publicados los criterios de valoración, la Comisión de Selección se reunirá para valorar los méritos de los concursantes. La Comisión podrá solicitar la aportación de documentación original para comprobar la validez de los méritos incluidos en el currículum.

Valorados los méritos de los aspirantes, la Comisión de Selección hará pública esta valoración en el tablón de anuncios del Departamento haciéndose constar la calificación obtenida por cada uno de los aspirantes en cada apartado del baremo.

Los aspirantes que superen la fase de concurso serán convocados para la realización de la defensa del proyecto docente y/o entrevista ante la Comisión mediante anuncio publicado en el tablón del Departamento, con una antelación de 48 horas a la fecha de realización de la misma, sin perjuicio de

d'uns altres mitjans de notificació que la Comissió estime procedents.

8. Resolució del concurs

Finalitzat el procés de selecció, la Comissió confeccionarà una relació dels aspirants, ordenats segons la puntuació obtinguda en el procés selectiu, que s'obindrà sumant les qualificacions del concurs i la valoració de la defensa del projecte docent i/o entrevista personal, així com, si és procedent, la puntuació atorgada per mèrit preferent. En aquesta relació s'ha de fer constar la qualificació obtinguda per cadascun dels aspirants que han superat el concurs en cada fase del concurs i la puntuació final.

La Comissió de Selecció elevarà al rector la relació d'aspirants que han resultat aprovats, que no pot ser superior al de places convocades. Per a confeccionar aquesta relació se sumaran les qualificacions obtingudes per cada aspirant en la fase de concurs i en la defensa del projecte docent i/o entrevista personal. A continuació, s'ordenarà per ordre de puntuació de major a menor, relació que s'interromprà quan el nombre d'aspirants coincidisca amb el nombre de places convocades.

Aquesta relació es publicarà en el tauler d'anuncis del departament i complementàriament i sense caràcter oficial en el servidor UPV.noticias, grup de notícies UPV.administració que pot ser consultat a través del web de la UPV, en el menú Directorio/más directorios <http://www.upv.es/bin2/tablon?p_idioma=v>, així com certificat en què se faça constar el dia de la publicació en el tauler d'anuncis esmentat. La publicació en el tauler d'anuncis del departament té caràcter de notificació als concursants d'acord amb el que preveu l'article 59.5 b de la Llei 30/1992.

Finalment, es traslladarà al Servei de Recursos Humans les actes del concurs, incloent-hi la proposta de nomenament al rector de l'aspirant amb major puntuació, amb l'objecte de formalitzar la contractació laboral, i es constituirà amb la resta d'aspirants que hagen superat les dues fases del procés de selecció, una llista de reserva, segons l'ordre de puntuació final obtingut, que s'utilitzarà per a formalitzar, si és procedent, contractacions de durada determinada per a atendre necessitats sobrevingudes o substitucions.

9. Barem

La Comissió de Selecció corresponent ha de valorar els candidats en concursos de places de professorat contractat, d'acord amb els barems generals següents i que han de figurar com a annex de les convocatòries

1. Barem general

la utilización de otros medios de notificación que la Comisión estime procedentes.

8. Resolución del concurso

Finalizado el proceso de selección la Comisión conformará una relación de los aspirantes, ordenados según la puntuación obtenida en el proceso selectivo, que se obtendrá sumando las calificaciones del concurso y la valoración de la defensa del proyecto docente y/o entrevista personal, así como, en su caso, la puntuación otorgada por Mérito Preferente. En esta relación se hará constar la calificación obtenida por cada uno de los aspirantes que han superado el concurso en cada fase del concurso y la puntuación final.

La Comisión de Selección elevará al Rector la relación de aspirantes que han resultado aprobados, que no puede ser superior al de plazas convocadas. Para la confección de esta relación se sumarán las calificaciones obtenidas por cada aspirante en la fase de concurso y en la defensa del proyecto docente y/o entrevista personal. A continuación se ordenará por orden de puntuación de mayor a menor, relación que se interrumpirá cuando el número de aspirantes coincida con el número de plazas convocadas.

