UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA

Resolución del 15/02/2019, del Rector de la Universitat Politècnica de València, por la que se convocan las "BECAS CONSELLERIA DE VIVIENDA, OBRAS PÚBLICAS Y VERTEBRACIÓN DEL TERRITORIO para la realización de prácticas académicas externas". Convocatoria 2019, que se regirá por las bases que figuran en esta convocatoria:

BASES REGULADORAS

La Universitat Politècnica de València, en adelante **UPV**, a través del Vicerrectorado de Empleo y Emprendimiento, en lo sucesivo **Ve2**, lanza una convocatoria de becas para la realización de prácticas académicas externas por estudiantes de la UPV en La Conselleria de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio, en base al Convenio de Cooperación Educativa entre la Conselleria y la UPV de fecha de firma 18/01/2019, de acuerdo con las siguientes bases:

1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

Otorgar **29 ayudas económicas de 3.600 € brutos** (por 6 meses completos) a los estudiantes de la UPV que realicen prácticas académicas externas de acuerdo con las ofertas detalladas en el Anexo I y en los plazos y condiciones descritas tanto en la presente convocatoria, como en su Anexo I.

2. CRÉDITO PRESUPUESTARIO Y CUANTÍA DE LAS AYUDAS

La presente convocatoria se financiará con cargo a la aplicación presupuestaria 002040000/422/40000 por un importe máximo de **115.560 € (ciento quince mil quinientos sesenta euros)** con cargo a la oficina gestora del Servicio Integrado de Empleo, en adelante SIE, Servicio dependiente del Ve2, aplicables al ejercicio 2019. Dicha cantidad incluye la cantidad total a entregar en concepto de becas y los gastos de la UPV consecuencia de sus obligaciones fiscales y de seguridad social.

De la citada beca se descontarán los gastos correspondientes al cumplimiento de las obligaciones que, en materia de seguridad social, fiscal o de cualquier otro tipo con carácter general, correspondan o puedan llegar a corresponder, por imperativo legal o reglamentario, en relación con los estudiantes UPV que realicen prácticas.

3. REQUISITOS

Además de los requisitos establecidos en el Anexo I de las presentes Bases, los solicitantes de las becas deben cumplir, al término del plazo de solicitud, los siguientes requisitos:

1. Cumplimiento del marco legal establecido en la UPV, para la realización de prácticas en empresas bajo Convenios de Cooperación Educativa.

2. Ser **estudiante** de los títulos oficiales de la UPV que se determinan en el Anexo I para cada una de las ofertas.

3. A efectos de reconocimiento académico y de acuerdo con los datos obrantes en la UPV deberá tener disponibles el número de horas para la realización de prácticas en base a la titulación que esté cursando establecido en el anexo I.
4. Estar **INSCRITO** en la BD curricular del Servicio Integrado de Empleo, a fecha de finalización del plazo de inscripción.

Estos requisitos deberán mantenerse durante el periodo de realización de la práctica.

4. COMPATIBILIDADES / INCOMPATIBILIDADES

La percepción de la bolsa o ayuda económica objeto de la presente convocatoria, solo será compatible con la de otro tipo de ayudas de carácter asistencial de naturaleza distinta a las ayudas que son objeto de este programa, cualquiera que sea su origen público o privado, a las que pueda acceder el estudiante que realice la práctica al amparo del mismo.

5. SOLICITUDES

Quienes deseen solicitar alguna de estas becas deberán presentar:

- Solicitud a través del formulario on-line http://www.upv.es/contenidos/SIEPRACT/infoweb/siepract/info/934381normalc.html que se deberá de imprimir y firmar por el solicitante.
- La siguiente documentación que deberá aportar a través de la plataforma anterior.
    - Copia DNI o NIE + pasaporte, en caso de ser extranjero.
    - Curriculo Vitae
    - Y, si procede, todos aquellos documentos justificativos establecidos en cada una de las ofertas detalladas en el Anexo I

La **solicitud requerida** disponible en: http://www.upv.es/contenidos/SIEPRACT/infoweb/siepract/info/934381normalc.html deberá estar correctamente cumplimentada y firmada cuando proceda; NO aceptándose en ninguno de los casos documentos con enmiendas ni tachaduras. Se aceptará una única solicitud por persona. La presentación de la solicitud supone la aceptación de las bases de la presente convocatoria.
Las solicitudes, deberán presentarse en:

Cualquiera de las **oficinas de Registro de la UPV**. Las oficinas de Registro en la UPV son:

- Registro General de la UPV, Camino de Vera, s/n. 46022 Valencia.
- Registro de la Escuela Politécnica Superior de Alcoy, Plaza Ferrándiz y Carbonell, s/n. 038001 Alcoy (Alicante).
- Registro de la Escuela Politécnica Superior de Gandía, Calle Paraninfo, 1. 46730 Gandía (Valencia).

El resto de documentación deberá subirse a la plataforma anterior http://www.upv.es/contenidos/SIEPRACT/infoweb/siepract/info/934381normalc.html.

El **Plazo de Presentación de Solicitudes** será desde el día siguiente de publicación de la presente convocatoria en el Diario Oficial de la Generalitat Valenciana, DOGV, hasta el **06/03/2019** inclusive.

6. ÓRGANO INSTRUCTOR Y COMITÉ DE SELECCIÓN

El órgano competente para la instrucción del procedimiento es el SIE, dependiente del Ve2 de la UPV.

La Comisión de selección estará constituida por:

El Vicerrector de Empleo y Emprendimiento, la Jefa de Servicio del SIE, la Jefa de Sección de Prácticas en Empresa del SIE y dos Técnicos del SIE.

Las solicitudes presentadas serán revisadas por la Comisión de selección que elaborará una **Lista provisional de admitidos y excluidos** que se publicará en el apartado de Programas de Prácticas de la Web del SIE (http://www.upv.es/contenidos/SIEPRACT/), como máximo hasta el **11/03/2019.**

Publicada la lista provisional de admitidos, los interesados tendrán **10 días hábiles** para presentar alegaciones y aportar los documentos que estimen pertinentes, a contar desde el día siguiente a la fecha de publicación, y en las oficinas de Registro de la UPV.

Las oficinas de Registro en la UPV son:

- Registro General de la UPV, Camino de Vera, s/n. 46022 Valencia.
- Registro de la Escuela Politécnica Superior de Alcoy, Plaza Ferrándiz y Carbonell, s/n. 038001 Alcoy (Alicante).
- Registro de la Escuela Politécnica Superior de Gandía, Calle Paraninfo, 1. 46730 Gandía (Valencia).

Revisadas las alegaciones y subsanaciones, se publicará en el apartado de Programas de Prácticas de la Web del SIE (http://www.upv.es/contenidos/SIEPRACT/) el **Listado de Solicitudes admitidas/excluidas**, como máximo hasta el **28/03/2019**

7. PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN.

La concesión de las becas se efectuará mediante el régimen de concurrencia competitiva. Los baremos y criterios de valoración que se apliquen serán objetivos, no discriminatorios y respetarán el principio de igualdad.

Las solicitudes admitidas serán baremadas conforme al siguiente criterio:

Baremo = (Nota Persona – Nota Titulación)

Siendo:

Nota Persona = Nota media de la titulación de cada persona candidata. La UPV proporcionará a la Comisión de Selección y Evaluación la información sobre la nota media de los candidatos que han formalizado la solicitud.

Nota Titulación = Nota media de la titulación del candidato del curso anterior a la fecha de inicio de la presente convocatoria (Curso 2017/2018). La UPV proporcionará a la Comisión de Selección y Evaluación la información sobre la nota media de la titulación del candidato.

En aquellos casos en los que de forma excepcional no se puede determinar la nota media del candidato o la nota media de la titulación del curso anterior, la Comisión de Selección articulará medidas adicionales, como utilizar la nota media de otros cursos.

