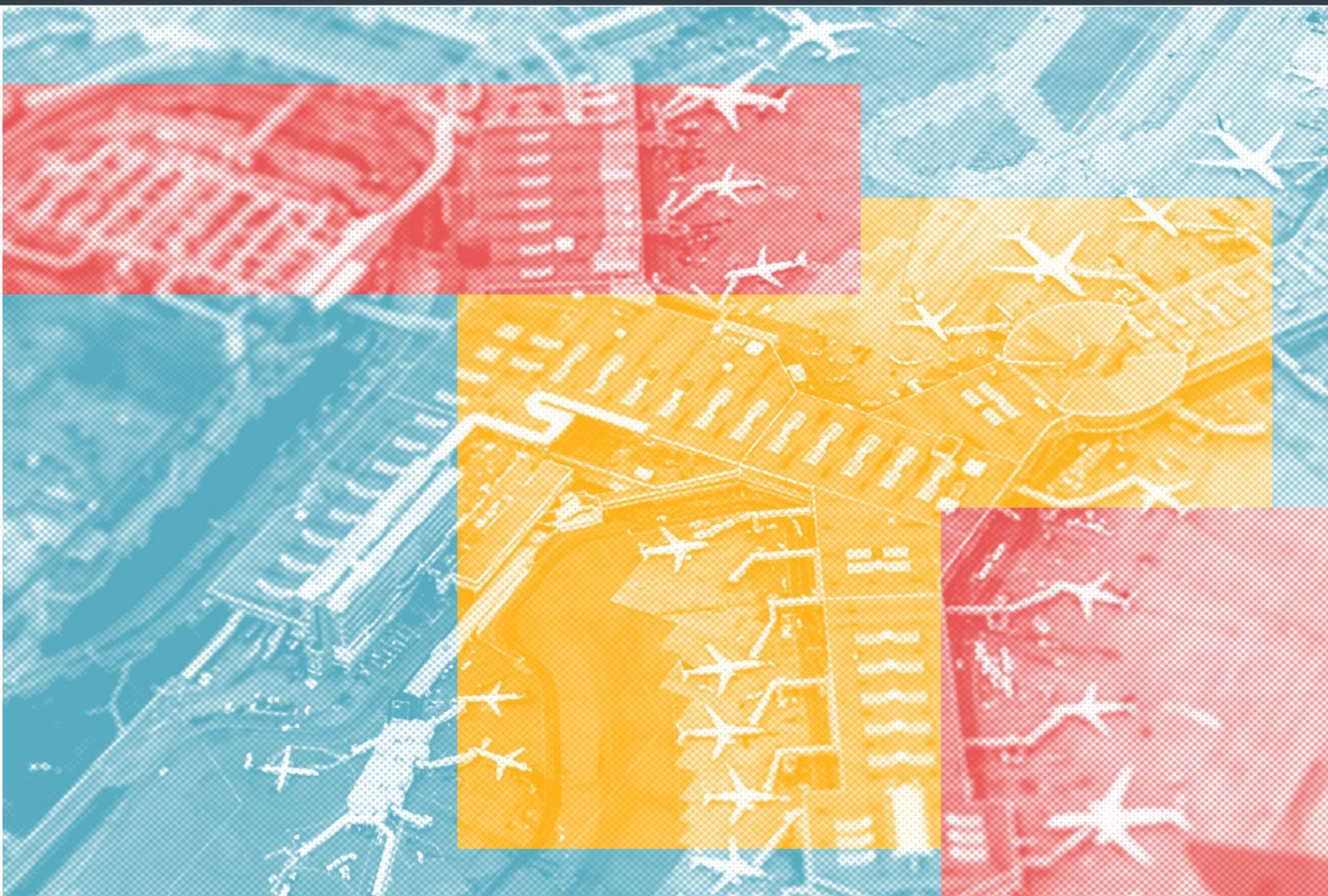




UNIVERSITAT  
POLITÀCNICA  
DE VALÈNCIA



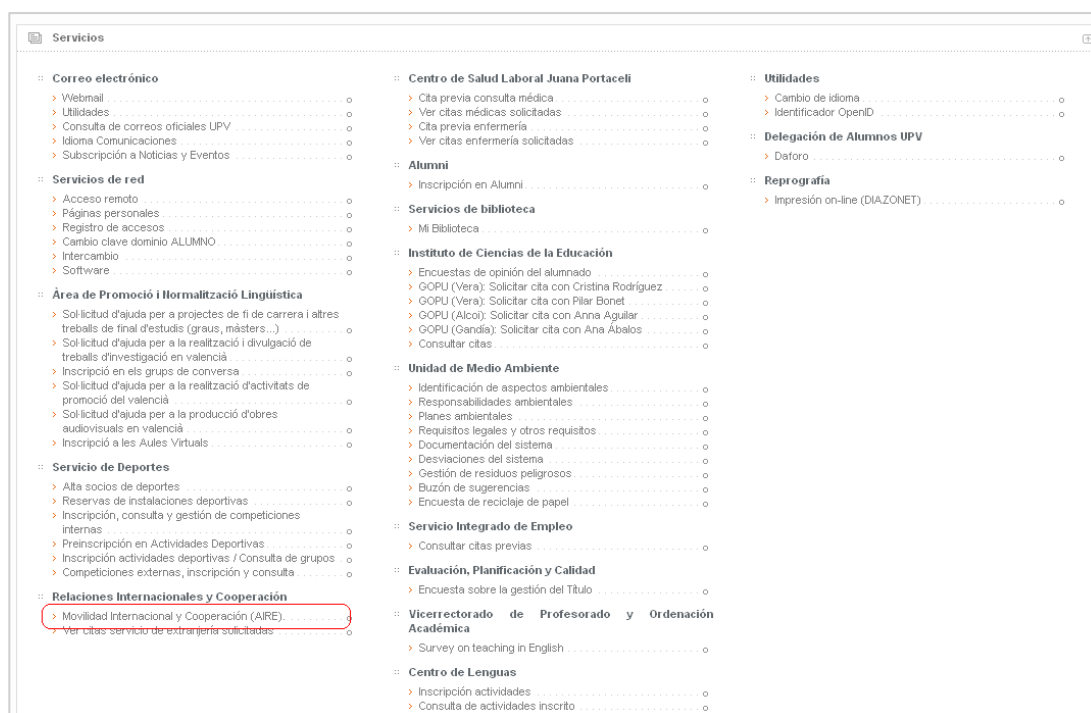
# INSTRUCCIONES PARA HACER UNA PROPUESTA DE RECONOCIMIENTO ACADÉMICO EN AIRE

Oficina de Programas  
Internacionales de Intercambio

Universitat Politècnica de València

(versión julio 2023)

El acceso a la aplicación se hace a través de la intranet personal UPV, en el apartado de “Relaciones Internacionales y Cooperación” que hay en la parte inferior izquierda del menú.



## ÍNDICE DE CONTENIDOS

0. [Introducción: las reglas de reconocimiento en AIRE](#)
1. [Crear una nueva regla de reconocimiento académico](#)
2. [Subir documentación asociada a la regla](#)
3. [Enviar la regla a revisión](#)
4. [Evolución de los estados de las reglas en AIRE](#)
  - 4.1 [La regla es aceptada por tu oficina internacional](#)
  - 4.2 [Tu Oficina Internacional rechaza la regla](#)
  - 4.3 [La oficina internacional nos pide que modifiquemos una regla](#)
    - 4.3.1 [Modificamos la regla y este cambio es aceptado](#)
    - 4.3.2 [Modificamos la regla y este cambio NO es aceptado](#)
5. [Estando la regla en “En revisión RRII” queremos hacer un cambio](#)
6. [Impresión del acuerdo académico](#)

## 0. INTRODUCCIÓN: LAS REGLAS DE RECONOCIMIENTO ACAD. EN AIRE

A las propuestas de reconocimiento académico, se les va a denominar "reglas". La gestión de reglas está asociada primero a la fase "Solicitud", a partir del momento en que tienes un destino asignado. Posteriormente se traslada a la fase "Estancia" de tu expediente en AIRE.

En este documento haremos referencia siempre al "Acuerdo académico" desde la pantalla "Estancia", pero la funcionalidad desde la pantalla de la fase anterior (Solicitud) es similar. Debes entrar a editarlo desde la entrada de menú Estancias-> Salientes o desde el enlace directo que hay en la *home*.

Llamada	Curso/Año	E. Gestora	F. Inicio	F. Fin	Solicitar
---------	-----------	------------	-----------	--------	-----------

Exp.	Llamada	Curso/Año	E. Gestora	F. Solicitud	Dest. Adjudicado	Estado	Editar
		2013/2014	OPI	08/03/2013		Estancia generada	
		2013/2014	OPI	04/12/2012		Renuncia alumno	

Exp.	Programa	Curso/Año	E. Gestora	Destino	F. Inicio	F. Fin	Estado	Editar	Encuesta
	2013	2013/2014	OPI		03/09/2013	03/02/2014	Estancia no Comenzada		

Una vez en la pantalla de la estancia, entra en [\[Acuerdo Académico\]](#) usando la entrada correspondiente en la lista de secciones de la parte superior.

Expediente: Solicitante: NIF/NIE/Pasaporte: Estado estancia: Estancia no Comenzada

Datos básicos > **Acuerdo académico** > Idiomas > Anotaciones > Trámites > Ficha económica > Datos personales

Volver Ver instrucciones Ver documentos adjun Acept. beca Acuerdo Acad. Justificante incorporación Cancelar Guardar Siguiente

Datos origen

Centro: Fac. Ade - FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

Titulación: 82 - L. Administración y Dirección de Empresas Especialidad:



## 1. CREAR UNA NUEVA REGLA DE RECONOCIMIENTO ACADÉMICO

Lo primero que debemos hacer es añadir una regla, con uno de los botones siguientes:

- Botón **Añadir Regla**: Es el botón a utilizar en el 99% de los casos, cuando la construimos desde cero.
- Botón **Añadir Regla Existente**: usa este botón solo si tienes instrucciones específicas de tu Escuela o Facultad. Sirve para reutilizar una regla ya existente aprobada para otra persona en un curso anterior.

NOTA: Las reglas existentes de cursos anteriores solo tendrá sentido utilizarlas si está claro que las asignaturas de la universidad de destino que la componen no han variado en nombre, créditos, contenido, código y semestre. En otros países los planes de estudio cambian con más frecuencia que en la UPV, y es importante que hagas esa comprobación. Que una regla existente esté registrada en AIRE como histórico no garantiza que sea viable para tu curso y que nada haya cambiado en la realidad para tu curso.

Existen dos tipos de propuestas de reconocimiento:

- Por bloque: se define un bloque único con todas las asignaturas a cursar en destino y el bloque de asignaturas que se desea reconocer en UPV.
- Por asignatura: se define una regla para cada asignatura, indicando la asignatura a cursar en destino y su equivalente en la UPV

Previamente, debes tener claro si tu Escuela/Facultad UPV te pide que definas las reglas en bloque o por asignatura. También es posible en algunos casos acepten los dos tipos de reglas.

El ejemplo siguiente corresponde a una regla en bloque. Para configurar una regla tenemos que añadir tanto las asignaturas de la UPV que queremos reconocer, como las asignaturas equivalentes en destino que queremos cursar durante el intercambio.

En el ejemplo vamos a añadir primero las asignaturas UPV:

Seleccionamos una o varias de las asignaturas de nuestra titulación que queremos incluir en la regla y pulsamos el botón "Añadir selección":

Código	Asignatura	Tiene Docencia	Matriculable	Curso	Duración	Créditos	Tipo Créditos
<input checked="" type="checkbox"/>	11566 Análisis, validación y depuración de software	S	S	4	A	4,50	Optativo
<input checked="" type="checkbox"/>	11569 Mantenimiento y evolución de software	S	S	4	A	4,50	Optativo
<input checked="" type="checkbox"/>	11570 Análisis y especificación de requisitos	S	S	4	A	6,00	Optativo
<input checked="" type="checkbox"/>	11572 Integración e interoperabilidad	S	S	4	A	4,50	Optativo
<input type="checkbox"/>	11574 Proyecto de ingeniería de software	S	S	4	A	6,00	Optativo

Cuando hemos terminado de añadir todas las asignaturas UPV de nuestra regla le damos al botón de "Aceptar". Es posible eliminar una asignatura pulsando en la cruz roja que hay a la derecha:

Código	Asignatura	Curso	Duración	Créditos	Tipo Créditos	Borrar
4611	ECONOMÍA DE LA EMPRESA (II)	2	A	6,00	Troncal	X
4612	ECONOMÍA ESPAÑOLA Y MUNDIAL	2	A	6,00	Troncal	X

Ya tenemos la parte UPV de nuestra regla. Ahora, SIN SALIR de esta pantalla tenemos que incluir las asignaturas de nuestra universidad de destino:

El programa AIRE funciona con un repositorio de asignaturas de las universidades de destino alimentado cada curso por los estudiantes que solicitan reconocimientos.

Si ningún estudiante UPV ha cursado anteriormente una asignatura que tú tienes previsto hacer en destino, tendrás que crearla primero en AIRE. **Cualquier asignatura de otra universidad que encuentres ya en AIRE no sale de la base de datos de la universidad de destino. Es solo un histórico de cosas creadas por estudiantes UPV en cursos anteriores. No está comprobado ni revisado.**

Antes de construir tus reglas con asignaturas de destino que encuentres ya creadas en AIRE, asegúrate de que toda la información sigue siendo correcta, como mínimo en los campos esenciales: nombre exacto, código, créditos, semestre de docencia. Deberás comprobarlo con la información de tu universidad de destino (web o PDFs).

Ante la duda, crea la asignatura desde cero, con el botón **Crear nueva y añadir:**

Para cualquier asignatura en destino tenemos que definir:

- **Centro** (= escuela o facultad o instituto que ofrece la asignatura en la universidad de destino).  
Si la institución de destino no está organizada en unidades más pequeñas, o si desconocemos el centro al que pertenece la asignatura, se busca en el desplegable de centro el nombre de la propia institución, y si no está, se crea como un centro nuevo.
- La titulación del centro de destino: *Bachelor in, Master in...*  
Si por cualquier motivo la asignatura no está asociada a una titulación en concreto (por ejemplo, asignaturas de idioma), puedes decir que pertenece a una "Titulación genérica", y la das de alta así.
- Nombre de la asignatura, en el idioma original.
- Código de la asignatura  
En las universidades italianas no debe confundirse con el código de área de conocimiento, que es compartido por muchas asignaturas. (ICAR/XX, MAT/XX,...)
- Semestre: A para primer semestre, B para segundo semestre, T para anual.  
Usa como referencia al calendario académico UPV. Por ejemplo, en Argentina su segundo semestre va de agosto a diciembre, pero su equivalente UPV será Semestre A.
- Número de créditos, en el sistema de créditos de la universidad destino.  
No lo traduzcas a ECTS. Tu oficina de Relaciones Internacionales lo revisará y hará la conversión.

En este punto es muy importante que la información que introduzcas sea completamente precisa, tanto en el nombre del centro, la titulación y sobre todo en el NOMBRE DE LA ASIGNATURA y en el NÚMERO DE CRÉDITOS y SEMESTRE de docencia de la misma.

NOTA: Cuando termine tu intercambio y recibamos el certificado de notas de la universidad de destino, la oficina internacional de tu Escuela/Facultad UPV revisará tus reglas aprobadas y comprobará que las asignaturas aparecen como superadas en el certificado de notas coinciden en todo con lo que aparece en las reglas de AIRE.

Una vez creada la nueva asignatura, esta aparecerá en la parte no UPV de nuestra regla, y además estará añadida a la base de datos, para que la asignatura pueda ser usada por otras personas.

**Regla Académica**  
Asignaturas destino

E CADIZ01 - Universidad de Cádiz

**Añadir**

Código	Centro	Titulación	Asignatura	Duración	Créditos
CA04	Facultad de Administración y Dirección de Empresas	Licenciado en Administración y Dirección de Empresas	Contabilidad Analítica	A	12,00

**Añadir selección**

Asignaturas destino seleccionadas

Código	Centro	Titulación	Asignatura	Duración	Créditos	Borrar
CA04	Facultad de Administración y Dirección de Empresas	Licenciado en Administración y Dirección de Empresas	Contabilidad Analítica	A	12,00	✗

**Aceptar** **Cancelar**

Podemos añadir más asignaturas no UPV, o simplemente dándole al botón de **Aceptar** daremos por configurada la parte no UPV de nuestra regla.

Finalmente, una vez configurada completamente la regla académica se pueden hacer dos cosas:

- guardarla para poder editarla posteriormente (queda en estado "Borrador")
- enviarla a revisión por parte de la oficina internacional de nuestra Escuela/Facultad UPV (pasará a estado "En revisión RRII").

**Regla Académica**  
Propuesta Regla

**Enviar**

UPV - L. Administración y Dirección de Empresas

**Añadir Asignatura** **Añadir LE** **Añadir Proyecto**

Código	Asignatura	Curso	Duración	Créditos	Tipo Créditos	Matriculado	Borrar
4621	DIRECCIÓN COMERCIAL	4	B	9,00	Troncal	No	✗
4622	DIRECCIÓN ESTRATÉGICA Y POLÍTICA DE EMPRESA	5	A	9,00	Troncal	No	✗
<b>Total</b>	<b>Créditos</b>			18,00			

E CADIZ01 - Universidad de Cádiz

**Añadir Asignatura**

Código	Centro	Titulación	Asignatura	Duración	Créditos	Créd. Equiv.	Borrar
CA04	Facultad de Administración y Dirección de Empresas	Licenciado en Administración y Dirección de Empresas	Contabilidad Analítica	A	12,00	15,00	✗
<b>Total</b>	<b>Créditos</b>				12,00	15,00	

**Guardar** **Cancelar**

NOTA: La aplicación, por defecto, entiende que los créditos que hay en la base de datos asignados a una asignatura son ECTS. En ningún caso deberás cambiar los créditos reales/originales de la asignatura de destino, si es necesario ajustar su equivalente, este ajuste lo hará la oficina internacional de tu escuela/facultad UPV.



Si no la enviamos y pulsamos el botón de “Guardar”, la pantalla de nuestro reconocimiento quedará como sigue:

Vemos que nuestra regla está en estado “Borrador”. Si ya hemos terminado con ella y queremos que la revise nuestro Centro, en este punto ya podemos enviarla a revisión por parte de Relaciones Internacionales pulsando el botón de Enviar.


No olvides “Enviar” la regla; Si la dejas en estado “Borrador”, la oficina de Relaciones Internacionales de tu Escuela o Facultad no la revisará.

## 2. SUBIR DOCUMENTACIÓN ASOCIADA A LA REGLA

Si tu Escuela o Facultad te lo pide, puedes añadir documentación a la regla, normalmente guías docentes de las asignaturas. Lo puedes hacer en cualquier momento, usando el botón de edición de la regla, y subiendo el documento tal y como se expone en la siguiente captura, usando el botón **Documentación**

### 3. ENVIAR LA REGLA A REVISIÓN

Una vez hemos “enviado” la regla para que la revise la oficina internacional, su estado habrá cambiado a “En revisión RRII”. En este momento tu regla de reconocimientos se verá tal y como está esta pantalla:



UNIVERSITAT  
POLITÈCNICA  
DE VALÈNCIA

[Perfil](#) [Home](#) [Solicitudes](#) [Estancias](#) [Directorios](#) [Avisos](#) [Cerrar sesión](#)

Perfil: Solicitante saliente

#### Ficha estancia - [SICUE 2013]


**Expediente:** 2596      **Solicitante:** Gómez Catalá, Francisco      **NIF/NIE/Pasaporte:** 44792578      **Estado estancia:** Estancia no Comenzada

[Datos básicos](#) > [Acuerdo académico](#) > [Idiomas](#) > [Anotaciones](#) > [Trámites](#) > [Ficha económica](#) > [Datos personales](#)

[Volver](#) [Ver instrucciones](#) [Ver documentos adjun.](#) [Acept. beca](#) [Acuerdo Acad.](#) [Justificante incorporación](#) [Anterior](#) [Siguiente](#)

#### Acuerdo Académico

[Añadir Regla](#) [Añadir Regla Existente](#)

Código	Estado	Cambios	Fecha	Asignaturas UPV	Créd.	Asignaturas Destino	Créd. Dest.	Créd. Equiv.	Editar	Enviar	Borrar
2596.1	En Revisión RRII.	No	10/06/2013	4621 - DIRECCIÓN COMERCIAL 4622 - DIRECCIÓN ESTRATÉGICA Y POLÍTICA DE EMPRESA	9,00 9,00	Contabilidad Analítica	12,00	15,00			
Total Créditos					18,00		12,00	15,00			

[Volver](#) [Ver instrucciones](#) [Ver documentos adjun.](#) [Acept. beca](#) [Acuerdo Acad.](#) [Justificante incorporación](#) [Anterior](#) [Siguiente](#)

#### 4. EVOLUCIÓN DE LOS ESTADOS DE LAS REGLAS EN AIRE

Cuando la oficina de Relaciones Internacionales de tu Escuela / Facultad revise tu regla, puede ocurrir una de las siguientes situaciones:

- Aceptación de la regla
- Rechazo de la regla
- Solicitud de modificación de la regla siguiendo unas observaciones indicadas

En esta tabla vemos la evolución "ideal" de una regla que es aceptada por la Escuela/Facultad desde el principio

**Estado "Borrador":** estudiante está aún construyendo y editando la regla.

El personal de la UPV no revisará ni procesará nada hasta que la pases al siguiente estado usando el icono del sobre y la flecha (=enviar)

**Estado "En revisión RRII":** la regla ha sido enviada a revisión de Relaciones Internacionales de tu Escuela / Facultad.

