



ANNEX

BORSA DE TREBALL DE PERSONAL DE L'ESCOLA D'ESTIU DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA

CODI DE LA CONVOCATÒRIA:	E25
CATEGORIA DEL LLOC	Secretari/ària de l'Escola d'Estiu de Gandia
UNITAT DE DESTINACIÓ:	Escola d'Estiu
CENTRE DE DESTINACIÓ:	Escola d'Estiu
LOCALITAT:	Gandia
TITULACIÓ GENÈRICA:	Graduat en Educació Secundària Obligatòria o titulació equivalent (*)
TITULACIÓ ESPECÍFICA:	Director/a d'Activitats de Temps Lliure Educatiu Infantil i Juvenil (DAT) o titulació equivalent, de conformitat amb l'annex II
REQUISIT:	Permís de conduir B1
GRUP:	C2
NIVELL DE COMPLEMENT DE DESTINACIÓ:	15
COMPLEMENT ESPECÍFIC	E019
RETRIBUCIÓ MENSUAL BRUTA:	1.500,49 euros
JORNADA LABORAL:	MV

(*) D'acord amb el que disposa l'Ordre EDU/1603/2009, de 10 de juny, per la qual s'estableixen equivalències amb els títols de Graduat en Educació Secundària Obligatòria i de Batxiller regulats en la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, modificada per l'Ordre EDU/520/2011, de 7 de març.

FUNCIONS GENERALS:

- Ha d'estar al càrrec de la planificació logística de l'Escola d'Estiu, tant de les infraestructures com dels materials a l'Escola Politècnica Superior de Gandia.
- Al costat de la persona responsable de material, ha de gestionar les compres i l'emmagatzematge dels materials.
- S'ha d'encarregar, juntament amb la persona responsable d'Infraestructures, de l'elaboració del pla d'ús d'instal·lacions i dels plans d'alimentació i transport a l'Escola Politècnica Superior de Gandia
- Ha de dur a terme el programa de la gestió de l'alimentació pel que fa al proveïment dels esmorzars i l'aigua de l'Escola d'Estiu de l'Escola Politècnica Superior de Gandia, i és la persona de contacte amb l'empresa adjudicatària.
- S'ha de fer càrrec del desenvolupament del programa de transports de l'Escola d'Estiu a l'Escola Politècnica Superior de Gandia, i és la persona encarregada del tracte amb l'empresa adjudicatària del concurs
- Ha de dur a terme les gestions d'infraestructures per a l'animació sociocultural per a assegurar el correcte funcionament de les activitats a desenvolupar, per els característiques especials d'aquestes activitats.
- S'ha de fer càrrec, amb la persona responsable de material, del manteniment de la base de dades del material de l'Escola d'Estiu, i d'actualitzar-la quan calga
- Ha de gestionar els desplaçaments per a la compra dels materials que es necessiten segons la planificació establida, utilitzant un vehicle de la Univesitat Politècnica de València, si escau, posat a la disposició de l'Escola d'Estiu.
- I totes les funcions inherents al lloc de treball d'acord amb la categoria professional.



BAREM

Experiència professional

Es valorarà fins a un màxim de 10 punts l'experiència professional, tenint en compte el següent:

A. Experiència en el desenvolupament de funcions similars (contracte o beca), segons el barem que s'especifica, fins a un màxim de 12 mesos i una puntuació màxima de 5 punts:

Universitats públiques valencianes	Fins a 1,25 punts per mes
En administracions públiques	Fins a 0.625 punts per mes
En empresa privada	Fins a 0.3125 punts per mes

B. Experiència en el desenvolupament de funcions similars (voluntariat en entitats oficials o reconegudes per l'IVAJ), fins a un 1 punt per any i una puntuació màxima de 2 punts.

C. Experiència en el desenvolupament de funcions com a monitor/a d'Escola d'Estiu (contracte o beca), segons el barem que s'especifica, fins a un màxim de 6 mesos o una puntuació màxima de 3 punts.

Universitats públiques valencianes	Fins a 0.5 punts per mes
En administracions públiques	Fins a 0.250 punts per mes
En empresa privada	Fins a 0.125 punts per mes

Formació:

1. Cursos de formació:

Es valoraran fins a un màxim de 6 punts els cursos de formació, tenint en compte el següent:

A. Cursos de formació en animació sociocultural impartits per institucions oficials o escoles d'animació reconegudes per l'IVAJ, segons el barem que s'especifica i un màxim de 3 punts.

Nombre d'hores	Puntuació
De 15 a 19 hores	0,50 punts
De 20 a 29 hores	0,65 punts
30 o més hores	0,80 punts

B. Cursos de formació relacionats amb l'àmbit del lloc a exercir expedits per centres oficialment reconeguts, segons el barem que s'especifica i un màxim de 3 punts.

Nombre d'hores	Puntuació
De 15 a 19 hores	0,50 punts
De 20 a 29 hores	0,65 punts
30 o més hores	0,80 punts

En aquest apartat seran objecte de valoració els cursos següents:

- ✓ Cursos relacionats amb els programes informàtics Excel, Acces, MSProject o similars
- ✓ Curs relacionats amb l'àrea de la gestió de projectes
- ✓ Cursos relacionats amb l'àrea de gestió d'instal·lacions i magatzems
- ✓ Cursos relacionats amb l'àrea lideratge i treball en equip
- ✓ Cursos relacionats amb l'àrea d'educació per a la salut



2. Titulacions específiques:

Es valorarà amb 2 punts les titulacions específiques, tenint en compte el següent:

Estar en possessió del títol MAT (monitor/a d'activitats de temps lliure infantil i juvenil de l'IVAJ) o titulació equivalent, de conformitat amb l'annex II, amb 2 punts

3. Valencià:

Es valorarà fins a un màxim d'1 punt l'idioma valencià, tenint en compte:

Coneixement de valencià (només es valorarà el de major nivell):

Nivell A2	0,25 punts
Nivell B1	0,5 punts
Nivell B2	0,75 punts
Nivell C1	1 punt

4. Idiomes comunitaris:

Es valorarà fins a un màxim d'1 punt els idiomes comunitaris, tenint en compte:

Coneixement d'idiomes comunitaris (només es valorarà el de major nivell):

Nivell A2	0,25 punts
Nivell B1	0,5 punts
Nivell B2	0,75 punts
Nivell C1	1 punt