

III. ACTES ADMINISTRATIUS

C) ALTRES ASSUMPTES

Universitat Politècnica de València

RESOLUCIÓ de 13 de maig de 2025, del Rectorat, per la qual s'efectua la delegació de competències en determinats òrgans unipersonals de la Universitat Politècnica de València.

L'article 65 del Decret 122/2024, de 24 de setembre, del Consell, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat Politècnica de València, determina les competències que s'atribueixen al rector com la màxima autoritat acadèmica i de representació de la Universitat.

A fi d'incrementar l'eficàcia en la gestió universitària i propiciar un major acostament i immediatesa entre els òrgans de decisió i els que coneixen dels diversos afers per raó de la matèria, tot això sense menyscar de les garanties jurídiques de les persones interessades, es considera necessari delegar determinades competències, sense perjudici que este rectorat pugui atribuir-se'n novament el coneixement, de conformitat amb el que es preveu en l'article 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, quan circumstàncies d'indole tècnica, econòmica, social, jurídica o territorial ho facen convenient.

Amb motiu del nomenament de rector que efectuà el Consell mitjançant el Decret 36/2025, de 25 de febrer, i de la Resolució del rector d'1 de març de 2025, per la qual s'aprova l'estructura orgànica i funcional dels òrgans de govern i de representació unipersonals d'àmbit general de la Universitat Politècnica de València (BOUPV 2025/0024, d'1 de març), s'ha produït un canvi en l'estructura orgànica i funcional que fa necessari adaptar la delegació de competències que hi havia fins ara a la nova organització.

Per tot això, fent ús de les facultats que em confereixen l'article 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i l'article 65 dels Estatuts d'esta universitat, i altres disposicions aplicable general,

RESOLC

Primer. Delegacions de competència en l'àmbit del Vicerectorat d'Art, Ciència, Tecnologia i Societat

Es delega en la persona titular del Vicerectorat d'Art, Ciència, Tecnologia i Societat la competència per a la tramitació relacionada amb sol·licituds d'ajudes i subvencions relatives al patrimoni cultural, els museus de la UPV i activitats culturals i artístiques, així com la justificació corresponent.

Segon. Delegacions de competència en l'àmbit del Vicerectorat de Professorat i Ordenació Acadèmica

Es deleguen en la persona titular del Vicerectorat de Professorat i Ordenació Acadèmica les competències relatives a:

2.1. La resolució de les sol·licituds de llicències, permisos i vacances dels directors de departament.

2.2. L'aprovació de les convocatòries d'ajudes d'estades del professorat ajudant doctor i permanent laboral.

2.3. La resolució de sol·licituds de permisos i llicències que tinguen relació amb la formació de professorat ajudant doctor i permanent laboral.

2.4. La resolució de reconeixement de triennis i de serveis previs del personal docent i investigador.

Tercer. Delegacions de competència en l'àmbit del Vicerectorat d'Investigació

3.1. Es delega en la persona titular del Vicerectorat d'Investigació la competència:

3.1.1. D'acordar la participació de la Universitat Politècnica de València en convocatòries d'ajudes públiques a la recerca, així com la formalització dels tràmits necessaris per a aquesta participació, i l'execució i la justificació corresponents.

3.1.2. D'autoritzar les estades del personal investigador.

3.1.3. D'autoritzar les llicències, els permisos, les excedències i les vacances del personal investigador.

3.2. Es delega en la persona cap del Servei de Gestió Operativa de l'R+D+I la realització dels tràmits que haja de portar a terme la Universitat Politècnica de València a les seues electròniques d'administracions públiques o d'entitats del sector públic en l'àmbit de la gestió de la recerca.



3.3. Es delega en la persona titular de la direcció de l'Escola de Doctorat la competència relativa a l'autorització de la despesa, la disposició de la despesa, la liquidació de crèdit i la proposició de l'ordenació del pagament a les oficines gestores del pressupost que corresponguen al seu àmbit.