Esta relación se publicará en el tablón de anuncios del Departamento y complementariamente y sin carácter oficial en el servidor UPV.noticias, grupo de noticias UPV.administración que puede ser consultado a través de la web de la UPV, en el menú Directorio/más directorios <http://www.upv.es/bin2/tablon?p_idioma=c>, así como certificación en la que se haga constar el día de su publicación en el citado tablón de anuncios. La publicación en el tablón de anuncios del Departamento tendrá carácter de notificación a los concursantes de acuerdo con lo previsto en el artículo 59.5 b de la Ley 30/1992.

Finalmente, se trasladará al Servicio de Recursos Humanos las actas del concurso, incluyendo la propuesta de nombramiento al Rector del aspirante con mayor puntuación, al objeto de formalizar la contratación laboral, constituyéndose con el resto de aspirantes que hayan superado las dos fases del proceso de selección, una lista de reserva, según el orden de puntuación final obtenido, que se utilizará para formalizar, en su caso, contrataciones de duración determinada para atender necesidades sobrevenidas o sustituciones.

9. Baremo

Los candidatos en concursos de plazas de profesorado contratado serán valorados por la Comisión de Selección correspondiente de acuerdo con los Baremos generales siguientes y que figurarán como anexo de las convocatorias

1. Baremo General

CANDIDAT CANDIDATO	Núm. nº		PES (en tant per un) de cada ÍTEM DEL BAREM PESO (en tanto por uno) de cada ÍTEM DEL BAREMO
	Núm. nº		EXPEDIENT ACADÈMIC: Pa= EXPEDIENTE ACADÉMICO:
	Núm. nº		DOCÈNCIA: Pb= DOCENCIA:
	Núm. nº		INVESTIGACIÓ: Pc= INVESTIGACIÓN:
	Núm. nº		EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL: Pd= EXPERIENCIA PROFESIONAL:
	Núm. nº		ALTRES MÈRITS: Pe= OTROS MÉRITOS:
	Núm. nº		SUMA = 1.00
	Núm. nº		
	Núm. nº		
	Núm. nº		

PES EN TANT PER UN DE CADA ÍTEM DEL BAREM SEGONS EL TIPUS DE PLAÇA
PESO EN TANTO POR UNO DE CADA ÍTEM DEL BAREMO SEGÚN EL TIPO DE PLAZA

ÍTEM / ÍTEM	FIGURA CONTRACTUAL			
	CONTRACTAT DOCTOR CONTRATADO DOCTOR	AJUDANT DOCTOR AYUDANTE DOCTOR	AJUDANT AYUDANTE	ASSOCIAT TP ASOCIADO TP
EXPEDIENT ACADÈMIC / EXPEDIENTE ACADÉMICO	0,10	0,20	0,50	0,10
DOCÈNCIA / DOCENCIA	0,30	0,30	0,10	0,10
INVESTIGACIÓ / INVESTIGACIÓN	0,50	0,40	0,20	0,20
EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL / EXPERIENCIA PROFESIONAL	0,05	0,05	0,10	0,50
ALTRES MÈRITS / OTROS MÉRITOS	0,05	0,05	0,10	0,10
SUMA	1,00	1,00	1,00	1,00

1 - EXPEDIENT ACADÈMIC / EXPEDIENTE ACADÉMICO		CANDIDAT / CANDIDATO												
a) $A1 = (N - 4) * 1,2$	(N= nota mitjana expedient) (N= nota media expediente)													
b) $A2 = (T - 4) * 0,6$	(T = nota PFC o tesina)													
c) $A3 = M$	(M = 2; estar en possessió de màster oficial) (M = 2; estar en posesión de Máster oficial)													
d) $A4 = D$	(D = Doctorat; Títol doctor 3 punts, DEA 1 punt) (D = Doctorado; Título doctor 3 puntos, DEA 1 punto)													
e) $A1 + A2 + A3 + A4$	(màxim = 10 punts) (máximo = 10 puntos)													
f) Coeficient d'idoneïtat i afinitat al perfil (de 0,1 a 1)														
f) Coeficiente de idoneidad y afinidad al perfil (de 0,1 a 1)														
1) BAREMACIÓ EXPEDIENT $A = (d * f)$														
1) BAREMACIÓN EXPEDIENTE $A = (d * f)$														

2 – DOCÈNCIA / DOCENCIA		CANDIDAT / CANDIDATO									
a) $B1 = A1 * 2 * f$	(A1 = anys de docència universitària; f= factor qualitat enquesta) (A1 = años de docencia universitaria; f= factor calidad encuesta)										
b) $B2 = A2 * 0,3$	(A2 = anys de docència no universitària) (A2 = años de docencia no universitaria)										
c) $B3 = \sum 2 * L1 * Cna$	(L1 = Llibre docent amb ISBN; Cna = Coef. nre. d'autors) (L1 = Libro docente con ISBN; Cna = Coef. n° autores)										
d) $B4 = \sum L2 * Cna$	(L2 = Llibre sense ISBN; Cna = Coef. nre. d'autors) (L2 = Libro sin ISBN; Cna = Coef. n° autores)										
e) $B5 = \sum C1 * Cna$	(C1 = nre. de comunicacions; Cna = Coef. nre. d'autors) (C1 = n° comunicaciones; Cna = Coef. n° autores)										
f) $B6 = P$	(P = Participació en projectes i programes de millora docent, màxim 3 punts) (P = Participación en Proyectos y Programas de mejora docente, máximo 3 puntos)										
g) $B1+B2+B3+B4+B5+B6$	(màxim = 10 punts) / (máximo = 10 puntos)										
h) Coeficient d'adequació i afinitat al perfil (de 0,1 a 1)											
h) Coeficiente de idoneidad y afinidad al perfil (de 0,1 a 1)											
2) BAREMACIÓ DOCÈNCIA B= (g * h)											
2) BAREMACIÓN DOCENCIA B=(g * h)											

f: factor qualitat enquestes
f = 1,2 si nota d'enquesta 7
f = 1 en la resta de casos

Cna: coef. relatiu al nre. d'autors que signen el treball
Cna=1 si nre. d'autors 4
Cna = 0,8 si nre. d'autors = 5
Cna = 0,6 si nre. d'autors = 6
Cna = 0,5 si nre. d'autors 7

f: factor calidad encuestas
f = 1,2 si nota de encuesta 7
f = 1 en el resto de casos

Cna: coef. relativo al n° de autores que firman el trabajo
Cna=1 si n° autores 4
Cna = 0,8 si n° autores = 5
Cna = 0,6 si n° autores = 6
Cna = 0,5 si n° autores 7

3 – INVESTIGACIÓ / INVESTIGACIÓN		CANDIDAT / CANDIDATO									
a) $C1 = \sum R * Cna$	(R = article revista indexades; 2 punts. Màxim en aquest apartat 8 punts) (R = artículo revista indexadas; 2 puntos. Máximo en este apartado 8 puntos)										
b) $C2 = \sum C * Cna$	(C = comunicació congrés; internacional = 1 punt; nacional = 0,5 punts; Cna = Coeficient nre. d'autors. Màxim en aquest apartat 2 punts) (C = comunicación congreso; internacional = 1 punto; nacional = 0,5 puntos; Cna = Coeficiente n° autores. Máximo en este apartado 2 puntos)										
c) $C3 = \sum R * Cna$	(R = article revista no indexada; internacional = 1 punt, nacional = 0,5; Cna = Coeficient nre. d'autors. Màxim en aquest apartat 1 punt) (R = artículo revista no indexada; internacional = 1 punto, nacional = 0,5; Cna = Coeficiente n° autores. Máximo en este apartado 1 punto)										
d) $C4 = P$	(P = Patents i similars, màxim = 2 punts) (P = Patentes y similares, máximo = 2 puntos)										
e) $C5 = Q + R$	(Q = Projectes d'investigació competitiu. Màx. 2 punts; R= Contractes d'investigació. Màx. 1 punt) (Q = Proyectos de investigación competitivos. Máx. 2 puntos; R= Contratos de investigación. Máx. 1 punto)										
f) $C1+ C2 + C3 + C4 + C5$	(màxim = 10 punts) / (máximo = 10 puntos)										
g) Coeficient d'adequació i afinitat al perfil (de 0,1 a 1)											
g) Coeficiente de idoneidad y afinidad al perfil (de 0,1 a 1)											
3) BAREMACIÓ INVESTIGACIÓ C= (e * g)											
3) BAREMACIÓN INVESTIGACIÓN C=(e * g)											

4 - EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL / EXPERIENCIA PROFESIONAL		CANDIDAT / CANDIDATO									
a) D1 = A	(A = Anys d'activitat professional: màx. = 5 punts) (A = Años de actividad profesional: màx. = 5 puntos)										
b) D2 = P	(P = Projectes i informes tècnics o similars: màx.= 5 punts) (P = Proyectos e informes técnicos o similares: màx.= 5 puntos)										
c) D1 + D2	(màxim = 10 punts) / (máximo = 10 puntos)										
d) Coeficient d'idoneïtat i afinitat al perfil (de 0,1 a 1)											
d) Coeficiente de idoneidad y afinidad al perfil (de 0,1 a 1)											
4) BAREMACIÓ PROFESSIONAL D= (c * e)											
4) BAREMACIÓN PROFESIONAL D= (c * e)											

5 - ALTRES MÈRITS / OTROS MÉRITOS		CANDIDAT / CANDIDATO									
a) E1 = I	(I = Idiomes acreditats: màx. 5 punts CFC, CAE, TOEFL, títol escola idiomes; màx. 3 punts Valencià; Superior 3 punts, Mitjà 2 punts) (I = Idiomas acreditados: màx. 5 puntos CFC, CAE, TOEFL, Título Escuela idiomas; màx. 3 puntos Valenciano; Superior 3 puntos, Mitjà 2 puntos)										
b) E2 = T	(T = Altres titulacions i beques: màx. 2 punts) (T = Otras titulaciones y becas: màx. 2 puntos)										
c) E3 = M	(M = Altres màsters i cursos no considerats: màx.1 punt) (M = Otros másteres y cursos no considerados: màx. 1 punto)										
d) E4 = P	(P = exposicions, premis, etc.: màx. 4 punts) (P = exposiciones, premios, etc.: màx. 4 puntos)										
e) E1 + E2 + E3 + E4	(màxim = 10 punts) / (máximo = 10 puntos)										
f) Coeficient d'idoneïtat i afinitat al perfil (de 0,1 a 1)											
f) Coeficiente de idoneidad y afinidad al perfil (de 0,1 a 1)											
5) BAREMACIÓ ALTRES MÈRITS E= (e * f)											
5) BAREMACIÓN OTROS MÉRITOS E= (e * f)											

- MÈRIT PREFERENT / MÉRITO PREFERENTE	CANDIDAT / CANDIDATO									
a) Estar acreditat (o habilitat) per a l'accés a cossos de funcionaris docents universitaris = 0,30										
a) Estar acreditado (o habilitado) para el acceso a Cuerpos de funcionarios Docentes Universitarios = 0,30										
b) Per a la figura de professor ajudant doctor: Estades del candidat en universitats o centres d'investigació distints de la UPV = 0,01 per mes d'estada, màxim 0,30 punts										
b) Para la figura de Profesor Ayudante Doctor: Estancias del candidato en Universidades o Centros de Investigación distintos de la UPV = 0,01 por mes de estancia, máximo 0,30 puntos										
c) Coeficient d'idoneïtat i afinitat al perfil (de 0,1 a 1,00)										
c) Coeficiente de idoneidad y afinidad al perfil (de 0,1 a 1,00)										
6) COEFICIENT DE MÈRIT F= ((a+b) *c); Màx. 0,3 punts										
6) COEFICIENTE DE MÉRITO F= ((a+b) *c); Máx. 0,3 puntos										

RESUM / RESUMEN		CANDIDAT / CANDIDATO							
a) A * Pa	(Pa = pes en tant per un de l'expedient acadèmic) (Pa = peso en tanto por uno del expediente académico)								
b) B * Pb	(Pb = pes en tant per un de docència) (Pb = peso en tanto por uno de docencia)								
c) C * Pc	(Pc = pes en tant per un d'investigació) (Pc = peso en tanto por uno de investigación)								
d) D * Pd	(Pd = pes en tant per un d'experiència professional) (Pd = peso en tanto por uno de experiencia profesional)								
e) E * Pe	(Pe = pes en tant per un d'altres mèrits) (Pe = peso en tanto por uno de otros méritos)								
PUNTUACIÓ FASE VALORACIÓ CURRÍCULUM (S) = (A * Pa) + (B * Pb) + (C * Pc) + (D * Pd) + (E * Pe)									
PUNTUACIÓN FASE VALORACIÓN CURRÍCULO (S) = (A * Pa) + (B * Pb) + (C * Pc) + (D * Pd) + (E * Pe)									
COEFICIENT DE MÉRIT (F) / COEFICIENTE DE MÉRITO (F)									
PUNTUACIÓ FINAL / PUNTUACIÓN FINAL = (S * (1+F))									

2. Barem Programa Planter

Cadascuna de les places de la convocatòria ha d'especificar en el seu perfil l'activitat docent principal, àrea de coneixement i centre a què s'adscriu, d'acord amb la proposta de la Comissió de Promoció del Professorat i de la Subcomissió d'Investigació, Desenvolupament i Innovació, ratificada pel Consell de Govern del dia 24 de juliol de 2003.

Una vegada valorat el currículum, d'acord amb els indicadors avall assenyalats, el coeficient d'adequació (CA) a aplicar estarà comprès entre 0,1 i 1 en funció del grau d'afinitat i adequació al perfil de la plaça.

Es calcularan, per a cada currículum presentat, els indicadors següents:

1. Expedient acadèmic / Expediente académico -----E

E = mitjana aritmètica entre la nota mitjana de l'expedient (assignatures del 2n cicle o (1+2n) cicles) i la nota del PFC

En cas de no constar la nota del projecte final de carrera se li assignarà un valor de 5. Per als titulats en Belles Arts el valor de E és igual a la nota mitjana de l'expedient acadèmic.

E = media aritmética entre la nota media del expediente (asignaturas del 2º ciclo o (1º+2º) ciclo) y la nota del PFC

En caso de no constar la nota del Proyecto Final de Carrera se le asignará un valor de 5. Para los titulados en Bellas Artes el valor de E será igual a la nota media del expediente académico.

2. Número de promoció / Número de promoción -----N

$$N = \frac{1}{2} \left(20 - \frac{\text{núm. de posició en la promoció} \times 100}{\text{nre. de titulats en la promoció}} \right) \quad N = \frac{1}{2} \left(20 - \frac{\text{n}^\circ \text{ de posició en la promoció} \times 100}{\text{n}^\circ \text{ de titulados en la promoció}} \right)$$

3. Expedient acadèmic de tercer cicle / Expediente académico de tercer ciclo -----T

T = Nota mitjana del període de docència i dels treballs d'investigació realitzats

T = Nota media del periodo de docencia y de los trabajos de investigación realizados

4. Altres mèrits / Otros méritos-----O

Activitat investigadora (punts VIAP –valoració de l'índex d'activitat investigadora personalitzada– imputables en els dos anys anteriors –fins a 4–)

Activitat docent (punts ACE –ajuda complementària a l'ensenyament– imputables en els dos anys anteriors –fins a 2–)

Idiomes (fins a 1, a raó d'1 punt per nivell FIRST o equivalent)

Altres títols universitaris de segon o tercer cicles

Cursos i seminaris rebuts (fins a 1 a raó d'1 punt 300 hores)

Altres mèrits no considerats (fins a 1)

Actividad investigadora (puntos VIAP –Valoración del Índice de Actividad Investigadora Personalizada– imputables en los dos años anteriores –hasta 4–)

Actividad Docente (puntos ACE –Ayuda Complementaria a la Enseñanza– imputables en los dos años anteriores –hasta 2–)

Idiomas (hasta 1, a razón de 1 punto por nivel FIRST o equivalente)

Otros títulos universitarios de segundo o tercer ciclo

Cursos y seminarios recibidos (hasta 1 a razón de 1 punto 300 horas)

Otros méritos no considerados (hasta 1)

NOTA FINAL DEL CANDIDAT / NOTA FINAL DEL CANDIDATO = $[0,25 \times E + 0,25 \times N + 0,30 \times T + 0,20 \times O] \times CA$

10. Característiques dels contractes

Tipus de contracte: Contracte laboral de naturalesa especial.

Durada: La durada dels contractes és la que seguidament s'indica per a cada figura contractual:

- Professor contractat doctor. Contractació indefinida
- Professor ajudant doctor: dos anys, prorrogables si és procedent fins a un màxim de tres anys més. La durada màxima del contracte més les possibles pròrrogues no pot superar els cinc anys
- Ajudant: un any, prorrogables si és procedent per períodes anuals; subjecte al compliment del full de ruta següent:
 - 1r. any. Els objectius a realitzar o complir en aquest any són els següents:
 - Realització de cursos de formació pedagògica a l'ICE
 - Realització de cursos de doctorat o cursos de postgrau universitari
 - 2n. any. La renovació per al segon any està condicionada a realitzar els cursos de l'ICE anteriorment esmentats

Durant aquest curs ha de realitzar o complir els objectius següents:

 - Presentació d'algun article en congrés o revistes especialitzades
 - Publicació en revista indexada o participació en activitats d'investigació
 - Realització d'un projecte docent
 - 3r. any. La renovació per al tercer any està condicionada a la valoració favorable de les enquestes de qualitat docent

10. Características de los contratos

Tipo de Contrato: Contrato laboral de naturaleza especial.

Duración: La duración de los contratos será la que seguidamente se indica para cada figura contractual:

- Profesor Contratado Doctor. Contratación Indefinida
- Profesor Ayudante Doctor: 2 años, prorrogables en su caso hasta un máximo de 3 años más. La duración máxima del contrato más las posibles prórrogas no podrá superar los 5 años
- Ayudante: 1 año, prorrogables en su caso por periodos anuales; sujeto al cumplimiento de la siguiente hoja de ruta:
 - 1 Año. Los objetivos a realizar o cumplir en este año son los siguientes:
 - Realización de cursos de formación pedagógica en el ICE
 - Realización de cursos de doctorado o cursos de posgrado universitario
 - 2 Año. La renovación para el segundo año está condicionada a la realización de los cursos del ICE anteriormente citados

Durante este curso deberá realizar o cumplir los objetivos siguientes:

 - Presentación de algún artículo en congreso o revistas especializadas
 - Publicación en revista indexada o participación en actividades de investigación
 - Realización de un proyecto docente
 - 3 Año. La renovación para su tercer año está condicionada a la valoración favorable de las encuestas de calidad docen-

del curs anterior i a la publicació de, si més no, un article en una revista indexada o productivitat de IAI equivalent al 20% d'un professor col·laborador

Durant aquest any ha de realitzar o complir els objectius següents:

- Realitzar una estada superior a un mes en un centre universitari, d'investigació o empresa
- Finalitzar els cursos de doctorat o màster i aprovació del DEA o equivalent

4t. any. La renovació per al quart any està condicionada a la valoració favorable de les enquestes de qualitat docent i a la publicació de, si més no, un article en una revista indexada o productivitat de IAI equivalent al 40 % d'un de professor col·laborador

Durant aquest any ha de realitzar o complir els objectius següents:

- Finalitzar la tesi doctoral

5è. any. La renovació per al cinquè any està condicionada a la valoració favorable de les enquestes de qualitat docent i a la publicació de, si més no, dos articles en una revista indexada o productivitat de IAI equivalent al 50 % d'un de professor col·laborador.

Durant aquest any ha de realitzar o complir els objectius següents:

- Aconseguir l'acreditació en alguna de les figures de professorat contractat o funcionari.

La durada màxima del contracte més les possibles pròrrogues no pot superar els cinc anys.

En tot cas, el temps total de durada conjunta entre aquesta figura contractual i la d'ajudant doctor en aquesta o distinta universitat no pot excedir vuit anys.

- Professor associat: 1 curs acadèmic (fins al 30 de setembre de l'any en qüestió), prorrogable si és procedent per períodes iguals sempre que es continue acreditant l'exercici de l'activitat professional fora de l'àmbit acadèmic universitari. En supòsits de contractació per a satisfer provisionalment necessitats de docència sobrevinguda o quan s'establisca una durada inferior en la convocatòria corresponent, la durada del contracte és la que correspon en cada cas.

Activitats a exercir: Les activitats a exercir són les que tot seguit s'indica per a cada figura contractual.

