



¿Cómo rellenar el formulario de solicitud para presentarte a las pruebas para trabajar como personal de Administración y Servicios en la Universitat Politècnica de València?

La Universitat Politècnica de Valencia ofrece trabajo a personas con discapacidad intelectual.

Es un trabajo para personal de administración y servicios.

Para poder acceder a este trabajo

tienes que hacer unas pruebas de selección.

Para presentarte a estas pruebas tienes que rellenar una solicitud a través de la página web.

En este documento te explicamos cómo rellenar la solicitud.

Antes de empezar a rellenar la solicitud.

Lo primero que tienes que hacer es abrir esta página web para acceder a la solicitud:

<https://www.upv.es/entidades/SRH/index-es.html>

Pinchas sobre el botón **e-Instancia**.



The screenshot shows the website interface for the 'Servicio de Recursos Humanos' (Human Resources Service) of the Universitat Politècnica de València. The page includes a navigation menu on the left with categories like 'Servicios que prestamos', 'Relaciones Laborales', and 'Personal de Administración y Servicios'. The main content area features a section titled 'Servicio de Recursos Humanos' with a descriptive paragraph and a list of news items. A prominent blue arrow points to a button labeled 'e-Instancia (Autonstancia oposiciones)' in the right-hand column.



Te aparecerá esta imagen.

Valencià · Castellano · English · a · A · Accesibilidad · Mapa web · Buscar · Directorio

UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA

Sede electrónica

Inicio · Servicios · eVerificador · Ayuda · Anuncios ·

Identificarse

Inicio > **Buscar**

Resultados de la búsqueda

Mostrando 1 a 2 de 2 resultados Filtrar: Muestra 10 resultados

- Solicitud de admisión a pruebas selectivas en la Universitat Politècnica de València (PAS)
- Solicitud de admisión a pruebas selectivas en la Universitat Politècnica de València (Profesorado contratado)

Elige la opción:

Solicitud de admisión a pruebas selectivas

en la Universitat Politècnica de València o PAS

y pincha en **Acceder**.

Valencià · Castellano · English · a · A · Accesibilidad · Mapa web · Buscar · Directorio

UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA

Sede electrónica

Inicio · Servicios · eVerificador · Ayuda · Anuncios ·

Identificarse

Inicio > **Buscar**

Resultados de la búsqueda

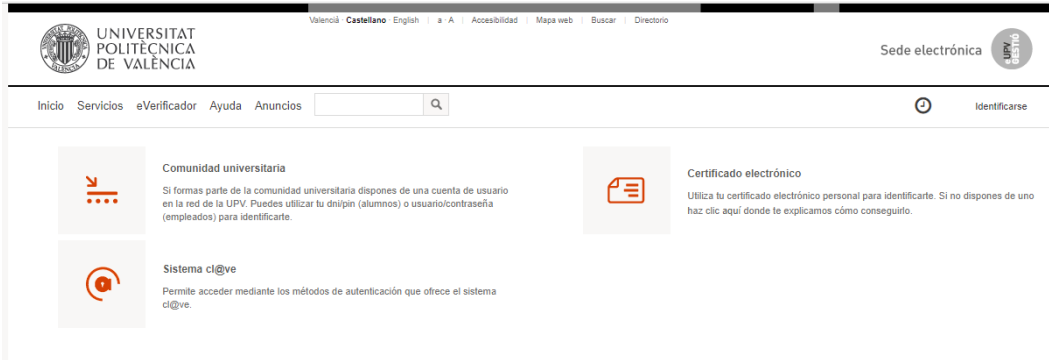
Mostrando 1 a 2 de 2 resultados Filtrar: Muestra 10 resultados

- Solicitud de admisión a pruebas selectivas en la Universitat Politècnica de València (PAS)
- Solicitud de admisión a pruebas selectivas en la Universitat Politècnica de València (Profesorado contratado)



Aparecerán 3 formas de acceder.

