



UNIVERSITAT
POLITÈCNICA
DE VALÈNCIA

Bienvenid@ a AUTOMATRÍCULA

CURSO 2020-2021



UNIVERSITAT
POLITÈCNICA
DE VALÈNCIA

Universitat Politècnica de València
www.upv.es



Esta herramienta está disponible para todos los alumn@s que van a cursar cualquier titulación oficial de la Universitat Politècnica de València

Puedes hacer tu automatrícula desde cualquier equipo con acceso a internet.

Podrás matricularte el día y hora que te corresponde. Recibirás aviso de tu cita de matrícula por e-mail o sms (si eres de nuevo ingreso). Además, podrás consultar la fecha asignada en la web de la UPV: <https://automatricula.upv.es> (disponible a partir del 16 de julio)

La automatrícula consta de dos partes: la consignación de tus **datos personales** y otros datos necesarios para la gestión de tu matrícula (que puedes completar con antelación), y la **matrícula** propiamente dicha (elección de asignaturas, actividades, prácticas externas, etc... que no puedes formalizar antes de la cita asignada). **No podrás pasar a la matrícula propiamente dicha si no has completado la primera parte.**



Es importante que antes de empezar consultes el **Sobre Virtual de matrícula**, donde tienes toda la información necesaria. Está disponible en la página web de tu centro y en la del Servicio de Alumnado:

[Enlace Sobre Virtual de Matrícula](#)



UNIVERSIDAD POLITECNICA DE VALENCIA

Idioma / Language Tipografía a Contacto

>> Inicio UPV :: Sobre virtual de matrícula

⊕ Información general para tu matrícula
⊕ Información específica de tu centro de estudios
⊕ Información sobre servicios al estudiante
☑ Expandir

SOBRE VIRTUAL de MATRÍCULA

El sobre virtual te proporciona información para tu matrícula en los estudios oficiales de Primer, Primer y/o segundo ciclo/ Grado, Máster Universitario y de Doctorado, tanto si accedes por primera vez a esta Universidad como si ya eres alumno de cursos anteriores. Léelo con detalle, te ayudará en tu matrícula: está pensado para ti.

Si aún no estás admitido y deseas matricularte en la Universidad Politécnica de Valencia para proseguir estudios ya iniciados, infórmate en el [Servicio de Alumnado](#)

Presta especial atención al apartado “*Qué necesito*” de la información general y prepara bien tu automatrícula.

También es importante que conozcas el **plan de estudios** del grado o máster que cursas, con objeto de que te matricules de todos los créditos necesarios para completar las materias y módulos que te permitan acabar los estudios.

Puedes acceder a esta información desde el apartado *Estudios* de la página **www.upv.es** buscando tu titulación. También encontrarás información en el **sobre virtual de matrícula**, en el apartado *Información específica de tu centro de estudios*.



ADMISIÓN	ESTUDIOS	INVESTIGACIÓN	ORGANIZACIÓN	PERFILES
Empezar en la universidad Traslados e intercambios Después del grado	Estudios de grado Estudios de posgrado Aula abierta	Estructuras de Investigación Iniciativas de I+D+i Transferencia de tecnología Oferta tecnológica Ciudad Politécnica de la Innovación	La institución Vida universitaria Escuelas y facultades Departamentos Servicios universitarios	Futuro alumno Orientador Estudiante PAS y PDI Prensa Titulados



Para hacerte más fácil la matrícula puedes introducir tus **datos personales con antelación:**

1 Para empezar, debes consignar los **datos personales** que son imprescindibles para gestionar tu matrícula.

- Si ya eres alumn@ de la titulación: podrás acceder a completar los datos personales a partir del 25 de junio. Recibirás un e-mail informándote de la fecha concreta de apertura de esta funcionalidad para los estudiantes de tu titulación.
- Si eres alumn@ de nuevo ingreso: podrás completar los datos personales desde 90 minutos antes de la cita asignada.

2 En la fecha y hora asignadas debes **elegir de qué te quieres matricular:** prácticas externas (solo si no eres alumn@ de primero), actividades (sólo grado) y asignaturas.
Recuerda que solo puedes acceder a este paso si ya has completado tus datos personales.



¡Empezamos la automatrícula!

Te mostramos las pantallas por las que
deberás avanzar



1. Identificación

Introduce tu número de DNI/NIE o Pasaporte, así como tu PIN de acceso, que ya conoces.

En caso de que no lo recuerdes o no hayas recibido tu PIN, deberás marcar la opción “*¿Ha olvidado su PIN?*” que encontrarás en la parte inferior de la pantalla de identificación, y seguir las instrucciones indicadas.



como Alumno

DNI*

PIN*

Entrar







Acceso con certificado ☐

¿Ha olvidado su PIN?

- Los alumnos extranjeros consignarán el número de su pasaporte o NIE en lugar del DNI.
- En la casilla del PIN, se incluirá el número PIN de la automatrícula.
- Su identidad, así como los privilegios que lleva asociados, será recordada durante toda la sesión de trabajo. No olvide pues cerrar su sesión antes de abandonar el ordenador.

2. Opciones de completar datos personales y de acceso a matrícula

Lista de titulaciones 2020/2021

Titulaciones		CITA MATRÍCULA	Datos personales	Matrícula
138.Grado en Arquitectura Técnica (VERA)		22/06/2020 09:00 al 02/07/2020		
	Introducción de los datos personales. Disponible 90min. antes de la cita de matrícula para los alumnos de nuevo ingreso.			
	Realización de la matrícula en la titulación. Disponible en el periodo de cita del alumno.			
		Este curso la UPV pone a tu disposición el sobre virtual de matrícula. Para que tengas a mano toda la información necesaria para tu matrícula, sin papeles, sin necesidad de desplazarte a recogerla. Conócelo, te interesa.		
		<u>Compromiso de honestidad</u> 		

Esta pantalla te muestra todas las titulaciones que estás cursando.

Ahora puedes elegir entre la opción de consignar tus datos personales (obligatorio antes de la matrícula) y la matrícula propiamente dicha, a la que solo puedes acceder a partir de la fecha y hora de tu cita.

3. Compromiso de Integridad Académica

Compromiso de honestidad

Compromiso de Integridad Académica

Mediante acuerdo del Consejo de Gobierno de fecha 28/05/2020 se aprobó la Normativa de Integridad Académica del Alumnado de la Universitat Politècnica de València que está disponible para su lectura en la dirección web www.upv.es.

La integridad académica consiste en la asunción, respeto y defensa de la libertad, igualdad, justicia, solidaridad, pluralismo, honestidad, transparencia, confianza y responsabilidad, con pleno respeto al desarrollo sostenible, como conjunto de valores y principios adoptados por la Universitat Politècnica de València en sus estatutos y en su código ético y se concreta en el respeto a las buenas prácticas de convivencia y honestidad.

Conforme a lo anterior, DECLARO,

- Que he leído y comprendido la Normativa de Integridad Académica.
- Que he sido informado del contenido de la Integridad Académica y de las consecuencias del incumplimiento de las buenas prácticas relacionadas con ella.
- Que como alumno/a de la Universitat Politècnica de València, asumo los valores de la Integridad Académica y me comprometo a actuar conforme a ellos, respetando las buenas prácticas de honestidad y convivencia.
- Que autorizo el tratamiento de mis datos personales por el Registro de Integridad Académica del Alumnado en los términos y condiciones establecidos en el Título IV de la Normativa de Integridad Académica del Alumnado de la Universitat Politècnica de València.

Aceptar

Antes de comenzar a introducir tus datos personales, se abrirá una pantalla en la que se te informará acerca del Compromiso de Integridad Académica. Debes **Aceptar**, para poder continuar. Si quieres tener más información, pincha en la dirección web indicada.



3. Información tratamiento datos personales

Ley Protección de Datos

Información sobre el tratamiento de los datos personales en el proceso de matrícula

Para poder cumplir con los fines y objetivos que definen la Ley Orgánica de Universidades y sus Estatutos la Universitat Politècnica de València (UPV) debe tratar información personal y lo hacemos garantizando la seguridad y los derechos de nuestros estudiantes. Tras la lectura de este documento podrás saber cómo, por qué y para qué tratamos tus datos personales y cómo garantizamos tus derechos.

¿Quién trata tus datos?
El responsable del tratamiento de sus datos es:

Universitat Politècnica de València. C.I.F. Q4618002B
Camí de Vera, s/n. 46022-València.

¿Para qué tratamos sus datos?
Tratamos datos para distintos fines.

- 1. Docencia y gestión académica y administrativa de tu expediente.**
Usamos tus datos para actividades como confeccionar listas de estudiantes, hacer funcionar el aula virtual, y gestionar tus resultados académicos.
- 2. Gestión de la biblioteca.**
Usamos datos personales para tu alta como usuario de biblioteca, el control del acceso a las instalaciones, el préstamo de libros y el control de su plazo de devolución.
- 3. Deportes.**
Con tus datos controlamos tu acceso a los servicios e instalaciones, y gestionamos el uso, o reserva de instalaciones deportivas.

¿Qué derechos tienen nuestros usuarios?
Nuestros usuarios pueden solicitar a la Universitat Politècnica de València:

- El acceso a tus datos personales, por ejemplo, para consultarlos y asegurarse de que son correctos y actualizados.
- La rectificación de los datos para corregir errores o carencias. Si ejerces este derecho deberá indicarnos qué debemos rectificar y justificarlo si fuera necesario.
- La supresión de los datos cuando consideres que no deberíamos seguir tratándolos. Es aconsejable que nos notifiques en este caso el porqué de su solicitud.
- La limitación de su tratamiento, para que los conservemos bloqueados en garantía de sus derechos.
- Cuando hayamos tratado sus datos en virtud de una base legal distinta de su autorización, puedes también oponerte a que los tratemos. En tal caso, es conveniente que nos aportes tus razones para ello a fin de que podamos valorar su solicitud.
- Cuando ello sea posible de acuerdo con las condiciones de la legislación puedes solicitar el derecho a la portabilidad de los datos, con la finalidad de que te entreguemos los mismos en un formato compatible con otros sistemas.
- Si se prestó consentimiento libremente para que tratemos sus datos, podrás retirarlo del mismo modo.

¿Cómo puedes ejercer tus derechos?
Desde tu cuenta de correo electrónico de la Universitat Politècnica de València puedes escribir a dpd@upv.es. No olvides, incluir documentación justificativa si fuera necesaria. Puedes presentar un escrito dirigido a:

Delegado de protección de datos de la Universitat Politècnica de València. Secretaría General.
Universitat Politècnica de València. C.I.F. Q4618002B
Camí de Vera, s/n. 46022-València.

En este caso deberás aportar copia de un documento oficial que te identifique (NIF-NIE, Pasaporte), y si fuera necesaria, documentación acreditativa de la solicitud. En caso de representar a una persona menor o incapacitada deberá acreditarse la representación.

Para conocer la información detallada sobre como tratamos tus datos visita la página web **TRATAMIENTO DATOS PERSONALES AUTOMATRÍCULA**

Aceptar

A continuación, se abrirá una pantalla en la que se te informará sobre el tratamiento que la universidad va a dar a tus datos personales facilitados durante el proceso de matrícula. Debes **Aceptar**, para poder continuar. Si quieres tener más información, pincha en **“TRATAMIENTO DATOS PERSONALES AUTOMATRÍCULA”**

3. Datos personales

Intranet : Datos personales

🏠 > Datos personales

← Anterior

Datos personales 1/2

→ Siguiente

Nacionalidad

Nacionalidad

Española

Datos de nacimiento

Sexo

☒ Hombre

☐ Mujer

Fecha de nacimiento

10-06-2000

País

España

Provincia

VALENCIA

Población

VALENCIA

☐ Autorizo a la Universitat Politècnica de València a verificar los datos personales que figuran en mi DNI mediante el acceso a la plataforma de interoperabilidad de las administraciones públicas, con objeto de no tener que aportar documentación.

Dirección familiar

País

España

Provincia

Selecciona

Población

Selecciona

C.P.

Tipo vía

Selecciona

Vía

Nro.

Esc.

Piso/pta.

Letra

Teléfono

Dirección durante el curso

☐ Sin dirección en España

☐ Igual a la dirección familiar

Provincia

Selecciona

Población

Selecciona

C.P.

Tipo vía

Selecciona

Vía

Nro.

Esc.

Piso/pta.

Letra

Teléfono



UNIVERSITAT
POLITÈCNICA
DE VALÈNCIA

Universitat Politècnica de València
www.upv.es



Debes empezar consignando tus datos personales. Puedes bajar con el cursor de la derecha y moverte entre las dos pantallas mediante los botones anterior y siguiente.

3. Datos personales

Otros datos de contacto

Dirección de correo electrónico UPV

Dirección de correo electrónico externa

Número de teléfono móvil

Forma prevista de pago

Forma de pago Cuenta

[Ayuda formas de pago](#)

Debes indicar una dirección de correo electrónico externo y un número de teléfono móvil.

FORMAS DE PAGO

Las formas de pago que puedes elegir para abonar tu matrícula son las siguientes:

- **Cargo en cuenta en 1 plazo**
 - Este recibo se pasará al cobro en la segunda quincena del mes de septiembre
- **Cargo en cuenta en 2 plazos**
 - El primer plazo se pasará al cobro en la segunda quincena del mes de septiembre
 - El segundo plazo se pasará al cobro en los primeros días del mes de febrero

Los importes de cada plazo serán de la misma cuantía.

En el primer pago se liquidará el importe total de las tasas (seguro obligatorio, carné universitario, apertura de expediente y certificación académica oficial, si procede), más el importe de los créditos matriculados hasta completar el 50% del precio total de su matrícula. En el segundo plazo se liquidará el importe restante hasta completar el pago total.