En el caso de que se produzca un empate en la baremación y no exista dotación presupuestaria suficiente para otorgar a cada uno de los candidatos empatados una ayuda en las condiciones establecidas en la presente convocatoria, se otorgará la ayuda al o a los candidatos agraciados tras el oportuno sorteo en condiciones de igualdad y transparencia.

8. RESOLUCIÓN

Baremadas y evaluadas las solicitudes admitidas, la Comisión de selección elevará la propuesta al Rector, quien dictará la **Resolución de Concesión**. A efectos de notificación, los resultados definitivos se publicarán hasta el **01/04/2019** el apartado de Programas de prácticas de la Web del SIE (http://www.upv.es/contenidos/SIEPRACT/).

La efectiva concesión de la ayuda queda supeditada a la aceptación de esta, tal y como se recoge en el siguiente apartado, así como también a la correcta presentación y tramitación de la práctica, de acuerdo con los plazos y procedimiento establecidos, tanto en las presentes bases, como en la normativa e instrucciones UPV para la gestión de una práctica en empresa (publicadas en la web del SIE: http://www.upv.es/contenidos/SIEPRACT/). Caso de incumplir el candidato este requisito decaerá en su derecho de obtención de la ayuda; y la ayuda pasará al siguiente clasificado en la lista de espera.

9. ACEPTACIÓN DE LA AYUDA

Tras la concesión de la ayuda por resolución del Rector de la UPV, será necesaria la aceptación de la ayuda, antes del **jueves 04/04/2019**, mediante la presentación en el SIE de la documentación firmada que dicho servicio facilitará a los beneficiarios por correo electrónico tras la publicación del "Listado de concesión de ayudas " .

Para aquellos a quienes se les haya concedido la ayuda por la "lista de espera", será necesaria la aceptación de la ayuda, tal y como se detalla en el párrafo anterior, en el plazo máximo de 3 días hábiles desde la comunicación de la concesión de la ayuda.

Acompañando a la documentación para la aceptación de la ayuda, los estudiantes beneficiarios de la beca deberán entregar la documentación necesaria para proceder a la tramitación de la práctica.

10. LISTA DE ESPERA

Finalizado el plazo establecido en la convocatoria para la aceptación de la ayuda y/o para la entrega de la documentación de tramitación de la práctica, en el caso de que quede remanente se otorgará de la forma siguiente:

1º Se concederá una nueva beca por orden de Lista de Espera, siempre y cuando una de las ofertas del Anexo I esté desierta.

2º En caso de que el remanente no sea suficiente para otorgar una nueva beca completa en las condiciones y plazos establecidos en la presente convocatoria o todas las ofertas del Anexo I estén cubiertas, se podrá otorgar, por orden de baremación y en la misma proporción, a los becarios de la misma oferta del Anexo I dónde se ha producido la rescisión.

3º En caso de que no existan becarios pertenecientes a la misma oferta donde se ha producido la rescisión causante del remanente, se les podrá otorgar el remanente a los becarios de otras ofertas del Anexo I.

La lista de espera finalizará el 31/08/2019.

Siempre y cuando los estudiantes becados continúen cumpliendo los requisitos para la realización de las prácticas.

11. OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS

Los beneficiarios de las ayudas quedan obligados a:

- Aceptar las bases de la presente convocatoria.
- Destinar la ayuda a la finalidad para la que se concede y en el plazo de tiempo que se haya determinado

- Someterse a las actuaciones de comprobación que puedan realizarse por los órganos competentes, quedando obligados a facilitar toda la información y documentación que les pueda ser requerida al efecto.
- Comunicar la obtención de subvenciones o becas para la misma finalidad, con cargo a los Presupuestos de la UPV.
- Aceptar las obligaciones propias derivadas del marco legal en materia de ayudas y subvenciones.
- Tramitar y realizar la práctica a través del Programa de Cooperación Educativa entre la UPV y la Conselleria de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio gestionado por el Servicio Integrado de Empleo, dentro de los plazos establecidos en la presente convocatoria y su Anexo I.
- Aceptar y llevar a cabo los procesos de tramitación y gestión establecidos tanto en las presentes bases, como en la normativa e instrucciones UPV para la gestión de una práctica en empresa (publicadas en la web del SIE: http://www.upv.es/contenidos/SIEPRACT/).
- La obligación de respetar las instrucciones que se dicten por la universidad, a través del Servicio Integrado de Empleo.