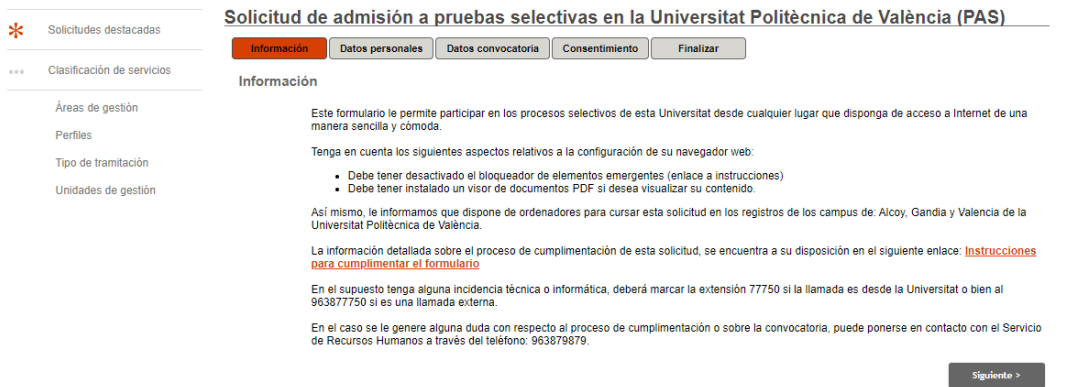
Tienes que elegir una opción para entrar a la solicitud.



The screenshot shows the website's header with the university logo and navigation links. Below the header, there are three main options for user authentication:

- Comunidad universitaria:** Si formas parte de la comunidad universitaria dispones de una cuenta de usuario en la red de la UPV. Puedes utilizar tu dniipin (alumnos) o usuario/contraseña (empleados) para identificarte.
- Certificado electrónico:** Utiliza tu certificado electrónico personal para identificarte. Si no dispones de uno haz clic aquí donde te explicamos cómo conseguirlo.
- Sistema cl@ve:** Permite acceder mediante los métodos de autenticación que ofrece el sistema cl@ve.

Cuando elijas la opción para entrar
te aparecerá esta pantalla
y podrás empezar a rellenar la solicitud.



The screenshot shows the 'Solicitud de admisión a pruebas selectivas en la Universitat Politècnica de València (PAS)' form. The 'Información' tab is selected, and the content includes:

- Este formulario le permite participar en los procesos selectivos de esta Universitat desde cualquier lugar que disponga de acceso a Internet de una manera sencilla y cómoda.**
- Tenga en cuenta los siguientes aspectos relativos a la configuración de su navegador web:**
 - Debe tener desactivado el bloqueador de elementos emergentes (enlace a instrucciones)
 - Debe tener instalado un visor de documentos PDF si desea visualizar su contenido.
- Así mismo, le informamos que dispone de ordenadores para cursar esta solicitud en los registros de los campus de Alcoy, Gandia y Valencia de la Universitat Politècnica de València.**
- La información detallada sobre el proceso de cumplimentación de esta solicitud, se encuentra a su disposición en el siguiente enlace: [Instrucciones para cumplimentar el formulario](#)**
- En el supuesto tenga alguna incidencia técnica o informática, deberá marcar la extensión 77750 si la llamada es desde la Universitat o bien al 963877750 si es una llamada externa.**
- En el caso se le genere alguna duda con respecto al proceso de cumplimentación o sobre la convocatoria, puede ponerse en contacto con el Servicio de Recursos Humanos a través del teléfono: 963879879.**

A 'Siguiente >' button is visible at the bottom right of the form.



Para rellenar cada página tienes que darle al botón **Siguiente**.

Si quieres volver para atrás porque has olvidado algún dato puedes darle al botón **Anterior**.

Estos botones están al final de la página.

También puedes rellenar cada página pinchando con el ratón en el título de la página.

Por ejemplo, el título, datos personales, datos convocatoria, consentimiento o finalizar.

Solicitud de admisión a pruebas selectivas en la Universitat Politècnica de València (PAS)

| | | | | | |
|-----------------------|-------------------------|--------------------|----------------|--------------|----------|
| Información | Datos personales | Datos convocatoria | Consentimiento | Finalizar | |
| Datos personales | | | | | |
| DNI * | [Redacted] | | | | |
| Nombre * | [Redacted] | Apellidos * | [Redacted] | | |
| Fecha de nacimiento * | [Redacted] | Sexo* | Mujer ▼ | Nacionalidad | España ▼ |
| Tipo de vía * | Gran vía ▼ | | | | |
| Dirección* | [Redacted] | | | | |
| País * | España ▼ | Provincia * | Valencia ▼ | | |
| Localidad * | Valencia ▼ | Código postal * | [Redacted] | | |
| Teléfono | [Redacted] | Teléfono móvil * | [Redacted] | | |
| Correo electrónico * | [Redacted] | | | | |

Si alguno de sus datos personales no es correcto, deberá modificarlo atendiendo al procedimiento establecido por el Servicio de Recursos Humanos

* Campos obligatorios

< Anterior



Siguiente >





Página: Información.

