

**Resolución del 30 de junio, del Rector de la Universitat Politècnica de València por la que se convocan las ayudas del programa propio Euromovex para financiar estancias dentro de un acuerdo de doble titulación durante el curso académico 2023/2024, que se regulan por las bases que figuran en esta convocatoria:**

#### **PRIMERA. OBJETO DE LA CONVOCATORIA**

Las Escuelas y Facultades de la Universitat Politècnica de València mantienen diversos **acuerdos de doble titulación** con universidades extranjeras mediante los cuales los estudiantes de nuestra universidad pueden realizar estancias por un periodo determinado con el objetivo de conseguir una doble titulación sin tener que pagar las tasas de matrícula en dichas universidades.

Euromovex es un programa propio financiado íntegramente con fondos de la Universitat Politècnica de València (UPV) cuyo objetivo es fomentar la movilidad bajo acuerdos de Doble Titulación, financiando estancias por estudios en los casos en los que no puedan financiarse con el Programa Erasmus +.

En el marco de este programa Euromovex se convoca becas de movilidad con el objetivo expuesto en este apartado.

#### **SEGUNDA. CRÉDITO PRESUPUESTARIO Y CUANTÍA DE LAS AYUDAS**

La presente convocatoria de becas se financiará con cargo a la partida presupuestaria 005040000/422/4000 por un importe máximo/total de 168.000 € (ciento sesenta y ocho mil) con cargo a la Oficina de Programas Internacionales de Intercambio aplicables al ejercicio 2023, existiendo crédito presupuestario adecuado y suficiente.

Se establecen dos tipos de ayuda

1) Ayuda será de 400 € mensuales con las siguientes condiciones:

- La asignación económica será establecida en base al itinerario formativo indicado en cada acuerdo de doble titulación. Los estudiantes que deban cursar hasta 35 ECTS en la institución de destino durante el curso 2023-2024 recibirán asignación económica semestral. Los estudiantes que deban cursar 36 o más créditos ECTS en la institución de destino recibirán asignación económica de curso completo.
- En el caso de alumnado que 2º año de Doble Titulación en la universidad de destino, la carga de créditos será valorada e interpretada por la Comisión de Selección teniendo en cuenta el cómputo total de todo el periodo de doble titulación, incluyendo estancias y rendimiento académico en destino en cursos anteriores.
- Las personas beneficiarias con asignación económica de curso completo podrán recibir financiación hasta un máximo de 300 días (10 meses)
- Las personas beneficiarias con asignación económica semestral podrán recibir financiación hasta un máximo de 210 días (7 meses)
- Solo serán financiables los periodos de estancia presencial (con desplazamiento físico) en el país de la institución de destino.

2) 2 ayudas AVENIR de 1000€ cada una, para estudiantes de Doble Titulación con destino en universidades francesas. Se concederán por expediente académico según baremo detallado en la cláusula octava, y serán adicionales a las ayudas mensuales mencionadas en el punto anterior.

Se adjudicarán las ayudas disponibles hasta cubrir el presupuesto adjudicado a esta convocatoria según las condiciones económicas descritas a continuación:

- Las personas seleccionadas estarán exentas del pago de tasas de matrícula en la universidad de destino, salvo indicación expresa en sentido contrario en el convenio de Doble Titulación. Cualquier otra tasa exigida por la universidad de destino debe ser asumida por cada estudiante (tasas administrativas, acceso a servicios sociales, de alojamiento o de transporte con precios especiales para estudiantes, etc.) La duración de la estancia se calcula en meses de 30 días o parte proporcional. El importe final del periodo de movilidad se determinará multiplicando el número de meses de la movilidad por el importe de la ayuda mensual. En el caso de meses incompletos, la ayuda financiera se calculará multiplicando el número de días del mes incompleto por 1/30 de la ayuda mensual. Los meses incompletos se considera que tienen también 30 días.
- La dotación dependerá de la duración real de la estancia. Las estancias con asignación económica de curso completo serán financiadas hasta un máximo de 300 días (10 meses). Las estancias con asignación económica de un semestre serán financiadas hasta un máximo de 210 días (7 meses).
- No serán financiadas las estancias de duración inferior a 3 meses, entendiéndose como tal el periodo de movilidad física con desplazamiento al país de destino.
- La beca será abonada en dos fases: 80% tras la recepción de la documentación de incorporación a la institución de destino y el 20% restante tras la justificación final de la estancia.
- La percepción de la ayuda estará condicionada al cumplimiento de los trámites de gestión de la beca por parte de los beneficiarios, a la aceptación por parte de la institución de destino y al cumplimiento de la estancia según el programa acordado con la Subdirección de RRII del Centro UPV a la que pertenezca cada estudiante.
- La percepción de la ayuda estará condicionada a una movilidad física o combinada por parte de las personas beneficiarias, según se explica en la siguiente cláusula