El incumplimiento de estas obligaciones, así como la falta de presentación de la documentación justificativa de la realización de la práctica objeto de estas becas, podrá suponer la pérdida de la ayuda y, en su caso, la devolución de las cantidades ya percibidas.

12. PROCEDIMIENTO DE PAGO

El pago de la ayuda económica se realizará mensualmente a mes vencido por transferencia bancaria en la Cuenta Bancaria Española de la que debe ser titular el beneficiario de la ayuda.

El importe de la beca es de 600 €/mes brutos, siempre y cuando se realice el mes completo de prácticas. En el caso de que no se realizase todo el mes, el pago mensual se prorrateará por los días realizados de prácticas.

Cuando la renuncia o abandono sea por causa debidamente justificada, el beneficiario percibirá el importe proporcional correspondiente al tiempo real de la estancia en prácticas. Podrá dar lugar a la obligación de devolución del importe íntegro de la ayuda recibida en el caso de renuncia o abandono de la práctica sin causa justificada y la no presentación de los documentos justificativos de la práctica a la finalización de la misma, como se expone en las presentes bases.

13. PROTECCIÓN DE DATOS

En cumplimiento del Reglamento 2016/679 de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, y las específicas de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales se informa que el responsable del tratamiento de los mismos es la Universitat Politècnica de València y que los datos personales recogidos serán tratados con el objeto de gestionar administrativamente las solicitudes de las

convocatorias de ayudas de la Universitat. Dicho tratamiento se realiza según la base jurídica recogida en el 6.1.b) del Reglamento por ser necesario para para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales y no se prevé cesión alguna de los datos tratados. Los interesados pueden ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad previstos, así como la limitación u oposición a su tratamiento dirigiendo una solicitud a La UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA, Camí de Vera, s/n - 46022-VALENCIA (VALENCIA)

14. RECLAMACIONES

Contra la presente convocatoria que pone fin a la vía administrativa, y la resolución que se derive de la misma, se podrá interponer recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su publicación, ante el mismo órgano que dicta la

resolución o bien directamente un recurso contencioso administrativo ante los órganos de jurisdicción contencioso-administrativa de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la publicación de esta resolución.

Valencia, 15/02/2019

EL RECTOR
Universitat Politècnica de València

UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA
SERVICIO INTEGRADO DE EMPLEO

D. José Millet Roig
El Vicerrector de Empleo y Emprendimiento
(Por deleg. firma del Rector fecha 1/06/2017)

ANEXO I.