*OJO: el cambio de estado no genera un aviso automático a los gestores en la UPV. El personal de Relaciones Internacionales de tu Centro hará revisiones periódicas para detectar reglas nuevas, pero si tienes urgencia de verdad, contacta con el/la Coordinador/a Académico/a de tu Centro para avisar.*

Aquí la regla podría pasar a **"Rechazada"** o a **"A revisar por estudiante"**

En esta secuencia de ejemplo, mostraremos solo los estados posteriores

**Estado "Validación provisional":** La propuesta cumple con unas condiciones mínimas que establece cada Escuela/Facultad, pero normalmente debe ser formalmente aprobada por una comisión (Comisión Académica de Grado/Máster) o persona en quien se haya delegado (Director/a Académico del Grado o Máster, Subdirector/a de Relaciones internacionales de la Escuela o Facultad, etc.)

**Estado "En revisión Centro".** La propuesta tiene el visto bueno del responsable académico en tu Escuela o Facultad y se va a presentar a la aprobación de la Comisión Académica de tu grado o máster.

**Estado "Aprobado Centro".** la comisión o persona responsable de tu Escuela/Facultad ha autorizado la propuesta de regla. Formalmente debe ser ratificado en una comisión de toda la UPV que se reúne con poca frecuencia. Salvo casos muy contados, este último paso es una formalidad y puedes darlo por garantizado.

**Estado "Aprobado UPV:"** la regla ha sido ratificada en la comisión UPV



## 4.1 LA REGLA ES ACEPTADA POR TU OFICINA INTERNACIONAL

En este apartado trataremos el caso más sencillo: la Oficina Internacional de tu Escuela/Facultad acepta tu regla, y la pasa al siguiente estado en la cadena de validación: "Validación Provisional".

Ficha estancia - [SICUE 2013]

Expediente: 2596    Solicitante: Gómez Catalá, Francisco    NIF/NIE/Pasaporte: 44792578    Estado estancia: Estancia no Comenzada

[Datos básicos](#) > [Acuerdo académico](#) > [Idiomas](#) > [Anotaciones](#) > [Trámites](#) > [Ficha económica](#) > [Datos personales](#)

[Volver](#) [Ver instrucciones](#) [Ver documentos adjun.](#) [Informes técnico](#) [Accept. beca](#) [Acuerdo Acad.](#) [Justificante incorporación](#) [Anterior](#) [Siguiente](#)

Acuerdo Académico

[Añadir Regla](#) [Añadir Regla Existente](#)

Código	Estado	Cambios	Fecha	Asignaturas UPV	Créd.	Asignaturas Destino	Créd. Dest.	Créd. Equiv.	Editar	Enviar	Borrar
2596.1	Validación Provisional	No	10/06/2013	4621 - DIRECCIÓN COMERCIAL 4622 - DIRECCIÓN ESTRATÉGICA Y POLÍTICA DE EMPRESA	9,00 9,00	Contabilidad Analítica	12,00	15,00			
<b>Total Créditos</b>					<b>18,00</b>		<b>12,00</b>	<b>15,00</b>			

[Volver](#) [Ver instrucciones](#) [Ver documentos adjun.](#) [Informes técnico](#) [Accept. beca](#) [Acuerdo Acad.](#) [Justificante incorporación](#) [Anterior](#) [Siguiente](#)

Desarrollado en el área de Sistemas de Información y Comunicaciones - Universitat Politècnica de València

A continuación, irá pasando por los siguientes estados de la tabla de la página anterior: Validación Provisional > En revisión Centro > Aprobado por Centro > Aprobado UPV

## 4.2 LA OFICINA INTERNACIONAL RECHAZA LA REGLA

La regla quedará en nuestro acuerdo académico como rechazada, y nadie podrá modificarla. No debería ser un caso habitual, pero puede ocurrir.

Ficha estancia - [SICUE 2013]

Expediente: 2596    Solicitante: Gómez Catalá, Francisco    NIF/NIE/Pasaporte: 44792578    Estado estancia: Estancia no Comenzada

[Datos básicos](#) > [Acuerdo académico](#) > [Idiomas](#) > [Anotaciones](#) > [Trámites](#) > [Ficha económica](#) > [Datos personales](#)

[Volver](#) [Ver instrucciones](#) [Ver documentos adjun.](#) [Informes técnico](#) [Accept. beca](#) [Acuerdo Acad.](#) [Justificante incorporación](#) [Anterior](#) [Siguiente](#)

Acuerdo Académico

[Añadir Regla](#) [Añadir Regla Existente](#)

Código	Estado	Cambios	Fecha	Asignaturas UPV	Créd.	Asignaturas Destino	Créd. Dest.	Créd. Equiv.	Editar	Enviar	Borrar
2596.1	Aprobada	No	10/06/2013	4621 - DIRECCIÓN COMERCIAL 4622 - DIRECCIÓN ESTRATÉGICA Y POLÍTICA DE EMPRESA	9,00 9,00	Contabilidad Analítica	12,00	15,00			
2596.2	Rechazada	No	11/06/2013	4630 - MÉTODOS CUANTITATIVOS DE AYUDA A LA TOMA DE DECISIONES	6,00	Dirección Financiera	10,00	12,50			
<b>Total Créditos</b>					<b>24,00</b>		<b>22,00</b>	<b>27,50</b>			

[Volver](#) [Ver instrucciones](#) [Ver documentos adjun.](#) [Informes técnico](#) [Accept. beca](#) [Acuerdo Acad.](#) [Justificante incorporación](#) [Anterior](#) [Siguiente](#)

Desarrollado en el área de Sistemas de Información y Comunicaciones - Universitat Politècnica de València

## 4.3 LA OFICINA INTERNACIONAL NOS PIDE QUE MODIFIQUEMOS UNA REGLA

Siguiendo los pasos del apartado 1 creamos una nueva regla y la enviamos a revisar pulsando en el botón enviar.

Ficha estancia - [SICUE 2013]

Expediente: 2596 Solicitante: Gómez Catalá, Francisco NIF/NIE/Pasaporte: 44792578 Estado estancia: Estancia no Comenzada

[Datos básicos](#) > [Acuerdo académico](#) > [Idiomas](#) > [Anotaciones](#) > [Trámites](#) > [Ficha económica](#) > [Datos personales](#)

[Volver](#) [Ver instrucciones](#) [Ver documentos adjun.](#) [Informes técnico](#) [Acept. beca](#) [Acuerdo Acad.](#) [Justificante incorporación](#) [Anterior](#) [Siguiente](#)

Acuerdo Académico

[Añadir Regla](#) [Añadir Regla Existente](#)

Código	Estado	Cambios	Fecha	Asignaturas UPV	Créd.	Asignaturas Destino	Créd. Dest.	Créd. Equiv.	Editar	Enviar	Borrar
2596.1	Aprobada	No	10/06/2013	4621 - DIRECCIÓN COMERCIAL 4622 - DIRECCIÓN ESTRATÉGICA Y POLÍTICA DE EMPRESA	9,00 9,00	Contabilidad Analítica	12,00	15,00			
2596.2	Rechazada	No	11/06/2013	4630 - MÉTODOS CUANTITATIVOS DE AYUDA A LA TOMA DE DECISIONES	6,00	Dirección Financiera	10,00	12,50			
2596.3	Borrador	No	11/06/2013	4620 - CONTABILIDAD GENERAL Y ANALÍTICA 4624 - ECONOMETRÍA	9,00 9,00	Dirección de Recursos Humanos	10,00	12,50			
Total Créditos					42,00		32,00	40,00			