Quart. Delegacions de competència en l'àmbit del Vicerectorat de Planificació, Estudis, Qualitat i Acreditació

4.1. Es deleguen en la persona titular del Vicerectorat de Planificació, Estudis, Qualitat i Acreditació les competències relatives a:

4.1.1. La convocatòria i resolució d'accions de formació i d'ajudes a la formació del personal docent i investigador.

4.1.2. L'autorització de permisos relacionats amb la formació del personal docent i investigador.

4.2. Es delega en la persona titular de la direcció de l'Àrea de Gestió de Títols la realització dels tràmits relatius a la inscripció i el manteniment de títols oficials en el corresponent registre estatal de títols de grau, màster i doctorat.

4.3. Es delega en la persona cap del Servei de l'Institut de Ciències de l'Educació la competència relativa a l'autorització de la despesa, la disposició de la despesa, la liquidació de crèdit i la proposició de l'ordenació del pagament a les oficines gestores del pressupost que corresponguen al seu àmbit i a l'oficina gestora OFG 547600547.

Cinquè. Delegacions de competència en l'àmbit del Vicerectorat de Desenvolupament Sostenible dels Campus

Es delega en la persona cap de secció de la Unitat de Medi Ambient la competència per a la realització de les tramitacions que haja de portar a terme la Universitat davant d'administracions públiques o entitats del sector públic amb relació a:

5.1. La presentació de declaracions, registres, informes, dades i altra informació rellevant en matèria mediambiental.

5.2. La presentació de sol·licituds relatives a activitats de verificació, inscripció o certificació relacionades amb consums, subministraments, eficiència energètica o sistemes de gestió ambiental.

Sisè. Delegacions de competència en l'àmbit del Vicerectorat d'Infraestructures i Coordinació dels Campus

6.1. Es deleguen en la persona cap del Servei d'Infraestructures les competències amb relació a:

6.1.1. La presentació de sol·licituds d'ajudes públiques per a la construcció, la rehabilitació i la millora de les infraestructures de la Universitat Politècnica de València, així com l'execució i la justificació corresponents.

6.1.2. La presentació de projectes, memòries i informes tècnics que tinguen relació amb les infraestructures de la Universitat Politècnica de València.

6.2. Es delega en la persona responsable d'infraestructures del Servei d'infraestructures la competència per a sol·licitar llicències, autoritzacions i permisos davant de les autoritats autonòmiques i locals competents en les tramitacions relacionades amb les activitats i obres de condicionament, urbanisme i via pública, a l'efecte de poder desenvolupar les competències atribuïdes al Servei d'Infraestructures de la Universitat.

Setè. Delegacions de competència en l'àmbit del Vicerectorat d'Innovació i Transferència

Es deleguen en la persona titular del Vicerectorat d'Innovació i Transferència les competències relatives a:

7.1. Acordar la participació de la Universitat Politècnica de València en convocatòries d'ajudes públiques o privades a la transferència de tecnologia i ajudes a l'articulació del sistema de ciència, tecnologia, empresa, així com la formalització dels tràmits necessaris per a aquesta participació.

7.2. Subscriure acords de llicència o cotitularitat de drets de propietat industrial o intel·lectual.

7.3. Subscriure contractes de promoció, gestió i transferència de resultats de l'activitat de recerca, desenvolupament i innovació, en l'àmbit de la innovació i transferència.

Vuitè. Delegacions de competència en l'àmbit del Vicerectorat d'Estudiants i Emprenedoria

8.1. Es deleguen en la persona titular del Vicerectorat d'Estudiants i Emprenedoria les competències per a la convocatòria i resolució d'ajudes d'acció social en l'àmbit de l'estudiantat.

8.2. Es deleguen en la persona titular de la direcció de l'Àrea d'Emprenedoria i del Programa IDEES les competències relatives a:

8.2.1. La realització de les tramitacions que haja de portar a terme la Universitat Politècnica de València davant de les administracions públiques i entitats del sector públic que tinguen com a objectiu la posada en marxa i el desenvolupament de projectes i activitats que tinguen relació amb el foment de l'emprenedoria.