CÓDIGO	OBJETIVO DE LA PRÁCTICA	DESCRIPCION DE LAS TAREAS A DESARROLLAR	TITULACION	PUESTOS	DIRECCION DESARROLLO PRACTICA	DURACIÓN (MESES)	FECHA PREVISTA INCORPORACIÓN	¿Realizara práctica en Agosto?
VIV-01	Colaborar en las tareas propias administrativas de la conselleria	Desarrollo de tareas propias del ámbito administrativo que proporcione al estudiante la visión de la gestión realizada por la administración pública en materia de vivienda. Análisis y síntesis de la aplicación de las políticas en materia de vivienda.	G. Gestión y Administración Pública	1	Ciudad Administrativa 9 d'octubre. Torre 1, 7ª planta. C/ Democracia, nº77 Valencia	6	15/04/2019	NO
VIV-02	Formación y apoyo a la sección de aeropuertos	Colaborar en todo lo relacionado con las competencias de aeropuertos de la Generalitat (Aeródromos, Helipuertos). Preparación de informes, espedientes, análisis, etc..	G. Ingeniería Aeroespacial / M. Ing. Aeronautica	2	Ciudad Administrativa 9 d'octubre. Torre 1, 8ª planta. C/ Democracia, nº77 Valencia	6	15/04/2019	NO
VIV-03	Formación del alumno en determinados aspectos de redacción de proyectos, informes y visitas de obras.	Colaborar en la redacción de proyectos, en la emisión de informes y asistir a las visitas de obras con el tutor	G. Arquitectura / Grado en Fundamentos de la Arquitectura / M. Arquitectura / Arquitecto	2	Ciudad Administrativa 9 d'octubre. Torre 1, 8ª planta. C/ Democracia, nº77 Valencia	6	15/04/2019	SI
VIV-04	Participar en los estudios previos, redacción de proyectos y gestión de obras de infraestructuras en el Servicio de Proyectos y Obras de la Subdirección General de Movilidad	Colaboración en las tareas de estudios previos de posibles actuaciones de carreteras y vías ciclopeatonales, preparación, redacción y gestión de informes y proyectos de las mismas, así como en las actividades de participación ciudadana y de divulgación que conlleven. También se colaborará conlos Técnicos del SErvicio de Proyectos y Obras respecto a las obras en ejecución.	Master Ingenieria de Caminos, Canales y Puertos / Ingenieros de Caminos, Canales y Puetos	1	Ciudad Administrativa 9 d'octubre. Torre 1, 8ª planta. C/ Democracia, nº77 Valencia	6	15/04/2019	SI
VIV-05	Conocimiento del nuevo mapa concesional de los servicios de transporte de viajeros por carretera de la CV.	Gestión y seguimiento de las concesiones de servicios público de transporte de viajeros por carretera de la Comunitat Valenciana.	Master Ingenieria de Caminos, Canales y Puertos / Ingenieros de Caminos, Canales y Puetos / Grado Ing. Civil / M. Transporte, Territorio y Urbanismo	1	Ciudad Administrativa 9 d'octubre. Torre 1, 8ª planta. C/ Democracia, nº77 Valencia	6	15/04/2019	SI
VIV-06	Participar en la gestión de obras de infraestructuras en el Servicio de Proyectos y Obras de la Subdirección General de Movilidad.	Colaboración en las tareas relacionadas con posibles obras de carreteras, ferrocarriles y vías ciclopeatonales, preparación, redacción y gestión de informes sobre las mismas, así como en las actividades de participación ciudadana y de divulgación que conlleven.	Master Ingenieria de Caminos, Canales y Puertos / Ingenieros de Caminos, Canales y Puetos	1	Ciudad Administrativa 9 d'octubre. Torre 1, 8ª planta. C/ Democracia, nº77 Valencia	6	15/04/2019	SI
VIV-07	Apoyo a la seguridad vial	Obtención de estadisticas, índices y propuestas de seguridad vial con desarrollo de herramientas informáticas.	Grado Ing. Civil / Grado Ing. Obras Públicas / Máster Planificación y Gestión en Ing. Civil / Master Transporte, Territorio y Urbanismo	2	Ciudad Administrativa 9 d'octubre. Torre 1, 8ª planta. C/ Democracia, nº77 Valencia	6	15/04/2019	NO
VIV-08	Participar en los estudios previos, redacción de proyectos y gestión de obras de infraestructuras en el Servicio de Proyectos y Obras de la Subdirección General de Movilidad.	Colaboración en las tareas de estudios previos de posibles actuaciones de infraestructuras incluyendo sus condicionantes ambientales, territoriales, paisajísticos y acústicos; preparación, redacción y gestión de informes y proyectos de las mismas y las actividades de participación ciudadana y de divulgación que conlleven.	Master Ingenieria de Caminos, Canales y Puertos / Ingenieros de Caminos, Canales y Puetos	1	Ciudad Administrativa 9 d'octubre. Torre 1, 8ª planta. C/ Democracia, nº77 Valencia	6	15/04/2019	SI
VIV-09	Ampliar y poner en práctica los conocimientos adquiridos sobre el mantenimiento de instalaciones, aplicándolo a los edificios de la Conselleria de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio	- Redacción del Pliegos Técnicos para la contratación de los servicios de mantenimiento de instalaciones de los edificios de la Conselleria: - Control de la ejecución de los contratos de mantenimiento suscritos por la Conselleria. - Valoración de ofertas técnicas relativas a la reparación o ejecución de instalaciones. - Apoyo a la Sección de Mantenimiento en la gestión de los expedientes en trámite	Grado Ing. en Tecnologías Industriales / M. Ing. Industrial	1	Ciudad Administrativa 9 d'octubre. Torre 1, 8ª planta. C/ Democracia, nº77 Valencia	6	15/04/2019	SI

CÓDIGO	OBJETIVO DE LA PRÁCTICA	DESCRIPCION DE LAS TAREAS A DESARROLLAR	TITULACION	PUESTOS	DIRECCION DESARROLLO PRACTICA	DURACIÓN (MESES)	FECHA PREVISTA INCORPORACIÓN	¿Realizara práctica en Agosto?
VIV-10	Conocimiento del planeamiento urbanistico	Análisis de las determinaciones y de la tramitación de los planes urbanísticos que se tramitan ene le Servicio Territorial de Urbanismo de Valencia	Arquitecto / G. Arquitectura / G. Fundamentos de la Arquitectura / M. Arquitectura / Ing. Caminos, Canales y Puertos / Máster Ing. Caminos, Canales y Puertos	1	Avda. Gregorio Gea, 27 Edificio PROP I. Valencia.	6	15/04/2019	NO
VIV-11	Colaborar en el Servicio de Planificación, especialmente en la parte de carreteras	Colaboración directa con los técnicos del Servicio de Planificación en las siguientes tareas: Informes varios sectoriales para diversos documentos de planeamiento tales como Planes Generales de Ordenación Urbana, Planes Especiales, Declaraciones de Interés Comunitario, ... Estudios y planificación de la red de carreteras de la Generalitat. Informes sectoriales a actuaciones en materia de infraestructuras de transporte de otras administraciones (Ministerio de Fomento, Diputaciones, Autoridades Portuarias ...). Trabajos de colaboración en la recopilación de datos para actualización de la cartografía e información disponible en materia de carreteras, tanto de la red estatal como de la autonómica. Preparación de documentación técnica a solicitud de otros servicios y departamentos de la Conselleria. Gestión del archivo documental del Servicio. Se trata de un trabajo de gabinete, con salidas esporádicas a las distintas zonas de estudio.	Grado Ing. Civil / G. Ingeniería Obras Públicas / Ing. Caminos, Canales y Puertos / Máster Ing. Caminos, Canales y Puertos / M. Transporte, Territorio y Urbanismo	1	Ciudad Administrativa 9 d'octubre. Torre 1, 8ª planta. C/ Democracia, nº77 Valencia	6	15/04/2019	SI
VIV-12	Análisis y explotación de datos de planeamiento urbanístico.	Analizar, digitalizar y explotar estadísticamente los datos obtenidos de los expedientes de planeamiento urbanístico.	Grado Arquitectura / Grado en Fundamentos de la Arquitectura / M. Arquitectura / Arquitecto / Grado Ing.Geomática y Topografía / Ing. Geodesia y Cartografía	2	Ciudad Administrativa 9 d'octubre. Torre 1, 11ª planta. C/ Democracia, nº77 Valencia	6	15/04/2019	SI
VIV-13	Formar al estudiante en técnicas de gestión de asuntos generales	Descripción de las actividades a desarrollar por el estudiante: Colaborar con los técnicos del servicio en la gestión de los asuntos generales de la Conselleria: detección de necesidades, asignación de recursos y preparación y ejecución de contratos y convenios necesarios para su satisfacción y en general todas aquellas actuaciones necesarias para el normal funcionamiento de la conselleria	Grado en Gestión y Administración Pública	1	Ciudad Administrativa 9 d'octubre. Torre 1, 8ª planta. C/ Democracia, nº77 Valencia	6	15/04/2019	NO
VIV-14	Apoyo al Sº de Gestión y Apoyo Técnico de la Subdirección General de Movilidad	Apoyo en el seguimiento presupuestario y técnico de las actuaciones de la Subdir. Gral. de Movilidad	Ing. Caminos, Canales y Puertos, / Master Ing. de Caminos, Canales y Puertos	2	Ciudad Administrativa 9 d'octubre. Torre 1, 8ª planta. C/ Democracia, nº77 Valencia	6	15/04/2019	NO
VIV-15	Colaborar en el Servicio de Planificación, especialmente en movilidad no motorizada	Colaboración directa con los técnicos del Servicio de Planificación en las siguientes tareas: Trabajos de planificación de la red de itinerarios no motorizados de la Comunitat Valenciana. Trabajos de colaboración en la recopilación de datos para actualización de la cartografía e información disponible en materia de ciclorutas. Trabajos de colaboración en la realización del Sistema de Información Geográfica de itinerarios no motorizados. Otros trabajos de planificación de infraestructuras del transporte (carreteras y ferrocarriles): informes técnicos, documentos de planificación, planos técnicos, estudios, informes sobre infraestructuras de otras administraciones, etc. Preparación de documentación técnica a solicitud de otros servicios y departamentos de la Conselleria.	Grado Ing. Civil / Grado Ing. Obras Públicas / Ingenieria Caminos, Canales y Puertos / Master Ingenieria de Caminos, Canales y Puertos / Master Transporte, Territorio y Urbanismo / Grado Ing.Geomática y Topografía / Ing. Geodesia y Cartografía	1	Ciudad Administrativa 9 d'octubre. Torre 1, 8ª planta. C/ Democracia, nº77 Valencia	6	15/04/2019	SI

