

SOLICITUD DE PRÉSTAMO DE LIBROS PARA ENTIDADES UPV

1. Rellene este formulario, imprímalo y preséntelo en el mostrador de préstamo de la biblioteca a la que pertenezcan los libros.
2. El director de la Entidad UPV abajo indicada aprueba la solicitud de los siguientes libros en préstamo de un curso para que permanezcan en la Unidad y se compromete a devolverlos antes del 30 de Junio para la realización del inventario anual de la Biblioteca.

Curso: /

A. Datos del solicitante			
Nombre			
Departamento			
Correo electrónico		Extensión	
B. Libros solicitados			
1	Título		
	Autor		Signatura
2	Título		
	Autor		Signatura
3	Título		
	Autor		Signatura
4	Título		
	Autor		Signatura
5	Título		
	Autor		Signatura
6	Título		
	Autor		Signatura
7	Título		
	Autor		Signatura
8	Título		
	Autor		Signatura
Director/a del departamento/entidad (sello) Fdo. _____		VºBº de la persona responsable de la Biblioteca (sello) Fdo. _____	