

Solicitante (Responsable de la aplicación presupuestaria)

Nombre Vega Carrero, Virginia

Condiciones de la práctica

Entidad	Facultad de Administracion y Direccion de Empresas (ADE)
Bolsa (€/mes)	400
Dedicación (horas)	450
Duración (meses)	5
Nº prácticas	1

Titulación o titulaciones

146 - Grado en Gestion y Administracion Publica

Descripcion de la práctica

Proyecto Formativo

El objetivo de esta titulacion es formar profesionales capaces de gestionar, dirigir, asesorar y evaluar las organizaciones, ya sean publicas o privadas.

El objetivo de esta practica es formar al alumno en tareas de gestion administrativa y organizacion dentro del ambito de la gestion publica en general y universitaria en particular dandole la posibilidad de aplicar los conocimientos adquiridos a lo largo de sus estudios en los diferentes ambitos de nuestra Universidad.

Cuando finalice el proceso de aprendizaje el alumno sabra como aplicar diferentes normativas especificas en el ambito de esta administracion, y conocerá la preparacion y seguimiento de diversos procesos relacionados con los expedientes academicos de los estudiantes y Planes de Estudio.

Su tarea consistira en dar apoyo en la gestion de la documentacion necesaria para alguno de los procesos administrativos que se desarrollan en esta Unidad, en funcion de las directrices que se le transmitan.

Asi mismo colaborara en el desarrollo de destrezas organizativas vinculadas a la puesta en marcha del curso academico, horarios, calendarios, asignacion de espacios, etc. teniendo en cuenta la experiencia adquirida en los estudios cursados.

Cualquier otra practica propuesta por la Jefatura de Estudios del Centro.

Comentarios