

SOLICITUD DE JUBILACIÓN VOLUNTARIA EN EL RÉGIMEN DE CLASES PASIVAS

1. SOLICITANTE:		
Apellidos	Nombre	D.N.I.
Dirección:	Municipio:	C.P.:
Provincia:	Fecha de nacimiento:	
Teléfono:	Correo electrónico:	

2. SITUACIÓN ACTUAL:	
Cuerpo al que pertenece en la actualidad:	Situación:
Departamento:	Centro:

3. EXPONE:	
3.1. Que teniendo en este momento	años.
3.2. Que teniendo acreditados	años de servicios a la Administración.
3.3. Que acredita otras cotizaciones con el Informe de Vida Laboral del INSS	
☐	No
☐	Sí.

4. SOLICITA:	
4.1. De acuerdo con la normativa vigente de Clases Pasivas ^(*) , la JUBILACIÓN VOLUNTARIA:	
☐	Fecha de cese (fin de curso)
☐	En otro caso, fecha de cese

Firma interesado/a:

SR. RECTOR MAGNÍFICO DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA



SOLICITUD DE JUBILACIÓN VOLUNTARIA EN EL RÉGIMEN DE CLASES PASIVAS

IMPORTANTE: Están *incluidos en el régimen de clases pasivas* aquellas personas cuyo ingreso en los cuerpos docentes universitarios haya sido anterior a **01 de enero de 2011**, según lo dispuesto en la disposición adicional tercera del Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social.

- **Para más información, puede consultar el siguiente enlace:**

<https://www.portalclasespasivas.gob.es/sitios/clasespasivas/es-ES/PENSIONESCLASESPASIVAS/pensionesjubilacion/Paginas/Normasgenerales.aspx>

- **Plazo solicitud y presentación**

La solicitud de jubilación será presentada con una antelación mínima de **3 meses** a la fecha de jubilación.

La solicitud debe ser presentada a través de la [SEDE ELECTRÓNICA](#) de la Universitat Politècnica de València, https://sede.upv.es/oficina_tactica/#/login?idArbol=20&idPrehoja=123&idform=SOLGEN, utilizando el procedimiento electrónico "Solicitud genérica", disponible en dicha sede, indicando "DESTINO DE LA UNIDAD: SERVICIO DE PERSONAL DOCENTE E INVESTIGADOR", o en [REGISTRO GENERAL](#) (Edificio 3F) de la UPV, dentro del plazo recomendado y no es necesario que vaya acompañada de ninguna documentación adicional.