



SOLICITUD de los DATOS para la REALIZACIÓN DEL CONVENIO v13
(solo para recogida de información previa al convenio)

***Presentar 15 días hábiles antes del comienzo de la práctica.**

Datos relativos a la EMPRESA

EMPRESA:		CIF:
ACTIVIDAD ECONÓMICA:		
POBLACIÓN:	PROVINCIA:	CP:
DOMICILIO SOCIAL:		
TELÉFONO:	E-MAIL:	FAX:
REPRESENTANTE DE LA EMPRESA:		
CARGO:		DNI:

Datos relativos al ALUMNO que realizará la PRÁCTICA

Recuerda: LA EMPRESA DEBE DE DAR DE ALTA AL ALUMNO EN LA SEGURIDAD SOCIAL

ALUMNO:		NIF:	
E-MAIL:		TELÉFONO:	
¿CONVALIDAR CRÉDITOS?	SIN DETERMINA	Nº:	TITULACIÓN: SIN DETERMINAR
FECHA INICIO PRÁCTICA*:		FECHA FIN PRÁCTICAS:	
Nº HORAS TOTALES:	AYUDA ECONÓMICA:	AYUDA MÍNIMA: 4H/DÍA:300€ - 6H/DÍA:400 - 8H/DÍA:500€	
TUTOR DE LA EMPRESA:		NIF:	
TITULACIÓN DEL TUTOR/EMPRESA:			
CARGO TUTOR/EMPRESA:		E-MAIL:	
TUTOR EPSA:		NIF:	
DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES A REALIZAR POR EL/LA ALUMNO/A (OBJETIVO Y ACTIVIDADES A REALIZAR DURANTE LA PRÁCTICA):			
LUGAR DONDE SE REALIZARÁ LA PRÁCTICA (DETALLAR DIRECCIÓN HABITUAL Y DIRECCIONES DE POSIBLES DESPLAZAMIENTOS POR MOTIVOS DE TRABAJO):			
FORMA PREVISTA DE SEGUIMIENTO Y ORIENTACIÓN DEL ESTUDIANTE:			

La solicitud no debe necesariamente entregarse de forma física. Remitir en formato Word y por vía telemática a fermonco@epsa.upv.es agilizará la gestión y evitará incorrecciones en su transcripción.

A cumplimentar por la unidad de práctica en empresas:

FECHA: 15/12/2015 P PA PE PD FIRMA APROBACIÓN: