



Butlletí
Oficial de la
Universitat
Politécnica de
València

BOUPV

Boletín
Oficial de la
Universidad
Politécnica de
Valencia

09/2008

19

Núm. 19

09/2008

I. Disposicions generals, acords i resolucions

- 3 Acords del Consell de Govern de 24 de juliol de 2008
- 4 Acord de constitució i àmbit d'actuació de la Comissió de Qualitat de la UPV
- 5 Codi de Conducta de les Universitats en Matèria de Cooperació al Desenvolupament
- 13 Procediment de tramitació interna a la UPV de propostes de noves titulacions
- 16 Grups de coordinació de les propostes d'ensenyaments universitaris oficials en els àmbits industrial, informàtic, telecomunicació i ADE
- 18 Resolució del rector, de 24 de juliol de 2008, mitjançant la qual es modifica l'estructura orgànica i funcional dels òrgans de govern unipersonals d'àmbit general de la Universitat Politècnica de València

II. Nomenaments d'òrgans de govern i representació

III. Informació d'interès per a la comunitat universitària

IV. Altres disposicions

I. Disposiciones generales, acuerdos y resoluciones

- 3 Acuerdos del Consejo de Gobierno de 24 de julio de 2008
- 4 Acuerdo de constitución y ámbito de actuación de la Comisión de Calidad de la UPV
- 5 Código de Conducta de las Universidades en Materia de Cooperación al Desarrollo
- 13 Procedimiento de tramitación interna en la UPV de propuestas de nuevas titulaciones
- 16 Grupos de coordinación de las propuestas de enseñanzas universitarias oficiales en los ámbitos industrial, informático, telecomunicación y ADE
- 18 Resolución del Rector, de 24 de julio de 2008, mediante la que se modifica la estructura orgánica y funcional de los órganos de gobierno unipersonales de ámbito general de la Universidad Politécnica de Valencia

II. Nombramientos de órganos de gobierno y representación

III. Información de interés para la comunidad universitaria

IV. Otras disposiciones

ACORDS DEL CONSELL DE GOVERN DE 24 DE JULIOL DE 2008

- Constituir la Fundació Agromuseu de Vera i aprovar-ne els Estatuts
- Aprovar el Reglament del Departament de Projectes Arquitectònics
- Aprovar els títols propis següents:
 - Màster en Direcció de Màrqueting i Comunicació Empresarial
 - Especialista Universitari en Màrqueting
 - Especialista Professional en Màrqueting i Gestió Comercial
 - Màster en Disseny de Peces i Motles per a Injecció de Plàstics
 - Especialista Universitari en Disseny de Peces i Motles per a Injecció de Plàstic
 - Especialista Universitari en Valoració Immobiliària mitjançant Models Multicriteri
 - Màster en Direcció i Organització d'Hospitals i Serveis de Salut
 - Especialista Universitari en Gestió de Malalties
 - Especialista Universitari en Direcció i Organització d'Hospitals i Serveis de Salut
- Aprovar la modificació de barems de places de professorat contractat
- Aprovar retribucions addicionals al professorat
- Incloure un nou punt en l'article 10 del Reglament per a l'Avaluació de l'Activitat d'Investigació, Desenvolupament i Innovació de la UPV:
Article 10. Procediment de validació per a les aportacions en resultats de l'activitat d'I+D+i a la UPV

14. Una vegada finalitzat el procés de validació, la Comissió d'I+D+i del Consell de Govern ha d'iniciar un procés de control i realitzar un estudi global de la valoració dels resultats de totes les estructures, a partir del qual pot realitzar estudis de detall dels resultats d'una o diverses estructures i/o persones. Així mateix, i d'ofici, la Comissió d'I+D+i del Consell de Govern ha de realitzar una elecció a l'atzar entre els instituts universitaris d'investigació i una altra entre la resta d'estructures d'investigació de la UPV per a determinar les dues estructures que cada any s'auditaran. Els resultats d'aquestes auditories s'han de fer públics.

- Aprovar la reestructuració de l'assignatura Condicionament i Serveis 1, de 4t de l'ETS d'Arquitectura
- Aprovar la modificació de la relació de llocs de treball del personal docent i investigador
- Aprovar places de personal docent i investigador per a la provisió per concurs d'accés entre habilitats

ACUERDOS DEL CONSEJO DE GOBIERNO DE 24 DE JULIO DE 2008

- Constitución de la Fundación Agromuseu de Vera y aprobación de sus Estatutos
- Aprobación del Reglamento del Departamento de Proyectos Arquitectónicos
- Aprobación de los siguientes títulos propios:
 - Máster en Dirección de Marketing y Comunicación Empresarial
 - Especialista Universitario en Marketing
 - Especialista Profesional en Marketing y Gestión Comercial
 - Máster en Diseño de Piezas y Moldes para Inyección de Plásticos
 - Especialista Universitario en Diseño de Piezas y Moldes para Inyección de Plástico
 - Especialista Universitario en Valoración Inmobiliaria mediante Modelos Multicriterio
 - Máster en Dirección y Organización de Hospitales y Servicios de Salud
 - Especialista Universitario en Gestión de Enfermedades
 - Especialista Universitario en Dirección y Organización de Hospitales y Servicios de Salud
- Aprobación de la modificación de baremos de plazas de profesorado contratado
- Aprobación de retribuciones adicionales al profesorado
- Inclusión de un nuevo punto en el Artículo o del Reglamento para la Evaluación de la Actividad de Investigación Desarrollo e Innovación de la UPV:
Artículo 10. Procedimiento de validación para las aportaciones en Resultados de la Actividad de I+D+i en la UPV

14. Una vez finalizado el proceso de validación, la Comisión de I+D+i del Consejo de Gobierno iniciará un proceso de control realizando un estudio global de la valoración de los resultados de todas las estructures, a partir del cual podrá realizar estudios de detalle de los resultados de una o varias estructures y/o personas. Así mismo, y de oficio, la Comisión de I+D+i del Consejo de Gobierno realizará una elección al azar entre los Institutos Universitarios de Investigación y otra entre el resto de las estructures de investigación de la UPV para determinar las dos estructures que cada año serán auditadas. Los resultados de estas auditorías se harán públicos.

- Aprobación de la reestructuración de la asignatura Acondicionamiento y Servicios, de 4º de la ETS de Arquitectura
- Aprobación de la modificación de la relación de puestos de trabajo del personal docente e investigador
- Aprobación de plazas de personal docente e investigador para su provisión por concurso de acceso entre habilitados

ACORD DE CONSTITUCIÓ I ÀMBIT D'ACTUACIÓ DE LA COMISSIÓ DE QUALITAT DE LA UPV

(Aprovat pel Consell de Govern en la sessió de 24 de juliol de 2008)

La creació de la Comissió de Qualitat de la UPV sorgeix, entre altres qüestions en matèria de qualitat i excel·lència de la UPV, amb la publicació del Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials, de conformitat amb el que preveu l'article 37 de la Llei Orgànica 4/2007 d'Universitats, que recull les directrius, les condicions i el procediment de verificació i acreditació que han de superar els plans d'estudis prèviament a la inclusió en el Registre d'Universitats, Centres i Títols.

Estructura i òrgan competent en matèria de qualitat a la UPV

COMISSIÓ DE QUALITAT DE LA UPV

Article 1

Com a òrgan responsable de fomentar i controlar totes les activitats de la Universitat Politècnica de València que afecten la qualitat i l'excel·lència dels seus serveis, s'estableix la Comissió de Qualitat de la UPV.

Article 2

La Comissió de Qualitat de la UPV està formada pels membres següents:

- El gerent
- El vicerector de Coordinació i Planificació Econòmica
- El vicerector d'Estudis i Convergència Europea
- El director de l'Àrea de l'Agència de la Qualitat, Estudis i Planificació
- Un director de centre
- Un director de departament
- Un director d'institut
- Un representant d'alumnat
- Un representant del personal d'administració i serveis (PAS)
- Un representant del personal docent i investigador (PDI) expert en l'àmbit de la qualitat
- Un membre del Consell Social

Article 3

Les funcions que corresponen a la Comissió de Qualitat de la UPV són:

1. Assumir la responsabilitat del sistema de gestió de la UPV
2. Assumir la responsabilitat del sistema de gestió de qualitat dels títols oficials de la UPV

ACUERDO DE CONSTITUCIÓN Y ÁMBITO DE ACTUACIÓN DE LA COMISIÓN DE CALIDAD DE LA UPV

(Aprobado por el Consejo de Gobierno en su sesión de 24 de julio de 2008)

La creación de la Comisión de Calidad de la UPV surge, entre otras cuestiones en materia de calidad y excelencia de la UPV, con la publicación del Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales, de conformidad con lo previsto en el artículo 37 de la Ley Orgánica 4/2007 de Universidades, que recoge las directrices, las condiciones y el procedimiento de verificación y acreditación, que deberán superar los planes de estudios previamente a su inclusión en el Registro de Universidades, Centros y Títulos.

Estructura y Órgano competente en materia de calidad en la UPV

COMISIÓN DE CALIDAD DE LA UPV

Artículo 1

Como órgano responsable de fomentar y controlar todas las actividades de la Universidad Politècnica de Valencia que afectan a la calidad y excelencia de sus servicios se establece la Comisión de Calidad de la UPV.

Artículo 2

La Comisión de Calidad de la UPV estará formada por los siguientes miembros:

- El Gerente
- El Vicerrector de Coordinación y Planificación Económica
- El Vicerrector de Estudios y Convergencia Europea
- El Director del Área de la Agencia de la Calidad, Estudios y Planificación
- Un Director de Centro
- Un Director de Departamento
- Un Director de Instituto
- Un Representante de alumnado
- Un Representante del Personal de Administración y Servicios (PAS)
- Un representante del Personal Docente e Investigador (PDI) experto en el ámbito de la calidad
- Un miembro del Consejo Social

Artículo 3

Las funciones que corresponden a la Comisión de Calidad de la UPV son:

1. Asumir la responsabilidad del Sistema de Gestión de la UPV
2. Asumir la responsabilidad del Sistema de Gestión de Calidad de los Títulos Oficiales de la UPV

3. Assumir la responsabilitat del sistema de gestió d'accessibilitat global
4. Aprovar els mètodes i instruments d'avaluació de la qualitat i excel·lència de les unitats acadèmiques i de gestió de la universitat
5. Validar les accions a emprendre en el marc del Pla Estratègic 2007-2014 en l'àmbit de la qualitat
6. Definir els objectius anuals en matèria de qualitat i excel·lència
7. Dissenyar el pla d'auditories de qualitat tant de les unitats acadèmiques com de gestió
8. Aprovar la memòria anual en matèria de qualitat i excel·lència
9. Pressupostar els recursos necessaris per a portar a cap les iniciatives en matèria de qualitat
10. Proposar modificacions del reglament de funcionament de la Comissió de Qualitat de la UPV, així com de la seua estructura i funcionament

Article 4

El president de la Comissió de Qualitat ha de convocar-la almenys una vegada semestralment o a petició de, si més no, un terç dels membres. Per a quedar constituïda cal, almenys, la presència de la meitat dels membres.

CODI DE CONDUCTA DE LES UNIVERSITATS EN MATÈRIA DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT

(Aprovat pel Consell de Govern en la sessió de 24 de juliol de 2008)

Preàmbul

Al llarg dels últims anys, les universitats han assumit un protagonisme creixent en la cooperació al desenvolupament, i han posat en marxa un ampli ventall d'activitats encaminades a afavorir la solidaritat dels distints sectors de la comunitat universitària, tant amb universitats com amb altres institucions i col·lectius socials de distints països.

Això s'inscriu en el procés obert en els últims anys d'ampliació del nombre i el tipus d'agents socials que s'han sumat a les labors solidàries de caràcter internacional, en favor d'una equitat superior i d'un desenvolupament humà i sostenible en el món. D'un context en què només unes quantes organitzacions socials especialitzades (les conegudes com ONGD) estaven dedicades a aquesta tasca, s'ha passat a un altre en què, a més d'un fort increment d'aquestes, s'ha produït la incorporació de moltes altres institucions i col·lectius socials, que han començat a posar en marxa programes i projectes de cooperació al

3. Asumir la responsabilidad del Sistema de Gestión de Accesibilidad Global
4. Aprobar los métodos e instrumentos de evaluación de la calidad y excelencia de las unidades académicas y de gestión de la universidad
5. Validar las acciones a emprender en el marco del Plan Estratégico 2007-2014 en el ámbito de la calidad
6. Definir los objetivos anuales en materia de calidad y excelencia
7. Diseñar el plan de auditorías de calidad tanto de las unidades académicas como de gestión
8. Aprobar memoria anual en materia de calidad y excelencia
9. Presupuestar los recursos necesarios para llevar a cabo las iniciativas en materia de calidad
10. Proponer modificaciones del reglamento de funcionamiento de la Comisión de Calidad de la UPV, así como de su estructura y funcionamiento

Artículo 4

La Comisión de Calidad se convocará por su Presidente, al menos una vez semestralmente, o a petición de, al menos, un tercio de sus miembros. Para quedar constituida se precisará, al menos, la presencia de la mitad de sus miembros.

CÓDIGO DE CONDUCTA DE LAS UNIVERSIDADES EN MATERIA DE COOPERACIÓN AL DESARROLLO

(Aprobado por el Consejo de Gobierno en su sesión de 24 de julio de 2008)

Preámbulo

A lo largo de los últimos años, las Universidades han ido asumiendo un creciente protagonismo en la cooperación al desarrollo, poniendo en marcha un amplio abanico de actividades encaminadas a favorecer la solidaridad de los distintos sectores de la comunidad universitaria, tanto con Universidades como con otras instituciones y colectivos sociales de distintos países.

Ello se inscribe en el proceso abierto en los últimos años de ampliación del número y el tipo de agentes sociales que se han ido sumando a las labores solidarias de carácter internacional, en favor de una mayor equidad y de un desarrollo humano y sostenible en el mundo. De un contexto en el que sólo unas cuantas organizaciones sociales especializadas (las conocidas como ONGD) estaban dedicadas a esta tarea, se ha pasado a otro en el que, además de un fuerte incremento de éstas, se ha producido la incorporación de muchas otras instituciones y colectivos sociales, que han comenzado a poner en marcha programas y proyectos de

desenvolupament en distints camps i en països molt diversos.

Tot això ha donat lloc a una diversificació molt gran de les actuacions en el camp de la cooperació, dels mètodes de treball, i fins i tot dels objectius específics dels diferents projectes i programes. En aquest context, no és estrany que hagen sorgit contradiccions i problemes en la manera d'entendre la cooperació al desenvolupament, tant en les organitzacions de més llarga trajectòria en aquest terreny (les ONGD), com en unes altres que s'han incorporat a aquesta tasca.

Com a conseqüència de tot això, i amb la intenció de preservar el caràcter solidari de la cooperació al desenvolupament, així com el seu objectiu de contribuir expressament a l'equitat, el desenvolupament humà i la sostenibilitat, s'ha fet cada vegada més necessari disposar de referències clares per a orientar el treball en cooperació, que servisca alhora per a cridar l'atenció sobre possibles pràctiques incompatibles amb el caràcter solidari d'aquesta, o amb els objectius esmentats adés.

Fruit d'aquesta reflexió, distintes institucions o organitzacions socials s'han dotat de diversos instruments tendents a orientar el seu treball, en forma de codis de conducta, guies de responsabilitat social, de transparència i bones pràctiques, i altres semblants. En el cas de les ONGD, aquestes aprovaren el 1997 el conegut com Codi de Conducta de les ONG de Desenvolupament que des de llavors ha sigut la referència bàsica a través de la qual enjudiciar i valorar, des d'un punt de vista ètic, el treball desenvolupat per aquestes.

En el cas de les universitats, la gran magnitud assolida per les accions de cooperació internacional d'aquestes ha posat sobre la taula la necessitat de delimitar amb més precisió el camp específic de la cooperació universitària al desenvolupament, amb la intenció de preservar el caràcter solidari d'aquesta, tant en els seus objectius com en els mètodes de treball emprats.

Aquesta preocupació ha estat present en tots els debats haguts des que, el 1999, les universitats espanyoles van abordar l'elaboració de l'ESCUDE (Estratègia de Cooperació Universitària al Desenvolupament), que reconeixia la importància d'aquesta qüestió per a enfortir i legitimar el treball solidari de les universitats.

Prenent com a base l'anterior, les universitats espanyoles, a través de la Comissió de Cooperació al Desenvolupament adscrita al CEURI-CRUE, va decidir en la reunió de Castelló de la Plana de març de 2005 posar en marxa un procés orientat a l'elaboració d'un Codi de Conducta de les Universitats en matèria de cooperació al desenvolupament.

cooperación al desarrollo en distintos campos y en muy diversos países.

Todo ello ha dado lugar a una diversificación muy grande de las actuaciones en el campo de la cooperación, de los métodos de trabajo, y hasta de los objetivos específicos de los diferentes proyectos y programas. En este contexto, no es de extrañar que hayan surgido contradicciones y problemas en la manera de entender la cooperación al desarrollo, tanto en las organizaciones de más larga trayectoria en este terreno (las ONGD), como en otras que se han ido incorporando a esta tarea.

Como consecuencia de todo ello, y en aras a preservar el carácter solidario de la cooperación al desarrollo, así como su objetivo de contribuir expresamente a la equidad, el desarrollo humano y la sostenibilidad, se ha hecho cada vez más necesario contar con referencias claras para orientar el trabajo en cooperación, que sirva al mismo tiempo para llamar la atención sobre posibles prácticas incompatibles con el carácter solidario de la misma, o con los objetivos antes mencionados.

Fruto de esta reflexión, distintas instituciones u organizaciones sociales han ido dotándose de diversos instrumentos tendentes a orientar su trabajo, en forma de Códigos de Conducta, Guías de Responsabilidad Social, de Transparencia y Buenas Prácticas, y otras similares. En el caso de las ONGD, estas aprobaron en 1997 el conocido como Código de Conducta de las ONG de Desarrollo que, desde entonces ha sido la referencia básica a través de la cual enjudiciar y valorar, desde un punto de vista ético, el trabajo desarrollado por las mismas.

En el caso de las Universidades, la gran magnitud alcanzada por las acciones de cooperación internacional de las mismas ha puesto sobre la mesa la necesidad de acotar con mayor precisión el campo específico de la Cooperación Universitaria al Desarrollo, en aras a preservar el carácter solidario de la misma, tanto en sus objetivos como en los métodos de trabajo empleados.

Esta preocupación ha estado presente en todos los debates habidos desde que, en 1999, las universidades españolas abordaran la elaboración de la ESCUDE (Estrategia de Cooperación Universitaria al Desarrollo), reconociéndose la importancia de esta cuestión para el fortalecimiento y la legitimación del trabajo solidario de las Universidades.

En base a todo lo anterior, las Universidades españolas, a través de la Comisión de Cooperación al Desarrollo adscrita al CEURI-CRUE, decidió en su reunión de Castellón de marzo de 2005 poner en marcha un proceso orientado a la elaboración de un Código de Conducta de las Universidades en materia de cooperación al desarrollo.

Aquest, dividit en 6 apartats i 31 articles, representa la voluntat compartida per les universitats que integren la CRUE de procurar acomodar la cooperació universitària al desenvolupament a les pautes que s'hi estableixen.

En tot cas, aquest codi haurà de ser ratificat pels òrgans de govern corresponents en cada universitat com a símbol del compromís solidari d'aquesta i de la seua voluntat d'ajustar les activitats de cooperació al desenvolupament als procediments i criteris ètics previstos en aquest.

PART PRIMERA: PRINCIPIOS I OBJECTIUS DE LA COOPERACIÓ UNIVERSITÀRIA AL DESENVOLUPAMENT

Article 1

La participació de les universitats en la cooperació internacional al desenvolupament descansa sobre la consideració d'aquest últim com un procés de canvi social, econòmic, polític, cultural, tecnològic, etc., que, sorgit de la voluntat col·lectiva, requereix l'organització participativa i l'ús democràtic del poder pels membres d'una col·lectivitat.

Article 2

Des d'aquesta perspectiva, el desenvolupament humà i sostenible s'entén com el capaç de crear condicions d'equitat que òbriguen més i millors oportunitats de vida digna a les persones perquè despleguen totes les seues potencialitats, i capaç de preservar alhora per a les generacions futures els recursos naturals i el patrimoni cultural.

Article 3

La cooperació universitària al desenvolupament considera la pobresa com una situació de privació dels elements essencials necessaris perquè l'ésser humà pugui viure i desenvolupar-se amb dignitat, i se'n planteja l'eradicació com un dels seus fins prioritaris.

Article 4

L'educació de les persones i, dins d'aquesta, l'educació superior, és un aspecte fonamental del procés d'ampliació d'oportunitats i llibertats de les persones i les societats. En conseqüència, l'enfortiment dels sistemes universitaris constitueix un objectiu essencial de la cooperació universitària al desenvolupament.

Article 5

L'equitat de sexe i l'apoderament de les dones són consubstancials al desenvolupament humà i, alhora, condicions per aconseguir els objectius globals del desenvolupament, per la qual cosa constitueixen una referència bàsica de la cooperació universitària al desenvolupament.

El mismo, dividido en 6 apartados y 31 artículos, representa la voluntad compartida por parte de las Universidades que integran la CRUE de procurar acomodar la Cooperación Universitaria al Desarrollo a las pautes que en él se establecen.

En todo caso, este código deberá ser ratificado por los órganos de gobierno correspondientes en cada Universidad, como símbolo del compromiso solidario de la misma y de su voluntad de ajustar las actividades de cooperación al desarrollo a los procedimientos y criterios éticos contemplados en él.

PARTE PRIMERA: PRINCIPIOS Y OBJETIVOS DE LA COOPERACIÓN UNIVERSITARIA AL DESARROLLO

Artículo 1

La participación de las Universidades en la cooperación internacional al desarrollo descansa en la consideración de este último como un proceso de cambio social, económico, político, cultural, tecnológico, etc. que, surgido de la voluntad colectiva, requiere la organización participativa y el uso democrático del poder por los miembros de una colectividad.

Artículo 2

Desde esta perspectiva, el desarrollo humano y sostenible se entiende como aquél capaz de crear condiciones de equidad que abran más y mejores oportunidades de vida digna a las personas para que desplieguen todas sus potencialidades, y capaz de preservar al mismo tiempo para las generaciones futuras los recursos naturales y el acervo cultural.

Artículo 3

La Cooperación Universitaria al Desarrollo considera la pobreza como una situación de privación de los elementos esenciales necesarios para que el ser humano pueda vivir y desarrollarse con dignidad, y se plantea su erradicación como uno de sus fines prioritarios.

Artículo 4

La educación de las personas y, dentro de ella, la educación superior, es un aspecto fundamental del proceso de ampliación de oportunidades y libertades de las personas y las sociedades. En consecuencia, el fortalecimiento de los sistemas universitarios constituye un objetivo esencial de la Cooperación Universitaria al Desarrollo.

Artículo 5

La equidad de género y el empoderamiento de las mujeres son consustanciales al desarrollo humano y, al mismo tiempo, condiciones para el logro de los objetivos globales del desarrollo, por lo que constituyen una referencia básica de la Cooperación Universitaria al Desarrollo.

Article 6

La cooperació universitària al desenvolupament es basa així mateix en la consideració que la sostenibilitat mediambiental i els drets de les futures generacions són part indispensable dels projectes orientats a la promoció del desenvolupament.

Article 7

La pau, la democràcia i el respecte als drets humans constitueixen fonaments bàsics de qualsevol procés orientat a la promoció d'un desenvolupament humà i sostenible, per la qual cosa són així mateix objectius essencials de la cooperació universitària al desenvolupament.

PART SEGONA: IDENTITAT DE LA COOPERACIÓ UNIVERSITÀRIA AL DESENVOLUPAMENT**Article 8**

La cooperació universitària al desenvolupament constitueix una activitat diferenciada d'unes altres orientades de manera general a la internacionalització de la universitat o a la cooperació internacional entre universitats, i en fonamenta la identitat en els valors solidaris que la caracteritzen.

La cooperació universitària al desenvolupament enriqueix humanament i acadèmicament les persones que hi participen i les universitats a què pertanyen, però el seu afany és la col·laboració desinteressada i el compromís solidari de la comunitat universitària.

Article 9

D'acord amb l'anterior, s'entén la cooperació universitària al desenvolupament com el conjunt d'activitats portades a cap per la comunitat universitària i orientades a la transformació social i l'enfortiment acadèmic en els països més desfavorits, en pro de la pau, l'equitat, el desenvolupament humà i la sostenibilitat mediambiental en el món.

Article 10

La cooperació al desenvolupament de les universitats, igual que la d'unes altres institucions i agents socials, constitueix una activitat inserida en el context de les relacions internacionals i en estreta relació amb les polítiques globals que determinen els processos de desenvolupament, sobre les quals pretén influir. Això requereix una coherència general entre els objectius de llarg termini i les accions concretes que es porten a cap, així com entre els resultats perseguits i els mitjans emprats.

Article 11

La labor de la universitat en el camp de la cooperació al desenvolupament es troba estretament vinculada al seu àmbit natural d'actuació: la docència i la investigació, qüestions que són essencials tant per a la formació integral dels nos-

Artículo 6

La Cooperación Universitaria al Desarrollo se basa asimismo en la consideración de que la sostenibilidad medioambiental y los derechos de las futuras generaciones son parte indispensable de los proyectos orientados a la promoción del desarrollo.

Artículo 7

La paz, la democracia y el respeto a los derechos humanos constituyen fundamentos básicos de cualquier proceso orientado a la promoción de un desarrollo humano y sostenible, por lo que son asimismo objetivos esenciales de la Cooperación Universitaria al Desarrollo.

PARTE SEGUNDA: IDENTIDAD DE LA COOPERACIÓN UNIVERSITARIA AL DESARROLLO**Artículo 8**

La Cooperación Universitaria al Desarrollo constituye una actividad diferenciada de otras orientadas de modo general a la internacionalización de la Universidad o a la cooperación internacional entre Universidades, y fundamenta su identidad en los valores solidarios que le caracterizan.

La Cooperación Universitaria al Desarrollo enriquece humana y académicamente a las personas que en ella participan y a las Universidades a las que pertenecen, pero su afán es la colaboración desinteresada y el compromiso solidario de la comunidad universitaria.

Artículo 9

De acuerdo a lo anterior, se entiende la Cooperación Universitaria al Desarrollo como el conjunto de actividades llevadas a cabo por la comunidad universitaria y orientadas a la transformación social y el fortalecimiento académico en los países más desfavorecidos, en pro de la paz, la equidad, el desarrollo humano y la sostenibilidad medioambiental en el mundo.

Artículo 10

La cooperación al desarrollo de las universidades, al igual que la de otras instituciones y agentes sociales, constituye una actividad inserta en el contexto de las relaciones internacionales y en estrecha relación con las políticas globales que determinan los procesos de desarrollo, sobre las que pretende influir. Ello requiere una coherencia general entre los objetivos de largo plazo y las acciones concretas que se llevan a cabo, así como entre los resultados perseguidos y los medios empleados.

Artículo 11

La labor de la Universidad en el campo de la cooperación al desarrollo se encuentra estrechamente vinculada a su ámbito natural de actuación: la docencia y la investigación, cuestiones que son esenciales tanto para la formación integral de

tres estudiants com per a una millor comprensió dels problemes que amenacen la consecució d'un desenvolupament humà i sostenible a escala universal.

A més, l'assessorament tècnic en programes de desenvolupament (especialment, encara que no només, els relacionats amb l'educació superior i l'enfortiment dels sistemes universitaris), així com la sensibilització de la comunitat universitària, constitueixen àmbits prioritaris de treball de la universitat en aquest camp.

Article 12

La cooperació al desenvolupament és part essencial del compromís social de la universitat i com a tal no pot entendre's com una activitat extraacadèmica, sinó integrada en el conjunt d'activitats que li són pròpies.

Això implica que la universitat ha de comprometre's institucionalment amb aquesta tasca, i donar-hi suport amb mitjans tècnics, humans i financers, sense que aquesta haja de recaure únicament en els col·lectius més sensibilitzats, o ser considerada com una opció moral de caràcter individual, al marge de les activitats acadèmiques i institucionals.

Article 13

Les universitats han de procurar realçar la identitat i importància de les activitats de la cooperació universitària al desenvolupament, mitjançant la consideració estatutària com a objectiu propi del treball universitari, la inclusió en els plans estratègics, o la creació d'òrgans institucionals de promoció i gestió d'aquesta.

PART TERCERA: PARTICIPACIÓ I IMPLICACIÓ DE LA COMUNITAT UNIVERSITÀRIA

Article 14

La cooperació universitària al desenvolupament ha de procurar la màxima implicació possible del conjunt de la comunitat universitària. En aquest sentit, tots els membres i sectors d'aquesta (estudiants, PDI i PAS) han de ser cridats a participar en les activitats que formen part de la cooperació universitària al desenvolupament, sense que aquestes puguin ser patrimonialitzades pels uns o pels altres col·lectius de la dita comunitat. La cooperació universitària al desenvolupament es legitima i enforteix en la mesura que aconseguix incorporar-hi nous sectors de la comunitat universitària.

Article 15

La participació en les activitats de la cooperació al desenvolupament portades a cap per la universitat ha de realitzar-se amb caràcter voluntari i no lucratiu: voluntari en el sentit que no pot ningú ser obligat a participar-hi, i no lucratiu en la mesura que la participació en aquestes no ha d'implicar la doble retribució del personal de la universitat.

nuestros estudiantes como para una mejor comprensión de los problemas que amenazan la consecución de un desarrollo humano y sostenible a escala universal.

Además, el asesoramiento técnico en programas de desarrollo (especialmente, aunque no sólo, los relacionados con la educación superior y el fortalecimiento de los sistemas universitarios), así como la sensibilización de la comunidad universitaria, constituyen ámbitos prioritarios de trabajo de la Universidad en este campo.

Artículo 12

La cooperación al desarrollo es parte esencial del compromiso social de la Universidad y como tal no puede entenderse como una actividad extraacadémica, sino integrada en el conjunto de actividades que le son propias.

Ello implica que la Universidad debe comprometerse institucionalmente con esta tarea, apoyándola con medios técnicos, humanos, y financieros, sin que la misma deba recaer únicamente en aquellos colectivos más sensibilizados, o ser considerada como una opción moral de carácter individual, al margen de las actividades académicas e institucionales.

Artículo 13

Las Universidades deberán procurar realzar la identidad e importancia de las actividades de la Cooperación Universitaria al Desarrollo, mediante su consideración estatutaria como objetivo propio del trabajo universitario, su inclusión en los planes estratégicos, o la creación de órganos institucionales de promoción y gestión de la misma.

PARTE TERCERA: PARTICIPACIÓN E IMPLICACIÓN DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

Artículo 14

La Cooperación Universitaria al Desarrollo debe procurar la máxima implicación posible del conjunto de la comunidad universitaria. En este sentido, todos los miembros y sectores de la misma (estudiantes, PDI y PAS) deben ser llamados a participar de las actividades que forman parte de la Cooperación Universitaria al Desarrollo, sin que estas puedan ser patrimonializadas por unos u otros colectivos de dicha comunidad. La Cooperación Universitaria al Desarrollo se legitima y fortalece en la medida en que logra incorporar a la misma a nuevos sectores de la comunidad universitaria.

Artículo 15

La participación en las actividades de la cooperación al desarrollo llevadas a cabo por la universidad deberá realizarse con carácter voluntario y no lucrativo: voluntario en el sentido de que nadie podrá ser obligado a participar en ellas, y no lucrativo en la medida en que la participación en las mismas no deberá implicar la doble retribución del personal de la Universidad.

Article 16

La participació de la comunitat universitària en la cooperació al desenvolupament, tot i dins de l'assenyalada voluntarietat, ha de ser reconeguda com a part del quefer propi dels distints membres de la comunitat universitària, com una aportació institucional de la universitat a la societat, i estimular aquesta de manera que no supose cap discriminació acadèmica respecte de les persones que no hi participen.

Article 17

Per a això, les universitats han de promoure les fórmules necessàries per al reconeixement acadèmic de les activitats pròpies de la cooperació al desenvolupament que porte a cap el personal docent i investigador, impulsar línies d'investigació sobre aquesta, afavorir la implantació d'assignatures i línies curriculars i establir, dins de les seues possibilitats, els procediments adequats (substitucions, reconeixement de crèdits, etc.) que permeten el desplaçament a uns altres països per a participar en projectes de cooperació.

Així mateix, les universitats han de procurar mecanismes que valoren la participació en projectes i activitats de cooperació al desenvolupament, de manera anàloga a la que es porta a cap amb els mèrits docents, investigadors o de gestió institucional.

Article 18

Amb el mateix propòsit, les universitats han d'afavorir la incorporació del personal d'administració i serveis a les activitats de cooperació al desenvolupament, i permetre'n la participació en aquestes sense minva dels seus drets laborals, i establir fórmules que en permeten el desplaçament a uns altres països quan se'n requereix la contribució i/o assessorament tècnic en projectes i programes de cooperació que aquelles porten a cap.

Article 19

Pel que fa a l'alumnat, les universitats han d'estimular-ne la incorporació a les activitats de cooperació al desenvolupament, i afavorir l'associacionisme estudiantil i el voluntariat social en aquestes matèries, i valorar adequadament aquest treball, mitjançant crèdits, igual que es fa amb un altre tipus d'activitats. De la mateixa manera, les universitats han d'afavorir la possibilitat de realitzar el pràcticum –obligatori en algunes titulacions i voluntari en unes altres– en projectes de cooperació al desenvolupament en què puguem posar en joc les capacitats adquirides durant els seus estudis.

Article 20

A més de la mateixa i imprescindible aportació institucional, les universitats han d'afavorir el compromís financer dels distints membres de la comunitat universitària amb les activitats

Artículo 16

La participación de la comunidad universitaria en la cooperación al desarrollo, aún dentro de la señalada voluntariedad, deberá ser reconocida como parte del quehacer propio de los distintos miembros de la comunidad universitaria, como una aportación institucional de la Universidad a la sociedad, estimulando la misma de manera que no suponga discriminación académica alguna respecto de las personas que no participan en ella.

Artículo 17

Para ello, las Universidades deberán promover las fórmulas necesarias para el reconocimiento académico de las actividades propias de la cooperación al desarrollo que lleve a cabo el personal docente e investigador, impulsando líneas de investigación sobre la misma, favoreciendo la implantación de asignaturas y líneas curriculares, y estableciendo, dentro de sus posibilidades, los procedimientos adecuados (sustituciones, reconocimiento de créditos, etc.) que permitan el desplazamiento a otros países para participar en proyectos de cooperación.

Así mismo, las Universidades deberán procurar mecanismos que valoren la participación en proyectos y actividades de cooperación al desarrollo, de manera análoga a la que se lleva a cabo con los méritos docentes, investigadores o de gestión institucional.

Artículo 18

Con igual propósito, las Universidades deberán favorecer la incorporación del personal de administración y servicios a las actividades de cooperación al desarrollo, permitiendo su participación en las mismas sin merma de sus derechos laborales, y estableciendo fórmulas que permitan su desplazamiento a otros países cuando se requiera su contribución y/o asesoramiento técnico en proyectos y programas de cooperación que aquellas lleven a cabo.

Artículo 19

Por lo que se refiere al alumnado, las Universidades deberán estimular su incorporación a las actividades de cooperación al desarrollo, favoreciendo el asociacionismo estudiantil y el voluntariado social en estas materias, y valorando adecuadamente este trabajo, mediante créditos, al igual que se hace con otro tipo de actividades. De la misma manera, las Universidades deberán favorecer la posibilidad de realizar el Practicum –obligatorio en algunas titulaciones y voluntario en otras– en proyectos de cooperación al desarrollo en los que puedan poner en juego las capacidades adquiridas durante sus estudios.

Artículo 20

Además de la propia e imprescindible aportación institucional, las Universidades favorecerán el compromiso financiero de los distintos miembros de la comunidad universitaria para

de cooperació al desenvolupament, mitjançant fórmules que permeten contribuir de manera solidària a l'impuls d'aquestes, com ara la cessió del 0,7% del salari en el cas del PDI i el PAS, o l'aportació voluntària d'una quantitat vinculada a la matrícula en el cas de l'alumnat.

PART QUARTA: RELACIÓ DE LES UNIVERSITATS AMB LES INSTITUCIONS CONTRAPART EN ALTRES PAÏSOS

Article 21

La cooperació al desenvolupament s'ha d'entendre com intercanvi i enriquiment mutu de les parts que hi participen, al marge d'imposicions o actituds paternalistes. Des d'aquesta perspectiva, l'aproximació de les universitats a la cooperació al desenvolupament ha de basar-se en el respecte institucional cap a les seues contraparts i en la cerca de compromisos de treball d'acord amb la seua lliure voluntat.

Article 22

Els acords de cooperació que s'estableixen amb les universitats i institucions contraparts han de basar-se en criteris de participació democràtica i transparència, i procurar la més àmplia intervenció dels diferents sectors implicats a l'hora d'establir objectius i pautes d'actuació.

Article 23

La cooperació universitària al desenvolupament ha de basar-se en criteris d'estabilitat i sostenibilitat de les accions portades a cap, per a la qual cosa les universitats han de procurar l'establiment de vincles de col·laboració sòlids i estables amb les seues contraparts, i evitar-ne la dispersió d'activitats o el caràcter puntual i esporàdic.

Article 24

Les universitats han d'establir, de mutu acord amb les seues contraparts, instruments de gestió i d'avaluació compartits dels projectes i programes posats en marxa, i afavorir la reflexió conjunta sobre el que s'ha realitzat i/o l'adequació d'accions i objectius a les noves necessitats que eventualment puguen plantejar-se.