En caso de que sea necesario regularizar los importes por modificaciones de matrícula, reconocimientos, etc. se realizarán sobre el segundo plazo, cuyo importe en estos casos aumentará o se reducirá respecto del primero.
- **Cargo en cuenta fraccionado por meses**
 - Posibilidad de fraccionamiento en ocho 8 mensualidades entre los meses de septiembre a abril.
 - El importe mínimo para el fraccionamiento es de 360 €.






En caso de que te matricules más tarde o solicites esta forma de pago una vez iniciado el curso académico, el importe de tu matrícula se fraccionará en los meses que restan desde el mes que se genera el primer recibo hasta el mes de abril.
- **Tarjeta crédito en 1 plazo**
 - Al inicio de curso, recibirás un mail informándote sobre la manera de proceder para realizar el pago en un plazo de tu matrícula
- **Tarjeta crédito en 2 plazos**
 - Al inicio de curso, recibirás un mail informándote sobre la manera de proceder para realizar el pago en dos plazos de tu matrícula

Antes de elegir la forma en que prefieres realizar el pago de la matrícula es conveniente que leas detenidamente la ayuda disponible sobre este tema.



3. Datos personales

Exenciones/Bonificaciones Pago matrícula

¿Tiene algún tipo de discapacidad?	<input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No	Porcentaje/Grado de discapacidad	<input type="text"/>
¿Tiene discapacidad permanente?	<input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No	Fecha revisión Discapacidad No permanente	<input type="text"/> 
Marque sus tipos de discapacidad			
<input type="checkbox"/> Auditiva	<input type="checkbox"/> Visual	<input type="checkbox"/> Motórica	<input type="checkbox"/> Manipulativa
<input type="checkbox"/> Psíquica	<input type="checkbox"/> Otras		
<input type="text"/>			
Ayuda Exenciones			
¿Tiene reconocida condición de víctima del terrorismo?	<input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No		
¿Tiene reconocida condición de víctima de violencia de género?	<input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No		
¿Has estado sujeto al sistema de protección de menores o sistema judicial de reeducación, en algún periodo de los 3 años anteriores a la mayoría de edad?	<input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No		
¿Tienes reconocida una situación de exclusión social, percibes la renta valenciana de inclusión o eres beneficiario/a de la prestación del ingreso mínimo vital?	<input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No		
¿Tiene carnet o título de familia numerosa?	Selecciona 	Fecha de caducidad del carnet de familia numerosa	<input type="text"/> 
Número de carnet de familia numerosa	<input type="text"/>	Nº de hijos del título de familia numerosa	<input type="text"/>
¿Tiene carnet o título de familia monoparental?	Selecciona 	Fecha de caducidad del carnet de familia monoparental	<input type="text"/> 
Número de carnet de familia monoparental	<input type="text"/>	Nº de hijos del título de familia monoparental	<input type="text"/>
Ha solicitado o piensa solicitar beca para el curso de matrícula?	<input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No	Indique qué becas:	
<input type="text"/>			

En caso de que tengas derecho a una exención o bonificación en el precio de las tasas por cumplir alguno de los requisitos previstos en la normativa, debes indicarlo en este apartado.

3. Datos personales

Exenciones/Bonificaciones Pago matrícula

¿Tiene algún tipo de discapacidad?

¿Tiene discapacidad permanente?

Marque sus tipos de discapacidad

☐ Auditiva

☐ Visual

[Ayuda Exenciones](#)

EXENCIONES/BONIFICACIONES PAGO MATRÍCULA

De acuerdo con la LEY 20/2017, de 28 de diciembre, de la Generalitat, de tasas:

Estarán exentos del total del pago de las tasas o del 50% de las mismas, los estudiantes con las siguientes condiciones:

- **Discapacidad:** Exención total siempre y cuando el grado de discapacidad sea igual o superior al 33%.
 - En su caso, deberás indicar:
 - El grado de discapacidad
 - Si la discapacidad es permanente o no
 - En caso de no ser permanente, la fecha de revisión de la misma
 - El tipo de discapacidad
- **Víctima del terrorismo:** Exención total para las víctimas de bandas armadas y elementos terroristas.
- **Víctima de violencia de género:** Exención total tanto las víctimas de violencia de género, como sus descendientes de primer grado a su cargo menores de 25 años.
- **Familia numerosa:** Exención total cuando se trate de familias numerosas de carácter especial, y exención del 50% cuando se trate de familias numerosas de carácter general.
 - En su caso, deberás indicar:
 - Tipo de familia numerosa
 - Fecha de caducidad del carnet de familia numerosa
 - Número de carnet de familia numerosa
 - Nº de hijos incluidos en el título de familia numerosa
- **Familia monoparental:** Exención total cuando se trate de familias monoparentales de carácter especial, y exención del 50% cuando se trate de familias monoparentales de carácter general.
 - En su caso, deberás indicar:
 - Tipo de familia monoparental
 - Fecha de caducidad del carnet de familia monoparental
 - Número de carnet de familia monoparental
 - Nº de hijos incluidos en el título de familia monoparental
- **Estudiantes sujetos al sistema de protección de menores o al sistema judicial de readucción en algún periodo de los 3 años anteriores a la mayoría de edad:** Exención total
- **Estudiantes en situación de exclusión social/beneficiarios de renta valenciana de inclusión/ beneficiarios del ingreso mínimo vital:** Exención total
- **Matrícula de honor en Bachiller/Premio Extraordinario de Bachiller:** Exención total

¿Cómo debes acreditar estas condiciones?

- Discapacidad, familia numerosa y estudiantes en situación de exclusión social/beneficiarios de renta valenciana de inclusión: Puedes autorizar a la universidad a que obtenga los datos referentes a estas condiciones de las diferentes administraciones

Puedes consultar la ayuda disponible sobre este tema, en el enlace [Ayuda Exenciones](#)

3. Datos personales

Varios

¿Desea suscribir el seguro voluntario para estudiantes por importe de 13 euros?

[Condiciones del seguro voluntario](#)

☐ Sí

☐ No

Solicitud como socio del "Servei d'esports": ¿Desea ser socio en el campus de VERA por un importe de 65 euros?

[Consulta qué ofrece el Servei d'Esports](#)

☐ Sí

☐ No

Programa Integra (Asignación de tutor)

[Ayuda Programa Integra](#)

☒ Sí

☐ No

Paga seguro escolar

☒ Sí

☐ No

Situación carnet UPV

Carnet pendiente

Preferencias de correspondencia

¿Desea que la universidad utilice su nombre y dirección de correo en aquellos casos en los que la información que vaya a ser remitida sea considerada de interés?

☒ Sí

☐ No

¿En que dirección prefiere recibir la correspondencia?

☐ Dirección durante el curso

☒ Dirección familiar

¿En que idioma desea recibir la correspondencia?