CÓDIGO	OBJETIVO DE LA PRÁCTICA	DESCRIPCION DE LAS TAREAS A DESARROLLAR	TITULACION	PUESTOS	DIRECCION DESARROLLO PRACTICA	DURACIÓN (MESES)	FECHA PREVISTA INCORPORACIÓN	¿Realizara práctica en Agosto?
VIV-16	Formación en políticas públicas de vivienda y regeneración urbana.	Participar en la gestión y evaluación del Plan de Vivienda 2018-2013 y en las políticas de renovación y regeneración urbana.	Grado Arquitectura / Grado en Fundamentos de la Arquitectura / M. Arquitectura / Arquitecto	1	Ciudad Administrativa 9 d'octubre. Torre 1, 8ª planta. C/ Democracia, nº77 Valencia	6	15/04/2019	SI
VIV-17	Colaborar en la supervisiónde proyectos de la Consellería	Ayudar en la supervisión de proyectos que se tramitan en la Consellería de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio.	Ingenieria Caminos, Canales y Puertos / Master Ingenieria de Caminos, Canales y Puertos	2	Ciudad Administrativa 9 d'octubre. Torre 1, 8ª planta. C/ Democracia, nº77 Valencia	6	15/04/2019	NO
VIV-18	Conocer la actividad que desarrolla la administración autonómica enmateria de costas.	Estudio y propuesta de informes en expedientes de competencia del Servicio de Costas	Grado en Ingenieria Civil / M. Planificación y Gestión en In. Civil / Ingenieria Caminos, Canales y Puertos / Master Ingenieria de Caminos, Canales y Puertos	1	Ciudad Administrativa 9 d'octubre. Torre 1, 8ª planta. C/ Democracia, nº77 Valencia	6	15/04/2019	SI
VIV-19	Colaborar en el Servicio de Planificación, especialmente en la parte de FFCC y Logística	Colaboración directa con los técnicos del Servicio de Planificación en las siguientes tareas: Informes varios sectoriales para diversos documentos de planeamiento tales como Planes Generales de Ordenación Urbana, Planes Especiales, Declaraciones de Interés Comunitario, ... Informes sectoriales a actuaciones en materia de infraestructuras de transporte de otras administraciones (Ministerio de Fomento, Diputaciones, Autoridades Portuarias ...). Colaboración en trabajos de planificación de infraestructuras de transporte (carreteras y ferrocarriles). Estudios técnicos y económicos relacionados con la planificación y el desarrollo del Corredor del Mediterráneo. Colaboración en el seguimiento de las Redes Transeuropeas de Transporte. Trabajos relacionados con la logística en general. Preparación de documentación técnica a solicitud de otros servicios y departamentos de la Conselleria. Gestión del archivo documental del Servicio. Se trata de un trabajo de gabinete, con salidas esporádicas a las distintas zonas de estudio.	Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos, / Máster Ingeniería de Caminos, Canalers y Puertos / Máster Transporte, Territorio y Urbanismo	1	Ciudad Administrativa 9 d'octubre. Torre 1, 8ª planta. C/ Democracia, nº77 Valencia	6	15/04/2019	SI