PART CINQUENA: RELACIÓ DE LES UNIVERSITATS AMB EL TEIXIT SOCIAL DE LA COOPERACIÓ

Article 25

La cooperació universitària al desenvolupament s'inscriu en l'esforç global que institucions i organitzacions socials realitzen a favor d'un compromís solidari capaç de contribuir a l'avenç del desenvolupament humà i la sostenibilitat en el món.

con las actividades de cooperación al desarrollo, mediante fórmulas que permitan contribuir de forma solidaria al impulso de las mismas, tales como la cesión del 0,7% del salario en el caso del PDI y el PAS, o la aportación voluntaria de una cantidad vinculada a la matrícula en el caso del alumnado.

PARTE CUARTA: RELACIÓN DE LAS UNIVERSIDADES CON LAS INSTITUCIONES CONTRAPARTE EN OTROS PAÍSES

Artículo 21

La cooperación al desarrollo debe entenderse como intercambio y enriquecimiento mutuo de las partes que participan en la misma, al margen de imposiciones o actitudes paternalistas. Desde esta perspectiva, la aproximación de las Universidades a la cooperación al desarrollo debe basarse en el respeto institucional hacia sus contrapartes y en la búsqueda de compromisos de trabajo acordes con su libre voluntad.

Artículo 22

Los acuerdos de cooperación que se establezcan con las Universidades e instituciones contrapartes deberán basarse en criterios de participación democrática y transparencia, procurando la más amplia intervención de los distintos sectores implicados a la hora de establecer objetivos y pautas de actuación.

Artículo 23

La Cooperación Universitaria al Desarrollo debe basarse en criterios de estabilidad y sostenibilidad de las acciones llevadas a cabo, para lo cual las Universidades habrán de procurar el establecimiento de vínculos de colaboración sólidos y estables con sus contrapartes, evitando la dispersión de actividades o el carácter puntual y esporádico de las mismas.

Artículo 24

Las Universidades deberán establecer, de mutuo acuerdo con sus contrapartes, instrumentos de gestión y evaluación compartidas de los proyectos y programas puestos en marcha, favoreciendo la reflexión conjunta sobre lo realizado y/o la adecuación de acciones y objetivos a las nuevas necesidades que eventualmente pudieran plantearse.

PARTE QUINTA: RELACIÓN DE LAS UNIVERSIDADES CON EL TEJIDO SOCIAL DE LA COOPERACIÓN

Artículo 25

La Cooperación Universitaria al Desarrollo se inscribe en el esfuerzo global que instituciones y organizaciones sociales realizan a favor de un compromiso solidario capaz de contribuir al avance del desarrollo humano y la sostenibilidad en el mundo.

Des d'aquesta perspectiva, les universitats han d'afavorir l'establiment d'un diàleg fluid i de mecanismes de coordinació d'esforços amb la resta d'agents socials de la cooperació, entenent aquesta de manera complementària i no competitiva, i buscant en conseqüència el suport mutu i la conjunció d'esforços amb aquests.

Article 26

Les característiques específiques de la institució universitària fan que aquesta tinga recursos tècnics i humans de gran importància per a l'impuls de la cooperació al desenvolupament. Per això, les universitats han de buscar fórmules que permeten posar els seus coneixements i capacitats al servei de les estratègies generals de cooperació i de les necessitats dels projectes i programes impulsats per uns altres agents socials.

Article 27

La sensibilització de la comunitat universitària cap a la solidaritat internacional i en pro d'un desenvolupament humà sostenible constitueix un important camp de col·laboració amb altres institucions i agents socials. En aquest sentit, les universitats han de mostrar-se obertes a les experiències aportades per les dites institucions i agents, i fomentar-ne la presència als centres universitaris, l'exposició i explicació de les seues activitats i la participació d'aquests en els programes de sensibilització que es porten a cap.

Article 28

El suport que les universitats puguen prestar a uns altres agents socials per a les seues activitats en el camp de la cooperació al desenvolupament no ha de servir d'eximent per a una menor implicació d'aquestes en aquesta tasca. Al contrari, el dit suport ha d'anar paral·lel a la assumpció per la universitat dels seus compromisos en aquesta matèria, en l'exercici de la responsabilitat social que com a institució li correspon.

PART SISENA: APLICACIÓ, DIFUSIÓ I COMPLIMENT DEL CODI DE CONDUCTA

Article 29

El present Codi de Conducta ha de ser subscrit de manera individualitzada pels òrgans de govern de cada universitat, decisió que ha de ser comunicada posteriorment a la CRUE per a coneixement de la resta d'universitats.

Article 30

Cada universitat, una vegada subscrit el present Codi de Conducta, se'n responsabilitza de la difusió entre la comunitat universitària respectiva per tots els mitjans necessaris i suficients perquè aquesta en conega i debata les implicacions en el treball de cooperació universitària al desenvolupament.

Desde esa perspectiva, las Universidades deben favorecer el establecimiento de un diálogo fluido y de mecanismos de coordinación de esfuerzos con el resto de agentes sociales de la cooperación, entendiendo ésta de modo complementario y no competitivo, y buscando en consecuencia el apoyo mutuo y la conjunción de esfuerzos con los mismos.

Artículo 26

Las características específicas de la institución universitaria hacen que esta tenga recursos técnicos y humanos de gran importancia para el impulso de la cooperación al desarrollo. Por ello, las Universidades deberán buscar fórmulas que permitan poner sus conocimientos y capacidades al servicio de las estrategias generales de cooperación y de las necesidades de los proyectos y programas impulsados por otros agentes sociales.

Artículo 27

La sensibilización de la comunidad universitaria hacia la solidaridad internacional y en pro de un desarrollo humano sostenible constituye un importante campo de colaboración con otras instituciones y agentes sociales. En este sentido, las Universidades deberán mostrarse abiertas a las experiencias aportadas por dichas instituciones y agentes, fomentando su presencia en los centros universitarios, la exposición y explicación de sus actividades y la participación de los mismos en los programas de sensibilización que se lleven a cabo.

Artículo 28

El apoyo que las Universidades puedan prestar a otros agentes sociales para sus actividades en el campo de la cooperación al desarrollo no debe servir de eximente para una menor implicación de las mismas en esta tarea. Por el contrario, dicho apoyo debe ir paralelo a la asunción por parte de la Universidad de sus propios compromisos en esta materia, en el ejercicio de la responsabilidad social que como institución le corresponde.

PARTE SEXTA: APLICACIÓN, DIFUSIÓN Y CUMPLIMIENTO DEL CÓDIGO DE CONDUCTA

Artículo 29

El presente Código de Conducta deberá ser suscrito de manera individualizada por los órganos de gobierno de cada Universidad, decisión que deberá ser comunicada posteriormente a la CRUE para conocimiento del resto de Universidades.

Artículo 30

Cada Universidad, una vez suscrito el presente Código de Conducta, se responsabiliza de su difusión entre su respectiva comunidad universitaria por todos los medios necesarios y suficientes para que esta conozca y debata las implicaciones del mismo en el trabajo de cooperación universitaria al desarrollo.

Article 31

El compliment del present Codi de Conducta per les universitats que el subscriuen ha de ser avaluat per una comissió de docents universitaris de prestigi reconegut per la seua trajectòria en aquest àmbit i la seua contribució als valors ètics de la cooperació al desenvolupament, la qual nomenarà la CRUE.

PROCEDIMENT DE TRAMITACIÓ INTERNA A LA UPV DE PROPOSTES DE NOVES TITULACIONS

(Aprovat pel Consell de Govern en la sessió de 24 de juliol de 2008)

1. Antecedents

El 29 d'octubre de 2007 es va aprovar el Reial Decret 1393/2007 que estableix l'estructura dels ensenyaments universitaris oficials espanyols (grau, màster i doctorat). El dit reial decret regula els aspectes bàsics de l'ordenació de les titulacions universitàries i el procediment de verificació i acreditació que han de superar les propostes de noves titulacions o plans d'estudi que plantegen les universitats.

El Consell de Govern de la nostra Universitat el dia 14 de febrer de 2008 va aprovar el Document marc de disseny de titulacions a la Universitat Politècnica de València. S'hi estableixen les pautes, els criteris, les normes i les recomanacions a la UPV per a la transició de la situació actual al nou escenari resultant de l'aplicació del RD 1393/2007 i del conjunt del procés marcat per aquest reial decret. El contingut del Document marc de disseny de titulacions a la Universitat Politècnica de València s'ha d'aplicar en el disseny de totes les titulacions de grau, en els màsters que habiliten per a l'exercici de professions regulades i en els altres que procedisquen de l'actual oferta de titulacions a la UPV. El document esmentat assenyala igualment la recomanació d'harmonitzar i concertar l'oferta d'ensenyaments universitaris oficials a la UPV.

D'acord amb el que assenyalen els Estatuts de la UPV, correspon als seus centres elaborar les propostes de titulacions. La proposta d'una titulació que s'impartirà en dos o més centres de diferents campus ha de ser única. En tot cas, després de l'aprovació inicial pels centres, correspon als òrgans col·legiats de la UPV l'aprovació final per a la remissió posterior al Consell d'Universitats per a sol·licitar-ne la verificació. Una vegada verificat el pla d'estudis i autoritzada la implantació per la comunitat autònoma, s'ha d'inscriure en el Registre d'Universitats, Centres i Títols per acord del Consell de Ministres, publicat en el BOE.

Artículo 31

El cumplimiento del presente Código de Conducta por parte de aquellas Universidades que lo suscriban será evaluado por una comisión de docentes universitarios de reconocido prestigio por su trayectoria en este ámbito y su contribución a los valores éticos de la cooperación al desarrollo, la cual será nombrada por la CRUE.

PROCEDIMIENTO DE TRAMITACIÓN INTERNA EN LA UPV DE PROPUESTAS DE NUEVAS TITULACIONES

(Aprobado por el Consejo de Gobierno en su sesión de 24 de julio de 2008)

1. Antecedentes

El 29 de octubre de 2007 se aprobó el Real Decreto 1393/2007 que establece la estructura de las enseñanzas universitarias oficiales españolas (Grado, Máster y Doctorado). Dicho real decreto regula los aspectos básicos de la ordenación de las titulaciones universitarias y el procedimiento de verificación y acreditación que deben superar las propuestas de nuevas titulaciones o planes de estudio que planteen las universidades.

El Consejo de Gobierno de nuestra Universidad en fecha 14 de febrero de 2008 aprobó el Documento marco de diseño de titulaciones en la Universidad Politécnica de Valencia. En él se establecían las pautas, criterios, normas y recomendaciones en la UPV para la transición de la situación actual al nuevo escenario resultante de la aplicación del RD 1393/2007 y del conjunto del proceso marcado por ese real decreto. El contenido del Documento marco de diseño de titulaciones en la Universidad Politécnica de Valencia es de aplicación en el diseño de todas las titulaciones de Grado, en los Másteres que habilitan para el ejercicio de profesiones reguladas y en aquellos otros que procedan de la actual oferta de titulaciones en la UPV. El referido documento señala igualmente la recomendación de armonización y concertación de la oferta de enseñanzas universitarias oficiales en la UPV.

De acuerdo con lo señalado en los Estatutos de la UPV corresponde a sus Centros la elaboración de las propuestas de titulaciones. La propuesta de una titulación que vaya a ser impartida en dos o más centros de diferentes campus debe ser única. En todo caso, tras su aprobación inicial por los Centros, corresponde a los órganos colegiados de la UPV la aprobación final para su posterior remisión al Consejo de Universidades para solicitar su Verificación. Una vez verificado el plan de estudios y autorizada su implantación por la Comunidad Autónoma, será inscrito en el Registro de Universidades, Centros y Títulos por acuerdo del Consejo de Ministros, publicado en el BOE.

2. Abast i objectius del procediment

El present procediment estableix com s'ha de realitzar la tramitació interna a la UPV dels nous plans d'estudi que es dissenyen a l'empara del RD 1393/2007. La dita tramitació ha de concloure en l'aprovació pels òrgans col·legiats de la UPV de les propostes de noves titulacions i la remissió per a verificar en el Consell d'Universitats.

El procediment que s'hi estableix no resultarà de l'aplicació al cas de títols *ex novo*; és a dir, de titulacions que no procedisquen d'adaptar l'oferta d'ensenyaments actual a la UPV, o quan concórreguen dos o més centres d'un mateix campus en la voluntat d'elaborar una titulació. En aquests casos, tal com es recull en el Document marc de disseny de titulacions a la Universitat Politècnica de València les propostes s'han d'elaborar seguint el procediment especial allí especificat.

El present procediment s'estableix amb els objectius d'assegurar la difusió, l'exposició pública i el debat en la comunitat universitària i garantir la qualitat de les propostes de titulacions la verificació de les quals sol·licite la UPV al Consell d'Universitats.