☐ En valenciano

☒ En castellano

Idiomas

Conocimientos en Valenciano

Entiende

Selecciona

Lee

Selecciona

Habla

Selecciona

Escribe

Selecciona

Indique en qué lengua preferiría recibir la docencia (Esta información se usará con fines estadísticos y no está relacionada con la lengua de docencia que ha elegido en la matrícula de cada asignatura):

1ª Preferencia

☐ Castellano

☐ Valenciano

☐ Inglés

☒ Ninguna

2ª Preferencia

☐ Castellano

☐ Valenciano

☐ Inglés

☒ Ninguna

Todos los estudiantes tienen el derecho de expresarse y ser atendidos, oral y por escrito, en valenciano o en castellano en cualquier actividad docente. En ningún caso podrá ser discriminado por el hecho de usar cualquiera de las dos lenguas oficiales.

Estudia idiomas NO Oficiales del estado?

☒ Sí

☐ No

☒ Inglés

☐ Francés

☒ Alemán

☐ Italiano

☐ Otros

Indique su nivel de Inglés (Según el Marco Común Europeo):

☐ Ninguno

☐ Nivel A1

☐ Nivel A2

☐ Nivel B1

☐ Nivel B2

☐ Nivel C1

☐ Nivel C2

Ahora debes completar algunos datos varios, preferencias de idioma para recibir la correspondencia e indicar tu nivel de conocimiento de valenciano y otros idiomas comunitarios.



3. Datos personales

Estudios previos de acceso

¿Se matricula este curso por primera vez en estudios universitarios?

☐ Sí ☒ No

En caso de que no sea la primera vez, indique el año en que inició estudios universitarios

2018

Indique si ya tiene un título universitario o de educación superior

☒ Sí ☐ No

Selecciona

Indique los estudios cursados con los que accede a la universidad

Selecciona

Indique el país donde cursó estos estudios

Selecciona

En caso de estudios cursados en España, elija provincia y población

Provincia

Población

Seleccione el centro donde cursó estos estudios. Si no aparece en la lista, indique únicamente el carácter del centro

Centro de estudios

Carácter del centro

Otros Estudios

¿Está cursando otros estudios oficiales?

☐ Sí ☐ No

Indique el tipo del estudio que está cursando

Selecciona

Deportes de élite

¿Es deportista de élite?

☐ Sí ☒ No

Tipo

☐ DOCV

☐ BOE

¿Realiza el estudiante alguna actividad de voluntariado?

No

A continuación, indícanos cuáles son tus estudios previos de acceso a la universidad (si eres alumno de nuevo ingreso), o si tienes la condición de deportista de élite.

3. Datos personales

Ocupaciones

Última ocupación activa del Padre	<input type="text" value="Selecciona"/>	▼
Última ocupación activa de la Madre	<input type="text" value="Selecciona"/>	▼
Última ocupación activa del alumno	<input type="text" value="Selecciona"/>	▼
Trabajo remunerado del alumno	<input type="text" value="Selecciona"/>	▼

[Descripción de ocupaciones según el Instituto Nacional de estadística](#)

Nivel de estudios de familiares

Padre	<input type="text" value="Selecciona"/>	▼	Madre	<input type="text" value="Selecciona"/>	▼
-------	---	---	-------	---	---

Medios de transporte

Con objeto de mejorar la movilidad sostenible en el acceso a la UPV, necesitamos conocer los medios de transporte que prevé utilizar habitualmente en sus desplazamientos a/desde la Universidad y con qué frecuencia a lo largo de una semana típica.

A pie	<input checked="" type="radio"/> Nunca	<input type="radio"/> 1 día	<input type="radio"/> 2 días	<input type="radio"/> 3 días	<input type="radio"/> 4 días	<input type="radio"/> 5 días
Bicicleta	<input checked="" type="radio"/> Nunca	<input type="radio"/> 1 día	<input type="radio"/> 2 días	<input type="radio"/> 3 días	<input type="radio"/> 4 días	<input type="radio"/> 5 días
Metro/Tranvía	<input checked="" type="radio"/> Nunca	<input type="radio"/> 1 día	<input type="radio"/> 2 días	<input type="radio"/> 3 días	<input type="radio"/> 4 días	<input type="radio"/> 5 días
Tren RENFE	<input checked="" type="radio"/> Nunca	<input type="radio"/> 1 día	<input type="radio"/> 2 días	<input type="radio"/> 3 días	<input type="radio"/> 4 días	<input type="radio"/> 5 días
Autobús EMT	<input checked="" type="radio"/> Nunca	<input type="radio"/> 1 día	<input type="radio"/> 2 días	<input type="radio"/> 3 días	<input type="radio"/> 4 días	<input type="radio"/> 5 días
MetroBus	<input checked="" type="radio"/> Nunca	<input type="radio"/> 1 día	<input type="radio"/> 2 días	<input type="radio"/> 3 días	<input type="radio"/> 4 días	<input type="radio"/> 5 días

Por último, debes indicar información relativa a las ocupaciones y nivel de estudios de tus familiares. También debes informar sobre los medios de transporte que utilizarás para venir a la UPV.

3. Datos personales: encuesta elección estudios y universidad

Una vez completados todos los datos personales, y únicamente en el caso de que seas un **alumno de nuevo ingreso de estudios de grado**, necesitamos que nos respondas estas tres preguntas:

Motivos por los que ha elegido la Universitat Politècnica de València

¿Por qué ha escogido estudiar en la UPV? (Valore de 0 a 5 cada ítem)

Su prestigio como universidad	<input type="radio"/> 0	<input type="radio"/> 1	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 3	<input type="radio"/> 4	<input type="radio"/> 5
La oferta de títulos	<input type="radio"/> 0	<input type="radio"/> 1	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 3	<input type="radio"/> 4	<input type="radio"/> 5
Sus aulas y laboratorios docentes	<input type="radio"/> 0	<input type="radio"/> 1	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 3	<input type="radio"/> 4	<input type="radio"/> 5
Su campus, instalaciones deportivas y oferta extracurricular	<input type="radio"/> 0	<input type="radio"/> 1	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 3	<input type="radio"/> 4	<input type="radio"/> 5
Cercanía con mi domicilio familiar	<input type="radio"/> 0	<input type="radio"/> 1	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 3	<input type="radio"/> 4	<input type="radio"/> 5
Por recomendación (indica de quién):						
Familiar	<input type="radio"/> 0	<input type="radio"/> 1	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 3	<input type="radio"/> 4	<input type="radio"/> 5
Amigos	<input type="radio"/> 0	<input type="radio"/> 1	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 3	<input type="radio"/> 4	<input type="radio"/> 5
Orientador	<input type="radio"/> 0	<input type="radio"/> 1	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 3	<input type="radio"/> 4	<input type="radio"/> 5
Profesores	<input type="radio"/> 0	<input type="radio"/> 1	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 3	<input type="radio"/> 4	<input type="radio"/> 5

¿Algún otro motivo que quiera indicar?

