

ACCESO Y USO DE POLIFORMAT COMO ALUMNADO DEL GRADO SÈNIOR UPV

PoliformaT es la plataforma online de la Universitat Politècnica de València, donde podremos encontrar los materiales que los profesores ponen en las asignaturas/cursos en los que estamos matriculados.

Para entrar a PoliformaT hemos de ir a la dirección <http://poliformat.upv.es> y pinchar en la parte superior derecha, en “Identificarse”.

Debe hacer clic en “identificarse”



Nos identificaremos con nuestras claves (las mismas que hemos utilizado para la matrícula) en la siguiente pantalla con su usuario y clave o contraseña:

Puede obtener de nuevo unas claves nuevas para acceder al curso, desde la página de la UPV UNIVERSIDAD SENIOR, <https://www.upv.es/entidades/AUS/>

A través del icono que aparece en la parte inferior derecha de la página:



Se le enviará un correo electrónico con un link donde podrá generarse unas claves nuevas.

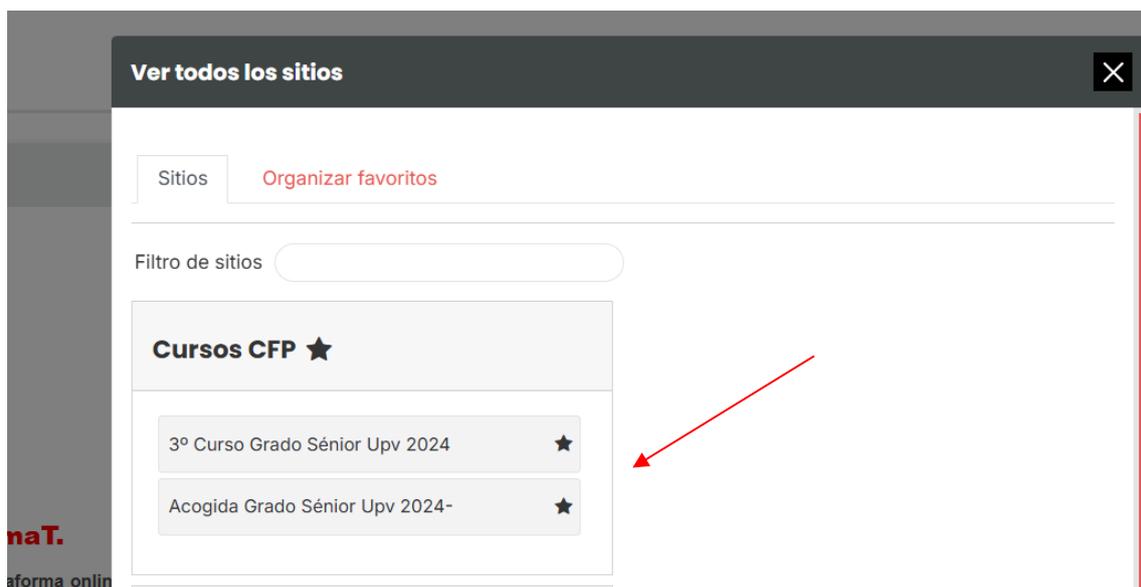
En caso de tener problemas con las “claves de acceso” a PoliformaT, contactar con el Centro de Formación Permanente a través del siguiente correo electrónico: cfp@cfp.upv.es

Una vez accedemos a PoliformaT, por defecto nos sale la pestaña “Mi PoliformaT”, que es un espacio personal para nuestro usuario.

Para ver la información de nuestras asignaturas o cursos debemos pinchar en el icono “ver todos los sitios” y saldrá un listado con nuestras actividades en la plataforma.



Una vez pncamos en el boton sitios seleccionamos el curso o asignatura y entramos en los contenidos.



Ya en el curso, encontramos un menú lateral, con herramientas en las que podemos pinchar para ver su contenido:

The screenshot shows the 'poli [format]' interface. At the top, there is a navigation bar with the university logo and the text '3º Curso Grado Sénior Upv 2024 > Inicio Gestionar Inicio'. Below this, a sidebar menu is visible, with the '3º Curso Grado Sénior Upv 2024' section expanded. The 'Inicio' option is highlighted in red. A red arrow points from the 'Inicio' option towards the main content area on the right.

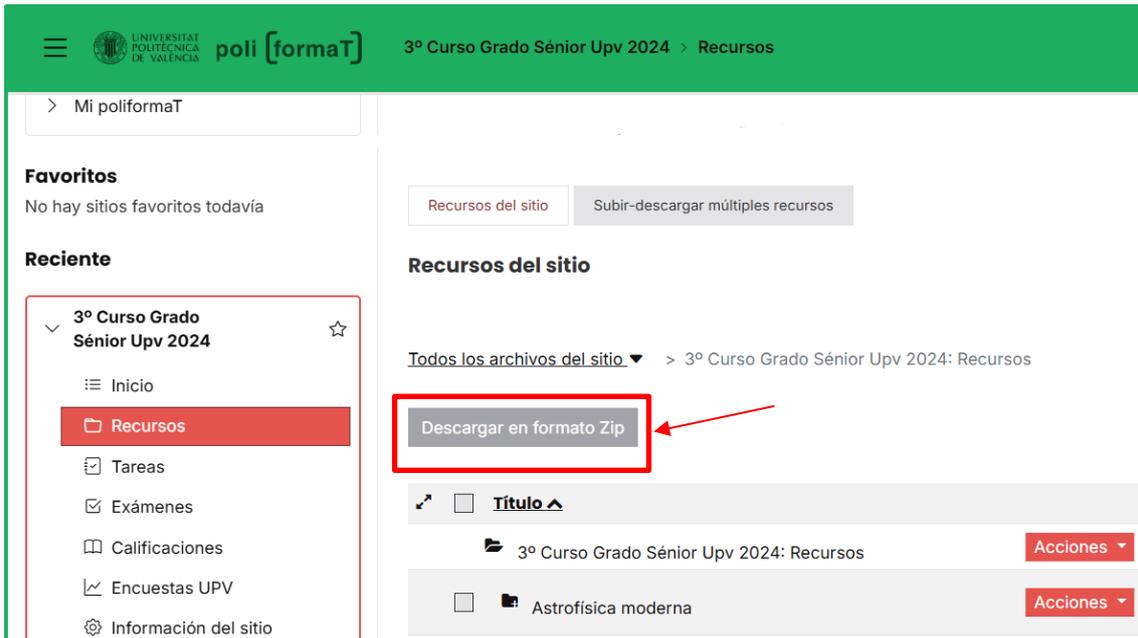
En la herramienta de **RECURSOS** encontraremos carpetas correspondientes a las asignaturas en las que estamos matriculados (ojo: estas carpetas irán apareciendo conforme llegue la fecha de impartición).

Pinchando en la carpeta de cada asignatura accedemos a los ficheros que el profesor ha colgado en ella para descargarlos y/o imprimirlos.

The screenshot shows the 'Recursos' page in the 'poli [format]' interface. The top navigation bar is green and contains the university logo and the text '3º Curso Grado Sénior Upv 2024 > Recursos'. Below this, a sidebar menu is visible, with the '3º Curso Grado Sénior Upv 2024' section expanded. The 'Recursos' option is highlighted in red. The main content area shows a list of resources under the heading 'Recursos del sitio'. The first resource is '3º Curso Grado Sénior Upv 2024: Recursos', and the second is 'Astrofísica moderna'. Both resources have a red 'Acciones' button next to them.

Para descargar o abrir un fichero, simplemente **pincharemos en el nombre de cada fichero y una vez abierto lo guardaremos en nuestro equipo, o lo imprimiremos...**

Tenemos la opción de descargar todo el material de RECURSOS en nuestro equipo, pinchando en “**Descargar zip**”, debemos seleccionar los archivos que queremos descargar y se activará.



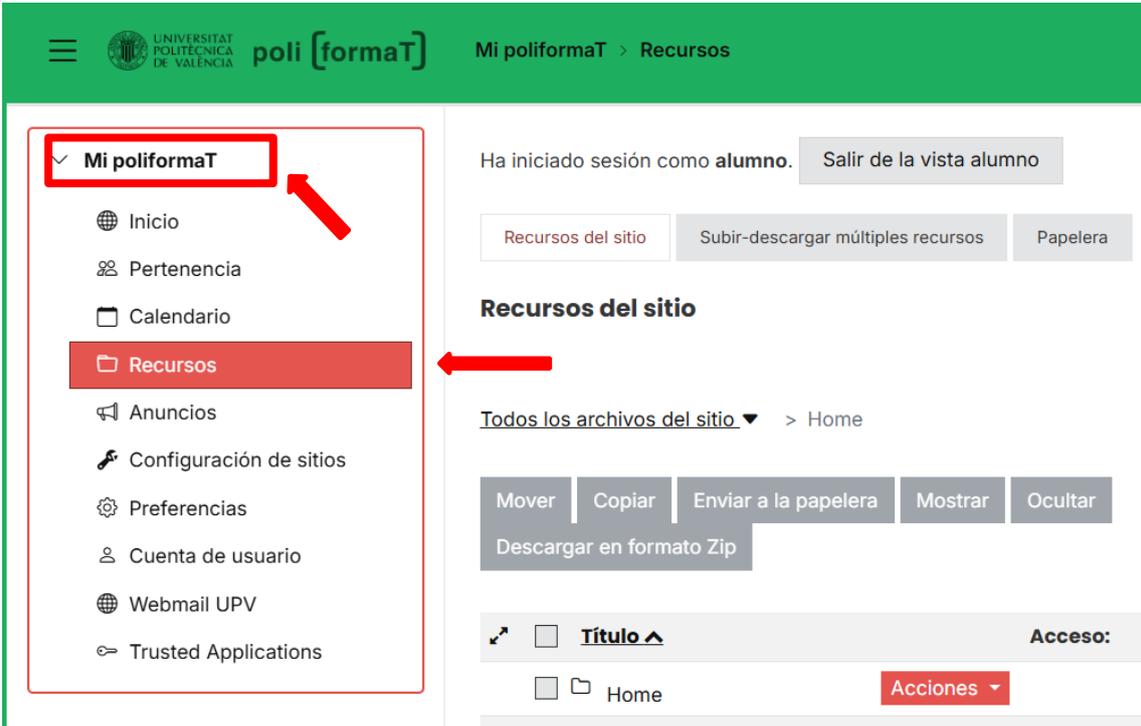
The screenshot shows the 'poli [formaT]' interface. The top navigation bar is green and contains the university logo, the text 'poli [formaT]', and the course name '3º Curso Grado Sénior Upv 2024 > Recursos'. Below this, there is a sidebar on the left with a search bar and a list of navigation items: 'Inicio', 'Recursos' (highlighted in red), 'Tareas', 'Exámenes', 'Calificaciones', 'Encuestas UPV', and 'Información del sitio'. The main content area is titled 'Recursos del sitio' and features a 'Subir-descargar múltiples recursos' button. Below this, there is a breadcrumb trail: 'Todos los archivos del sitio > 3º Curso Grado Sénior Upv 2024: Recursos'. A red box highlights a button labeled 'Descargar en formato Zip', with a red arrow pointing to it. Below the button, there is a table of resources with columns for selection, title, and actions. The table contains two rows: one for '3º Curso Grado Sénior Upv 2024: Recursos' and another for 'Astrofísica moderna', both with 'Acciones' buttons.

Automáticamente se nos descargará una carpeta .zip que contendrá todo el material que los profesores han puesto en el curso en ese momento.

Guardar documentos en Recursos de Mi Poliformat

Existe otra opción para guardar los documentos de un curso. Desde “**Recursos**” de “**Mi Poliformat**”, se pueden guardar también los contenidos de un curso. Este espacio es personal de cada usuario y no caduca.

Para guardar los contenidos de un curso en “**Recursos**” de “**Mi Poliformat**”. Tenemos que ir a la pestaña de “**Mi poliformat**” y entrar en el menú “**Recursos**”.



The screenshot shows the 'Mi poliformat' interface. The top navigation bar is green and contains the university logo, the text 'poli [format]', and 'Mi poliformat > Recursos'. On the left, a sidebar menu is visible with 'Mi poliformat' at the top, followed by 'Inicio', 'Pertenencia', 'Calendario', 'Recursos' (highlighted in red), 'Anuncios', 'Configuración de sitios', 'Preferencias', 'Cuenta de usuario', 'Webmail UPV', and 'Trusted Applications'. A red arrow points to the 'Mi poliformat' header, and another red arrow points to the 'Recursos' menu item. The main content area shows 'Ha iniciado sesión como alumno.' with a 'Salir de la vista alumno' button. Below this are buttons for 'Recursos del sitio', 'Subir-descargar múltiples recursos', and 'Papelera'. The 'Recursos del sitio' section includes a breadcrumb 'Todos los archivos del sitio > Home' and a row of action buttons: 'Mover', 'Copiar', 'Enviar a la papelera', 'Mostrar', and 'Ocultar'. A 'Descargar en formato Zip' button is also present. At the bottom, there is a table header with columns for 'Título' and 'Acceso:'. A folder named 'Home' is listed with a red 'Acciones' button next to it.

Una vez ya estamos en recursos, debemos pinchar en “***copiar contenido desde otro de mis sitios***”, de esta forma nos aparecerán todos los contenidos de los diferentes cursos en los que estamos matriculados. A continuación, abriremos una de las carpetas cuyos contenidos queremos copiar y seleccionaremos aquellos contenidos que queremos guardar.

The screenshot shows the 'Mi poliformaT' interface. On the left, a sidebar menu is visible with 'Recursos' highlighted. The main content area shows a file list under 'Recursos del sitio'. A red box highlights the 'Copiar contenido desde otro de mis sitios' option in the file list. Below it, a 'Copiar' button is also highlighted with a red box. The interface includes navigation buttons like 'Mover', 'Copiar', 'Enviar a la papelera', 'Mostrar', and 'Ocultar'.

Una vez seleccionados los contenidos pincharemos en “Copiar” y después en el icono que nos aparecerá al lado de la carpeta “mi poliformat” en la que queremos copiar los contenidos. Después de seleccionar estos dos pasos ya se habrán guardados los contenidos seleccionados en “Recursos” de “mi poliformat”.

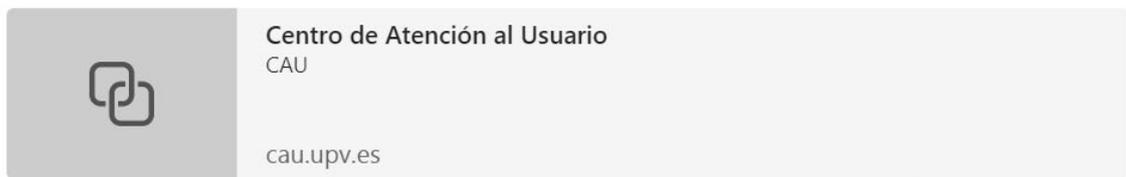
This screenshot shows the same interface as the previous one, but with the 'Copiar' button in the sidebar menu highlighted with a red box. A red arrow points from this button to the 'Pegar' button in the file list. Another red arrow points from the 'Pegar' button back to the 'Copiar' button in the sidebar menu. The file list shows the 'Copiar contenido desde otro de mis sitios' option and the 'Copiar' button.

Para más información de ayuda sobre la plataforma Poliformat puedes acceder al siguiente enlace: <https://wiki.upv.es/confluence/spaces/PFTHELP/pages/586547369/Ayuda+para+el+alumno>

Enviar problema informàtico y recibir asistencia

En cualquier momento que tengamos algùn problema de tipo informàtico podemos contactar con el Centro de Atención al Usuario de la universidad. Para ello tenemos diferentes opciones:

Es el soporte tècnico de la UPV <https://cau.upv.es/?lang=es>



- a. Llamar por telèfono al Centro de Atención al Usuario: 963877007- extensión 77750
 - Ubicaci3n: Edificio 4H (1ª planta)

COMO ENVIAR UNA INCIDENCIA EN POLIFORMAT

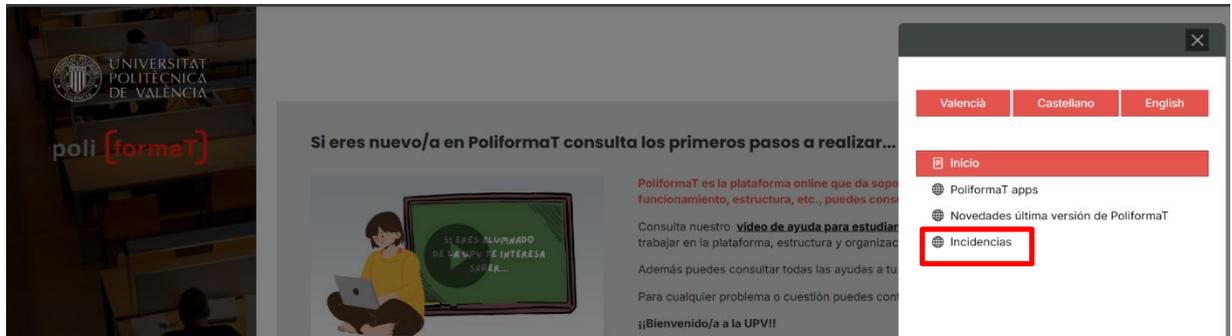
Para enviar una incidencia en Poliformat se puede hacer desde la pàgina de Poliformat, pero para seguir correctamente el proceso, es importante que no se hayan identificado todavìa en Poliformat , ya que la opci3n de "incidencias" s3lo aparece cuando todavìa no estàn identificados en Poliformat.

Desde la pàgina de Poliformat sin identificarse:

Se accede a la pàgina de Poliformat <https://poliformat.upv.es>, y se pulsa en el enlace superior derecha.



El siguiente enlace te lleva a “incidencias”.



Desde la página de Poliformat identificado:

Se accede desde el icono “enviar incidencia”.

