

## **AJUDES A LA FORMACIÓ**

### **Quin personal pot sol·licitar aquest tipus d'ajudes?**

Aquestes ajudes les poden sol·licitar els membres del PAS o del personal d'investigació que siguen funcionaris de carrera.

### **Com puc sol·licitar una ajuda econòmica per a rebre una formació externa a la Unitat de Formació?**

Per a sol·licitar una ajuda de formació heu d'emplenar una sol·licitud que es troba en la pàgina web del Servei de Recursos Humans, en l'apartat de la Unitat de Formació del PAS, subapartat d'*Altres sol·licituds*, registrar-la i dirigir-la a la Unitat de Formació amb tota la documentació que s'especifica en la sol·licitud.

### **Quines despeses cobreix l'ajuda a la formació?**

L'ajuda a la formació cobreix les despeses d'inscripció als cursos.

### **Quins drets i quines obligacions assumisc si rep una ajuda de formació?**

Drets:

- Ser indemnitzat de les diverses despeses d'inscripció que genere la participació en l'acció formativa.
- Estar informat en tot moment de la situació en què es troba la vostra sol·licitud.

Obligacions:

- Aportar els coneixements adquirits en els cursos al bon acompliment del vostre treball.
- Portar a la Unitat de Formació el certificat d'aprofitament de l'acció.
- Assistir a l'acció formativa íntegrament i fer-ne la prova final d'aprofitament, si n'hi haguera.

### **Quins criteris se segueixen per a concedir una ajuda a la formació?**

- El règim jurídic de la persona interessada (que ha de ser funcionari o funcionària de carrera)
- La relació amb el lloc de treball
- Que la formació per a la qual es demana l'ajuda no estiga inclosa en el Pla de formació de l'UFASU
- Informe del o la superior sobre aquesta qüestió