Motivos por los que ha elegido este grado

¿Qué motivos han influido en la elección de este grado? (Valore de 0 a 5 cada ítem)

Me gusta la titulación	<input type="radio"/> 0	<input type="radio"/> 1	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 3	<input type="radio"/> 4	<input type="radio"/> 5
Creo que mis aptitudes y habilidades personales son adecuadas al título	<input type="radio"/> 0	<input type="radio"/> 1	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 3	<input type="radio"/> 4	<input type="radio"/> 5
Por mi nota no pude elegir las titulaciones que prefería	<input type="radio"/> 0	<input type="radio"/> 1	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 3	<input type="radio"/> 4	<input type="radio"/> 5
Me gustaría ejercer la profesión a la que da acceso	<input type="radio"/> 0	<input type="radio"/> 1	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 3	<input type="radio"/> 4	<input type="radio"/> 5
Creo que existe demanda de trabajo en el sector	<input type="radio"/> 0	<input type="radio"/> 1	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 3	<input type="radio"/> 4	<input type="radio"/> 5
Por recomendación (indica de quién):						
Familiar	<input type="radio"/> 0	<input type="radio"/> 1	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 3	<input type="radio"/> 4	<input type="radio"/> 5
Amigos	<input type="radio"/> 0	<input type="radio"/> 1	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 3	<input type="radio"/> 4	<input type="radio"/> 5
Orientador	<input type="radio"/> 0	<input type="radio"/> 1	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 3	<input type="radio"/> 4	<input type="radio"/> 5
Profesores	<input type="radio"/> 0	<input type="radio"/> 1	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 3	<input type="radio"/> 4	<input type="radio"/> 5

¿Algún otro motivo que quiera indicar?




Fuentes de información que han influido en la elección de los estudios

¿Qué tipo de información considera que fue determinante en su elección? (Valore de 0 a 5 cada ítem)

La visita a la universidad, a jornadas de Puertas Abiertas u otras actividades	<input type="radio"/> 0	<input type="radio"/> 1	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 3	<input type="radio"/> 4	<input type="radio"/> 5
La de la página Web de la universidad	<input type="radio"/> 0	<input type="radio"/> 1	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 3	<input type="radio"/> 4	<input type="radio"/> 5
Los comentarios en redes sociales	<input type="radio"/> 0	<input type="radio"/> 1	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 3	<input type="radio"/> 4	<input type="radio"/> 5
La que me aportaron testimonios y recomendaciones personales	<input type="radio"/> 0	<input type="radio"/> 1	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 3	<input type="radio"/> 4	<input type="radio"/> 5


4. Matrícula

Lista de titulaciones 2020/2021

Titulaciones	CITA MATRÍCULA	Datos personales	Matrícula
138.Grado en Arquitectura Técnica (VERA)	22/06/2020 09:00 al 02/07/2020	 	


Si ya has completado los datos personales, en la fecha y hora asignadas puedes empezar con la matrícula propiamente dicha, pulsando en el botón “Matrícula”

Debes estar pendiente del **tiempo** que te queda para matricularte. Dispones de 48 horas desde que inicias tu automatrícula para finalizarla. Si no la finalizas marcando la opción “cierre de matrícula”, la universidad la cerrará automáticamente conservando los datos que hayas introducido.

 UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA

Intranet Inicio Datos personales Asignaturas Cierre matrícula

Inicio



DNI:
Nombre:
Titulación:
Curso académico:

Anterior

Inicio

Siguiente

¡Atención!

Le quedan **horas** minutos para cumplimentar todos los pasos de la matrícula. Tiene hasta el **las** para finalizarla.

4. Matrícula

Lee los **mensajes de bienvenida** que te dan la universidad, tu centro y tu titulación. En este último encontrarás un **teléfono de atención** al que puedes realizar consultas si tienes dudas. También puedes consultar el resumen de tu expediente, con los créditos superados hasta ahora.

Mensaje de la Universidad

Bienvenido al nuevo curso académico. Si tienes dudas de carácter académico al completar la matrícula consulta con la secretaría de tu centro de estudios. Si detectas cualquier incidencia informática puedes ponerte en contacto con el Centro de Atención al Usuario del Área de Sistemas Informáticos y Comunicaciones a través del icono GREGAL que aparece en tu pantalla de automatrícula. Te comunicamos que la UPV podrá utilizar la cuenta de correo institucional que pone a tu disposición para enviarte las notificaciones que deba cursarte en el ámbito de los procesos administrativos en los que participes.

Mensaje del centro

Bienvenido a la Escuela Técnica Superior de Arquitectura. Desde hoy, tu Escuela.

Resumen del expediente

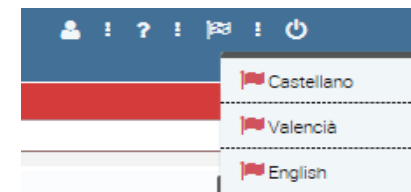
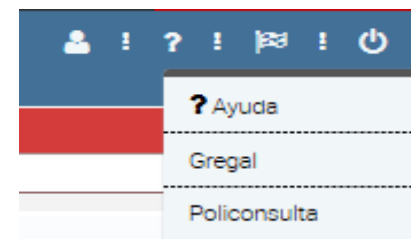
	Créditos Formación Básica	Créditos Obligatorios	Créditos Obligatorios Pract.Externa	Créditos Optativos	Créditos Trabajo Fin Carrera	Total
Créditos Titulación	0,00	26,00	0,00	34,00	12,00	72,00
Créditos superados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pendientes para terminar	0,00	26,00	0,00	34,00	12,00	72,00

Aviso de titulación

Ante cualquier duda académica durante el proceso de automatrícula, puedes llamar al teléfono de Secretaría: 963877119, de 9 a 14 h. En horario de 9 a 20 h. al móvil: 670289772 Secretaría de la ETS Arquitectura

Y no olvides revisar las ayudas disponibles: **Gregal** para incidencias informáticas y **poli[Consulta]** a tu centro para cuestiones relacionadas con tu plan de estudios o tu situación académica.

Puedes elegir en qué **idioma** quieres hacer tu matrícula.



4. Matrícula

Y también puedes acceder al resumen de tu matrícula y horarios. Si tienes dudas sobre el significado de los acrónimos que se utilizan en la aplicación de automatrícula, aquí puedes consultar su significado.



Resumen de matrícula

Atenció!
Encara no ha tancat la matrícula: les dades que apareixen en aquesta pantalla són provisionals i no seran definitius fins que finalitze el procés de matriculació, al finalitzar el procés de matriculació.