### TERCERA. TIPO DE MOVILIDAD

Las personas beneficiarias se comprometen a aceptar cualquiera de los dos tipos de movilidad internacional que se indican abajo, según las circunstancias aplicables para cada país y universidad de destino:

- Movilidad física
- Movilidad combinada (*blended mobility*)

Definiciones de tipo de movilidad

a) Movilidad física: Movilidad en la que la persona se encuentra físicamente en el país de la universidad de destino durante todo el período de estudios programado. Se puede corresponder con modalidades de enseñanza presencial o semipresencial, incluyendo el *blended learning*.

c) Movilidad combinada o *Blended mobility*: Combina la movilidad física con la virtual. Los períodos de movilidad física (con enseñanza aprendizaje presencial o semipresencial) suelen ser más breves y previos a los períodos de movilidad virtual, pero se pueden combinar diferentes modelos de alternancia. En este supuesto, los períodos de movilidad virtual no recibirán financiación Euromovex.

Siempre que exista desplazamiento (movilidad física y combinada), las personas beneficiarias se comprometen a respetar todas las normas de sanidad y prevención que emanen de las autoridades nacionales e internacionales, así como de la propia institución de destino.

La duración real de la estancia física en la institución de destino podrá exceder el número máximo de meses asignado a efectos de la ayuda económica (7 o 10 meses), sin incremento en la ayuda económica máxima a percibir, establecida en el punto segundo de las presentes bases.

#### **CUARTA. CONTINGENCIA Y CAMBIO DE ESCENARIO**

Las personas beneficiarias aceptan que, por motivos de fuerza mayor o situaciones sanitarias excepcionales, siguiendo directrices de organismos nacionales o internacionales, o de la universidad de envío y/o receptora, pudieran tener que adaptarse a situaciones sobrevenidas que obliguen a la modificación del tipo de movilidad convenida. Cualquier modificación del tipo de movilidad se realizará siempre atendiendo al principio de flexibilidad, seguridad y minimización de impacto económico y académico.

#### **QUINTA. DESTINATARIOS**

Podrán optar a estas becas estudiantes de la UPV con matrícula activa en el curso 2022-2023 en una titulación oficial de grado o máster y que cumplan los siguientes requisitos:

- Tener concedida y confirmada por su Centro una estancia de Doble Titulación internacional que se inicie o que continúe durante el curso 2023-24, en el marco de acuerdos de doble titulación internacional suscritos con universidades extranjeras, según la normativa de Doble Titulación de la UPV, o bien acuerdos de intercambio equivalentes que permitan la obtención del título de la universidad de destino y garanticen reconocimiento académico en la UPV.
- Que el periodo de movilidad durante el curso 2023-24 no pueda financiarse con el Programa Erasmus+.
- Tener la aceptación de la institución de destino.
- No haber disfrutado de una ayuda Euromovex en un curso anterior.
- No tener concedida por la UPV otra beca de movilidad para realizar una estancia para estudios en el mismo periodo.
- En caso de nacionalidad distinta a la española, tener en vigor durante toda la estancia la documentación española que acredite residencia o estancia legal en España (permiso por estudios, residencia, etc.).