8.2.2. Les sol·licituds d'ajudes i subvencions per a projectes i activitats d'emprenedoria a la Universitat Politècnica de València, així com la justificació corresponent.



8.2.3. Les tramitacions que calga portar a terme a les duanes per a l'autorització de despatxos duaners en favor de tercers i altres tràmits relacionats amb les duanes, en l'àmbit de les activitats d'emprenedoria.

8.3. Es deleguen en la persona titular de la direcció de l'Àrea de Generació Espontània les competències relatives a:

8.3.1. La realització de les tramitacions que haja de portar a terme la Universitat Politècnica de València davant de les administracions públiques i entitats del sector públic que tinguen com a objectiu la posada en marxa i el desenvolupament de projectes i activitats dels grups de Generació Espontània.

8.3.2. Les sol·licituds d'ajudes i subvencions per als grups de Generació Espontània, així com la justificació corresponent.

8.3.3. Les tramitacions que calga portar a terme a les duanes per a l'autorització de despatxos duaners en favor de tercers, en l'àmbit de les activitats del programa Generació Espontània.

Novè. Delegacions de competència en l'àmbit del Vicerectorat d'Internacionalització i Comunicació

Es deleguen en la persona titular del Vicerectorat d'Internacionalització i Comunicació les competències relatives a:

9.1. La convocatòria i resolució de les convocatòries d'ajudes per a la mobilitat i l'intercanvi internacionals i actes derivats.

9.2. La resolució de sol·licituds de permisos i llicències vinculats a estades d'intercanvi internacional.

9.3. La gestió de programes i convocatòries de la Comissió Europea a través de l'Agència Executiva Europea d'Educació i Cultura (EACEA) o bé a través del Servei Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació.

Desè. Delegacions de competència en l'àmbit del Vicerectorat d'Ocupació, Formació Permanent i Llengües

10.1. Es deleguen en la persona titular del Vicerectorat d'Ocupació, Formació Permanent i Llengües les competències relatives a:

10.1.1. L'aprovació de la participació de la Universitat Politècnica de València en convocatòries d'ajudes públiques i projectes europeus relatius a la formació permanent.

10.2.2. La representació de la Universitat davant de qualsevol administració pública o entitat del sector públic d'àmbit regional, nacional o internacional, en qualsevol fase del procediment de concurs, adjudicació o execució d'ajudes públiques o projectes en l'àmbit de la formació permanent.

10.2. Es delega en la persona titular de la direcció de l'Àrea d'Ocupació i Càtedres d'Empresa la competència per a la realització de les tramitacions davant d'administracions públiques i entitats del sector públic que tinguen com a objectiu la posada en marxa i el desenvolupament de projectes relacionats amb l'ocupació universitària.

10.3. Es delega en la persona titular de la direcció de l'Àrea de Llengües la competència relativa a l'autorització de la despesa, la disposició de la despesa, la liquidació de crèdit i la proposició de l'ordenació del pagament a les oficines gestores del pressupost que corresponguen al seu àmbit.

Onzè. Delegacions de competència en l'àmbit del Vicerectorat de Convivència i Benestar

11.1. Es deleguen en la persona titular del Vicerectorat de Convivència i Benestar les competències relatives a:

11.1.1. L'aprovació i la resolució de les convocatòries d'ajudes de formació del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis.

11.2.2. La resolució de sol·licituds de permisos i llicències del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis que tinguen relació amb activitats de formació.

11.2. Es deleguen en la persona cap de secció de l'Àrea d'Esports les competències relatives a:

11.2.1. La realització de les tramitacions que haja de portar a terme la Universitat a les seues electròniques d'administracions públiques i entitats del sector públic que tinguen com a objectiu la posada en marxa i el desenvolupament de programes, competicions i esdeveniments esportius a la Universitat Politècnica de València.

11.2.2. La tramitació relacionada amb les sol·licituds d'ajudes i subvencions relatives a activitats esportives, així com la justificació corresponent.

Dotzè. Delegacions de competència en l'àmbit de la Secretaria General

12.1. Es delega en la persona titular de la Secretaria General la competència per a autoritzar la interposició de procediments monitoris per un import no superior als 10.000 euros.

12.2. Es delega en la persona cap del Servei d'Administració Electrònica i Transparència, en la persona cap de secció del Servei esmentat i en les persones titulars dels llocs de treball d'administratiu del Registre General, que podran exercir-la indistintament, la competència per a la gestió de les notificacions electròniques a través de les seues electròniques d'administracions públiques o entitats del sector públic.

12.3. Es delega en la persona cap del Servei d'Administració Electrònica i Transparència, en la persona cap de secció del Servei esmentat i en la persona cap del Servei de Normativa i Coordinació Administrativa, que podran exercir-la indistintament, la competència per a la realització dels tràmits que haja de portar a terme la Universitat a les seues electròniques d'administracions públiques o entitats del sector públic, en qualsevol àmbit.

12.4. Es delega en la persona cap del Servei Jurídic i en la persona cap d'unitat administrativa del Servei Jurídic, que podran exercir-la indistintament, la competència per a la realització de tràmits a les seues electròniques de les administracions públiques i les entitats del sector públic que tinguen relació amb el seu àmbit competencial.

12.5. Es deleguen en la persona cap del Servei de Promoció i Normalització Lingüística les competències relatives a:

12.5.1. La realització de les tramitacions que haja de portar a terme la Universitat a les seues electròniques de les administracions públiques i entitats del sector públic que tinguen com a objectiu la posada en marxa i el desenvolupament de projectes i activitats que tinguen relació amb l'ús i la promoció del valencià.

12.5.2. La tramitació relacionada amb les sol·licituds d'ajudes i subvencions relatives a l'ús i la promoció del valencià a la Universitat Politècnica de València, així com la justificació corresponent.

12.5.3. L'autorització de la despesa, la disposició de la despesa, la liquidació de crèdit i la proposició de l'ordenació del pagament a les oficines gestores del pressupost que corresponguen al seu àmbit.

Tretzè. Delegacions de competència en l'àmbit de la Gerència

Es deleguen en la persona titular de la Gerència les competències relatives a:

13.1. La resolució dels procediments sobre situacions administratives i el reconeixement de serveis previs, triennis, el nivell competencial, el grau de desenvolupament professional (GPD) i el dret a la percepció del complement retributiu de carrera (DPCR) del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis.

13.2. L'autorització de llicències, permisos i vacances del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis.

13.3. Els nomenaments de caràcter temporal, i autorització de comissions de servei i adscripcions provisionals del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis.

13.4. La formalització de sol·licituds, recursos administratius i, en general, de totes les resolucions i actes de tràmit que calguen per a la gestió davant de la Tresoreria General de la Seguretat Social, la Mutualitat de Funcionaris Civils de l'Estat, l'Institut Nacional de la Seguretat Social, les mútues d'accidents de treball i malalties professionals, i la Inspecció de Treball i Seguretat Social.

Catorzè. Delegacions de competències en l'àmbit de les direccions de departament

Es delega en la persona titular de la direcció de cada departament la competència relativa a l'autorització de llicències, permisos i vacances del personal docent i investigador adscrit al departament.

Quinzè. Delegacions de competència en òrgans unipersonals o responsables d'oficines gestores del pressupost

Es deleguen en les persones titulars dels òrgans unipersonals o responsables d'oficines gestores que siguen determinats en les Normes de funcionament del pressupost de la Universitat de cada anualitat, en l'àmbit de les oficines gestores de què siguen responsables, les competències i funcions d'autorització de la despesa, la disposició de la despesa, la liquidació del crèdit exigible i la proposició de l'ordenació del pagament, sense perjudici de les delegacions específiques que es puguin portar a terme per a determinades oficines gestores.

València, 13 de maig de 2025

José Esteban Capilla Romá
Rector