



## INFORMACIÓN

El Centro Infantil Vera ubicado dentro del Campus de la Universidad Politécnica de Valencia tiene como objetivo favorecer la conciliación de la vida familiar y laboral de los miembros de la Comunidad Universitaria. Presta el servicio de atención, educación y cuidado a los niños y niñas con edades comprendidas de 6 meses a 3 años.

Su gestión depende del vicerrectorado de dialogo social, prevención, conciliación y deportes.

## INSTALACIONES

El centro tiene en funcionamiento 6 aulas distribuidas en 2 edificios (1A, 1B) con una sala de usos múltiples en cada uno de ellos, una sala de lactancia y un aula destinada al Servicio Psicopedagógico en el edificio (1D) y dos patios exteriores comunicados entre sí.

Las aulas tienen acceso directo a un aseo con lavabos e inodoros de tamaño adecuado a la edad.

Los diferentes tipos de aula están organizados por edades:

- AULA BEBÉS
- AULA A (1-2 años).
- AULA B (2-3 años).
- AULA B MIXTA (1-3 años).

## PERSONAL

Nuestro servicio cuenta con un equipo educativo compuesto por la responsable del centro y 14 educadoras.

El equipo educativo lo forman personas que se caracterizan por su profesionalidad, respaldadas por la titulación adecuada y años de experiencia. Es un equipo en continuo reciclaje y comprometido con la educación infantil.

## HORARIO DEL CENTRO

El horario en los meses de septiembre a junio es de 8:00 a 18:00 horas y durante el mes de julio es de 8:00 a 16:00 horas.

Si por la COVID tuviéramos que mantener los grupos burbuja, el horario de septiembre a junio es de 8:00 a 17:00 horas y durante el mes de julio es de 8:00 a 16:00 horas.

Es un horario amplio para poder favorecer la conciliación familiar y recoger la diversidad de horarios y necesidades de los miembros de la comunidad universitaria. (Por la edad de nuestras niñas y niños no es recomendable que hagan el horario completo y permanezcan en el centro más tiempo del necesario).

En el periodo de Navidad y Semana Santa el centro establece 1 turno para que los niños puedan disfrutar de unos días de vacaciones y las familias y las educadoras puedan disponer de los días libres por exceso de dedicación que tiene el personal de la UPV.



El día de nuestro Patrón el centro permanecerá cerrado, nuestro servicio depende de Servicios Centrales que cada año determina el día en el calendario laboral.

Los niños o niñas que no hagan uso del servicio de comedor el horario de recogida será antes de las 12:30 horas y si vuelve al centro por la tarde será a partir de las 15:30 horas.

Si la recogida la realiza una persona no habitual, se debe avisar con antelación a las educadoras indicando el nombre y DNI de esa persona.

## **LA ADAPTACIÓN**

El ingreso en el centro educativo supone un cambio muy importante, normalmente es la primera vez que hay una separación del entorno familiar. Las familias también tenéis una adaptación, ya que suele ser la primera vez que os separáis de vuestro hijo o hija y lo mismo sucede con las educadoras, que también tienen que adaptarse. Cada niño es diferente, hay que conocerle, saber sus gustos, preferencias, etc... Tenemos que comprender que existe un ritmo de adaptación personal que hay que respetar y entre todos conseguir que disfrute y sea feliz.

Para su mejor adaptación las educadoras, de forma conjunta con la familia organizarán la entrada al centro. Los primeros días es aconsejable que hagan un horario reducido, dependiendo de la aceptación que tenga cada uno a la nueva situación, iremos ampliando su permanencia en el centro.

Una vez en el aula, debéis despediros de vuestra hija o hijo brevemente. No os vayáis nunca a escondidas, debe entender que ahora le decís adiós pero más tarde volveréis a recogerlo. Despedíos en la puerta del aula con seguridad, vuestra actitud es muy importante.

Durante el período de adaptación, a veces se puede presentar ciertos cambios emocionales y fisiológicos en su alimentación, sueño, rutinas, control de esfínteres, etc..., todo esto poco a poco se normalizará, por eso es tan importante la relación familia-escuela y que confiéis en el equipo educativo.

Para facilitar su adaptación puede traer si lo desea, un objeto de apego, su juguete favorito, algo que le sea familiar y le mantenga unido a su hogar. No es un buen momento para introducir más cambios en la vida del niño o de la niña (quitar pañales, chupetes, cambio de habitación, etc...) será conveniente esperar a que supere el proceso de adaptación.

## **LA SALUD INFANTIL**

Teniendo en cuenta que el sistema inmunológico de los niños pequeños no está todavía desarrollado y son más susceptibles a las infecciones y a las enfermedades que los mayores, cuando un niño está enfermo no puede asistir a la escuela porque una enfermedad transmisible pone a los demás en peligro de contagio. Por ello sería conveniente tener una alternativa preparada (abuelos, tíos, persona de confianza...) para resolver las posibles incidencias que surjan a lo largo del curso.