- Professor contractat doctor: Tasques docents (8 hores lectives i 6 de tutoria), i d'investigació, així com atenció a les necessitats de gestió i administració del departament.
- Professor ajudant doctor: Les funcions a exercir inclouen obligacions docents (8 hores lectives i 6 de tutoria), i d'investigació, així com atenció a les necessitats de gestió i administració del departament.
- Ajudant: La finalitat principal del contracte és completar-ne la formació docent i investigadora. Han de col·laborar en tasques docents d'índole pràctica fins a un màxim de 60 hores anuals.

te del curso anterior y a la publicación de, al menos, un artículo en revista indexada o productividad de IAI equivalente al 20% de un profesor colaborador

Durante este año deberá realizar o cumplir los objetivos siguientes:

- Realizar una estancia superior a un mes en centro universitario, de investigación o empresa
- Finalizar los cursos de doctorado o master y aprobación del DEA o equivalente

4 Año. La renovación para el cuarto año está condicionada a la valoración favorable de las encuestas de calidad docente y a la publicación de, al menos, un artículo en revista indexada o productividad de IAI equivalente al 40 % de un de profesor colaborador

Durante este año deberá realizar o cumplir los objetivos siguientes:

- Finalizar la tesis doctoral

5 Año. La renovación para el quinto año está condicionada a la valoración favorable de las encuestas de calidad docente y a la publicación de, al menos, dos artículos en revista indexada o productividad de IAI equivalente al 50 % de un de profesor colaborador.

Durante este año deberá realizar o cumplir los objetivos siguientes:

- Conseguir la acreditación en alguna de las figuras de profesorado contratado o funcionario.

La duración máxima del contrato más las posibles prórrogas no podrá superar los 5 años.

En cualquier caso el tiempo total de duración conjunta entre esta figura contractual y la de Ayudante Doctor en esta o distinta universidad no podrá exceder de ocho años.

- Profesor Asociado: 1 curso académico (hasta el 30 de septiembre del año en cuestión), prorrogable en su caso por periodos iguales siempre que se siga acreditando el ejercicio de la actividad profesional fuera del ámbito académico universitario. En supuestos de contratación para satisfacer provisionalmente necesidades de docencia sobrevenida o cuando se establezca una duración inferior en la convocatoria correspondiente la duración del contrato será la que corresponda en cada caso.

Actividades a Desempeñar: Las actividades a desempeñar serán las que seguidamente se indica para cada figura contractual.

- Profesor Contratado Doctor: Tareas docentes (8 horas lectivas y 6 de tutoría), y de investigación, así como atención a las necesidades de gestión y administración del Departamento.
- Profesor Ayudante Doctor: Las funciones a desempeñar incluyen obligaciones docentes (8 horas lectivas y 6 de tutoría), y de investigación, así como atención a las necesidades de gestión y administración del Departamento.
- Ayudante: La finalidad principal del contrato será la de completar su formación docente e investigadora. Colaborarán en tareas docentes de índole práctica hasta un máximo de 60 horas anuales.

- Professor associat: Tasques docents, en l'àrea de coneixement que figura en la convocatòria corresponent.

Retribucions: Les retribucions estan determinades en el Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Consell, i es considera si és procedent les variacions que aproven els òrgans competents de la Universitat.

11. Documentació a presentar pels candidats aprovats

Els candidats proposats per a proveir les places han de presentar la documentació següent, sense perjudici d'una altra que puga disposar la convocatòria:

- Fotocòpia del DNI o passaport.
- Fotocòpia compulsada del títol
- Certificat mèdic oficial de no patir malaltia ni defecte físic o psíquic que li impedisca exercir les funcions corresponents.
- Declaració jurada de no haver sigut separat de l'Administració pública en virtut d'expedient disciplinari, i no trobar-se inhabilitat per a exercir la funció pública.
- Fotocòpia confrontada de l'avaluació o acreditació que corresponga.

12. Formalització i signatura dels contractes

La resolució d'adjudicació ha d'establir el termini d'incorporació del candidat proposat, i no pot ser superior a un mes des de la dita resolució. En el termini d'incorporació i amb anterioritat a l'inici de la prestació de serveis el candidat ha de presentar la documentació amunt indicada i la que acredite que reuneix tots els requisits assenyalats en la convocatòria i ha de formalitzar i signar el contracte i alta en el règim de seguretat social corresponent.