3. Fases del procediment

La Universitat Politècnica de València ha desenvolupat un sistema (Verifica-UPV) per a facilitar la recopilació de les dades sol·licitades per l'ANECA per tal d'iniciar-ne el procés de verificació. En el dit sistema també s'habiliten els instruments necessaris per a generar els contractes programa entre els centres i els departaments que, en un primer pas, tenen per objectiu dissenyar-ne els nous plans d'estudis. Els centres han d'emplenar tots els apartats de Verifica-UPV, i una vegada hagen acabat, han de presentar el pla d'estudis a la seua Junta de Centre per tal que s'aprove.

El centre ha de certificar a l'Àrea d'Estudis i Ordenació de Títols (AEOT) l'aprovació en la Junta de Centre de la proposta de titulació o pla d'estudis. El procediment s'ha d'iniciar amb aquesta comunicació. Per tal d'agilitar el procediment, la comunicació s'ha de realitzar inicialment a través de l'adreça electrònica <aeot@upvnet.upv.es>, i tot seguit s'ha de trametre un escrit signat pel responsable del títol.

El procediment s'estableix així:

3.1. Informe tècnic de l'Àrea d'Estudis i Ordenació de Títols

L'Àrea d'Estudis i Ordenació de Títols ha de revisar les dades introduïdes en Verifica-UPV per tal de preveure si la proposta de titulació o pla d'estudis proposat pel centre s'ajusta als continguts que fixen el RD 1393/2007 i el Document marc de disseny de titulacions a la Universitat Politècnica de València.

2. Alcance y objetivos del procedimiento

El presente procedimiento establece cómo realizar la tramitación interna en la UPV de los nuevos planes de estudio que se diseñen al amparo del RD 1393/2007. Dicha tramitación deberá concluir en la aprobación por los órganos colegiados de la UPV de las propuestas de nuevas titulaciones y su remisión para verificación al Consejo de Universidades.

El procedimiento que aquí se establece no resultará de aplicación al caso de títulos *ex novo*, esto es, de titulaciones que no procedan de la adaptación de la actual oferta de enseñanzas en la UPV, o cuando concurren dos o más Centros de un mismo campus en la voluntad de elaboración de una titulación. En esos casos, tal y como se recoge en el Documento marco de diseño de titulaciones en la Universidad Politècnica de Valencia las propuestas se elaborarán siguiendo el procedimiento especial allí especificado.

El presente procedimiento se establece con los objetivos de asegurar la difusión, exposición pública y debate en la comunidad universitaria y garantizar la calidad de las propuestas de titulaciones cuya verificación solicite la UPV al Consejo de Universidades.

3. Fases del procedimiento

La Universidad Politècnica de Valencia ha desarrollado un sistema (Verifica-UPV) para facilitar la recopilación de los datos solicitados por la ANECA con el fin de iniciar su proceso de verificación. En dicho sistema también se habilitan las herramientas necesarias para generar los contratos programa entre los Centros y los Departamentos, que en un primer paso tienen por objetivo el diseño de los nuevos Planes de Estudios. Los Centros cumplimentarán todos los apartados de Verifica-UPV, y una vez lo hayan terminado, presentarán el Plan de Estudios a su Junta de Centro con el fin de que sea aprobado.

El Centro certificará al Área de Estudios y Ordenación de Títulos (AEOT) la aprobación en la Junta de Centro de la propuesta de titulación o plan de estudios. El procedimiento se iniciará con esa comunicación. Con el fin de agilizar el procedimiento la comunicación se realizará inicialmente a través del correo electrónico <aeot@upvnet.upv.es>, remitiéndose seguidamente por escrito firmado por el responsable del título.

El procedimiento se establece como sigue:

3.1. Informe técnico del Área de Estudios y Ordenación de Títulos

El Área de Estudios y Ordenación de Títulos revisará los datos introducidos en Verifica-UPV con el fin de contemplar si la propuesta de titulación o plan de estudios propuesto por el Centro se ajusta a los contenidos fijados por el RD 1393/2007 y por el Documento marco de diseño de titulaciones en la Universidad Politècnica de Valencia.

Com a resultat d'aquesta revisió s'ha d'elaborar un informe tècnic que s'ha de trametre al centre. El termini màxim per a emetre aquest informe és de 10 dies naturals. El dit informe s'ha de trametre al responsable del títol per correu electrònic.

3.2. Exposició pública del pla d'estudis

Una vegada emès l'informe tècnic de l'AEOT, la proposta de titulació o pla d'estudis ha d'estar en exposició pública 14 dies naturals. Tant el pla d'estudis com l'informe tècnic s'han d'exposar a través del web de l'Àrea d'Estudis i Ordenació de Títols <<http://www.upv.es/entidades/AEOT/indexv.html>> en una àrea d'accés restringit als membres de la UPV.

L'AEOT ha d'enviar una notificació per correu electrònic a tots els centres (escoles i facultats) que anuncie l'inici de la dita exposició pública. Les al·legacions que es desitgen plantejar s'han de trametre per correu electrònic a l'AEOT <aeot@upvnet.upv.es> durant el termini d'exposició.

3.3. Debat i aprovació, si és procedent, per la Comissió Acadèmica

Una vegada conclòs el període d'exposició pública i, per tant, el termini d'al·legacions al pla d'estudis, s'ha de presentar a la Comissió Acadèmica per a l'aprovació. Els documents que s'han de lliurar a la Comissió Acadèmica són el pla d'estudis, l'informe tècnic de l'AEOT i les al·legacions que s'han rebut.

3.4. Debat i aprovació, si és procedent, pel Consell de Govern

Després de l'aprovació oportuna en la Comissió Acadèmica, la proposta de titulació s'ha de traslladar al Consell de Govern per al debat i l'aprovació, si és procedent.

3.5. Debat i aprovació, si és procedent, pel Consell Social
Una vegada aprovat pel Consell de Govern, es trasllada al Consell Social per al debat i l'aprovació, si és procedent.

4. Conclusió

Una vegada que el Consell de Govern i el Consell Social hagen aprovat el títol, la UPV ha de sol·licitar la verificació de la proposta de titulació al Consell d'Universitats.

En cas que l'informe de verificació siga favorable, es continua amb els tràmits necessaris per a emprendre'n la implantació.

Si el resultat del procés de verificació és un informe desfavorable, es considera que s'ha de reiniciar el procediment, tret que l'informe desfavorable permeta l'esmena de la proposta. Després de les esmenes s'ha de trametre de nou al Consell d'Universitats per a la verificació definitiva. El procediment s'ha de reiniciar en tot cas si les esmenes sol·licitades afecten els punts 5è i 6è de l'annex I del RD 1393/2007.

Como resultado de esta revisión se elaborará un informe técnico que se remitirá al Centro. El plazo máximo para emitir este informe será de 10 días naturales. Dicho informe será remitido al responsable del título por correo electrónico.

3.2. Exposición pública del Plan de Estudios

Una vez emitido el informe técnico del AEOT, la propuesta de titulación o plan de estudios permanecerá en exposición pública 14 días naturales. Tanto el Plan de Estudios como el informe técnico se expondrán a través de la web del Área de Estudios y Ordenación de Títulos <<http://www.upv.es/entidades/AEOT/index.html>> en un área de acceso restringido a los miembros de la UPV.

El AEOT enviará una notificación por correo electrónico a todos los Centros (Escuelas y Facultades) anunciando el inicio de dicha exposición pública. Las alegaciones que se deseen plantear se remitirán por correo electrónico al AEOT <aeot@upvnet.upv.es> durante el plazo de exposición.

3.3. Debate y aprobación, si procede, por la Comisión Académica

Una vez concluido el periodo de exposición pública y, por lo tanto, el plazo de alegaciones el Plan de Estudios se presentará a la Comisión Académica para su aprobación. Los documentos que se entregarán a la Comisión Académica serán el Plan de Estudios, el informe técnico del AEOT y las alegaciones que se hayan recibido.

3.4. Debate y aprobación, si procede, por el Consejo de Gobierno

Tras la oportuna aprobación en Comisión Académica la propuesta de titulación se trasladará al Consejo de Gobierno para su debate y aprobación, si procede.

3.5. Debate y aprobación, si procede, por el Consejo Social
Una vez aprobado por el Consejo de Gobierno, se traslada al Consejo Social para su debate y aprobación, si procede.

4. Conclusión

Una vez que el Título haya sido aprobado por el Consejo de Gobierno y Consejo Social, la UPV solicitará la verificación de la propuesta de titulación al Consejo de Universidades.

En caso de que el informe de verificación sea favorable se continuará con los trámites necesarios para acometer su implantación.

Si el resultado del proceso de verificación es un informe desfavorable se considerará que se deberá reiniciar el procedimiento, salvo que el informe desfavorable permita la subsanación de la propuesta. Tras las subsanaciones se remitirá de nuevo al Consejo de Universidades para su verificación definitiva. El procedimiento se reiniciará en todo caso si las subsanaciones solicitadas afectan a los puntos 5º y 6º del Anexo I del RD 1393/2007.

GRUPS DE COORDINACIÓ DE LES PROPOSTES D'ENSENYAMENTS UNIVERSITARIS OFICIALS EN ELS ÀMBITS INDUSTRIAL, INFORMÀTIC, TELECOMUNICACIÓ I ADE

(Aprovats pel Consell de Govern en la sessió de 24 de juliol de 2008)

El Consell de Govern del passat 14 de febrer va aprovar el Document marc de disseny de titulacions a la Universitat Politècnica de València. Correspon als centres elaborar les propostes de titulacions d'acord amb el RD 1393/2007, per a l'aprovació pels òrgans col·legiats de la UPV i la remissió posterior al Consell d'Universitats per a la verificació.

En alguns àmbits és necessari emprendre certes tasques de coordinació en l'elaboració de les propostes corresponents a diferents centres. Amb aquest motiu, es desitja impulsar la creació i el treball de diferents grups de coordinació, integrats per representants de l'equip de govern, els centres implicats i l'alumnat.

Es planteja la creació dels grups de treball següents:

- Grup de Coordinació Titulacions Àmbit Industrial
- Grup de Coordinació Titulacions Àmbit Informàtic
- Grup de Coordinació Titulacions Àmbit Telecomunicació
- Grup de Coordinació Titulacions Àmbit ADE

Els treballs s'han d'abordar, d'una banda, en els grups generals i –complementàriament–, de l'altra, en subgrups d'aquests que, per parells implicats, tracten qüestions de detall centre a centre.

Es proposa la composició següent:

GRUPOS DE COORDINACIÓN DE LAS PROPUESTAS DE ENSEÑANZAS UNIVERSITARIAS OFICIALES EN LOS ÁMBITOS INDUSTRIAL, INFORMÁTICO, TELECOMUNICACIÓN Y ADE

(Aprobados por el Consejo de Gobierno en su sesión de 24 de julio de 2008)

El Consejo de Gobierno del pasado 14 de febrero aprobó el Documento marco de diseño de titulaciones en la Universidad Politécnica de Valencia. Corresponde a los centros la elaboración de las propuestas de titulaciones de acuerdo con el RD 1393/2007, para su aprobación por los órganos colegiados de la UPV y su posterior remisión al Consejo de Universidades para verificación.

En algunos ámbitos es preciso acometer ciertas tareas de coordinación en la elaboración de las propuestas correspondientes a diferentes centros. Con tal motivo se desea impulsar la creación y el trabajo de diferentes grupos de coordinación, integrados por representantes del equipo de gobierno, los centros implicados y los alumnos.

Se plantea la creación de los siguientes grupos de trabajo:

- Grupo de Coordinación Titulaciones Ámbito Industrial
- Grupo de Coordinación Titulaciones Ámbito Informático
- Grupo de Coordinación Titulaciones Ámbito Telecomunicación
- Grupo de Coordinación Titulaciones Ámbito ADE

Los trabajos deberán abordarse, de un lado, en los Grupos generales y –complementariamente, de otro–, en subgrupos de estos que, por pares implicados, traten cuestiones de detalle centro a centro.