En esta página da información general sobre cómo rellenar la solicitud y para qué sirve. También hay un teléfono por si tienes dudas. Si son dudas informáticas llama al 963877750. Si son dudas sobre cómo rellenar la solicitud o sobre las pruebas de selección, llama al teléfono 963879879.



Solicitud de admisión a pruebas selectivas en la Universitat Politècnica de València (PAS)

Información

Datos personales

Datos convocatoria

Consentimiento

Finalizar

Información

Este formulario le permite participar en los procesos selectivos de esta Universitat desde cualquier lugar que disponga de acceso a Internet de una manera sencilla y cómoda.

Tenga en cuenta los siguientes aspectos relativos a la configuración de su navegador web:

- Debe tener desactivado el bloqueador de elementos emergentes ([enlace a instrucciones](#))
- Debe tener instalado un visor de documentos PDF si desea visualizar su contenido.

Así mismo, le informamos que dispone de ordenadores para cursar esta solicitud en los registros de los campus de: Alcoy, Gandia y Valencia de la Universitat Politècnica de València.

La información detallada sobre el proceso de cumplimentación de esta solicitud, se encuentra a su disposición en el siguiente enlace:

[Instrucciones para cumplimentar el formulario](#)

En el supuesto tenga alguna incidencia técnica o informática, deberá marcar la extensión 77750 si la llamada es desde la Universitat o bien al 963877750 si es una llamada externa.

En el caso se le genere alguna duda con respecto al proceso de cumplimentación o sobre la convocatoria, puede ponerse en contacto con el Servicio de Recursos Humanos a través del teléfono: 963879879.

Siguiente >



Página: Datos personales.

En esta página tienes que rellenar tus datos personales.

Rellena todas las casillas-.

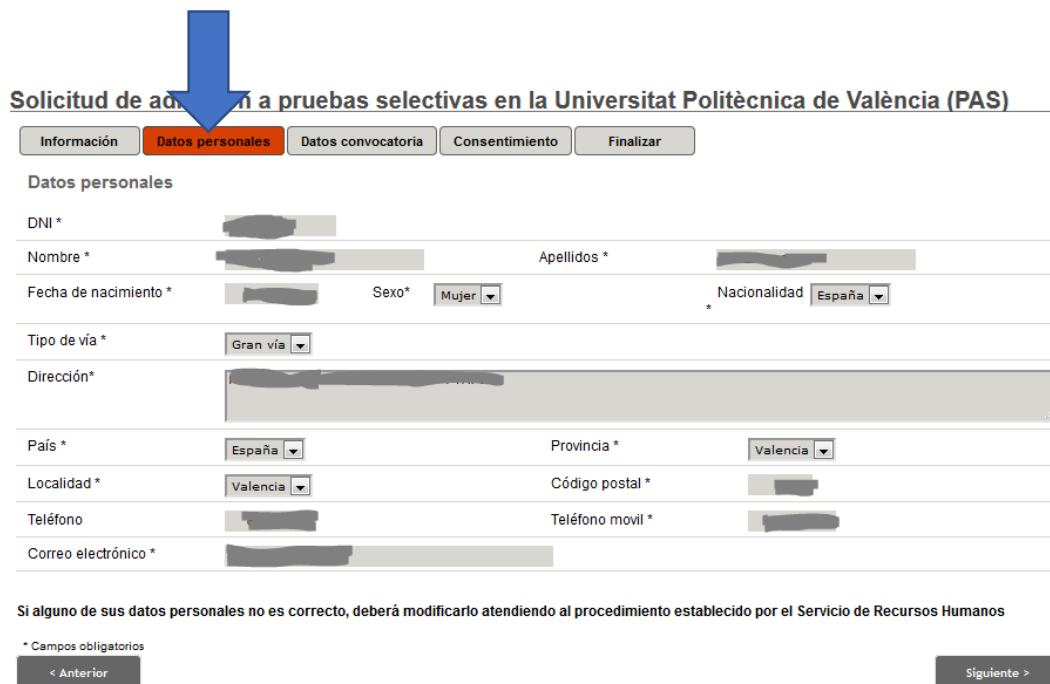
Tienes que rellenarlas en orden,

de izquierda a derecha

y de arriba abajo.