## **NORMAS SANITARIAS EN EL CENTRO**

Hay unas normas que tenemos que cumplir y respetar en beneficio de las niñas y niños así como del personal del centro, cuando se presente alguno de los síntomas que detallamos a continuación los niños no podrán asistir al centro:

- Fiebre: más de 37,5 ° C.
- Vómitos o diarreas líquidas por procesos intestinales infecciosos.
- Estomatitis: infecciones y llagas en la boca.
- Dificultad respiratoria aguda.
- Irritación conjuntival (conjuntivitis).
- Erupciones, coloración o alteraciones de la piel (excepto si tienen un informe del pediatra que indique que no es contagioso).
- Visualización de parásitos (pediculosis).
- Otras manifestaciones que denoten malestar en los niños.

Si observamos que algún niño tuviera alguno de estos síntomas nos pondremos en contacto con las familias para que vengáis a recogerlos.

Siempre que se observe en el centro alguna alteración en la salud del niño o niña se informará a los padres de la necesidad de consultar al pediatra.

Del mismo modo si las familias observan en casa una alteración en la salud de sus hijos deberán informar a las educadoras.

En circunstancias especiales se podrá solicitar a los niños que hayan padecido una enfermedad contagiosa, un certificado médico acreditativo de haber superado el periodo de contagio.

Es conveniente que los niños permanezcan 24 horas sin fiebre antes de volver a incorporarse.

## **MEDICACIÓN**

En el centro no suministramos medicación.

En casos excepcionales como enfermedades crónicas, convulsiones... en estos casos se dará bajo prescripción médica (justificante médico) y una autorización por escrito de los padres como que las educadoras podemos suministrarlas.

## **ALIMENTACIÓN Y SERVICIO DE COMEDOR**

La alimentación infantil tiene como fin satisfacer las necesidades básicas en el niño, el centro proporciona una dieta equilibrada y variada, adaptada a las características y necesidades de los niños y niñas, es una actividad educativa que se realiza en la escuela de manera planificada y organizada para conseguir los objetivos que nos proponemos.

El comedor es de carácter voluntario, el menú está elaborado por una nutricionista y dietista infantil. Es un menú variado, rico, equilibrado y adaptado a sus edades. La comida se elabora en los servicios de restauración de la universidad.

Se realizan menús de regímenes especiales por intolerancia, alergias, etc. en estos casos se adjuntará un informe médico que lo certifique.

De forma puntual se puede solicitar dieta blanda si lo precisara el niño o la niña.



El menú se cobra por día consumido, en caso de no asistir al centro y no necesitarlo se deberá avisar antes de las 9:00 horas para que no se les cobre.

Es conveniente que vuestros hijos e hijas desayunen en casa.

Antes de las 10:00 horas realizamos un pequeño almuerzo común en la escuela que deberéis traer de casa. El viernes es el día de la fruta.

Sobre las 12:30 horas empezamos a comer.

### **ROPA Y PERTENENCIAS PERSONALES**

Es importante que lleve ropa cómoda y fácil de poner y quitar, que le permita moverse libremente y que le ayude en su autonomía.

Todas las pertenencias (ropa, pechitos, chupetes, mochila, baberos, etc.) que traigan al centro tienen que estar marcadas con su nombre.

En el centro (en su percha) tendrá que tener un recambio completo por si fuera necesario cambiarlo. Revisándolo periódicamente por los cambios de estación.

### **MATERIAL DE INCORPORACIÓN AL CENTRO**

- Ficha cumplimentada del niño o niña.
- Historial del niño o la niña cumplimentado (para posterior entrevista inicial con las educadoras).
- Declaración responsable COVID.
- Foto individual 18 x 13 (orientativo).
- Foto de La familia 20 x 15 (orientativo).
- Fotos tamaño DNI (2 copias).
- 6 pechito nuevos que utilizaremos a lo largo del curso (parte delantera con rizo y trasera de plástico).
- Una mochila o saquito con sus pertenencias marcadas (chupete, objeto de apego, chaqueta, ropa de cambio, zapatos).
- Si todavía no beben en vaso, traednos una botella de agua o vaso de agua con boquilla.
- Dos paquetes de toallitas húmedas.
- Crema tipo pasta al agua.
- De los pañales se hace cargo el centro.
- Rosquilletas, colines, palitos, galletas... (para almuerzos comunes). Si se trajera almuerzo individual debéis hacerlo en envase desechable.