#### **SEXTA. DOCUMENTACIÓN Y PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES**

Las solicitudes para participar en esta convocatoria se presentarán a través del sistema de gestión de convocatorias de aplicación AIRE. La presentación de la solicitud supone la aceptación de las bases de la convocatoria.

Los solicitantes deberán cumplimentar todos los apartados de la llamada EUROMOVEX 2023, confirmarla y firmarla y registrarla electrónicamente a través de la aplicación AIRE para que tenga validez. Una vez registrada la solicitud no podrá modificarse.

Confirmar



Firmar & Registrar solicitud

Se considerará como fecha de presentación la fecha de registro online en la aplicación AIRE. Una vez registrada la solicitud el solicitante podrá descargarse la solicitud con firma electrónica desde el apartado "Documentación adjunta" de la llamada.

**El plazo de presentación de la solicitud en la plataforma AIRE será de diez (10) días hábiles a partir del día siguiente a la fecha publicación en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana.**



La presentación de la solicitud supone la aceptación de las bases, así como las obligaciones propias derivadas del marco legal en materia de ayudas y subvenciones. Los beneficiarios se someterán a las actuaciones de comprobación que se puedan realizar por los órganos competentes quedando obligados a facilitar toda la información y documentación que les pueda ser requerida al efecto.

#### **SÉPTIMA. ÓRGANO INSTRUCTOR Y COMISIÓN DE VALORACIÓN**

El Órgano Instructor del procedimiento será la Oficina de Programas Internacionales de Intercambio (OPII) de la UPV. El medio de publicación de cualquier acto administrativo relacionado con la presente convocatoria será la página web de la OPII ([www.opii.upv.es](http://www.opii.upv.es)).

La Comisión de selección, estará constituida por:

- Presidencia: Directora de Área de Intercambio Académico o persona en quien delegue
- Vocales:
  - 1º. Un representante de la OPII, que actuará como secretario/a
  - 2º. Tres representantes de la oficina de Relaciones Internacionales de algunos de los Centros que, a fecha de cierre de plazo para presentar solicitudes, tengan solicitantes para la presente convocatoria.

La Comisión de Valoración se regirá por lo previsto en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

#### **OCTAVA. PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

Finalizado el plazo de recepción de las solicitudes se publicará el listado provisional de solicitudes presentadas admitidas (que no tengan defecto de forma y que cumplan con los criterios generales de admisión de la presente convocatoria).

La publicación de la lista provisional de admitidos incluirá los excluidos con indicación del motivo de la exclusión para que puedan aportar documentos que subsanen la instancia. Los interesados tendrán 10 días hábiles para presentar alegaciones y aportar los documentos que estimen pertinentes, a contar desde el día siguiente a la fecha de publicación ante el órgano instructor.

Pasado el plazo de 10 días se publicará el listado definitivo de solicitudes admitidas, el cual reflejará las solicitudes admitidas y las excluidas, con indicación del motivo de la exclusión.

La concesión de las becas/ayudas se efectuará mediante el régimen de concurrencia competitiva. Las solicitudes admitidas serán baremadas conforme al siguiente criterio:

$$\text{Baremo} = \text{notm} - \text{notp}$$

Siendo:

- notm = Nota media de la persona solicitante en la titulación utilizada a efectos de baremo a fecha de cierre de convocatoria. La Comisión de Selección solicitará al ASIC la información sobre la nota media de los candidatos que han formalizado la solicitud durante el proceso de baremación.
- notp = Nota media de los estudiantes de la misma titulación que la persona solicitante, que hayan finalizado en el curso académico anterior. La Comisión resolverá cuando una titulación no tenga nota media u otros supuestos que se informen desde las Subdirecciones de RRII.

En caso de empate tendrá preferencia en la asignación las personas solicitantes con un número mayor de créditos superados a fecha de cierre de convocatoria.