Se propone la siguiente composición:

Grup de Coordinació Titulacions Àmbit Industrial / Grupo de Coordinación Titulaciones Ámbito Industrial

<ul style="list-style-type: none"> • Vicerector d'Estudis i Convergència Europea / <i>Vicerrector de Estudios y Convergencia Europea</i> • Director de l'Àrea d'Estudis i Ordenació de Títols / <i>Director del Área de Estudios y Ordenación de Títulos</i> • 1 representant de l'alumnat per cada centre / <i>1 Representante de los alumnos por cada centro</i> 	
ETSEI ETSII	Sr. Miguel Martínez Irazo Sr. Jorge García-Serra García Sr. José Antonio Mendoza Roca
ETSED ETSID	Sr. Enrique Ballester Sarrias Sr. Bernardo Álvarez Valenzuela Sr. Manuel Gasch Salvador
EPSA	Sr. Enrique Masiá Buades Sr. Juan Ignacio Torregrosa López Sr. Miguel Reig Pérez

Grup de Coordinació Titulacions Àmbit Informàtic / Grupo de Coordinación Titulaciones Ámbito Informático

<ul style="list-style-type: none"> • Vicerector d'Estudis i Convergència Europea / <i>Vicerrector de Estudios y Convergencia Europea</i> • Director de l'Àrea d'Estudis i Ordenació de Títols / <i>Director del Área de Estudios y Ordenación de Títulos</i> • 1 representant de l'alumnat per cada centre / <i>1 Representante de los alumnos por cada centro</i> 	
ETSIAp	Sr. Antonio Robles Martínez Sr. Francisco Marqués Hernández Sr. Juan Luis Posadas Yagüe
FI	Sr. Emilio Sanchis Arnal Sr. Eduardo Vendrell Vidal Sr. Andrés Terrasa Barrena
EPSA	Sr. Enrique Masiá Buades Sr. Juan Ignacio Torregrosa López Sr. Manuel Llorca Alcón

Grup de Coordinació Titulacions Àmbit Telecomunicació / Grupo de Coordinación Titulaciones Ámbito Telecomunicación

<ul style="list-style-type: none"> • Vicerector d'Estudis i Convergència Europea / <i>Vicerrector de Estudios y Convergencia Europea</i> • Director de l'Àrea d'Estudis i Ordenació de Títols / <i>Director del Área de Estudios y Ordenación de Títulos</i> • 1 representant de l'alumnat per cada centre / <i>1 Representante de los alumnos por cada centro</i> 	
ETSET ETSIT	Sr. Juan V. Balbastre Tejedor Sr. Juan Ramón Torregrosa Sánchez Sr. Vicente Enrique Boria Espert
EPSG	Sr. Juan Luis Corral González Sr. Vicenç Almenar Terré Sra. Trinidad Sansaloni Balaguer
EPSA	Sr. Enrique Masiá Buades Sr. Juan Ignacio Torregrosa López Sr. Pau Bernabé Soler

Grup de Coordinació Titulacions Àmbit ADE / Grupo de Coordinación Titulaciones Ámbito ADE

<ul style="list-style-type: none"> • Vicerector d'Estudis i Convergència Europea / <i>Vicerrector de Estudios y Convergencia Europea</i> • Director de l'Àrea d'Estudis i Ordenació de Títols / <i>Director del Área de Estudios y Ordenación de Títulos</i> • 1 representant de l'alumnat per cada centre / <i>1 Representante de los alumnos por cada centro</i> 	
ADE	Sr. Sergio Marí Vidal Sr. Fernando Polo Garrido Sr. José Miguel Albarracín Guillem
EPSA	Sr. Enrique Masiá Buades Sr. Juan Ignacio Torregrosa López Sra. Ana M. García Bernabeu

RESOLUCIÓ DEL RECTOR, DE 24 DE JULIOL DE 2008, MITJANÇANT LA QUAL ES MODIFICA L'ESTRUCTURA ORGÀNICA I FUNCIONAL DELS ÒRGANS DE GOVERN UNIPERSONALS D'ÀMBIT GENERAL DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA

(Incorporada la correcció d'errades de 30 de juliol de 2008)

PREÀMBUL

Per Resolució del rector de 5 d'abril de 2005 es va aprovar l'estructura orgànica i funcional dels òrgans de govern unipersonals d'àmbit general de la Universitat Politècnica de València.

Per Resolució del rector de 6 d'abril de 2006 es va modificar la Resolució de 5 d'abril de 2005, que va introduir alguns canvis en l'estructura del Consell de Direcció, així com en algunes unitats dependents dels vicerectorats i la Secretaria General.

Per Resolució del rector de 13 de març de 2007 es va modificar la Resolució de 6 d'abril de 2006, amb l'objecte de modificar la denominació d'alguns vicerectorats i canviar l'adscripció d'algunes de les àrees existents.

Mitjançant la present resolució, s'introdueixen algunes modificacions que afecten diversos vicerectorats i àrees.

DISPOSICIONS GENERALS

Article 1

El rector és la màxima autoritat acadèmica de la Universitat i n'assumeix la representació. Per al desenvolupament de les competències que té atribuïdes és assistit per un Consell de Direcció en què estan presents els vicerectors i directors delegats, el secretari general i el gerent.

Els vicerectorats que integren l'equip rectoral són els següents:

- Vicerectorat de Coordinació i Planificació Econòmica
- Vicerectorat de Tecnologies de la Informació i de les Comunicacions
- Vicerectorat d'Infraestructura i Manteniment
- Vicerectorat dels Campus
- Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Professorat
- Vicerectorat d'Estudis i Convergència Europea
- Vicerectorat d'Alumnat
- Vicerectorat de Relacions Institucionals i Intercanvi Acadèmic
- Vicerectorat d'Investigació

RESOLUCIÓN DEL RECTOR, DE 24 DE JULIO DE 2008, MEDIANTE LA QUE SE MODIFICA LA ESTRUCTURA ORGÁNICA Y FUNCIONAL DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO UNIPERSONALES DE ÁMBITO GENERAL DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE VALENCIA

(Incorporada la correcció de errors de 30 de julio de 2008)

PREÁMBULO

Por Resolución del Rector de 5 de abril de 2005 se aprobó la estructura orgánica y funcional de los órganos de gobierno unipersonales de ámbito general de la Universidad Politècnica de Valencia.

Por Resolución del Rector de 6 de abril de 2006 se modificó la Resolución de 5 de abril de 2005, introduciendo algunos cambios en la estructura del Consejo de Dirección, así como en algunas unidades dependientes de los Vicerectorados y la Secretaría General.

Por Resolución del Rector de 13 de marzo de 2007 se modificó la Resolución de 6 de abril de 2006, al objeto de modificar la denominación de algunos Vicerectorados y cambiar la adscripción de algunas de las Áreas existentes.

Mediante la presente resolución, se introducen algunas modificaciones que afectan a diversos Vicerectorados y Áreas.

DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1

El Rector es la máxima autoridad académica de la Universidad y ostenta la representación de ésta. Para el desarrollo de las competencias que tiene atribuidas será asistido por un Consejo de Dirección en el que estarán presentes los Vicerectores y Directores Delegados, el Secretario General y el Gerente.

Los Vicerectorados que integran el equipo rectoral son los siguientes:

- Vicerectorado de Coordinación y Planificación Económica
- Vicerectorado de Tecnologías de la Información y de las Comunicaciones
- Vicerectorado de Infraestructura y Mantenimiento
- Vicerectorado de los Campus
- Vicerectorado de Ordenación Académica y Profesorado
- Vicerectorado de Estudios y Convergencia Europea
- Vicerectorado de Alumnado
- Vicerectorado de Relaciones Institucionales e Intercambio Académico
- Vicerectorado de Investigación

- Vicerectorat de Cultura
- Vicerectorat d'Assumptes Socials i Cooperació
- Vicerectorat d'Esports

Les direccions delegades, amb rang de vicerectorat, que integren l'equip rectoral són les següents:

- Direcció Delegada de Formació Permanent i a Distància
- Direcció Delegada d'Acció Internacional
- Direcció Delegada de Comunicació i Imatge
- Direcció Delegada de Polítiques d'Ocupació

ESTRUCTURA I FUNCIONS DELS ÒRGANS UNIPERSONALS DE GOVERN D'ÀMBIT GENERAL

DEL RECTOR

Article 2

El rector és la màxima autoritat acadèmica de la Universitat i n'assumeix la representació. Exerceix la direcció, el govern i la gestió de la Universitat, desenvolupa les línies d'actuació aprovades pels òrgans col·legiats corresponents i n'executa els acords.

Són competències del rector:

- Exercir la direcció, el govern i la gestió de la Universitat.
- Vetllar pel compliment de la legalitat en totes les actuacions de la Universitat.
- Representar administrativament i judicialment la Universitat en tota classe d'actes i negocis jurídics.
- Subscriure convenis i contractes, adquirir béns mobles i immobles en nom i representació de la Universitat.
- Expedir títols i diplomes.
- Presidir i convocar el Consell de Govern, el Claustre Universitari i la Junta Consultiva.
- Presidir tots els actes de la Universitat, tret de les precedències protocol·làries que establisca la legislació.
- Exercir la direcció superior de tot el personal de la Universitat i adoptar, de conformitat amb la legislació vigent, les decisions relatives a les situacions administratives i règim disciplinari. Així mateix, elevar a l'òrgan administratiu competent les propostes de sanció de separació del servei. Igualment, li competeix adoptar les mesures corresponents en matèria de règim disciplinari de l'alumnat.
- Nomenar els membres de les comissions de selecció del personal docent i investigador i d'administració i serveis, funcionari i contractat, així com proposar la designació de membres de la Comissió de Reclamacions al Consell de Govern, d'acord amb els Estatuts de la Universitat.
- Convocar els concursos i les oposicions per a les places vacants de tot el personal de la Universitat, d'acord amb els Estatuts de la Universitat.

- Vicerrectorado de Cultura
- Vicerrectorado de Asuntos Sociales y Cooperación
- Vicerrectorado de Deportes

Las Direcciones Delegadas, con rango de Vicerrectorado, que integran el equipo rectoral son las siguientes:

- Dirección Delegada de Formación Permanente y a Distancia
- Dirección Delegada de Acción Internacional
- Dirección Delegada de Comunicación e Imagen
- Dirección Delegada de Políticas de Empleo

ESTRUCTURA Y FUNCIONES DE LOS ÓRGANOS UNIPERSONALES DE GOBIERNO DE ÁMBITO GENERAL

DEL RECTOR

Artículo 2

El Rector es la máxima autoridad académica de la Universidad y ostenta la representación de ésta. Ejerce la dirección, gobierno y gestión de la Universidad, desarrolla las líneas de actuación aprobadas por los órganos colegiados correspondientes y ejecuta sus acuerdos.

Son competencias del Rector:

- Ejercer la dirección, gobierno y gestión de la Universidad.
- Velar por el cumplimiento de la legalidad en todas las actuaciones de la Universidad.
- Representar administrativa y judicialmente a la Universidad en toda clase de actos y negocios jurídicos.
- Suscribir convenios y contratos, adquirir bienes muebles e inmuebles en nombre y representación de la Universidad.
- Expedir títulos y diplomas.
- Presidir y convocar al Consejo de Gobierno, al Claustro Universitario y a la Junta Consultiva.
- Presidir todos los actos de la Universidad, salvo las precedencias protocolarias que establezca la legislación.
- Ejercer la jefatura superior de todo el personal de la Universidad y adoptar, de conformidad con la legislación vigente, las decisiones relativas a las situaciones administrativas y régimen disciplinario. Asimismo, elevar al órgano administrativo competente las propuestas de sanción de separación del servicio. Le compete igualmente adoptar las medidas correspondientes en materia de régimen disciplinario del alumnado.
- Nombrar a los miembros de las Comisiones de Selección del Personal Docente e Investigador y de Administración y Servicios, funcionario y contratado, así como proponer la designación de miembros de la Comisión de Reclamaciones al Consejo de Gobierno, de acuerdo con los Estatutos de la Universidad.
- Convocar los concursos y oposiciones para las plazas vacantes de todo el personal de la Universidad, de acuerdo con los Estatutos de la Universidad.

- Subscriure els contractes i procedir al nomenament del professorat i de tot el personal al servei de la Universitat. Nomenar els titulars electes per als distints òrgans acadèmics, així com nomenar, destituir o cessar els titulars de càrrecs acadèmics i administratius de lliure designació.
- Actuar com a òrgan de contractació.
- Autoritzar la despesa i ordenar els pagaments en execució del pressupost.
- Resoldre els recursos contra els acords dels òrgans de govern de la Universitat que no esgoten la via administrativa. Igualment, ha de resoldre els recursos potestatsius que se li plantegen.
- Ordenar l'exercici d'accions jurisdiccionals, administratives i economicoadministratives, per a la qual cosa apoderarà advocats i procuradors.
- Exercir la resta de competències que li atribueix la legislació vigent i totes les que corresponen a la Universitat i no estan expressament assignades a uns altres òrgans d'aquesta.

DELS VICERECTORS I DIRECTORS DELEGATS

Article 3

Els vicerectors i els directors delegats són els responsables de la gestió de les funcions universitàries que els atribuisca el rector i actuen sota la direcció immediata d'aquest.

Els vicerectors i directors delegats desenvolupen, d'acord amb les directrius del rector, les funcions i competències que es determinen en la present resolució i depenen orgànicament d'aquests les àrees, serveis i unitats que els hi han assignat expressament. Així mateix, exerceixen –per delegació del rector– les competències d'autorització i proposta de despesa de les oficines gestores del pressupost que el rector els assigne.

