



SOL·LICITUD DE PRÉSTEC DE CADIRA DE RODES
CURS 20.....-20.....

Cognoms, nom		DNI	
Adscripció UPV			
Centre/departament/servei			
Adreça durant el curs			
Localitat		Mòbil	
Adreça electrònica UPV			

SOL·LICITE utilitzar el servei de préstec d'UNA CADIRA DE RODES, propietat de la Universitat Politècnica de València

I, com a condició per a usar aquest servei, LLISC I ACCEPTE les normes i condicions d'ús.

(Signatura)

València, de de

DEPOSITE: 50 €	He rebut (firma i segell de la UPV)	He rebut (usuària o usuari) Devolució del depòsit
-----------------------	--	--



NORMES I CONDICIONS D'ÚS

Persones usuàries

Són usuaris i usuàries d'aquest servei totes les persones membres de la comunitat universitària de la Universitat Politècnica de València. Per a utilitzar-lo han d'acreditar-se mitjançant el carnet de la UPV, el DNI o qualsevol altre document oficial on consten les seues dades personals i una fotografia. El préstec és individual i intransferible, per la qual cosa l'única responsable del seu bon ús és la persona titular d'aquest.

Condicions del préstec i normativa

- El termini màxim del préstec és de dos mesos, tret que es presente certificat mèdic que acredite la necessitat de mantenir-lo en vigor.
- S'exigeix un depòsit de 50 €, que es reintegra a la usuària o l'usuari quan finalitza el servei.
- S'ha d'emplenar i lliurar, en la Fundació CEDAT, la sol·licitud de petició, juntament amb una fotocòpia del DNI o la targeta universitària. Aquest document té validesa fins a la seua devolució.
- Es retorna a la Fundació CEDAT.
- S'ha de retornar en bon estat. La persona que la recepcione, ha de comprovar que es troba en perfectes condicions i verificar el bon funcionament d'aquesta.
- Qualsevol anomalia o mal funcionament ha de ser comunicat immediatament.
- En cas de retard en la devolució o de deterioració, s'aplica la sanció establida en aquesta normativa.

Sancions

- Per retard en la devolució: la demora sense justificar de més de 7 dies té una sanció econòmica del 50% de l'import del depòsit inicial, que cal ingressar en l'oficina gestora del Vicerectorat d'Art, Ciència, Tecnologia i Societat de la UPV.
- Per ocasionar desperfectes per mal ús: es valora, per part de la Fundació CEDAT, el tipus de desperfecte causat i se sanciona d'acord amb la gravetat del fet; d'igual manera que per retards en la devolució.
- Per extraviament, robatori, furt, destrucció o deteriorament irreparable: l'usuari o la usuària ha de dirigir-se en un termini de 5 dies a la Fundació CEDAT i comunicar per escrit les circumstàncies del fet i, si s'escau, aportar còpia de la denúncia presentada. Una vegada realitzada aquesta comunicació, disposa d'un termini de 15 dies per a realitzar l'ingrés/transferència del valor de reposició, a l'oficina gestora del Vicerectorat d'Art, Ciència, Tecnologia i Societat de la UPV, presentant còpia del justificant d'aquest ingrés/transferència davant el Vicerectorat. Amb el justificant anterior, es



UNIVERSITAT
POLITÈCNICA
DE VALÈNCIA

VICERECTORADO DE ARTE, CIENCIA,
TECNOLOGÍA Y SOCIEDAD

procedeix a regularitzar la seua situació.