



## INSTRUCCIONS PER A LES PROVES D'ACREDITACIÓ DE CONEIXEMENTS DE VALÈNCIÀ A LA UPV – MAIG I JUNY DE 2021

### 1. MESURES PREVENTIVES GENERALS PER A LES PROVES

2.1. Durant la realització de les proves

2.2. Escalonament de l'eixida de l'aula d'examen

### 3. ACTUACIONS RELACIONADES AMB LA SIMPTOMATOLOGIA DE LA COVID-19

### 4. REALITZACIÓ DE LES PROVES ESCRITES

### 5. REALITZACIÓ DE LES PROVES ORALS

### 1. MESURES PREVENTIVES GENERALS PER A LES PROVES

Abans de dirigir-se a la seu de la prova d'acreditació de coneixements de valencià, els examinands han de comprovar el seu estat de salut, prenent-se la temperatura i, si es presentara qualsevol simptomatologia (tos, febre, dificultat en respirar, etc.) que poguera estar associada amb la COVID-19, no han d'anar a la seu de les proves. Cal posar-se en contacte amb el telèfon d'atenció a la COVID-19 i seguir-ne les instruccions.

Una vegada a la seu de la prova, és imprescindible mantenir les mesures de distanciament social de seguretat sanitària i les d'higiene personal, en tots els àmbits i davant de qualsevol escenari d'exposició.

Els examinands han de conèixer i complir aquestes instruccions:

- Portar màscares de protecció.
- Mantenir la distància social de seguretat sanitària en tot moment.
- Evitar la salutació amb contacte físic.



**SERVEI DE PROMOCIÓ I  
NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA**

- Netejar-se i desinfectar-se les mans en entrar a l'aula amb solució hidroalcohòlica. És especialment important la desinfecció després de tossir, esternudar o tocar superfícies de contacte freqüent.
- Cobrir-se el nas i la boca amb un mocador d'un sol ús en tossir o esternudar, i a continuació tirar-lo a la paperera més pròxima destinada a aquesta finalitat. Si no es disposa de mocadors, cal emprar la part interna del colze per a no contaminar-se les mans.
- Evitar tocar-se els ulls, el nas o la boca.
- Cal evitar, sempre que siga necessari, l'ús d'ascensors que han de quedar prioritàriament per a persones amb mobilitat reduïda. Cal esperar l'arribada de l'ascensor a la distància social de seguretat sanitària en el senyal marcat a aquest efecte.

## 2.1. Durant la realització de les proves

L'examinand ha de tenir en compte i complir les pautes que es detallen a continuació:

- L'examinand ha de conèixer els horaris i els llocs de realització de les proves, que amb l'antelació mínima establida en la convocatòria se li hauran comunicat i s'han publicat en la web de l'SPNL > Proves d'acreditació > Convocatòria:  
<http://www.upv.es/entidades/SPNL/info/991962normalv.html>.
- L'examinand ha de mantenir la distància social de seguretat sanitària abans d'accedir a l'aula, i ha d'usar el gel hidroalcohòlic.
- L'examinand ha d'anar proveït del nombre necessari de mascaretes per a la seua protecció durant tota la durada de l'examen.
- Ha de portar tot el seu material i, en cap cas, pot compartir-lo amb la resta del personal.
- L'ús de la mascareta és obligatori segons la normativa en vigor. En el cas que algun examinand no puga utilitzar mascareta, ho ha de comunicar amb anterioritat a la Comissió Examinadora de la UPV i aportar la documentació oportuna (spnl@upv.es).
- En el cas que formule consulta al responsable de l'aula, aquest s'hi acostarà respectant, si fora compatible amb l'atenció requerida, la distància social de seguretat sanitària.



**SERVEI DE PROMOCIÓ I  
NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA**

- L'examinand, en acabar la prova escrita, l'ha de deixar a la seua taula o al lloc habilitat i senyalitzat per a fer-ho, i abans d'abandonar l'aula, ha de depositar tot el paper sobrant (esborrany o en blanc) en una caixa situada dins de l'aula i pròxima a l'eixida d'aquesta.

## 2.2. Escalonament de l'eixida de l'aula d'examen

S'estableix un escalonament d'eixida de l'aula d'examen.

- L'examinand, si així se li permet, podrà eixir de l'aula d'examen abans de la finalització del temps màxim establert.

- Una vegada finalitzat el temps màxim establert per a la realització de l'examen, es realitzarà una eixida ordenada de l'aula. El responsable de l'aula ha d'anar buidant progressivament els llocs i les files, començant des de la primera fila i garantint la distància social de seguretat sanitària en les eixides.

- Una vegada fora de les aules, no està permesa la permanència ni la formació de rogles als corredors o zones d'accés a les aules.

## 3. ACTUACIONS RELACIONADES AMB LA SIMPTOMATOLOGIA DE LA COVID-19

Es prohibeix l'accés a instal·lacions i dependències de la UPV a les persones que es troben en alguna de les situacions següents:

- Que presente símptomes compatibles amb la malaltia causada pel COVID-19, com ara: febre, tos o dificultat respiratòria.

