



FORMULARI DE SOL·LICITUD DE CANVI DE NOM REGISTRAL

Dades personals

Nom i cognoms:

DNI/NIE/Passaport:

Email:

Telèfon mòbil:

Adreça postal:

Centre, facultat, escola/servei a què pertany o presteu els serveis:

Documentació adjunta

Pujar a Intranet fotografia actualitzada mida carnet si es vol actualitzar en la targeta universitària.

Fotocòpia del DNI

Expose que, rectificada la inscripció registral del nom assignat en el meu naixement, el **meu nom és** _____ **com consta en el meu DNI/NIE o Passaport** _____

Sol·licite: (marqueu amb X segons pertoque)

Que es realitzen els canvis oportuns per a la constància del meu nom registral actualitzat a tots els efectes legals, administratius i socials de la UPV

Que s'emeta la nova acreditació UPV amb el meu nom registral actualitzat

Que s'expedisca la documentació oficial, còpia de la qual adjunte, amb el nom registral actualitzat

[*Campus de Gandia i Alcoi*] – Es trameta la nova acreditació UPV a l'adreça del meu centre de treball/estudi

VALÈNCIA, _____ de _____ de _____

(Signatura)

Unitat d'Igualtat < igualdad@upv.es > Tel. 96 387 90 69

Les vostres dades s'incorporen al fitxer de la Unitat d'Igualtat per al tractament de la sol·licitud. Podeu exercir els vostres drets d'accés, de rectificació i de cancel·lació davant de la Secretaria General de la Universitat Politècnica de València.