Assignatures Matriculades

Cod.	Assignatura	Semestre	Grup	Crèdits
10006	Materiales de Construcción I	1ªA	1A	6,00
10000	Matemáticas I	1ªA	1A	4,50
10008	Economía	1ªA	1A	7,50
10014	Construcción I	1ªAnual	1A	9,00
10005	Dibujo Arquitectónico I	1ªAnual	1A	9,00
10004	Geometría Descriptiva	1ªAnual	1A	9,00
10012	Materiales de Construcción II	1ªB	1A	4,50
10001	Matemáticas II	1ªB	1A	6,00
10002	Física	1ªB	1A	4,50
TOTAL CRÈDITS (A - 18,00, B - 15,00, Anual - 27,00) 60,00				
TOTAL CRÈDITS MATRÍCULA 60,00				

Imprimir

Horari

Primer Semestre

	Dil	Dma	Dme	Dij	Div
08					
09	10006	10014	10004	10004	10008
10			10000		
11	10005	10008		10006	
12			10006		10000
13			10014		
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					

Segon Semestre

	Dil	Dma	Dme	Dij	Div
08					
09	10002	10014	10004	10004	10002
10					

Acrónimos

Acrónimo	Descripción
DOCV	Documento Oficial de la Comunidad Valenciana.
CAU	Centro de Atención al Usuario de la universidad para atender incidencias informáticas de los usuarios: ya sean de automatrícula, de acceso, etc. Forma parte del ASIC.
ASIC	Área de Sistemas Informáticos y Computación. Servicio central que proporciona soporte informático a la universidad en su conjunto.
CP	Código Postal. Divide en zonas un territorio o un país. Sirve para facilitar la entrega de correo y mercancías en general. En España está formado por cinco dígitos, aunque hay países que utilizan códigos más largos formados por números y letras. En países o territorios pequeños, no los utilizan.
MEC / MECD	Ministerio de Educación, Cultura y Deporte.
BOE	Boletín Oficial del Estado.
GVA	Generalidad Valenciana o Generalitat.
IBAN	International Bank Account Number o Número de Cuenta Bancaria. Identifica a una cuenta bancaria. Formado por 24 caracteres, los dos primeros son el identificador del país (ES=España), los dos siguientes son datos de control y los otros 20 dígitos son el código de cuenta bancaria o CCC.
CCC	Código de cuenta bancaria. Formado por 20 dígitos: código de la entidad bancaria (4 dígitos), número de oficina bancaria (4 dígitos), código de control (2 dígitos), número de cuenta bancaria en la entidad (10 dígitos).

4. Matrícula (prácticas externas)

Intranet : Inicio : Datos personales : **Prácticas externas** : Actividades : Asignaturas : Cierre matrícula

> > Prácticas externas

← Anterior **Prácticas externas** → Siguiente

Prácticas externas

¿Desea matricularse de Practicas Externas? ☐ Sí ☐ No N° Créditos:

La matrícula de créditos en Prácticas Externas tiene carácter curricular. Esto significa que los créditos que superes serán computados en la materia correspondiente de tu plan de estudios. En la liquidación de matrícula abonarás el importe correspondiente a los créditos matriculados.

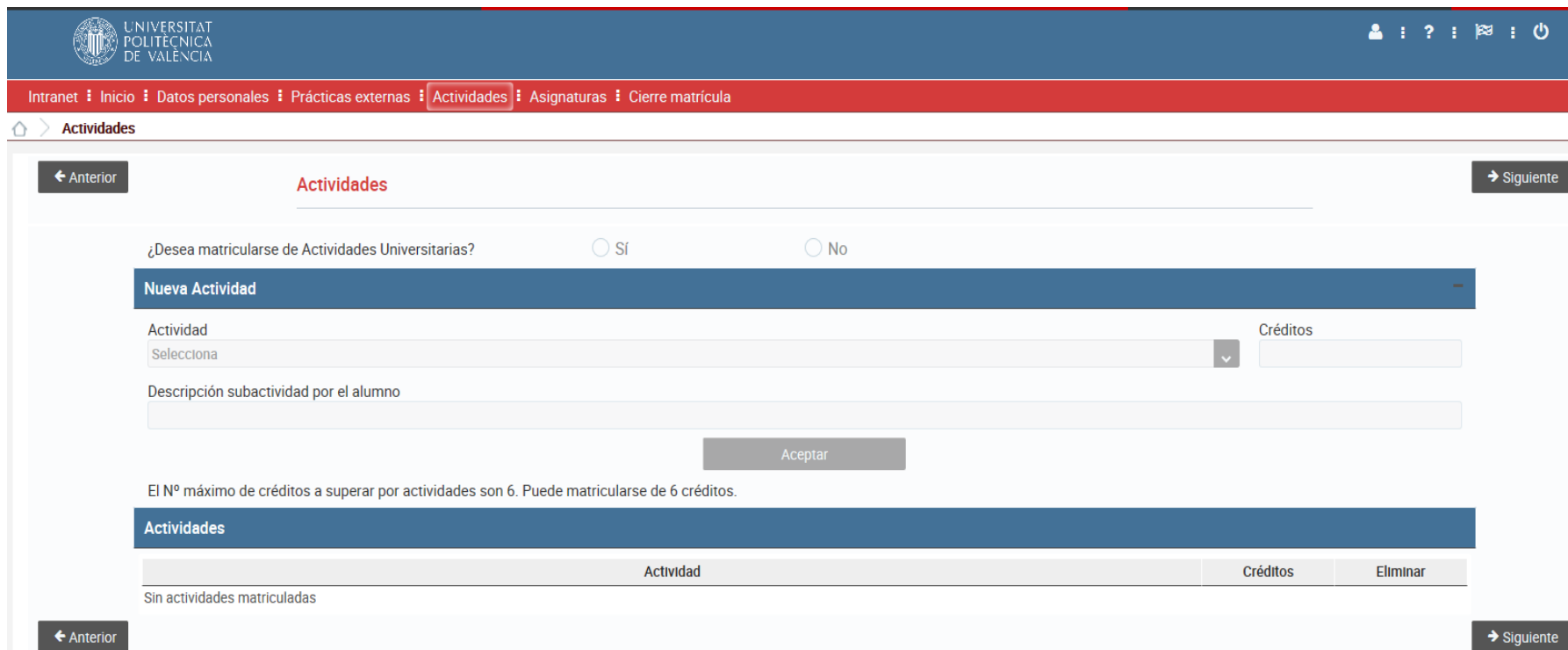
← Anterior → Siguiente

Si vas a matricular prácticas externas (**sólo para alumnos de grado con 1º superado o alumnos de máster**), ten en cuenta que deberás ponerte en contacto con la Subdirección de Prácticas Externas de tu centro para iniciar la tramitación de las mismas.

Los créditos contarán como créditos matriculados (por ejemplo, a efectos de solicitudes de becas). Tienen el mismo importe que el resto de créditos de asignaturas y puedes realizarlas durante todo el curso (julio y agosto incluidos).