[Volver](#) [Ver instrucciones](#) [Ver documentos adjun.](#) [Informes técnico](#) [Acept. beca](#) [Acuerdo Acad.](#) [Justificante incorporación](#) [Anterior](#) [Siguiente](#)

Desarrollado en el área de Sistemas de Información y Comunicaciones - Universitat Politècnica de València

La oficina internacional de nuestra escuela/facultad considera que la regla no es correcta, y nos pide que hagamos cambios. En ese momento la regla cambia de estado, de "En revisión RRII" a "A revisar por estudiante":

Ficha estancia - [SICUE 2013]

Expediente: 2596 Solicitante: Gómez Catalá, Francisco NIF/NIE/Pasaporte: 44792578 Estado estancia: Estancia no Comenzada

[Datos básicos](#) > [Acuerdo académico](#) > [Idiomas](#) > [Anotaciones](#) > [Trámites](#) > [Ficha económica](#) > [Datos personales](#)

[Volver](#) [Ver instrucciones](#) [Ver documentos adjun.](#) [Informes técnico](#) [Acept. beca](#) [Acuerdo Acad.](#) [Justificante incorporación](#) [Anterior](#) [Siguiente](#)

Acuerdo Académico

[Añadir Regla](#) [Añadir Regla Existente](#)

Código	Estado	Cambios	Fecha	Asignaturas UPV	Créd.	Asignaturas Destino	Créd. Dest.	Créd. Equiv.	Editar	Enviar	Borrar
2596.1	Aprobada	No	10/06/2013	4621 - DIRECCIÓN COMERCIAL 4622 - DIRECCIÓN ESTRATÉGICA Y POLÍTICA DE EMPRESA	9,00 9,00	Contabilidad Analítica	12,00	15,00			
2596.2	Rechazada	No	11/06/2013	4630 - MÉTODOS CUANTITATIVOS DE AYUDA A LA TOMA DE DECISIONES	6,00	Dirección Financiera	10,00	12,50			
2596.3	A Revisar Alumno	No	11/06/2013	4620 - CONTABILIDAD GENERAL Y ANALÍTICA 4624 - ECONOMETRÍA	9,00 9,00	Dirección de Recursos Humanos	10,00	12,50			
Total Créditos					42,00		32,00	40,00			

[Volver](#) [Ver instrucciones](#) [Ver documentos adjun.](#) [Informes técnico](#) [Acept. beca](#) [Acuerdo Acad.](#) [Justificante incorporación](#) [Anterior](#) [Siguiente](#)

Desarrollado en el área de Sistemas de Información y Comunicaciones - Universitat Politècnica de València

Editamos la regla, y la cambiamos siguiendo las instrucciones que nos han dado desde la oficina internacional. En el apartado "Observaciones", bajo el número de cada regla (ver siguiente captura de pantalla), podemos ver las indicaciones que nos han dado para modificar la regla, y pulsando el botón "Solicitar cambio" podemos proponer cambios a la regla:



Regla Académica

Regla: 2596.3 Estado: **A Revisar Alumno** Última Actualización: 11/06/2013 13:40 Cambios Pendientes: No

Observaciones: Añade más asignaturas de la universidad de destino para compensar la falta de créditos, a ser posible con asignaturas relacionadas con las asignaturas de la UPV

Documentación **Solicitar Cambio**

UPV - L. Administración y Dirección de Empresas						
Código	Asignatura	Curso	Duración	Créditos	Tipo Créditos	Matriculado
4620	CONTABILIDAD GENERAL Y ANALÍTICA	4	A	9,00	Troncal	No
4624	ECONOMETRÍA	4	A	9,00	Troncal	No
<b>Total</b>	<b>Créditos</b>			<b>18,00</b>		

E CADIZ01 - Universidad de Cádiz						
Código	Centro	Titulación	Asignatura	Duración	Créditos	Créd. Equiv.
CA067	Facultad de Administración y Dirección de Empresas	Licenciado en Administración y Dirección de Empresas	Dirección de Recursos Humanos	B	10,00	12,50
<b>Total</b>	<b>Créditos</b>				<b>10,00</b>	<b>12,50</b>

Cerrar

Al pulsar sobre **Solicitar Cambio** la aplicación nos muestra la siguiente pantalla, que tiene una parte (recuadro en rojo) que nos muestra la regla original, y diferentes opciones para cambiar la regla. La más evidente es una casilla que nos permite "eliminar la regla completamente". También tenemos la opción de modificar la regla como en el apartado 1 y un cuadro de texto "Motivo del Cambio" en el que podemos dejar constancia de nuestras observaciones a nuestra petición de cambio.

Regla Académica

Regla: 2596.3 Estado: **A Revisar Alumno** Última Actualización: 11/06/2013 13:45 Cambios Pendientes: No

Observaciones: Añade más asignaturas de la universidad de destino para compensar la falta de créditos, a ser posible con asignaturas relacionadas con las asignaturas de la UPV

UPV - L. Administración y Dirección de Empresas							Añadir Asignatura	Añadir LE	Añadir Proyecto
Código	Asignatura	Curso	Duración	Créditos	Tipo Créditos	Matriculado	Borrar		
4620	CONTABILIDAD GENERAL Y ANALÍTICA	4	A	9,00	Troncal	No	✗		
4624	ECONOMETRÍA	4	A	9,00	Troncal	No	✗		
<b>Total</b>	<b>Créditos</b>			<b>18,00</b>					

E CADIZ01 - Universidad de Cádiz							Añadir Asignatura
Código	Centro	Titulación	Asignatura	Duración	Créditos	Créd. Equiv.	Borrar
CA067	Facultad de Administración y Dirección de Empresas	Licenciado en Administración y Dirección de Empresas	Dirección de Recursos Humanos	B	10,00	12,50	✗
<b>Total</b>	<b>Créditos</b>				<b>10,00</b>	<b>12,50</b>	

Regla Original

Código	Asignatura	Curso	Duración	Créditos	Tipo Créditos	Matriculado
4620	CONTABILIDAD GENERAL Y ANALÍTICA	4	A	9,00	Troncal	No
4624	ECONOMETRÍA	4	A	9,00	Troncal	No
<b>Total</b>	<b>Créditos</b>			<b>18,00</b>		

Código	Centro	Titulación	Asignatura	Duración	Créditos	Créd. Equiv.
CA067	Facultad de Administración y Dirección de Empresas	Licenciado en Administración y Dirección de Empresas	Dirección de Recursos Humanos	B	10,00	12,50
<b>Total</b>	<b>Créditos</b>				<b>10,00</b>	<b>12,50</b>

**Eliminar Regla Completamente**

Motivo del Cambio

Guardar Cambio Enviar Cambio Cerrar

Siguiendo las observaciones que nos han dado desde la oficina internacional

añadimos una asignatura de destino para compensar la falta de créditos en la regla, y explicamos o justificamos los cambios que hemos hecho.

Regla Académica

Regla: 2596.3
Estado: Borrador
Última Actualización: 11/06/2013 13:54
Cambios Pendientes: **Sí**

Documentación
Ver Original

UPV - L. Administración y Dirección de Empresas
Añadir Asignatura
Añadir LE
Añadir Proyecto

Código	Asignatura	Curso	Duración	Créditos	Tipo Créditos	Matriculado	Borrar
4620	CONTABILIDAD GENERAL Y ANALÍTICA	4	A	9,00	Troncal	No	✗
4624	ECONOMETRÍA	4	A	9,00	Troncal	No	✗
Total Créditos				18,00			

E CADIZ01 - Universidad de Cádiz
Añadir Asignatura

Código	Centro	Titulación	Asignatura	Duración	Créditos	Créd. Equiv.	Borrar
CA067	Facultad de Administración y Dirección de Empresas	Licenciado en Administración y Dirección de Empresas	Dirección de Recursos Humanos	B	10,00	12,50	✗
CAECO01	Facultad de Administración y Dirección de Empresas	Licenciado en Administración y Dirección de Empresas	Econometría	B	8,00	10,00	✗
Total Créditos					18,00	22,50	

☐ Eliminar Regla Completamente

Motivo del Cambio

He encontrado una asignatura que coincide exactamente con lo que necesitaba, tanto en temática como en créditos. Cuando consiga el temario os lo subire escaneado

Guardar Cambio
Enviar Cambio
Cerrar

NOTA: En cuanto modificamos la regla, y para facilitar la visión de la pantalla, la regla original desaparece, mostrándose sólo cuando pulsamos el botón **Ver original**

En esta situación podemos estar pendientes de hacer más cambios a la regla y simplemente pulsaremos el botón **Guardar Cambio** para hacer modificaciones después, o si tenemos claro que nuestra regla está preparada para ser revisada de nuevo, la enviaremos a revisión pulsando **Enviar Cambio**. La pantalla de reconocimientos queda como sigue:

**Ficha estancia - [SICUE 2013]**

Expediente: 2596      Solicitante: Gómez Catalá, Francisco      NIF/NIE/Pasaporte: 44792578      Estado estancia: Estancia no Comenzada

[Datos básicos](#) > [Acuerdo académico](#) > [Idiomas](#) > [Anotaciones](#) > [Trámites](#) > [Ficha económica](#) > [Datos personales](#)

[Volver](#) [Ver instrucciones](#) [Ver documentos adjun.](#) [Acept. beca](#) [Acuerdo Acad.](#) [Justificante incorporación](#) [Anterior](#) [Siguiente](#)

**Acuerdo Académico**

[Añadir Regla](#) [Añadir Regla Existente](#)

Código	Estado	Cambios	Fecha	Asignaturas UPV	Créd.	Asignaturas Destino	Créd. Dest.	Créd. Equiv.	Editar	Enviar	Borr
2596.1	Aprobada	No	10/06/2013	4621 - DIRECCIÓN COMERCIAL 4622 - DIRECCIÓN ESTRATÉGICA Y POLÍTICA DE EMPRESA	9,00 9,00	Contabilidad Analítica	12,00	15,00			
2596.2	Rechazada	No	11/06/2013	4630 - MÉTODOS CUANTITATIVOS DE AYUDA A LA TOMA DE DECISIONES	6,00	Dirección Financiera	10,00	12,50			
2596.3	En Revisión RR.II.	<b>Si</b>	11/06/2013	4620 - CONTABILIDAD GENERAL Y ANALÍTICA 4624 - ECONOMETRÍA	9,00 9,00	Dirección de Recursos Humanos Econometría	10,00 8,00	12,50 10,00			
<b>Total Créditos</b>					<b>42,00</b>		<b>40,00</b>	<b>50,00</b>			

[Volver](#) [Ver instrucciones](#) [Ver documentos adjun.](#) [Acept. beca](#) [Acuerdo Acad.](#) [Justificante incorporación](#) [Anterior](#) [Siguiente](#)

Desarrollado en el área de Sistemas de Información y Comunicaciones - Universitat Politècnica de València

Vemos que la regla vuelve a estar en revisión por RR.II, y ahora incluye "Si", (en rojo) en la columna "Cambios".

#### 4.3.1 Modificamos la regla y este cambio es aceptado

Si la oficina internacional acepta el cambio que hemos propuesto, primero veremos que desaparece el "Si" en la columna "Cambios"; ya puede pasar al siguiente estado, de "Validación provisional", y la regla seguirá su curso como en el apartado 3, hasta llegar al estado "Aprobada". En estas dos capturas vemos cómo queda la regla después de que se acepten los cambios, y se pase al siguiente estado:

**Ficha estancia - [SICUE 2013]**

Expediente: 2596      Solicitante: Gómez Catalá, Francisco      NIF/NIE/Pasaporte: 44792578      Estado estancia: Estancia no Comenzada

[Datos básicos](#) > [Acuerdo académico](#) > [Idiomas](#) > [Anotaciones](#) > [Trámites](#) > [Ficha económica](#) > [Datos personales](#)

[Volver](#) [Ver instrucciones](#) [Ver documentos adjun.](#) [Informes técnico](#) [Acept. beca](#) [Acuerdo Acad.](#) [Justificante incorporación](#) [Anterior](#) [Siguiente](#)

**Acuerdo Académico**

[Añadir Regla](#) [Añadir Regla Existente](#)

Código	Estado	Cambios	Fecha	Asignaturas UPV	Créd.	Asignaturas Destino	Créd. Dest.	Créd. Equiv.	Editar	Enviar	Borr
2596.1	Aprobada	No	10/06/2013	4621 - DIRECCIÓN COMERCIAL 4622 - DIRECCIÓN ESTRATÉGICA Y POLÍTICA DE EMPRESA	9,00 9,00	Contabilidad Analítica	12,00	15,00			
2596.2	Rechazada	No	11/06/2013	4630 - MÉTODOS CUANTITATIVOS DE AYUDA A LA TOMA DE DECISIONES	6,00	Dirección Financiera	10,00	12,50			
2596.3	En Revisión RR.II.	No	11/06/2013	4620 - CONTABILIDAD GENERAL Y ANALÍTICA 4624 - ECONOMETRÍA	9,00 9,00	Dirección de Recursos Humanos Econometría	10,00 8,00	12,50 10,00			
<b>Total Créditos</b>					<b>42,00</b>		<b>40,00</b>	<b>50,00</b>			

[Volver](#) [Ver instrucciones](#) [Ver documentos adjun.](#) [Informes técnico](#) [Acept. beca](#) [Acuerdo Acad.](#) [Justificante incorporación](#) [Anterior](#) [Siguiente](#)

Desarrollado en el área de Sistemas de Información y Comunicaciones - Universitat Politècnica de València

*En revisión, con los cambios aceptados*

**Ficha estancia - [SICUE 2013]**

Expediente: 2596      Solicitante: Gómez Catalá, Francisco      NIF/NIE/Pasaporte: 44792578      Estado estancia: Estancia no Comenzada

[Datos básicos](#) > [Acuerdo académico](#) > [Idiomas](#) > [Anotaciones](#) > [Trámites](#) > [Ficha económica](#) > [Datos personales](#)

[Volver](#) [Ver instrucciones](#) [Ver documentos adjun.](#) [Informes técnico](#) [Acept. beca](#) [Acuerdo Acad.](#) [Justificante incorporación](#) [Anterior](#) [Siguiente](#)

**Acuerdo Académico**

[Añadir Regla](#) [Añadir Regla Existente](#)