Por ejemplo:

- el DNI que es el Documento Nacional de Identidad.
- nombre
- apellidos
- fecha de nacimiento
- sexo
- nacionalidad



Solicitud de admisión a pruebas selectivas en la Universitat Politècnica de València (PAS)

Información **Datos personales** Datos convocatoria Consentimiento Finalizar

Datos personales

DNI *

Nombre * Apellidos *

Fecha de nacimiento * Sexo* Nacionalidad

Tipo de vía *

Dirección*

País * Provincia *

Localidad * Código postal *

Teléfono Teléfono móvil *

Correo electrónico *

Si alguno de sus datos personales no es correcto, deberá modificarlo atendiendo al procedimiento establecido por el Servicio de Recursos Humanos

* Campos obligatorios

< Anterior Siguiente >



Si eres una persona que ya trabaja en la Universitat Politècnica hay algunos datos tuyos que ya están rellenos.
Son los datos que están en cuadros sobre un fondo de color gris.
Estos datos no los puedes cambiar.
Si quieres cambiarlos porque hay alguno que no es correcto tienes que contactar con el Servicio de Recursos Humanos.

Si no eres persona trabajadora de la Universitat Politècnica hay que rellenar algunos datos que faltan.
Los datos que están en cuadros sobre un fondo de color gris no puedes cambiarlos.
Tienes que rellenar los cuadros que están de color blanco.
Hay algunos datos en los que pone este símbolo *
Se llamar asterisco.
Significa que es obligatorio rellenar ese cuadro.
No puedes dejarlo en blanco.

Solicitud de admisión a pruebas selectivas en la Universitat Politècnica de València (PAS)

Información **Datos personales** Datos convocatoria Consentimiento Finalizar

Datos personales

DNI *

Nombre * Apellidos *

Fecha de nacimiento * Sexo * Nacionalidad

Tipo de vía *

Dirección*

País * Provincia *

Localidad * Código postal *

Teléfono Teléfono móvil *

Correo electrónico *

Si alguno de sus datos personales no es correcto, deberá modificarlo atendiendo al procedimiento establecido por el Servicio de Recursos Humanos

* Campos obligatorios

< Anterior Siguiente >



Cuando rellenes todos los datos
dale al botón de **Siguiente**.

Solicitud de admisión a pruebas selectivas en la Universitat Politècnica de València (PAS)

Información **Datos personales** Datos convocatoria Consentimiento Finalizar

Datos personales

DNI * [redacted]

Nombre * [redacted] Apellidos * [redacted]

Fecha de nacimiento * [redacted] Sexo* Hombre Mujer Nacionalidad

Tipo de vía *

Dirección* [redacted]

País * Provincia *

Localidad * Código postal * [redacted]

Teléfono [redacted] Teléfono móvil * [redacted]

Correo electrónico * [redacted]

Si alguno de sus datos personales no es correcto, deberá modificarlo atendiendo al procedimiento establecido por el Servicio de Recursos Humanos.

* Campos obligatorios

< Anterior **Siguiente >**

Página: Datos convocatoria.

En esta página tienes que elegir a qué convocatoria te presentas.

Esto significa a qué prueba te presentas.

Si no ves la tuya en la lista es que se ha pasado
el plazo para presentarse.

Solicitud de admisión a pruebas selectivas en la Universitat Politècnica de València (PAS)

Información Datos personales **Datos convocatoria** Consentimiento Finalizar

Datos convocatoria

Convocatoria * Turno *

Exención de tasas * Importe * euros

Forma de pago *

% Discapacidad *

Prueba optativa

Título académico oficial exigido en la convocatoria*

Longitud máxima restante: 50

Idioma realización pruebas* Castellano Valenciano

Otros requisitos exigidos en la convocatoria

Longitud máxima restante: 200

* Campos obligatorios

< Anterior **Siguiente >**



Para rellenar esta página ten en cuenta esta información.

La convocatoria a la que te presentas es

Auxiliar de Servicios diversidad intelectual.

Debes rellenar

- turno: libre.
- exención de tasas: diversidad funcional igual o mayor de 33 por ciento.