4. Matrícula (actividades grado)



The screenshot shows the 'Actividades' (Activities) section of the University of Valencia's online registration system. The header includes the university's logo and name, along with navigation links for 'Intranet', 'Inicio', 'Datos personales', 'Prácticas externas', 'Actividades', 'Asignaturas', and 'Cierre matrícula'. The main content area is titled 'Actividades' and contains a form for registering new activities. The form includes a question '¿Desea matricularse de Actividades Universitarias?' with radio buttons for 'Sí' and 'No'. Below this is a section for 'Nueva Actividad' (New Activity) with a dropdown menu for 'Actividad' (Activity), a text input for 'Créditos' (Credits), and a text input for 'Descripción subactividad por el alumno' (Subactivity description by the student). An 'Aceptar' (Accept) button is located below the description field. A note states: 'El N° máximo de créditos a superar por actividades son 6. Puede matricularse de 6 créditos.' (The maximum number of credits to be completed for activities are 6. You can register for 6 credits). Below this is a table titled 'Actividades' with columns for 'Actividad', 'Créditos', and 'Eliminar'. The table currently shows 'Sin actividades matriculadas' (No activities registered). Navigation buttons 'Anterior' (Previous) and 'Siguiete' (Next) are located at the top and bottom of the form area.

UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA

Intranet : Inicio : Datos personales : Prácticas externas : **Actividades** : Asignaturas : Cierre matrícula

Actividades

← Anterior

Actividades

→ Siguiete

¿Desea matricularse de Actividades Universitarias? ☐ Sí ☐ No

Nueva Actividad

Actividad
Selecciona

Créditos

Descripción subactividad por el alumno

Aceptar

El N° máximo de créditos a superar por actividades son 6. Puede matricularse de 6 créditos.

Actividades

Actividad	Créditos	Eliminar
Sin actividades matriculadas		

← Anterior

→ Siguiete

Si te matriculas de actividades, los créditos contarán como créditos matriculados (por ejemplo, a efectos de solicitudes de becas). Sin embargo, no abonarás su coste hasta que se te reconozcan, una vez presentes en tu centro la documentación justificativa. El importe a abonar es el 25% del coste del crédito para tus estudios.

4. Matrícula asignaturas (nuevo ingreso)

Intranet Inicio Datos personales Asignaturas Cierre matrícula

Asignaturas

Anterior

Asignaturas





Siguiente

Bloque: Obligatorio Nuevo Ingreso - Primero




Modulo: TODOS

Materia: TODOS

RECUERDE: Ha de matricularse de todas las asignatura del bloque seleccionado.

Cod.	Asignatura	Semestre	Créditos	Tipo	Grupo	Acciones
13373	Análisis de formas arquitectónicas	1ºAnual	12,00	FBa		 
13374	Dibujo arquitectónico	1ºAnual	9,00	FBa		 
13378	Física para la Arquitectura					
13372	Geometría descriptiva					
13385	Introducción a la Arquitectura					
13396	Introducción a la Construcción					
13376	Matemáticas 1					
13380	Proyectos 1					

☒ Matriculada ☒ Aprobada ☒ Pendiente

 Matrícula normal  Matrícula en Movilidad  Borrar

Anterior

Intranet Inicio Datos personales Asignaturas Cierre matrícula






Grupos Genéricos

Anterior

Grupos Genéricos

Siguiente

Debe escoger uno de los grupos genérico restrictivo que se le ofrecen a continuación. La elección de uno de ellos supone la elección de cada una de las asignaturas que tiene asociadas. Tanto la matrícula, como el borrado de matrícula será obligatorio para cada una de ellas.

Grupo	Nombre	Turno	Idioma	NºAsig	Créditos	Acciones
1B	Grupo 1B			6	46	
1C	Grupo 1C (Valencià)			6	46	
1D	Grupo 1D			6	46	
1E	Grupo 1E			6	46	
1F	Grupo 1F			6	46	

Anterior

Siguiente

Si eres **alumno de nuevo ingreso**, en el desplegable de Bloques te aparecerá por defecto: Obligatorio nuevo ingreso– Primero.

Debes pinchar el botón **Grupos Genéricos**, si existen en tu titulación, y seleccionar uno de ellos. Puedes cambiar el grupo elegido o borrar asignaturas con los iconos correspondientes. En un click habrás matriculado todas las asignaturas del curso en el grupo elegido.

4. Matrícula asignaturas (alumno antiguo)

Intranet Inicio Datos personales Actividades Asignaturas Cierre matrícula

> > Asignaturas

← Anterior Asignaturas → Siguiente





Asignaturas




Bloque: Obligatorio General - Cuarto





Modulo: TODOS

Materia: TODOS

Para conocer los créditos mínimos de MÓDULOS y/o MATERIAS, seleccione Modulo y/o Materia.

	Cod.	Asignatura	Semestre	Créditos	Tipo	Grupo	Acciones
✓	10686	Composición	4ºA	4,50	Obl		
?	10701	Construcción 2	4ºAnual	9,00	Obl		 
✓	10707	Estructuras 2	4ºAnual	9,00	Obl		
✓	10705	Instalaciones Energéticas	4ºB	5,00	Obl		
✓	10704	Instalaciones Hidráulicas	4ºA	5,00	Obl		
✓	10684	Proyectos 3	4ºAnual	14,00	Obl		
✓	10687	Restauración arquitectónica	4ºB	4,50	Obl		
?	10695	Urbanística 3	4ºAnual	9,00	Obl		 

 Matriculada  Aprobada  Pendiente

 Matrícula normal  Matrícula en Movilidad  Borrar  Cambiar grupo

← Anterior → Siguiente

Si ya eres alumno de estos estudios, en el desplegable de Bloques te aparecerá por defecto el correspondiente a las asignaturas a matricular.

También puedes filtrar por **módulos** y **materias** de tu plan de estudios. Esta opción te ayudará a verificar que te matriculas de todos los créditos necesarios para ir completando las materias de tu plan de estudios.


Si vas a marcharte un semestre o todo el curso a otra universidad con un programa de intercambio académico, debes matricular en condición de **movilidad** las asignaturas que vayan a reconocerte a la vuelta.

4. Matrícula asignaturas

The screenshot shows the 'Asignaturas' (Subjects) section of the UPV Valencia portal. At the top, there's a navigation bar with links like 'Inicio', 'Datos personales', 'Actividades', 'Asignaturas', and 'Cierre matrícula'. Below this, the 'Asignaturas' page is displayed. On the left, there's a sidebar with filters for 'Bloque' (Obligatorio General - Cuarto), 'Modulo' (TODOS), and 'Materia' (TODOS). A list of subjects is shown with checkboxes for 'Matriculada' and 'Aproba', and buttons for 'Mat' and 'Matrícula normal'. The main area displays a subject '10701 - Construcción 2' with a 'Grupo de matriculación' table. This table shows two semesters with columns for days (Lun, Mar, Mié, Jue, Vie) and time slots (08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22). The 'Primer Semestre' table shows '10701' in the 09 slot on Tuesday and 17 slot on Friday. The 'Segundo Semestre' table shows '10701' in the 09 slot on Tuesday and 17 slot on Friday. To the right of the tables, there's a 'Grupo de matriculación' section with a dropdown for '4A-Grupo 4A' and a list of subjects: 'Teoría Aula', 'Dpt. CONSTRUCCIONES ARQUITECTONICAS', 'TA-1 (M-08:30) (Cas)', 'Teoría Seminario', 'Dpt. CONSTRUCCIONES ARQUITECTONICAS', 'TS-1 (M-08:30) (Cas)', 'Práctica Aula', 'Dpt. CONSTRUCCIONES ARQUITECTONICAS', 'PA-1 (M-08:30) (Cas)'. Below this, there's a 'Grupo' section with a dropdown for '4A' and a list of subjects: '031'. At the bottom right, there's a button 'Cambiar a vista semanal de horarios'.