Código	Estado	Cambios	Fecha	Asignaturas UPV	Créd.	Asignaturas Destino	Créd. Dest.	Créd. Equiv.	Editar	Enviar	Borrar
2596.1	Aprobada	No	10/06/2013	4621 - DIRECCIÓN COMERCIAL 4622 - DIRECCIÓN ESTRATÉGICA Y POLÍTICA DE EMPRESA	9,00 9,00	Contabilidad Analítica	12,00	15,00			
2596.2	Rechazada	No	11/06/2013	4630 - MÉTODOS CUANTITATIVOS DE AYUDA A LA TOMA DE DECISIONES	6,00	Dirección Financiera	10,00	12,50			
2596.3	Validación Provisional	No	11/06/2013	4620 - CONTABILIDAD GENERAL Y ANALÍTICA 4624 - ECONOMETRÍA	9,00 9,00	Dirección de Recursos Humanos Econometría	10,00 8,00	12,50 10,00			
<b>Total Créditos</b>					<b>42,00</b>		<b>40,00</b>	<b>50,00</b>			

[Volver](#) [Ver instrucciones](#) [Ver documentos adjun.](#) [Informes técnico](#) [Acept. beca](#) [Acuerdo Acad.](#) [Justificante incorporación](#) [Anterior](#) [Siguiente](#)

Desarrollado en el área de Sistemas de Información y Comunicaciones - Universitat Politècnica de València

La regla seguirá su curso hasta "Aprobada", como en el apartado

#### 4.3.2 Modificamos la regla y este cambio NO es aceptado

También se puede dar el caso en que la oficina internacional no acepte el cambio, y nos pida que corrijamos más cosas en la regla.

Si rechaza el cambio, la regla queda en la situación inmediatamente anterior a nuestra propuesta de cambio, y tendremos que proponer nuevos cambios para que sea aceptada.

**Ficha estancia - [SICUE 2013]**

Expediente: 2596      Solicitante: Gómez Catalá, Francisco      NIF/NIE/Pasaporte: 44792578      Estado estancia: Estancia no Comenzada

[Datos básicos](#) > [Acuerdo académico](#) > [Idiomas](#) > [Anotaciones](#) > [Trámites](#) > [Ficha económica](#) > [Datos personales](#)

[Volver](#) [Ver instrucciones](#) [Ver documentos adjun.](#) [Informes técnico](#) [Acept. beca](#) [Acuerdo Acad.](#) [Justificante incorporación](#) [Anterior](#) [Siguiente](#)

**Acuerdo Académico**

[Añadir Regla](#) [Añadir Regla Existente](#)

Código	Estado	Cambios	Fecha	Asignaturas UPV	Créd.	Asignaturas Destino	Créd. Dest.	Créd. Equiv.	Editar	Enviar	Borrar
2596.1	Aprobada	No	10/06/2013	4621 - DIRECCIÓN COMERCIAL 4622 - DIRECCIÓN ESTRATÉGICA Y POLÍTICA DE EMPRESA	9,00 9,00	Contabilidad Analítica	12,00	15,00			
2596.2	Rechazada	No	11/06/2013	4630 - MÉTODOS CUANTITATIVOS DE AYUDA A LA TOMA DE DECISIONES	6,00	Dirección Financiera	10,00	12,50			
2596.3	<b>A Revisar Alumno</b>	No	11/06/2013	4620 - CONTABILIDAD GENERAL Y ANALÍTICA 4624 - ECONOMETRÍA	9,00 9,00	Dirección de Recursos Humanos Econometría	10,00 8,00	12,50 10,00			
<b>Total Créditos</b>					<b>42,00</b>		<b>32,00</b>	<b>40,00</b>			

[Volver](#) [Ver instrucciones](#) [Ver documentos adjun.](#) [Informes técnico](#) [Acept. beca](#) [Acuerdo Acad.](#) [Justificante incorporación](#) [Anterior](#) [Siguiente](#)

Desarrollado en el área de Sistemas de Información y Comunicaciones - Universitat Politècnica de València

## 5. ESTANDO LA REGLA EN "REVISIÓN RRII" QUEREMOS HACER UN CAMBIO

Un caso no contemplado anteriormente y que también se puede dar es que hayamos hecho una propuesta de regla, la regla esté en revisión, y nos hayamos dado cuenta de que podemos mejorar la regla haciéndole algún cambio.

Podemos proponer estos cambios sobre la regla en revisión, pulsando sobre el icono del lápiz para editar:

Ficha estancia - [SICUE 2013]

Expediente: 2596      Solicitante: Gómez Catalá, Francisco      NIF/NIE/Pasaporte: 44792578      Estado estancia: Estancia no Comenzada

[Datos básicos](#) > [Acuerdo académico](#) > [Idiomas](#) > [Anotaciones](#) > [Trámites](#) > [Ficha económica](#) > [Datos personales](#)

[Volver](#) [Ver instrucciones](#) [Ver documentos adjun.](#) [Acept. beca](#) [Acuerdo Acad.](#) [Justificante incorporación](#) [Anterior](#) [Siguiente](#)

Acuerdo Académico

[Añadir Regla](#) [Añadir Regla Existente](#)

Código	Estado	Cambios	Fecha	Asignaturas UPV	Créd.	Asignaturas Destino	Créd. Dest.	Créd. Equiv.	Editar	Enviar	Borra
2596.1	Aprobada	No	10/06/2013	4621 - DIRECCIÓN COMERCIAL 4622 - DIRECCIÓN ESTRATÉGICA Y POLÍTICA DE EMPRESA	9,00 9,00	Contabilidad Analítica	12,00	15,00			
2596.2	Rechazada	No	11/06/2013	4630 - MÉTODOS CUANTITATIVOS DE AYUDA A LA TOMA DE DECISIONES	6,00	Dirección Financiera	10,00	12,50			
2596.3	En Revisión RRII	No	11/06/2013	4620 - CONTABILIDAD GENERAL Y ANALÍTICA 4624 - ECONOMETRÍA	9,00 9,00	Dirección de Recursos Humanos	10,00	12,50			
Total Créditos					42,00		32,00	40,00			

[Volver](#) [Ver instrucciones](#) [Ver documentos adjun.](#) [Acept. beca](#) [Acuerdo Acad.](#) [Justificante incorporación](#) [Anterior](#) [Siguiente](#)

Desarrollado en el área de Sistemas de Información y Comunicaciones - Universitat Politècnica de València

A continuación, usamos el botón **Solicitar cambio**

Regla Académica

Regla: 2596.3      Estado: En Revisión RRII      Última Actualización: 11/06/2013 14:33      Cambios Pendientes: No

[Documentación](#) [Solicitar Cambio](#)

UPV - L. Administración y Dirección de Empresas

Código	Asignatura	Curso	Duración	Créditos	Tipo Créditos	Matriculado
4620	CONTABILIDAD GENERAL Y ANALÍTICA	4	A	9,00	Troncal	No
4624	ECONOMETRÍA	4	A	9,00	Troncal	No
Total Créditos				18,00		

E CADIZ01 - Universidad de Cádiz

Código	Centro	Titulación	Asignatura	Duración	Créditos	Créd. Equiv.
CA067	Facultad de Administración y Dirección de Empresas	Licenciado en Administración y Dirección de Empresas	Dirección de Recursos Humanos	B	10,00	12,50
Total Créditos					10,00	12,50

[Cerrar](#)



Solicitamos un cambio por iniciativa propia, añadiendo una asignatura y enviando el cambio a revisión. Nuestras reglas quedan en este estado:

**Ficha estancia - [SICUE 2013]**

Expediente: 2596      Solicitante: Gómez Catalá, Francisco      NIF/NIE/Pasaporte: 44792578      Estado estancia: Estancia no Comenzada

[Datos básicos](#) > [Acuerdo académico](#) > [Idiomas](#) > [Anotaciones](#) > [Trámites](#) > [Ficha económica](#) > [Datos personales](#)

[Volver](#) [Ver instrucciones](#) [Ver documentos adjun.](#) [Accept. beca](#) [Acuerdo Acad.](#) [Justificante incorporación](#) [Anterior](#) [Siguiente](#)

**Acuerdo Académico**

[Añadir Regla](#) [Añadir Regla Existente](#)

Código	Estado	Cambios	Fecha	Asignaturas UPV	Créd.	Asignaturas Destino	Créd. Dest.	Créd. Equiv.	Editar	Enviar	Borr
2596.1	Aprobada	No	10/06/2013	4621 - DIRECCIÓN COMERCIAL 4622 - DIRECCIÓN ESTRATÉGICA Y POLÍTICA DE EMPRESA	9,00 9,00	Contabilidad Analítica	12,00	15,00			
2596.2	Rechazada	No	11/06/2013	4630 - MÉTODOS CUANTITATIVOS DE AYUDA A LA TOMA DE DECISIONES	6,00	Dirección Financiera	10,00	12,50			
2596.3	En Revisión RR.II	<b>Si</b>	11/06/2013	4620 - CONTABILIDAD GENERAL Y ANALÍTICA 4624 - ECONOMETRÍA	9,00 9,00	Dirección de Recursos Humanos Econometría	10,00 8,00	12,50 10,00			
<b>Total Créditos</b>					<b>42,00</b>		<b>40,00</b>	<b>50,00</b>			

[Volver](#) [Ver instrucciones](#) [Ver documentos adjun.](#) [Accept. beca](#) [Acuerdo Acad.](#) [Justificante incorporación](#) [Anterior](#) [Siguiente](#)

Desarrollado en el área de Sistemas de Información y Comunicaciones - Universitat Politècnica de València

Podemos comprobar que realmente estamos en el mismo caso que en el apartado anterior, cuando era la oficina internacional la que nos había pedido que hiciésemos el cambio.

OJO: Si bajo la columna "cambios" aparece un "Sí" en rojo, no podrás hacer nuevas modificaciones en tu propuesta de regla; ésta queda bloqueada hasta que tu Oficina de Relaciones Internacionales haya gestionado esos cambios (aceptación o rechazo). Si necesitas modificar tu propuesta, contacta con tu oficina.



## 6. IMPRESIÓN DEL ACUERDO ACADÉMICO

El botón **Acuerdo Académico**, dentro de la sección [\[Acuerdo Académico\]](#) genera un PDF que se puede firmar.

### Erasmus Estudios – movilidad intraeuropea

A partir del curso 2023-2024, todos los estudiantes deberían firmar un Online Learning Agreement (OLA), sin usar PDFs.

Después de haber creado las reglas en AIRE, y cuando tenemos confirmación de que estás han sido aprobadas por el Centro, cada estudiante crea su Online Learning Agreement (OLA) en una web externa. El OLA será firmado digitalmente por las personas responsables de la UPV y de la universidad de destino que hayas indicado al crearlo. AL finalizar, se puede descargar un PDF.

Tienes un [manual completo en este enlace](#)

Si tu universidad de destino te comunica que no es capaz aún de procesar Online Learning Agreement, descarga uno con el botón **Acuerdo Académico** y gestiona las firmas.

### Movilidad FUERA DE EUROPA - Ayudas financiadas por el programa PROMOE de la UPV

El PDF que se genera tiene un formato donde únicamente aparecen las firmas de la universidad de destino. No aparecen las firmas UPV que se reconocerán.

No es necesario que lo firme la universidad de destino, solo el Responsable Académico de tu Escuela / Facultad. Es un documento interno para la tramitación de tu expediente.

## Movilidad FUERA DE EUROPA Ayudas financiadas por el programa Erasmus KA 131 Internacional

No utilices el PDF del botón Acuerdo Académico. No está adaptado para movilidades fuera de Europa. Utiliza [esta plantilla](#)

### SICUE

El PDF que se genera tiene el formato correcto que establece el programa

### EUROMOVEX

No es necesario generar ni firmar ningún acuerdo académico en PDF

Debido a que las reglas, una vez aprobadas, ya no pueden ser eliminadas de la ficha del acuerdo académico de AIRE, tenemos la opción de elegir qué reglas queremos imprimir. Para ello únicamente tenemos que marcar/desmarcar las reglas en función de las asignaturas que realmente hemos cursado en destino y queremos reconocer. Por defecto están todas marcadas para salir en el acuerdo.

Detos básicos > **Acuerdo académico** > Idiomas > Anotaciones > Trámites > **Ficha económica** > Datos personales >

Volver Ir a la solicitud Ver instrucciones Ver documentos adjun. **Acuerdo Acad.** Justificante incorporación Justificante duración Reglas Anterior Siguiente

Asignaturas

Acuerdo Académico

**Titulación:** 2197 - MÁSTER UNIVERSITARIO EN ARTES VISUALES Y MULTIMEDIA **Especialidad:**

**Institución:** A LINZ02 - UNIVERSITÄT FÜR KÜNSTLERISCHE UND INDUSTRIELLE GESTALTUNG LINZ

**Centro:**

**Duración:** Semestre A

**Fecha de inicio prevista:** 01/10/2014 con una duración de 5,00 meses hace que la duración prevista sea hasta el 01/03/2015

**Duración real entre:** 01/10/2014 y 30/01/2015 **Total real:** 4 meses

Añadir Regla Añadir Regla Existente

	Código	Estado	Cambios	Fecha	Asignaturas UPV	Créd.	Asignaturas Destino	Créd. Dest.	Créd. Equiv.	Editar	Enviar	Borrar
<input checked="" type="checkbox"/>		En Revisión UPV	No	11/10/2014	33162 - Programación gráfica Audi...	5,00	380.017 - Audio-Visual Interaction ... 380.030 - Playful Interfaces I (New...	2,00 2,00	2,00 2,00			
<input checked="" type="checkbox"/>		En Revisión UPV	No	11/10/2014	33164 - Comunicaciones, redes y d...	5,00	380.018 - Interface Technologies I 380.005 - Programming I	2,00 2,00	2,00 2,00			
<input checked="" type="checkbox"/>		En Revisión UPV	No	11/10/2014	33158 - Investigación aplicada 33159 - Arte y Ciencia 33160 - Arte y Género	5,00 2,50 2,50	380.002 - Interface Cultures (artis... 503.030 - Deutsch als Fremdsprache ...	5,00 4,00	5,00 4,00			
<input checked="" type="checkbox"/>		En Revisión UPV	No	11/10/2014	33163 - Electrónica y computación...	7,00	380.025 - Sensors and Microcontrol... 380.015 - Stage-based Interaction 380.028 - Interactive Art I	2,00 2,00 3,00	2,00 2,00 3,00			
<input checked="" type="checkbox"/>		En Revisión UPV	No	11/10/2014	33161 - Diseño Interfaces	3,00	380.027 - Multinodal Interfaces	2,00	2,00			
<b>Total Créditos</b>						<b>30,00</b>		<b>26,00</b>	<b>26,00</b>			