



PAC 2015 (Propostes d'Accions Culturals)

PAC 2015 naix amb la intenció de programar, dins del calendari acadèmic, les ofertes i iniciatives que habitualment són plantejades a l'Àrea d'Activitats Culturals del Vicerectorat d'Alumnat i Extensió Universitària de la UPV, a fi que aquestes amplien l'oferta cultural que es desenvolupa des del vicerectorat esmentat. A través de PAC es pretén incentivar totes les inquietuds culturals que puguen sorgir des de la comunitat universitària i per a aquesta.

PROCEDIMENT

1. La presentació d'una proposta implica l'acceptació d'aquest procediment i el compliment obligat d'aquest.
2. Pot concórrer a aquest programa qualsevol persona, grup, col·lectiu o associació pertanyent a la Universitat Politècnica de València que vulga emprendre algun projecte cultural en col·laboració amb l'Àrea d'Activitats Culturals del Vicerectorat d'Alumnat i Extensió Universitària. Si la iniciativa té un caràcter col·lectiu, es requereix que almenys una de les persones sol·licitants es trobe vinculada a la nostra Universitat.
3. Cada participant o grup de participants pot presentar tantes propostes com considere oportú, assumint la responsabilitat de la portar-les a terme.
4. S'admetran activitats culturals de qualsevol àmbit i tipologia. Això no obstant, en el programa no es preveuen iniciatives destinades a la sala d'exposicions del Rectorat. Tampoc no es finançaran aquelles partides que dins d'una activitat comporten despeses de caràcter protocol·lari i/o derivat de serveis d'àpats.
5. Les activitats socials i/o relacionades amb ONG que requerisquen l'execució d'una acció expositiva podran utilitzar per a la presentació i difusió l'espai que hi ha a l'entrada de la sala d'actes del Rectorat (el *hall solidari*).
6. Qualsevol persona interessada a presentar una activitat ha de lliurar els **annexos I i II** degudament emplenats al Registre General de la UPV, situat al campus de Vera (edifici 3F, camí de Vera, s/n), o a l'Escola Politècnica d'Alcoi (plaça Ferrándiz i Carbonell, s/n) o bé a l'Escola Politècnica de Gandia (carretera Natzaret-Oliva, s/n, del Grau). Les propostes han d'anar dirigides a l'Àrea d'Activitats Culturals del Vicerectorat d'Alumnat i Extensió Universitària de la UPV.
7. Els criteris que es tindran en consideració positivament a l'hora de valorar les sol·licituds seran els següents:





1. L'interès i l'originalitat de la proposta.
 2. El suport i/o cofinançament d'altres institucions o organismes, tant si pertanyen a la nostra Universitat com si no.
 3. El caràcter eminentment cultural de l'activitat que es vol portar a terme.
 4. El cost de la proposta.
 5. La repercussió de la iniciativa sobre la mateixa institució universitària.
 6. La repercussió mediàtica previsible.
- 8.** La dotació econòmica per a cada proposta serà com a màxim de 1.500 euros (IVA inclòs). Les persones responsables de cada activitat presentaran una memòria justificativa de l'execució adequada del projecte. El Vicerectorat realitzarà el pagament de les factures corresponents fins a un màxim (IVA inclòs) no superior a la quantitat assignada.
- 9.** La realització de les iniciatives presentades ha de dur-se a terme obligatòriament durant l'any 2015 i, en tot cas, abans del dia 15/12/2015, que serà la data límit per a presentar factures.
- 10.** El termini de presentació de les sol·licituds comença el 22 de setembre del 2014 i finalitza el 14 de novembre del mateix any, tots dos inclosos. No s'acceptaran propostes fora dels terminis precisats.
- 11.** La selecció d'iniciatives s'efectuarà una comissió avaluadora integrada per:
- La vicerectora d'Alumnat i Extensió Universitària
 - El director de l'Àrea d'Activitats Culturals
 - Dos tècnics vinculats a l'Àrea d'Activitats Culturals
 - La delegada o el delegat d'Alumnes de la UPV
- 12.** El resultat de la selecció efectuada es farà públic, durant la primera quinzena del mes de gener del 2015, en la pàgina web de l'Àrea d'Activitats Culturals: <<http://www.upv.es/entidades/acu/index-es.html>>.
- 13.** Amb posterioritat a aquest anunci, l'Àrea d'Activitats Culturals es posarà en contacte amb els responsables de les propostes per traslladar-los una sèrie de normes de gestió i difusió que són de compliment obligat (els logos que cal utilitzar, la disposició d'aquests, les normatives d'imatge institucional, etc.). La publicitat de qualsevol activitat requerirà el vistiplau de l'Àrea d'Activitats Culturals, així com el compliment dels terminis temporals establits.





ANNEX I - SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN PAC 2015

Títol de la proposta

Nom i cognoms de la persona responsable

DNI

Centre/servei a què pertany

Funció que exerceix a la UPV

Correu electrònic

Telèfon de contacte

Si la iniciativa la presenta un grup o associació de la UPV, digueu quin o quina.

Currículum de la persona o grup sol·licitant (annex II)



Breu descripció de l'activitat (màxim 1.500 caràcters)

Objectius de la proposta (màxim 1.000 caràcters)

Data de realització prevista

Pressupost global de l'activitat (adjunteu-ne el desglossament)

Import que se sol·licita



La iniciativa té finançament complementari?

SÍ

NO

En cas afirmatiu, indiqueu la quantitat rebuda i l'entitat o entitats, o l'organisme o organismes, que hi col·laboren.

VICERECTORAT D'ALUMNAT I EXTENSIÓ UNIVERSITÀRIA

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, us informem que les vostres dades s'incorporaran a un fitxer automatitzat per a la gestió de projectes culturals. Les persones interessades podran dirigir-se al Vicerectorat d'Alumnat i Extensió Universitària de la UPV, com a responsable dels fitxers, per a exercir el seu dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició. El fitxer es troba en els sistemes informàtics del Vicerectorat d'Alumnat i Extensió Universitària de la UPV, al camí de Vera s/n.

Les adreces de correu electrònic s'inclouran en una base de dades a fi d'informar dels esdeveniments culturals d'interès, sempre que l'usuari indique que hi està d'acord adjuntant a continuació la seua adreça de correu electrònic:



ANNEX II- CURRÍCULUM ABREUJAT

(Màxim 3.000 caràcters)