Cada vez que seleccionas una asignatura, la aplicación te muestra los **grupos disponibles** para que elijas el que más te interesa, siempre que queden plazas libres. Debes prestar atención a los **solapes horarios**, que se te muestran en pantalla. Puedes visualizar los horarios cambiando de **vista semanal** (donde verás los horarios puntuales de las asignaturas en cada semana concreta) a **vista por semestres**, donde tienes la visión global de tu horario durante el curso.

5. Cierre de matrícula

 UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA

Intranet ! Inicio ! Datos personales ! Actividades ! Asignaturas ! Cierre matrícula

Cierre matrícula

Anterior

Cierre matrícula

Finalizar Matrícula

Verifique la siguiente información y si es correcta, confírmela pulsando el botón **Finalizar**. Posteriormente, podrá imprimir el resguardo de su matrícula que será almacenado en formato PDF para posteriores verificaciones, si son necesarias.

Asignaturas y datos de matrícula

Cod.	Asignatura	Materia	Tipo	Grupo	Curso y Sem.	Cred.	Nº de Mat.	Imp. Créd.	Imp. Total	Imp. Pago
10701	Construcción 2	M-009	Obl	4A	4ºAnual	9,00	2			
10695	Urbanística 3	M-007	Obl	031	4ºAnual	9,00	2			
Otros										Imp.
Actividades (6 créditos, a pagar cuando se reconozcan)										0,00
TOTAL CRÉDITOS						24,00	IMPORTE A PAGAR			

Forma prevista de pago

Forma de pago

Tarjeta crédito en 1 plazo

Cuenta IBAN

Anterior

Ya has llegado al final de la matrícula. La aplicación te muestra un **resumen** de las asignaturas y otros créditos matriculados y el **importe** total que deberás abonar. También te muestra la **forma de pago** elegida en matrícula, así como la cuenta bancaria (si has solicitado pagar mediante cargo en cuenta). Si la información es correcta, debes pinchar en el botón **Finalizar**. Si no, puedes retroceder a otras pantallas y hacer modificaciones.

5. Cierre de matrícula

Encuesta de uso de Automatrícula UPV ✕

Tu opinión sobre la Automatrícula UPV es muy importante.
Ayudanos a mejorarla contestando a estas preguntas con valores 0 a 5 (0-Valor Bajo, 5-Valor Alto)

¿Te ha resultado facil automatricularte? ✕ ★★★★★

¿Te ha parecido clara la información ofrecida para realizar la automatrícula? ✕ ★★★★★

Si lo deseas puedes escribir un comentario respecto al proceso de automatrícula:

200 caracteres restantes.

Enviar

La UPV tratará las respuestas obtenidas con fines estadísticos para la mejora de la automatrícula


Conocer tu opinión nos ayuda a mejorar. Por favor, rellena esta pequeña **encuesta**. Sólo te llevará un momento.



4. Cierre de matrícula

Anterior Cierre matrícula

Imprimir resumen matrícula

Se ha generado un documento (en formato PDF) con el resguardo de su matrícula. Para verlo e imprimirlo ahora, haga clic sobre el icono  Resguardo de matrícula

Solicitud de Reconocimientos

Solicitar Reconocimiento de Asignaturas Matriculadas (En caso de no solicitar reconocimientos ahora, lo podrá hacer desde su intranet)

Reconocimientos

Asignaturas y datos de matrícula

Cod.	Asignatura	Materia	Tipo	Grupo	Curso y Sem.	Cred.	Nº de Mat.	Imp. Créd.	Imp. Total	Imp. Pago
10014	Construcción I	M-010	Obl	1A	1ºAnual	9,00	1			
10005	Dibujo Arquitectónico I	M-003	FBa	1A	1ºAnual	9,00	1			
10008	Economía	M-006	FBa	1A	1ºA	7,50	1			
10002	Física	M-002	FBa	1A	1ºB	4,50	1			
10004	Geometría Descriptiva	M-003	FBa	1A	1ºAnual	9,00	1			
10000	Matemáticas I	M-001	FBa	1A	1ºA	4,50	1			
10001	Matemáticas II	M-001	FBa	1A	1ºB	6,00	1			
10006	Materiales de Construcción I	M-004	FBa	1A	1ºA	6,00	1			
10012	Materiales de Construcción II	M-009	Obl	1A	1ºB	4,50	1			

Otros Imp

Apertura Expediente

TOTAL CRÉDITOS	60,00	TOTAL IMPORTE	1.458,34 €	IMPORTE A PAGAR
----------------	-------	---------------	------------	-----------------

Relación de recibos generados para su matrícula

- Fecha prevista de emisión 10-09-2020 por importe de 78,15
- Fecha prevista de emisión 28-09-2020 por importe de 78,15
- Fecha prevista de emisión 29-10-2020 por importe de 78,15
- Fecha prevista de emisión 27-11-2020 por importe de 78,15
- Fecha prevista de emisión 28-12-2020 por importe de 78,15
- Fecha prevista de emisión 29-01-2021 por importe de 78,15
- Fecha prevista de emisión 26-02-2021 por importe de 78,15
- Fecha prevista de emisión 29-03-2021 por importe de 78,18

Documentación Pendiente

A continuación se indican los documentos necesarios para cumplimentar la matrícula (aparecen marcados los ya entregados y gestionados). Es imprescindible que aporte en el centro en el cual se ha matriculado la siguiente documentación (salvo aquella documentación que haya podido ser verificada automáticamente por la UPV):

Sin documentación pendiente

En la pantalla final puedes imprimir y guardar el documento **pdf** que contiene el resguardo de tu matrícula.

Si vas a pedir **reconocimiento de créditos**, puedes pinchar ahora en el enlace correspondiente. También podrás hacerlo más tarde desde tu intranet, dentro del plazo correspondiente.

En esta pantalla tienes también información sobre las fechas previstas para el cobro de los importes de tu matrícula, según la forma de pago elegida, así como la **documentación** que debes aportar.



UNIVERSITAT
POLITÈCNICA
DE VALÈNCIA