#### **NOVENA. PUBLICACIÓN DE RESULTADOS**

La Comisión de Valoración elaborará, en base a los criterios de selección fijados en la convocatoria, las actas de valoración al órgano instructor, quien elaborará una propuesta de resolución provisional, que se publicará en la página web de la OPII ([www.opii.upv.es](http://www.opii.upv.es)).

Se podrán interponer alegaciones a la resolución en los 10 días hábiles siguientes a su publicación ante la Comisión de selección.

Transcurrido este plazo y resueltas las reclamaciones, la propuesta se elevará al Rector para su resolución definitiva. La resolución definitiva se publicará en la página web de la OPII. Los solicitantes que resulten beneficiarios recibirán una notificación en el correo electrónico (el que previamente hayan especificado en el apartado “datos básicos del solicitante” en su solicitud) donde se les notificará la concesión de la beca y la tramitación que deberán llevar a cabo a partir de ese momento.

#### **DÉCIMA. DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS**

Los beneficiarios de las ayudas quedan obligados a:

- Aceptar las bases de la presente convocatoria.
- Destinar la ayuda a la finalidad para la que se concede.
- Someterse a las actuaciones de comprobación que puedan realizarse por los órganos competentes, quedando obligados a facilitar toda la información y documentación que les pueda ser requerida al efecto.
- Comunicar la obtención de subvenciones o becas para la misma finalidad, con cargo a los Presupuestos Generales del Estado u Organismo de la Administración Autonómica, Local o Institucional o Entidades Públicas o Privadas.
- Aceptar las obligaciones propias derivadas del marco legal en materia de ayudas y subvenciones.
- Cumplir los trámites necesarios para la justificación de la ayuda recibida (Documentación previa a la partida, documentación justificativa de incorporación y documentación de finalización de estancia y cumplimiento académico). La OPII informará al alumnado de la documentación a aportar en cada momento y los plazos de justificación.

El incumplimiento de estas obligaciones, así como la falta de presentación de la documentación justificativa correspondiente, supondrá la pérdida de la ayuda y, en su caso, la devolución de las cantidades ya percibidas.

#### **UNDÉCIMA. CARÁCTER DE LA AYUDA**

Las ayudas objeto de la presente convocatoria serán incompatibles con la percepción para el mismo curso de cualquier otra beca o beneficio económico otorgado, para la misma finalidad, con cargo a los Presupuestos Generales del Estado u Organismo de la Administración Autonómica, Local o Institucional o Entidades Públicas o Privadas, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

#### **DUODÉCIMA. PLAZO DE RESOLUCIÓN Y NOTIFICACIÓN**

El plazo máximo de resolución y notificación de la presente convocatoria es de dos meses a partir de su publicación.

La convocatoria será publicada en el DOGV (Diari Oficial de la Generalitat Valenciana)



### **DECIMOTERCERA. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES**

En cumplimiento del Reglamento 2016/679 de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, se informa que el responsable del tratamiento de los mismos es la Universitat Politècnica de València y que los datos personales recogidos serán tratados con el objeto de gestionar administrativamente las solicitudes de las convocatorias de ayudas de la Universitat.

Dicho tratamiento se realiza según la base jurídica recogida en el 6.1.b) del Reglamento por ser necesario para para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales y no se prevé cesión alguna de los datos tratados. Los interesados pueden ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad previstos, así como la limitación u oposición a su tratamiento dirigiendo una solicitud a La UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA, Camí de Vera, s/n - 46022-VALENCIA (VALENCIA)

### **DECIMOCUARTA. RECLAMACIONES**

Contra la presente convocatoria y sus bases, así como contra la resolución de la presente convocatoria, que agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante el Rectorado de la UPV en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente al de su publicación, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de Octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, o recurso contencioso-administrativo ante los órganos de jurisdicción contencioso-administrativa de la Comunidad Valenciana, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la notificación de esta resolución, conforme a los artículos 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

En Valencia, a la fecha de la firma

El Vicerrector de Internacionalización y Comunicación  
P.D.F del Rector del 1 de junio de 2021