El porcentaje aparecerá con este símbolo %.

Al marcar ese porcentaje en el importe aparecerá importe 0.

- % porcentaje de discapacidad: 33 por ciento o superior.

Lo verás así: 33% o superior.

Si rellenas todos estos datos aparecerá una casilla de adaptaciones.

En esta casilla debes escribir los apoyos que necesitas en el examen.


Por ejemplo, las adaptaciones que necesitas pueden ser:

- Que el examen dure más tiempo.
- Que te lean el examen despacio.
- Estar cerca de la puerta de acceso.
- Otras adaptaciones que tú creas importantes.



Página: Consentimiento

En esta página tienes que decir si das permiso o no para que la Universidad guarde tus datos.



Solicitud de admisión a pruebas selectivas en la Universitat Politècnica de València (PAS)

Información Datos personales Datos convocatoria **Consentimiento** Finalizar

Consentimiento

NO autorizo a la Universitat Politècnica de València a recabar información personal en poder de otras Administraciones Públicas para la verificación de la misma. En su defecto, presentaré los certificados pertinentes cuando sean requeridos.

Protección de datos En cumplimiento de lo previsto en el Reglamento General de Protección de Datos UE 2016/679 y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, le informamos que el responsable del tratamiento de los datos tratados con objeto de esta convocatoria es la Universitat Politècnica de València. La base legal para el tratamiento de sus datos personales es la necesidad de gestionar el procedimiento de selección de personal y provisión de puestos de trabajo de la presente convocatoria. No están previstas cesiones o transferencias internacionales de los datos personales tratados. Las personas interesadas podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad, limitación u oposición al tratamiento aportando copia de un documento oficial que les identifique y, en su caso, la documentación acreditativa de su solicitud ante el Delegado de Protección de Datos de la Universitat Politècnica de València, Secretaría General, Universitat Politècnica de València, Camí de Vera, s/n 46022-València. En caso de reclamación la autoridad competente es la Agencia Española de Protección de Datos. Los datos se conservarán en virtud de la legislación aplicable al presente tratamiento.

La persona firmante declara Que ha leído las bases de la convocatoria; que solicita participar en las presentes pruebas selectivas; que la información suministrada es cierta y autoriza la verificación y cotejo de los datos personales incluidos en la solicitud u obrantes en el expediente y aportados en el proceso selectivo; así como su comprobación en los órganos administrativos correspondientes. Asimismo manifiesta que reúne todos y cada uno de los requisitos exigidos en la convocatoria, referidos siempre a la fecha de expiración del plazo de presentación de solicitudes y que estos serán debidamente acreditados, posteriormente, en el caso de que fuera seleccionado o llamado por ser integrante de la bolsa de empleo; sabiendo, que si se diera el caso contrario no podrá ser nombrado funcionario de carrera o funcionario interino o contratado temporal o nombrado temporalmente por mejora de empleo, sin perjuicio de la responsabilidad en que pudieran haber incurrido por falsedad en su solicitud de participación.

* Campos obligatorios

< Anterior

Siguiente >

Si pinchas en el recuadro no autorizas a guardar tus datos.

Si no pinchas en el recuadro ya tienen tus datos por si los necesitan de nuevo.

También dice que los datos que has puesto son verdaderos.

Tus datos están protegidos como dice la ley para que no hagan mal uso de ellos.



Página: Finalizar

En esta página da información sobre como enviar la solicitud y pagar las pruebas.

La solicitud con tus datos se guarda en un registro telemático.

Un registro telemático es guardar tus datos en una página web.

No tienes que imprimir, firmar, ni llevar la solicitud, de manera presencial, a la Universidad.



Solicitud de admisión a pruebas selectivas en la Universitat Politècnica de València (PAS)

Información Datos personales Datos convocatoria Consentimiento **Finalizar**

Pulse en el botón "Enviar" para remitir su solicitud. Tras ello, su solicitud será registrada pero recuerde que debe imprimir el recibo bancario que se incluye en el justificante de solicitud y pagarlo en el banco

< Anterior Enviar

Revisa los pasos que has dado en la solicitud

Si está todo correcto pulsa el botón de enviar.

Si te faltara algún dato, al darle a **Enviar**

te señala los datos que te faltan

para que los rellenes.