El vicerector de Coordinació i Planificació Econòmica és el responsable de la coordinació de l'equip rectoral i de la planificació econòmica. Dins de les seues competències es troba l'organització i el desenvolupament del parc científic Ciutat Politècnica de la Innovació. Substitueix el rector en cas de vacant, absència o malaltia, d'acord amb el que disposa l'article 54 dels Estatuts de la Universitat Politècnica. Depenen directament d'aquest vicerektorat les unitats següents:

- Àrea d'Avaluació, Planificació i Qualitat
- Àrea de Noves Iniciatives per a la Ciutat Politècnica de la Innovació
- Àrea de Relació amb l'Entorn per a Gandia
- Àrea de Relació amb l'Entorn per a Alcoi
- Àrea per al Seguiment del Pla Estratègic
- Servei d'Avaluació, Planificació i Qualitat

- Suscribir los contratos y proceder al nombramiento del profesorado y de todo el personal al servicio de la Universidad. Nombrar a los titulares electos para los distintos órganos académicos, así como nombrar, destituir o cesar a los titulares de cargos académicos y administrativos de libre designación
- Actuar como órgano de contratación.
- Autorizar el gasto y ordenar los pagos en ejecución del presupuesto.
- Resolver los recursos contra los acuerdos de los órganos de gobierno de la Universidad que no agoten la vía administrativa. Igualmente resolverá los recursos potestativos que se le planteen.
- Ordenar el ejercicio de acciones jurisdiccionales, administrativas y económico-administrativas apoderando al efecto a abogados y procuradores.
- Ejercer las demás competencias que le atribuye la legislación vigente y todas aquellas que correspondan a la Universidad y no estén expresamente asignadas a otros órganos de la misma.

DE LOS VICERECTORES Y DIRECTORES DELEGADOS

Artículo 3

Los Vicerrectores y los Directores Delegados son los responsables de la gestión de las funciones universitarias que les atribuya el Rector y actúan bajo la dirección inmediata de éste.

Los Vicerrectores y Directores Delegados desarrollarán, de acuerdo con las directrices del Rector, las funciones y competencias que se determinan en la presente resolución dependiendo orgánicamente de los mismos las Áreas, Servicios y Unidades que les vienen expresamente asignadas en la misma. Asimismo, ejercerán –por delegación del Rector– las competencias de autorización y propuesta de gasto de las Oficinas Gestoras del Presupuesto que el Rector les asigne.

El Vicerector de Coordinación y Planificación Económica es el responsable de la coordinación del equipo rectoral y de la planificación económica. Dentro de sus competencias se encuentra la organización y desarrollo del parque científico Ciudad Politècnica de la Innovación. Sustituirá al Rector en caso de vacante, ausencia o enfermedad, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 54 de los Estatutos de la Universidad Politècnica. Dependerán directamente de este Vicerectorado las siguientes unidades:

- Área de Evaluación, Planificación y Calidad
- Área de Nuevas Iniciativas para la Ciudad Politècnica de la Innovación
- Área de Relación con el Entorno para Gandia
- Área de Relación con el Entorno para Alcoi
- Área para el Seguimiento del Plan Estratégico
- Servicio de Evaluación, Planificación y Calidad

El vicerector de Tecnologies de la Informació i de les Comunicacions és el responsable de tots els assumptes relacionats amb les TIC. Depenen directament d'aquest Vicerectorat les unitats següents:

- Àrea de Sistemes d'Informació i Comunicacions
- Àrea de Tecnologies de la Informació

El vicerector d'Infraestructura i Manteniment és el responsable de planificar, impulsar i gestionar les infraestructures que disposa la Universitat per a atendre adequadament les seues funcions, així com el manteniment, la millora, l'adequació i l'equipament d'aquestes i de les seues instal·lacions. Depenen directament d'aquest vicerectorat les unitats següents:

- Àrea d'Equipament i Obres Menors
- Servei d'Infraestructures
- Servei de Manteniment
- Servei Integrat de Prevenció en Riscos Laborals

El vicerector dels Campus és el responsable de la coordinació i el foment de la política mediambiental i del seguiment de la prestació dels serveis a la comunitat universitària. Així mateix, depenen directament d'aquest vicerectorat les unitats següents:

- Àrea de Medi Ambient
- Oficina de Senyalística

El vicerector d'Ordenació Acadèmica i Professorat és el responsable de la gestió del Pla d'Ordenació Docent, noves contractacions de personal docent i investigador, Programa de Formació Curricular del PDI, Pla de Millora de Qualitat Docent i Desenvolupament de Metodologies d'Ensenyament Actives. Depenen directament d'aquest vicerectorat les unitats següents:

- Àrea de Centre de Llengües
- Àrea d'Editorial UPV

El vicerector d'Estudis i Convergència Europea és el responsable dels plans d'estudis de les diferents titulacions oficials i totes les qüestions que tinguen a veure amb l'Espai Europeu d'Educació Superior. Depenen directament d'aquest vicerectorat les unitats següents:

- Institut de Ciències de l'Educació
- Àrea d'Estudis i Ordenació de Títols
- Àrea de Centres Adscrits

El vicerector d'Alumnat coordina i gestiona els diferents recursos de suport que la Universitat Politècnica de València

El Vicerector de Tecnologías de la Información y de las Comunicaciones es el responsable de todos los asuntos relacionados con las TIC's. Dependerán directamente de este Vicerectorado las siguientes unidades:

- Área de Sistemas de Información y Comunicaciones
- Área de Tecnologías de la Información

El Vicerector de Infraestructura y Mantenimiento es el responsable de planificar, impulsar y gestionar las infraestructuras que dispone la Universidad para atender adecuadamente sus funciones, así como el mantenimiento, mejora, adecuación y equipamiento de las mismas y sus instalaciones. Dependerán directamente de este Vicerectorado las siguientes unidades:

- Área de Equipamiento y Obras Menores
- Servicio de Infraestructuras
- Servicio de Mantenimiento
- Servicio Integrado de Prevención en Riesgos Laborales

El Vicerector de los Campus es el responsable de la coordinación y fomento de la política medioambiental y del seguimiento de la prestación de los servicios a la comunidad universitaria. Asimismo, dependerán directamente de este Vicerectorado las siguientes unidades:

- Área de Medio Ambiente
- Oficina de Señalética

El Vicerector de Ordenación Académica y Profesorado es el responsable de la gestión del Plan de Ordenación Docente, nuevas contrataciones de personal docente e investigador, Programa de Formación Curricular del PDI, Plan de Mejora de Calidad Docente y Desarrollo de Metodologías de Enseñanza Activas. Dependerán directamente de este Vicerectorado las siguientes unidades:

- Área de Centro de Lenguas
- Área de Editorial UPV

El Vicerector de Estudios y Convergencia Europea es el responsable de los planes de estudios de las diferentes titulaciones oficiales y todas las cuestiones que tengan que ver con el Espacio Europeo de Educación Superior. Dependerán directamente de este Vicerectorado las siguientes unidades:

- Instituto de Ciencias de la Educación
- Área de Estudios y Ordenación de Títulos
- Área de Centros Adscritos

El Vicerector de Alumnado coordinará y gestionará los diferentes recursos de apoyo que la Universidad

posa a disposició de l'alumnat. Depenen directament d'aquest vicerectorat les unitats següents:

- Àrea de Biblioteca i Documentació Científica
- Àrea de Rendiment Acadèmic i Avaluació Curricular
- Àrea Aula Unió Europea

El vicerector de Relacions Institucionals i Intercanvi Acadèmic s'encarrega de les relacions institucionals de la Universitat i del Rectorat amb altres unitats i institucions internes i externes. Així mateix, promou i impulsa la participació de l'alumnat i el professorat en programes nacionals i internacionals d'intercanvi. Depenen directament d'aquest vicerectorat les unitats següents:

- Oficina de Programes Internacionals d'Intercanvi
- Àrea d'Actes Acadèmics i Protocol

La vicerectora d'Investigació coordina i gestiona l'àmbit de la investigació bàsica i estratègica, la investigació aplicada, la transferència de tecnologia i la innovació, tant pel que fa a la gestió d'activitats i programes, com a la promoció d'aquests, així com tots els assumptes relacionats amb els programes de doctorat. Depenen directament d'aquest vicerectorat les unitats següents:

- Centre de Suport a la Innovació, la Investigació i la Transferència de Tecnologia
- Àrea de Suport Lingüístic a la I+D+i
- Àrea de Planificació, Avaluació i Iniciatives d'Investigació
- Servei de Microscòpia Electrònica
- Servei de Radiacions

El vicerector de Cultura coordina i gestiona la programació i els diferents recursos culturals que la Universitat Politècnica de València posa a disposició de la comunitat universitària. Depenen directament d'aquest vicerectorat les unitats següents:

- Àrea de Gestió Cultural
- Àrea de Promoció i Normalització Lingüística
- Programa Fòrum UNESCO

La vicerectora d'Assumptes Socials i Cooperació és la responsable de la gestió dels fons d'ajudes socials, així com de la coordinació i gestió dels programes de cooperació al desenvolupament que la Universitat desenvolupa en diversos països. Depenen directament d'aquest vicerectorat les unitats següents:

Politécnica de Valencia pone a disposición del alumnado. Dependerán directamente de este Vicerectorado las siguientes unidades:

- Área de Biblioteca y Documentación Científica
- Área de Rendimiento Académico y Evaluación Curricular
- Área Aula Unión Europea

El Vicerector de Relaciones Institucionales e Intercambio Académico se encargará de las relaciones institucionales de la Universidad y del Rectorado con otras unidades e instituciones internas y externas. Asimismo promoverá e impulsará la participación del alumnado y profesorado en programas nacionales e internacionales de intercambio. Dependerán directamente de este Vicerectorado las siguientes unidades:

- Oficina de Programas Internacionales de Intercambio
- Área de Actos Académicos y Protocolo

La Vicerectora de Investigación coordinará y gestionará el ámbito de la investigación básica y estratégica, la investigación aplicada, la transferencia de tecnología y la innovación, tanto en lo relativo a la gestión de actividades y programas, como a la promoción de los mismos, así como todos los asuntos relacionados con los programas de doctorado. Dependerán directamente de este Vicerectorado las siguientes unidades:

- Centro de Apoyo a la Innovación, la Investigación y la Transferencia de Tecnología
- Área de Apoyo Lingüístico a la I+D+i
- Área de Planificación, Evaluación e Iniciativas de Investigación
- Servicio de Microscopía Electrónica
- Servicio de Radiaciones

El Vicerector de Cultura coordinará y gestionará la programación y los diferentes recursos culturales que la Universidad Politècnica de Valencia pone a disposició de la comunitat universitària. Dependerán directamente de este Vicerectorado las siguientes unidades:

- Área de Gestión Cultural
- Área de Promoción i Normalització Lingüística
- Programa Forum UNESCO

La Vicerectora de Asuntos Sociales y Cooperación es la responsable de la gestión de los fondos de ayudas sociales, así como de la coordinación y gestión de los programas de cooperación al desarrollo que la Universidad desarrolla en diversos países. Dependerán directamente de este Vicerectorado las siguientes unidades:

- Àrea de Centre de Cooperació al Desenvolupament
- Centre de Col·laboració Acadèmica CETA-UPV
- Centre de Salut Laboral Juana Portaceli
- Fons de Patrimoni Artístic
- Àrea Universitat Sènior
- Fundació CEDAT
- Escola Infantil

El vicerector d'Esports és l'encarregat de programar i gestionar les activitats esportives a la Universitat, així com les que realitza l'Escola d'Estiu. Depèn directament d'aquest Vicerectorat la unitat següent:

- Escola d'Estiu

El director delegat de Formació Permanent i a Distància s'encarrega de tots els assumptes que tinguen a veure amb programes de formació permanent i títols propis de la Universitat, i presta especial atenció a l'educació a distància. Depèn directament d'aquesta direcció delegada la unitat següent:

- Centre de Formació Permanent

El director delegat d'Acció Internacional coordina les accions que la Universitat realitza en diversos països en matèria docent i d'investigació. Depèn directament d'aquesta direcció delegada la unitat següent:

- Àrea de Programes amb Iberoamèrica

El director delegat de Comunicació i Imatge coordina els recursos que disposa la Universitat en matèria d'informació, comunicació i imatge corporativa. Depenen directament d'aquesta direcció delegada les unitats següents:

- Àrea d'Informació
- Àrea de Ràdio i TV
- Gabinet de Relacions amb els Mitjans de Comunicació

El director delegat de Polítiques d'Ocupació és el responsable de les iniciatives i activitats de la Universitat dirigides a la inserció laboral dels graduats, així com de la realització de pràctiques i projectes final de carrera en empreses i institucions. S'ocupa també del foment i la gestió de les iniciatives emprenedores que sorgisquen en la comunitat universitària dirigides a la creació d'empreses innovadores. Depenen directament d'aquesta direcció delegada les unitats següents:

