



¿Cómo solicitar un cambio de grupo?

Las solicitudes de cambio de grupo para aquellas asignaturas que dispongan de más de un grupo de docencia en las titulaciones de Grado se realizan durante el mes de septiembre para asignaturas del semestre A y anuales, y en el mes de febrero para asignaturas del semestre B.

Consulta las fechas en el calendario de trámites:

https://www.upv.es/contenidos/SAEPSA/info/calendario_tramites_24-25_es.pdf

La solicitud de cambio de grupo se cumplimenta a través de tu intranet, en el apartado de *Secretaría Virtual, Solicitudes*

Sol·licitud de canvi de grup .

Automatrícula (Dades personals / Matrícula) Sol·licituds Certificats i justificants Sol·licitud SET Sol·licitud SET Sol·licitud Generative a regimenta de valoració de competències transvers Sol·licitud Generative a regimenta de valoració de segues Preinscripció de 2n cicle. Sol·licituds de reconeixement Sol·licitud a temps parcial. Sol·licitud per a règim de beques Sol·licitud per a règim de beques Sol·licitud per a règim de beques 	Automatrícula (Dades personals / Matrícula) Sol·licituds Enquestes Qüestionari de valoració de competències transvers Sol·licitud SET Sol·licitud de Tínl Sol·licituds Sol·licitud de Tínl Sol·licituds Preinscripció Master Sol·licituds Preinscripció Master Sol·licituds Preinscripció Master Sol·licituds Preinscripció Master Sol·licituds Preinscripció Doctorat Sol·licitud de reconcivement Sol·licitud de reconcivement Sol·licitud de equesta Sol·licitud de e reconcivement Sol·licitud de e arégim de matrícula Sol·licitud de e arégim de matrícula a temps parcial Sol·licitud de equesta Sol·licitud de equesta/de la resolució de la resolució	Secretaria virtual		
Sol-licitud d'admissió per a continuar estudis Al meu centre	Reconsidered ments A alles differents Sol·licitud de cal·laboract Sol·licitud de col·laboract Sol·licitud Sol·licitud de col·laboract Sol·licitud Sol·licitud	Automatrícula (Dades personals / Matrícula) o Informació > > Fotografia o > Tarjeta UPV o > Relació amb la UPV o > Situació de les beques o > Cita prèvia per a fautomatricula o > Núm de la Seguretat Social o > Núm de compte bancari o > Detall de matrícula o > Detall de matrícula o > Sinuador Adaptacions / Revalidacions / Resoneixements o > Resconeixemente metricula o > Decomperativa per adaptació de plans en extinció o	Sol-licituds Certificats i justificants Sol-licitud SET Sol-licitud SET Sol-licitud SET Sol-licitud Ge Zn cicle Preinscripció Master Preinscripció de Zn cicle Sol-licitud red reconsizement Sol-licitud per a régim de matrícula a temps parcial Sol-licitud d'admissió per a continuar estudis Sol-licitud de canvide grap Sol-licitud de convide grap Sol-licitud de convide grap	Enquestes Qüestionari de valoració de competències transversals o Sol·licituds, notificacions, peticions Gregal: incidències i sol·licituds o Renovació del DNI o Inscripcions a l'Escola d'Estiu o Seguiment de peticions polí[Consulta] Al meu centre o A altres unitats o
> Simulador Adaptacions / Revalidacions / Al meu centre	Reconeixements per adaptació de plans en extinció	Simulador Adaptacions / Revalidacions / Reconeixements	Sol licitud de permanència Sol·licitud de canvi de grup o	> Al meu centre

A TENER EN CUENTA:

- Un bloque puede constar de una asignatura o de un conjunto de asignaturas en las que solicitamos el cambio de grupo.
- Las asignaturas de un bloque se procesan de forma conjunta, es decir si en alguna asignatura del bloque se informara desfavorablemente automáticamente todo el bloque quedará informado desfavorablemente, es decir o se aceptan todos los cambios del bloque o se deniegan todos.
- Puedes definir hasta tres bloques con distintas opciones para que en el caso de que no te concedan el primer bloque, estudien los siguientes. Por lo tanto, debes ordenarlos según tu preferencia a la hora de resolver. En el momento en el que se informe favorablemente un bloque, no se considerará el resto.

BLOQUES. Debes definir bloques de solicitudes pinchando en botón

Si no has pedido nada te saldrá la pantalla vacía

Solicitudes de bloques de cambios de grupo en las asignaturas matriculadas

ALTA DE UN NUEVO BLOQUE DE ASIGNATURAS
SALIR
No hay resultados
SALIR

Pincha en botón ALTA DE UN NUEVO BLOQUE DE ASIGNATURAS para crear un bloque con las asignaturas matriculadas que tienes en dicho periodo, ejemplo:

BLOQUE-1 el	n estado Provisi	onal				
Curso Docencia	Duración	Asignatura	Grupo Actual	Grupo Solicitado	Sí o No Concedido	Grupo Anterior
2	Semestre-B	10182-Visión y representación espacial	VB2	•		
2	Semestre-B	10187-Dirección de fotografía	VB2	•		
2	Semestre-B	10197-Análisis de la publicidad audiovisual	VB2	•		
2	Semestre-B	10198-Teoría y ecología de los medios audiovisuales	VB2	•		
3	Semestre-B	10176-Ideación de formatos audiovisuales	VB3	•		
3	Semestre-B	10199-Investigación de audiencias	VB1	•		
					Borrar este	e Bloque

Debes poner los nuevos grupos que quieres en las asignaturas que desees.

NOTA: Un grupo de matrícula está formado por una parte de teoría (TA/TS) y otra de práctica (PA/PL/PI/PC) que son indivisibles, por lo que debes asegurarte de qué realmente estás solicitando el grupo correcto y, **sobre todo**, **que el nuevo horario no se solapa con otras asignaturas**.

Antes de realizar la solicitud te recomendamos simular tus horarios en el enlace:

https://www.iccp.upv.es/web2/horarios.aspx?curso=2024&nec=J

*Una vez generado el nuevo horario, el simulador te ofrece información ampliada sobre el nuevo grupo escogido (idioma de docencia, aula de impartición, tipo de docencia, etc)



SITUACIONES. Las situaciones son la justificación o el motivo que nos lleva a solicitar el cambio el grupo. Es muy importante incluirla ya que, si esa justificación es aceptada, se te otorgará prioridad a la hora de resolver tu solicitud. Para definir una situación pinchamos en botón Situaciones. Pinchando en Crear nueva Situación nos lleva a esta otra pantalla

Edición de una Situación E	Especial	
Tipo Situación	Y	
Descripción		
Anexar fichero	Seleccionar archivo Ningún archiseleccionado	₩
		Guardar Cancelar

En esta pantalla podrás elegir tu situación y adjuntar en un archivo la documentación con la que acreditarla. Por ejemplo, si tu situación es laboral, debes acreditarla con una certificación de la empresa que indique tu horario laboral, y una copia de tu vida laboral.

Las situaciones entre las que puedes escoger son:

Enfermedad

- Situación familiar especial
- Solape horarios
- Idioma: Alumnos extranjeros u otras CCAA
- Incompatibilidad con otros estudios oficiales
- Situación laboral
- Transporte

ORDENAR. Puedes ordenar los bloques cuando pinchas en botón Ordenar

Nos lleva a una pantalla donde nos saca los Bloques ordenados por nº bloque.

Preferencias er	n el orden de ejeci	ución de los bloques solicitados		
				SALIR
BLOQUE 1				
Curso Docencia	Duración	Asignatura	Grupo Actual	Grupo Solicitado
2	Semestre-B	10187-Dirección de fotografía	VB2	VB4
2	Semestre-B	10197-Análisis de la publicidad audiovisual	VB2	VB1
Curso Docencia	Duración	Asignatura	Grupo Actual	Grupo Solicitado
Docencia	Constant D	40407 A - Weis de la collecte de collecter de la	Actual	Solicitado
2	Semestre-D	10197-Analisis de la publicidad audiovisual 10198 Teoría y ecología de los medios sudiovisuales	VB2	VB1
2	Semestie-D	To tao-reuria y ecologia de los medios audiovisuales	VD2	Subir Bajar
BLOQUE 3				
DEGROED				
Curso	Duración	Asignatura	Grupo	Grupo
Docencia			Actual	Solicitado
Docencia 2	Semestre-B	10182-Visión y representación espacial	VB2	VB1

Aquí aparecen solo los bloques que has pedido con las asignaturas-grupos que has solicitado.

Pinchando en los botones Subir Bajar puedes cambiar el número de orden de prioridad de tus bloques.

OBSERVACIONES: Una vez introducidos los grupos deseados en un bloque, los datos quedan registrados, *sin que sea necesario guardar o finalizar la solicitud*. Si finalmente no deseas el cambio de grupo o sólo estabas realizando pruebas, acuérdate de borrar los grupos introducidos en la solicitud.

Es **indispensable** revisar los horarios de los grupos con el fin de evitar posibles solapes y errores, puesto que las solicitudes aceptadas serán **irreversibles**. En la web de la *EPSA-Estudios-Horarios*, se encuentra disponible la información de horarios de todas las titulaciones y grupos. Te volvemos a recordar el enlace al simulador de horarios:

https://www.iccp.upv.es/web2/horarios.aspx?curso=2024&nec=J

¿Cómo se resuelven las solicitudes de cambio de grupo?

La Subdirección de Alumnado de la EPSA resolverá las solicitudes de cambio de grupo en un plazo máximo de 10 días hábiles desde la finalización del plazo. El procedimiento que se seguirá a la hora de decidir si una solicitud de cambio es favorable o desfavorable será el siguiente:

En el caso de que existan plazas disponibles en el grupo solicitado en todas las asignaturas del bloque definido, las solicitudes se resolverán favorablemente:

- Por orden descendente teniendo en cuenta el orden de citación de automatrícula hasta cubrir el total de plazas del grupo de matrícula.
- Se dará preferencia a aquellas solicitudes que justifiquen adecuadamente la situación expresada en su solicitud (enfermedad, situación familiar especial, situación laboral,

No será posible atender aquellas solicitudes que provoquen que un grupo se quede por debajo del 75% de su capacidad.