### **PROYECTO EDUCATIVO Y SEÑAS DE IDENTIDAD**

Nuestro proyecto educativo está basado en el R.D. 37/2008, por el que se establecen los contenidos educativos del Primer Ciclo de Educación Infantil en la Comunidad Valenciana (DOCV nº5734 03/04/2008) y por el RD 95/2022, de 1/feb/2022, por el que se establece la ordenación y las enseñanzas mínimas de la Educación Infantil que se implantará para el curso 2022/2023.

Nuestro centro es abierto y flexible con un enfoque globalizado de la Educación Infantil.

Establecemos una relación diaria y continua con las familias.

Promovemos el desarrollo de la inteligencia y la adquisición del conocimiento a través de la exploración, manipulación y observación.



Fomentamos el juego como una actividad fundamental para el desarrollo infantil.

Desarrollamos una educación en valores como la amistad, solidaridad, paz, respeto, tolerancia, resolución pacífica de conflictos, autonomía, etc...

Somos un centro aconfesional, respetando las diversas creencias familiares.

La lengua vehicular es el castellano e introducimos en la programación anual como segunda lengua cooficial el valenciano.

Valoramos y potenciamos la creatividad, así como el desarrollo de un pensamiento crítico en los niños y las niñas.

Favorecemos un clima de afecto y respeto en el aula para que la interacción entre el grupo y la educadora sea positiva.

Proporcionamos un entorno educativo en el que crezcan felices.

## REUNIONES Y COMUNICACIÓN CON LAS EDUCADORAS DEL CENTRO

A lo largo del curso escolar se realizarán diferentes reuniones tanto para ofrecer información del desarrollo de los niños y niñas como del funcionamiento del curso.

- **Reunión en julio.** Primer contacto con las educadoras y el centro. En ella se dará información acerca del periodo de adaptación, del funcionamiento y organización del centro.
- **Entrevista mes de septiembre.** Entrevista individual de las familias con las educadoras para comentar el historial del niño o la niña.
- **Reunión en octubre.** Valoración de la adaptación y presentación de la programación del curso.
- **Reunión en febrero.** Seguimiento, actividades extraescolares y control de esfínteres en su caso. Entrega de informes de evaluación.
- **Reunión junio.** Valoración y evaluación del curso escolar. Entrega de informes de evaluación.

Además de éstas, se harán todas las reuniones necesarias para el buen funcionamiento del mismo.

Las educadoras realizamos tutorías con las familias para hablar de forma personal e individualizada de vuestros hijos e hijas. Se harán a medio día, concretando el horario con antelación.

## SERVICIO PSICOPEDAGÓGICO

Este centro cuenta con un servicio Psicopedagógico que desarrolla su actividad a lo largo de todo el curso escolar e incluye a todo el alumnado del centro.

Durante el primer mes de incorporación al centro, se realizará una entrevista inicial, para recoger información necesaria y ajustar la programación a las necesidades reales de cada aula y la psicóloga realizará una reunión a todas las familias para explicar su proyecto.

Este servicio es voluntario, aunque se aconseja la participación de todos los niños y niñas. En caso de no desearlo, se deberá comunicar mediante renuncia expresa a la responsable ([ciupv@upv.es](mailto:ciupv@upv.es)) y a la administración del centro ([ciupvadmin@upv.es](mailto:ciupvadmin@upv.es)).



### **AGRUPACIÓN DE FAMILIAS DEL CENTRO INFANTIL (AFACI UPV)**

Su objetivo principal es colaborar activamente con nosotros, ampliando el número de actividades que se ofrecen a las niñas y niños, así como representando a las familias ante el equipo educativo y el Vicerrectorado/dirección delegada de diálogo social, prevención, conciliación y deporte, del cual dependemos.

Algunas de sus actividades son:

- Difusión de información sobre las actividades del Centro Infantil Vera mediante correo electrónico y blog, así como fotos y videos.
- Solicitud de ayudas al Área de Normalización Lingüística para realizar actividades en valenciano (cuentacuentos, actuaciones, teatro).
- Actividades y cuenta cuento en inglés.
- Carta y regalos de los Reyes Magos por Navidad.
- Edición de vídeos de las actividades de la Escuela.
- Organización de la merienda y financiación de la Fiesta de Fallas y Fin de curso.
- Producción del CD con canciones de la escuela.
- Colaboración económica en la excursión a la Granja Escuela (camisetas).
- Fotos de grupo de cada aula para la confección de la orla.

Recomendamos a las familias formar parte de la agrupación para seguir manteniendo esta estrecha y coordinada relación familia-escuela.

### **INFORMACIÓN DE CONTACTO**

Microweb: <http://www.upv.es/entidades/CI>

Correo electrónico: [ciupv@upv.es](mailto:ciupv@upv.es)

Dirección postal: Camino de Vera, s/n 46022 Valencia

Teléfono: +34 963877027 Extensión: 77027/77052

Administración del centro: [ciupvadmin@upv.es](mailto:ciupvadmin@upv.es)