- Institut IDEES per a la Creació i Desenvolupament d'Empreses

- Área de Centro de Cooperación al Desarrollo
- Centro de Colaboración Académica CETA-UPV
- Centro de Salud Laboral Juana Portaceli
- Fondo de Patrimonio Artístico
- Área Universidad Senior
- Fundación CEDAT
- Escuela Infantil

El Vicerector de Deportes es el encargado de programar y gestionar las actividades deportivas en la Universidad, así como las que realiza la Escuela d'Estiu. Dependerá directamente de este Vicerectorado la siguiente unidad:

- Escola d'Estiu

El Director Delegado de Formación Permanente y a Distancia se encargará de todos los asuntos que tengan que ver con programas de formación permanente y títulos propios de la Universidad, prestando especial atención a la educación a distancia. Depende directamente de esta Dirección Delegada la siguiente unidad:

- Centro de Formación Permanente

El Director Delegado de Acción Internacional coordinará las acciones que la Universidad realiza en diversos países en materia docente y de investigación. Dependerá directamente de esta Dirección Delegada la siguiente unidad:

- Área de Programas con Iberoamérica

El Director Delegado de Comunicación e Imagen coordinará los recursos que dispone la Universidad en materia de información, comunicación e imagen corporativa. Dependerán directamente de esta Dirección Delegada las siguientes unidades:

- Área de Información
- Área de Radio y TV
- Gabinete de Relaciones con los Medios de Comunicación

El Director Delegado de Políticas de Empleo será el responsable de las iniciativas y actividades de la Universidad dirigidas a la inserción laboral de los graduados, así como de la realización de prácticas y proyectos fin de carrera en empresas e instituciones. Se ocupará también del fomento y la gestión de las iniciativas emprenedoras que surjan en la comunidad universitaria dirigidas a la creación de empresas innovadoras. Dependerán directamente de esta Dirección Delegada las siguientes unidades:

- Instituto IDEAS para la Creación y Desarrollo de Empresas

- Servei Integrat d'Ocupació

DEL SECRETARI GENERAL

Article 4

El secretari general és el fedatari públic dels actes i acords de la Universitat i assisteix el rector en les tasques d'organització i administració d'aquesta.

La Secretaria General és un òrgan universitari de naturalesa transversal, que entén de tots els aspectes d'índole normativa, jurídica i competencial que proposen i produïsquen els diferents òrgans col·legiats o unipersonals de la Universitat, i vetla expressament pel compliment de la legalitat i perquè l'exercici de l'activitat universitària s'ajuste a dret.

Depenen directament de la Secretaria General les unitats següents:

- Oficina del Secretari General
- Àrea Jurídica
- Servei Jurídic

DEL GERENT

Article 5

Correspon al gerent la gestió dels serveis administratius i econòmics de la Universitat, sota la dependència i supervisió del rector, i l'elaboració del pressupost anual, d'acord amb les directrius d'aquest.

La Gerència és un òrgan universitari de naturalesa transversal, que entén de tots els aspectes d'índole econòmica, presupostària i de gestió de recursos, que proposen i produïsquen els diferents òrgans col·legiats o unipersonals de la Universitat, i vetla expressament pel manteniment de l'equilibri presupostari i la solvència econòmica de la institució.

Depenen directament de la Gerència les unitats següents:

- Vicegerència
- Servei de Control Intern
- Servei de Recursos Humans
- Servei de Finançament i Pressupostos
- Servei de Gestió Econòmica
- Servei de Contractació
- Servei de Comptabilitat
- Servei d'Alumnat
- Servei d'Assumptes Generals

- Servicio Integrado de Empleo

DEL SECRETARIO GENERAL

Artículo 4

El Secretario General es el fedatario público de los actos y acuerdos de la Universidad y asiste al Rector en las tareas de organización y administración de la misma.

La Secretaría General es un órgano universitario de naturaleza transversal, que entiende de todos aquellos aspectos de índole normativa, jurídica y competencial que propongan y produzcan los diferentes órganos colegiados o unipersonales de la Universidad, velando expresamente por el cumplimiento de la legalidad y por que el ejercicio de la actividad universitaria se ajuste a derecho.

Dependerán directamente de la Secretaría General las siguientes unidades:

- Oficina del Secretario General
- Área Jurídica
- Servicio Jurídico

DEL GERENTE

Artículo 5

Al Gerente le corresponde la gestión de los servicios administrativos y económicos de la Universidad, bajo la dependencia y supervisión del Rector, y la elaboración del presupuesto anual, de acuerdo con las directrices del mismo.

La Gerencia es un órgano universitario de naturaleza transversal, que entiende de todos aquellos aspectos de índole económica, presupuestaria y de gestión de recursos, que propongan y produzcan los diferentes órganos colegiados o unipersonales de la Universidad, velando expresamente por el mantenimiento del equilibrio presupuestario y la solvencia económica de la institución.

Dependerán directamente de la Gerencia las siguientes unidades:

- Vicegerencia
- Servicio de Control Interno
- Servicio de Recursos Humanos
- Servicio de Financiación y Presupuestos
- Servicio de Gestión Económica
- Servicio de Contratación
- Servicio de Contabilidad
- Servicio de Alumnado
- Servicio de Asuntos Generales

DEL CONSELL DE DIRECCIÓ**Article 6**

El Consell de Direcció és l'òrgan col·legiat d'assessorament i assistència al rector en l'elaboració, la coordinació i l'execució del programa d'actuacions del Rectorat, així com qualssevol altres que li atribuïska el rector.

Sota la presidència del rector, el Consell de Direcció està integrat pels vicerectors, directors delegats, secretari general, que n'actua com a secretari, i gerent. A les sessions del Consell de Direcció poden assistir, a més, les persones que el rector estime convenient.

Per a la constitució vàlida del Consell de Direcció és necessària la presència del rector i el secretari general i, almenys, la meitat dels membres restants d'aquest. Les deliberacions i els acords que s'adopten durant les sessions tenen caràcter reservat. Els seus membres han de mantenir en secret les deliberacions i els acords que s'han adoptat, així com la documentació i la resta d'informació a què han pogut accedir en qualitat de membres d'aquest. No obstant això, atès el caràcter del Consell de Direcció, només es faran públics els acords que expressament així s'hi decidisca, per tractar-se d'assumptes d'interès general.

Els acords s'adopten mitjançant la deliberació oportuna i sense votació formal, tret que així ho requerisca el rector o hi haja discrepàncies; en aquest cas, s'adopten per majoria simple i el vot del rector decideix els empats.

El Consell de Direcció pot reunir-se en ple o en comissions amb la periodicitat que determine el president de cada òrgan. Es poden constituir totes les comissions que acorde el rector, qui determina els membres que han d'integrar-les i designa les persones que han d'exercir la presidència i la secretaria. Inicialment, es constitueixen les comissions del Consell de Direcció següents:

Comissió de Coordinació, Planificació i Assumptes Econòmics	
President:	Vicerektor de Coordinació i Planificació Econòmica
Vocals:	Vicerektor d'Infraestructura i Manteniment Vicerektor d'Ordenació Acadèmica i Professorat Vicerektor d'Alumnat Vicerektora d'Investigació Vicerektor de Cultura Gerent
Secretari:	Secretari general

DEL CONSEJO DE DIRECCIÓN**Artículo 6**

El Consejo de Dirección es el órgano colegiado de asesoramiento y asistencia al Rector en la elaboración, coordinación y ejecución del programa de actuaciones del Rectorado, así como cualesquiera otras que le sean atribuidas por el Rector.

Bajo la presidencia del Rector, el Consejo de Dirección está integrado por los Vicerrectores, Directores Delegados, Secretario General, que actuará como secretario del mismo, y Gerente. A las sesiones del Consejo de Dirección podrán asistir, además, las personas que el Rector estime conveniente.

Para la válida constitución del Consejo de Dirección será necesaria la presencia del Rector y el Secretario General y, al menos, la mitad de los miembros restantes del mismo. Las deliberaciones y acuerdos que se adopten durante sus sesiones tendrán carácter reservado. Sus miembros deberán mantener en secreto las deliberaciones y acuerdos que se hayan adoptado, así como la documentación y demás información a la que hayan podido acceder en calidad de miembros del mismo. No obstante lo anterior, dado el carácter del Consejo de Dirección, sólo se harán públicos los acuerdos que expresamente así se decida, por tratarse de asuntos de interés general.

Los acuerdos se adoptarán mediante la oportuna deliberación y sin votación formal, salvo que así lo requiera el Rector o existan discrepancias, en cuyo caso se adoptarán por mayoría simple, decidiendo los empates el voto del Rector.

El Consejo de Dirección puede reunirse en pleno o en comisiones con la periodicidad que se determine por parte del Presidente de cada órgano. Se podrán constituir cuantas comisiones acuerde el Rector, quién determinará los miembros que deban integrarlas y designará las personas que deban desempeñar la presidencia y la secretaria. Inicialmente se constituyen las siguientes Comisiones del Consejo de Dirección:

Comisión de Coordinación, Planificación y Asuntos Económicos	
Presidente:	Vicerektor de Coordinación y Planificación Económica
Vocales:	Vicerektor de Infraestructura y Mantenimiento Vicerektor de Ordenación Académica y Profesorado Vicerektor de Alumnado Vicerektora de Investigación Vicerektor de Cultura Gerente
Secretario:	Secretario General

Comissió d'Organització Docent i Convergència Europea

President: Vicerector d'Ordenació Acadèmica i Professorat
 Vocals: Vicerector d'Estudis i Convergència Europea
 Vicerector d'Alumnat
 Director delegat de Polítiques d'Ocupació
 Secretari: Secretari general

Comisión de Organización Docente y Convergencia Europea

Presidente: Vicerrector de Ordenación Académica y Profesorado
 Vocales: Vicerrector de Estudios y Convergencia Europea
 Vicerrector de Alumnado
 Director Delegado de Políticas de Empleo
 Secretario: Secretario General

Comissió d'I+D+i

Presidenta: Vicerectora d'Investigació
 Vocals: Vicerector de Tecnologies de la Informació i de les Comunicacions
 Vicerector de Coordinació i Planificació Econòmica
 Director delegat d'Acció Internacional
 Secretari: Secretari general

Comisión de I+D+i

Presidenta: Vicerrectora de Investigación
 Vocales: Vicerrector de Tecnologías de la Información y de las Comunicaciones
 Vicerrector de Coordinación y Planificación Económica
 Director Delegado de Acción Internacional
 Secretario: Secretario General

Comissió de Serveis a la Comunitat Universitària i Extensió Universitària

President: Vicerector de Cultura
 Vocals: Vicerector dels Campus
 Vicerector d'Assumptes Socials i Cooperació
 Vicerector d'Esports
 Vicerector de Relacions Institucionals i Intercanvi Acadèmic
 Director delegat de Comunicació i Imatge
 Secretari: Secretari general

Comisión de Servicios a la Comunidad Universitaria y Extensión Universitaria

Presidente: Vicerrector de Cultura
 Vocales: Vicerrector de los Campus
 Vicerrector de Asuntos Sociales y Cooperación
 Vicerrector de Deportes
 Vicerrector de Relaciones Institucionales e Intercambio Académico
 Director Delegado de Comunicación e Imagen
 Secretario: Secretario General

Igualment, el rector pot acordar, sempre que ho estime convenient, la constitució d'altres òrgans o comissions de caràcter consultiu i d'assessorament, per a matèries concretes o assumptes específics, amb la composició que en cada cas determine.

Igualmente, el Rector podrá acordar, siempre que lo estime conveniente, la constitución de otros órganos o comisiones de carácter consultivo y de asesoramiento, para materias concretas o asuntos específicos, con la composición que en cada caso determine.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

La present Resolució deixa sense efecte les resolucions del rector de 5 d'abril de 2005, 6 d'abril de 2006 i 13 de març de 2007.

DISPOSICIÓ FINAL

Les normes presents entraran en vigor en la data en què seran aprovades pel rector.

València, 24 de juliol de 2008

EL RECTOR

Juan Juliá Igual

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

La presente Resolución deja sin efecto las Resoluciones del Rector de 5 de abril de 2005, 6 de abril de 2006 y 13 de marzo de 2007.

DISPOSICIÓN FINAL

Las presentes Normas entrarán en vigor en la fecha en que sean aprobadas por el Rector.

Valencia, a 24 de julio de 2008

EL RECTOR

Juan Juliá Igual



UNIVERSITAT
POLITÈCNICA
DE VALÈNCIA

BOUPV

Editor: Secretaria General / UPV
Edita: Editorial de la UPV
Imprimeix: Reproval, SL
Dipòsit Legal: V-5092-2006
ISSN: 1887-2298

Universitat Politècnica de València
Camí de Vera, s/n. 46022 València
Tel.: (+34) 963 87 70 00 Ext. 74038
Fax: (+34) 963 87 90 69
www.upv.es/secgen boupv@upvnet.upv.es