En cas de no formalitzar-se el contracte en el termini anteriorment susdit, el candidat proposat perdrà el dret i es contractarà l'aspirant següent, per l'ordre de puntuació.

13. Recursos

Contra les resolucions del departament i de les comissions de selecció pot interposar-se un recurs d'alçada, previst en l'article 114 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en el termini d'un mes, comptat des de l'endemà de la publicació de les dites resolucions. El recurs pot interposar-se davant de l'òrgan que va dictar l'acte que s'impugna o davant del rector de la Universitat Politècnica de València com a òrgan competent per a resoldre'l.

Contra les convocatòries i les seues bases, que són definitives en via administrativa, poden els interessats interposar un recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos

- Profesor Asociado: Tareas docentes, en el Área de Conocimiento que figura en la convocatoria correspondiente.

Retribuciones: Las retribuciones vienen determinadas en el Decreto 174/2002, de 15 de octubre, del Gobierno Valenciano, considerándose en su caso aquellas variaciones que aprueben los órganos competentes de la Universidad.

11. Documentación a presentar por los candidatos aprobados

Los candidatos propuestos para la provisión de las plazas deberán presentar la siguiente documentación, sin perjuicio de otra que pudiera disponer la convocatoria:

- Fotocopia del DNI o pasaporte.
- Fotocopia Compulsada Título.
- Certificado médico oficial de no padecer enfermedad ni defecto físico o psíquico que le impida el ejercicio de las funciones correspondientes.
- Declaración jurada de no haber sido separado de la Administración Pública en virtud de expediente disciplinario, y no encontrarse inhabilitado para el ejercicio de la función pública.
- Fotocopia cotejada de la Evaluación o Acreditación que corresponda.

12. Formalización y firma de los contratos

El plazo de incorporación del candidato propuesto será establecido en la resolución de adjudicación, no pudiendo ser superior a un mes desde dicha resolución. En el plazo de incorporación y con anterioridad al inicio de la prestación de servicios el candidato deberá presentar la documentación arriba indicada y la que acredite que reúne todos los requisitos señalados en la convocatoria y deberá proceder a la formalización y firma del contrato y alta en el régimen de seguridad social correspondiente.

En caso de no formalizarse el contrato en el plazo anteriormente indicado, el candidato propuesto decaerá en su derecho procediéndose a la contratación del aspirante siguiente, por el orden de puntuación.

13. Recursos

Contra las Resoluciones del Departamento y de las Comisiones de Selección podrá interponerse recurso de alzada, previsto en el artículo 114 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente a la publicación de dichas resoluciones. El recurso podrá interponerse ante el órgano que dictó el acto que se impugna o ante el Rector de la Universidad Politécnica de Valencia como órgano competente para resolverlo.

Contra las convocatorias y sus bases, que son definitivas en vía administrativa, podrán los interesados interponer recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses contados a

comptats a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el DOCV, davant dels òrgans jurisdiccionals contenciosos administratius de la Comunitat Valenciana, de conformitat amb el que disposen els articles 109 i 110 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, segons la redacció modificada per la Llei 4/1999, així com en els articles 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, i potestativament poden interposar el recurs de reposició, en el termini d'un mes, davant del rector, de conformitat amb els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992 esmentada, segons la redacció modificada per la Llei 4/1999.

14. Clàusula derogatòria i entrada en vigor

La present normativa deroga tota l'altra adoptada en relació amb la selecció de professorat contractat objecte d'aquesta norma, i entrarà en vigor a partir de l'endemà de l'aprovació pel Consell de Govern.

partir del día siguiente de la publicación de la convocatoria en el DOCV, ante los órganos jurisdiccionales de lo Contencioso-Administrativo de la Comunidad Valenciana, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 109 y 110 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según su redacción modificada por la Ley 4/1999, así como en los artículos 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, y potestativamente podrán interponer el recurso de reposición, en el plazo de un mes, ante el Rector, de conformidad con los artículos 116 y 117 de la referida Ley 30/1992, según su redacción modificada por la Ley 4/1999.

14. Cláusula derogatoria y entrada en vigor

La presente normativa deroga toda aquella otra adoptada en relación con la selección de profesorado contratado objeto de esta norma, entrando en vigor a partir del día siguiente de su aprobación por el Consejo de Gobierno.