Solicitud de admisión a pruebas selectivas en la Universitat Politècnica de València (PAS)

Información Datos personales Datos convocatoria Consentimiento **Finalizar**

Pulse en el botón "Enviar" para remitir su solicitud. Tras ello, su solicitud será registrada pero recuerde que debe imprimir el recibo bancario que se incluye en el justificante de solicitud y pagarlo en el banco

< Anterior Enviar



En la pantalla aparece una página que confirma que tu solicitud se ha enviado de forma correcta.

Aparecerá un botón de **visualizar o guardar el documento**, si pulsas ese botón puedes ver o guardar la solicitud con todos tus datos.



Su solicitud ha sido procesada correctamente.

| | | |
|--|--|--|
| Identificador de la solicitud: UPV-EINSTANCIA-3328 | Fecha y hora: 29/07/2019 12:04:58 Núm. registro: 000022931e1900000150 | Código de verificación: DD30BQOC0D53KCJ5 |
|--|--|--|

Si desea conservar un justificante con el contenido de su solicitud, pulse el botón *Visualizar y/o guardar documento*.
Si no dispone de impresora en estos momentos, guarde el documento PDF generado e imprímalo más tarde.

Anote y conserve el identificador de su solicitud, por si es necesario hacer referencia al mismo desde el formulario de contacto de la sede electrónica ante una posible incidencia

En caso de que haya cualquier problema envíe un correo electrónico a desatactica@upv.es indicando el identificador de la solicitud.

Si desea validar la autenticidad del documento utilizando el código de verificación utilice el siguiente enlace: [Acceso al eVerificador](#)





En tu solicitud aparecerán 3 números.

- El identificador de la solicitud que también se llama número de expediente.
- Fecha, hora y número de tu registro de solicitud.
- Código de verificación.

Estos números te van a llegar por correo electrónico.

Es importante que guardes estos números porque ayudarán a identificar tu solicitud.

 Visualizar y/o guardar documento 

Su solicitud ha sido procesada correctamente.


| | | |
|--|--|--|
| Identificador de la solicitud: UPV.EINSTANCIA-3328 | Fecha y hora: 29/07/2019 12:04:58 Núm. registro: 000022931e1900000150 | Código de verificación: DD30BQOC0D53KCJ5 |
|--|--|--|

Si desea conservar un justificante con el contenido de su solicitud, pulse el botón *Visualizar y/o guardar documento*.
Si no dispone de impresora en estos momentos, guarde el documento PDF generado e imprímalo más tarde.

Anote y conserve el identificador de su solicitud, por si es necesario hacer referencia al mismo desde el formulario de contacto de la sede electrónica ante una posible incidencia

En caso de que haya cualquier problema envíe un correo electrónico a desatactica@upv.es indicando el identificador de la solicitud.

Si desea validar la autenticidad del documento utilizando el código de verificación utilice el siguiente enlace: [Acceso al eVerificador](#)

Finalizar e ir a Mi Zona Personal 

Recibirás un correo electrónico con una copia del documento de solicitud.



Si quieres contactar con la Universidad
puedes hacerlo por teléfono.

Si son dudas informáticas llama al 963877750.

Si son dudas sobre cómo rellenar la solicitud
o sobre las pruebas de selección,
llama al teléfono 963879879.

Para terminar, debes pinchar
en el botón **Finalizar e ir a mi zona personal**
y ya has terminado.



Su solicitud ha sido procesada correctamente.

| | | |
|--|-------------------------------------|--|
| Identificador de la solicitud: UPV-EINSTANCIA-3328 | Fecha y hora: 29/07/2019 12:04:58 | Código de verificación: DD30BQOC0D53KCJ5 |
| | Núm. registro: O00022931e1900000150 | |

Si desea conservar un justificante con el contenido de su solicitud, pulse el botón *Visualizar y/o guardar documento*.
Si no dispone de impresora en estos momentos, guarde el documento PDF generado e imprímalo más tarde.

Anote y conserve el identificador de su solicitud, por si es necesario hacer referencia al mismo desde el formulario de contacto de la sede electrónica ante una posible incidencia

En caso de que haya cualquier problema envíe un correo electrónico a desafectica@upv.es indicando el identificador de la solicitud.

Si desea validar la autenticidad del documento utilizando el código de verificación, pulse el siguiente enlace: [Acceso al eVerificador](#)