CÓDIGO	OBJETIVO DE LA PRÁCTICA	DESCRIPCION DE LAS TAREAS A DESARROLLAR	TITULACION	PUESTOS	DIRECCION DESARROLLO PRACTICA	DURACIÓN (MESES)	FECHA PREVISTA INCORPORACIÓN	¿Realizara práctica en Agosto?
VIV-20	Formar a los estudiantes en la práctica habitual de los funcionarios dedicados al sector del transporte y la movilidad.	Supervisar la redacción de planes de movilidad metropolitanos de Castellón, Valencia y Alicante-Elche. Informar planes de movilidad urbana sostenible. Tramitar el plan de movilidad de la ciudad administrativa 9 de Octubre. Dirigir los trabajos del Foro de la Movilidad de la Comunidad Valenciana. Tramitar el borrador de reglamento de accesibilidad al sistema de transportes de la Comunitat. Desarrollar la iniciativa educativa Hui Descansa el Cotxe. Convocar y fallar los premios de la Semana Europea de la Movilidad de la Comunitat Valenciana. Difundir el Pacto Valenciano por la Movilidad Segura y Sostenible al trabajo.	Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos, / Máster Ingeniería de Caminos, Canalers y Puertos /	1	Ciudad Administrativa 9 d'octubre. Torre 1, 8ª planta. C/ Democracia, nº77 Valencia	6	15/04/2019	NO
VIV-21	Colaborar en el Servicio de Planificación	Colaboración directa con los técnicos del Servicio de Planificación en las siguientes tareas: Informes varios sectoriales para diversos documentos de planeamiento tales como Planes Generales de rdenación Urbana, Planes Especiales, Declaraciones de Interés Comunitario, ... Preparación de documentación técnica para las Comisiones Territorial Informativas de Urbanismo. Informes sectoriales a actuaciones en materia de infraestructuras de transporte de otras administraciones (Ministerio de Fomento, Diputaciones, Autoridades Portuarias ...). Colaboración en trabajos de planificación de infraestructuras de transporte. Gestión del archivo documental del Servicio. Se trata de un trabajo de gabinete, con salidas esporádicas a las distintas zonas de estudio.	Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos, / Máster Ingeniería de Caminos, Canalers y Puertos / Máster Transporte, Territorio y Urbanismo	1	Ciudad Administrativa 9 d'octubre. Torre 1, 8ª planta. C/ Democracia, nº77 Valencia	6	15/04/2019	SI
VIV-22	Colaborar en la recopilació y tratamiento de datos útiles para el desarrollo del trabajo diario y la toma de decisiones.	Colaborar en la recopilación y tratamiento de datos estadísticos y elaboración de memoria decenal de los puertos de la Generalitat. Participar en el análisis de resultados analíticos del material dragado en los puertos de la Generalitat y creación de base de datos. Colaborar en la definición de datos económicos y elaboración de cuantas de explotación por puerto y para el conjunto del sistema portuario de gestión directa de la Generaliatat. Participar en los estudios y trabajos para la elaboración de DEUP y planes especiales de los puertos de gestión directa de la Generalitat.	Ingenieria Caminos, Canales y Puertos / Master Ingenieria de Caminos, Canales y Puertos.	2	Ciudad Administrativa 9 d'octubre. Torre 1, 8ª planta. C/ Democracia, nº77 Valencia	6	15/04/2019	NO