- Que durant els últims 14 dies haja estat en contacte estret amb un cas confirmat d'infecció per coronavirus SARS-CoV-2 (mesures de quarantena).

En el cas que alguna persona presente simptomatologia durant la prova, ho ha de comunicar immediatament, per tal de ser aïllada en un espai específicament reservat amb aquesta finalitat, el qual ha de tenir ventilació adequada, preferiblement amb finestra a l'exterior, i amb paperera de tapa i pedal amb bossa de fem.



**SERVEI DE PROMOCIÓ I  
NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA**

També podrà ser traslladada, en cas necessari, a les sales d'aïllament (sales Covid) habilitades a aquest efecte. als centres i en determinats equipaments acadèmics i espais de gestió, així com al Centre de Salut Juana Portaceli (extensió interna 74072, des d'exterior +34 963 87 74 07).

S'ha de comunicar al Servei Integrat de Prevenció i Salut Laboral, el qual determinarà la manera d'actuació a seguir, tant per a la persona simptomàtica com per a les de la resta que hagen tingut contacte amb ella.

Atesa la canviant situació epidemiològica general, l'avanç en el coneixement científic i tenint en consideració el principi de prevenció, aquesta instrucció està en revisió permanent, en funció de l'evolució i la nova informació de què es dispose de la malaltia i de les instruccions que es reben de les autoritats competents.

#### 4. REALITZACIÓ DE LES PROVES ESCRITES

No es permetrà l'accés d'acompanyants als edificis. Únicament es permetrà l'accés als edificis a les persones aspirants, al personal avaluador i al personal col·laborador.

Com a regla general, cal utilitzar les escales en cas que els desplaçaments així ho exiguessen. Per tant, l'ús de l'ascensor s'ha de limitar a aquelles persones que puguin requerir assistència, a les quals es permetrà anar acompanyades.

El personal col·laborador farà la crida de les persones aspirants a l'entrada de les aules assignades. Quan es faça la crida els aspirants mostraran el DNI amb el braç estès i els peus a 2 metres de distància dels peus del col·laborador. Seguidament es dirigiran als seients que els indique el personal col·laborador. Els seients designats es trobaran separats per una distància superior a 1,5 metres.

No es permetrà l'entrada de cap persona que no vinga proveïda de la seua pròpia mascareta protectora. Durant la realització de la prova, les persones aspirants, el personal avaluador i el personal col·laborador hauran d'utilitzar-la sempre.

En l'accés d'entrada a les aules es disposarà de dispensadors de gel hidroalcohòlic.

L'entrada a les aules s'ha de fer de forma escalonada per tal d'evitar aglomeracions en les portes i als corredors, que han de romandre com més lliures millor.



## 5. REALITZACIÓ DE LES PROVES ORALS

Per a fer les proves orals, els aspirants són convocats per torns de 30 minuts a aules de preparació de la prova. Les aules de preparació es netejaran en eixir els examinands de cada torn i abans d'entrar els del torn següent.

El primer torn és convocat a les 16 hores. Després, per parelles, es desplacen a les aules on duran a terme la prova.

9.1. Les persones aspirants poden consultar en la web de l'SPNL, Proves d'acreditació>Convocatòria (<http://www.upv.es/entidades/SPNL/info/991962normalv.html>) la ubicació exacta (edifici, aula, etc.) i l'hora de la prova oral.

9.2. Els torns per a les proves orals són exactes i espaiats per tal d'evitar l'acumulació de persones. Els torns poden patir variacions, per tant, es recomana que l'aspirant no es presente abans de l'hora assignada.

9.3. El personal col·laborador farà la crida de les persones aspirants a la porta de les aules de crida de l'edifici corresponent. Quan es faça la crida els aspirants mostraran el DNI amb el braç estès i els peus a 2 metres de distància dels peus del col·laborador. Seguidament els acompanyarà a les aules on es desenvolupen les proves i es dirigiran als seients que els indique el personal col·laborador. Els seients designats es trobaran separats per una distància superior a 1,5 metres.

9.4. No es permetrà l'entrada de cap persona que no vinga proveïda de mascareta protectora. Durant la realització de la prova, les persones aspirants, el personal avaluador i el personal col·laborador han d'utilitzar-la sempre.

9.5. En l'accés d'entrada a les aules es disposarà de dispensadors de gel hidroalcohòlic.

9.6. Després de cada torn, el servei de neteja desinfectarà el mobiliari que han fet servir els examinands a l'aula de preparació de la prova.

9.7. Si una o un aspirant iniciara símptomes o aquests foren detectats, se l'haurà de portar a la zona reservada d'aïllament (convenientment ventilada). Un dels membres de la comissió examinadora avisarà la família. Immediatament es posaran en contacte amb al Servei Integrat



---

**SERVEI DE PROMOCIÓ I  
NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA**

de Prevenció i Salut Laboral, el qual determinarà la manera d'actuació a seguir, tant per a la persona simptomàtica com per a les de la resta que hagen tingut contacte amb ella.

9.8. En cas de no respectar les mesures sanitàries establides, s'informarà l'aspirant de les condicions que ha de complir, i en cas d'incomplir-les, se'l podrà expulsar de la prova.